



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-451/23-K

Název	Mateřská škola a Základní škola Nový Kostel, okres Cheb, příspěvková organizace
Sídlo	čp. 84, 351 34 Nový Kostel
E-mail	msnk@atlas.cz
IČO	70 987 840
Identifikátor	600 066 002
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Libuše Návarová
Zřizovatel	Obec Nový Kostel
Místo inspekční činnosti	čp. 84, Nový Kostel čp. 13, Nový Kostel
Inspekční činnost na místě	30. – 31. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola a Základní škola Nový Kostel, okres Cheb, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola vzdělávala k datu inspekční činnosti 26 dětí od tří do sedmi let. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 11 dětí, čtyři z nich měly odloženou povinnou školní docházku. Škola vzdělávala dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, jedno z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu.

Ve dvou třídách základní školy se vzdělávalo k datu inspekční činnosti 14 žáků prvního až pátého ročníku, z toho čtyři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, z nich jsou tři vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

K zájmovému vzdělávání bylo do oddělení školní družiny k datu inspekční činnosti zapsáno k pravidelné denní docházce 14 žáků školy.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna. Škola je zapojena do projektu Mléko do škol a Ovoce a zelenina do škol. Pro několik dětí jsou zajišťovány obědy zdarma prostřednictvím neziskové organizace.

Informace o škole jsou dostupné na webové stránce školy www.zs-novykostel.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) řídí školu od roku 2013. Systém řízení vychází z jejích pedagogických zkušeností, vstřícné komunikace s pracovníky školy a velmi dobré spolupráce se zřizovatelem.

Ředitelka stanovila reálné cíle rozvoje školy, které jsou zahrnuty v koncepci rozvoje a řízení školy na období 2020–2025, s níž se pedagogický sbor ztotožňuje. Škole se na jejím základě daří průběžně zlepšovat materiální podmínky, vytvářet přátelské školní klima, realizovat podpůrná opatření pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vytvářet podnětné prostředí a vést děti a žáky ke zdravému životnímu stylu. Témata související s rozvojem zdravého životního stylu jsou součástí školních vzdělávacích programů. Další možnosti vzdělávacího rozvoje školy ředitelka spatřuje v rozvíjení kompetencí potřebných k uplatnění žáků v moderní společnosti a v účelném využívání informačních a komunikačních technologií žáky. Tyto vzdělávací záměry škola promítla do školního vzdělávacího programu základního vzdělávání využitím disponibilních hodin k navýšení týdenní časové dotace vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zaměřen na vytváření podnětů k různorodým aktivitám podle možností a potřeb dětí v prostředí věkově smíšené třídy. Školní vzdělávací program školní družiny navazuje vzdělávacím obsahem na školní vzdělávací program základní školy a umožňuje žákům aktivně trávit volný čas. Školní vzdělávací programy sjednocují pojetí práce školy v oblasti zaměření na podporu rozvoje dětí a žáků s cílem usnadnit jim přechod na další stupeň vzdělávání, avšak izolované řízení jednotlivých součástí školy a nefunkční týmová spolupráce mezi pedagogy základní a mateřské školy nepodporuje plnou aplikaci těchto cílů do praxe. Nedochozí k plynulému a funkčnímu předávání informací z pedagogického procesu mezi mateřskou a základní školou.

Úroveň řízení odpovídá typu školy a její velikosti. Kompetence pro řízení a kontrolu základního vzdělávání převedla ředitelka na vedoucí učitelku, která řídí pedagogický proces a provádí evaluační činnost. Kontrolní a hospitační činnost je pro učitelky základní školy přínosná, získávají zpětnou vazbu o kvalitě své pedagogické činnosti a v případě potřeby

přijímají opatření ke zlepšení vzdělávání žáků. Ředitelka vykonává a vyhodnocuje kontrolní a hospitační činnost pouze v mateřské škole při souběžném působení učitelek. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky se nepromítá do zlepšování kvality vzdělávání, ředitelka věnuje více úsilí zajištění provozu školy po organizační stránce než pedagogickému vedení.

V současné době zajišťuje vzdělávání stabilní pedagogický sbor, který tvoří v mateřské škole dvě učitelky a asistentka pedagoga, v základní škole dvě učitelky, asistentka pedagoga a vychovatelka školní družiny. Chybějící odborná kvalifikace učitelek základní školy neměla negativní dopad do vzdělávání žáků. Oproti tomu odborná kvalifikovanost učitelek mateřské školy se zcela nepromítla do kvality vzdělávání, neboť byly zjištěny dílčí nedostatky.

Pedagogické pracovnice se vzdělávají podle potřeb školy a vlastního zájmu, vzhledem k omezeným možnostem zastupitelnosti pedagogických pracovníků ve škole a časové náročnosti dojezdových vzdáleností do vzdělávacích středisek využívají především webináře a samostudium (např. Diagnostika školní připravenosti, Nové trendy ve výuce první pomoci, Rozvoj pohybových dovedností u dětí od tří let, Rozvíjíme čtenářskou a matematickou gramotnost, Jak využít smysly pro efektivní učení). Učitelky sdílejí své poznatky a zkušenosti z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a většinou je využívají v praxi.

Škola realizuje podpůrná opatření pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, aktivní spolupráce se školským poradenským zařízením má dobrý vliv na kvalitu vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení školského poradenského zařízení posílila pedagogický sbor mateřské školy asistentka pedagoga. Působení obou asistentů pedagoga je přímé pro vzdělávání všech dětí a žáků.

Zapojováním do projektové činnosti a dobrá spolupráce se zřizovatelem v oblasti zajišťování provozu, provádění postupných rekonstrukcí a oprav a zlepšování materiálního zázemí umožňují škole postupně zkvalitňovat a modernizovat podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Prostory školní družiny jsou funkčně zařízeny pro zájmové vzdělávání. Školní jídelna umístěná v prostorách mateřské školy připravuje celodenní stravování dětí mateřské školy a školní obědy pro žáky základní školy. Všechny prostory pro vzdělávání jsou podnětné, odrážejí pracovní atmosféru a celkově přispívají k příjemné atmosféře ve škole.

Škola vytvořila pro většinu činností bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků, v této oblasti však byly zjištěny některé nedostatky, např. školní zahrada mateřské školy je kopcovitá a značně členitá a v době inspekční činnosti nebyl zajištěn ze strany pedagogických pracovníků dostatečný dohled nad všemi dětmi. Fyzická bezpečnost dětí a žáků je posílena doprovodem pracovníků školy při přechodech mezi budovami školy, např. do školní jídelny. Děti a žáci jsou poučováni o bezpečném chování při školních i mimoškolních aktivitách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace předškolního vzdělávání vycházela ze školního vzdělávacího programu. Organizace předškolního vzdělávání a jednotlivé činnosti na sebe plynule navazovaly, poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený. Učitelky ponechávaly dětem dostatečný časový prostor pro hry a volný pohyb, děti se dle svého zájmu věnovaly konstruktivním hrám nebo výtvarným činnostem, které podporovaly jejich fantazii a tvořivost. Učitelky nevedly děti ke společným námětovým hrám a k rozvoji sociálních vztahů mezi dětmi. Pravidelně zařazovanými řízenými pohybovými aktivitami učitelky rozvíjely především přirozená cvičení a zařazovaly i zdravotně preventivní pohybové

aktivitu. K podpoře vzbuzení zájmu dětí byl využit hudební doprovod a společná pohybová hra. Při cvičení nebyla patrná diferenciací zátěže pro starší a pohybově zdatnější děti, která by více rozvíjela jejich fyzickou zdatnost, cvičení tak neplnilo zcela svoji zdravotně preventivní funkci u starších dětí. Při řízených činnostech učitelky využily vhodnou pohádkovou motivaci. Činnosti byly vedeny spíše frontálně, učitelky nepřihlížely k věkovým a vzdělávacím rozdílům dětí, vzdělávání bylo zvláště pro malé děti náročné. Jednotná zadání úkolů nebyla ve věkově smíšené třídě diferencována. Vhodně bylo využito souběžného působení učitelek, kdy se druhá učitelka částečně věnovala některým mladším dětem. Při společné didaktické hře byla účinně využita vzájemná kooperace mladších a starších dětí. Učitelky se jen výjimečně věnovaly dětem individuálně. Individuální přístup byl v plné míře uplatněn u dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Tuto podporu většinou zabezpečovala asistentka pedagoga. Dětem v povinném předškolním vzdělávání byl vymezen časový prostor pro rozvoj jejich dovedností. Ke vzdělávání učitelky využily pracovní listy zaměřené na rozvoj grafomotoriky. Učitelky ojediněle dětem poskytovaly zpětnou vazbu, zhodnotily jejich aktivitu, nevedly však děti k sebehodnocení, popřípadě k vzájemnému hodnocení, nebyly využity prvky formativního hodnocení s ohledem na možnosti a dovednosti dětí. Sebeobslužné dovednosti byly učitelkami náležitě rozvíjeny vzhledem k individuálním schopnostem dětí, k samostatnosti byly vedeny např. při hygieně a úklidu nádobí po stravování. V době pobytu venku učitelky vedly děti k pozorování přírody, byl jim ponechán dostatečný prostor pro volný pohyb. Délka odpočinku byla vhodně přizpůsobena potřebám dětí, ale k individuální potřebě spánku bylo přihlíženo pouze u starších dětí, mladší děti musely odpočívat na lůžku. Odpolední činnosti vhodně vycházely převážně z potřeb a volby dětí.

Výuka v základní škole byla dobře promyšlena, vycházela ze školního vzdělávacího programu a také ze žákovských znalostí a dovedností, které učitelky u žáků prohlubovaly a rozvíjely. Cíle hodin byly stanoveny většinou vzhledem k učivu jednotlivých ročníků a průběhu hodiny, byly zpravidla zaměřené i na rozvoj postojové složky, podporovaly rozvoj kritického myšlení. Vhodné společné motivační zahájení hodin přispívalo k podnícení zájmu žáků o probírané učivo, zároveň učitelky žáky motivovaly k dosahování dobrých výsledků s podporujícím přístupem a důvěrou, že učivo zvládnou. Při výuce učitelky vždy efektivně diferencovaly učivo podle ročníků a zohledňovaly i individuální schopnosti žáků stejného ročníku. V hodinách byla účelně kombinována frontální výuka se skupinovým vyučováním a samostatnou prací žáků, tento způsob vedl k udržení pozornosti žáků a vyhovoval potřebám výuky spojených ročníků. Zařazené metody a formy práce v průběhu výuky umožnily všem žákům aktivně se zapojit do výuky, zvolené tempo respektovalo vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Při zadávání samostatné práce učitelky správně ověřovaly pochopení zadání, případně individuálně úkol dovysvětlily. Učitelky využívaly mezipředmětové vztahy a souvislost obsahu výuky s reálnými situacemi každodenního života. Pokud žáci chybovali, většinou se s chybou dále pracovalo, učitelky využily vzájemného učení žáků nebo pomohly žákům nalézt příčinu a chybu opravit. Žáci byli vedeni k vyjádření vlastního názoru, učitelky vytvářely příležitost pro rozvoj sociálních a komunikačních kompetencí žáků. Účelné využívání vhodných pomůcek včetně interaktivní tabule přispívalo k názornosti výuky. Zdařilý rozvoj čtenářské gramotnosti učitelky uplatňovaly při četbě pohádky a při následném rozboru přečteného textu žáci prokazovali dobrou orientaci v přečteném textu. Vyhledávání a posuzování informací přispělo k zhodnocení textu žáky a vedlo je k rozvoji komunikativních kompetencí. Při výuce cizího jazyka žáci vhodně procvičovali slovní zásobu a rozvíjeli řečové dovednosti. Výuka probíhala většinou v cílovém jazyce převážně činnostní formou, která aktivizovala žáky a ti pohotově reagovali na pokyny učitelky. V hodinách předmětů výchovného zaměření učitelky podněcovaly kreativitu žáků, zájem o danou činnost a radost z vlastního projevu.

V průběhu hodin učitelky žákům poskytovaly okamžitou zpětnou vazbu a podporu, nedílnou součástí hodnocení byla pochvala. Hodnocení průběhu vyučovací hodiny prováděly většinou učitelky ve spolupráci se žáky, v některých hodinách byli žáci vedeni k sebehodnocení, které posilovalo jejich vnitřní motivaci k učení. Učitelky jen ojediněle využívaly vzájemné hodnocení žáků jako prostředek pro jejich aktivní zapojení do učebního procesu. Atmosféra v hodinách byla klidná, přátelská a podporující učení. Komunikace mezi učitelkami a žáky byla na partnerské úrovni, učitelky dbaly na rozvoj slovní zásoby, souvislé a přesné vyjadřování, žáci se nebáli učitelky oslovit a obrátit se na ně s přáním nebo prosbou o pomoc. Učitelky vedly žáky k respektování dohodnutých pravidel vzájemného soužití.

V rámci poskytování podpůrných opatření se děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami aktivně zapojovali do vzdělávání. Asistentky pedagoga byly pod vedením učitelek účelně zapojovány do práce všech dětí a žáků, byly dětem a žákům nápomocné při vysvětlování učiva a při uskutečňování činností. Spolupráce asistentek pedagoga a učitelek ve škole, jejich vzájemné střídání rolí byly prospěšné pro všechny děti a žáky a umožňovaly zajistit individuální přístup.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině při odpoledních činnostech vedlo ke kompenzaci únavy žáků z vyučování. Probíhalo v pozitivní atmosféře a vhodně podporovalo vzdělávání každého žáka. Vzdělávací nabídka byla zaměřená na podporu sportovních pohybových aktivit spojené s vědomostními úkoly. Vychovatelkou zvolené aktivity podporovaly kooperaci žáků, vzájemnou komunikaci a vedly žáky k práci s pravidly. Vhodně podpořily rozvoj sociálních kompetencí a zdravý životní styl. Při činnostech měli žáci prostor pro relaxaci i spontánní hry. Činnosti a motivace byly vhodně voleny s ohledem na věk žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Příznivý vliv na výsledky vzdělávání dětí a žáků má spolupráce se zákonnými zástupci a sjednocování požadavků základní školy a mateřské školy v oblasti logopedické prevence dětí a žáků. Škola v malé míře využívá spolupráce učitelek základní a mateřské školy ohledně požadavků připravenosti dětí na vstup do základního vzdělávání, např. při správném držení tužky, v prostorové orientaci aj. Škola vytváří podnětné prostředí pro děti a žáky, klade důraz na jejich individuální přístup, individualizace vzdělávání je však méně účinná v mateřské škole, kde se nedaří využívat záznamy v pedagogické diagnostice k nastavení vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí.

Věkově smíšený kolektiv dětí v mateřské škole příznivě ovlivňuje začlenění mladších dětí, které se dobře adaptují a jsou staršími dětmi bez problémů přijímány. Vzdělávací proces zcela nereaguje na vzdělávací a vývojové potřeby dětí. Učitelky v mateřské škole nevyhodnocují vzdělávací proces, vedou záznamy o pozorování pouze u dětí v povinném předškolním vzdělávání. U všech dětí chybí záznamy, které obsahují stanovení cílů rozvoje dětí v konkrétních oblastech, které by dále učitelky využily při realizaci vzdělávání. Nestanovení si těchto dílčích vzdělávacích cílů u jednotlivých dětí je rizikem nezachycení případného nerovnoměrného vývoje dětí. I přes dílčí nedostatky děti prokazují dostatečné dovednosti a schopnosti přiměřené jejich věku a individuálním možnostem, zvládají požadavky na ně kladené s ohledem na režimové momenty dne, sebeobsluhu při stolování, oblékání i hygieně. Mají osvojená pravidla soužití ve třídě a elementární poznatky o okolním prostředí. Úroveň dovedností dětí odpovídá jejich věku. Učitelky jsou se zákonnými zástupci dětí v pravidelném kontaktu, škola pořádá aktivity pro jejich aktivní zapojení. Z komunikace mezi učitelkami a rodiči je patrný partnerský přístup a vzájemná důvěra. O připravenosti dětí na další vzdělávání v základní škole jsou rodiče informováni při

neformálních setkáních. Dětem je ve škole aktivně zajišťována logopedická prevence. V případě potřeby poskytují učitelky zákonným zástupcům poradenský servis a zprostředkovávají kontakty na školská poradenská zařízení.

Základní škola se při hodnocení a sledování výsledků vzdělávání žáků řídí pravidly stanovenými ve školním řádu a ve školním vzdělávacím programu. Využívá k tomu vlastní nástroje, např. písemné práce, ústní zkoušení, testy. V malém kolektivu jsou informace o žácích předávány každodenně, učitelky žáky dobře znají a umí popsat jejich vývoj a posun, zajímají se o jejich vzdělávací pokroky. Učitelky podávají informace o průběžných výsledcích vzdělávání zákonným zástupcům a žákům prostřednictvím žákovské knížky, další informace o žácích mohou zákonní zástupci získat v průběhu třídních schůzek nebo při individuálních konzultacích s vyučujícími. Výsledky vzdělávání žáků škola vyhodnocuje při pravidelných jednáních pedagogické rady, zjištěnými vzdělávacími výsledky se zabývá a přijímá účinná opatření. Škola zpravidla neviduje neomluvenou absenci ani neprospívající žáky. Z celkových výsledků vzdělávání je patrné, že hodnocení výsledků vzdělávání žáků je motivační, uskutečňovaná strategie předcházení školní neúspěšnosti je účinná. Škola klade důraz na individuální přístup k žákům a snaží se o vytvoření podnětného prostředí. Výchovné poradenství a primární prevenci rizikového chování žáků zajišťují učitelky základní školy na základě potřeb žáků. Případně neshody mezi žáky (většinou slovní agrese, nevhodné jednání) účinně řeší okamžitě. V případě potřeby vzájemně učitelky spolupracují se zákonnými zástupci a s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Vzhledem k věku dětí a žáků, jejich nízkému počtu a vlivem působení pedagogů je ve škole výskyt rizikových jevů minimální. V posledních dvou školních letech škola neřešila vážnější výchovné problémy. Výchovná opatření k posílení kázně jsou ukládána zcela ojediněle. Učitelky spolupracují se školským poradenským zařízením a zajišťují dostatečnou pozornost dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří dosahují dobrých vzdělávacích výsledků.

Škola spolupracuje se základní školou a základní uměleckou školou v Lubech. Na základní školu v Lubech přechází většina žáků na druhý stupeň a škola tak má možnost sledovat jejich úspěšnost v dalším vzdělávání. Škola aktivně spolupracuje s mateřskou školou ve městě Markneukirchenu a Erlbachu v Německu. Animací německého jazyka v rámci projektu s příhraničními školami podporuje rozvoj jazykové gramotnosti dětí.

V souladu s potřebami školy byly finanční prostředky z rozvojových programů využívány především na podporu čtenářské gramotnosti ve čtenářském klubu, doučování žáků, na rozvoj nabídky kroužků: sportovní kroužek, anglický jazyk, hravé vyrábění pro žáky základní školy. Učitelky také vhodně využívají v rámci logopedické prevence rozvoj jazykové vybavenosti dětí a žáků.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou průběžně prezentovány veřejnosti prostřednictvím akcí, které škola pořádá. Společné kulturní a sportovní aktivity pozitivně ovlivňují školní klima, což se projevuje bezprostředním navazováním kontaktů mezi všemi účastníky vzdělávání. Spolupráce školy s dalšími partnery napomáhá ke zkvalitňování předškolního, základního a zájmového vzdělávání. Podle aktuální nabídky jsou využívány jednorázové a příležitostné akce (např. výlety, kulturní vystoupení, besedy, sportovní akce, společná tvoření, pasování prvňáků) a účast na pravidelných akcích pořádaných obcí. Školní družina realizuje vlastní zájmové aktivity (např. výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu) a další společné aktivity se školou. O těchto aktivitách škola informuje např. na svých webových stránkách a ve výroční zprávě.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 došlo k posílení pedagogického sboru o asistentku pedagoga v mateřské škole a zlepšení materiálních podmínek (vybavení interaktivní a počítačovou technikou, vybudování nového školního hřiště, rekonstrukce tříd, vybudování tří venkovních altánů).
- Od předchozí inspekční činnosti se snížila kvalita vedení pedagogického procesu v mateřské škole.

Silné stránky

- Vstřícný přístup pedagogických pracovníků k žákům přispívá k vytvoření podnětného a bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků.
- Metody a formy výuky v základní škole zaměřené na prožitkové a situační učení podporují aktivitu všech žáků, vedou k jejich rozvoji a posilují jejich zodpovědnost za vlastní výkon. Vzájemná spolupráce pedagogických pracovníků a diferencované vzdělávání vzhledem k individuálním schopnostem a potřebám žáků v základní škole podporuje jejich učení.
- Škola se aktivně zapojuje do dění v obci, využívá dobrou spolupráci pro realizaci aktivit, které jsou součástí školního vzdělávacího programu. Pedagogové se aktivně zapojují do přeshraniční spolupráce.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní činnost ředitelky školy není efektivně provázána s procesem vzdělávání v mateřské škole, nedostatečné metodické vedení vede k nedostatkům ve vzdělávání (např. vzdělávací nabídka není volena s dostatečným ohledem na věkové a individuální schopnosti dětí, klidové činnosti mimo lůžko nejsou nabízeny všem dětem).
- Učitelky mateřské školy nevyužívají sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí, čímž nepodporují u dětí schopnost argumentace, obhajování vlastního názoru a vzájemné sebereflexe.
- Učitelky mateřské školy nevyužívají pedagogickou diagnostiku k diferenciaci vzdělávání dětí ve věkově smíšené třídě a ke stanovení si dalších vzdělávacích cílů vedoucích k reagování na individuální potřeby dětí a účinnému působení na případný nerovnoměrný vývoj dítěte.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit účinný kontrolní systém v oblasti řízení školy a zefektivnit kontrolní činnost vedení školy v oblasti vedení dokumentace a uplatňování získaných poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve vzdělávání převážně v mateřské škole.
- Zaměřit se v pedagogickém procesu mateřské školy na vzájemné hodnocení dětí a práci se sebehodnocením, zvýšit kompetence učitelek v této oblasti např. prostřednictvím účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků nebo metodickou podporou v rámci hospitační činnosti.
- Vést pedagogickou diagnostiku systematicky pro plánování vzdělávací nabídky a využívat ji pro realizaci diferenciaci vzdělávání dětí.
- Zaměřit plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole na aplikaci nových trendů do vzdělávání.

- Diferencovat zdravotně preventivní cvičení dětí na základě jejich věkových a individuálních schopností.
- V době odpočinku respektovat individuální potřebu spánku všech dětí. Umožnit dětem, které neusnou, klidové aktivity mimo lůžko podle svého výběru.
- Využívat možnosti propojení základní a mateřské školy vzhledem k přípravě dětí na vstup do základní školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Nový Kostel, ze dne 3. 6. 2013, s účinností od 1. 8. 2013
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2013
3. Žádost o povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí v mateřské škole z 1. 9. 2016 (25 dětí) včetně souhlasu zřizovatele
4. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků v základní škole z 29. 6. 2022 (16 žáků)
5. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví vedená k datu inspekční činnosti
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k jejich nejvyššímu dosaženému vzdělání a osvědčení o dalším vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
7. Dokumentace pro ekonomické zhodnocení finanční situace školy vedená k datu inspekční činnosti
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 23. 5. 2023
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023 s účinností od 1. 9. 2023
10. Výroční zpráva o činnosti základní školy školní rok 2021/2022 z 14. 9. 2022
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Školní družina, místo plné pohody“ z 31. 8. 2022
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání 4. verze, platný od 1. 9. 2019
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Usměj se a pojď si hrát, všechno kolem poznávat“ platný od 1. 1. 2023
14. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2023
15. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2021
16. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2021

17. Matrika školy vedená ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
18. Rozvrhy tříd a učitelů ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
19. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školním roce 2021/2023 k datu inspekční činnosti
21. Zápisy z jednání pedagogických rad vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
22. Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023 z 24. 8. 2022
23. Strategie předcházení školní neúspěšnosti z 1. 9. 2022
24. Organizační řád základní školy, Nový Kostel 1. 9. 2021
25. Koncepce rozvoje a řízení školy na období 2020-2025 z 1. 4. 2020
26. Zápis z jednání s ředitelkou školy z 31. 5. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka

Mgr. Eva Tomková, školní inspektorka

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.