



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIU-69/14-U**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola a mateřská škola Hoštka, okres Litoměřice, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Litoměřická 267, 411 72 Hoštka
<b>E-mail právnické osoby</b>	rieger@zs-hostka.cz
<b>IČO</b>	72 742 496
<b>Identifikátor</b>	600 081 753
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Radovanem Riegerem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Hoštka, náměstí Svobody 2, 411 72 Hoštka
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Litoměřická 267, 411 72 Hoštka
<b>Termín inspekční činnosti</b>	16. – 21. leden 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle ustanovení §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní a základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání se školským zákonem.

Inspekční činnost byla zaměřena také na správnost zařazování dětí do přípravné třídy, přijetí do 1. ročníku základního vzdělávání, na odklady povinné školní docházky, na dodržování rovných příležitostí v přístupu ke vzdělávání, respektování práv a oprávněných zájmů žáků, vyplývajících z jejich individuálních vzdělávacích potřeb.

Hodnocené období: školní roky 2012/2013 a 2013/2014 do data inspekční činnosti.



## Charakteristika

Zřizovatelem Základní školy a mateřské školy Hoštka, okres Litoměřice, příspěvkové organizace (dále „škola“) je Město Hoštka. Právní osoba vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet žáků je 240. V době inspekční činnosti jich bylo vzděláváno 196, kapacita ZŠ je využita na 81,7 %. Za poslední tři roky se počet žáků zvýšil přibližně o 12 %. Dlouhodobě se osvědčuje činnost přípravné třídy, zařazeným dětem pomáhá připravit se na zahájení povinné školní docházky. Zájem o přijetí k předškolnímu vzdělávání převyšuje kapacitní možnosti školy. Aktuálně je v MŠ zapsáno 70 dětí (100% naplněnost), 29 z nich je přijatých k polodennímu vzdělávání a 26 je v posledním roce před vstupem do ZŠ. Předškolní vzdělávání je organizováno ve 3 třídách, do kterých jsou děti rozdělovány zpravidla podle věku. Provoz MŠ je stanoven od 6:00 do 16:00 hodin. Ke dni inspekční činnosti byla ŠD naplněna na 100 %, tj. 75 účastníků zájmového vzdělávání.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. O vzdělávací nabídce a způsobu přijímání jsou uchazeči dostatečně informováni např. v místním zpravodaji a kabelové televizi, prostřednictvím webových stránek, na nástěnkách školy a ve vlastním zpravodaji. Pro děti, žáky, jejich zákonné zástupce i veřejnost jsou pravidelně organizovány dny otevřených dveří, školní akademie a jiné kulturně společenské akce, v průběhu kterých mají možnost si školu prohlédnout a seznámit se s její činností.

Přijímání dětí k předškolnímu a základnímu vzdělávání, odklady a dodatečný odklad začátku povinné školní docházky byly prováděny v souladu se školským zákonem. Rovný přístup ke vzdělávání je zajištěn.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitele. V oblasti řízení stanovil práva a povinnosti jmenovaných vedoucích pracovníků, pedagogů vykonávajících specializované činnosti a vedoucích metodických orgánů. Všechny kompetence spojené s řízením MŠ delegoval na vedoucí učitelku. Vzhledem k velikosti MŠ je její řízení realizováno zejména prostřednictvím každodenního kontaktu, informace si učitelky pravidelně předávají na společných poradách. Ředitel školy vymezil pravomoci pedagogické rady, která projednává zásadní otázky vztahující se k výchovně vzdělávacímu procesu a pedagogické dokumenty. Organizační a provozní záležitosti jsou předmětem jednání pravidelných porad. Koncepční záměry zdůrazňují realizaci školních vzdělávacích programů, udržení pozitivního klimatu a zajištění efektivní organizace chodu školy. Ředitel školy sleduje, analyzuje a vyhodnocuje podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, klima školy a přínos partnerských vztahů. Každoročně zadává dotazníková šetření (rodičům, žákům, pedagogům, školské radě), jejich výsledky využívá k vlastnímu hodnocení školy. Následně přijímá opatření, na základě kterých jsou korigovány výchovně vzdělávací cíle a revidovány strategie. Systém kontrolní činnosti je funkční a dle plánů je dodržován. V průběhu hospitační činnosti vedení školy sleduje zejména plnění učebních osnov, podporu individuálního rozvoje osobnosti dítěte a žáka, organizaci vyučovací jednotky. Informační systém směrem k zaměstnancům školy, ale i ve vztahu k zákonným zástupcům je funkční. Vedení školy podporuje ekologizaci provozu. Dokumentace školy je vedena přehledně a dle požadavků školského zákona.



Personální strategie je plánována a realizována tak, aby bylo dosaženo očekávané úrovně vzdělávání. Ředitel školy se zabývá otázkou výběru kvalitních odborně kvalifikovaných pedagogů, s tím související stabilitou pedagogického sboru a dalším rozvíjením učitelů. V aktuálním školním roce byli přijati 3 noví učitelé. Ve škole působí celkem 20 pedagogických pracovníků, z toho je 14 učitelů v ZŠ, 2 vychovatelky ve ŠD (jedna pracuje na částečný úvazek jako učitelka ZŠ). Pedagogický sbor ZŠ je téměř 100% kvalifikovaný, v současné době si jedna učitelka doplňuje vysokoškolské vzdělání. V ZŠ v tomto školním roce vyučují 3 začínající učitelé do tří let praxe. Odbornou pomoc např. ve vedení dokumentace, při orientaci ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), při řešení kázeňských problémů, v možnosti vzájemných hospitací poskytuje uvádějící učitelka jednomu pedagogovi, který učí prvním rokem. Specializované činnosti (výchovné poradenství, ICT koordinátor, koordinátor ŠVP ZV) jsou zajištěny pracovníky s potřebnou kvalifikací. Z finanční podpory Ústeckého kraje v rámci programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2013“ je hrazeno specializační studium školní metodičky prevence. Velmi dobré jsou personální podmínky v MŠ, vzdělávání zajišťují 4 učitelky s dlouholetou pedagogickou praxí, jedna z nich je odborně nekvalifikovaná, aktuálně si doplňuje pedagogické vzdělání studiem na vysoké škole. Věkový průměr pedagogického sboru je 42 let. Struktura využití pracovní doby pedagogických pracovníků a její naplňování je v souladu s platnými předpisy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je promyšlené a přínosné pro zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků. Prioritou DVPP je zajistit dokončení vysokoškolského vzdělání. Průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na řízení školy, ŠVP a standardy, na oblast digitálních technologií, formy a metody výuky směřující k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti, jazykové vzdělávání a inovativní metody. Ve sledovaném období bylo DVPP financováno z dotace projektu „EU peníze školám“ a z prostředků státního rozpočtu. Škola využila program MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2012“. Učitelky MŠ se účastní tematicky zaměřených seminářů nebo se věnují samostudiu, získané informace si vzájemně předávají a využívají je při vzdělávání dětí.

Pro naplňování stanovených cílů vzdělávání a v souladu s realizovanými školními vzdělávacími programy ředitel školy dlouhodobě, podle rozpočtových možností určuje priority a ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zajišťuje modernizaci školy, která splňuje podmínky moderní budovy se sníženou energetickou náročností. Rekonstruovány byly rozvody vody, topný systém, všechna sociální zařízení, jídelna, učebny a osvětlení. Interiér je vyzdoben pěknými výtvarnými pracemi dětí a žáků a vytváří příjemné prostředí pro vzdělávání.

K dispozici jsou moderní technikou vybavené odborné učebny (multimediální, počítačová, anglický jazyk, český jazyk a dějepis, zeměpis, přírodopis a chemie, fyzika, knihovna), které jsou dle kapacitních možností využívány také k výuce jiných předmětů. Další odborné učebny jsou zařízení pro výuku hudební, výtvarné a pracovní výchovy. Jedna učebna je určena k nápravám vývojových poruch učení žáků. V kmenových třídách je postupně vyměňován žákovský nábytek a tabule, pro práci učitelů je v nich k dispozici počítač. Nové učební pomůcky jsou průběžně doplňovány do kabinetů jednotlivých předmětů. K výuce tělesné výchovy slouží prostorná, náčiním a náradím kvalitně vybavená tělocvična. Škola vlastní dostatečné vybavení, které mohou žáci využívat v průběhu organizovaných sportovních kurzů (lyžařského, vodáckého, cykloturistického). V areálu se nachází nové multifunkční sportovní hřiště s umělým povrchem a dětské hřiště, využíváno je také městské fotbalové hřiště.



Přípravná třída, MŠ a ŠD jsou umístěny v klidném prostředí školy. Ke vzdělávání a svým činnostem využívají funkčně uspořádané třídy s relaxačními prostory a odpovídajícím hygienickým zázemím. MŠ je dobře vybavena hračkami, didaktickými pomůckami a knihami. Přínosné je využívání tělocvičny, multimediální učebny a školní knihovny. Velmi dobré podmínky pro pohybové a relaxační aktivity dětem poskytuje multifunkční hřiště, školní zahrada s herními prvky, lesopark a sportovní areál ve městě.

Prostory školy jsou využívány k provozu zájmových útvarů, jsou pronajímány k aktivitám místních sportovních a zájmových organizací a k činnosti jazykové školy.

Intenzivně je rozvíjena spolupráce s rodiči, kteří se aktivně zapojují do akcí pořádaných školou. Tradičně pomáhají s organizací školního plesu, pracují ve školské radě a ve spolupráci s pedagogy se angažují v občanském sdružení „Hoštecké děti“, které organizuje mimoškolní aktivity pro děti a žáky. Škola má pro své činnosti rozsáhlou podporu zřizovatele, jím uvolněné finanční prostředky umožňují zkvalitňovat podmínky a průběh vzdělávání. Školní senát spolupracuje s vedením školy, žáci mají možnost se vyjadřovat k hodnocení školy. V souvislosti s podporou zdravé výživy navrhuje výběr jídel ve školní jídelně. Všechny navázané partnerské vztahy jsou pro školu přínosné a umožňují zvyšovat kvalitu vzdělávání.

V hodnoceném období škola hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, které použila v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Z prostředků přijatých z rozpočtu zřizovatele byl financován běžný provoz, plavání a soutěže žáků, školení nepedagogických pracovníků, částečně učební pomůcky a učebnice.

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispěly finanční dotace získané v rámci projektových aktivit od Evropské unie, MŠMT a Ústeckého kraje. Významným přínosem pro školu bylo v letech 2011 až 2013 zapojení do výzvy „EU peníze školám“ a získání neinvestiční dotace na realizaci projektu „Škola pro všechny“. Projekt byl zaměřen na inovaci a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT, výuky směřující k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti a vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních technologií. Zakoupena byla moderní multimediální a výpočetní technika, podařilo se vytvořit digitální učební materiály.

Pravidelné sponzorské dary zákonných zástupců přispívají k financování sportovních kurzů žáků. Zvýšit úroveň vzdělávání dětí a žáků napomáhá realizace školního projektu „Moderní škola“, ve kterém aktivně spolupracuje škola se zřizovatelem, občanským sdružením „Hoštecké děti“ a třemi místními firmami - významnými sponzory školy. Dílčí úkoly stanovené v projektu (např. modernizace školní jídelny, nové vybavení MŠ a ŠD, stabilizace pedagogického sboru, aktivní spolupráce s rodiči) se podařilo v plánovaném termínu splnit.

Dalším příjmem školy je úplata za předškolní vzdělávání (300 Kč měsíčně), ze které je hrazen běžný provoz a energie, školní potřeby, pomůcky a hračky. Z příspěvků za pobyt ve ŠD (40 Kč měsíčně) jsou částečně hrazeny neinvestiční náklady na její provoz.

Prostředky získané z doplňkové činnosti za pronájem prostor (zejména tělocvičny) pro vzdělávací, kulturní a sportovní akce a z organizování společensko-kulturních akcí s prodejem výrobků žáků jsou využívány na energie a náklady spojené s údržbou pronajímaného prostoru.

***Podmínky vzdělávání jsou zkvalitňovány a umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.***



## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

**Předškolní vzdělávání v MŠ** je realizováno v souladu s cíli stanovenými ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si a žijeme spolu“ (dále „ŠVP PV“). Hlavním záměrem dokumentu je všestranný rozvoj dětí, důraz je kladený na spolupráci s rodinou. Učitelky navazují na předchozí zkušenosti dětí, postupně u nich rozvíjejí základy klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Vzdělávací nabídka je pestrá a tematicky provázaná. Obohacena je množstvím tradičních akcí, pravidelně zařazovanými výlety, návštěvami kulturních představení, výstav a kroužkem anglického jazyka.

Poradenská činnost je zaměřena zejména na oblast školní zralosti a logopedie. Učitelky pravidelně zařazují skupinová i individuální logopedická preventivní cvičení, spolupracují s PPP a SPC. Pravidelně jsou realizovány schůzky rodičů dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky s učitelkou 1. třídy ZŠ.

Organizace dne umožňuje prolínání spontánních a řízených činností, je přizpůsobena potřebám dětí. Vhodně uplatňovanými formami a metodami jsou děti vedené k aktivnímu učení. Při všech činnostech měly dostatek příležitostí pro projev i rozvoj samostatnosti. Přirozeně využívaly herní koutky, volně dostupné společenské hry, hračky a didaktické pomůcky. Projevovaly nadšení a radost z úspěchu, svými výtvary se podílely na výzdobě interiéru MŠ. Průběžné hodnocení dětí motivuje a podporuje jejich sebedůvěru.

Náležitou pozornost věnují učitelky mladším dětem, kterým umožňují postupnou adaptaci na prostředí MŠ, podporují je ve zvládnutí základní sebeobsluhy a v navazování vzájemných vztahů. U dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky se zaměřují na osvojování dovedností předcházejících čtení, psaní, chápání číselných a matematických pojmů. Zařazují hry s pravidly a činnosti podporující školní připravenost, rozvíjející jemnou i hrubou motoriku, myšlení, řeč, smyslové vnímání, pozornost a paměť.

V rámci environmentální výchovy učitelky vedou děti k poznávání a ochraně přírody, využívají nabídku ekologického centra „Sever“ v Litoměřicích. Zájem o knihy podporují prohlížením knížek, encyklopedií, dětských časopisů a předčítáním při poledním odpočinku dětí. Pravidelně zařazují činnosti zaměřené na podporu zdraví např. různorodé pohybové a relaxační aktivity, výlety, výuku plavání, péči o dětský chrup. Pro vzdělávání dětí vytvářejí bezpečné prostředí. Systematicky realizují Minimální preventivní program MŠ, prostřednictvím pohádek a besed pravidelně děti poučují o možných rizicích. Počet úrazů je v hodnoceném období minimální.

***MŠ uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňují činnosti a aktivity podporující školní připravenost.***

**V přípravné třídě** je vzděláváno 14 dětí se sociálním znevýhodněním. Děti získávají návyky, schopnost adaptovat se na změny a jsou připravovány k zahájení povinné školní docházky.

Vzdělávání probíhá podle ŠVP PV, který je zpracován v souladu se zásadami a cíli školského zákona a RVP PV. Vzdělávací obsah v ŠVP PV je koncipován do integrovaných bloků, které zahrnují všechny vzdělávací oblasti, ale v průběhu vzdělávání se nedaří vzdělávací nabídku do integrovaných bloků uspořádat, uplatňovány jsou jednotlivé výchovné složky, vzdělávací obsah není dětem nabízen v přirozených souvislostech.



Denní vzdělávací nabídka je méně pestrá a není diferencovaná, neumožňuje dětem výběr z aktivit, které by odpovídaly jejich individuálním potřebám a možnostem. Převažují činnosti řízené učitelkou, při nichž je upřednostňována frontální forma vzdělávání spolu s uplatňováním slovních a názorných metod, což většinou vede k předávání hotových poznatků. Méně jsou využívány metody prožitkového a kooperativního učení. Pobyt venku je realizován nepravidelně.

Záznamy o individuálním rozvoji dětí jsou vedeny, každé dítě má zpracován individuální vzdělávací plán. Výsledky vzdělávání jsou prezentovány na nástěnkách a při akcích školy, rodiče jsou o nich pravidelně informováni na třídních schůzkách.

***Průběh vzdělávání v přípravné třídě je na standardní úrovni s rezervami v uplatňování integrovaného přístupu a využívání efektivních metod vzdělávání.***

**Základní škola** při realizaci vzdělávání vytváří kvalitní podmínky pro úspěšný rozvoj všech žáků, účinně reflektuje individuální vzdělávací potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Ke dni inspekce bylo v běžných třídách integrováno 12 žáků se SVP, kteří jsou vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů zpracovaných v souladu s právními předpisy. Škola se věnuje také žákům s obtížemi či riziky neúspěchu, kromě individuální podpory v průběhu výuky jim nabízí doučování a konzultace. Žáci s vadami řeči se účastní logopedické nápravy, vývojové poruchy učení jsou postupně kompenzovány ve školní dyslektické ambulanci poradně. Škola respektuje doporučení školských poradenských zařízení, žáky i jejich zákonné zástupce informuje a poskytuje jim pomoc. Veškeré výsledky podpory žáků jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány. Výchovná poradkyně, školní metodička prevence, ředitel školy i pedagogický sbor tvoří tým, který zabezpečuje optimální podmínky pro rozvoj osobnosti žáků.

Velmi dobře nastavená je koncepce školního preventivního systému. Hlavním cílem je komplexní zvýšení odolnosti žáků vůči sociálně patologickým jevům. Preventivní působení je součástí výuky a života školy. Všeobecná prevence je obsažena v učebních osnovách, dále je rozvíjena speciálně zaměřenými krátkodobými i dlouhodobými aktivitami. Žáci se účastní besed, seznamují se s dostupnou literaturou a propagačními materiály. Jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu. Mimoškolní a školní zájmová činnost jsou přirozenou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Vzdělávání doplňují ozdravné pobyty, žáci 1. stupně absolvují základní plavecký výcvik, kurz dopravní výchovy, bruslení a turistické výlety. Každoročně se mohou žáci 2. stupně zúčastnit vícedenních kurzů – lyžařského, cykloturistického a vodáckého.

V případě podezření na rizikové chování se škola zaměřuje na pozorování třídního klimatu (ankety, komunitní kruh) a včasné řešení zjištěných problémů, které se daří omezovat většinou vlastními silami bezprostředně se žáky, popř. ve spolupráci se zákonnými zástupci. Škola v této oblasti rovněž spolupracuje s Policií ČR, PPP Litoměřice, Městskou policií Štětí a OSPOD. Ve školním roce 2011/2012 se účastnila projektu MŠMT, jehož předmětem bylo pokusné ověřování individuálního výchovného plánu. Získané zkušenosti byly využity i v dalším školním roce. Naplňování preventivní strategie je průběžně sledováno a vyhodnocováno.

Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou stanoveny ve školním řádu a dalších vnitřních dokumentech školy. Žáci jsou prokazatelně poučováni o dodržování pravidel bezpečnosti v průběhu vzdělávání i při aktivitách konaných mimo školu. Dohledy nad žáky jsou dodržovány. Ke školním úrazům dochází především při tělovýchovných



činnostech. Škola vyhodnocuje rizika a přijímá účinná opatření k jejich předcházení. Knihy úrazů a záznamy o úrazech jsou vedeny podle platných právních předpisů. V průběhu inspekční činnosti byly dva záznamy o úrazu dodatečně odeslány ČŠI. Bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků jsou zajišťovány.

Vzdělávání žáků se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, který byl s platností od 1. 9. 2013 upraven v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Učební plán je dodržen, disponibilní hodiny jsou využity k výuce dalšího cizího jazyka (německého), volitelných předmětů a k posílení povinných vyučovacích předmětů především českého jazyka a matematiky. Průřezová témata jsou naplňována ve výuce předmětů a také v projektových dnech.

Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, učitelé komunikovali se žáky na partnerské úrovni. Vždy se objevila vstupní motivace a seznámení s průběhem hodiny. Kromě frontální práce byla zařazena skupinová práce s diferencovanými úkoly nebo samostatná práce. Žáci byli vedeni k efektivní spolupráci a k aktivnímu učení. Vyučující kladli důraz na dostatečné upevnění a procvičení učiva ve škole, využívali okamžité zpětné vazby. Zařazené činnosti odpovídaly schopnostem a možnostem žáků, směřovaly k naplňování výstupů ŠVP ZV. Žáci pracovali s vhodnými učebními pomůckami, efektivně byla využita také prezentační technika i s přímou prací některých žáků. Ve sledovaných hodinách se objevilo i zadávání pololetních písemných prací, jejich propracování a následná analýza výsledků závisela na osobnosti učitele. Prováděné průběžné hodnocení žáků bylo pozitivní, avšak vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo všemi vyučujícími využito. Také na dostatečné závěrečné shrnutí či zhodnocení hodiny v některých případech nezbyval čas.

ŠVP ZV doplňují koncepce zpracované pro oblast ICT, výchovy ke zdravému způsobu života, environmentálního vzdělávání, finanční a čtenářské gramotnosti.

Velmi dobře je rozvíjena přírodovědná gramotnost. Žáci jsou vedeni k poznávání přírody, k utváření kladného vztahu k životnímu prostředí a k upevňování zdravého životního stylu. Provádějí praktická cvičení a pozorování, chápou základní přírodní jevy, účastní se akcí zaměřených na ekologickou problematiku, nenásilnou formou jsou vedeni k šetření energií a třídění odpadu. V této oblasti si škola předává zkušenosti s partnerskou ZŠ v Turnově, využívá služeb ekologických center a organizací. Jako jedna z osmi pilotních škol v republice spolupracuje s Národním muzeem v projektu „Heureka“, který rozvíjí zájem žáků ZŠ o přírodovědné předměty. Znalosti a dovednosti žáci uplatňují v okresních kolech přírodovědných soutěží (např. přírodovědná soutěž Muzea Litoměřice, přírodovědný klokan, biologická olympiáda).

Matematická a finanční gramotnost byla podporována zařazováním úloh na logické uvažování a řešení problémů. Žáci samostatně nalézali jednoduché početní vztahy a závislosti v reálných situacích.

Příznivé klima, pozitivní vzájemné vztahy a otevřená komunikace zvyšují úroveň sociální gramotnosti. V projektu „Hoštka“ žáci 8. a 9. ročníku zpracovávají tematické práce, které veřejně prezentují.

Strategie rozvoje čtenářské gramotnosti je zapracována do ŠVP ZV. Nejen v českém jazyku jsou žáci vedeni k samostatnému vyhledávání informací z různých zdrojů, k práci s texty, k mezipředmětovému propojování poznatků. Za účelem zpracování vlastních prací a možnosti vyhledávání informací mají každý den ráno od 7 hodin k dispozici počítačovou učebnu s pomocí pedagoga. Oddělení dětské literatury městské knihovny, které provozuje svoji činnost přímo ve škole, je využíváno jako informační centrum, organizuje pro žáky literární soutěže, nabízí půjčování knih, podporuje čtenářství a vyhledává nejpilnější



čtenáře. Oblast čtenářské gramotnosti je sledována a vyhodnocována vyučujícími českého jazyka.

Znalosti a dovednosti v anglickém jazyku mohou zájemci z řad žáků prohlubovat v jazykové škole, která sídlí ve školní budově.

V rámci inspekční činnosti byl hodnocen soulad školního vzdělávacího programu pro školní družinu, který odpovídá požadavkům školského zákona. Obsah zájmového vzdělávání navazuje cíle stanovené v ŠVP ZV. V době mimo vyučování ŠD poskytuje žákům přiměřený časový prostor pro odpočinek, relaxaci a zájmovou činnost. Pravidelně jsou organizovány vycházky, výlety, sportovní a kulturní akce.

***Vzdělávání v ZŠ podporuje všestranný rozvoj žáků, je zaměřeno a umožňuje rozvoj osobnosti dle individuálních schopností. Funkční gramotnosti žáků jsou cíleně zkvalitňovány.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Děti jsou adaptované na prostředí MŠ a dobře se v něm orientují. Aktivně se projevují a vzájemně spolupracují. Přirozeně a srozumitelně komunikují se svými vrstevníky i s dospělými, mají přiměřeně svému věku bohatou slovní zásobu. Pamatují si a reprodukují jednoduché písně, rýmy a popěvky. Zejména nejstarší děti se zajímají o písmena, některá z nich poznají, umí se podepsat. Začínají se orientovat v elementárních matematických pojmech. Dokážou postupovat podle instrukcí, na zadané činnosti se soustředí. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě včetně osvojených zásad zdravého životního stylu a ochrany zdraví. Jsou přiměřeně obratné, ovládají základní pohybové dovednosti. Mají upevněné zdvořilostní návyky, jsou samostatné, dodržují stanovená pravidla soužití. Výsledky vzdělávání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky odpovídají rámcovým požadavkům na dosahování klíčových kompetencí, což vytváří vhodné předpoklady pro navazující vzdělávání v ZŠ. Úspěšnost dětí si učitelky ověřují v rámci rozhovorů s učiteli ZŠ a získávají pozitivní zpětnou vazbu.

K dosahování velmi dobrých výsledků vzdělávání přispívá pozitivní sociální klima, podnětné vzdělávací prostředí a vstřícný přístup učitelek. Výsledky vzdělávání příznivě ovlivňuje spolupráce s rodiči, kteří se do činnosti školy zapojují a v zadaných dotaznících vyjadřují spokojenost. O úrovni dosahovaných výsledků vzdělávání dětí jsou informováni prostřednictvím nástěnek, individuálních konzultací a při tradičních akcích (např. školní akademie, besídky, sportovní olympiády).

***Výsledky vzdělávání dětí v MŠ dosahují požadované úrovně, odpovídají individuálním možnostem dětí.***

Ředitel školy má zpracovanou strategii hodnocení výsledků vzdělávání. Systematicky sleduje úspěšnost, analyzuje a pracuje s výsledky žáků. Kromě interních hodnotících prostředků škola dlouhodobě využívá také externích testů k vyhodnocování úspěšnosti žáků 1. i 2. stupně ZŠ ve vybraných předmětech, zejména v českém a anglickém jazyku, matematice a přírodovědných předmětech. Ve školním roce 2012/2013 žáci celkově dosáhli ve srovnávacích testech vyšší než průměrné úspěšnosti, výsledky odpovídají jejich školním výkonům a individuálním schopnostem. Stanovený systém školních soutěží je zaměřen nejen na rozvoj intelektuálního, ale také hudebního nebo výtvarného nadání a především zdůrazňuje rozvoj pohybových a manuálních dovedností. Žáci jsou úspěšní v okresních kolech soutěží, výsledky vzdělávání také pravidelně prezentují v průběhu





sportovních nebo kulturně společenských akcí pořádaných školou, městem nebo místními organizacemi. O prospěchu a chování jsou zákonní zástupci žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek (od 4. ročníku elektronických), v průběhu konzultačních hodin a třídních schůzek, dle potřeby také při individuálních rozhovorech.

***Vedení školy pracuje systematicky s výsledky vzdělávání žáků, které dosahují standardní úrovně. Škola umožňuje žákům zapojení do různých aktivit dle jejich individuálních schopností.***

## Závěry

### a) ČŠI hodnotí pozitivně činnost školy v těchto oblastech:

- Příznivé sociální klima.
- Podpora všestranného rozvoje osobnosti dětí a žáků s ohledem na jejich individuální schopnosti.
- Široká nabídka a možnosti zapojení dětí a žáků do školních i mimoškolních činností.
- Presentace školy a výsledků vzdělávání dětí a žáků na veřejnosti.
- Aktivní zapojení školy do projektové činnosti.
- Průběžná modernizace školní budovy a materiálně technického vybavení.
- Partnerské vztahy velmi přínosné pro zkvalitňování vzdělávání.

### b) Návrhy na zlepšení stavu:

- V přípravné třídě uplatňovat integrovaný přístup (propojení všech vzdělávacích oblastí), věnovat pozornost vyváženosti spontánních a řízených činností, využívat efektivní metody a formy předškolního vzdělávání, zařazovat každodenní pobyt dětí venku.
- DVPP učitelky v přípravné třídě zaměřit na specifika, metody a formy předškolního vzdělávání.

### c) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech:

- Zkvalitnily se celkové podmínky pro vzdělávání dětí a žáků.
- Škola se stala základnou pro mimoškolní aktivity, zaměřuje se na výchovu ke zdravému způsobu života, podporuje rozvoj pohybových dovedností dětí a žáků.
- Příznivě se vyvíjí nárůst počtu dětí a žáků.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Č. j. 9/ZMH/2009 vydaná Městem Hoštka s účinností od 31. 10. 2009 (ze dne 14. 10. 2009) včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 9493/2008-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2008
3. Rozhodnutí MŠMT č. j. 18700/2010-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 14. 7. 2010
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j. 1303/SMT/2012/4 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012
5. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením přípravné třídy s účinností od 1. 7. 2013
6. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Městským úřadem Hoštka s účinností od 1. 8. 2012



7. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (pořízené na webových stránkách MŠMT ČR dne 2. 1. 2014)
8. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013
9. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013
10. Výkazy o přípravné třídě základní školy (S 4c-01) podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013
11. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013
12. Výkazy o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 30. 10. 2012, k 30. 10. 2013
13. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2011-2012, 2012-2013
14. Hodnocení školy ve školním roce 2012/2013
15. Plán práce, školní rok 2013-2014
16. Koncepce Základní školy (ze dne 28. 9. 2013)
17. Dokumentace k vnitřnímu kontrolnímu systému
18. Dokumentace k vnitřní kontrole výchovně vzdělávacího procesu
19. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty 2012/2013
20. Koncepce výuky anglického jazyka, ICT, výuky finanční gramotnosti, výchovy ke zdravému způsobu života 2013/2014
21. Hodnocení čtenářské gramotnosti
22. Dokumentace ředitele školy k hodnocení výsledků vzdělávání žáků
23. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ Č. j 277/09 s platností od 1. 9. 2009 včetně aktualizace provedené k 1. 9. 2013
24. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ Č. j 116/12 s platností od 1. 9. 2012 včetně aktualizace provedené k 1. 9. 2013
25. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v přípravné třídě „Škola pro všechny“ Č. j 277/09 s platností od 1. 9. 2009
26. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si a žijeme spolu“ Č. j 277/09 s platností od 1. 9. 2009 včetně aktualizace provedené k 1. 9. 2013
27. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2012
28. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 2. 9. 2013 (ze dne 30. 8. 2013)
29. Přehledy výchovně vzdělávací práce ze školního roku 2013/2014
30. Školní řád základní školy s účinností od 2. 9. 2013 včetně pravidel pro hodnocení vzdělávání
31. Školní řád mateřské školy s účinností od 2. 9. 2013
32. Školní matrika v písemné a elektronické podobě – vzorek
33. Doklady k přijímání dětí do MŠ, školní roky 2012/2013, 2013/2014 - vzorek
34. Přehledy docházky dětí
35. Třídní knihy platné ve školním roce 2012/2013



36. Třídní knihy platné ve školním roce 2013/2014
37. Třídní vzdělávací programy MŠ platné ve školním roce 2013/2014
38. Přehled směn pedagogických pracovníků v MŠ ve školním roce 2013/2014
39. Směrnice k organizaci provozu v MŠ s účinností od 1. 9. 2013
40. Organizační řád Č. j. 181/07 s účinností od 26. 4. 2007
41. Provozní řád č. j. 213/07 A s účinností od 1. 9. 2012
42. Řády učeben a školního hřiště platné ve školním roce 2013/1014
43. Dokumentace k evaluačnímu systému MŠ (záznamy o rozvoji dětí, hospitační záznamy, dotazníky, kronika)
44. Hodnocení dítěte v přípravné třídě za školní rok 2012/2013
45. Zápis z jednání školské rady vedené od školního roku 2012/2013 - vzorek
46. Rozvrhy vyučovacích hodin všech tříd platné ve školním roce 2013/2014
47. Analýza personální situace v ZŠ a MŠ Hoštka 2012/2013, 2013/2014
48. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků platná ve školním roce 2013/2014 včetně osvědčení o absolvovaných akcích
49. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2013-2014 (ze dne 12. 9. 2013)
50. Přidělení úvazků ve školním roce 2013/2014
51. Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
52. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
53. Kniha úrazů – výjezdy s dětmi vedená ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
54. Příkaz ředitele školy pro činnost při úrazech dětí a žáků s účinností od 13. 4. 2006
55. Rozpis dozorů platný ve školním roce 2013/2014
56. Mezipředmětová komise pro 1. a 2. stupeň vedené ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
57. Zápis z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2012/2013
58. Individuální vzdělávací plány včetně podkladů k integraci a vypracování IVP žáka platné ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
59. Individuální výchovné plány ze školního roku 2011/2012
60. Individuální výchovný plán ze školního roku 2012/2013
61. Záznamy o práci DAP ze školního roku 2013/2014
62. 2013-2014 integrace
63. Dokumentace k projektu Moderní škola
64. Rozhodnutí o přijímání žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014
65. Spisy k odkladům a dodatečnému odkladu povinné školní docházky ze školního roku 2012/2013 a 2013/2014
66. Minimální preventivní program platný od 2. 9. 2013



67. Kvantitativní hodnocení MPP za školní rok 2012/2013
68. Program proti šikanování, školní rok 2013/2014
69. Plán práce výchovného poradce a pracovní náplň (ze dne 20. 8. 2013)
70. Zápisy z jednání výchovných komisí ze školního roku 2012/2013, 2013/2014
71. Zápisy školní metodičky prevence z jednání ze školního roku 2013/2014
72. Práce žáků, sešity, notýsky a elektronické žákovské knížky – vzorek
73. Pokyn ředitele školy k výpočtu nákladů na jednoho žáka s účinností od 25. 8. 2011
74. Sponzorské smlouvy ze školního roku 2012/2013 a 2013/2014
75. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2012
76. Provozní náklady včetně Rozpisu příspěvku na provozní náklady ZŠ na rok 2012
77. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze za rok 2012 – Příloha č. 1a, 1b ze dne 10. 1. 2013
78. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze za rok 2012 – Příloha č. 1a, 1b (ze dne 2. 1. 2014)
79. Hlavní kniha analytická za období prosinec 2012 k 31. 12. 2012
80. Účetní závěrka k 31. 12. 2012
81. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 3639/21/7.1.4/2011 z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách s názvem projektu „Škola pro všechny“ (ze dne 12. 4. 2011)
82. Výroční zpráva o hospodaření k 31. 12. 2012 (ze dne 3. 7. 2013)
83. Výsledovka po střediscích analyticky – rok 2012, rok 2013
84. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet (ze dne 16. 12. 2012)
85. Věcné zhodnocení dotace programu „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2012“ (ze dne 17. 12. 2012)
86. Zhodnocení přidělené dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2013“ (ze dne 10. 12. 2013)
87. Přehled investičních výdajů v letech 2012/2013

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

J. Hornová v. r.

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

J. Boudová v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

M. Hrdá v. r.

V Lounech dne 30. 1. 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Radovan Rieger, ředitel školy

Mgr. R. Rieger v. r.

V Hoštce dne 13. 2. 2014



**Připomínky ředitele školy**

Datum: 13. 2. 2014

Připomínky nebyly podány.