



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1083/16-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Evropská obchodní akademie, Děčín I, Komenského náměstí 2, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského náměstí 2, 406 81 Děčín I
E-mail právnické osoby	skola@oadc.cz
IČ	47 274 611
Identifikátor	600 010 171
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jiří Petrášek
Zřizovatel	Ústecký kraj
Místo inspekční činnosti	Komenského náměstí 2, 406 81 Děčín I
Termín inspekční činnosti	15. 6. 2016 – 20. 6. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Zjišťování podpory rozvoje tělesné zdatnosti a pohybových dovedností žáků. Zjišťování v oblasti občanského vzdělávání, ochrany žáků před projevy šikany, diskriminace nebo násilí a vzdělávání nadaných a talentovaných žáků.

Hodnocené období – školní roky 2014/2015 a 2015/2016 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba Evropská obchodní akademie, Děčín I, Komenského náměstí 2, příspěvková organizace (dále „škola“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy. Vzdělává žáky v oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie v denní formě vzdělávání se zaměřením Evropský hospodářský asistent, Kreativita podnikání, Sportovní marketing a management a Manažer informačních technologií. Výuka probíhá podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) zpracovaných podle příslušného rámcového vzdělávacího programu (dále „RVP“).

K 30. 9. 2015 škola vykazala 310 žáků ve 13 třídách. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je využit ze 73,8 %. Od poslední inspekce v roce 2010 došlo k poklesu téměř o 100 žáků. Ve škole se vzdělávají také žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci – cizinci. Na začátku školního roku 2015/2016 škola vykazala 6 integrovaných žáků se zdravotním postižením a 5 žáků – cizinců.

Daší informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.oadc.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola poskytuje vzdělávání v rozsahu stanoveném v rejstříku škol a školských zařízení. Ředitel splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, plní povinnosti stanovené školským zákonem. Zajišťuje včasnou informovanost zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady. Zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, prokazatelně s ní projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Dalším poradním orgánem pro vedení školy jsou předmětové komise s jednoznačně vymezenými kompetencemi. Škola má propracovaný systém plánování od strategických záměrů na úrovni školy až po roční plány třídních učitelů. Ředitel úspěšně zúročuje mnohaleté řídicí zkušenosti i osobnostní předpoklady pro výkon manažerské funkce, daří se mu zejména v oblasti zlepšování podmínek vzdělávání a prezentace školy na veřejnosti. Na pozici zástupců si vybral zkušené, zodpovědné a kompetentní pedagogické pracovníky, účelně na ně delegoval odpovídající povinnosti a pravomoci. Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy, vnitřní informační systém je funkční.

Nastavené kontrolní mechanismy jsou převážně účinné, zahrnují plánované i operativní kontroly, včetně hospitační činnosti. U zjištěných nedostatků jsou přijímána konkrétní opatření pro zlepšení. Výjimkou je průběh vzdělávání, ve kterém vedení školy opakovaně identifikovalo rezervy v používaných metodách a formách práce, přesto od minulé inspekce nedošlo ke kvalitativnímu posunu. Učitelé prokazatelně získávají od vedoucích pracovníků z realizovaných hospitací zpětnou vazbu a podněty pro zlepšení, mají možnost se vzdělávat, přesto někteří preferují méně účinné způsoby práce, při kterých je žák pasivním příjemcem informací.

Sociální partnerství významně přispívají k plnění výchovných a vzdělávacích cílů školy. Škola spolupracuje s orgány veřejné správy, firmami a organizacemi většinou formou jednorázových akcí. Prostřednictvím žakovských projektů připravuje akce pro školy a školská zařízení ve městě. Významná je spolupráce s univerzitami v Hradci Králové

a v Ústí nad Labem na podporu odborného ekonomického vzdělávání a využití informačních a komunikačních technologií ve výuce.

Školská rada plní školským zákonem stanovené povinnosti, vyjadřuje se a schvaluje příslušné školní dokumenty. Žákovská samospráva není ustanovena vzhledem k nezájmu žáků.

Komunikace se zákonnými zástupci probíhá primárně na třídních schůzkách, které jsou svolávány 2x ročně, vždy ve čtvrtletí. Kromě toho mají zákonní zástupci (dále také „rodiče“) možnost po domluvě využít konzultační hodiny vyučujících. Pro rodiče žáků budoucího 1. ročníku se uskutečňuje mimořádná schůzka ještě před zahájením školního roku. O průběžných výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím školního informačního systému, do kterého mají dálkový, heslem chráněný přístup.

V době inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání ve škole 30 učitelů a 1 asistentka pedagoga. Ve srovnání se závěry z minulé inspekční zprávy došlo ke zlepšení v oblasti kvalifikovanosti pedagogů, aktuálně všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínky odborné kvalifikace. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní, věkově vyvážený. Specializované činnosti zajišťují výchovná poradkyně a metodička prevence v jedné osobě, koordinátor ŠVP a koordinátor informačních a komunikačních technologií. Specializační studium k výkonu funkce neabsolvoval koordinátor ŠVP. Rozsah přímé vyučovací povinnosti vedení školy a pedagogických pracovníků je stanoven v souladu s platným předpisem.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy, individuálního zájmu jednotlivců a aktuální nabídky vzdělávacích akcí. Ve sledovaném období bylo upřednostněno studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, personální zabezpečení maturitní zkoušky nebo odborné semináře pro jednotlivce. Vzdělávací akce zaměřené na podporu rozvoje pedagogických, metodických a didaktických dovedností učitelů zařazeny nebyly.

Škola je bezbariérová, v letech 2008 – 2011 prošla celkovou rekonstrukcí, v rámci které byla přistavěna nová tělocvična včetně zázemí. Třídy jsou vybaveny novým nábytkem a didaktickou technikou (interaktivní tabulí nebo dataprojektorem), což pedagogům umožňuje její bezproblémové využití ve vzdělávacím procesu. Systém polo odborných učeben pro jednotlivé předměty přispívá k estetické a výukové podnětnosti vyučovacích prostor. Nadstandardně je škola vybavena prostředky informačních a komunikačních technologií. Výuka probíhá ve 4 počítačových učebnách a jedné projektové učebně. Všechny počítače jsou připojeny na internet a většina z nich je k dispozici žákům. Kromě běžných a počítačových učeben mohou žáci a pedagogové využívat školní knihovnu a zasedací místnost.

Oblast bezpečnosti, ochrany zdraví žáků a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí jsou zakotveny ve školním řádu. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečném chování na počátku školního roku a následně před každou akcí mimo školu. Rozpis dohledu nad žáky je stanoven, v době inspekce byl dodržován. Bezpečnostní opatření jsou účinná, škola vykazuje nízkou míru úrazovosti.

Činnost školy byla v hodnoceném období zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Podíl základní dotace ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výnosech školy v hlavní činnosti byl cca 71 %. Ke zlepšení podmínek vzdělávání přispělo i využití prostředků získaných z projektu zahraniční spolupráce Erasmus+, z účelových dotací Ústeckého kraje

(příspěvek na dojíždění žáků, program aktivního života PAŽIT) a z rozvojových programů MŠMT (zvýšení platů pedagogických a dalších pracovníků regionálního školství, projekt romské komunity). V mnoha dalších projektech škola působila jako partner (např. Centrum praktického ekonomického vzdělávání, Cool pedagog, Sedmikráska). Ve sledovaném období škola obdržela i věcný a finanční dar od právnických osob. Na financování některých akcí se spolupodílí Sdružení rodičů a žáků.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola o své vzdělávací nabídce informuje veřejnost na webových stránkách, při dnech otevřených dveří, na veletrzích vzdělávání, realizací společných projektů se základními školami. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2016/2017 byla zveřejněna v budově školy a na webových stránkách, neměla diskriminační charakter. Pro školní rok 2016/2017 škola předpokládala přijetí 134 žáků. Přihlášku ke vzdělávání podali v rámci 1. a 2. kola přijímacího řízení 103 uchazeči, zápisové lístky odevzdalo pouze 61 uchazečů. Z uvedeného je patrné, že se škole ani přes zvýšenou propagaci pro příští školní rok nepodařilo zastavit propad v celkovém počtu žáků, protože v maturitním ročníku ve školním roce 2015/2016 končí vzdělávání 94 žáci.

Školní vzdělávací programy pro všechna zaměření jsou v souladu s RVP oboru vzdělání Obchodní akademie. Disponibilní hodiny byly využity k posílení výuky předmětů společné a profilové části maturitní zkoušky. Snahou vedení školy je rovnoměrně podpořit předměty všeobecně-vzdělávacího i odborného zaměření. Nadstandardní pozornost škola věnuje výuce cizích jazyků. Žáci, kteří se vzdělávají podle ŠVP se zaměřením Evropský hospodářský asistent, absolvují ve vyučovacích předmětech evropská integrace a hospodářský zeměpis integrovanou výuku odborného předmětu prostřednictvím anglického jazyka. Vzdělávání doplňuje projektová činnost, organizovány jsou exkurze, výlety a poznávací pobyty. Škola také opakovaně realizuje v rámci programu Erasmus+ dvoutýdenní praktické stáže 20 žáků v Londýně. V letošním školním roce poprvé připravuje 3 žáky k mezinárodně uznávané jazykové zkoušce FCE (First Certificate in English).

Počty žáků ve třídách a skupinách, počty hodin v jednom dni i stanovení přestávek byly v souladu s vyhláškou o středním vzdělávání. Rozvrhy vyučovacích hodin jednotlivých tříd odpovídaly hodinovým dotacím vymezeným v učebních plánech, organizace vzdělávání odpovídala požadavkům RVP. V období přijímacích a maturitních zkoušek ředitel školy nad rámec zákonných předpisů umožnil žákům 1. – 3. ročníku v některých dnech formu samostudia bez jejich účasti ve vyučování ve škole.

Obsah sledované výuky byl v souladu s učebními osnovami v ŠVP, avšak obecně pojaté záznamy v třídních knihách v některých případech dostatečně nevyovídají o konkrétním průběhu vzdělávání. Příjemná pracovní atmosféra, bezprostřední a nekonfliktní komunikace mezi učiteli a žáky přispívaly k efektivnímu průběhu vzdělávání. Žáci spolupracovali, plnili zadané úkoly a respektovali dohodnutá pravidla chování. Ve struktuře hodin bylo možné jen obtížně identifikovat cíl vzdělávání, protože učitelé většinou pracovali spíše s tématem, takže ani v závěru vyučovacích jednotek naplnění stanovených cílů neověřovali. Často chybělo průběžné i závěrečné upevnění probíraného učiva a diferenciací podle schopností a dovedností žáků. Výuka všeobecně-vzdělávacích i odborných předmětů byla vedena věcně správně, vhodně se pracovalo s chybou. Vyučovalo se převážně frontálním způsobem, těžiště výuky bylo v aktivitě učitele, který byl nositelem informací formou výkladu, případně vysvětlování. Výsledný efekt některých hodin cizojazyčného vzdělávání snižovalo vedení

výuky v mateřském jazyce. K rozvoji klíčových kompetencí žáků daleko více přispívaly vyučovací hodiny, ve kterých učitelé volili aktivizující metody výuky s individuálním přístupem k žákům. Velmi efektivní byla např. integrovaná výuka odborného předmětu v anglickém jazyce. Žáci aktivně spolupracovali, velmi dobře používali odbornou angličtinu nejen v průběhu žákovské prezentace, následné diskuze, ale i při rozboru odborného textu. Pro komplexní rozvoj kompetencí žáků je velmi přínosný systém zpracování projektů na úrovni žákovských týmů a v maturitním ročníku i jednotlivců.

Pravidla pro hodnocení žáků stanovená ve školním řádu učitelé respektovali, většina z nich vhodně využívala formativního působení pozitivního hodnocení a pochvaly. Vyučující minimálně zařazovali vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků, které rozvíjejí schopnost žákovy sebereflexe.

Materiální a technické vybavení pro výuku tělesné výchovy umožňuje škole splnění vzdělávacích cílů plánovaných v ŠVP. Podmínky pro tělovýchovné aktivity se zlepšily vybudováním nové tělocvičny ve školním areálu. V případě potřeby škola dále využívá hřiště blízke základní školy, zimní stadion a plaveckou halu. Pořádání sportovních kurzů (např. lyžařského) je limitováno zájmem žáků a počasím. Nabízený nepovinný předmět sportovní hry není z důvodu nezájmu žáků vyučován.

Občanskému vzdělávání je věnována náležitá pozornost, a to nejen v hodinách společenských věd (hospitovaná hodina komunikace měla výbornou úroveň), ale také při konání praxe a v akcích mimo vyučování. Žáci se zúčastňují besed a přednášek, ve vyšších ročnících samostatně zpracovávají komunitní projekty.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Minimální preventivní program se ve sledovaném období zaměřoval na prevenci rizikového chování žáků, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a na aktivní zapojení žáků do třídních kolektivů. K úspěšnému naplňování stanovených preventivních cílů přispívají třídnické hodiny. V pravidelných intervalech školní metodička prevence mapuje výskyt projevů rizikového chování a klima ve třídách prostřednictvím dotazníkového šetření. V rámci prevence sociálně patologických jevů jsou každoročně pořádány přednášky a besedy s odborníky, např. ve spolupráci s Policií ČR, poradenskými zařízeními v regionu nebo úřadem práce. Uvedené aktivity jsou primárně určeny pro žáky 1. a 2. ročníku, přednášky ze zdravotní oblasti pak pro žáky 3. ročníku. Zpětným dotazováním a vyhodnocováním akcí školní metodička prevence zjistila, že žáci tyto akce přijímají z 90 % kladně. Ve sledovaném období nemusela škola řešit žádný případ šikany. Žákům jsou nabízeny rovněž volnočasové aktivity – např. Klub přátel kultury (návštěva kulturních akcí a divadelních představení) a Sportovní klub. Pro úspěšnou adaptaci žáků 1. ročníku škola organizuje pravidelně na začátku školního roku seznamovací pobyt.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou identifikováni a evidováni, pro 6 žáků se zdravotním postižením (4 žáci s vývojovými poruchami učení a 2 žáci tělesně postižení) jsou zpracovány ve spolupráci s poradenským zařízením individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Podpůrná opatření uvedená v IVP v jednotlivých předmětech jsou velmi obecná, a tím pro konkrétní potřeby žáků málo přínosná. Škola umožňuje vzdělávání podle IVP také 5 sportovně nadaným žákům a 2 žákyním ze sociálních důvodů. Výchovná poradkyně informuje kolegy o individuálních vzdělávacích potřebách žáků při jednáních pedagogické rady. Žákům poskytuje pomoc a radu také při volbě jejich další vzdělávací cesty nebo při výběru pracovního uplatnění. Spolupracuje s úřadem práce a využívá jeho nabídku besed.

Vedení školy pravidelně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky vzdělávání na úrovni tříd i jednotlivců za jednotlivá čtvrtletí i souhrnně na konci školního roku. Problematikou školní neúspěšnosti žáků se učitelé zabývají při jednáních pedagogické rady, případně v rámci schůzek předmětových komisí. Přijímaná opatření pro zlepšení ve formě poskytování individuální podpory formou konzultací a doučování, užší spolupráce s rodinou, případně motivačního pohovoru s ředitelem školy jsou převážně účinná. Např. na konci školního roku 2014/2015 byl podíl neprospívajících pouze 4,2 %. Škola se osvědčila i důsledností při omlouvání zameškaných vyučovacích hodin (spolupráce s rodiči a ošetřujícími lékaři). Absenci se daří většinou udržet na výši, která bezprostředně neohrožuje úspěšnost žáků ve vzdělávání. Průběžným studijním výsledkům odpovídá i úspěšnost při maturitních zkouškách. V jarním zkušebním období roku 2016 se k maturitní zkoušce přihlásilo 94 žáků maturitního ročníku, 11,7 % z nich neukončilo úspěšně 2. pololetí, takže maturitní zkoušku konalo 83 žáků. Z nich bylo úspěšných 70 žáků (84,3 %).

Zpětnou vazbu o úrovni vzdělávání poskytují vedení školy i úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách ze všeobecně-vzdělávacích i odborných předmětů na lokální, krajské i celostátní úrovni. Nadprůměrné studijní předpoklady některých žáků škola rozvíjí přípravou na soutěže, také formou individuálního přístupu v průběhu vyučování, zapojením do projektů, poskytováním studijních materiálů a podporou účasti na zahraničních akcích a pobytech.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Získávání dalších zdrojů financování, zejména zapojení školy do projektů, jejichž je škola nositelem nebo partnerem.*
- *Estetická a výuková podnětnost učeben i společných prostor.*
- *Vybavení školy prostředky infomačních a komunikačních technologií včetně didaktické techniky.*
- *Mobilita žáků i pedagogických pracovníků formou pravidelných zahraničních pobytů a stáží, která umožňuje rozvoj jejich schopnosti komunikovat v cizím jazyce.*
- *Výuka vybraných odborných předmětů v anglickém jazyce v zaměření Evropský hospodářský asistent.*
- *Systém zpracování projektů žakovskými týmy a v maturitním ročníku jednotlivci přispívající ke komplexnímu rozvoji kompetencí žáků.*

Zásadní nedostatky

- *Organizace vzdělávání v období přijímacích a maturitních zkoušek formou samostudia bez účasti žáků ve vyučování.*

Návrhy na zlepšení stavu

- *V individuálních vzdělávacích plánech žáků se speciálními vzdělávacími potřebami konkretizovat jejich podporu v jednotlivých předmětech.*
- *Na autoevaluační poznatky z průběhu výchovně-vzdělávacího procesu navázat opatření pro zlepšení.*

- *Ve struktuře vyučovacích hodin účelně pracovat s cílem, zejména v závěru hodin ověřovat míru jeho naplnění včetně hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.*
- *Vést pedagogy k častějšímu využívání aktivizačních metod práce. Ve výuce více diferencovat podle schopností a dovedností žáků.*
- *Motivovat pedagogy k dalšímu vzdělávání v oblasti forem a metod práce.*
- *Zaměřit se na kontrolu vypovídací hodnoty záznamů v třídních knihách.*

Hodnocení vývoje

- *Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení prostorových, materiálně-technických a personálních podmínek vzdělávání. Škola dále posilovala své silné stránky. Ke stagnaci došlo v oblasti používaných metod a forem práce a rozvíjení schopnosti sebereflexe žáků.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje Evropská obchodní akademie, Děčín I, Komenského náměstí 2, příspěvková organizace, čj. 135/2001 ze dne 21. 4. 2015
2. Jmenování do funkce ředitele školy na dobu 6 let s účinností od 1. 8. 2012 (ze dne 25. 6. 2012)
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 14 676/2009-21, s platností od 1. 9. 2009 (ze dne 6. 8. 2009)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 14. 6. 2016)
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014 a k 30. 9. 2015
6. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2014 a k 30. 9. 2015
7. Školní matrika v elektronické podobě
8. Školní vzdělávací programy pro jednotlivá zaměření (Evropský hospodářský asistent, Kreativita podnikání, Sportovní marketing a management, Manažer informačních technologií) oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie s platností od 1. 9. 2013
9. Koncepte rozvoje Evropské obchodní akademie v Děčíně z března 2012
10. Plány třídních učitelů ve školním roce 2015/2016
11. Témata třídnických hodin, nedatováno
12. Měsíční plány práce ve školním roce 2015/2016
13. Plnění ročních plánů učitele ve školním roce 2015/2016
14. Sebehodnocení pedagogických pracovníků za školní rok 2014/2015
15. Kontrolní řád ze dne 26. 8. 2015
16. Hospitační činnost ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
17. Školní řád platný ve školním roce 2015/2016
18. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016

21. Přehled úvazků učitelů ve školním roce 2015/2016
22. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a vyučujících ve školním roce 2015/2016
23. Rozpis dohledu nad žáky ve školním roce 2015/2016
24. Dokumentace k přijímání ke vzdělávání pro školní rok 2016/2017
25. Dokumentace k ukončování vzdělávání ve školním roce 2015/2016
26. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
27. Záznamy z jednání předmětových komisí ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
28. Záznamy z jednání školské rady ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
29. Třídní knihy ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
30. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2014
31. ICT plán školy na školní roky 2014/2015 a 2015/2016
32. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování žáků za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
33. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2015/2016
34. Výsledky maturitních zkoušek v jarním a podzimním zkušebním období 2015
35. Kniha úrazů ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
36. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2015 včetně finančního vypořádání
37. Příspěvky z rozpočtu zřizovatele v roce 2015
38. Výkaz zisku a ztráty za rok 2015
39. Vyúčtování dotací na projekty v roce 2015
40. Rozvojové programy MŠMT v roce 2015 a 2016
41. Inspekční zpráva z května 2010 (čj. ČŠI-519/10-U)
42. Webové stránky školy www.oadc.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Varja Paučková, školní inspektorka

Ing. Varja Paučková v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Mgr. Ilona Hronová v. r.

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

Mgr. Hana Podešvová v. r.

PaedDr. Josef Sušanka, školní inspektor

PaedDr. Josef Sušanka v. r.

V Ústí nad Labem 12. 7. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Jiří Petrášek, ředitel školy

Ing. Jiří Petrášek v. r.

V Děčíně 20. 7. 2016