



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1382/23-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-248/232-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Nová Ves u Světlé, okres Havlíčkův Brod
Sídlo	582 91 Nová Ves u Světlé 33
E-mail	zsamsnovavesusvetle@seznam.cz
IČO	75 017 296
Identifikátor	600 086 852
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Simona Rejnková
Zřizovatel	Obec Nová Ves u Světlé
Místo inspekční činnosti	Nová Ves u Světlé 33
Inspekční činnost na místě	4.–6. 12. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení informací o vzdělávání a činnosti školy, podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Nová Ves u Světlé, okres Havlíčkův Brod (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

V jedné třídě základní školy se vzdělávalo 11 žáků. V mateřské škole ve dvou třídách se vzdělávalo 37 dětí, z čehož deset se zúčastňovalo povinného předškolního vzdělávání. Školní družina organizuje vzdělávání v jednom oddělení pro 11 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Nová ředitelka školy stanovila v Konceptci řízení školy pro konkurzní řízení cíle. Některé cíle se daří plnit. Dobře funguje týmová spolupráce všech pracovníků základní a mateřské školy, realizována je obnova vybavení školy prostředky informačních a komunikačních technologií, k posunu došlo v oblasti prezentace školy. Konceptce řízení školy pro konkurzní řízení však v současnosti nemůže sloužit jako plnohodnotný komplexní dlouhodobý plán rozvoje, protože neobsahuje některé cíle (např. externí hodnocení žáků základní školy).

Škola postupuje koncepčně v oblasti dalšího vzdělávání, zejména s ohledem na vytvoření vlastní strategie profesního rozvoje všech pedagogů a dlouhodobějšího plánování, v návaznosti na výsledky vzdělávání a analýzy vlastních potřeb školy. V současné době je realizováno vzdělávání pedagogů vycházející z nabídky vzdělávacích akcí a jejich zájmu.

Ředitelka využívá způsob řízení založený na bezprostředním osobním kontaktu se zaměstnanci, což přispívá k výměně informací mezi jednotlivými součástmi školy. Zpětná vazba k pedagogické činnosti probíhá formou denního kontaktu. Hospitační činnost je využívána v základní i mateřské škole, její součástí jsou konkrétní závěry a stanovení opatření, což zvyšuje efektivitu této formy. Součástí personální práce je realizace individuálních bilančních rozhovorů s pedagožkami prováděná každý měsíc.

Díky účinné spolupráci se zřizovatelem a zapojení školy do projektů se postupně zkvalitňuje materiální vybavení školy. V hospitovaných hodinách byly účelně využívány připravené pomůcky a prostředky informačních a komunikačních technologií. Nové hřiště a kulturní dům slouží k podpoře tělovýchovných aktivit dětí a výuce tělesné výchovy žáků. Významná je úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, kteří se účastní společných akcí. Škola se úspěšně zaměřuje i na seznamování veřejnosti se svou činností. Pedagogové si uvědomují význam školy pro společenský, kulturní a sportovní život v obci a její aktivity svědčí o tom, že tuto roli škola naplňuje.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V mateřské škole byla atmosféra sledovaného vzdělávání klidná a vstřícná, což pozitivně ovlivňovalo průběh vzdělávání. Didaktický materiál byl snadno přístupný, využíván byl dle přání dětí a v souladu s vnitřními pravidly. Spontánní i řízené činnosti byly připraveny s ohledem na probírané téma a obsahově i organizačně se prolínaly. V průběhu inspekční činnosti se však občas negativně projevoval odlišný styl práce jednotlivých učitelek. Nejednotný byl jejich přístup k nárokům na děti a lišil se i styl plánování a vyhodnocování, což vedlo občas k jejich nejistotě. Pestrost vzdělávací nabídky ovšem vždy příznivě motivovala děti k jejich zapojování do realizovaných aktivit, mnohdy však nevycházela z pedagogické diagnostiky a nebyla dostatečně diferencována s ohledem na individuální potřeby jednotlivých dětí. V době těchto sledovaných aktivit byla věnována patřičná pozornost rozvoji komunikačních dovedností. Stanovování konkrétních vzdělávacích cílů a jejich vyhodnocování přiměřeně věku dětí bylo zaznamenáno pouze okrajově. Důsledně byly dodržovány psychohygienické podmínky a citlivě se střídaly činnosti náročné

na tělesnou i mentální aktivitu dětí. Vhodně byla zařazována frontální forma vzdělávání, práce ve skupinách a samostatná individuální činnost. Děti dodržovaly zdvořilostní a společenské návyky, byly vedeny k respektování ostatních. V průběhu inspekční činnosti zařazovaly učitelky vhodné hry založené na smyslovém vnímání, interaktivním a situačním učení (praktické ukázky životních situací). Hodnocení ze strany pedagogů bylo většinou adresné, konkrétní, motivující a často mělo formativní charakter.

Struktura sledovaných hodin v základní škole byla promyšlená a směřující k porozumění i upevnění učiva. Jednalo se především o práci s chybou či řešení problémů. Většinou s využitím diferenciací směrem k individualitě žáků, což zvyšovalo efektivní podporu žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Motivační prvky, didaktické hry, střídání různorodých činností i včasné zařazování relaxačních chviliek udržovaly pozornost žáků. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné, navazovaly na znalosti z předcházejících hodin i osobní zkušenosti a v konkrétních případech poukazovaly na souvislosti učiva s praktickým životem. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití různých didaktických pomůcek. Zařazení zefektivňujících forem práce bylo často zaznamenáno. Na konci jednotlivých vyučovacích hodin nechybělo závěrečné motivační shrnutí, zhodnocení splnění vzdělávacího cíle, včetně návaznosti na další probírané učivo a adresné hodnocení práce žáků. Pravidelně dostávali žáci prostor k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v příznivé atmosféře vytvářené dodržováním nastavených pravidel. Všichni účastníci měli dostatečný prostor pro spontánní hru, s možností volby řízených činností. V průběhu aktivit byli průběžně velmi dobře motivováni. Nabízené aktivity podporovaly relaxaci i seberealizaci při tvůrčí činnosti. Vychovatelka podporovala pozitivní vztahy mezi účastníky, vedla je ke vzájemnému respektu a pomoci, což vycházelo z nastavených pravidel.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Většina nejstarších dětí v mateřské škole byla vybavena kompetencemi tak, aby úspěšně zvládla přechod do základní školy. Pozitivem byla samostatnost dětí při sebeobslužných činnostech, schopnostech spolupráce s vrstevníky a respektování společně vytvořených pravidel chování ve třídách. Dokladem jejich zručnosti a tvořivosti je výzdoba prostor školy jejich pracemi. Děti většinou dokázaly pojmenovat objekty živé a neživé přírody a dokázaly určit co prospívá zdraví a co mu škodí. Přiměřeně svému věku se orientovaly v času i prostoru. Téměř všechny nejstarší děti dokázaly pojmenovat předměty ze svého okolí, formulovat jednoduché věty a vést kratší rozhovor. Měly upevněny základní grafomotorické dovednosti, rozlišovaly některé geometrické tvary, obrazce nebo symboly, zvládaly udržet pozornost a soustředit se na konkrétní činnost a její dokončení. Všechny včetně mladších dětí s radostí recitovaly krátké texty básní a říkadel, jednoduše uměly vyprávět známou pohádku. Nejmladší děti se většinou dobře adaptovaly na zvládání pobytu ve škole bez přítomnosti rodičů, respektovaly strukturu činností a patrné bylo cílené zaměření školy na jejich postupné emocionální dozrávání. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně pedagogy mateřské a základní školy vzájemně projednávány za účelem jejich zlepšení. Úzká spolupráce mateřské školy a základní školy pozitivně přispívá k adaptaci při přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

Vzhledem k málopočetnému třídnímu kolektivu základní školy pedagogové dobře znají osobnosti jednotlivých žáků a mohou se orientovat na detailní průběžné sledování výsledků

každého jedince. Vyučující okamžitě reagují na dílčí neúspěchy, přijímají odpovídající opatření zaměřené na práci v hodinách i mimo ně a důsledně sledují jejich účinnost. Vedení školy získává srovnání výsledků s ostatními školami účastí žáků v soutěžích (soutěže v Okrouhlici i Světlé nad Sázavou) i informace o výsledcích svých bývalých žáků na druhém stupni základní školy a reaguje na ně efektivními opatřeními. Škola se účastnila testování výsledků vzdělávání Českou školní inspekcí. Výsledky testování vedení školy analyzovalo a přijalo opatření k jejich postupnému zlepšování.

Velmi efektivně probíhá vzdělávání při projektové výuce. Při hospitované vánoční oslavě byl rozvíjen respekt a uplatňování mravních principů a pravidel společenského soužití dětí i žáků. Vhodně a intenzivně byla posilována jejich odpovědnost za vlastní chování a jednání.

Školní vzdělávací program školní družiny svými cíli navazuje a rozvíjí vzdělávací program základní školy zejména v oblasti jeho průřezových témat osobnostní a sociální výchova i výchova demokratického občana.

Činnosti školního poradenského pracoviště vykonává zástupkyně ředitelky školy. Má připravený účinný systém pro podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní poradenské služby jsou realizovány ve spolupráci se všemi pedagogy, kterým jsou poskytována potřebná doporučení. Žákům ohroženým školním neúspěchem škola zajišťuje podporu formou doučování.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávala jedna žákyně se speciálními vzdělávacími potřebami. Při hospitační činnosti bylo patrné, že její potřeby jsou úspěšně zohledňovány.

Prevence rizikových jevů spočívá především v důrazu na zdravý životní styl a je organicky začleněna do všech činností školy. Témata prevence rizikových jevů prolínají celým vzdělávacím procesem v mateřské i základní škole. Projevy rizikového chování nebyly ve škole od minulé inspekční činnosti zaznamenány.

Závěry

Vývoj školy

- S příchodem nového vedení školy se zlepšilo klima školy i její jméno na veřejnosti
- Obměnou pedagogického sboru se zintenzivnila spolupráce mateřské a základní školy

Silné stránky

Mateřská škola

- Klima pozitivně ovlivňující průběh vzdělávání (2.2)

Základní škola

- Cílené aktivní rozvíjení spolupráce s širokým okruhem partnerů účelně podporuje vzdělávací proces a vzájemnou komunikaci všech aktérů vzdělávání (1.3)
- Dobré prosociální vztahy, týmová spolupráce, kolegiálnost a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy (2.2)
- Intenzivní uplatňování digitálních technologií v hodinách zvyšuje efektivitu výuky (4.1)
- Vytváření vhodných příležitostí k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení a vhodné diferencování úkolů s cílem rozvíjet vzdělávací potenciál každého žáka (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nedostatečná práce s pedagogickou diagnostikou (4.3)
- Absence stanovování vzdělávacích cílů a jejich vyhodnocování (4.3)

Základní škola

- Koncepce řízení školy pro konkurzní řízení není v současné době plnohodnotným komplexním plánem rozvoje (1.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na pedagogickou diagnostiku v mateřské škole
- V mateřské škole pravidelně stanovovat vzdělávací cíle a vyhodnocovat je

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, aktuální ve školním roce 2023/2024
2. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, aktuální ve školním roce 2023/2024
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, aktuální ve školním roce 2023/2024
4. Pedagogická koncepce rozvoje a řízení školy (zpracovaná pro účely konkurzního řízení na funkci ředitele ZŠ a MŠ Nová Ves u Světlé)
5. Třídní knihy, školní rok 2023/2024
6. Rozvrhy hodin, školní rok 2023/2024
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2023/2024
8. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2023/2024 do doby inspekční činnosti
9. Třídní vzdělávací program mateřské školy, školní rok 2023/2024
10. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 do doby inspekční činnosti
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště
12. Pedagogická diagnostika dětí a žáků

13. Přehled absolvovaného dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Vladan Urbánek, školní inspektor

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

22. 12. 2023