



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát - oblastní pracoviště Plzeň

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední průmyslová škola strojnická, Střední odborné učiliště
strojírenské a Učiliště, Plzeň**

Klatovská 109, 301 00 Plzeň

Identifikátor školy: 610 100 645

Termín konání orientační inspekce: 26. – 30. listopadu 2001

Čj.	046 129/01-3407
Signatura	od4zv508

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborné učiliště strojírenské a Učiliště v rámci optimalizace sítě středních škol splynulo se Střední průmyslovou školou strojnickou. Dle Zřizovací listiny čj.: 196 z 31. května 2001 je škola příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň.

Teoretická výuka se uskutečňuje v budově na Klatovské třídě 109, odborný výcvik v budově strojnických dílen průmyslové školy a na odloučeném pracovišti v areálu Škoda Holding a. s. Plzeň.

V letošním školním roce se vyučuje v následujících oborech:

Čtyřleté studijní obory

23 – 44 – L/001 Mechanik strojů a zařízení

23 – 45 – L/001 Mechanik seřizovač

Tříleté učební obory

23 – 56 – H/001 Obráběč kovů

23 – 51 – H/001 Zámečnick

23 – 57 – H/001 Strojní kovář

21 – 53 – H/001 Modelář

33 – 56 – H/002 Truhlář - výroba nábytku

63 – 51 – H/002 Technickoadministrativní pracovník

Tříleté nástavbové studium při zaměstnání

23 – 43 – L/507 Provozní technika

33 – 42 – L/503 Dřevařská a nábytkářská výroba - nábytkář a čalouník

Dvouleté denní nástavbové studium

23 – 43 – L/507 Provozní technika

63 – 42 – L/502 Technickohospodářské a správní činnosti

Inspekce byla zaměřena na obory

23 – 44 – L/001 Mechanik strojů a zařízení

23 – 45 – L/001 Mechanik seřizovač

23 – 56 – H/001 Obráběč kovů

23 – 51 – H/001 Zámečnick

21 – 53 – H/001 Modelář

33 – 56 – H/002 Truhlář - výroba nábytku

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Odborné předměty

Technologie, Strojírenská technologie a Strojnictví

učebních oborů 23-51-H/001 Zámečnick, 23-56-H/001 Obráběč kovů, 23-57-H/001 Strojní kovář a 23-44-L/001 Mechanik strojů a zařízení

Plánování obsahu učiva a časové dotace sledované výuky předmětů v učebních a studijních oborech odpovídalo schváleným učebním dokumentům. Předložené tematické plány byly projednány v předmětových komisích a schváleny ředitelem školy. Z průběhu sledovaných

hodin bylo patrné, že část vyučujících podcenila bezprostřední přípravu a spoléhala pouze na své odborné znalosti, což se negativně odrazilo v použitých metodách a formách výuky.

Jeden z učitelů uvedeného předmětu nesplňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Vliv této skutečnosti se nijak významně neprojevil. Hospitované hodiny byly vyučovány převážně v kmenových učebnách, jejichž prostředí nebylo pro výuku profilových odborných předmětů stimulující. Učebny jsou vybaveny většinou starším školním nábytkem s různou mírou opotřebení. Materiálně-technické vybavení umožňuje plnit učební osnovy sledovaných předmětů.

Rozvrhem stanovené přestávky zajišťovaly žákům potřebnou relaxaci a umožňovaly přecházení ze tříd do odborných učeben. Jednotvárný průběh vyučování a neustálý hluk ze silně frekventované ulice však žáky unavuje. Psychohygienické podmínky sledované výuky byly pouze vyhovující.

Struktura vyučovacích hodin odpovídala většinou výukovým cílům, u některých vyučujících však nebyly tyto cíle jasně stanoveny. V těchto hodinách bylo využíváno převážně stereotypních metod s frontálním přístupem. Žáci nebyli vedeni k aktivnímu učení, přijímali informace bez možnosti zapojení se do odborné diskuse a omezovali se na zapisování poznámek do sešitů podle diktátu učitele. Didaktická technika a učební pomůcky byly ve sledovaných hodinách používány jen minimálně. V lépe připravených hodinách žáci aktivně spolupracovali s učitelem, na základě dříve získaných vědomostí a vlastních zkušeností byli vedeni k logickému vyvozování závěrů. Vhodně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. Z hlediska organizace, použitých forem a metod byla výuka v hospitovaných hodinách průměrná.

Malou pozornost věnovali učitelé úvodní motivaci. V průběhu sledovaných hodin byla využívána motivace pochvalou, pozitivním hodnocením a někdy i odkazy na souvislosti probíraného učiva s praxí nebo získanými zkušenostmi žáků. Vyhodnocování plnění cílů hodin a výsledků učení pro bezprostřední zpětnou vazbu nebylo téměř učiteli využíváno. Ověřování vědomostí žáků bylo prováděno frontálním způsobem nebo individuálním ústním zkoušením. Ti na otázky položené učitelem odpovídali převážně stroze. Hodnocení odpovídalo předvedeným znalostem. Prostor pro vyjadřování vlastního názoru byl žákům v některých hodinách poskytován, nebyl jimi však dostatečně využit. Úroveň verbálního i neverbálního projevu učitelů byla průměrná stejně jako úroveň interakce a komunikace.

Kvalita vzdělávání předmětu ve sledovaných oborech byla průměrná.

Modelářská technologie, Materiály, Technologie odborné předměty učebních oborů 21-53-H/001 Modelář a 33-56-H/002 Truhlář-výroba nábytku

Výuka ve sledovaných předmětech probíhala podle schválených učebních osnov s týdenní dotací v souladu se schválenými učebními dokumenty. Učební osnovy jsou dodržovány a umožňují návaznost praktického výcviku na teoretické vyučování. Ve většině hodin byl výukový cíl jasně na začátku stanoven a zpravidla splněn. Probírané učivo navazovalo na předchozí učební látku.

Ve sledovaném bloku odborných předmětů dřevozpracujících oborů vyučovali tři učitelé s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Výuka oboru modelář probíhala v odborné učebně, která je z hlediska psychohygienických podmínek pouze vyhovující (malá suterénní místnost téměř bez denního světla). Z hlediska

materiálních podmínek je však velmi dobře vybavena množstvím pomůcek, modelů, výrobků, obrazů, výkresů apod., které jsou ve výuce velmi často a účelně využívány.

V oboru truhlář probíhala výuka v kmenových učebnách, které nejsou speciálně vybaveny (s výjimkou několika dřevěných modelů). Jejich prostředí a estetická úroveň nejsou pro výuku odborných předmětů stimulující. Ve většině sledovaných hodin (kromě jedné hodiny technologie) nebyly žádné pomůcky použity. Pro výuku odborných předmětů dřevozpracujících oborů nejsou až na výjimky k dispozici moderní učebnice. V některých hodinách byly psychohygienické podmínky zhoršeny pronikající nadměrnou hlučností silného pouličního provozu.

Většina sledovaných hodin měla výkladový charakter. Na začátku bylo zařazeno ústní zkoušení žáků. Převažoval výklad s velmi dlouhým diktováním podrobných poznámek téměř bez zpětné vazby zjišťující míru pochopení a vstřebání učiva žáky. Používání učebnic bylo spíše ojedinělé. Ve výuce technologie však byly vhodně využívány názorné učební pomůcky, modely, obrazy a výkresy i zpětný projektor.

Vstupní motivace se většinou omezila na oznámení tématu. Pouze v některých hodinách bylo využito nápadité motivace vhodnými příklady z praxe či jiným způsobem. V případech zkoušení žáků u tabule vyučující vždy zveřejnili a někdy i zdůvodnili hodnocení žáků. Vedení žáků k sebekontrolě a sebehodnocení bylo zaznamenáno pouze ojediněle.

V hospitovaných hodinách nebyly pozorovány negativní momenty ve vztazích učitel - žák. Žáci akceptovali styl práce vyučujících, a to i ve dvou hodinách u oboru truhlář, kdy vedl k poměrně jednotvárné a nezáživné činnosti. U oboru modelář byla komunikace založena na vzájemné důvěře, byl vytvořen prostor pro diskusi a žáci projevovali převážně pozitivní vztah k výuce.

Kvalita výuky v předmětech sledovaného odborného bloku byla u oboru modelář hodnocena jako velmi dobrá, u oboru truhlář-výroba nábytku jako průměrná.

Odborný výcvik učebních oborů:

21-53-H/001 Modelář a 33-56-H/002 Truhlář-výroba nábytku

Časová dotace hodin odborného výcviku odpovídá schválenému učebnímu plánu. Učební osnovy každého ročníku jsou podrobně rozpracovány do tematických plánů. Každá skupina má zaveden deník evidence odborného výcviku. V návaznosti na učební osnovu a tematický plán má každý mistr odborné výchovy (dále jen MOV) rozpracované vlastní přípravy. Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám schváleného vzdělávacího programu.

Přímou výchovně-vzdělávací činnost v předmětu odborný výcvik zajišťují dva mistři odborné výchovy, kteří splňují požadavek odborné způsobilosti, ale požadavek pedagogické způsobilosti splňuje jen jeden z nich. Uvedený fakt nemá negativní vliv na kvalitu odborného výcviku.

Výuka probíhá v odloučeném pracovišti v areálu Škoda Holding a. s. Dílny jsou vybaveny potřebnými stroji, přípravky, ručním i elektrickým nářadím. Každý žák má k dispozici základní truhlářské nářadí. Psychohygienické požadavky jsou splněny a všude je udržován pořádek. Pracovní prostředí všech dílen lze hodnotit jako velmi dobré.

Struktura vyučovacího dne byla přiměřená věku žáků a odpovídala výukovému cíli.

Bezpečnost práce je zajištěna u všech žáků základním školením na začátku školního roku a v průběhu školního roku při přechodu na jiné operace a stroje. O těchto školeních jsou vedeny písemné záznamy po celou dobu školní docházky.

Ve sledované výuce byli žáci seznámeni s cílem vyučovacího dne. Organizační pokyny mistrů odborné výchovy byly jasné a srozumitelné. Výběr, sled a množství poskytovaných informací byl přiměřený věku žáků. Po teoretické části byla předvedena praktická ukázka technologického postupu ze strany MOV. Žáci druhých a třetích ročníků plní učební osnovy převážně produktivní prací. Kladně lze hodnotit kontrolní činnost ze strany MOV, radu i pomoc, spojenou s názornou ukázkou. Ve všech ročnících bylo žákům umožněno pracovat vlastním tempem a byly zohledněny jejich individuální schopnosti. Učivo bylo probíráno v souladu se současným stavem teorie a praxe. V průběhu vyučovacího dne byla ve všech ročnících respektována zásada přiměřenosti. Vlastní organizace vyučovacího dne odpovídala psychohygienickým požadavkům.

V průběhu výuky bylo využíváno získaných teoretických vědomostí z odborných předmětů. MOV dokázali slovně ocenit dobrou práci žáků, upozornit na klíčová úskalí při zhotovování výrobků a diskutovat s nimi o práci.

Motivačním faktorem pro žáky školy jsou různé soutěže odborných dovedností.

Škola má zpracovaný dílenský řád, se kterým žáci byli prokazatelně seznámeni. Stanovená pravidla jednání byla po dobu inspekce dodržována. Přístup MOV k žákům byl korektní. Prostor pro diskusi na dílnách byl vytvořen, otázky žáků směřovaly k jednotlivým pracovním a technologickým postupům. Interakce a komunikace byla na dobré úrovni. Nežádoucí projevy chování žáků nebyly pozorovány.

Celkově je úroveň odborného výcviku učebních oborů truhlář - výroba nábytku a modelář hodnocena jako velmi dobrá.

23-51-H/001 Zámečnick (1. ročník - 2 skupiny), 23-56-H/003 Obráběč kovů - soustružení (1. ročník - 1 skupina), 23-56-H/004 Obráběč kovů - frézování (1. ročník - 1 skupina) a 23 - 45 - L/001 Mechanik seřizovač (3. ročník - 2 skupiny)

Hospitovaný odborný výcvik 1. ročníků uvedených oborů probíhal na smluvním pracovišti v areálu Škoda Holding a. s. Plzeň. Materiálně-technické vybavení dílen pro výuku ručního a strojního obrábění kovů, včetně sociálního zázemí má velmi dobrou úroveň. Odborný výcvik je prováděn na starších obráběcích strojích (soustruhy, frézky), jejich počet i technická úroveň umožňuje plnit učební osnovy v plném rozsahu.

Mistři odborné výchovy, kteří vedli odborný výcvik u sledovaných skupin mají odpovídající odbornou a s výjimkou jednoho MOV i pedagogickou způsobilost. Jejich plánování výuky je promyšlené, vychází z požadavků schválených učebních osnov a z podmínek pracoviště odborného výcviku. Bezprostřední příprava na učební den měla velmi dobrou úroveň. Všichni žáci absolvovali vstupní proškolení bezpečnosti práce. Na úvod učebního dne byli proti podpisu poučeni o bezpečnosti k procvičované práci. MOV důsledně kontrolují oblečení žáků.

Organizace odborného výcviku umožňovala žákům pracovat individuálním tempem při důsledném dodržování bezpečnosti práce. Všechny skupiny žáků výše uvedených oborů plnily podle přeřazovacího plánu téma základů ručního a strojního obrábění kovů. Důraz byl kladen na osvojení si správných pracovních návyků, na kvalitu a přesnost prováděné práce. Pokyny vydané žákům byly jasné a srozumitelné, umožňovaly žákům pracovat zcela samostatně pod metodickým dohledem a kontrolou MOV. Výukový čas odborného výcviku i čas na přestávky byl dodržen. Vedení a organizace odborného výcviku, z hlediska použitých forem a metod práce, mělo velmi dobrou úroveň.

Žáci byli dostatečně motivováni nejen znalostí významu a cíle prováděné práce, ale i odbornými dovednostmi a osobním přístupem MOV. Pozitivně na žáky působí předávání poznatků z praxe a vlastních zkušeností. Způsob provádění a úroveň motivace byla velmi dobrá.

Komunikace a interakce ve sledované výuce byla převážně jednostranná, od MOV k žákům. Žáci byli při individuálním přístupu vyzýváni MOV k diskusi o prováděné práci a k výsledkům své činnosti, jejich odpovědi však byly strohé, mnohdy žádné. Žáci jsou pravidelně slovně hodnoceni v závěru učebního dne, klasifikací po skončení týdenního cyklu. Úroveň interakce a komunikace byla průměrná.

Kontrolovaná pedagogická dokumentace (deníky odborného výcviku, přeřazovací plány, záznamy o bezpečnosti práce, tematické plány MOV) je vedena v požadované kvalitě na velmi dobré úrovni.

Úroveň odborného výcviku sledovaných výše uvedených oborů a ročníků byla velmi dobrá.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve sledované oblasti

Pro velmi dobrou úroveň v oblasti odborného výcviku a nižší úroveň teoretického vyučování odborných předmětů sledovaných učebních oborů byla celková úroveň vzdělávání průměrná.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování a organizování

Koncepční záměry školy jsou stanoveny na základě analýzy podmínek a prostředí, ve kterém se škola nachází a zohledňují požadavky trhu. V plánování jsou vymezeny základní cíle a stanoveny priority. Při sestavování a realizaci plánů je využíváno připomínek poradních orgánů i jednotlivých pracovníků školy. Velmi dobrou úroveň ve všech oblastech má plánování a organizování odborného výcviku. Schválené učební dokumenty a organizování činností respektují specifické podmínky odborného výcviku, regionu a zohledňují potřeby a zájmy žáků. Zajišťování a organizování produktivní práce odpovídá požadavkům učebních osnov. V předstihu se zaváděním NC systému obráběcích strojů jsou učitelé odborných předmětů a MOV proškolení v jejich obsluze a programování.

Organizační struktura je přizpůsobena nově vzniklému subjektu po sloučení Střední průmyslové školy strojnické a Středního odborného učiliště a Učiliště Plzeň. Zástupce ředitele s kompetencí pro teoretickou výuku střední průmyslové školy i středního odborného učiliště a učiliště a zástupce pro odborný výcvik a odbornou praxi uvedených součástí školy vytvářejí předpoklad pro prolínání a neformální splynutí do jediného celku.

Ve vedení některých třídních knih sledovaných ročníků byly zjištěny chybějící zápisy. Někteří vyučující nevěnují zápisům a jejich správnosti potřebnou pozornost a nedostatečná kontrola umožňuje uzavření neúplných týdnů i po dobu několika měsíců. O přijatých opatření k nápravě byla inspekce písemně vyrozuměna vzápětí po ukončení přímé inspekční činnosti. Deníky odborného výcviku jsou vedeny zodpovědně na velmi dobré úrovni.

Plánování a organizování hodnocených částí a oblastí školy má celkově velmi dobrou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Pro uplatnění tvořivosti a iniciativy zaměstnanců jsou vytvořeny velmi dobré podmínky a řada nápadů je realizována. Vedle zlepšování a rozšiřování výpočetní techniky získala škola na základě projektu zpracovaného pedagogem školy další prostředky pro vzdělávání učitelů odborných předmětů a mistrů odborné výchovy. Dlouhodobý program podpory učňovského školství je realizován v rámci Projektu podpory vzdělávání ve strojírenských oborech, jehož je škola jedním z hlavních partnerů.

Ředitel školy doporučuje a vysílá učitele na akce dalšího vzdělávání podle potřeb školy. Především je využívána nabídka Pedagogického centra Plzeň, ale i dalších vzdělávacích agentur. Některé vzdělávací akce organizuje škola sama (např. kurz práce s počítačem, seminář k výuce dětí s vývojovými poruchami učení, exkurze a školení v programování NC strojů pro učitele odborných předmětů a mistry odborné výchovy). Začínajícím učitelům je věnována zvýšená pozornost, mají svého uvádějícího učitele. Nekvalifikovaní učitelé mají pracovní smlouvou stanovenou povinnost doplnit si příslušné vzdělání. Sledování využívání poznatků ze vzdělávání a pedagogické vedení učitelů odborných předmětů však není systematické.

Ředitel školy vydal Vnitřní platový předpis s platností od 1. 1. 2001, ve kterém jsou obsažena i kritéria pro poskytování osobních příplatků a pravidla pro poskytování odměn. Tato kritéria jsou všem pracovníkům známa a ředitelem školy sledována. Ze zápisů porad vyplývá, že vedle finančního ohodnocení pracovníků je dobrá práce hodnocena veřejně. Škola provádí sebehodnocení, které je součástí Výroční zprávy a vydávaných propagačních materiálů.

Vedení a motivování pracovníků má průměrnou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Kontrolou výchovně-vzdělávacího procesu Středního odborného učiliště jsou pověřeni zástupci ředitele pro teoretické a pro praktické vyučování. Ti vykonávají kontrolu pedagogické dokumentace a hospitační činnost ve svěřené oblasti. Ředitel školy hospituje především u nových a začínajících pedagogů. Předložené záznamy hospitací hodnotí výchovně-vzdělávací proces v příslušné sledované hodině nebo učebním dni, činnosti učitele i žáků jsou výstižně charakterizovány a pojmenovány. Výsledky hospitací jsou projednány s vyučujícím. Případné nedostatky jsou sděleny příslušné osobě pouze ústně, opatření k nápravě nedostatků nejsou písemně stanovena a realizace není důsledně kontrolována. Obecné závěry z provedených hospitací za delší časové období (pololetí) jsou projednávány na pedagogických radách.

Hospitační činností a kontrolou pedagogické dokumentace byla zjištěna přetrvávající nízká účinnost kontrolní činnosti pro zkvalitnění zejména v oblasti využívání efektivních a aktivizujících metod a forem výuky a vedení třídních knih.

Vnitřní systém kontroly vůči celé organizační struktuře je vytvořen, má však citelně slabá místa v účinnosti pro nedůsledné plnění přijatých opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Přes zjištěné nedostatky zejména v oblasti kontroly teoretické výuky jsou podmínky vzdělávání velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Kontrolované období: r. 2000

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů byly dodrženy. Poskytnuté finanční prostředky byly řádně zúčtovány se státním rozpočtem. Rozpis rozpočtu souhlasí s výkazem zisků a ztrát. Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích činil 94 %.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Kontrola dokladů o jmenování ředitele školy

Ředitel školy je jmenován do funkce Radou Plzeňského kraje jmenovacím dekretem čj. H/68/01 ze dne 30. 4. 2001.

Kontrola dokladů o odborné a pedagogické způsobilosti

U kontrolovaných zaměstnanců byly doloženy ověřené opisy nebo kopie dokladů o odborné a pedagogické způsobilosti.

Zařazení zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů

Personální a mzdovou agendu škola zpracovává programem UNICOS.

Kontrola škola předložila Vnitřní platový předpis platný pro rok 2000. U zaměstnanců zařazených do 2. a 3. platové třídy odpovídá platový tarif rozpětí platových tarifů stanovených pro nejnižší až nejvyšší platový stupeň příslušné platové třídy v souladu s příslušným nařízením vlády.

Namátkovým výběrem zaměstnanců bylo u 28 zaměstnanců kontrolováno zařazení do platových tříd a stupňů dle platného nařízení vlády. U 3 zaměstnanců byl zjištěn nesoulad v zápočtu praxe, ze kterého vplynuly přeplatky tarifních platů. Ostatní zaměstnanci byli zařazení do platových tříd a stupňů dle platného nařízení vlády.

Dodržení závazných ukazatelů mzdové regulace

Závazné ukazatele mzdové regulace na rok 2000 byly dodrženy. Limit počtu zaměstnanců, limit prostředků na platy i limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci nebyl v roce 2000 překročen.

Rozdíl byl zjištěn mezi výkazem P 1-04 a hlavní účetní knihou, v níž částka odstupného za jednoho zaměstnance byla zaúčtována na vrub § 3122 (škola), i když měla být zaúčtována na vrub § 3123 (učiliště). Celková částka odstupného účtovaná v hlavní účetní knize je v souladu s výkazem Škol (MŠMT) P 1-04.

Evidence počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků

Údaje o počtu zaměstnanců uváděné ve Výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 a sestavách E 06 souhlasí s údaji účetní evidence.

Výše zvláštních příplatků a výše přiznaných příplatků za vedení

Škola má stanovena kritéria pro přiznání zvláštních příplatků (příplatek za práci třídního učitele a příplatek mistrům odborné výchovy) a příplatku za vedení.

Zvláštní příplatky a příplatky za vedení jsou přiznány a vypláceny v souladu s platnými právními předpisy.

Způsob stanovení a vyplácení nenárokových složek platu

Škola předložila kontrole kritéria pro stanovení a vyplácení osobních příplatků a mimořádných odměn. Stanovení a vyplácení nenárokových složek platu odpovídá příslušným platovým předpisům.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Kontrola efektivity využití finančních prostředků byla provedena u položek vzdělávání zaměstnanců, energie a telekomunikační poplatky. Závady nebyly zjištěny. Z celkového objemu přidělených ostatních neinvestičních výdajů činilo vzdělávání zaměstnanců 0,9 %, energie 40,5 % a telekomunikační poplatky 4,5 %. Částka vztažená na jednoho žáka u vzdělávání zaměstnanců je 65 Kč.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Účelové prostředky přidělené na opravu střech a opravu anglických dvorků byly plně využity ke stanovenému účelu a řádně zúčtovány se státním rozpočtem.

Vedení účetnictví

Provedenou kontrolou předepsaných náležitostí u vybraných vystavených a přijatých účetních dokladů z měsíce prosince nebylo zjištěno porušení ustanovení zákona o účetnictví. Při účtování bylo dodrženo Opatření FMF, kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování pro rozpočtové a příspěvkové organizace a obce v platném znění pro kontrolované období.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Kontrolou byly zjištěny přeplatky prostředků na platy, které je nutno považovat za porušení rozpočtové kázně. Ostatní finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly ve sledovaném období a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vynaloženy účelně.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

V oblasti zajištění úkolů **bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochraně** (BOZP a PO) byla předložena požadovaná dokumentace.

Vstupní a periodické proškolení žáků bylo provedeno a zapsáno do třídních knih na začátku školního roku. Ověřování znalostí zaměstnanců a žáků je doposud prováděno ústně, bylo doporučeno provádět formou testů.

Prevenici školních a pracovních úrazů byla ředitelem školy věnována potřebná pozornost. Svědčí o tom nízký počet školních úrazů - vloni jeden evidovaný úraz na 60 žáků a letos jeden úraz na 417 žáků.

Kontrolovaná pracoviště pro výuku a dílenské prostory odpovídaly bezpečnostním požadavkům a hygienickým limitům na pracovní prostředí a pracoviště. Zábradlí na schodech je však potřeba opatřit zárazkami proti klouzání.

Místnosti pro výuku a práci, chodby, schodiště a jiné komunikace měly stanovené rozměry a povrch a byly vybaveny pro činnosti zde vykonávané. Pracoviště byla řádně osvětlena, měla požadované mikroklimatické podmínky, zejména pokud jde o větrání, teplotu a zásobování vodou. Prostory pro osobní hygienu, převlékání, odkládání osobních věcí a odpočinek měly stanovené rozměry, provedení a vybavení. V uvedených prostorách byla zajištěna pravidelná údržba, úklid a čištění.

Nouzové východy byly řádně označeny a dopravní komunikace k nim jsou stále volné.

Revize objektu školy, zařízení a materiálu byly včas provedeny a zjištěné závady jsou odstraňovány podle požadavků a finančních prostředků.

Oblastem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochraně je ředitelem školy věnovaná požadovaná pozornost.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina čj. 196 ze dne 31. května 2001
- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 11.160/99-21 ze dne 17. 2. 1999
- Rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 18 551/2001-21 ze dne 17. 9. 2001
- učební dokumenty vyučovaných učebních oborů
- upravené učební plány vyučovaných učebních oborů na školní rok 2001/2002
- rozvrh vyučovacích hodin teoretického vyučování pro školní rok 2001/2002
- přerazovací plán skupin odborného výcviku na školní rok 2001/2002
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 ze dne 20. září 2001
- personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání)
- třídní knihy a katalogy hospitovaných tříd pro školní rok 2001/2002
- deníky evidence odborného výcviku sledovaných skupin
- Zúčtování finančních vztahů příspěvkových organizací se státním rozpočtem
- Protokol o finančním vypořádání hospodaření příspěvkové organizace
- Závazné ukazatele rozpočtu NIV – schválený rozpočet

- Úpravy rozpočtu č. 3, 5, 6, 7 a 8
- Účelové prostředky přidělené na rok 2000
- Rozdělení nákladů a výnosů
- Výkaz zisků a ztrát příspěvkových organizací Úč ROPO 4-02
- Rezortní výkaz nákladů a výnosů PO
- Zdůvodnění rozdílu v rezortním výkazu
- Hlavní účetní kniha za rok 2000
- Účtový rozvrh
- Zahajovací výkazy pro školní rok 2000/2001
- Výkaz Škol (MŠMT) V 7-01 podle stavu k 30. 9. 1999
- Výkaz Škol (MŠMT) V 25-01 podle stavu k 30. 9. 1999
- Výkaz Škol /MŠMT) P 1-04 za rok 2000
- Vnitřní směrnice pro účetní a operativní evidenci, odpisy, inventarizaci, cestovné a úschovu písemností včetně podpisových vzorů a dodatků
- Výdajový pokladní doklad 419/2000 (účetní doklad č. 160/12)
- Příjmový pokladní doklad 311812/253
- Dodatek k účetnímu dokladu č. 160/12
- Fa č. 3344 - vzdělávání zaměstnanců
- Fa č. 10339591 a 0100129651 – internet, telekomunikační poplatky
- Zálohová fa č. 125175 a fa č. 3052000149 – elektrická energie
- Faktury – čerpání účelových prostředků
- Výdajové a příjmové pokladní doklady za měsíc prosinec
- Vnitřní účetní doklady 6/12 a 7/12 – účtování majetku
- Vnitřní platový předpis
- Rozpis počtu zaměstnanců a prostředků na platy
- osobní spisy zaměstnanců
- u kontrolovaných zaměstnanců: pracovní smlouvy a platové výměry, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, vstupní prohlídky, osobní dotazníky, přehled o zápočtu praxe, mzdové listy
- interní směrnice pro stanovení nárokových a nenárokových složek platu
- Sestava E 06 za rok 2000
- doklad o jmenování do funkce ředitele
- Výplatní lístky za duben 2000
- Osnova školení a tematický plán školení BOZP: složka Školení
- Kniha pracovních úrazů: složka 8 ze dne 12. 08. 2000
- Záznamy o školních úrazech: složka 8 ze dne 12. 11. 2001
- Kniha školních úrazů: složka 8 ze dne 12. 08. 2000
- přehled rizik při výuce a na pracovištích: složka BOZP ze dne 31. 08. 2001
- Seznam poskytovaných OOPP, mycích a desinfekčních prostředků: složka 6. č.j. 3/2001 ze dne 26. 02. 2001
- Traumatologický plán: - složka 5 ze dne 3. 12. 2001
- Seznam prací zakázaných ženám: složka 5 ze dne 3. 11. 2001
- Revize: - složka 20 ze dne 18. 09. 1999

ZÁVĚR

Od posledního hodnocení a kontroly provedeného Českou školní inspekcí v roce 1996 došlo ke zlepšení v oblasti dodržování školské legislativy. K mírnému zlepšení dochází i v kvalitě podmínek výchovně vzdělávací činnosti u teoretické výuky. Stále však u některých vyučujících přetrvává pro žáky málo motivující a efektivní styl práce (odborné přednášky). Odborný výcvik měl velmi dobrou úroveň ve všech sledovaných oblastech. Nedostatky částečně také přetrvávají v kontrole teoretické výuky a zejména ve využívání kontrolních zjištění. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly ve sledovaném období a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vynaloženy účelně s výjimkou porušení rozpočtové kázně ve zjištěných přeplatcích prostředků na platy. Bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně je věnována požadovaná pozornost.

Z dílčího posouzení výuky odborných předmětů a odborného výcviku učebních oborů vyplývá, že škola plní své poslání v teoretické výuce na průměrné úrovni a na velmi dobré úrovni v odborném výcviku.

Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré i přes zjištěné nedostatky zejména v oblasti kontroly teoretické výuky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ing. Ivan Veselý	Ing. Veselý v. r.
Členové týmu	Ing. Jan Aschenbrenner	Aschenbrenner v. r.
	Mgr. Jarmila Mrázková	Jarmila Mrázková v. r.
	Mgr. Karel Nováček	Nováček v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Marie Hanzlíčková Helena Pojarová Marie Poláková Martina Šimlová Ing. Július Slávik	

V Rokycanech dne 30. prosince 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. 2. 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ing. Ladislav Vízner

Vízner v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy KÚ PK, odbor školství	20. 2. 2002	044 31/02-3407
Zřizovatel Plzeňský kraj, Škroupova 18	20. 2. 2002	044 32/02-3407

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	
		Připomínky nepodány