



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-178/09-08

<b>Název školy:</b>	<b>Krkonošská základní škola a mateřská škola Vítkovice, okres Semily</b>
<b>Adresa:</b>	Vítkovice 28, 512 38 Vítkovice v Krkonoších
<b>Identifikátor:</b>	600 099 326
<b>IČ:</b>	70 695 393
<b>Místo inspekce:</b>	Vítkovice 28, Vítkovice 380, Vítkovice v Krkonoších
<b>Termín inspekce:</b>	11. – 14. květen 2009

## Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Krkonošskou základní školou a mateřskou školou Vítkovice, okres Semily podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a Školního vzdělávacího programu školní družiny Krkonošské základní školy a mateřské školy Vítkovice, okres Semily s právními předpisy a odpovídajícím Rámcovým vzdělávacím programem, podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO) a naplňování vzdělávací oblasti Dítě a ten druhý v předškolním vzdělávání.

## Charakteristika školy

Krkonošská základní škola a mateřská škola Vítkovice, okres Semily (dále škola) je málotřídní školou s příspěvkovou formou hospodaření a s výukou ve čtyřech ročnících prvního stupně základní školy. Vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ). Jejím zřizovatelem je obec Vítkovice v Krkonoších.

ZŠ se nachází v klidném prostředí obce v prostorné budově, která je z části využívána jako ubytovací zařízení. Odloučeným pracovištěm je blízká MŠ, kde se buduje v části budovy

restaurační zařízení. K objektu ZŠ patří malá tělocvična a malé venkovní hřiště, k MŠ zahrada upravená k dětským hrám. ŠJ pro oba objekty je umístěna v MŠ. Škola je špatně dopravně dostupná.

Naplněnost ZŠ v posledních třech letech kolísá, nepřekročila 10 % kapacity 150 žáků a v době inspekce se blížila k 7 %. Kapacita ŠD 25 žáků byla naplněna na 40 % a kapacita MŠ 25 dětí na 56 %. MŠ má pro školní rok 2008/2009 povolenu od zřizovatele výjimku z počtu dětí.

ZŠ s jednou třídou s 1. až 4. ročníkem vyučuje ve školním roce 2008/2009 v 1. a 2. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Horská škola – Každý má svou šanci“ čj. ZŠ/25/2007 (dále ŠVP ZV), ve 3. a 4. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Výuka ve ŠD probíhá dle Školního vzdělávacího programu družiny (dále ŠVP ŠD) a v MŠ podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Barevný rok v ekologické mateřské škole“ (dále ŠVP PV). Výuku zabezpečují dvě učitelky ZŠ včetně ředitelky školy, jeden vychovatel ŠD a dvě učitelky MŠ. Činnost školy směřuje k všestrannému vzdělávání žáků doplněného nabídkou zájmových aktivit.

V posledních třech letech byl z poloviny obměněn učitelský sbor, ve třídách ZŠ byly položeny plovoucí podlahy doplněné koberci, získáno sponzorským darem vybavení mnoha sjezdových lyží a v MŠ nainstalovány bezdotykové baterie v umývárně dětí.

Od poslední inspekce došlo k poklesu počtu žáků ZŠ více jak o polovinu, není naplněn pátý ročník, klesla odborná kvalifikovanost v ZŠ, naopak od ledna 2009 v MŠ je plně kvalifikovaná učitelka.

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Zdroji financování v hodnoceném období let 2006 až 2008 byly dotace na přímé náklady a na rozvojové projekty ze státního rozpočtu (dále SR), dotace od zřizovatele a peněžní prostředky z jiných zdrojů.

Výše dotací v jednotlivých letech byla vyrovnaná. SR se podílel průměrně 45 % a zřizovatel téměř 50 %, zbývajících 5 % bylo kryto ostatními vlastními zdroji školy (příspěvky na stravné, MŠ a na činnost ŠD). Účast SR na celkových neinvestičních nákladech (dále NIV) školy byla ve sledovaném období v průměru 44 %.

V rámci národních rozvojových projektů obdržela škola ze SR v letech 2006 a 2007 účelové prostředky na státní informační politiku a v roce 2008 finanční prostředky na projekt zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků.

Umístění ZŠ a MŠ ve dvou samostatných budovách s sebou nese vysoké provozní náklady a tedy vyšší neinvestiční výdaje v přepočtu na dítě a žáka. ZŠ je vytápěna pevnými palivy.

Tabulka ukazuje na podíl celkových nákladů a zdrojů na jedno dítě a žáka:

<i>Ukazatel na jedno dítě a žáka</i>	<i>2006</i>	<i>2007</i>	<i>2008</i>
Celkové NIV	123 874	143 208	148 825
Přímá dotace ze SR na vzdělávání	54 293	61 853	66 616
Účelové dotace ze SR	682	1 000	619
Dotace ze SR celkem	54 975	62 853	67 235
Provozní dotace od zřizovatele	58 636	72 500	71 429
Ostatní zdroje	6 999	8 071	6 260
Celkové zdroje	120 610	143 424	144 924

Z porovnání jednotlivých hodnot jsou patrné rostoucí zdroje i NIV na jedno dítě a žáka.

Prostředky na platy byly čerpány v průměru z 62 % ze SR a zbývajících část těchto prostředků ve výši 38 % byla pokryta zdroji od zřizovatele. Prostředky od zřizovatele se dělí přibližně polovinou na mzdy a odvody z mezd zaměstnanců školy a druhou polovinou na zabezpečení

vlastního provozu školy.

Dohody o pracovní činnosti se ve sledovaném období týkají pouze zajištění účetnictví školy a jsou hrazeny ze zdrojů od zřizovatele. Veškeré náklady na nákup učebnic, učebních pomůcek, základních školních potřeb a další vzdělávání pedagogických pracovníků byly hrazeny pouze ze SR.

***Celkové poskytnuté finanční prostředky, s nimiž škola hospodařila ve sledovaném období, byly dostačující k realizaci ŠVP i k zabezpečení řádného provozu základní školy i mateřské školy.***

## Hodnocení školy

### Podmínky ke vzdělávání

*Přijímání dětí a žáků* probíhá podle příslušných právních předpisů a v souladu se správním řádem. K předškolnímu vzdělávání škola přijímá děti na základě předem stanovených kritérií. Termín zápisu vyhláší po dohodě se zřizovatelem. Rezerva v dostupnosti získávání informací o *vzdělávací nabídce školy* spočívá v neexistenci vlastních internetových stránek.

Škola má zpracovaná pravidla pro *vzdělávání dětí a žáků se speciálně vzdělávacími potřebami* (dále SVP). Ve sledovaném období neměla integrované žáky. *Výchovné poradenství* zajišťuje ředitelka školy a kromě péče o děti a žáky se SVP se podílí na okamžitém řešení výchovných problémů. Minimální počet žáků v ZŠ umožňuje individuální přístup ke každému z nich, a tím je zajištěna adekvátní pomoc při změně vzdělávacího programu a žákům s rizikem neúspěchu. Své nadání mohou žáci uplatnit i ve školou nabízených zájmových aktivitách. V MŠ jsou vzdělávány děti ve věku 3-7 let, z nichž jsou tři předškolní včetně jednoho dítěte s odkladem školní docházky.

Pro vzdělávání škola *vytváří přiměřené prostředí*. Třídy jsou prostorné a vybavené vhodným nábytkem. Interiér je vkusně upraven vlastními výrobky dětí a žáků. Zázemí vyučujícím poskytuje sborovna. ZŠ disponuje dostatečným množstvím učebnic, funkčních pomůcek i starší výpočetní technikou. Vybavení MŠ školy hračkami, pomůckami a dalším materiálem pro vzdělávání je účelné a podporuje naplňování ŠVP PV. Pro pobyt dětí v přírodě i výuku žáků je využíváno bezpečné přírodní okolí školy.

Škola vytváří *bezpečné prostředí* pro zdravý psychický i fyzický vývoj dětí a žáků. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou zapracovány ve školním řádu a žáci i zákonní zástupci dětí jsou s nimi pravidelně seznamováni. Učitelky MŠ s pravidly bezpečnosti dětí seznamují a stanovená pravidla jsou jimi dodržována. Míra počtu úrazů v posledních třech letech mírně stoupá a vzhledem k počtu žáků je poměrně vysoká, i když se jedná o drobnější úrazy. Škola dbá na celodenní pitný režim.

Cílem *preventivní strategie* je uplatňování individuálních přístupů k jednotlivci, systémové zavádění výchovy ke zdravému životnímu stylu, vytváření podmínek pro smysluplné využití volného času dětí a žáků, spolupráce s rodiči a podpora dobrého klimatu školy.

*Pedagogický sbor* ZŠ není odborně kvalifikovaný. Vychovatel ŠD vyučuje částečně na ZŠ. Vedoucí učitelka MŠ má odbornou kvalifikaci. Na částečný úvazek na dohlídávání dětí v MŠ pracuje nekvalifikovaná učitelka. Škola sleduje personální rizika a podmínky pro možnost dalšího vzdělávání vytváří. Pomoc začínajícím vyučujícím je přirozená. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je plánovité, vychází z finančních zdrojů školy a podporuje realizaci školních vzdělávacích programů.

*Spolupráce* se zřizovatelem je průběžná a vychází z potřeb obce i školy. Podmínky pro činnost školské rady škola vytváří. Informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků je okamžité, informační systém MŠ zahrnuje s rodiči každodenní kontakt. Vzájemná

spolupráce ZŠ a MŠ je těsná. Společné činnosti napomáhají bezproblémovému přechodu dětí do 1. třídy. Pro rodiče jsou pořádány společné akce školy. V rámci péče o žáky se SVP spolupracuje škola s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále PPP) a speciálním pedagogickým centrem (dále SPC).

***Uplatnění práva na rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje. Škola zabezpečuje dětem dobré psychosociální, prostorové i materiální podmínky. Personální podmínky představují určité riziko. Bezpečnost dětí a žáků škola správně zajišťuje i při akcích organizovaných mimo školu, systematicky se zabývá výchovou ke zdravému způsobu života a EVVO. Komunikace s rodiči je jednou z priorit školy. Podpora ze strany obce je pro školu podstatná.***

## **Školní vzdělávací programy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. ŠVP ZV vychází z reálných možností školy. Pro soulad s Rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP) pro základní vzdělávání byly nedostatky v učebním plánu a v oblasti hodnocení žáků odstraněny v průběhu inspekce. Dokument je ve škole veřejně přístupný, byl předložen k vyjádření školské radě a projednán pedagogickou radou.

ŠVP ŠD byl zpracován ve shodě se školským zákonem.

Předložený ŠVP PV je zpracován v souladu se školským zákonem. V průběhu inspekce byla doplněna oblast vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mimořádně nadaných. Je zveřejněn na přístupném místě.

***Po odstranění nedostatků je ŠVP ZV plně v souladu s RVP pro základní vzdělávání a ŠVP PV s RVP pro předškolní vzdělávání. ŠVP ŠD je zpracován v souladu s § 5 odst. 2 školského zákona.***

## **Vedení školy**

*Strategie a plánování školy* jsou přehledné, srozumitelné, účelné a vycházejí z koncepce školy a z podrobných a časových plánů práce na daný školní rok. Kontrolní a hospitační činnost je konkrétní a plněna. Jako metodik prevence pracuje ředitelka. Plán EVVO má škola vypracován a cíleně se mu věnuje. Komunikační systém je díky malému počtu zaměstnanců jednoduchý a funkční. Vlastní hodnocení školy je podrobné, analyzující všechny oblasti práce a je východiskem pro přijímaná opatření. Dokumenty školy podporují realizaci školních vzdělávacích programů.

Ředitelka školy nespĺňuje odborné kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Absolvovala funkční studium pro řídicí pracovníky ve školství a své povinnosti plní dobře. Při vedení lidí preferuje klidné, stabilní vztahy mezi zaměstnanci, což pozitivně ovlivňuje příjemné pracovní klima a podporuje pocit bezpečí a důvěry u dětí a žáků. DVPP podporuje, přestože jeho zajištění v rámci malotřídního způsobu výuky není jednoduché. Pružně přijímá opatření na základě zjištění ČŠI.

Poradním orgánem ředitelky je *pedagogická rada*, která projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a otázky týkající se vzdělávací činnosti školy. Porady vyúsťují v konkrétní závěry a opatření.

***Plánování a kontrola jsou systematické a promyšlené. Rizikem je nesplnění předpokladů ředitelky pro výkon funkce dle § 5 zákona č. 563/2000 Sb. Nicméně je řízení školy na dobré odborné úrovni a dává předpoklad k plnění záměrů školy a naplňování ŠVP.***

## **Organizace vzdělávání**

*Prostředí školy* je příznivé. Světlé a velké třídy, tělocvična, hřiště, zahrada, prostorná družina, herna, k dispozici velký sál v obecním kulturním domě, keramická dílna s vypalovací pecí a hrncířským kruhem, počítačová učebna s napojením na internet, lyžařské vybavení a možnost bezplatného využití SKI areálů Aldrov a Jizerka skýtá dostatečné možnosti pro kvalitní vzdělávání i realizování se v činnostech výtvarných, sportovních i výpočetní techniky. Okolí školy a domácí prostředí díky malému počtu dětí a žáků vytváří kvalitní zázemí pro EVVO a zdravý způsob života s možností přirozeného začlenění této problematiky do vzdělávacích předmětů. Projektové výukové dny a sportovní akce školy převážně zaměřené na lyžování jsou trvalou součástí vzdělávací nabídky.

## **Průběh a výsledky vzdělávání v základní škole**

Průběh *sledovaných hodin* byl kladně ovlivněn klidným a laskavým přístupem vyučujících. Dobrá organizace práce umožnila diferencované dělení činností podle ročníků. Třída se trvale dělí na dvě skupiny po dvou ročnících do dvou učeben.

Žáci komunikovali na úrovni dané jejich věkem. Výuka byla vedena frontálně i s využitím učebních metod adekvátních věku a podporujících nezbytný aktivní přístup žáků. Učitelé kladli důraz na představitost žáků, propojovali výuku se znalostmi žáků a využívali praktická znázornění. Vedli žáky ke správnému a přesnému vyjadřování. Pravidelná samostatná práce a vzájemná spolupráce žáků, které způsob výuky v jednotřídce vyžaduje, byla samozřejmostí. Sebereflexe a sebehodnocení žáků byla minimální. Audiovizuální ani počítačová technika nebyly ve výuce využity.

*V hospitovaných hodinách* se žáci dokázali zorientovat v textu a vyhledat nezbytné informace. Funkční gramotnost rozvíjeli čtením textu s porozuměním, komunikací s vyučujícím, měli prostor pro vyjádření a formulaci svých myšlenek. V matematice dokázali správně použít přesné matematické pojmy a prakticky využít jednotek míry a váhy. V prvouce prokázali znalosti přírodních zákonitostí a ve vlastivědě orientaci na mapě.

Průběžné slovní *hodnocení* motivovalo žáky k pracovním výkonům. Stanovená pravidla pro hodnocení žáků, která jsou součástí školního řádu, jsou ve škole dodržována.

*Úspěšnost žáků* škola sleduje v průběhu celého vzdělávacího cyklu. V posledních třech letech s vyznamenáním prospělo téměř 100 % žáků, škola neměla neprospívající. Žáci se zapojují do soutěží, převážně sportovních. Začlenění žáků do vyšších ročníků při přechodu na jiné školy je hodnoceno školou jako úspěšné.

Celoroční projekty a sportovní aktivity vedou žáky k péči o své zdraví, vytvářejí kladný vztah k přírodě a spolu se vzdělávacím procesem rozvíjejí klíčové kompetence významné pro další vzdělávání.

***Škola se snaží o ucelený rozvoj osobnosti žáků. Přístup žáků ke vzdělávání byl aktivní. Vzdělávací obsah, školní aktivity a činnosti jsou orientovány na rozvoj klíčových kompetencí. Výsledky vzdělávání žáků jsou na dobré úrovni.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání v mateřské škole**

*Průběh vzdělávacích činností* byl pozitivně ovlivněn heterogenním složením dětí. Atmosféra ve třídě byla příjemná, reakce dětí na podněty učitelky bezprostřední. Vzdělávací nabídka podporovala u dětí samostatnost a rozhodnost pro výběr aktivity. Při ranních hrách mohly využívat celý prostor třídy a herny. Charakter zvolených her byl námětový, konstruktivní i didaktický a podporoval rozvíjení vztahů mezi dítětem a učitelkou i mezi dětmi navzájem. Poměr mezi verbálním projevem učitelky a dětí byl vyvážen. V řečovém projevu učitelka podporovala vzájemnou komunikaci mezi dětmi. Děti byly vedeny k samostatnosti v šatně i v jídelně při stolování.

Ranní cvičení, zaměřené na manipulaci s malými obručemi, bylo pro děti zajímavé. Podporovalo koordinaci pohybů a rozvoj plošné i prostorové orientace. Děti cvičily s radostí a prožitkem. V řízené činnosti zaměřené na téma „Jarní květiny“ byly seznámeny se zajímavými pracovními technikami, kde měly možnost rozvíjet svoji fantazii, záměrnou pozornost a jemnou motoriku. Prožitkové učení vedlo k přirozenému sebehodnocení dětí, kterému učitelka věnovala pozornost a velmi pěkně reagovala na jejich vyjádření.

Ve vzdělávání dětí škola naplňuje stanovené cíle směřující k rozvoji osobnosti každého dítěte a dosahuje dobrých výsledků. Cíleně se jí daří rozvíjet základy klíčových kompetencí důležitých pro celoživotní vzdělávání. Při činnostech děti prokazovaly vědomosti a dovednosti odpovídající jejich věku.

***Zvolené metody, formy práce a nabídkové činnosti odpovídaly současným požadavkům předškolního vzdělávání. Průběh a výsledky vzdělávání dětí mají standardní úroveň.***

### **Celkové hodnocení školy**

***Škola poskytuje vzdělávání ve shodě se zápisem do školského rejstříku a v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Dodržuje zákonné podmínky k přijímání, zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí a žáků. Rizikem je velmi nízká kvalifikovanost pedagogického sboru.***

***Materiální, prostorové a technické podmínky jsou na dobré úrovni, jsou dostačující pro realizaci školních vzdělávacích programů. Finanční zdroje a prostředky škola účelně využívá. Ekonomická podpora zřizovatele je pro práci školy velmi zásadní.***

***Škola programově podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj dětí a žáků a dostatečně zajišťuje jejich bezpečnost. Má dobře zpracovanou strategii prevence sociálně patologických jevů a vede evidenci úrazů.***

***Školní vzdělávací programy vycházejí z reálných podmínek školy. Po odstranění zjištěných nedostatků jsou v souladu se školským zákonem a zásadami odpovídajících rámcově vzdělávacích programů. Strategie, plánování a kontrolní činnost kladně ovlivňují celkovou práci školy. Aktivní přístup ředitelky vyvažuje riziko nesplnění její odborné pedagogické kvalifikace.***

***Výchovně vzdělávací činnost školy podporuje rozvoj a utváření klíčových kompetencí. Osobnost dětí a žáků škola rozvíjí cílevědomě. Velmi malý počet žáků zaručuje ke každému z nich maximální individuální a citlivý přístup. Nabízené zájmové aktivity vhodně doplňují vzdělávací nabídku.***

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3 444/2007-21 ze dne 12. 3. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Zřizovací listina ze dne 20. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
3. Změna (dodatek) ke zřizovací listině ze dne 7. 12. 2007 s účinností od 1. 1. 2008
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 135/2002-21 ze dne 6. 1. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
5. Správní řízení rozhodnutí ZŠ vedeno od roku 2004
6. Organizační řád školy čj. ZŠ/26/2008 ze dne 5. 7. 2008 s účinností od 25. 8. 2008

7. Hospitační záznamy za období 2005 – 2009
8. Školní preventivní strategie, realizace minimálního preventivního programu 2008 – 2009 ze dne 1. 9. 2008
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2008 – 2009, nedatováno
10. Plán práce na školní rok 2008 – 2009, projednáno ped. radou 25. 8. 2008
11. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 12. 5. 2004 s účinností od 1. 9. 2004
12. Osvědčení o studiu pro ředitele ze dne 2. 5. 2007
13. Vyhláška o DVPP ze dne 1. 9. 2006 s účinností od 1. 9. 2006
14. Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců 2008 - 2009
15. Koncepce školy 2008 – 2012 ze dne 25. 5. 2008
16. Plán projektů na školní rok 2008 – 2009
17. Plán práce ředitele školy na školní rok 2008 – 2009
18. Plány práce všech zaměstnanců na školní rok 2008 – 2009
19. Plán práce výchovného poradce pro 1. stupeň na školní rok 2008 – 2009, nedatováno
20. Strategický plán rozvoje 2008 – 2012 projednán školskou radou dne 8. 10. 2008
21. Plán práce školy dlouhodobý, nedatováno
22. Plán environmentální výchovy na školní rok 2008 – 2009, nedatováno
23. Tematické plány, záznamy o práci ve školním roce 2008 – 2009
24. Zápisy z jednání školské rady v letech 2005 – 2008
25. Zpráva o činnosti školy za 2005 – 2006 ze dne 25. 9. 2006, za 2006 – 2007 ze dne 25. 9. 2007, za 2007 – 2008 ze dne 1. 9. 2008
26. Zpráva za vlastního hodnocení školy za období 2005 – 2006, 2006 – 2007 ze dne 26. 9. 2007
27. Školní řád s účinností od 1. 9. 2007
28. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 24. 4. 2009
29. Kniha úrazů vedená v ZŠ v letech 2005 – 2009
30. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 1. 2007
31. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Horská škola – Každý má svou šanci“ čj. ZŠ/25/2007 s platností od 1. 9. 2007
32. Zápisy z jednání pedagogické rady 2006 – 2009
33. Personální dokumentace všech pedagogů
34. Třídní knihy na školní rok 2008 – 2009
35. Poučení o bezpečnosti žáků v roce 2008 – 2009
36. Schválení výjimky z počtu dětí čj. 568/08 ze dne 3. 11. 2008
37. Zpráva z vlastního hodnocení MŠ za období 2005 – 2007
38. Třídní výkazy a katalogové listy žáků 1. až 4. ročníku
39. Evidenční listy dětí MŠ
40. Školní vzdělávací program „Barevný rok v ekologické mateřské škole“ s platností od 1. 9. 2007 aktualizovaný k 30. 3. 2009
41. Školní řád MŠ schválený 28. 8. 2008 s účinností 1. 9. 2008
42. Organizační řád MŠ schválený 28. 8. 2008 s účinností 1. 9. 2008
43. Třídní knihy pro MŠ za školní rok 2007 – 2008, 2008 – 2009
44. Docházka dětí za školní rok 2008 – 2009
45. Záznamy z hospitací pro školní rok 2008 – 2009
46. Přehled o DVPP v MŠ za školní rok 2008 – 2009
47. Školní matrika MŠ
48. Kniha úrazů vedená v MŠ ze dne 1. 9. 2008
49. Poskytnutí dotace na rozvojový program zvýšení nenárokových složek platů čj. KULK 50227/2008 ze dne 9. 9. 2008

50. Poskytnutí dotace na podporu pokrytí konektivity čj. KULK 73465/2007 ze dne 4. 12. 2007
51. Vyúčtování podpory na pokrytí konektivity ve vzdělávání v roce 2007 ze dne 3. 1. 2007
52. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR pro zajišťování informačních a komunikačních technologií čj. 7944/2006 – 551 ze dne 7. 6. 2006
53. Přehled účelových dotací poskytnutých MŠMT v roce 2008 ze dne 6. 1. 2009
54. Potvrzení Obce Vítkovice v Krkonoších o příspěvku na mzdy a odvody na rok 2006 ze dne 18. 4. 2006, na rok 2007 ze dne 29. 6. 2007, na rok 2008 ze dne 28. 3. 2008
55. Výkaz o MŠ S 1-01 k 30. 9. 2005, 2006, 2007, 2008
56. Výkaz o ZŠ S 3-01 k 30. 9. 2005, 2006, 2007, 2008
57. Výkaz o ŠJ Z 17-01 k 31. 10. 2005, 2006, 2007, 2008
58. Výkaz o ŠD Z 2 -01 k 31. 10. 2005, 2006, 2007, 2008
59. Zahajovací výkazy a výkaz P1-04 pro rok 2006, 2007, 2008
60. Účetní závěrka – Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2006, 2007, 2008
61. Rozpočet přímých NIV na rok 2006, 2007 2008
62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2006 z 1. 2. 2007, za rok 2007 z 3. 1. 2008, za rok 2008 z 6. 1. 2009

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***



## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Blanka Hornová

Hornová v. r.

Mgr. Marcela Prokopová

Prokopová v. r.

Ing. Milena Bornová

Bornová v. r.

**V Liberci dne 5. 6. 2009**

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**Ve Vítkovcích v Krkonoších dne 11. 6. 2009**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Zuzana Hartmanová

Hartmanová v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
26. 6. 2009	<b>Připomínky nebyly podány.</b>