



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-134/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-28/24 Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Vlčnov, příspěvková organizace
Sídlo	687 61 Vlčnov 1202
E-mail	reditel@zsvlcnov.cz
IČO	75 022 672
Identifikátor	600 124 533
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Libor Trtek
Zřizovatel	Obec Vlčnov
Místo inspekční činnosti	Vlčnov 1201, Vlčnov Vlčnov 1202, Vlčnov
Inspekční činnost na místě	12. 2. 2024 – 14. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vlčnov, příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Ve čtyřech třídách mateřské školy bylo vzděláváno 101 dětí ve věku od 2 do 6 let. Povinnost

předškolního vzdělávání plnilo 26 dětí včetně 1 dítěte s odkladem povinné předškolní docházky. Aktuálně mateřská škola vzdělávala 6 dětí mladších tří let, 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami s podporou asistenta pedagoga. Na základě žádosti zákonných zástupců bylo 1 dítěti umožněno povinné předškolní vzdělávání formou individuálního vzdělávání. V přípravné třídě základní školy plnilo povinnost předškolního vzdělávání 15 dětí s odkladem povinné školní docházky. V základní škole bylo ve 14 třídách vzděláváno 234 žáků, z nich bylo 38 žáků s identifikovanými speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno ve 3 odděleních se 74 účastníky, školní klub se 155 zapsanými účastníky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy byla zpracována na jeden školní rok. Stanovené cíle pro základní vzdělávání byly nastaveny velmi obecně, v letošním roce byly zaměřeny na zlepšení technického stavu budov školy, využití informačních a komunikačních technologií, digitální kompetence a podporu nadaných žáků. Koncepci zcela scházelo stanovení cílů v oblasti účinného rozvoje mateřské školy.

Naplnování koncepce dosud nebylo systematicky vyhodnocováno, daří se ji realizovat jen částečně. Část řídicích a organizačních činností v oblasti základní školy ředitel školy účelně delegoval na svého zástupce. Kompetence delegované na zástupkyni ředitele pro mateřskou školu umožňovaly efektivně organizovat a realizovat každodenní činnost této součásti.

Vedení školy provádí pravidelně kontrolní a hospitační činnost. Z jejích závěrů však nejsou přijímána účinná konkrétní opatření, nezabývají se jimi metodické orgány a nejsou důsledně promítána ani do plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Také v mateřské škole nepřispívala hospitační činnost ke zlepšení kvality pedagogického procesu. Systém vnitřní komunikace školy je formálně nastaven, metodické orgány se však věnují převážně organizačním záležitostem a problematikou práce s výsledky vzdělávání a metodikou příslušných předmětů se zabývají jen okrajově. Pedagogická rada neprojednala prokazatelně důležité informace o výsledcích vzdělávání, kázeňských opatřeních a také poslední aktualizace školního řádu. Vzájemná spolupráce mateřské školy a základní školy se účelně zaměřovala na vzájemné setkávání dětí a žáků, ale i na odborně vedené diskuse mezi pedagogy a organizací akcí pro rodiče, což přispívalo pozitivně k plynulosti přechodu z předškolního na základní vzdělávání.

Předškolní vzdělávání zajišťovali odborně kvalifikovaní pedagogové, asistentka pedagoga a školní asistentka. Téměř všechny učitelky absolvovaly kurz logopedických asistentek. Pro děti se závažnými vadami řeči zajišťují individuální i skupinovou formou kvalitní logopedickou péči.

Vzdělávání v základní škole bylo zabezpečeno účelně složeným odborně kvalifikovaným pedagogickým sborem, vhodně doplněným o asistenty pedagoga pro vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření. Pro rozšíření a zkvalitnění činnosti školního poradenského pracoviště škola využívá školního psychologa.

Materiální a finanční podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. V součinnosti se zřizovatelem se od poslední inspekce zvýšila technická, estetická i užitná hodnota materiálního vybavení. Prostorové podmínky mateřské školy byly na velmi dobré úrovni. Třídy byly vybaveny odpovídajícím množstvím kvalitních hraček a didaktických pomůcek, které vyhovovaly zájmům a potřebám dětí a vytvářely optimální podmínky pro jejich všestranný rozvoj. V průběhu inspekční činnosti byla v prostorách tříd stabilně

skladována lehátka k odpolednímu odpočinku, která omezovala děti při spontánních hrách a pohybových aktivitách během dne. Společné prostory pro základní vzdělávání nabízejí místa k relaxaci i učení a byly využity k prezentaci zdařilých výtvarných prací žáků. Třídy jsou vybaveny kvalitním školním nábytkem, průběžně byly modernizovány učební pomůcky. Rekonstrukcí části komplexu získal zcela nové, funkční zázemí první stupeň. Modernizací vybavení odborných učeben i pořízením digitálních technologií a didaktické techniky spolu se softwarovým vybavením byly vytvářeny vhodné podmínky pro jejich využívání ve výuce. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje především k tomuto účelu vhodně zařízených samostatných prostorách. Přestože škola nemá vlastní tělocvičnu, díky možnosti využití obecní sportovní haly, nově vybudovaného školního víceúčelového hřiště i dalšího vybavení venkovních prostor v okolí školy se výrazně zvýšila úroveň materiálního zázemí pro tělovýchovné, pohybové a relaxační aktivity dětí i žáků.

Stravování dětí i žáků je zajištěno ve školní jídelně, o podporu zdravého životního stylu škola usiluje pestrou a vyváženou skladbou jídelníčků a začleněním témat o zdraví do jednotlivých vzdělávacích oblastí. Děti a žáci byli řádně poučeni o bezpečném chování především v prostorech, kde dochází k většímu počtu úrazů, vyhodnocují možná nebezpečí činí opatření k zamezení vzniku úrazu. Přestože vedení školy činí opatření k zajištění bezpečného prostředí pro děti a žáky, nebyla dostatečně posouzena bezpečnostní rizika při vstupu na školní zahradu mateřské školy.

Poradenské služby školy dostatečně zabezpečovalo školní poradenské pracoviště vedené výchovnou poradkyní. Funkčně byla zajištěna spolupráce s vedením školy, třídními učiteli i ostatními pedagogickými pracovníky a asistenty pedagogů. Žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru pracovního a společenského uplatnění pomáhala aktivně kariérová poradkyně. Náležitou pozornost škola rovněž věnovala prevenci sociálně patologických jevů, která směřovala zejména k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, k vytváření pozitivního klimatu v jednotlivých třídách a spolupráci se zákonnými zástupci. Systém minimální prevence byl funkční, řadu vzdělávacích akcí vyplývajících z potřeb školy pro žáky zajišťovala cíleně a efektivně metodická prevence na vysoké odborné úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo v klidné a přátelské atmosféře. Respektující, empatický a naslouchající přístup pedagogů vhodně podporoval u dětí prosociální chování. Cíle vzdělávání účelně vycházely z očekávaných dovedností uvedených v motivačních tématech třídního vzdělávacího programu, které však nebyly diferenciovány. Systematické vyhodnocování pokroků jednotlivých dětí a pravidelná průběžná evaluace nebyla provázána s plánováním individualizované vzdělávací nabídky.

Organizace vzdělávání byla vhodně nastavena s ohledem na dodržování psychosociálních podmínek. V organizaci režimu dne a realizaci vzdělávacích aktivit scházela v některých momentech promyšlenost a docházelo ke zbytečným časovým prostojům. Během ranních her měly děti dostatečný prostor k účelnému využití spontánních her. Při jejich konstruktivních a námětových hrách byla rozvíjena představivost a fantazie, konstruktivní a logické myšlení, vzájemná komunikace mezi dětmi. Využití frontální formy vzdělávání při řízených činnostech však nebylo vzhledem k vývojovým a specifickým potřebám dětí efektivní. Malá pestrost metod práce neumožňovala dětem se aktivně zapojovat do učení, prakticky získávat dovednosti, schopnosti a znalosti. Průběh vzdělávání cíleně doplňovaly pohybové, taneční aktivity a hry s pravidly umožňující dětem získávat motorické dovednosti i orientaci v prostoru. Děti byly za své výkony během vzdělávání oceňovány, také jim byla

částečně podávána zpětná vazba o jejich chování. Cílené aktivity k rozvoji sebehodnocení a vzájemného hodnocení uplatňovány nebyly.

Vzdělávací aktivity pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání v přípravné třídě základní školy byly vhodně zaměřeny na podporu elementárního rozvoje čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti. Cíle vzdělávání dobře vycházely z očekávaných dovedností uvedených ve školním vzdělávacím programu pro přípravnou třídu, avšak vzdělávací nabídka se nezaměřovala na individualizované a diferenciované vzdělávání pro optimalizaci nerovností dětí v jejich vývoji. Převážně využívaná frontální forma vzdělávání nebyla efektivní a přiměřená vzhledem ke specifikům dětí s odkladem povinné školní docházky.

Ve většině sledovaných hodin v základním vzdělávání byla úvodní motivace na začátku nebo v průběhu redukována na seznámení žáků s jejím s cílem a průběhem. Výukové cíle vycházely z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, byly konkrétní a přiměřené věku žáků. Žáci v hodinách dodržovali nastavená pravidla a výuka nebyla nijak narušována. Zvolené metody a formy zejména na prvním stupni byly většinou pestré a vhodně se střídaly. Aktivizující práce ve dvojicích či ve skupinách pro rozvoj spolupráce, žákovských interakcí a rozvoj jejich komunikativních dovedností byla zařazována, někdy však méně promyšleně bez jasného rozdělení rolí a specifikování cíle. Ve výuce českého jazyka bylo účelně a systematicky zařazeno procvičování základních gramatických jevů. Fixování správné výslovnosti cizích jazyků bylo podpořeno vhodně vybranými poslechovými cvičeními. Požadavky kladené na žáky při výuce byly přiměřené a srozumitelné, převažovala otevřená komunikace mezi žáky a učiteli. Aktivity zaměřené na rozvoj postojové složky stanovených cílů se však objevily výjimečně. Pro účelnou podporu žákovské představitosti a porozumění byly efektivně využívány názorné učební pomůcky. Informační technologie byly použity pouze vyučujícími, což neumožňovalo dostatečnou podporu pro získávání digitálních kompetencí. Nedostatečná byla diferenciací učiva podle schopností a dovedností jednotlivých žáků, pouze ojediněle byli vedeni k samostatnému využití různých informačních zdrojů a práci s daty pro rozvoj kritického myšlení. Jen v menší části sledovaných hodin byla žákům poskytována formativní zpětná vazba k prováděným činnostem využitelná k jejich dalšímu učení. Pouze ojediněle bylo zařazeno vedení žáků k sebehodnocení, vzájemné hodnocení prováděno nebylo.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině vhodně doplňovalo vzdělávací nabídku školy, bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity. U všech účastníků vzdělávání byly při činnostech rozvíjeny příslušné klíčové kompetence, vhodně bylo posilováno jejich sebevědomí a byl rozvíjen pozitivní vztah k lidovým tradicím a regionu. Školní družina v průběhu roku úspěšně realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce, a tak doplňovala základní vzdělávání. Zájmové vzdělávání ve školním klubu bylo realizováno formou zájmových útvarů, které svou činností podporovaly a dále rozvíjely znalosti, schopnosti a dovednosti zapojených žáků. Činnost školní družiny a školního klubu byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola systematicky zaznamenávala výsledky vzdělávání dětí. Získané poznatky, však nebyly využity pro plánování vzdělávací nabídky podle možností, schopností a dovedností jednotlivých dětí. Pro dítě s odkladem školní docházky byl dobře nastaven plán k vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji, jeho pravidelná hodnocení měla dobrou

vypovídající hodnotu, ale scházela provázanost s plánováním individuální vzdělávací nabídky.

Děti se v mateřské škole chovaly přirozeně, spokojeně. Při hrách se dokázaly domlouvat, spolupracovat, uplatňovat svoje nápady a dále je rozvíjet. Okruh poznatků odpovídal jejich věku a velmi dobře svoje zkušenosti prokázaly v daném tématu. V pracovních dovednostech byly samostatné a přiměřeně věku zvládaly základní hygienické požadavky. Dodržovaly společně stanovená pravidla a byly ohleduplné vůči svým kamarádům. Při spontánních i řízených činnostech uplatňovaly dříve získané znalosti a dovednosti. Děti velmi dobře zvládaly manipulaci s drobnějšími předměty a dokázaly se soustředit na zvolenou činnost. Pravidelnými vycházkami se seznamovaly se životem v obci a získávaly poznatky o blízké přírodě.

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání zvládaly jednoduché logické a početní operace, dokázaly se soustředit na zadávané úkoly a přirozeně projevovaly pozitivní vztah k učení.

Přípravná třída základní školy neměla nastavený evaluační systém k vyhodnocování výsledků vzdělávání, na jejichž základě by připravovala individuální plány k vyrovnání rozdílů v rozvoji znalostí a dovedností dětí.

Vyučující jednotlivých předmětů základní školy dostatečně prověřovali v průběhu výuky výsledky vzdělávání k získání objektivních informací o vzdělávacích pokrocích žáků. Prověřování výsledků slouží pouze potřebám klasifikace žáků, vývoj výsledků vzdělávání není sledován a analyzován ani jinak srovnáván. Škola sledovala soulad výstupů realizovaného vzdělávacího programu s výsledky vzdělávání i formou externího ověření znalostí v 5. ročníku v českém jazyce a matematice s podprůměrnými výsledky, v 9. ročníku v zeměpisu s průměrnými a v německém jazyce se slabými výsledky. Přijatá opatření nebyla dostatečně konkrétní, systematická a vzhledem ke zkvalitňování výsledků vzdělávání účinná.

Žáky ohrožené školním neúspěchem i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola systematicky identifikuje a podporuje. Příčinami jejich vzdělávacích problémů se pedagogové průběžně zabývají a včas je řeší. Podpora žákům a jejich zákonným zástupcům v oblasti předcházení školního neúspěchu formou skupinového i individuálního doučování a osobními konzultacemi je dostatečná. Také podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla systematická, podpořená samostatným předmětem speciální pedagogické péče a činností školního psychologa. Účelně byla formou kroužku zajištěna také logopedická péče. Činnost školního poradenského pracoviště není účelně provázaná s činností metodických orgánů.

Pro rozšíření nabídky zájmové činnosti formou řady sportovně turistických, uměleckých, jazykových a dalších kroužků využívá škola svých materiálních a prostorových podmínek, přispívá jí i tradiční spolupráce se spolky a organizacemi v obci. Nastavené formy spolupráce s rodiči dětí a žáků a organizované akce podporují pozitivně vztah školy a místní veřejnosti.

Žáci byli školou efektivně motivováni k aktivnímu zapojení do různě zaměřených soutěží organizovaných školou. Škola tak vhodně vytvářela podmínky a spolu se zájmovým vzděláváním ve školní družině a školním klubu podporovala rozvoj zájmů talentovaných žáků, vedla je cíleně k dalšímu osobnostnímu rozvoji a smysluplnému trávení volného času.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Zřízení pozice školní asistentky pro podporu vzdělávání dětí mladších tří let.
- Zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání modernizací a dovybavením v oblasti digitálních technologií a pro podporu tělovýchovných a pohybových aktivit dětí i žáků.
- Přínosná spolupráce vedení školy a zřizovatele při zkvalitňování materiálně technických podmínek školy.
- Rozšíření činnosti školního poradenského pracoviště o školního psychologa.

Silné stránky

- Mateřská škola
- Pedagogové předškolního vzdělávání využívají svoji odbornost logopedického preventisty k účinnému vzdělávání dětí. (3.1)
- Základní škola
- Vedení školy aktivně usiluje o zajištění optimálních materiálních podmínek a zázemí pro výuku, zejména pro pohybové aktivity dětí i žáků. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Koncepce školy nepodporuje účinný rozvoj mateřské školy. (1.1)
- Jednotvárné využití forem a metod v předškolním vzdělávání při řízených činnostech. (4.2)
- Základní škola
- Koncepce školy nemá ve všech oblastech své činnosti konkrétně definované cíle a jednoznačně stanovené strategie jejich dosažení. (1.1)
- Nedostatečně provázaný systém autoevaluace a hospitační činnosti s plánovacími a řídicími procesy. (2.1)
- Nízké zastoupení aktivizujících metod a forem práce pro rozvoj spolupráce, žakovských interakcí a rozvoj komunikativních dovedností zejména ve výuce na druhém stupni školy. (4.2)
- Nedostatečný prostor pro závěrečné shrnutí učiva a získání zpětné vazby o naplnění výukových cílů v závěru vyučovacích hodin. Ojedinele využité sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. (4.3)
- Z vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků nejsou přijímána konkrétní opatření. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V plánovacích a strategických dokumentech školy stanovit jasné cíle ve všech součástech a oblastech činnosti školy.
- Při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit na rozvoj pedagogů v oblasti využívání metod a forem nabízejících dětem a žákům aktivity podporující jejich učení.
- Hospitační činnost zaměřit cíleně na využívání širšího spektra metod a forem práce podporujících spolupráci a rozvoj interakcí mezi dětmi a žáky, vytváření dostatečného prostoru pro závěrečné shrnutí učiva, získání zpětné vazby o naplnění výukových cílů a formativní hodnocení.
- Nastavit funkční systém vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí a žáků a konkretizovat opatření vedoucí ke zlepšení, pravidelnému vyhodnocování jejich účinnosti.
- Využívat zjištěné výsledky předškolního vzdělávání pro plánování diferenciované a individualizované vzdělávací nabídky.
- Pravidelně a průběžně zařazovat sebehodnocení dětí a vést je k vzájemnému hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Vlčnov, příspěvková organizace vydaná usnesením obce Vlčnov pod č. Z-16/5/2009 ze dne 30. 10. 2009
2. Jmenování ředitele čj. j.: OUVL-0997/2019 s účinností od 2. 11. 2019
3. Výpis správního řízení vydaný MŠMT ve věci návrhu na změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních č. j. MSMT-37956/2019-2 s účinností od 22. 11. 2019 (změna ředitele)
4. Koncepce rozvoje školy na školní rok 2023/2024 ze dne 1. 9. 2023
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024 ze dne 29. 8. 2023
6. Hospitační záznamy vedení školy školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekce
7. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti v MŠ za školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekce
8. Plán DVPP 2023/2024 ze dne 27. 8. 2023
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Školka plná pohody“, platný od 1. 9. 2023
10. Školní vzdělávací program základní školy platný ve školním roce 2023/2024

11. Školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub platný od 1. 9. 2021
12. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2021
13. Vnitřní řád školního klubu platný od 1. 9. 2023
14. Školní řád mateřské školy č.j.: ZŠMŠVL 297/2023, s účinností od 1. 9. 2023
15. Školní řád základní školy č. j.: ZŠMŠVL 344/2023 s účinností od 1. 11. 2023
16. Výjimka z počtu dětí v mateřské škole, č.j.: OUVL-0328/2023, ze dne 12. 4. 2023
17. Roční plán mateřské školy na školní rok 2023/2024 ze dne 31.8. 2023
18. Třídní vzdělávací programy MŠ pro školní rok 2023/2024 k datu inspekce
19. Zápisy z jednání pedagogické rady mateřské školy a základní školy za školní rok 2022/2022 a 2023/2024 k datu inspekce
20. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2023/2024 k datu inspekce
21. Podklady k vyhodnocení příjmů a výdajů školy za rok 2021 až 2023 k datu inspekce
22. Zápisy z třídních schůzek školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekce
23. Třídní knihy pro školní rok 2023/2024 k datu inspekce
24. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce (vzorek)
25. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí a žáků a ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce
26. Dokumentace k zajištění školního stravování dětí a žáků a ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

PhDr. Renata Horáková, Ph.D., školní inspektorka

8. 3. 2024