



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-406/23-L

Název	Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o.
Sídlo	Železničářská 2232, 470 01 Česká Lípa
E-mail	euroskcl@eso-cl.cz
IČO	25 022 342
Identifikátor	600 010 112
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Petra Kašparová
Zřizovatel	ESO Euroškola s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Železničářská 2232, Česká Lípa
Inspekční činnost na místě	25.–27. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o. (dále „škola“, „instituce“) vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 860 žáků. Poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě studia v oborech vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání s profilací na Bezpečnostní služby a Marketing a reklamu a 65-42-M/01 Hotelnictví. Počínaje školním rokem 2019/2020 přešla z dálkové formy vzdělávání v délce tří let na dvouleté nástavbové kombinované studium oboru 64-41-L/41 Podnikání.

K termínu inspekční činnosti se ve 12 třídách vzdělávalo v denní formě studia 276 žáků a ve dvou třídách nástavbového studia 40 žáků. Počet žáků v posledních letech mírně vzrůstá, kopíruje demografickou křivku. Škola eviduje 19 žáků s odlišným mateřským jazykem, 10 žáků s potřebou podpůrných opatření s převahou druhého stupně podpory.

Podrobné informace o své činnosti instituce průběžně zveřejňuje na webových stránkách <https://ceskalipa.euroškola.cz>

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy prokazuje výborné teoretické a praktické manažerské znalosti, zkušenosti a dovednosti. Má stanoveny jednoznačné priority v procesu i podmínkách vzdělávání. Hlavním cílem je připravit absolventy tak, aby znalosti a dovednosti, které získají během studia, uměli uplatnit v praxi a dokázali je rozvíjet dalšími formami vzdělávání. Na požadavky trhu práce ředitelka školy operativně reagovala změnami ve struktuře nabídky oboru nástavbového studia vzdělání. Ve své koncepci se cíleně a prioritně zaměřuje na průběžné vyhodnocování průběhu a výsledků vzdělávání, zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu, podporu odborného růstu pedagogů a zlepšování podmínek pro vzdělávání žáků.

Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy, vnější i vnitřní informační systémy jsou funkční. Organizační, řídicí i kontrolní kompetence jsou účelně rozděleny mezi členy vedení školy, zástupkyni a výchovnou poradkyni. Významným nástrojem systému řízení je otevřená komunikace členů vedení se všemi účastníky pedagogického procesu. Ke zvýšení kvality výchovně vzdělávacího procesu přispívá efektivní činnost předmětových komisí, které vyhodnocují naplňování učebních osnov, aktivně se podílejí na sjednocování hodnocení, sdílejí poznatky ze vzdělávacích a mimoškolních akcí aj.

Důležitou roli plní školní poradenské pracoviště. Výchovná poradkyně zastává i roli metodičky prevence, spolu se zástupkyní ředitele a v součinnosti s třídními učiteli identifikují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a účelně poskytují učitelům metodickou pomoc při vzdělávání těchto žáků. K účinné podpoře přispívá úzká spolupráce se školskými poradenskými zařízeními i zákonnými zástupci.

Ředitele školy se podařilo vhodně motivovat částečně obměněný pedagogický sbor, který je téměř celý pro svou práci odborně kvalifikovaný. Předměty společné části maturitní zkoušky vyučují pedagogové s odbornou kvalifikací. Přetrvává pozitivní vliv odborníků z praxe, kteří své praktické zkušenosti a dovednosti předávají žákům v teoretické výuce. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka školy cíleně přizpůsobuje potřebám školy a individuálním požadavkům učitelů. V uplynulém školním roce 2021/2022 byl zaměřen účelně především na odborné vzdělávání.

Zvyšování kvality materiálního vybavení umožňuje rozvoj odborných kompetencí žáků dovybavením učeben interaktivní technikou včetně fotoaparátů pro odborné vzdělávání

a zřízení specializované multimedialní jazykové učebny. Součástí výzdoby společných prostor jsou motivační prezentace studovaných oborů a studijních úspěchů jednotlivců. Instituce nemá vlastní tělocvičnu, dlouhodobě využívá pronajaté prostory smluvních partnerů. Sportovní nabídka pro žáky je každoročně účelně doplněna pořádáním lyžařských, vodáckých a turistických kurzů a účastí v různých sportovních soutěžích.

Studentská rada jako poradní orgán vedení školy efektivně podněcuje svými požadavky, podněty a dotazy k průběžnému obohacování činnosti školy.

K rozvoji školy přispívá velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem, Městským úřadem Česká Lípa, základními školami v regionu, středními školami podobného zaměření či školskou radou. Partnerství s odbornou zaměstnavatelskou sférou rozhodující pro úspěšné naplnění očekávaného profilu absolventa je cíleně podporováno. Škola klade důraz na efektivní komunikaci se zákonnými zástupci žáků už před přijímacím řízením i v průběhu studia formou konzultačních dnů, dnů otevřených dveří, akcí Jeden den žákem Euroškoly apod. Přínosem v oblasti praktického vyučování je prohlubující se spolupráce se zahraničními partnery a mobility žáků i pedagogických pracovníků v rámci projektu Erasmus+ (Španělsko, Velká Británie). Dále spolupracuje škola i jako partner projektů Česko-německého fondu budoucnosti, případně realizací vlastních projektů školy (Londýn I a II) včetně přínosných funkčních zpětnovazebních mechanismů. Pro zvýšení profesní uplatnitelnosti na trhu práce nabízí škola žákům možnost získání profesní kvalifikace průvodce/průvodkyně cestovního ruchu, pro niž je i autorizovanou osobou.

O bezpečnosti a ochraně zdraví jsou žáci účelně poučováni na začátku školního roku a opakovaně i průběžně. Míra úrazovosti žáků je nízká, neboť možná bezpečnostní rizika jsou pro školu neustálým procesem, jsou identifikována, analyzována a následně odstraňována nebo přijímána opatření k jejich eliminaci. K větší bezpečnosti účastníků vzdělávání přispívá vstupní zabezpečovací systém.

Finanční podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů jsou příznivé. Žáci jsou motivováni k výborným studijním výsledkům nulovým školným nebo jeho slevou. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispívá účelně vícezdrojové financování, zapojování do programů a projektů, příjem ze školného a doplňkové činnosti. V rámci Euro akademie školy třetího věku spolupracuje s Technickou univerzitou v Liberci a poskytuje vzdělávání seniorům. V oblasti terciární sféry spolupracuje i s Metropolitní univerzitou Praha.

Škola nemá zařízení školního stravování. Žáci mohou využít nabídku stravovacího zařízení provozovaného jiným subjektem v budově školy nebo mají možnost stravování ve školní jídelně domova mládeže nedaleké střední školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Navštívené hospitované vyučovací hodiny byly dobře připravené, vzdělávání převážně probíhalo v příznivém pracovním a tvůrčím klimatu se vzájemným respektem a akceptací pravidel všech zúčastněných. U pedagogických pracovníků převažoval partnerský a tolerantní přístup k žákům. Často byla funkčním způsobem využívána dostupná prezentační technika. Formální rámec hodin vyučující velmi dobře dodržovali při zahájení a v jejich průběhu, struktura byla vyvážená a dynamická, ne vždy se však podařilo zařadit na závěr efektivní shrnutí učiva či zhodnocení společné práce vyučujícím i žáky. S výjimkou praktického vyučování Česká školní inspekce jen výjimečně zaznamenala prvky vzájemného hodnocení či sebehodnocení žáků. Příležitost ke zlepšení se nabízí ve větším využití průběžného formativního hodnocení ve vztahu k vytyčenému vzdělávacímu cíli.

V menší míře byla využita samostatná práce žáků či skupinová výuka. Vyučující respektovali individuální pracovní tempo žáků, cílená diferenciacíe zadávaných úkolů podle schopností žáků byla zaznamenána ojediněle. Využívání širšího spektra aktivizujících metod a forem výuky pro naplnění stanovených cílů nebylo ve výuce patrné.

Ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů byla pro zvýšení motivace žáků vhodně zařazena videoukázka vztahující se k probíranému tématu. Příprava žáků k maturitní zkoušce jak ve čtyřletém, tak v nástavbovém studiu, byla podpořena analýzami uměleckého textu. Do řešení zadávaných úkolů se aktivně zapojovala převážná část žáků. Metoda řízeného rozhovoru poskytovala dostatek prostoru pro souvislý mluvený projev a schopnost rozvoje argumentace. Žáci byli vedeni ke spisovnému vyjadřování, sjednocování názorové platformy a práce s pracovními listy vhodně korespondovala s maturitními výstupy.

Výuka cizích jazyků byla málo efektivní z hlediska rozvoje komunikačních dovedností žáků. Ve většině hodin byl důraz kladen na procvičování gramatických struktur, které však probíhalo v izolovaných větách bez simulace přirozených komunikačních situací. Jen sporadicky dostali žáci prostor pro vzájemnou komunikaci a příležitost pro rozvoj perceptivních dovedností prostřednictvím poslechových cvičení.

V hodinách matematiky využívali učitelé pouze společnou a samostatnou práci žáků. Přestože žáci vykazovali rozdílnou úroveň znalostí, byla diferenciacíe zaznamenána pouze v počtu zadaných úloh, ale nikoli v jejich obtížnosti.

Teoretická výuka odborného vzdělávání probíhala i s ohledem na charakter probíraného učiva převážně frontálním způsobem. Promyšlený výklad však byl vždy podpořený funkční prezentací, motivačním videem atp., navazovaly na něj samostatné činnosti žáků zaměřené na řešení problému či simulační situace. Vyučující udržovali pozornost, zaujetí i aktivitu žáků průběžně kladenými problémovými otázkami. Neomezovali se pouze na předávání hotových informací, ale podněcovali žáky k odvození nových poznatků či k jejich zdůvodnění na základě vlastních zkušeností a logické úvahy. Pozitivem byly časté odkazy na praxi a využití mezipředmětových vztahů.

Vzdělávání v odborných předmětech ekonomického charakteru dlouhodobě naplňuje cíle stanovené v kurikulárních dokumentech a vhodně reaguje na vývoj ekonomického prostředí. Pedagogové vedou žáky k aktivnímu přístupu k vlastnímu učení, k efektivnímu využívání všech zdrojů informací, k účelné spolupráci, ke kritickému myšlení a postupnému převzetí plné odpovědnosti za své celoživotní vzdělávání a využívají osobních praktických zkušeností a dovedností. Učivo bylo podáváno v souvislostech, názorně, srozumitelně a odborně správně. Nescházely problémově formulované úkoly, úlohy na aplikaci poznatků, promyšlená práce s chybou, příklady z praxe i reflexe současného ekonomického dění.

Praktické vyučování je pojato koncepčně, probíhalo ve školní restauraci velmi vhodně materiálně vybavené. Propojuje praktické znalosti s teoretickými a s důrazem na budoucí uplatnění absolventa. V rámci reálného pracoviště se setkávají např. s cenovými kalkulacemi, učí se vhodné komunikaci se zákazníkem. Posilují tak svoje kompetence k podnikavosti. Žáci účelně používali při práci osobní ochranné pracovní pomůcky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dobrá uplatnitelnost absolventů na trhu práce a příznivé školní klima mají vliv na trvalý zájem uchazečů o vzdělávání ve škole. K účinné podpoře osobnostního rozvoje každého žáka má škola vytvořené vzdělávací strategie a mechanismy. Vysoká četnost hospitační

činnosti vedení školy s účinnou zpětnou vazbou pedagogům a případnou citlivou úpravou didaktických postupů přispívá k průběžnému sjednocování výuky ve škole jako celku.

Přijímání žáků do prvního ročníku probíhá na základě výsledků uchazečů v jednotné přijímací zkoušce a motivačního rozhovoru s přihlédnutím k výsledkům a úspěchům žáků v posledních dvou letech základního vzdělávání. Jednotná přijímací zkouška se podílí na výsledném hodnocení z 61,34 %. Zájem uchazečů o studium ve sledovaných posledních třech školních letech převyšuje nabídku, a to i v kombinované formě studia. Škola pořádá pro žáky ze základních škol tzv. Přijímací zkoušky nanečisto s cílem odbourat nejistotu a ozřejmit průběh jednotné přijímací zkoušky. Pravidelně jednou týdně jsou pro potenciální uchazeče o vzdělávání vypsány konzultační hodiny s ředitelkou školy s možností prohlídky prostor školy.

Škola sleduje úspěšnost žáků, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady a oborově zaměřených metodických orgánů. Se získanými daty dále pracuje, přijímá konkrétní opatření ke zlepšení výsledků ve vzdělávání a zpětně provádí hodnocení jejich účinnosti. Poskytuje žákům průběžnou zpětnou vazbu a vhodně je motivuje k dosahování jejich osobních možností. Výsledky vzdělávání i docházku eviduje v elektronické podobě, zákonní zástupci žáků jsou průběžně informováni prostřednictvím školního informačního systému a na pravidelně konaných třídních schůzkách. Počet neprospívajících žáků v průběhu studia se v posledních třech školních letech drží pod hranicí 5 %. Docházku žáků důsledně monitorují třídní učitelé, neomluvená absence je neprodleně řešena osobní intervencí u zletilých žáků, resp. se zákonnými zástupci nezletilých. Z výchovných opatření převažují pochvaly za významná umístění v soutěžích. Snížená známka z chování je uplatňována ve výjimečných případech.

Prioritním ukazatelem úrovně poskytovaného vzdělávání je úspěšnost žáků u maturitní zkoušky. Ve školním roce 2021/2022 z 58 žáků jich v jarním maturitním termínu uspělo 38, po opravných zkouškách v podzimním zkušebním období zůstalo deset neúspěšných žáků, tedy 17 % všech žáků. V předcházejícím školním roce 2020/2021 byl stejný ukazatel necelých 23 %. V porovnání se školami stejného typu (průměr ČR za skupinu oborů vzdělání) bylo zjištěno, že zatímco do roku 2021 byla úspěšnost žáků školy ve společné části maturitní zkoušky pod republikovým průměrem, v roce 2022 byla úspěšnost žáků školy ve společné i profilové části maturitní zkoušky významně vyšší, kromě matematiky, kdy maturoval jeden žák a neúspěšně. Vedení školy přijímá účinná opatření ke zlepšení výsledků maturitních zkoušek. Kromě individuálních konzultací je v rámci projektu ŠABLONY II – Doučování žáků SŠ ohrožených neúspěchem zájemcům nabízena studijní podpora v předmětech český jazyk a literatura, anglický a německý jazyk, ekonomika a účetnictví. Škola pravidelně účelně využívá externí testování od komerčního poskytovatele a cíleně provádí vlastní dotazníkové šetření zaměřené na podporu příznivého studijního klimatu.

Žáci se vyjadřují k zásadním otázkám chodu školy rovněž prostřednictvím anket. V posledním ročníku studia poskytují vedení školy užitečnou zpětnou vazbu při hodnocení práce jednotlivých učitelů.

Odborná praxe od třetího ročníku probíhá u zaměstnavatelů, nabízí žákům možnosti pro získávání a rozvoj dovedností potřebných pro úspěšný vstup na trh práce a kontakty na pracovní příležitosti. Uplatnění absolventů škola sleduje, část z nich pokračuje ve studiu na vysokých školách, další nacházejí uplatnění v pracovním poměru.

Žáci jsou motivováni k účasti v odborných soutěžích, kterých se hojně účastní na úrovni okresních, krajských i celostátních kol. K nejvýraznějším patří ocenění žáka oboru hotelnictví v Senátu Parlamentu ČR v soutěži Mladý řemeslník roku. Žáci zaměřeni

na bezpečnostní služby zvítězili v soutěži o putovní pohár Krajského ředitelství Policie Libereckého kraje, účastní se soutěží Mladý kriminalista a Military Country Cross Run. Spolupráce s Policií ČR, Městskou policií Česká Lípa, Vězeňskou službou ČR či Hasičským záchranným sborem LK přináší mj. průběžné pracovní nabídky absolventům studia. Úspěšní v krajském srovnání jsou také žáci školy v olympiádách z českého, německého a anglického jazyka a v ekonomické olympiádě. Vydáváním občasníku Euronoviny se realizují a prezentují úspěšně ve škole i na veřejnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2019/2020 přešla škola z dálkové formy studia oboru Podnikání na dvouleté kombinované nastavbové studium
- V roce 2022 byly v porovnání s průměrem ČR za skupinu oborů výsledky žáků školy ve společné i profilové části maturitní zkoušky nadprůměrné
- Došlo k navýšení počtu žáků o cca 40 %
- Došlo k nárůstu počtu sociálních partnerů a k rozvoji projektové činnosti včetně zahraniční
- Poskytuje zájmové vzdělávání pro seniory v rámci Univerzity třetího věku ve spolupráci s Technickou univerzitou v Liberci

Silné stránky

- Efektivní řízení školy je založené na koncepční práci ve všech oblastech školy
- Propracované zpětnovazební mechanismy a vzájemnou aktivní spolupráci pedagogů cíleně podporují otevřené a vstřícné prostředí školy
- Teoretické vzdělávání je účelně propojeno s odborným výcvikem
- Kontinuální rozvíjení partnerských vztahů je přínosné pro naplňování profilu absolventa
- Úspěšné zapojení žáků školy do odborných soutěží efektivně přispívá k jejich profesnímu rozvoji a uplatnitelnosti na trhu práce

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Žáci nebyli cíleně vyučujícími vedeni k hodnocení vlastního individuálního pokroku ve vztahu k jejich možnostem
- Pro efektivní naplnění stanovených cílů vzdělávání ve výuce byly patrné rezervy ve využívání různorodého spektra aktivizujících metod a forem vyučujícími
- Cíle hodin byly většinou stanoveny pouze obsahově, nikoliv z pozice hodnotitelského výkonu žáků

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat širší spektrum aktivizačních vyučovacích forem a metod, které podporují aktivní zapojování žáků do výuky a jejich vzájemnou spolupráci
- Zaměřit hospitační činnost a další vzdělávání pedagogických pracovníků na využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků

- V závěru vyučovacích hodin ověřovat míru naplnění vzdělávacího cíle za aktivní účasti žáků

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Notářský zápis Zakladatelské listiny společnosti s ručením omezeným Euroškola Česká Lípa střední odborná škola, s. r. o. sepsaný dne 19. ledna 2015
2. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 12546, ze dne 19. 1. 2015, datum zápisu 1. září 1997
3. Zřizovací listina ze dne 1. 9. 1998
4. Jmenování do funkce ředitele Euroškoly Česká Lípa střední odborné školy s.r.o. ze dne 14. 7. 2011, s účinností od 1. 8. 2011
5. Školní řád, platný ve školním roce 2022/2023
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – údaje školy k datu inspekční činnosti
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
8. Zápisy z pedagogické rady ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023
10. Školní vzdělávací programy pro obory vzdělání 65-42-M/01 Hotelnictví, 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 64-41-L/41 Podnikání, školní rok 2022/2023
11. Školní matrika vedená k termínu inspekce, elektronická podoba (vzorek)
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2020/2021, 2021/2022
13. Vize 25 a strategické cíle, z 1. 9. 2022
14. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd, školní rok 2022/2023
15. Třídní knihy (vzorek), školní rok 2022/2023
16. Souhrnná dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků, platná k datu inspekce
17. Dokumentace k přijímání a ukončování vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
18. Školní informační systém, údaje o výsledcích vzdělávání žáků, školní rok 2022/2023
19. Souhrnná dokumentace k realizaci a hodnocení odborné praxe
20. Výkazy M 8 o střední škole a R 13-01 o ředitelství škol k datu inspekce
21. Zápisy školské rady vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
22. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků, aktuální stav
23. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy (kalendářní rok 2022)
24. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-123/17-L, ze dne 6. 5. 2017
25. Webové stránky školy na adrese <https://ceskalipa.euroskola.cz/>.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Ing. Helena Binderová, přizvaná osoba

Liberec 12. 5. 2023