



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Zeleneč, okres Praha-východ

Faltusova 357, 250 91 Zeleneč

Identifikátor školy: 600 051 692

Termín konání orientační inspekce: 2. června 2003

Čj.:	024 135/03-1032
Signatura:	oc5aw114

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Dvoutřídní mateřská škola (dále MŠ) je umístěna v neúčelově budově, která se nachází mimo hlavní komunikaci. Zřizovatelem je Obec Zeleneč se sídlem Kasalova 467, 250 91 Zeleneč. Dle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol ze dne 12. května 2003 je mateřská škola s účinností od 1. ledna 2003 právním subjektem. Cílová kapacita MŠ je 50 dětí. V letošním školním roce je k pravidelné docházce zapsáno celkem 43 dětí ve věku od dvou a půl do šesti let. Dvě děti jsou integrované. Tři děti mají cizí národnost. Spádovou oblastí jsou Šestajovice, Klánovice a Mštětice.

Součástí školy je školní jídelna, která zajišťuje mimo jiné stravování dětí z místní základní školy s kapacitou 100 jídel. Tato nebyla předmětem kontroly.

Jmenování ředitelky do funkce na základě konkurzního řízení je z 3. května 1999, potvrzení ve funkci ze dne 8. prosince 2002.

Poslední inspekce byla uskutečněna dne 27. ledna 1998 čj. 033 24/98-1032

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy MŠ
- materiálně technických podmínek MŠ
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve spontánních a řízených činnostech v MŠ

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy zajišťují tři učitelky (včetně ředitelky), které splňují podmínky odborné i pedagogické způsobilosti. Dvě z nich pracují na plný pracovní úvazek a jedna na zkrácený úvazek 0,87. Všechny mají dostatečnou praxi. Překrývání služeb z důvodu sníženého počtu učitelek je minimální (v době podávání oběda a při pobytu mladších dětí venku), souběžné působení učitelek při organizování řízených činností rozpis přímé výchovné práce však neumožňuje.

V současné době je ředitelka školy dlouhodobě nemocná (tři měsíce). Kolektiv doplňuje začínající učitelka, která zde působí pouze po dobu nepřítomnosti ředitelky. Chybějící ředitelku v plném rozsahu zastupuje její zástupkyně.

V souladu se zaměřením školy ředitelka umožňuje učitelkám účast na potřebných seminářích a kurzech. Ty se snaží získané poznatky zařazovat do práce s dětmi, zatím se jim to však ne vždy daří. Prostor věnovaný potřebné diskusi a vyjasňování názorů je vzhledem k závažnosti a množství změn, které škola zavádí, poměrně malý. Náplň pedagogických rad zahrnuje organizační i pedagogické problémy. Svým obsahem se problematickými oblastmi nezabývají v dostatečném rozsahu a hloubce. Také zvolený způsob kontrolní činnosti ředitelce neumožňuje získat informace potřebné pro kvalitní odborné vedení učitelek. Cíle kontroly jsou ve zpracovaném plánu obecné. Přestože si je pro jednotlivé hospitace ředitelka vcelku vhodně konkretizuje, nedokáže je dobře vyhodnotit a formulovat jasné závěry. Účinnost odborného a metodického vedení se tak snižuje.

Organizaci provozu MŠ stanovují vnitřní směrnice (*Vnitřní, Pracovní a Organizační řád školy*). Vytvořený *vnitřní řád* je stručný, obsahuje pouze pokyny rodičům, které mají vůči

škole dodržovat avšak jejich právy, ani právy dětí se nezabývá. Kompetence a zodpovědnost jednotlivých zaměstnanců jsou stanoveny. Informační systém je převážně funkční. Zaměstnanci získávají důležité a potřebné informace včas, rodiče jsou seznamováni s činností školy i projevy svých dětí průběžně, způsobem obvyklým v MŠ. Výuka anglického jazyka, kterou MŠ zajišťuje je vybrána na základě zájmu a požadavků rodičů dětí a je zajišťována odborným lektorem. Přesunem této aktivity do odpoledních hodin není narušován pedagogický proces zajišťovaný učitelkami MŠ a zároveň nedochází k neúměrnému zatěžování dětí řízenými činnostmi na úkor spontánních činností nebo pobytu venku.

Klima školy se vyznačuje pozitivními vztahy mezi všemi zaměstnanci.

Spolupráce se Speciálním pedagogickým centrem v Brandýse nad Labem je velmi dobrá, psycholog dochází do mateřské školy podle potřeby. Nápomocný je především při sestavování individuálních plánů pro integrované děti. Se základní školou se daří dosahovat standardní úrovně spolupráce.

Úroveň personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce je průměrná.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Mateřská škola byla uvedena do provozu před 30 lety. Prostory pro pobyt dětí jsou situovány do jednopatrové budovy. Každá ze dvou tříd má dvě prostorné místnosti, šatnu a společné sociální zařízení pro obě třídy. Zařízení umývárny je zastaralé, věšáky na ručníky a polička na kelímky jsou až na hranici funkčnosti. Třídy a herny jsou vybaveny původním a převážně již méně vhodným nábytkem. Ve třídě nejstarších dětí byly nově pořízeny židle a část úložného nábytku. Třídy jsou vybaveny hračkami a dalšími pomůckami různého charakteru, které jsou převážně umístěny v dosahu dětí. Doplnění hraček a jejich rozdělení do tříd je realizováno se zřetelem k nárokům, které hračka na děti klade. Ve třídách nejstarších dětí převažují didaktické formy her, materiály pro konstruování a výtvarnou či pracovní činnost. Reprodukční technika je funkční. Je využívána při cvičení či poslechu pohádek během dne. Reprodukovaný poslech je střídán s živou hudbou, provozovanou učitelkami formou hry na klavír či klávesy. Dětská knihovna je vybavena klasickými tituly. Odborná literatura pro učitelky je částečně zastoupena i současnými tituly. Odraz nových trendů je však v práci s dětmi méně zřetelný. Na výzdobě prostor MŠ se podílejí děti výtvarnými pracemi i každodenními výsledky své tvořivé činnosti. Celkovou estetiku prostředí však snižují i dlouho nevymalované místnosti a zanedbaný vstup do budovy. Škola má prostornou zahradu. Původní vybavení je esteticky neuspokojivé, a chybí pravidelná údržba. Dřevěné domečky, pískoviště i neupevněná skluzavka nevyhovují i z hlediska bezpečnosti. Pro pobyt dětí však zahrada rozlohou a víceúčelovým zaměřením plní svou funkci.

V průběhu spontánních a řízených činností byl dětem umožněn volný výběr všech dostupných hraček a pomůcek. Ředitelka věnuje plánovitou pozornost postupnému zlepšování materiálních a technických podmínek. Podle finančních možností probíhá (pomalu) postupná inovace zařízení a dětských koutků. Materiální vybavení je pedagogickými pracovníci využíváno. Kontrolní činnost ředitelky v oblasti využívání materiálních zdrojů však neodpovídá současnému stavu.

Psychohygienu vzdělávacího procesu je zajišťována vyvážeností spontánních a plánovitě řízených aktivit s převahou hrových prvků, možností variabilního uspořádání režimu dne s využitím všech denních činností. Účinně jsou respektovány aktuální individuální potřeby dětí (integrované, cizí národnosti), jejich rozdílná úroveň znalostí a dovedností. Uplatňována je diferencovaná náročnost pedagogických záměrů i délka soustředěné činnosti dětí. Zavedený

pitný režim nebyl v době konání inspekce dětmi spontánně využíván. Výrazněji v režimu dne není diferencován odpolední spánek - odpočinek dětí vzhledem k jejich věku. Rodičům je umožněno přivádět a odvádět děti v časech zpravidla podle jejich potřeb.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce mají průměrnou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Výchovně-vzdělávací program školy je zpracován na školní rok a obsahuje obecné cíle pro většinu oblastí, potřebných pro chod mateřské školy. Jeho součástí je rozdělení kompetencí pro provozní zaměstnance a dílčích úkolů pro učitelky. Hlavní cíle jsou rozpracovány pouze rámcově, prostředky jejich naplňování obsahově nekorespondují. Ředitelka plánuje kontrolní i hospitační činnost. Tématické plány jednotlivých tříd jsou zpracovávány na měsíc. Cíle jsou čerpány z časově tématických plánů a dalších metodických materiálů. Jejich orientace je zaměřena zejména na oblasti racionálního charakteru, ale cíle jsou v některých případech příliš abstraktní. Učitelky zpracovávají plány individuálního rozvoje pro integrované děti.

Vzdělávací program školy naplňuje obecné cíle předškolního vzdělávání a je v souladu s vymezením v Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení.

Povinná dokumentace tříd a školy je vedena řádně, na předepsaných nosičích. Menší obsahové nedostatky (*evidenční listy*) byly v průběhu inspekce odstraněny. Přehledy výchovné práce poskytují průkazné informace o naplňování vzdělávacího programu. Záznamy o vývoji dětí jsou vedeny pro integrované děti.

Ředitelka má zpracované úkoly kontrolní činnosti na všech úsecích činnosti školy. Hospitační a kontrolní činnosti částečně reflektují zvolené cíle. Denní přehled o práci kolektivu i hospitační vstupy jí poskytují přehled o kvalitě práce všech zaměstnanců. Analýza pedagogického procesu je prováděna formou pololetního a závěrečného hodnocení. Pro sledování výsledků dětí zatím škola nevytvořila účinný evaluační systém (výjimkou je začínající učitelka).

Výchovně-vzdělávací program školy je v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Výchovně-vzdělávací práce byla sledována v obou třídách u dvou přítomných učitelek.

Spontánní a řízené činnosti

Obě pedagogické pracovnice měly předem připravené didaktické pomůcky a materiály i konkrétní činnosti, které převážně logicky navazovaly na předcházející prožitky, zkušenosti a znalosti dětí. Dětem všech věkových kategorií byla poskytnuta nabídka spontánních i řízených činností. Děti střídavě využívaly aktivit manipulačních, konstruktivních, pracovních, tělovýchovných, výtvarných, se zájmem se účastnily činností zaměřených na rozvoj logického myšlení, smyslového vnímání, a dalších námětových skupinových her. V jejich průběhu učitelka svojí účastí a příkladem motivovala děti k aktivitám, při kterých formou hry záměrně rozvíjela jejich hrubou a jemnou motoriku, postřeh a pozornost. Hry i činnosti dětí byly ze strany pedagogů aktivně a účinně podporovány a citlivě usměrňovány tak, aby děti dospěly k poznatkům a zkušenostem cestou vlastního poznání. Posilován byl prožitek úspěchu a průběhových

výsledků. Komunikace probíhala vyváženě, dětem byl dán dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům i svobodnému rozhodování. Reakce učitelek na podněty dětí byly vstřícné. Organizace dopoledního bloku probíhala v souladu s cíli a obsahem vzdělávání i s psychohygienickými požadavky. Využíváno bylo námětově propojených celků. Některé řízené činnosti postrádaly konečnou fázi zpětné vazby (vyhodnocení).

Dopolední rozvíčka se uskutečnila ve standardním režimu s využitím vhodných pomůcek. Byla vstupně i průběžně motivována. Zdravotní cviky byly voleny s přiměřenou náročností, frekvencí a zátěží. Učitelka měla o dětech dostatečný přehled, dbala na správné provádění cviků, výkony podporovala adresným pozitivním hodnocením, zařadila i relaxační chvílku s rozvojem fantazie včetně slovního vyjádření. Organizační nedostatky, které se projeví v menším uspokojení některých dětí (absence aktivního zapojení všech), byly příčinou frontální formy práce. Přechody mezi jednotlivými režimovými momenty dne nebyly zcela plynulé. Organizace stolování postrádala možnost aktivního zapojení dětí do sebeobsluhy. Řízená činnost u dětí v obou třídách měla vhodnou organizaci i přitažlivou motivaci. Odpovídající byl i obsah a námět výtvarné práce. Metoda práce v obou třídách byla zvolena netradičně a s invencí, zároveň přiměřeně k věkovým možnostem dětí. Pozitivně působila překvapivá schopnost koncentrace pozornosti a zájem nejmladších dětí pracovat. Využití neobvyklého materiálu i dalších pomůcek bylo pro děti přitažlivé a inspirující. Některé nedostatky v organizaci spontánních činností ve třídě nejmladších dětí pramení zákonitě z krátké praxe, a tím i malé zkušenosti učitelky. Výrazným pozitivem je, že si toto při rozboru své práce uvědomovala a snažila se najít jiná řešení.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Všechny děti velmi dobře znají prostředí MŠ, cítí se jistě, s důvěrou se obracejí na všechny dospělé, partnersky s nimi komunikují, dovedou vyjádřit své potřeby i přání. Funkčně zacházely s hračkami a dalšími pomůckami, tvořivě využívaly pracovní materiály. Většina dětí byla přiměřeně samostatná v sebeobsluze i v rozhodování o vlastní činnosti. Na velmi dobré a věku odpovídající úrovni zvládají základní přirozené pohyby i jemnou motoriku při pracovních činnostech. Dovedly dodržovat pravidla pohybových her. Respektovaly učitelky, měly povědomí o základních společenských a etických pravidlech chování a jednání. Úroveň dětských vědomostí, znalostí a dovedností i logického myšlení vztahujících se k okolnímu společenskému i přírodnímu prostředí byla velmi dobrá.

V průběhu i výsledcích výchovně-vzdělávací práce posuzovaných z pohledu motivace, hodnocení dětí, vzájemné komunikace i integrace, organizačního zajištění a užitých metod pedagogické činnosti, byla zjištěna převaha pozitiv. Úroveň je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení je v souladu se zřizovací listinou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, školských a předškolních zařízení ze dne 12. května 2003 s účinností od 1. ledna 2003* čj. OŠMS/8834/2003/We
2. *Zřizovací listina MŠ Zeleneč, okres Praha-východ, vydaná Obcí Zeleneč, Kasalova 467, ze dne 30. září 2002* čj. 327/2002
3. *Statistický výkaz Škol MŠMT) V-01 k 30. září 2002*
4. *Jmenování ředitelky školy do funkce na základě konkurzního řízení ze dne 3. května 2002* čj.2405/99
5. *Kniha úrazů*
6. *Evidenční listy všech zapsaných dětí*
7. *Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (školní rok 2002/2003)*
8. *Přehledy výchovné práce, docházka dětí, třídní plány - 1. a 2. třída (školní rok 2002/2003)*
9. *Organizační, Provozní a Vnitřní řád MŠ Zeleneč pro školní rok 2002/2003*
10. *Roční plán školy pro školní rok 2002/2003*
11. *Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti (od 1. září 2002)*
12. *Záznamy z pedagogických a provozních porad (školní rok 2002/2003)*
13. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků*
14. *Podkladová inspekční dokumentace ze dne 10. března 2003*
15. *Rozvrh přímé výchovné práce (tří pedagogických pracovníků)*
16. *Podkladová inspekční dokumentace ze dne 2. června 2003*
17. *Inspekční zpráva ze dne 27. ledna 1998, čj. 033 024/98-1032*

ZÁVĚR

Personální zabezpečení výchovně-vzdělávací práce vzhledem ke kvalifikaci pedagogického sboru vyhovuje. Avšak vzhledem k počtu zapsaných dětí a zkrácenému úvazku učitelky není reálné větší využití individuální a skupinové práce v činnostech dětí. Zvyšování odbornosti dalším vzděláváním je věnována vedením školy dostatečná pozornost. Získané informace však nejsou dostatečně v další činnosti školy využívány. Kontrolní systém má tradiční charakter, postihuje provozní i pedagogickou oblast školy. Hodnocení učitelek je převážně pozitivní, rezervy se však vyskytují ve kvalitě analytického zpracování výsledků práce a následných opatření.

Organizace a informační systémy jsou funkční a převážně přizpůsobeny potřebám výchovně-vzdělávací práce školy.

Mateřská škola má ještě odpovídající prostorové i materiální podmínky. Větší pozornost by měla být věnována celkové úpravě prostředí. Přesto vybavení školy hračkami a pomůckami, včetně dětské i učitelské literatury umožňuje realizaci programu školy. Zahrada poskytuje dostatečný prostor pro pohybové aktivity, avšak zastaralé herní prvky a zařízení snižují její funkční využití.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti odpovídaly celkově potřebám předškolních dětí. Částečně ještě přetrvává vliv dříve zpracovaných časově tematických plánů. Cíle

výchovně-vzdělávacího programu jsou ve spontánních a řízených činnostech postupně naplňovány. Velmi dobrá úroveň motivace a hodnocení má z hlediska rozvoje osobnosti dítěte podporující charakter. Interakce a komunikace mezi dětmi a učitelkou probíhaly na bázi partnerských vztahů. Uplatněné metody a organizační formy výchovně-vzdělávací práce rozvíjejí osobnost dítěte v souladu s jeho individuálními potřebami. Sledované aktivity dětí prokazovaly v průběhových výsledcích úroveň přiměřenou jejich věku.

V současné době se učitelky připravují na přechod k nové formě plánování a s tím i k realizaci integrovaných celků vzdělávací činnosti.

Vzhledem k novému obsazení vedení školy a částečně i kolektivu nelze výsledky činnosti školy objektivně porovnat. Lze pouze konstatovat, že došlo k zhoršení materiálně-technických podmínek školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Školní
inspektorka**

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Božena Drtinová

B. Drtinová v.r.

V Praze dne 9. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. června 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Blanka Larvová, zastupující učitelka

B. Larvová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České

Školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	24. června 2003	024 157/03-1032
Zřizovatel	24. června 2003	024 156/03-1032

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány