



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-151/08-R14

Název školy:	Dětský diagnostický ústav, základní škola a školní jídelna, Bohumín - Šunychl 463
Adresa:	Bohumín – Šunychl 463, 735 81 Bohumín - Šunychl
Identifikátor:	600 031 357
IČ:	62 331 264
Místo inspekce:	Základní škola, Bohumín – Šunychl 463 735 81 Bohumín - Šunychl
Termín inspekce:	16. - 18. duben 2008

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

- Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy a podporuje rozvoj žáků.
- Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání.
- Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání žáků v oblasti podpory rozvoje cizích jazyků.
- Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve společenskovední oblasti.
- Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola (škola) je nedílnou součástí Dětského diagnostického ústavu, Bohumín - Šunychl 463 (ústav), příspěvkové organizace zřízené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT). Další součástí je školní jídelna.

Škola realizuje výuku v šestém ročníku (první ročník nenaplněn) podle svého školního vzdělávacího programu (ŠVP), v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Zvláštní škola.

Ve školním roce 2007/2008 ji ke dni inspekce v pěti třídách navštěvuje 30 žáků. Její kapacita je 36 žáků.

Výuka probíhá v rekonstruované budově, upravené pro potřeby děti ústavu. V prostorách určených škole se nachází tři kmenové učebny, sborovna a pracovní školní psychologů. Součástí areálu je hřiště pro výuku tělesné výchovy a relaxační aktivity.

Vzdělávací programy škola doplňuje v součinnosti s ústavem nabídkou mimoškolních aktivit pro žáky.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Neinstalovala a neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Ekonomické údaje

Ekonomická situace školy je relativně dobrá. Rozpočet na platy, učebnice a učební pomůcky a výše finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem v posledních třech letech umožňují škole zabezpečit provoz a realizaci vzdělávacích programů včetně ŠVP.

Škola v hodnoceném období let 2005 až 2007 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu. Použila je zejména na platy a související zákonné odvody, na učebnice, učební texty a pomůcky pro žáky, na školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Školní vzdělávací program je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu (RVP) pro základní vzdělávání a podle RVP pro základní vzdělávání- přílohy pro žáky s lehkým mentálním postižením. Vychází z reálných podmínek fungování školy jako součásti dětského diagnostického ústavu. Na zpracování se podíleli všichni učitelé pod vedením proškoleného koordinátora. ŠVP je umístěn na přístupném místě.

Ředitel školy vypracoval srozumitelnou koncepci rozvoje školy. Stanovil v ní priority ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou. Seznamuje s nimi školskou radu, zřizovatele i zákonné zástupce žáků. Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školy. Ředitel hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při realizaci stanovených cílů.

V organizační struktuře ředitel školy vymezil povinnosti, pravomoci a úkoly jednotlivých zaměstnanců. Vytvořil systém jejich pravidelného hodnocení, s kritérii hodnocení jsou všichni seznámeni. Vhodnou motivací pedagogických pracovníků ředitel školy zvyšuje jejich podíl na realizaci vzdělávacích programů a ŠVP. Další vzdělávání je organizováno v souladu s prioritami ústavu, školy a jejího ŠVP. Vypracované vnitřní dokumenty podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, zajišťují obousměrnou informovanost všech pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů.

Vlastní hodnocení školy (VHŠ) je zpracováno v souladu s příslušnými právními předpisy. Obsahuje všechny hlavní oblasti vzdělávání. Je zpracováno v souladu s cíli, které si škola

stanovila v ŠVP, v *Koncepci školy* a v ročních *Plánech výchovné práce*. Uvádí nástroje k jejich dosažení. Škola využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání. Vnitřní kontrolní systém školy je funkční. Vedení školy provádí pravidelnou analýzu a hodnocení vycházející z kontrolní činnosti, která je předpokladem pro zlepšování kvality podmínek školy včetně ústavu.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Požadavky odborné kvalifikace splňuje pět učitelů z osmičlenného smíšeného pedagogického sboru a jedna asistentka pedagoga. Je jmenován školní metodik prevence a koordinátor ŠVP. V součinnosti s ústavem spolupracují se školou tři speciální pedagogové. Složení pedagogického sboru z hlediska potřebné odborné kvalifikace umožňuje v plné míře splnit cíle vzdělávacího programu školy. Vedení školy vytváří podmínky pro stabilizaci svých zaměstnanců. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je přehledný. Ředitel školy stanovil jeho hlavní oblasti, dbal na potřeby školy související s realizací ŠVP a specifiky práce ve škole jako součásti diagnostického ústavu. Vedení školy podporuje profesní růst všech zaměstnanců a vytváří pro to potřebné podmínky. Učitelé i výchovní pracovníci jsou motivováni ke zvyšování, doplňování a rozšiřování své kvalifikace. Škola zajišťuje účinnou podporu začínajícím učitelům. Pedagogičtí pracovníci jsou motivováni k poskytování kvalitního vzdělávání.

Škola podporuje v rámci svého působení zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu. Žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při všech vzdělávacích, zájmových činnostech i při mimořádných mimoškolních akcích. Zpracovaný minimální preventivní program umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. S údaji z oblasti sociálních rizik systematicky pracuje. Vede evidenci úrazů, provádí objektivní zjištění příčin. Realizuje nápravná a preventivní opatření k omezení úrazovosti, která v posledních třech letech zůstává na stejné úrovni.

Škola informuje zákonné zástupce žáků o vzdělávací nabídce na svých webových stránkách, během individuálních konzultací a na informační tabuli školy. Přijímací řízení ke vzdělávání probíhá v souladu s příslušnými právními předpisy. Pomoc při změně vzdělávacích programů je žákům zajištěna formou doučování.

Partnerství

Škola spolupracuje se školskou radou a se zřizovatelem, a to zejména v oblastech daných školským zákonem a v oblasti provozního zajištění chodu školy. Dalšími partnery jsou především orgány péče o dítě podle místa bydliště žáků, městská policie a Policie ČR. Funkční je spolupráce a výměna zkušeností s obdobnými organizacemi v rámci regionu.

Škola nabízí zákonným zástupcům žáků dostatek informací o úspěšnosti žáků ve vzdělávání na konzultačních dnech i formou individuálních konzultací. Její snaha o spolupráci ale často naráží na nezáměr ze strany zákonných zástupců.

Průběh vzdělávání

Vnitřní prostředí školy se pozitivně projevuje na výsledcích vzdělávání během pobytu žáků v ústavu. Škola se snaží vytvářet příznivé sociální a pracovní klima. Žáci jsou vedeni ke vzájemné kooperaci a k sounáležitosti se školou.

Škola má ve vztahu k počtu žáků odpovídající prostorové i materiální podmínky. Třídy jsou funkčně zařízeny, umožňují realizovat výuku podle vzdělávacích programů i individuálních vzdělávacích plánů. Učitelé mají pracovní zázemí ve sborovně. Žáci jsou dostatečně vybaveni dostupnými učebnicemi, pod dozorem vyučujících mají zajištěn přístup k internetu. Vedení školy pravidelně provádí analýzu a hodnocení rizik v oblasti materiálního zabezpečení. Učitelé ve výuce efektivně, účelně a funkčně využívají učebnice a učební pomůcky. V hospitovaných hodinách vytvářeli pro práci žáků s materiálními zdroji vhodné podmínky.

Škola stanovila pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Žáci i jejich zákonní zástupci jsou s nimi seznámeni. O hodnocení žáků jsou zákonní zástupci informováni individuálně. Hodnocení a klasifikace mají motivační charakter. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla v hospitovaných hodinách dodržována. Hodnocení bylo odůvodněné, plnilo funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o výkonu a prospěchu.

Škola zajišťuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a výchovnými problémy. Využívá přitom dostupné a potřebné speciální metody, postupy, formy, prostředky, učebnice a učební pomůcky. Spolupracuje se školskými a speciálními poradenskými zařízeními. V souladu s příslušným právním předpisem vypracovaný individuální vzdělávací plány vychází z potřeb jednotlivých žáků, ze závěrů odborných vyšetření a z případné spolupráce se zákonnými zástupci. Jejich praktická realizace ve výuce je sledována a vyhodnocována všemi zúčastněnými stranami.

Výsledky vzdělávání a míru úspěšnosti žáků škola sleduje. Důvody neúspěšnosti analyzuje a řeší je ve spolupráci učitelů, speciálních pedagogů, etopeda a ředitele školy, v rámci možností i se zákonnými zástupci žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědné a společenskovední oblasti, v oblasti podpory rozvoje výuky cizích jazyků

Škola začlenila všechny sledované oblasti vzdělávání do svých koncepčních záměrů. V ŠVP dodržela dotaci všech předmětů v učebním plánu. Realizuje projekty s přírodovědnou i společenskovední tematikou. V rámci DVPP učitelé navštěvují akce jak s přírodovědným, tak společenskovedním zaměřením. Ve sledovaných hodinách pracovali vyučující s učebnicemi, názornými pomůckami a v hodinách cizího jazyka se slovníky. Všechny navštívené hodiny byly pečlivě připraveny a vedeny odborně i věcně správně. Učitelé podporovali rozvoj klíčových kompetencí, v průběhu výuky nabízeli žákům rozmanité činnosti. Zájem žáků o výuku byl pozitivně ovlivněn osobností učitelů a především jejich individuálním přístupem, projevováním trpělivosti, empatie a zároveň důslednosti. Motivačně působilo průběžné slovní hodnocení i klasifikace, která byla odůvodněná a vycházela z pravidel hodnocení žáků.

Závěrečné hodnocení:

Škola má předpoklady pro naplňování svého školního vzdělávacího programu.

Vzdělávání poskytované školou je realizováno v souladu s příslušnými právními předpisy a s platnými učebními dokumenty. Funkční organizace výuky a příkladné metodické dovednosti učitelů podporují rozvoj dovedností žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Škola vytváří podmínky k rozvoji žáků vzhledem k jejich individuálním schopnostem a možnostem v rámci pobytu v diagnostickém ústavu. Snaží se o udržení a případné postupné zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání.

Hodnocené oblasti – přírodovědná, společenskovední a oblast podpory rozvoje výuky cizích jazyků jsou vzhledem k podmínkám školy jako nedílné součásti diagnostického ústavu do celkové strategie, plánování a organizace výuky začleněny na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

nadprůměrný (nadstandardní) stav	průměrný, funkční, (standardní) stav	podprůměrný stav
<p>Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.</p> <p>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe.</p>	<p>Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty.</p> <p>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná nebo okrajová.</p>	<p>Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty.</p> <p>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná.</p>

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Změna zřizovací listiny Dětského diagnostického ústavu, základní školy a školní jídelny, Bohumín – Šunychl 463, příspěvkové organizace č.j. 30 016/05-25 (včetně dodatků) vydaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 8. 11. 2005
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 26 299/2005-21 ze dne 30. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006 (změna názvu)
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 1122/2007-21 ze dne 22. 1. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (Základní škola)

4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání č.j. MSK 39962/2007 ze dne 3. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (Základní škola)
5. Jmenování do funkce ředitele školy č.j. 17 125/92 vydané MŠMT ČR dne 5. 8. 1992 s účinností od 1. 8. 1992
6. Potvrzení ve funkci ředitele školy č.j.: 36 068/2005-25 vydané MŠMT dne 12. prosince 2005
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2006, 2005
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2006, 2005
9. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007, 2005/2006, 2004/2005
10. Školní vzdělávací program s platností od 1. 9. 2007
11. Školní matrika – školní rok 2007/2008
12. Školní řád (součást Vnitřního řádu) ze dne 1. 1. 2006 platný od 1. 1. 2006
13. Třídni knihy všech tříd zavedené ve školním roce 2007/2008 (stav ke dni kontroly)
14. Rozvrh hodin ve školním roce 2007/2008 platný v termínu kontroly
15. Koncepce školy – školní rok 2007/2008
16. Zápis z jednání pedagogické rady, školní rok 2007/2008
17. Zápis z porad vedení DDÚ, vychovatelů a asistentů, učitelů a odborných pracovníků, školní rok 2007/2008
18. Roční plán výchovné práce pro školní rok 2006/2007 a 2007/2008
19. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů ze dne 18. 5. 2005
20. Plán DVPP na školní roky 2006/2007 a 2007/2008
21. Organizační schéma školy (součást Vnitřního řádu) ze dne 1. 1. 2006
22. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy ke dni inspekce
23. Zápis z jednání školské rady ze dne 19. 4. 2006, 2. 2. 2007 a 9. 10. 2007
24. Individuální vzdělávací plány všech žáků ve školním roce 2007/2008 (stav ke dni kontroly)
25. Kolektivní smlouva (včetně Vnitřního platového předpisu)

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Vráblíková
Mgr. Jiří Crhonek
Mgr. Irena Frýdlová
Zdeňka Trubačová

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bohumín - Šunychl 22. 5. 5008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Bedřich Kostlán