



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-244/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Integrovaná střední škola automobilní Brno, příspěvková organizace
Sídlo	Křížkova 106/15, Brno, 61200
E-mail právnické osoby	redskoly@issabrno.cz
IČ	00219321
Identifikátor	600171850
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Milanem Chylikem, ředitelem
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místo inspekční činnosti	Křížkova 15, Dunajevského 1, Brno
Termín inspekční činnosti	16. – 23. únor 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Charakteristika

Integrovaná střední škola automobilní Brno, příspěvková organizace (dále škola), vykonává činnost střední školy a školní jídelny. Realizovaná činnost byla v souladu se zápisem údajů v rejstříku škol a školských zařízení.

K 30. září 2015 se ve škole vzdělávalo v denní a dálkové formě celkem 875 žáků, což je 67,31 % z nejvyššího povoleného počtu žáků (1300). Žáci se vzdělávají v 36 třídách (ve 34 třídách denního studia a 2 třídách dálkového studia) a průměrný počet žáků ve třídě je 24,31.



Dále se ve škole vzdělávalo 162 žáků se SVP, z nichž bylo 26 žáků zdravotně postižených individuálně integrováno v běžných třídách. Ve škole se také vzdělává 17 cizinců s odlišným mateřským jazykem.

Škola je jedinou školou v Jihomoravském kraji, která se profiluje výukou automobilních oborů. V současné době je realizována výuka v oborech:

23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel

23-55-H/02 Karosář

23-61-H/01 Autolakýrník

39-41-L/01 Autotronik

23-45-M/01 Dopravní prostředky

37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy

23-43-L/51 Provozní technika (nástavbové studium, v denní i dálkové formě)

39-41-L/51 Autotronik (nástavbové studium, denní forma).

Vzdělávání probíhá v rozsáhlém areálu v Brně na ulici Křížkova 15, a další na ulici Dunajevského 1, Brno slouží k výuce teorie i praxe 1. ročníku oboru mechanik opravář motorových vozidel. Praktické vyučování probíhá na pracovištích školy nebo u smluvních partnerů školy.

Škola průběžně udržuje a zkvalitňuje technické zázemí, prostředí školy, zařízení učeben a vybavení učebními pomůckami. Pro sportovní aktivity slouží vlastní sportovní hala, venkovní hřiště a pro podporu výuky tělesné výchovy vybudovala škola novou posilovnu a další zrekonstruovala. Žáci mají na obou objektech možnost se stravovat ve vlastní školní jídelně. Pro zpříjemnění prostředí školy bylo vybudováno „místo pro setkávání“, které slouží pro relaxaci žáků. K bližšímu poznání kolektivu spolužáků je k dispozici školní rekreační zařízení v Podhradí nad Dyjí. Oblast materiálních podmínek pro výuku a jejich využití má trvale se zvyšující úroveň. Na zkvalitnění materiálních podmínek se vedle vlastních zdrojů velkou měrou podílely realizované projekty s podporou ESF.

Škola se věnuje i vzdělávání dospělých, pořádá řadu odborných kurzů a seminářů a je autorizovanou osobou v rámci Národní soustavy kvalifikací.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy vykonává funkci od roku 2012, splňuje požadované předpoklady pro výkon činnosti a naplňuje povinnosti vycházející ze školského zákona i prováděcích právních předpisů. Bezprostředně po zahájení výkonu své funkce zpracoval koncepční strategii, která jasně vytyčuje cíle a vize rozvoje školy v dalším období. S koncepcí školy je provázáno i plánování, které je systematické, vychází z dlouhodobého plánu rozvoje školy a pro jednotlivé školní roky je dáno ročním plánem.

Organizační struktura adekvátně zohledňovala velikost školy a pro její řízení byla stanovena podrobná pravidla přerozdělení jednotlivých kompetencí s vymezením konkrétní odpovědnosti. Úzké vedení školy tvořil ředitel a jeho 4 zástupci, jejichž kompetence byly stanoveny dle oborů vzdělávání se zaměřením na teoretickou i praktickou výuku.

Poradním orgánem ředitele školy byla pedagogická rada, na jejichž jednáních byly projednávány všechny zásadní skutečnosti a dokumenty školy. Dalšími poradními orgány byly předmětové komise, jejichž činnost byla pravidelně analyzována a informace o jejich práci byly zveřejněny i ve výroční zprávě školy.

Nastavený kontrolní systém umožňoval soustavné monitorování kvality realizované činnosti a poskytoval odpovídající zpětnou vazbu o výsledcích na jednotlivých úsecích školy.



Na základě kontrolních zjištění byla přijímána následná opatření. Vedení školy pravidelně provádí vyhodnocení plánu kontrol za kalendářní rok.

Školní dokumentace a zpracování výročních zpráv o činnosti školy odpovídalo požadavkům vycházejícím z právních předpisů. Platný školní řád obsahoval stanovenou strukturu a zohledňoval specifika školy.

Vedení školy se cíleně věnuje zajištění optimálních **personálních podmínek**. Vzdělávání bylo v době inspekce zajištěno 85 pedagogickými pracovníky, z nichž 76 splňovalo podmínky odborné kvalifikace pro výuku na střední škole. Nekvalifikovaní učitelé v současné době studují a ve dvou případech přistoupil ředitel školy k uznání kvalifikace na základě splnění požadovaných podmínek. Stabilizovaný pedagogický sbor byl personálně obměňován pouze v důsledku přirozených změn z důvodu ukončení pracovního poměru na dobu určitou, odchodu do starobního důchodu nebo na mateřskou dovolenou. Nově přijatým pedagogům byla poskytnuta funkční podpora prostřednictvím pohovorů s vedením školy a přidělením uvádějícího učitele. Specializované funkce vykonávají 2 výchovné poradkyně, dále metodička prevence rizikových jevů a psychologka (dvě se vzděláním v oboru psychologie, jedna speciální pedagožka a jedna pracovnice bez specializačního studia).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) bylo vedením školy organizováno v návaznosti na strategické materiály a zohledňovalo podmínky školy. Každý pedagog se v minulém školním roce zúčastnil některé formy vzdělávání. V loňském roce bylo DVPP zaměřeno na nové metody práce v oblasti jazyků, na formativní hodnocení, klima ve třídě a prevenci nežádoucích jevů. Vybraní učitelé odborných předmětů se účastnili vzdělávacích seminářů k rozšíření odborných znalostí v jednotlivých oborech.

Škola podporovala zdravý vývoj žáků vytvářením vhodného prostředí i příznivého sociálního klimatu. Zásadní pravidla pro **bezpečnost žáků** byla obsažena ve školním řádu. Od minulé inspekce došlo k úpravě organizace vzdělávání tak, aby škola nastavila jasná pravidla při přecházení nezletilých žáků mezi budovami školy z důvodu jejich bezpečnosti. Ve dnech kdy mají v rozvrhu tělesnou výchovu, je celá jejich výuka zabezpečena v areálu školy, kde je zajištěno sportovní zázemí.

Žáci byli na začátku školního roku prokazatelně seznámeni se školním řádem a informacemi k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. V tomto roce byla v areálu školy realizována instalace bezpečnostních kamer pro zvýšení ochrany bezpečnosti žáků. Při odborném výcviku učitelé dbali na zajištění bezpečnosti při výuce a žáci byli průběžně seznamováni s aktuálními předpisy a riziky. Evidence úrazů žáků byla vedena a čtvrtletně docházelo k jejímu vyhodnocení. Počet úrazů měl v posledním období tří let vyrovnanou tendenci (38, 38, 24) a docházelo k nim především v tělesné výchově.

Škola v oblasti **materiálního zabezpečení** výuky neustále zdokonaluje podmínky pro vzdělávání. V roce 2015 byla dokončena investiční akce v objektu školy na ulici Dunajevského 1, kde došlo především k zateplení budovy a změně technologie vytápění budovy (plynová tepelná čerpadla) za 7 450 tis. Kč. Pro podporu praktické výuky bylo zakoupeno náradí do dílen za 299 tis. Kč, diagnostické přístroje v hodnotě 521 tis. Kč a počítače do třídy výpočetní techniky za 500 tis. Kč.

Pro výuku slouží v obou objektech dostatečné množství kmenových učeben, ve kterých postupně dochází k obměně žakovského nábytku. V letech 2012 a 2013 byla realizována třetí etapa investiční akce rekonstrukce tzv. „Dolního ranče“ za celkem 5 500 tis. Kč (zateplení budovy, rekonstrukce 4. patra). Škola má k dispozici několik učeben pro výuku informačních a komunikačních technologií (dále ICT). V těchto učebnách probíhá částečně i výuka odborných modulů a všeobecně vzdělávacích předmětů. V roce 2012 došlo k obměně sítě, serveru a softwaru a v roce 2013 škola zakoupila další výpočetní techniku a vybavení dílen praktické výuky. V roce 2014 byly zbudovány jazyková laboratoř, učebna odborných předmětů a dílna zaměřená na výuku alternativních pohonů vozidel.



V posledních letech škola zakoupila dva osobní automobily pro výuku žáků v autoškole, dále devítimístný automobil určený na přepravu žáku a bezúplatným převodem od zřizovatele získala pro výuku traktor s přívěsem.

Plnění hlavních vzdělávacích cílů škole umožňují stále se zlepšující podmínky pro odborný výcvik a praxi žáků, které organizuje převážně v dílenských prostorách školy a částečně na odloučených pracovištích spolupracujících partnerů. Školní pracoviště jsou vybavena se zaměřením na problematiku výuky jednotlivých modulů s cílem úzkého propojení teoretické a praktické výuky.

Ve sledovaném období měla škola dostatek **finančních prostředků** k zajištění vzdělávání podle ŠVP. Nejvýznamnější položkou v oblasti příjmů školy v roce 2015 byla dotace ze státního rozpočtu (dále „SR“) poskytovaná jí prostřednictvím Krajského úřadu Jihomoravského kraje na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Ze SR jí byly dále poskytnuty účelově určené finanční prostředky, a to na realizaci projektů, do kterých se zapojila. V roce 2015 to bylo celkem šest účelových dotací. Dvě z nich byly určeny na posílení platové oblasti zaměstnanců (*Zvýšení platů pracovníků regionálního školství*, *Zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství*), dalšími byly *Excellence středních škol*, *Podpora odborného vzdělávání v roce 2015*, *Podpora soutěží a přehlídek zájmového vzdělávání* a *Prezentace odborného vzdělávání*, určené ke zkvalitnění vzdělávacího procesu, na základě kterých obdržela významné finanční prostředky. Významnou položkou v oblasti příjmů školy byla rovněž neinvestiční dotace zřizovatele určená zejména na úhradu provozních výdajů, zčásti však pokrývala i některé výdaje v její hlavní činnosti školy. Z prostředků zřizovatele škola získala rovněž investiční dotaci určenou na úhradu části výdajů souvisejících se zateplením budovy školy.

Škola je úspěšná v realizaci celé řady mezinárodních programů, národních projektů s podporou ESF a dalších projektů spolufinancovaných z prostředků EU, které jsou zaměřeny např. na inovaci výuky, vytváření e-learningové podpory výuky, výměnné zahraniční stáže žáků, vzdělávání pedagogických pracovníků a další. Škola na realizaci těchto projektů obdržela v průběhu let 2012 až 2015 celkem cca 11 mil. Kč.

Škola hospodařila rovněž z finančními prostředky získanými z vlastní činnosti, a to především z produktivní práce žáků, dále také z doplňkové činnosti spočívající ve školení dospělých, pronájmech nebytových prostor, stravování cizích strávníků nebo poskytování ubytování cizím osobám. Doplňková činnost byla v kalendářních letech 2014 i 2015 zisková. Na celkových neinvestičních výdajích školy se prostředky SR v roce 2015 podílely cca 62 %. Pro naplňování vzdělávacích programů je významná spolupráce s partnery. Vedení školy dlouhodobě a cíleně podporuje **partnerství** na všech úrovních. Stěžejními partnery školy jsou zákonní zástupci žáků, se kterými probíhá komunikace prostřednictvím pravidelných třídních schůzek a konzultací, individuálních pohovorů a pomocí elektronické komunikace. Škola zabezpečila důsledně předávání informací zákonným zástupcům, avšak zákonní zástupci se školou v některých případech při řešení problémů žáků nespolupracovali.

Spolupráce se školskou radou probíhala především formou projednávání a schvalování zákonem určené dokumentace školy a předávání potřebných informací jejím členům. Ve škole je partnerem vedení také žákovská samospráva – studentský parlament a studentská rada. Významnou měrou se další partneři školy podíleli na zajištění praktického vyučování, exkurzí a na organizaci akcí školy. Škola má dohodu o vzájemné spolupráci s Dopravní akademií Žilina, v rámci které realizuje výměnné stáže a exkurze pedagogů. Mimo to každoročně škola pořádá odborné exkurze do významných automobilových firem v České republice a na Slovensku. Probíhá úzká spolupráce se Sdružením automobilového průmyslu SR, Cechem predajcov a autoservisov SR a pilotními školami na Slovensku.



Škola se prezentuje na mezinárodním veletrhu motocyklů, účastní se veletrhu dopravní prevence ve spolupráci s Policií ČR a akce „Hasičina nejen dřina“.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň, v oblasti partnerské spolupráce jsou na výborné úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání ve školním roce 2015/2016 probíhalo podle 14 ŠVP. Všechny ŠVP byly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Disponibilní hodiny byly cíleně využity u maturitních oborů především na posílení jazyků, společenskovedního vzdělávání, odborných předmětů a praktické výuky. U oborů zakončených závěrečnou zkouškou na přírodovědné vzdělávání, odborné předměty a odborný výcvik.

Organizace vzdělávání je dána typem školy, je promyšlená a efektivní. Rozvrh vyučovacích hodin zohledňoval složitost členění výuky na teoretickou a praktickou, respektoval zásady stanovené právní normou. Výuka byla vhodně organizována s ohledem na modulový systém a na různé potřeby vzdělávacích oborů, především na nutnost optimální koordinace teoretické výuky a odborného výcviku včetně praktického vyučování. Počty týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících v rámci celého vzdělávacího cyklu stanovené ŠVP byly dodržovány. Povinné vyučovací předměty škola zajišťovala požadovaným způsobem a v souladu s příslušnými učebními plány. Kontrolou vzorku rozvrhů bylo zjištěno, že v rozvrzích hodin jednotlivých tříd byly zařazeny všechny povinné předměty dané učebním plánem ve stanovené dotaci. Odborný výcvik, kde nezastupitelnou roli v rozvoji odborných kompetencí má produktivní práce žáků, byl realizován na pracovištích odborného výcviku situovaných v objektech školy a na smluvních pracovištích pod vedením učitelů a instruktorů odborného výcviku.

Výuka ve sledovaných hodinách **matematiky, přírodovědných předmětů a ICT** byla vedena odborně správně. Převažoval dobře zvládnutý frontální styl výuky doplňovaný samostatnou prací žáků, skupinová práce, kooperativní výuka, ani práce ve dvojicích nebyla zařazena. Na straně žáků byla patrná menší aktivita, hlásili se většinou pouze sporadicky, u tabule nemluvili, učitelé je k jasnému a srozumitelnému vyjadřování vedli pouze ojedinele. V matematice se učitelé snažili formou řízeného rozhovoru zapojit většinu žáků, obraceli se na ně s příklady a žáky jmenovitě vyvolávali, aby počítali na tabuli. Jiné učební pomůcky než sešity nebo pracovní listy nebyly využity a v žádné sledované hodině matematiky ani ICT neměli žáci k dispozici učebnice. Pro výuku ICT měli žáci k dispozici výukové materiály na intranetu školy (v Moodle)..

Z hlediska organizace výuky byl ve většině hodin v úvodu stanoven cíl hodiny a v závěru došlo jen ke stručnému shrnutí hodiny a to pouze vyučujícím. Výuka jedné vyučovací hodiny byla narušována pozdními příchody žáků. Učitelé v téměř všech hodinách využívali dostupnou techniku k jednoduché prezentaci učiva nebo k videoprojekci. Výuka v hodině základů ekologie a biologie nebyla organizačně dobře zvládnutá, protože více jak dvě třetiny hodiny bylo věnováno zadání seminární práce, což by bylo možné řešit předem připraveným textem pro žáky.

V hodinách **společensko-vědních předmětů** učitelé pracovali frontálně se všemi žáky, volili metodu výkladu doprovázenou řízeným rozhovorem a metody názorného demonstrování učiva a úkolů datovými projektory téměř ve všech sledovaných hodinách. Výklad učiva byl obohacován o aktuální informace propojené s učivem nebo s historickými tématy a s reálnými životními situacemi. Žáci často pracovali s texty, které byly vytvořeny



pedagogy. Vyučující důsledně vedli žáky ke komunikaci a žáci se do rozhovoru zapojovali požadovaným způsobem a odpovídali na položené otázky. Pozornost, aktivita a spolupráce žáků včetně jejich kázně byly na dobré úrovni. Pozitivní motivace formou krátkého slovního hodnocení byla uplatňována v průběhu výuky, žáci byli slovně hodnoceni za provedení zadaných úkolů, za přednesené referáty nebo prezentace aktualit byli klasifikováni se slovním odůvodněním. Všichni pedagogové věděli o žácích se SVP, avšak individuální přístup a uplatnění prvků diferenciacce využili ojedinele.

Výuka v hospitovaných hodinách **jazykového vzdělávání** v oblasti *českého jazyka a literatury* a *literární a estetické výchovy* probíhala v pracovní atmosféře. Frontální způsob organizace výuky umožňoval všem žákům předvést svoje znalosti, komunikovat se spolužáky i s učitelem a odpovídat na otázky. Při osvojování a procvičování učiva vyučující využili především pracovní texty (ve formě prezentace datovým projektorem nebo pracovních listů), zadanými úkoly aktivizovali žáky, v průběhu je za odpovědi hodnotili, pracovali s chybami žáků a poskytovali jim individuální podporu. Vyučující vedli žáky k rozvoji široké škály komunikativních dovedností, žáci uměli vhodně odpovědět na zadané otázky z oblasti gramatiky jazyka, obhájit svůj názor a prezentovat svoje myšlenky. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vyučující prováděli slovně v průběhu, hodnotili žáky za provedené úkoly a dávali žákům dílčí zpětnou vazbu. V závěru hodin informovali žáky o probraném učivu.

V hospitovaných hodinách *cizích jazyků* se žáci různou mírou zapojovali do vzdělávacích činností. Vyučující hovořili se žáky v cizím jazyce, žáci sdělovanému rozuměli, dokázali reagovat, odpovídali na zadané dotazy. Plnili předem připravené úkoly, které vedly žáky v průběhu vzdělávání k dosahování požadovaných kompetencí. Znalosti a dovednosti žáků, kteří se připravovali na složení maturitní zkoušky z německého jazyka, byly na velmi dobré úrovni, u ostatních průměrné a nižší. Hodina anglického jazyka byla specifická z důvodu spojení dvou jazykových skupin, jehož důvodem bylo onemocnění druhé vyučující. Tato hodina postrádala dynamiku a velmi omezeně rozvíjela komunikativní dovednosti žáků v cizím jazyce. Pozitivem hodin bylo využívání textových materiálů a učebnic. Vyučující věnovali žákům v případě potřeby individuální pomoc.

Sledovaná výuka **odborných předmětů** probíhala v příznivém klimatu, ale ne vždy se během hodin podařilo žáky dostatečně motivovat a aktivizovat. Výuka hospitovaných hodin předmětu *základy ekonomiky* se projevovovala promyšlenou stavbou hodiny, výklad učiva byl srozumitelný, učivo bylo aktuální, reflektovalo na legislativní změny a odpovídalo učebním osnovám stanoveným příslušnými školními vzdělávacími programy. V úvodu hodiny učitelem stanovený vzdělávací cíl byl splněn a zaměřoval se především na rozvoj vědomostí žáků. Vyučující ověřovali znalosti žáků ústním zkoušením, které bylo učitelem ohodnoceno známkou, která nebyla zdůvodněna (v jednom případě bylo zařazeno vzájemné hodnocení a sebehodnocení zkoušeným žákem). Převažoval frontální způsob výuky, k názorné prezentaci výukového obsahu učitelé využívali dataprojektor. Prezentovaný obsah byl většinou pro žáky málo čitelný, a to zejména z důvodu nevhodně zvolené velikosti zobrazení promítaných obrázků, textu či schémat. Skupinová práce (až na jednu výjimku), samostatná práce žáků ani jiné formy a metody výuky nebyly využity. Zejména chybělo větší zařazení technik aktivizujících vlastní proces učení. V hospitovaných hodinách základů ekonomiky neměli žáci k dispozici učebnice, učitelé využívali didaktické materiály vlastní výroby.

Výuka *dalších odborných předmětů* byla realizována převážně frontální formou s využitím výkladu a řízeného rozhovoru. Iniciativa byla výrazně na straně učitelů a jejich aktivity převažovaly nad činnostmi žáků. Žáci se zapojovali do komunikace s učitelem nejvíce při opakování učiva. V rozvoji komunikativních kompetencí je příležitost ke zlepšení, jelikož nepřilíš prostoru měli žáci k vzájemné komunikaci, formulování vlastních názorů a argumentaci. Většina hodin byla podpořena učebními pomůckami, nákresy, grafy,



využitím datového projektoru. V některých případech byl promítaný text pro žáky špatně čitelný a opisování textu z hlediska organizace výuky neefektivní. Ve většině sledovaných hodin učitelé nedbali na psychohygienické podmínky výuky, práce v hodině byla až na výjimky monotónní, bez změny rytmu, bez relaxační přestávky apod. Velkým přínosem pro výuku jsou učebnice do odborných předmětů, jejichž autory jsou učitelé školy.

Ve většině hospitovaných hodin teoretického vyučování byla hlavní aktivita na straně učitele, zřídka byl podporován rozvoj komunikativních dovedností žáků, zřídka při opakování učiva byl uplatňován řízený rozhovor. Prostor pro aktivitu a iniciativu či rozvoj kritického myšlení žáků nebyl většinou dostatečný. Rovněž individuální přístup podle potřeb žáků nebyl v hospitovaných hodinách zaznamenán. Pozitivně lze hodnotit výrazné propojení probírané teorie s praxí a zpřístupnění učiva uváděním praktických příkladů. Malá pozornost byla v závěru hodiny věnována shrnutí učiva a závěrečnému celkovému zhodnocení práce žáků. Ojedinele bylo zařazeno motivační hodnocení a průběžné formativní hodnocení nebo vzájemné hodnocení zařazené nebylo. Sebehodnocení žáků byl ve výuce věnován jen velmi malý prostor. Pouze ve dvou případech byli žáci zkoušeni u tabule, hodnocení bylo zdůvodněné a odpovídající, včetně sebehodnocení žáka.

Výuka odborných předmětů vedla u žáků zejména k rozvoji kompetence k učení, řešení problémů a odborných kompetencí směřujících k pozdějšímu pracovnímu uplatnění.

Praktické vyučování je nadále velmi dobře nastaveno systémem modulové výuky. Tu podporuje pozitivní přístup vyučujících, kteří propojují odborné předměty s praktickou výukou žáků. Do sledované výuky byly účelně řazeny metody vysvětlování, instruktáže, řízeného rozhovoru a názorné ukázky. Žáci pracovali převážně samostatně nebo dvojicích ve velmi dobře vybavených specializovaných dílnách s velkým množstvím techniky a pomůcek, které jsou neustále modernizovány. Obsahem odborného výcviku byly jak zakázkové tak i cvičné práce. Atmosféra v hodinách byla pracovní, založená na respektu a rovnosti, nároky na žáky byly přiměřené. Na velmi dobré úrovni bylo získávání pracovních a odborných kompetencí, které vyučující vhodně podpořili poznatky z praxe a dříve probraným učivem. Organizace výuky a prací byla na očekávané úrovni, byly dodržovány zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví a vyučující vedli přehledně požadovanou dokumentaci. Na jednotlivých pracovištích byl pořádek, žáci byli disciplinováni a zodpovědně plnili úkoly pod vedením vyučujících. Individuální přístup učitelů s využitím aktivizačních metod a za podpory výukových materiálů – servisních postupů, značně přispíval k zájmu žáků o praktické činnosti. Osvojování vědomostí, dovedností a návyků ve sledované výuce odborného výcviku odpovídalo požadovaným výstupům vymezených v ŠVP. Každý žák během studia získá základní návyky v reálném pracovním prostředí. Svoje znalosti i dovednosti žáci pravidelně a velmi dobře prezentují na oborových soutěžích.

Podpora rozvoje zejména sociální, čtenářské a matematické gramotnosti byla na požadované úrovni. Míra osvojených kompetencí žáků ve sledovaných oblastech vzdělávání odpovídala jejich studijním předpokladům, věku a učebním požadavkům odborného vzdělávání.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Na základě interního podnětu ČŠI byla zaměřena pozornost na **přijímací řízení** především do nástavbových oborů.

Škola realizovala v minulém školním roce podle jednoznačně nastavených kritérií šest kol přijímacího řízení. Informace o nabízených oborech vzdělání a přijímání žáků včetně aktuálních kritérií pro přijetí do jednotlivých oborů vzdělání škola zveřejnila na svých



webových stránkách. Spisy vedené k přijímacímu řízení byly k datu inspekce vedeny a školní matrika obsahovala všechny požadované údaje. V případě přijímaných uchazečů do oboru vzdělání 23-43-L/51 Provozní technika – nástavbové studium, denní forma vzdělávání, vykazovala *Výsledková listina přijímacího řízení* do prvního ročníku pro školní rok 2015/2016 (dále listina) tohoto oboru formální nedostatek. V návaznosti na zřizovatelem schválený počet možných přijatých uchazečů (30 žáků) bylo na listině uvedeno 36 přijatých uchazečů. Vedení školy k tomuto faktu podalo vysvětlení. Se čtyřmi navíc přijatými uchazeči byl předem dohodnut jiný obor vzdělání. Dle vyjádření vedení, si škola tímto způsobem pouze zjednodušila administrativu. Škola dále předložila seznamy s počty žáků podle stavu k 1. září 2015. Z této dokumentace jednoznačně vyplynulo, že počet přijatých žáků do prvních ročníků nebyl překročen v žádném oboru vzdělání.

Služby výchovného poradenství poskytují pracovnice školního poradenského pracoviště (školní psychologka, 2 výchovné poradkyně a školní metodička prevence) Všechny aktivity koordinuje a řídí školní psychologka (zaměstnaná v tomto školním roce ve škole v rámci projektu). Školní psychologka se věnuje žákům v mnoha případech operativně, podle jejich potřeby, často mimo konzultační hodiny. Poskytuje jim potřebnou intervenci, vykonává diagnostiku, depistáže, screeniny, koordinuje poskytované služby ostatních pracovníků školy i dalších odborníků z jiných pracovišť. Spolupracuje s vedením školy, s učiteli, se žáky a s jejich zákonnými zástupci.

Strategické dokumenty, plány a krizový plán byly zpracovány příkladně, materiály jsou dostupné na webových stránkách školy a poskytují jasné cíle, úkoly, postupy a konkrétní aktivity, včetně potřebných doporučení pro vzdělávání žáků se SVP pro všechny učitele. Všichni pracovníci poradenského pracoviště postupně uvedené plány naplňují. Rozsah poskytovaných poradenských služeb odpovídá požadavkům příslušné právní normy. Nabídka aktivit, jejich realizace a četnost jsou na výborné úrovni.

Evidence žáků se SVP a dalších žáků vyžadujících zohlednění jejich vzdělávacích potřeb je přehledně vedena písemně i v elektronické verzi. Některé písemné zprávy a doporučení dodané zákonnými zástupci žáků z odborných pracovišť již nebyly v platnosti. Pedagogičtí pracovníci mají potřebné údaje o doporučených postupech při vzdělávání těchto žáků. Záznamy obsahující citlivé údaje jsou zabezpečeny. Škola při poskytování podpůrných opatření žákům zpracovala a realizuje plány pedagogické podpory podle platného právního předpisu, žákům se důsledně věnuje při rozhodování o podpůrných opatřeních, při jejich poskytování v průběhu vzdělávání a při vyhodnocování jejich efektivnosti. Obě výchovné poradkyně intenzivně spolupracují, s učiteli, v případě potřeby se obrací na příslušná odborná pracoviště nebo je doporučují žákům a zákonným zástupcům.

Škola má účinný preventivní systém k řešení rizikového chování žáků zahrnující primární i další fáze preventivních aktivit. Základní pravidla chování žáků a vzájemných vztahů s pracovníky školy jsou zakotvena ve školním řádu. Škola zařazovala učivo k tomuto tématu do všech vzdělávacích oblastí a realizovala osvědčené preventivní aktivity (adaptační kurzy pro žáky) v průběhu vzdělávání ve všech ročnících studia. Eventuální projevy nezdravého chování žáků nebo projevy zhoršování klimatu ve třídách řeší v rámci kompetencí školní psychologka a výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli. Zjištěné problémy se týkají agresivity, vztahů mezi žáky, projevů šikany a kyberšikany, návykových látek a dlouhodobě také absencí a neomluvených hodin. Škola se věnuje monitorováním docházky a absencí žáků a následně i jejich prospěchu. Přestože se škola věnuje problematice již dlouhodobě a využívá k ovlivnění problémů s absencí žáků různorodá opatření a hodnocení, byla dosud tato opatření účinná jen u části žáků. Při opakovaném vyhodnocování problémů žáků se zjistilo, že někteří pedagogičtí pracovníci školy informují výchovné poradkyně pozdě (zejména o absencích). Dle pedagogických pracovníků školy ovlivňovala efektivitu



navrhovaných opatření obtížná spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Přes uvedené nedostatky byl systém v prevenci rizikového chování úspěšný.

Pravidla pro hodnocení **výsledků vzdělávání** měla škola stanovena ve školním řádu, který byl zveřejněn ve vstupních prostorách školy a na webových stránkách. Jednotliví učitelé využívali pro průběžnou klasifikaci žáků klasické metody ověřování znalostí. Úspěšnost žáků byla školou soustavně a systematicky sledována v průběhu celého školního roku. Výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období byly projednávány a analyzovány na jednáních pedagogické rady. Celkové výsledky vzdělávání škola zveřejňovala ve výročních zprávách.

Škola využívala elektronický informační systém, jehož prostřednictvím měli zákonní zástupci možnost sledovat průběžné informace o prospěchu i absenci žáků. Dalším významným zdrojem informací o studijních výsledcích žáků byly třídní schůzky a individuální konzultace, které se uskutečňovaly po vzájemné dohodě s konkrétními žáky a jejich zákonnými zástupci v případě potřeby řešení výukových či výchovných problémů kdykoli v průběhu školního roku.

Dosažené celkové výsledky maturitní zkoušky měly v posledních třech letech kolísající tendenci, počet maturujících žáků ve škole mírně poklesl. V jarním zkušebním období roku 2013 ze 142 žáků přihlášených k maturitní zkoušce, konalo tuto zkoušku 125 žáků, z toho 1 žák prospěl s vyznamenáním, 80 žáků prospělo a neprospělo 44 žáků (cca 65% úspěšnost). V roce 2014 ze 138 žáků přihlášených k maturitní zkoušce, konalo tuto zkoušku 121 žáků, z toho 93 žáků prospělo a neprospělo 28 žáků (cca 77% úspěšnost). V roce 2015 z celkem 118 žáků přihlášených k maturitní zkoušce, konalo tuto zkoušku 103 žáků, z toho 64 žáků prospělo a neprospělo 39 žáků (cca 62% úspěšnost). Ve společné části maturitní zkoušky měli žáci stabilně nejvyšší hrubou míru neúspěšnosti z matematiky. Škola se tímto problémem zabývala, výuce matematiky věnovala zvýšenou pozornost, hledala vhodné učebnice do matematiky a především žáky vhodnou formou motivovala k výběru cizího jazyka, jako zkušebního předmětu společné části maturitní zkoušky, v kterém dlouhodobě dosahovali lepších výsledků.

Závěrečnou zkoušku ve školním roce 2012/2013 z celkového počtu 167 žáků konalo 125 žáků, prospělo s vyznamenáním 15 žáků, prospělo 98 žáků a neprospělo 12 žáků (cca 90% úspěšnost). Ve školním roce 2013/2014 z celkového počtu 184 žáků konalo 151 žáků, prospělo s vyznamenáním 12 žáků, prospělo 123 žáků a neprospělo 16 žáků (cca 89% úspěšnost). Ve školním roce 2014/2015 z celkového počtu 155 žáků konalo 135 žáků, prospělo s vyznamenáním 16 žáků, prospělo 106 žáků a neprospělo 13 žáků (cca 90% úspěšnost). Na základě analýzy výsledků závěrečných zkoušek, lze konstatovat, že hrubá míra neúspěšnosti se za hodnocené období výrazně snížila.

Absence žáků ve výuce byla poměrně vysoká (v minulé školním roce činila cca 143 hodin na žáka). Vyšší neomluvená absence (celkem 8 106 hodin za celý školní rok, tj. na žáka cca 9 hodin) byla hlavním důvodem pro udělování výchovných opatření a snížených známek z chování. Důsledným sledováním zameškaných hodin především třídními učiteli a vedením školy a dále spoluprací se zákonnými zástupci nezletilých žáků a s praktickými lékaři se škola snažila tyto vysoké hodnoty absence snižovat.

Ve školním roce 2014/2015 škola realizovala testování příslušných gramotností v rámci výběrových zjišťování ČŠI, pro zájemce organizovala a zajišťovala komerční testy a povinně se žáci účastnili testování připravenosti na povinné předměty společné části maturitní zkoušky. Vedení školy výsledky testování následně sledovalo a vyhodnocovalo.

Škola vytvářela vhodné podmínky pro aktivní zapojení žáků do mnoha vědomostních a zejména dovednostních soutěží na úrovni celostátní i mezinárodní, v kterých žáci pravidelně obsazovali přední pozice (například v celostátní soutěži Autoopravář junior –



opakovaně přední místa v různých kategoriích; 1. místo na mezinárodní soutěži v maďarském Györu žáků oboru autolakýrník apod.).

Škola získala v hodnoceném období velmi významná ocenění jako například: „Škola vyučující autoobory roku 2013“ (uděluje Svaz prodejců a opravářů motorových vozidel ČR); „Doporučeno zaměstnavateli 2014 (1. místo v Jihomoravském kraji, uděluje Klub zaměstnavatelů); 2. místo v anketě „Střední roku 2015“ a z poslední doby získala 3. místo v silné konkurenci všech středních škol v Jihomoravském kraji a byl jí udělen titul „Škola doporučená zaměstnavateli 2015“. Toto prestižní ocenění, které udělují zástupci předních zaměstnavatelů z celé České republiky je pro školu užitečnou zpětnou vazbou a cennou informací a rovněž má významný motivační vliv na potenciální uchazeče o studium. Všechny tyto aktivity a ocenění vhodně doplňovaly a rozšiřovaly vzdělávací nabídku školy, čímž dávaly příležitost k motivaci a aktivizaci žáků.

Škola byla rovněž úspěšná v realizaci celé řady projektů zaměřených zejména na inovaci výuky, vytváření e-learningové podpory výuky, výměnné zahraniční stáže žáků, vzdělávání pedagogických pracovníků apod.

Škola sledovala uplatnění svých absolventů nejen v dalším studiu na vysokých školách zejména technického charakteru, ale i na trhu práce. Žáci některých maturitních oborů měli možnost získat zkrácenou formou studia výuční list ve vybraném oboru, dále jim bylo umožněno získat v průběhu vzdělávání řidičské oprávnění skupiny B a C, což významně zvyšovalo možnosti jejich dalšího pracovního uplatnění.

Kromě hlavní činnosti se škola zabývala také realizací dlouhé řady programů dalšího vzdělávání dospělých, z nichž za zmínku stojí zejména aktivity Centra dopravního vzdělávání (například školení zkušebních komisařů, řidičů profesionálů, řidičů referentů, kurzy hospodárné a bezpečné jízdy a autoškola pro veřejnost). V rámci odborné praxe žáků škola zajišťovala opravy sanitních vozů Záchrané služby Jihomoravského kraje a motocyklů Policie České republiky.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.



Závěry

a) Zásadní klady:

- *spolupráce s partnery je na výborné úrovni a je významným přínosem pro realizaci vzdělávání,*
- *průběžné zkvalitňování materiálních podmínek školy,*
- *efektivní propojení teoretické a praktické výuky formou modulového vyučování,*
- *zapojení školy do projektové činnosti,*
- *vytvoření školního poradenského pracoviště.*

b) Návrhy na zlepšení stavu:

- *využívat aktivizační metody ve výuce a zefektivnit organizaci vyučovacích hodin,*
- *věnovat pozornost hodnocení žáků, vzájemnému hodnocení a sebehodnocení,*
- *zohledňovat vzdělávací potřeby jednotlivců ve výuce.*

c) Hodnocení vývoje

- *vytvoření podmínek pro zvýšení kvality vyučování prostřednictvím modulového způsobu výuky,*
- *podpora praktického vyučování a mobility žáků,*
- *vytváření dalších zdrojů z projektové činnosti, které umožňují zkvalitnění materiálního zázemí školy,*
- *podpora udržování odborných znalostí v rámci dalšího vzdělávání pedagogů.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, č. j. 20/10, ze dne 30. dubna 2015
2. Jmenovací dekret, č. j. JMK 5269/2012, ze dne 19. ledna 2012
3. Výpis správního řízení, č. j. JMK 95769/2015, ze dne 7. září 2015
4. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. JMK 36352/2015, ze dne 24. března 2015
5. M8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2015
6. Koncepce a dlouhodobý plán rozvoje školy 2012 – 2016, ze dne 6. února 2012
7. Plán školního roku 2015/2016
8. Plán kontrolní činnosti rok 2015, leden 2015
9. Vyhodnocení plánu kontrolní činnosti, rok 2015, únor 2016
10. Rozvrhy všech tříd ve školním roce 2015/2016
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015, ze dne 27. října 2015
12. Přehled akcí 1. pololetí 2015/2016



13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016, ze dne 24. srpna 2015
14. Vyhodnocení plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za 1. pololetí školního roku 2015/2016
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016
16. Stanovení přímé pedagogické činnosti – úvazky
17. Zápis z pedagogické rady, ze dne 30. června 2015 a ze dne 28. ledna 2016
18. Přehled tříd a příslušných oborů vzdělání platných ve školním roce 2015/2016
19. Učební plány (11 ks) platné ve školním roce 2015/2016
20. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách odborného výcviku žáků, včetně příloh (1 až 6) platné ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
21. Seznam firem poskytujících praktické vyučování žákům ve školním roce 2015/2016
22. Organizační směrnice pro určení a výplatu odměny žáků za produktivní práci s účinností od 1. ledna 2016
23. Evidence produktivní práce a odměny za produktivní práci žáků (vzorek – 14 ks) ve školním roce 2015/2016
24. Rozdělení žáků do skupin odborného výcviku ve školním roce 2015/2016
25. Rozdělení žáků do skupin anglického jazyka ve školním roce 2015/2016
26. Přijímací řízení žáků do prvních ročníků (12 tříd) ve školním roce 2015/2016
27. Kritéria přijímacího řízení (1. až 6. kolo) pro školní rok 2015/2016
28. Spisy (20 ks) k přijímacímu řízení do prvního ročníku oboru vzdělání 39-41-L/51 Autotronik – nástavbové studium ve školním roce 2014/2015
29. Spisy (13 ks) k přijímacímu řízení do prvního ročníku oboru vzdělání 23-43-L/51 Provozní technika – nástavbové studium, dálková forma vzdělávání ve školním roce 2014/2015
30. Spisy (16 ks) k přijímacímu řízení do prvního ročníku oboru vzdělání 23-43-L/51 Provozní technika – nástavbové studium, denní forma vzdělávání ve školním roce 2014/2015
31. Výsledková listina přijímacího řízení do prvního ročníku pro školní rok 2015/2016
32. Seznamy žáků podle stavu k 1. a k 30. září 2015
33. Závěrka účetnictví (Výkaz zisku a ztráty, Rozvaha, Příloha) sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2015, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – za rok 2015, Přehled projektů školy – rok 2012 - 2015
34. Školní matrika vedená v elektronické formě ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce ve škole
35. Školní poradenské pracoviště, program strategie na školní rok 2015/2016
36. Roční plán školního poradenského pracoviště ve školním roce 2015/2016
37. Plán práce školního psychologa, školní rok 2015/2016
38. Hodnotící zpráva o činnosti školního psychologa, za školní rok 2014/2015
39. Minimální preventivní program, účinný od 1. září 2015
40. Krizový plán školy, pro školní rok 2015/2016
41. Týdenní výkaz práce školní psycholožky pro školní rok 2015/2016
42. Plány pedagogické podpory (PLPP) – doklady k individuálně integrovaným žákům se SVP k datu inspekce, celkem 6 kusů
43. Individuální vzdělávací plán pro žáka se specifickými vzdělávacími potřebami ve střední škole pro školní rok 2014/2015 – 1 kus
44. Žáci se SPU ke dni 15. února 2016
45. Přehled žáků se SVP ve školním roce 2015/2016
46. Záznamy o jednání učitelů se žáky, se zákonnými zástupci žáka vedené za školní rok 2015/2016 do data inspekce



47. Záznamy o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami - složka materiálů o žácích, zprávy a doporučení, jednání se žáky ve školním roce 2015/2016
48. Třídní schůzky – záznamy z jednání třídních schůzek školní rok 2014/2015 a 2015/2016
49. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
50. Zápisy z jednání školské rady vedené ve škole do data inspekce
51. Školní časopis
52. Záznamy z jednání studentské rady a parlamentu
53. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 23-43-L/51 Provozní technika (třileté nástavbové studium) s platností od 1. září 2012
54. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 23-43-L/51 Provozní technika (dvouleté denní nástavbové studium) s platností od 1. září 2013
55. Školní vzdělávací program 39-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy s platností od 1. září 2011
56. Školní vzdělávací program 23-45-M/01 Technik autoservisu s platností od 1. září 2013 (obor - Dopravní prostředky)
57. Školní vzdělávací program 23-68-H/01 Mechanik motocyklů s platností od 1. září 2015 (obor - Mechanik opravář motorových vozidel)
58. Školní vzdělávací program 23-68-H/01 Mechanik jednostopých vozidel od 1. září 2008 (obor vzdělání Mechanik opravář motorových vozidel)
59. Školní vzdělávací program 23-68-H/01 Automechanik s platností od 1. září 2012 (obor vzdělání - mechanik opravář motorových vozidel)
60. Školní vzdělávací program 23-61-H/01 Autolakýrník s platností od 1. září 2015
61. Školní vzdělávací program 23-61-H/01 Autolakýrník ze dne 1. září 2009
62. Školní vzdělávací program 23-55-H/02 Autoklempíř s platností od 1. září 2015 (obor vzdělání – Karosář)
63. Školní vzdělávací program 39-41-L/51 Diagnostik motocyklů s platností od 1. září 2011 (obor vzdělání – Autotronik) včetně dodatku ze dne 1. září 2015 (denní nástavba)
64. Školní vzdělávací program 39-41-L/01 Autotronik s platností od 1. září 2008 včetně dodatku ze dne 1. září 2011 a 1. září 2015
65. Školní vzdělávací program Autotronik (dvouletá, denní nástavba) od 1. září 2011 včetně dodatku ze dne 1. září 2015
66. Školní vzdělávací program 23-45-M/01 Technik autoservisu s platností od 1. září 2011 (obor vzdělání Dopravní prostředky)
67. Elektronické třídní knihy
68. Vyhodnocení úrazovosti žáků za školní rok 2014-2015 (období 1. září až 31. prosince 2014 a 1. ledna až 30. června 2015)
69. Organizační směrnice č. 9/2015 – Norma pro evidenci úrazů žáků ze dne 1. září 2015, platná od 1. září 2015
70. Organizační směrnice č. 07/15 – Norma o poučení a školení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany ze dne 31. srpna 2015 platnost 1. září 2015
71. Kniha úrazů praktická výuka a teoretická výuka (2 ks) ze dne 10. února 2011 – 3 ks
72. Tematický a časový plán školení žáků bezpečnosti a ochrany zdraví včetně podpisových archů ze dne září 2015 – 17 ks
73. Řády odborných učeben ve školním roce 2015/2016
74. Protokol o odborné technické kontrole (tělocvična, 2x posilovna) č. 17/2016 ze dne 20. ledna 2016
75. Řád praktického vyučování na školní rok 2015/2016
76. Zápis ze zasedání školské rady dne 2. května 2012 ze dne 4. května 2012 (ŠVP)
77. Zápisy ze zasedání pedagogické rady ve školním roce 2014/2015, 2015/2016



78. Tematický a časový plán vstupního a opakovaného školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro školní rok 2015/2016
79. Zápisník bezpečnosti práce – žáci (vzorek)
80. Řády odborných učeben ve školním roce 2015/2016
81. Výroční zpráva školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014
82. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-127/11-B ze dne 2. března 2011
83. Školní řád s účinností od 1. září 2014, včetně změn číslo 1 až 5 (změna číslo 4 a 5 ze dne 19. února 2016 s účinností od 22. února 2016)
84. Souhrnné výsledky maturitní zkoušky, jejích částí a předmětů povinných zkoušek společné části MZ za jarní zkušební období roku 2013 až 2015
85. Souhrnná statistika tříd (výsledky maturitních zkoušek) za školní roky 2012/2013 až 2014/2015
86. Přehled prospěchu ke dni klasifikační porady u maturitní zkoušky za jednotlivé třídy ve školních letech 2012/2013 až 2014/2015
87. Protokol o průběhu profilové části a ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky vedený za jednotlivé třídy v jarním zkušebním období 2015
88. Protokol o výsledcích ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky žáka vedený za jednotlivé žáky v jarním zkušebním období 2015
89. Protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka vedený za jednotlivé žáky ve školním roce 2014/2015
90. Přehled výchovných opatření ve školním roce 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ing. Ilona Ptáčková v. r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková v. r.

PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka

PhDr. Renáta Ševčíková v. r.

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Ing. Petr Krátký v. r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Haláková v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Helena Svobodová v. r.

V Brně dne 23. března 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Milan Chylík, ředitel školy

Ing. Milan Chylík v. r.

V Brně dne 1. dubna 2016