



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1351/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-292/25-P

Název	Mateřská škola Chlumčany, okres Plzeň-jih
Sídlo	Družstevní 505, 334 42 Chlumčany
E-mail	ms.chlumcany@volny.cz
IČO	70 833 851
Identifikátor	600 070 221
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Jana Čubrová
Zřizovatel	Obec Chlumčany
Místo inspekční činnosti	Družstevní 505, Chlumčany
Inspekční činnost na místě	26. 11. 2025 – 27. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Chlumčany (dále i „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Od září 2024 byla trojtřídní mateřská škola rozšířena o dvě třídy, nově je v provozu jedna z nich. Kapacita školy se navýšila na 93 dětí. Ke dni inspekční činnosti bylo vzděláváno 75 dětí ve čtyřech věkově smíšených třídách. Z tohoto počtu se 23 dětí

zúčastňuje povinného předškolního vzdělávání, tři děti mají povolený odklad povinné školní docházky. Ve škole se vzdělávaly dvě děti s odlišným mateřským jazykem a dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola poskytuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Školní kurikulum podpory zdraví Mateřské školy Chlumčany“. Pracuje podle modelového programu „Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole“, který je garantován Státním zdravotním ústavem. Je zařazena v síti „Mateřských škol podporujících zdraví“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je přehledně zpracovaný dokument, který odpovídá podmínkám školy. Zaměřuje se na všestranný rozvoj osobnosti, systematické a promyšlené vedení dětí ke zdravému životnímu stylu a postojům i dovednostem, které spočívají v úctě ke zdraví. Naplňování filozofie programu podporují kvalitně nastavené podmínky vzdělávání a využívání specifiky věkově smíšených tříd. Základní myšlenkou je respektování individuality dítěte, rozvoj komunikace, spolupráce a budování vstřícného prostředí školy, kde se děti budou cítit bezpečně.

Systém řízení školy je funkční, opírá se o pravidelné pedagogické rady a průběžnou kontrolu realizace úkolů. Povinná dokumentace je vedena jednotně, přehledně a účelně, čímž zajišťuje poskytování jasných a srozumitelných informací všem zúčastněným. Plán dalšího vzdělávání je nastaven tak, aby reflektoval nejen potřeby školy, ale také zájem učitelek vzhledem k jejich profesním potřebám. Všechny pedagogické pracovníce v době inspekční činnosti splňovaly předpoklad odborné kvalifikace. Začínající učitelce je poskytována metodická podpora. Ředitelce se daří naplňovat koncepci rozvoje školy, která vychází ze znalosti prostředí a podmínek. Zaměstnanci přijímají vizi školy, aktivně ji naplňují prostřednictvím týmové spolupráce. Systém plánování i hodnocení předškolního vzdělávání je komplexní, funkční a pravidelně prováděný. Spolu s podklady z pedagogického diagnostikování tvoří strukturovaný základ pro další plánování vzdělávání. Ředitelka provádí hospitační činnost a nastavuje doporučení, která je však třeba konkrétně a účinněji uplatňovat a kontrolovat při průběhu vzdělávacího procesu. Kompletní a konkrétní informace obsažené v celkovém ročním hodnocení školy poskytují podrobný přehled o činnosti a fungování školy a zároveň zahrnují návrhy pro další směřování.

Materiální podmínky školy jsou zajišťovány a systematicky zlepšovány tak, aby odpovídaly potřebám vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem škola postupně obnovuje zařízení budovy, tříd i venkovních prostor. Všechny třídy jsou vkusně vybaveny dostatečným množstvím hraček, didaktických pomůcek včetně digitálních technologií, výtvarného materiálu, dětské literatury a prostředků pro sportovní i hudební aktivity. Podnětné a estetické pracovní prostředí, zaměření na kvalitní mezilidské vztahy a pozitivní klima školy vytváří příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání. Pro komunikaci s rodiči jsou užívány webové stránky školy, sdělení na nástěnkách ve škole a osobní denní předávání informací. Vlastní školní jídelnou je zajišťováno školní stravování v požadovaném rozsahu včetně pitného režimu. Děti se stravují v prostorách svých tříd pod stálým dohledem pedagogických pracovníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací obsah je rozpracován do třídních vzdělávacích programů, které jsou nastaveny systematicky a funkčně. Učitelky plánují vzdělávání ve vzájemné spolupráci, využívají aktuální situace a možnosti rozvoje dětí, reagují na jejich podněty a používají při něm zjištění z diagnostických záznamů a z evaluační činnosti. Plánování je stanoveno ve všech třídách shodně tak, aby bylo jasně definováno konkrétní zaměření. Využívány jsou přednosti smíšených tříd a podpora schopnosti dětí spolupracovat ve skupině a komunikovat.

Ve všech třídách bylo připraveno podnětné prostředí s dostatkem hraček i pomůcek k individuálním i skupinovým aktivitám. Ranní spontánní aktivity byly dostatečně dlouhé, s možností hru rozehrát i ukončit. Učitelky podporovaly samostatnost při sebeobsluze a vedly děti ke správným stravovacím návykům. Ojedinele vznikaly prostoje při režimových momentech. Řízené činnosti ve všech třídách vycházely z vhodně zvolených témat a byly podpořeny motivací prostřednictvím pomůcek, předmětů a přírodnin. Učitelky kladly cílené otázky související s tématem i s třídními pravidly, čímž podporovaly jejich pochopení a praktické uplatňování. Vhodně propojovaly činnosti s pohybem, využívaly známé písně a třídní rituály. Práce v malých skupinách byla zařazena efektivně, umožňovala individualizaci vzdělávání, rozvoj samostatného řečového projevu dětí i spolupráci ve skupině. Pravidla při práci ve skupinách fungovala. V průběhu celého dne se prolínaly aktivity, které vycházely z potřeb i vlastní iniciativy dětí, s aktivitami naplánovanými. Využity byly činnosti zaměřené na třídění, skládání i pohybové aktivity s říkankami, které motivovaly k dalším činnostem. Při pracovních a výtvarných činnostech děti pracovaly pečlivě a trpělivě, dobře držely nůžky i tužku. Rozvíjena byla jemná motorika, souvislé vyjadřování a logické myšlení. Dramatizace i práce s kostýmy a vlastnoručně vyrobenými pomůckami podporovaly pozornost a aktivnost dětí. Během inspekčních hospitací bylo zařazeno tematicky laděné dopoledne s programem a využitím vlastních masek i činností se zajímavými předměty. Vše bylo smysluplně začleněno do vzdělávacího obsahu a přispívalo k rozvoji dětské fantazie, komunikace, spolupráce i pohybových dovedností. Velké množství vizuálních i sluchových podnětů však vedlo k rozptýlení a snížení pozornosti některých dětí. Průběžné hodnocení učitelkami i sebehodnocení vlastního pokroku dětmi bylo zařazeno účelně a promyšleně. Děti dokázaly vyjádřit své dojmy a pocity a sdílet je s vrstevníky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové systematicky sledují a zaznamenávají vývoj a pokroky jednotlivých dětí. Ve všech třídách jsou zavedena portfolia, která doplňují systém informací o dětech a umožňují spolupráci se zákonnými zástupci při komunikaci a projednávání vzdělávacího pokroku. Cílené strukturované hodnocení průběhu vzdělávání pedagogy je propojeno s vlastním slovním hodnocením aktivit dětmi, které je zaznamenáváno a napomáhá při dalším plánování činností. Propracovaný evaluační systém podává pedagogům jasný obraz o naplňování vzdělávacích cílů, úrovni poskytovaného vzdělávání i výsledků a vzdělávacího pokroku jednotlivých dětí s využíváním jejich pravidelného sebehodnocení. Tyto skutečnosti přispívají ke kvalitním vzdělávacím výsledkům dětí.

Děti dosahují očekávaných výstupů přiměřeně svému věku a individuálním možnostem. Z jejich chování bylo zřejmé, že jsou ve škole spokojené a cítí se bezpečně. Projevovaly dobrou fyzickou zdatnost, zvládaly základní pohybové dovednosti a orientaci v prostoru. Během inspekčních vstupů byla většina dětí aktivní, pozorná a zapojovala se do nabízených

činností. Přístup učitelek i efektivní a fungující spolupráce s asistentem pedagoga přispívaly ke klidné atmosféře ve třídách.

Učitelky využívaly kvalitní práci s hlasem a moment překvapení, který děti motivoval do další činnosti. Starší děti měly přiměřeně svému věku vytvořenu schopnost vést dialog navzájem i s dospělým. Zvládaly vyjadřovat své emoce a jednoduše popisovat svoje osobní pokroky. Diferencovaná podpora předškolních dětí napomáhá jejich plynulému přechodu do dalšího stupně vzdělávání. V prostorách školy jsou vystaveny zdařilé výtvarné práce, ve kterých děti dokázaly velmi dobře graficky ztvárňovat své představy. Prezentace těchto prací ukazuje originální dětské myšlení a kreativitu. Erudovaným vedením dětí k rozvoji výtvarných dovedností podporují pedagogové jejich tvůrčí vyjadřování.

Součinnost se zřizovatelem i dalšími organizacemi v obci je efektivní. Aktivní je spolupráce se Základní školou Chlumčany, která přispívá k plynulému přechodu do dalšího stupně vzdělávání. Budoucí „prvňáčci“ se postupně seznamují se školním prostředím i staršími spolužáky, kteří jim pomáhají při nástupu do školy a adaptaci v první třídě. Projekt s názvem „Kamarád“ je společná aktivita základní a mateřské školy, jejímž cílem je usnadnit adaptaci předškoláků při vstupu do první třídy a zároveň rozvíjet sociální dovednosti žáků. Děti z mateřské školy i žáci základní školy jsou zapojeni do projektu „Celé Česko čte dětem“. V rámci této aktivity přicházejí žáci pravidelně číst předškolákům pohádky a příběhy. Pro podporu partnerských vztahů se zákonnými zástupci realizuje škola zajímavé besedy a rozmanité aktivity podporující vzájemnou interakci. Pro děti, které nově nastupují do mateřské školy, je zaveden adaptační program. Společně organizované činnosti ve spolupráci s rodinami dětí v rámci neformálních setkávání obohacují předškolní vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k navýšení kapacity mateřské školy, vzniku další třídy a doplnění pedagogického sboru.

Silné stránky

- Podnětné prostředí ve třídách a doplňování vzdělávací nabídky nápaditými pomůckami vlastní výroby zefektivňuje vzdělávací proces. (2.4)
- Pedagogové přistupují k dětem s respektem k jejich individualitě a nechávají jim možnost sebevyjádření, prostor pro autonomní chování a zhodnocení své činnosti. (3.4)
- Bohatá vzdělávací nabídka je dětem srozumitelná, organizačně dobře zvládnutá a jsou v ní účelně zastoupeny různé efektivní metody práce. (4.1)
- Převažující skupinová organizace práce s diferencovanou vzdělávací nabídkou umožňuje všem dětem aktivní učení a zažití pocitu úspěchu. (4.2)
- Pedagogové podrobně sledují vývoj i vzdělávací pokrok dětí a včas nastavují potřebná podpůrná opatření. (4.3)
- Evaluace vzdělávání a výsledků jednotlivých dětí efektivně prováděná pedagogy je podrobná, systematická a doplněná hodnocením dětmi, což podporuje cílené plánování individualizované vzdělávací nabídky. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Hospitační činnost je realizována, avšak její výsledky nejsou dostatečně využívány pro další zlepšování kvality vzdělávacího procesu. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Příklady inspirativní praxe

- Propracovaný evaluační systém podává jasný obraz o naplňování vzdělávacích cílů, úrovni poskytovaného vzdělávání i výsledků a vzdělávacího pokroku jednotlivých dětí s využitím jejich pravidelného sebehodnocení. (5.1)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit hospitační činnost ředitelky tak, aby systematicky podporovala sjednocování pedagogických postupů a měla prokazatelný vliv na další zlepšování vzdělávacího procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. PK-ŠMS/3356/24 ze dne 10. 7. 2024
2. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v aktuálním školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

10. 12. 2025