



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-445-05/08-15

Název školy: **Základní škola Hošťálková, okres Vsetín**
Adresa: 756 22 Hošťálková 380
Identifikátor: 600 149 749
IČ: 60 990 392
Místo inspekce: 756 22 Hošťálková 380
Termín inspekce: 14. – 16. říjen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Hošťálková, okres Vsetín podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Hošťálková, okres Vsetín (dále jen škola) je Obec Hošťálková. Právnická osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku se vzdělávali podle Školního vzdělávacího programu Základní školy Hošťálková, okres Vsetín (dále jen ŠVP), žáci zbývajících ročníků se vzdělávali podle vzdělávacího programu Základní škola. Škola nebyla specificky zaměřena na žádnou oblast vzdělávání. V době inspekce navštěvovalo školu 290 žáků.

II. Ekonomické údaje

Ekonomické podmínky

Přehled vývoje výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období 2006 – 2008:

tabulka č. 1

Ukazatel	2006	2007	2008
Investiční výdaje	0	0	0
Celkové neinvestiční výdaje školy	14 504 790	14 401 690	13 525 733
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	11 341 667	11 238 809	11 175 733
z toho: výdaje na platy a OPPP ze státního rozpočtu	7 750 808	7 956 256	7 998 518
výdaje na národní rozvojové projekty	193 800	15 800	64 000
výdaje na rozvojové projekty financované z ESF	21 920	0	0
.....záonné odvody (sociální a zdravotní pojištění)	2 693 565	2 779 054	2 799 481
Výdaje na učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby celkem	439 796	188 913	90 000
z toho: výdaje na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby ze státního rozpočtu	427 103	171 503	90 000
Výdaje na školení a vzdělávání celkem	4 787	60 430	17 000
z toho: výdaje na DVPP ze státního rozpočtu	4 787	10 755	2 000
Počet žáků k datu sestavení výkazu	304	292	290
Nejvyšší povolený počet žáků (kapacita)	380	380	380
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	37 308	38 489	38 537
Průměrný přepočtený počet pedagogických zaměstnanců	21,814	21,387	20,365
Průměrný přepočtený počet nepedagogických zaměstnanců	12,4	11,981	11,9

Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu se podílely na celkových neinvestičních výdajích školy v roce 2006 ve výši 78,2 % a v roce 2007 ve výši 78 %. Největší podíl státní dotace

tvorily mzdové výdaje a výdaje na zákonné odvody. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly ve větší míře využity na učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby. Vzdělávání zaměstnanců bylo v roce 2007 z 82 % uhrazeno zřizovatelem.

Škola v průběhu sledovaného období získala finanční prostředky z rozvojových projektů (dotace ICT, SIPVZ, projekt Hodina, zvýšení nenárokových složek platů).

Škola mimo dotaci ze státního rozpočtu a dotaci od zřizovatele neměla další zdroje financování.

Počet pedagogických i nepedagogických pracovníků měl klesající tendenci. Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka měly vzrůstající tendenci v důsledku zvýšeného normativu. Kapacita školy byla využívána v rozmezí od 80 % (rok 2006) do 76,3 % v letošním roce.

Finanční prostředky poskytované zřizovatelem byly dostačující, škola každoročně vykazovala kladný hospodářský výsledek.

Celkové ekonomické podmínky školy byly na standardní úrovni, nevykazovaly riziko pro naplňování školního vzdělávacího programu.

III. Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání realizovala škola podle platných zákonných ustanovení.

Veřejnost byla velmi dobře informována o vzdělávací nabídce, postupu při přijímání a činnosti školy na webových stránkách školy, v regionálním tisku a prostřednictvím obecní kabelové televize.

Kvalitní péče byla věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola spolupracovala s PPP Vsetín a SPC Kroměříž, psychologové pracovali přímo ve škole, konzultovali s učiteli a zákonnými zástupci žáků. Při práci s těmito žáky preferovali pedagogové individuální přístup, diferencovali úkoly s přihlédnutím k individuálním potřebám žáků. V době inspekce škola evidovala 6 integrovaných žáků, pro které byly zpracovány individuální vzdělávací plány.

V oblasti hodnocení žáků se specifickými vzdělávacími potřebami se pedagogové řídili podrobně vypracovanými a jasně formulovanými pravidly stanovenými ve školním řádu. Škola umožnila hodnotit tyto žáky na základě žádosti zákonných zástupců žáků slovně. Žákům s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání byla zabezpečena speciální péče a podpora.

V oblasti profesní orientace poskytoval výchovný poradce komplexní poradenské služby a pomoc žákům i zákonným zástupcům žáků. Nadstandardní nabídkou školy byl volitelný předmět Volba povolání vyučovaný v 8. ročníku.

V oblasti rovnost příležitostí ke vzdělávání byla škola hodnocena jako průměrná.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídala podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Zpracovaný ŠVP splňoval požadavky školského zákona a byl, kromě menších nedostatků, které byly v průběhu inspekční činnosti v kapitolách Charakteristika školy a Učební plán odstraněny, zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) a naplňoval jeho požadavky. ŠVP zohledňoval vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy ovlivňující vzdělávání žáků.

Výraznější inovace na úrovni strategického plánování rozvoje školy a celoročního plánování školy v jednotlivých oblastech činnosti školy byly ze strany vedení školy prováděny v menší míře. Ve vlastním hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 byla vedením školy stanovena reálná opatření ke zlepšení činnosti školy. Sebehodnotící zpráva ve vztahu k přijatým opatřením vedení školy ke zlepšení hodnoceného stavu a k funkčnímu využití pro plánování dalšího rozvoje školy byla přínosná. Významnější opatření ve vazbě na národní a krajské priority ve vzdělávání vedení školy přijalo v oblastech výuky cizích jazyků, výchovy ke zdraví, využití informačních technologií při výuce a integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro plánování a vyhodnocování činností vztahujících se k výchovně vzdělávacímu procesu v jednotlivých vyučovacích předmětech a pro stanovení jednotlivých dílčích opatření byla vedením školy funkčně využívána hodnotící činnost pedagogické rady, metodických orgánů a určených specialistů.

Ředitel školy splňoval předpoklady pro výkon funkce stanovené právními předpisy a zároveň plnil všechny své právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce. Vnitřní dokumentace školy podporovala v dostatečné míře realizaci ŠVP. V pedagogické radě byly projednávány zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady byly zajištěny na velmi dobré úrovni.

Oblast vedení školy byla hodnocena jako průměrná.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vhodná organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, přiměřená velikosti a složení pedagogického sboru, umožňovala profesní růst pedagogických pracovníků a odpovídala potřebám školy. Při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) byla věnována patřičně velká pozornost především kurikulární reformě vzdělávání - tvorbě a realizaci ŠVP. Možná personální rizika pro realizaci školního vzdělávacího programu vedení školy sledovalo dostatečně a přijímaná opatření byla účelná. Způsob podpory pro začínající učitele měla škola zpracován funkčně.

Škola vytvářela odpovídající podmínky pro podporu zdravého vývoje žáků především ochranou před úrazy, násilím či nežádoucími jevy a dále pestrou nabídkou zájmových a mimoškolních aktivit.

Problematika prevence sociálně patologických jevů byla pravidelně zařazována do náplní třídnických hodin, vyhodnocována vedením školy a rozvíjena spoluprací se zainteresovanými odbornými institucemi.

Míra počtu úrazů žáků za poslední tříleté období byla přiměřená počtu žáků, kteří se ve škole vzdělávali. Úrazy byly způsobeny většinou při žákovských sportovních činnostech.

Materiálně technické podmínky školy umožňovaly naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola používala v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Předpoklady pro řádnou činnost školy byly na průměrné úrovni.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání v 1., 2., 6. a v 7. ročníku a naplňování učebních plánů byly v souladu s právními předpisy a ŠVP, rovněž cíle vzdělávání byly plněny v souladu se školským zákonem a ŠVP.

Ve výuce se pozitivně projeví podnětnost prostředí, účelné využití pomůcek, vhodnost a přiměřenost stanovených výukových cílů. Zvolené metody a formy vzdělávání, obsah učiva, spolupráce žáků s vyučujícími a žáků navzájem, spolu s aktivním zapojováním žáků do pracovních činností vhodně rozvíjely stanovené dílčí žákovské kompetence. Žáci se aktivně podíleli na řešení zadaných úkolů, dokázali vyhledat informace k zadaným úkolům a samostatně nebo ve skupině problém vyřešit, při spolupráci se vzájemně respektovali a komunikovali, prezentovali výsledky své práce, pracovali podle pokynů vyučujících a dodržovali stanovená pravidla

Žáci rozuměli čtenému textu, dokázali jej reprodukovat a byli vedeni k pochopení neznámých slov a pojmů. V matematice dokázali správně porozumět zadaným úkolům a jednotlivým matematickým operacím. Schopnost komunikace žáků v anglickém jazyce byla na dobré úrovni, ve výuce se rovněž projevilo vedení žáků k využívání informačních technologií zejména jako zdroje poznání a komunikace. Správné pochopení společenských a přírodních zákonitostí se u žáků, s ohledem na jejich schopnosti, objevovalo ve všech sledovaných vyučovacích hodinách. Projevy čtenářské, matematické, informační, sociální a přírodovědné gramotnosti žáků a jejich schopnost komunikace v cizím jazyce byly ve výuce na požadované úrovni.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována a vyučujícími vhodně a účelně využívána. Průběžné hodnocení odpovídalo žákovským výkonům a žáky pozitivně motivovalo k učení. Žáci byli cíleně vedeni k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení, což se projevilo v jejich aktivnímu přístupu k učení.

Vzdělávání žáků mělo průměrnou úroveň, na nadprůměrné úrovni byla podpora rozvoje osobnosti žáka ve výuce 2. ročníku, v 6. ročníku (matematika) a v 7. ročníku (dějepis, fyzika).

Partnerství

Na velmi dobré úrovni rozvíjela škola spolupráci se zřizovatelem (ředitel školy členem rady obce, škola garantem provozu místní kabelové televize, zlepšující se podmínky materiálního zabezpečení).

Činnost školské rady a spolupráce se zákonnými zástupci žáků byly pro školu přínosné. Informace o prospěchu a chování žáků byly jejich zákonným zástupcům poskytovány v dostatečné míře a včas. Kladně lze hodnotit systém otevřené školy, kdy problémy žáků byly s jejich zákonnými zástupci řešeny okamžitě, bez zbytečného odkladu.

Na velmi dobré úrovni byla organizace akcí pro žáky, zákonné zástupce žáků a veřejnost. Některé školní akce se staly nedílnou součástí kulturního života obce.

V oblasti zájmové a mimoškolní činnosti se stala pro školu významná činnost občanského sdružení „Nadační fond Základní školy Hošťálková“, které se nemalou měrou zasloužilo o finanční krytí akcí pro žáky.

Ve své další výchovně vzdělávací činnosti škola aktivně využívala spolupráce s poradenskými zařízeními a dalšími organizacemi regionu (Policie ČR, úřad práce, sdružení Archa). Za velmi přínosnou lze považovat spolupráci škol v regionu v rámci

projektu „7 Spolu“. Škola v rámci svých sportovních aktivit rozvíjela také mezinárodní spolupráci se 3 zahraničními školami.

Rozvoj partnerských vztahů školy lze hodnotit jako nadprůměrný.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků při přechodu na střední stupeň vzdělání byla školou evidována a přehledně zpracována.

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotila a tato hodnocení se stala podkladem pro opatření přijímaných ke zkvalitnění vzdělávání. Nejvýznamnějších úspěchů ve vzdělávání za poslední tříleté období škola dosáhla účastí ve sportovních a výtvarných soutěžích krajských a celostátních kol.

Úspěšnost žáků škola sledovala během žákovské vzdělávací dráhy prostřednictvím vlastních a externích srovnávacích testů. Výstupní znalosti žáků v 5. a 9. ročnících byly sledovány formou externích srovnávacích testů.

Oblast výsledků vzdělávání žáků na úrovni školy byla hodnocena jako průměrná.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání žáků a jejich vzdělávání byly školou systematicky vytvářeny podmínky pro rovný přístup všech žáků ke vzdělávání a pro zajištění bezpečnosti žáků. Finanční a materiální zdroje škola využívala účelně. Realizovaný ŠVP byl v souladu se zásadami a s cíli školského zákona a RVP ZV. Osobnost žáka byla školou náležitě rozvíjena.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Hošťálková vydaná Obcí Hošťálková dne 25. 5. 2004
2. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 41010/2007 ze dne 4. 7. 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
3. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 3 515/2007-21 ze dne 7. 3. 2007, vydané MŠMT
4. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 13 131/2006 ze dne 15. 2. 2006, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
5. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 13 117/2006 ze dne 15. 2. 2006, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje

6. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 13123/2006 ze dne 15. 2. 2006, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Brána poznání“ Základní školy Hošťálková, okres Vsetín platný od 1. 9. 2008
8. Koncepce Základní školy Hošťálková období 2005 – 2010 školy – aktualizace ze dne 29. 8. 2008
9. Celoroční plán práce Základní školy Hošťálková, okres Vsetín ze dne 29. 8. 2008
10. Plány kontrolní a hospitační činnosti ze dne 29. 8. 2008
11. Celoroční plán práce Základní školy Hošťálková ze dne 27. 8. 2004
12. Koncepce Základní školy Hošťálková období 2001 – 2006 ze dne 27. 8. 2004
13. Organizační řád Základní školy Hošťálková ze dne 1. 1. 2007
14. Vlastní hodnocení Základní školy Hošťálková, okres Vsetín ze dne 18. 9. 2007
15. Personální dokumentace ředitele školy k datu inspekce
16. Školní řád Základní školy Hošťálková, okres Vsetín ze dne 30. 8. 2005
17. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2006/2007 k datu inspekce
18. Zápisy z jednání Školské rady při Základní škole Hošťálková od školního roku 2005/2006 k datu inspekce
19. Rozhodnutí ředitele školy od školního roku 2006/2007 k datu inspekce
20. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
21. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2006 a 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
22. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2008 po změně, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje dne 10. 10. 2008
23. Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ č.j. KUZL 57260/2008 ze dne 22. 8. 2008, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
24. Výpis z usnesení 15. zasedání obecního zastupitelstva obce Hošťálková ze dne 18. 12. 2008 – schválení obecního rozpočtu na rok 2008
25. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 1.-3. čtvrtletí 2008
26. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006 a 2007
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 24. 1. 2007
28. Hlavní kniha za rok 2006 a 2007
29. Čerpání za leden až prosinec 2006 a 2007 – obecní prostředky
30. Čerpání za leden až prosinec 2006 a 2007 – státní prostředky
31. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006 a 31. 12. 2007
32. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2006 ze dne 15. 2. 2007
33. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2007 ze dne 15. 2. 2008
34. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2008/2009 k datu inspekce
35. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2008/2009 k datu inspekce
36. Plán práce profesní orientace pro školní rok 2008/2009
37. Plán výchovného poradenství pro školní rok 2008/2009
38. Katalogové listy žáků ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
39. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009
40. Zápisy ze třídních schůzek za školní rok 2007/2008
41. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 1. 10. 2006

42. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 15. 10. 2007
43. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 10. 10. 2008
44. Plán práce pro začínajícího učitele ze dne 1. 9. 2008
45. Plán DVPP ze dne 29. 9. 2008
46. Výkaz o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 13. 10. 2008
47. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 18. 9. 2008
48. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 18. 9. 2007
49. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2007/2008
50. BOZP pro klasifikaci zakázaných prací těhotných a mladistvých v ZŠ ze dne 20. 10. 2007
51. Směrnice k zajištění BOZP žáků školy ze dne 1. 4. 2007
52. Základní preventivní opatření a postupy – doporučení a postupy ze dne 15. 9. 2008
53. Hodnocení žáků – metodika pro získávání podkladů ze dne 1. 5. 2007
54. Klasifikační řád ze dne 13. 6. 2005
55. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
56. Třídní knihy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
57. Kniha úrazů vedená od školního roku 2005/2006 k datu inspekce
58. Výsledky přijímacích zkoušek třídy 9. A ve školním roce 2007/2008
59. Výstupní hodnocení vybraných žáků devátých ročníků ve školním roce 2007/2008
60. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
61. Plány práce předmětových komisí ve školním roce 2008/2009
62. Zápisy z metodických schůzek prvouky, přírodovědy a vlastivědy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
63. Přehledy klasifikace školy za 1. pololetí ve školním roce 2007/2008
64. Přehledy klasifikace předmětů za 1. pololetí ve školním roce 2007/2008
65. Přehledy výchovných opatření za 2. čtvrtletí ve školním roce 2007/2008
66. Přehledy klasifikace školy za 2. pololetí ve školním roce 2007/2008
67. Přehledy klasifikace předmětů za 2. pololetí ve školním roce 2007/2008
68. Přehledy výchovných opatření za 4. čtvrtletí ve školním roce 2007/2008
69. Vstupní prověrka z matematiky třídy 8. A ve školním roce 2008/2009
70. Vnitřní evaluace školy pomocí metody Barvy života ve školním roce 2006/2007
71. Souhrnné výsledky dotazníkového šetření Mapy školy – podzim 2007
72. Optimalizace přijímacího řízení - 2007/2008 pro žáky základních škol a víceletých gymnázií - Souhrnná zpráva pro 9. třídy a odpovídající ročníky víceletého gymnázia 2007
73. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Vlastislav Kožela	Vlastislav Kožela v. r.
Ing. Zuzana Mücková	Zuzana Mücková v. r.
Mgr. Jana Chodníčková	Jana Chodníčková v. r.
Mgr. Hana Štefková	Hana Štefková v. r.
Bc. Marie Janáčová	Marie Janáčová v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miloš Sobotka	Miloš Sobotka v. r.

Datum: 27. 10. 2008