



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 10

Pardubice

okresní pracoviště

Inspekční zpráva

Základní škola

Hlinsko, ul. Smetanova, okres Chrudim

Hlinsko, ul. Smetanova, č. 403, PSČ 539 01

Identifikátor ředitelství/IZO:600 090 434/102 142 254

Zřizovatel:

Město Hlinsko, Městský úřad Hlinsko, Poděbradovo náměstí č. 1, PSČ 539 01

Školský úřad:

Školský úřad Chrudim, Poděbradova ul. 842, PSČ 537 01

Čj.	105 162/99-2082
Signatura	kj1cs101.doc

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	
1.3 Složení inspekčního týmu	Chyba! Záložka není definována.
1.4 Ředitel školy	Chyba! Záložka není definována.
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	Chyba! Záložka není definována.
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	Chyba! Záložka není definována.
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	Chyba! Záložka není definována.
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy	Chyba! Záložka není definována.
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků	Chyba! Záložka není definována.
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání	Chyba! Záložka není definována.
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	Chyba! Záložka není definována.
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti	Chyba! Záložka není definována.
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	Chyba! Záložka není definována.
3.3 Odborné a pedagogické řízení	Chyba! Záložka není definována.
3.3.1 Organizační struktura školy	Chyba! Záložka není definována.
3.3.2 Personální struktura školy	Chyba! Záložka není definována.
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	Chyba! Záložka není definována.
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení	Chyba! Záložka není definována.
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější	Chyba! Záložka není definována.
3.6 Vedení povinné dokumentace	Chyba! Záložka není definována.
3.7 Výroční zpráva	Chyba! Záložka není definována.
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	Chyba! Záložka není definována.
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI Chyba! Záložka ne	
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	Chyba! Záložka není definována.
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy	Chyba! Záložka není definována.
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování	Chyba! Záložka není definována.
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení ..	Chyba! Záložka není definována.
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků .	Chyba! Záložka není definována.
4.6 Hodnocení výchovného poradenství	Chyba! Záložka není definována.
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy	Chyba! Záložka není definována.
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy	Chyba! Záložka není definována.
5 ZÁVĚR	Chyba! Záložka není definována.
5.1 Závěry inspekce	Chyba! Záložka není definována.
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy	Chyba! Záložka není definována.
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu	Chyba! Záložka není definována.
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	Chyba! Záložka není definována.
5.5 Další adresáti zprávy	Chyba! Záložka není definována.
5.6 Připomínky ředitele školy	Chyba! Záložka není definována.

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

12.-16. duben 1999

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: Ivan Havlík
Členové týmu: PaedDr. Marta Hunalová
Mgr. Věra Rečlová
Mgr. Božena Šifnerová
Mgr. Eva Škodová
Mgr. Vladimír Tomek
Mgr. František Víšek

1.4 Ředitel školy

PaedDr. Pavel Ludvík

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

1. Povinná dokumentace školy určená § 38a zákona č. 29/1984 Sb. o soustavě škol, ve znění zákona č. 138/1995 Sb.
2. Povinná dokumentace školní družiny určená § 9 vyhlášky č. 87/1992 Sb. o školních družinách a školních klubech.
3. Výroční zpráva o činnosti školy za rok 1997/1998 s příloženou výroční zprávou o hospodaření školy.
4. Dokument „Strategie chodu školy.“
5. Učební plán školy
6. Dokument „Organizační struktura školy.“
7. Plán kontrolní činnosti ředitele školy.
8. Záznamové listy kontrolní činnosti ředitele školy.
9. Kritéria hodnocení pedagogických pracovníků.
10. Dokument „Zabezpečení řádné klasifikace.“
11. Informační leták pro zákonné zástupce žáků o organizaci školního roku.
12. Hospitační záznamy

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Ve školním roce 1998/1999 se škola řídí celkem třemi vzdělávacími programy.

Vzdělávací program	Ročníky
č. j. 16 847/96-2, Základní škola	1., 2., 3., 6., 7., 8.
č. j. 12 035/97-20, Obecná škola	4., 5.
učební plán č. j. 18730/91-20	9.

Všechny vzdělávací programy jsou schváleny MŠMT ČR.

Škola se řídí odpovídajícími vzdělávacími programy.

2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

V osmých a devátých třídách jsou zavedeny volitelné předměty.

Ročník	Předměty	Počet hodin na žáka
8.	Praktikum z matematiky, seminář a praktikum ze zeměpisu, seminář z dějepisu.	3
9.	Praktikum práce na počítači, technické kreslení, sportovní výchova.	1

Kromě volitelných předmětů jsou žákům nabízeny nepovinné předměty. V současné době jde o pohybové aktivity, nápravu vývojových poruch učení a náboženskou výchovu. Nepovinné předměty jsou určeny pro žáky prvního stupně.

Žákům první až deváté třídy nabízí škola činnosti v zájmových kroužcích. Jejich výčet je zaznamenán v bodu 4. 7 této zprávy.

Nabídka individuálních vzdělávacích aktivit je kvalitní. Její úroveň je nadprůměrná.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	2	48	23	0
2.	3	70	34	2
3.	2	58	29	5
4.	2	52	33	8
5.	2	53	27	9
6.	2	42	23	6
7.	2	46	26	5
8.	3	65	30	8
9.	2	47	22	2
Celkem	20	481	247	45

3 ŘÍZENÍ ŠKOLY

3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti

Ředitel školy má zpracované koncepční záměry, které zahrnují strategické cíle jednotlivých let, až po rok 2001.

Podkladem pro koncepční záměry je rozvaha o podmínkách, ve kterých bude škola působit, o potřebách materiálního a prostorového zabezpečení a o realizovaných vzdělávacích programech. Cíle jsou proto zaměřeny především na rozvoj materiálně technických podmínek. Řada dílčích kroků koncepce již byla realizována (vybudování počítačové učebny, výměna osvětlovacích těles ve třídách, rekonstrukce sborovny, generální oprava WC, vybudování šaten...).

Plánování výchovně vzdělávací činnosti má podobu několika dokumentů. Základním dokumentem je „Strategie chodu školy“, ve kterém je naplánován systém výuky, jeho organizace a systém zabezpečení provozu.

Nový školní rok je připravován ještě před ukončením probíhajícího. Pro každý ročník je zpracován plán personálního zajištění výuky. Učitelé ještě před odchodem na dovolenou vědí, jakým předmětům a ve kterých třídách budou vyučovat.

Dílčí dokumenty určují organizační strukturu školy, termíny schůzí pedagogické rady, přidělení správy kabinetů, péči o učebnice jednotlivých předmětů, vedení zájmových kroužků a nepovinných předmětů a náplň práce předmětových sdružení. Všechny plány jsou věcné, stručné. Příkladem může být plán organizace nepovinných předmětů a zájmových kroužků, který uvádí personální zabezpečení, počet žáků, termíny schůzek, místo a počet hodin za školní rok.

Pro celý školní rok je zpracován plán kontrolní činnosti vedení školy, který je rozčleněn na měsíční období. Například pro měsíc duben byl plán kontrolní činnosti zaměřen na kontrolu učebních plánů, písemných prací, dokumentace třídních učitelů před a po pedagogické radě, počtu žáků ve školní družině, dokumentaci kroužků, zápisů v knize úrazů a v požární knize a na hospitační činnost.

Součástí všech plánů je jejich průběžné vyhodnocování.

Koncepční záměry školy a plánování výchovně vzdělávací činnosti má nadprůměrnou úroveň.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Učební plán tříd 1. stupně

Předmět	Vzdělávací program/ročník/počet hodin předmětu týdně				
	16 847	16 847	16 847	12 035	12 035
	1.	2.	3.	4.	5.
Český jazyk	9	10	10	8	8
Matematika	4	5	5	5	5
Prvouka	2	2	3		
Přírodověda				3 společně s vlastivědou	2
Vlastivěda					2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Cizí jazyk				3	3
Pracovní činnosti	1	1	1		
Celkem	20	22	23	24	25

Učební plán odpovídá doporučením vzdělávacích programů s výjimkou celkové týdenní dotace ve 4. ročníku. Ve vzdělávacím programu č. j. 12 035/97-20 je předepsána dotace 25 hodin.

Učební plán tříd 2. stupně

Předmět	Vzdělávací program/ročník/počet hodin předmětu týdně			
	16 847	16 847	16 847	18 730
	6.	7.	8.	9.
Český jazyk	4	4	4	5
Matematika	4	4	4	5
Cizí jazyk	3	3	3	3
Chemie			2	2
Fyzika	2	2	2	2
Přírodopis	1	2	2	2
Zeměpis	2	2	1	1
Dějepis	2	2	1	2
Občanská a rodinná výchova	2	2	2	1
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	1	1
Praktické činnosti	1	1	1	
Tělesná výchova	3	3	3	3
Volitelné předměty			3	1
Celkem	27	28	30	29

Učební plán je v souladu s doporučeními vzdělávacích programů. Škola využila možnosti integrovat předměty Rodinná a Občanská výchova.

Ve školním roce 1996/1997 se v 6. ročníku nevyučovala fyzika. Touto chybou nebyl plněn učební plán vzdělávacího programu Základní škola. Tato závada byla v následujícím školním roce odstraněna. S učivem, předepsaným osnovami pro fyziku ve vzdělávacím programu Základní škola, jsou a budou žáci řádně seznámeni a požadovaný počet hodin fyziky, dle učebního plánu, bude u žáků, kterých se to týká, do ukončení školní docházky naplněn.

Vzhledem k nesprávnému počtu hodin celkové týdenní dotace ve čtvrtém ročníku nejsou učební plány zcela plněny.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura školy

Organizační struktura školy má písemnou a v praxi dodržovanou podobu s jasně stanovenými pravidly a delegací kompetencí. Kromě ředitele školy v ní mají místo zástupkyně ředitele, výchovný poradce a metodické orgány.

Ředitel školy plní povinnosti, které mu ukládá § 3 zákona č. 564/1990 ve znění pozdějších předpisů o státní správě a samosprávě ve školství. Jeho činnost směřuje převážně k zajištění chodu školy spoluprací se subjekty z jejího zevního prostředí. Zástupkyně ředitele má naopak kompetence směřující k zajištění provozu školy vnitřními mechanismy.

Metodické orgány koordinují vzdělávací cíle v paralelních třídách, sledují návaznost učiva mezi ročníky, zabývají se porovnáváním klasifikace, žákovskými soutěžemi, dalším vzděláváním pedagogických pracovníků a navrhuji požadavky na nákup učebních pomůcek a učebnic. Metodické orgány jsou ve škole členěny na sdružení učitelů 1. stupně, sdružení jazykového vyučování, technických předmětů, humanitních předmětů a předmětů s převahou výchovného působení.

Specifikem školy je organizace péče o učebnice. Každý jednotlivý předmět je zabezpečován jiným pověřeným učitelem.

Organizační struktura školy je nadprůměrná.

3.3.2 Personální struktura školy

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	úplná		jen odborná		jen pedagogická		nevyhovující	
	interní	externí	interní	externí	interní	externí	interní	externí
Učitelé	25				1			1
Vychovatelé	4							
Celkem	29				1			1

Ve školním roce 1998/1999 působí ve škole celkem 31 pedagogických pracovníků. Pouze dva z nich vyučují bez splnění podmínek pedagogické způsobilosti. S úplnou, to znamená pedagogickou i odbornou způsobilostí, je zajištěna výuka v 1., 2. a 3. ročníku. S úplnou způsobilostí je vyučován na druhém stupni základní školy i český jazyk, cizí jazyky, matematika, občanská výchova, tělesná výchova, zeměpis, dějepis, přírodopis, fyzika, chemie, rodinná výchova a praktické činnosti.

Polovina pedagogického sboru přísluší k věkovému stupni do 45 let., osm z celkového počtu pedagogů jsou muži. V nejbližší době neočekává ředitel školy výrazné změny ve složení pedagogického sboru.

Personální struktura je nadprůměrná.

3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno především na nabídky Pedagogického centra v Hradci Králové a dále na nabídky Vzdělávacího střediska akreditovaného při Základní škole Chrudim, ul. Dr. Malíka. Podle zaměření nabízených aktivit vybírá ředitel školy okruh pracovníků, kterých se obsah aktivity týká. Prostřednictvím předmětových sdružení jsou vybráni konkrétní zájemci. Ekonomická

rozvaha a aktuální stav školy je podkladem pro konečné rozhodnutí ředitele školy o počtu vyslaných účastníků.

Účastník vzdělávací aktivity podává zprávu řediteli školy a přenáší své poznatky na ostatní pracovníky školy.

Provozní a především finanční možnosti školy neumožňují úplné uspokojení zájmu o vzdělávací aktivity.

Péče o další vzdělávání pedagogických pracovníků je spíše nadprůměrná.

3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení

Kontrolní systém je podepřen ročním plánem kontrolní činnosti. Pro každý měsíc je rozplánováno, jakých oblastí činnosti školy se kontroly budou týkat. Kontrolní činnost vedení školy postihuje materiálně technické zabezpečení, dokumentaci, psychohygienické podmínky a vlastní průběh a výsledky vzdělávacího procesu. Prakticky každý den je naplánována kontrolní činnost s určitým stanoveným cílem.

Kontrolní činnost je dokumentována v třídních knihách dotčených tříd nebo učitelů. Kromě toho je z každé kontroly vypracován stručný zápis, který je přehlednou formou na částečně předtištěných lístečích ukládán v kartotéce. Zápis slouží jako podklad pro osobní jednání s kontrolovaným a pro formulování závěrů ze zjištěných skutečností.

Oba členové vedení školy mají dokonalý a zdokumentovaný přehled o četnosti a zaměření kontrolní činnosti u jednotlivých pracovníků.

Pro stanovení pohyblivých složek mzdy jsou vypracována kritéria hodnocení. Kritéria vyzdvihují činnost uvádějících učitelů, vedoucích předmětových sdružení, vyučujících v 1. ročníku, vedení pravidelného školního kroužku, správu školního inventáře, zajištění školního časopisu, pracovní náročnost jednotlivých předmětů, netradiční formy výuky, nadstandardní výsledky a jednorázové akce pro žáky. Pro většinu stanovených kritérií je určeno bodové ohodnocení, kterým je výše pohyblivých složek mzdy objektivizována.

Nástroji pro vyhodnocení úrovně práce jednotlivých pracovníků školy jsou přímé hospitace v učebním procesu a především jejich výborná znalost, vycházející z dlouhodobého každodenního osobního kontaktu.

Účinnost kontrolního systému je násobena sladěním názorů diskusí mezi ředitelem školy a zástupkyní ředitele a následujícího jednotného rozhodnutí a vystupování.

Kontrolní systém zaměřený na žáky školy se opírá o vnitřní předpis, nazvaný „Zabezpečení řádné klasifikace.“ Škola již prověřila úroveň výsledků svého vzdělávacího procesu testováním systémem Kalibro. Běžně jsou vedeny přehledy prospěchu jednotlivých žáků, tříd a prospěchu v jednotlivých předmětech. Vnitřní evaluace školy je prováděna i srovnáváním klasifikace s výsledky kontrolních písemných prací.

Pravidelnou kontrolou záznamů v žákovských knížkách jsou zachycovány signály o výkyvech v práci jednotlivých žáků i četnosti klasifikace jednotlivých učitelů.

Kontrolní systém školy je nadprůměrný.

3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém využívá většinu dnes běžných postupů. Tabelární formou ve sborovně školy jsou zveřejňovány celoročně platné informace, jako jsou rozvrhy, dozory, kritéria hodnocení pedagogických pracovníků, nabídky vzdělávacích aktivit nebo seznam určených sešitů a organizace školního roku. Svůj prostor mají i úřední informace školského úřadu a odborové organizace. Kromě nich je zveřejňováno zastupování za nepřítomné kolegy,

seznam povolených školních akcí, opatření k mimořádným událostem, obsah a organizace nejbližší schůze pedagogické rady a rozhodnutí ředitele školy.

Opatření a rozhodnutí jsou na 1. radě ve školním roce aktualizována. Řada z nich má přímo stanovenou dobu platnosti. Rozhodnutí ředitele školy jsou doprovázena pravidlem, které stanovuje, že pokud do určené doby má někdo z pracovníků návrh na jiné řešení, může je řediteli sdělit. Ředitel potom svolává celou dotčenou skupinu pracovníků. Pokud dojde ke shodě o novelizaci, vydává ředitel změnu rozhodnutí. Tento postup je názorným příkladem participativního demokratického modelu řízení školy.

Vnější informační systém je koncipován jako uzavřený cyklus. Škola přesně plní svoji zákonnou povinnost informovat zástupce žáků o průběhu vzdělávacího procesu. Na pravidelných informačních schůzkách obdrží přítomní zástupci žáků klasifikační přehledy s komentářem výraznějších změn a problémů. Škola si vede přehled o účasti zástupců žáků. Nepřítomným je zasláno písemné vyrozumění o výsledcích vzdělávání. Škola si tyto informace po parafování zástupci žáků vyžaduje zpět jako doklad splnění své povinnosti.

Kromě pravidelných informačních schůzek jsou svolávány další podle aktuální potřeby jednotlivých tříd. Rodiče mají i možnost individuálních konzultací.

Každý zástupce žáků obdrží na začátku školního roku písemné informace o organizaci školního roku, nadstandardních nabídkách školy a kontaktních spojeních pro individuální konzultace.

Změny v běžném režimu školy jsou prokazatelnou formou sdělovány zástupcům žáků.

Informační systém školy je nadprůměrný.

3.6 Vedení povinné dokumentace

- Třídní knihy jsou vedeny s odpovídajícím obsahem a průběžně kontrolovány vedením školy.
- Třídní výkazy jsou vedeny se všemi potřebnými údaji.
- Katalogové listy žáků jsou vyplňovány a průběžně doplňovány věcnými údaji. Jsou společně s třídními výkazy pečlivě a přehledně uloženy.
- Rozvrh hodin je sestaven s dodržáním právních ustanovení a maximálně možným dodržáním pedagogických zásad.
- Řád školy obsahuje ustanovení o chování žáka, ustanovení o docházce do školy, o zacházení s učebnicemi a dalším majetkem, o ochraně zdraví, o plnění dalších pravidel vnitřní organizace školy a jejího provozu a ustanovení o povinnostech pracovníků školy. Všechna pravidla řádu směřují k zachování pořádku, bezpečnosti a psychohygieny.
- Protokoly o komisionálních zkouškách jsou vedeny se všemi vyžadovanými údaji, včetně příložených písemných prací.
- Kniha úrazů je vedena se záznamy o všech, byť i nepatrných úrazech. Záznamy v ní jsou vypovídajícím podkladem pro případné regresní řízení.
- Záznamy ze schůzí pedagogické rady jsou vedeny pečlivě. Podkladem pro jednání rady je jednak vyhlášení termínu schůze, její organizace a programu, jednak písemné podklady jednotlivých učitelů, především třídních. U jednotlivých projednávaných bodů jsou popsána fakta případu, jeho dosavadní průběh, diskuse a návrhy na další postup, hlasování a závěrečné rozhodnutí.

- Protokoly o revizích zařízení školy. Kromě právními ustanoveními nařízených prohlídek, které provádějí pověřené organizace, dbá vedení školy na revize vnitřními silami školy. Specifikem je například každoroční prohlídka tělocvičen a tělocvičného náradí. Výsledkem této revize, prováděné před zahájením školního roku, je návrh na používání, opravy nebo vyřazení jednotlivých položek inventáře.

Povinná dokumentace školy je vedena vynikajícím způsobem.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována přehlednou, střízlivou, věcnou formou. Jejím obsahem jsou informace o charakteristice školy, její vnitřní řád, její struktura, informace o metodických orgánech, učebních plánech, nezbytné informace o pracovnících školy, o zápisu do 1. tříd, výsledky vzdělávání žáků, nadstandardní nabídky školy žákům, statistické údaje a výroční zpráva o hospodaření školy.

Velmi cenné jsou závěry výroční zprávy, kterými se škola sama hodnotí a které udávají přehled toho, co se škole podařilo dosáhnout a jaká předsevzetí nebyla naplněna.

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována nadprůměrným způsobem.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Rozpočet školy, přidělený školským úřadem, umožňuje realizovat vzdělávací program školy. Postupně jsou nakupovány nové učebnice odpovídající vzdělávacímu programu a doplňování školními pomůckami se realizuje na základě požadavků předmětových komisí. Učební pomůcky a didaktická technika je účelně využívána k výuce, což bylo zaznamenáno i v průběhu inspekce.

Provoz školy je ze strany zřizovatele školy Městského úřadu Hlinsko zajištěn pro letošní kalendářní rok s určitými omezeními (např. letos se nebude moci pokračovat v obměně žakovského nábytku, která byla uskutečňována každoročně ve dvou třídách). V poslední době, mimo běžnou údržbu, byla nalakována podlaha tělocvičny, byla provedena výměna světel na chodbách za úspornější a výkonnější a zakoupeny šatnové skřínky pro každého žáka pro uložení osobních věcí.

Škola nezískává další finanční prostředky z jiných zdrojů pro optimálnější realizaci vzdělávacího programu. Vzhledem k tomu, že je zálohovou organizací, nevyvíjí vlastní hospodářskou činnost. Sponzorské prostředky získává škola pouze jednorázově na určité akci.

Na mimoškolní činnost (soutěže, zájezdy, kulturní akce) výrazně přispívá žákům Sdružení rodičů a přátel dětí školy. Kromě toho přispívá finančně i na plavecký výcvik žáků I. stupně, kupuje školní pomůcky pro žáky I. ročníků nad rámec povinnosti školy, zajistilo pamětní listy pro vycházející žáky.

Poskytovaný rozpočet umožňuje realizaci vzdělávacího programu v dostatečné míře. Finanční prostředky jsou využívány ve prospěch žáků a výchovně vzdělávacího programu spíše nadprůměrně.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Škola se nachází v okrajové části města. Vhodné umístění v klidové zóně umožňuje všem pedagogickým pracovníkům plně se soustředit na výchovně vzdělávací proces.

Šatny pro žáky jsou umístěny v suterénu budovy a jsou členěny na část čistou a špinavou. Od 2. ročníku má každý žák školy k dispozici jednu uzamykatelnou skříňku. Chodby jsou dostatečně světlé a prostorné, hygienickým normám odpovídají i sociální zařízení školy.

V současné době má škola celkem 20 kmenových tříd. Jako odborné pracovny jsou zřízeny učebny přírodopisu, fyziky, chemie a hudební výchovy. Tři menší místnosti slouží pro výuku cizích jazyků. Odborné pracovny jsou velmi dobře vybavené pro názornou a praktickou výuku, vyučující v nich mohou využívat zpětné projektory, promítací plátna, videa a televizory.

Počítačová učebna je vybavená 15 PC, jejich vhodné umístění zajišťuje vyučujícím dobrý přehled o práci jednotlivých žáků. Vedení školy plánuje zapojení všech počítačů na server Internetu do konce roku 1999.

Pro výuku tělesné výchovy má škola dvě vyhovující tělocvičny a větší sportovní hřiště s běžeckým oválem (200 m), sprinterskou rovinkou a sektory pro skok daleký. Součástí školy je i větší, dobře udržované dopravní hřiště.

Výuku pracovních činností umožňuje dostatečně vybavená školní dílna a cvičná kuchyně. Pro praktickou výuku pěstitelských prací má škola menší pozemek.

Kabinety pro odborné předměty jsou udržované a dostatečně vybavené základními pomůckami pro názorné vyučování. Vybavení učebnicemi a učebními texty je dostačující. Podle finančních možností je fond učebnic každoročně doplňován o nové řady učebnic. Postupně jsou vyřazovány i zastaralé zeměpisné atlasy a nástěnné mapy.

Žákovská knihovna je v menší místnosti, ve které jsou knihy vhodně umístěny. Evidence výpůjček je dobře a přehledně vedená. V současné době má žákovská knihovna 1969 knih v celkové hodnotě 59 197 Kč. V letošním školním roce byly prozatím nakoupeny nové knihy za 7 728 Kč. Výpůjční doba je pravidelně jednou za týden, knihovnu využívají převážně jen žáci 1. až 5. ročníku.

Didaktická technika je funkční a ve škole se používá. Ve velmi pěkné a netradičně vybavené sborovně mají učitelé k dispozici počítač s tiskárnou a kopírovací stroj. Starý žákovský nábytek je systematicky postupně vyřazován. Každý rok jsou vybaveny 3. třídy novými, vertikálně přestavitelnými žákovskými stolky a lavicemi.

Materiálně technické podmínky vzdělávací činnosti vzhledem ke zvolenému učebnímu programu a počtu žáků ve škole jsou nadprůměrné.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám. Vnitřní prostředí školy působí příjemným estetickým dojmem.

Délka přestávek a rozvrh hodin respektuje psychohygienické potřeby žáků a učitelů. Dvacetiminutovou přestávku mohou žáci za příznivého počasí trávit venku. Je jim dána možnost vlastního výběru, zdali budou pobývat v budově školy nebo venku. Pro žáky druhého stupně školy je zařazena třetí hodina tělesné výchovy týdně. Pitný režim je zabezpečen

instalovaným nápojovým automatem a fontánkami s pitnou vodou. Od druhého ročníku má každý žák v šatně svoji vlastní uzamykatelnou skříňku.

Učitelé mají vyhrazenou samostatnou místnost, která jim slouží jako šatna. Dle svého uvážení se zdržují v kabinetech, či ve sborovně. Sborovna je, kromě stolů a míst k sezení, vybavena počítačem, kopírovacím strojem, kuchyňským koutem a uzamykatelnou skříňkou pro každého vyučujícího. Vyučující na I. stupni školy mají k dispozici křesílko na kolečkách.

Psychohygienické zásady byly dodržovány i ve většině hospitovaných hodin.

Psychohygienické podmínky školy jsou nadprůměrné.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování

1. stupeň

Český jazyk

V nižších ročnících získávali žáci vědomosti hravým způsobem. Střídání forem práce, připravená tabule, využití prostoru k činnosti žáků na koberci, bylo charakteristické pro vyučovací hodiny. Byly rozvíjeny čtenářské dovednosti, práce s textem byla zpestřena dramatisací pohádky. Laskavý přístup k žákům a kladné hodnocení vedly žáky k aktivní činnosti.

Vyučovací hodiny ve vyšších ročnících (4.,5.) se z větší části zaměřily na upevňování jazykových prostředků češtiny. Učitelky nejčastěji vedly výuku formou rozhovoru, funkčně byla využívána učebnice. Práce ve skupinách, použití příruček a jiných textů zpestřily průběh vyučování. Pozitivní byla komunikace učitelek a žáků, dobrá úroveň vědomostí, stále hodnotící zpětná vazba.

V menší části hodin nebyla organizace činnosti žáků vždy připravena, používané metody a formy neodpovídaly věku žáků.

Vyučování českého jazyka má spíše nadprůměrnou úroveň.

Matematika

Všechny hodiny byly dobře připravené, obsahovaly motivační složku. Jednotlivé činnosti na sebe navazovaly v logickém sledu, bylo zopakováno a procvičeno množství matematických jevů. Výklad nového učiva se opíral o známé poznatky, důraz byl kladen na pochopení souvislostí a porozumění učivu. Střídání činností a užití pestrých forem práce přispívalo k aktivitě žáků, k jejich zájmu o probíranou látku. Řešení zajímavých úloh rozvíjelo logické myšlení dětí. Užití vhodné motivace přispělo k zapojení všech žáků, byla patrná radost z práce. Názorné a všestranné opakování učiva upevňovalo znalosti a vědomosti žáků. Byly uplatňovány mezipředmětové vztahy, učivo bylo výchovně využito. Učitelky uplatňovaly individuální přístup k žákům, učivo bylo podle možností diferencováno. Vhodně byly zařazovány relaxační části. Milý, trpělivý přístup k žákům přispíval ke kladné úrovni komunikace mezi pedagogy a žáky.

Hodiny matematiky byly hodnoceny jako nadprůměrné a spíše nadprůměrné.

Prvouka

Sledované hodiny měly dobrou metodickou stavbu. Učitelky dostatek času věnovaly úvodní části s motivací žáků a připomenutím učiva z minulých hodin. Opakování učiva probíhalo netradičními, soutěživými formami s aktivním přístupem většiny žáků. Motivace dětí pomocí loutek a maňásku kladně působila na jejich psychiku. Zájem o předmět byl zvyšován pestrými činnostmi, využitím dramatické výchovy a častým střídáním forem a metod práce.

Činnostní přístup k výuce se stálým využitím názoru, možností vícesmyslového vnímání a předcházející domácí přípravou na hodinu příznivě působil na fixaci učiva. Žáci měli dostatek možností vlastního vyjádření. Vlídny přístup učitelek přispíval k pozitivní atmosféře hodin.

Hodiny prvouky byly hodnoceny jako nadprůměrná a spíše nadprůměrné.

Přírodověda

Hodina přírodovědy byla vedena k získání vědomostí daného předmětu, které navázaly na znalosti získané v předcházejících hodinách. Bylo využito motivačních prvků, které vedly žáky k větší aktivitě. Žáci pracovali v průběhu výuky s textem učebnice, které doplňovala vyučující dalšími informacemi a názorností. Žáci byly vedeni k samostatnosti, byl jim dán dostatečný prostor. Doporučujeme více dbát na výstižné a kultivované vyjádření žáků.

Vyučování mělo průměrnou úroveň.

Vlastivěda

V návaznosti na znalosti žáků byla vyučovací hodina zaměřena na první zeměpisné poučení o Evropě. V úvodu vyučující výchovně využila význam chráněné přírody, výklad byl obohacen o informace z encyklopedií, obrázky. Demonstrace na mapě doplňovala samostatnou činnost žáků. Vyučující s pedagogickým taktem hodnotila výkony žáků.

Žáci prokázali dobré znalosti, měli zájem o předmět. Zápisy do sešitů jsou vedeny stručně.

Hodina měla nadprůměrnou úroveň.

Hudební výchova

Zdařilá hodina byla vhodně uvedena rozcvičením, rozdýcháním a postupným rozezpíváním dětí. Motivace loutkami a dramatizací pohádky navodila pěknou atmosféru hodiny. Pestré formy práce příznivě půsily na zájem žáků o hudbu a zpěv. Časté střídání činností, zařazování pohybových a relaxačních částí přispívalo k aktivnímu přístupu dětí. Radost ze zpěvu a pohybu byla posilována rytmizací, vytleskáváním a hrou na hudební nástroje. V hodině bylo zopakováno množství písní, nácviku nové písničky byl věnován dostatek času. Žáci prokazovali dobrou znalost písní.

Hodina hudební výchovy byla hodnocena jako nadprůměrná.

Tělesná výchova

Hodiny byla velmi dobře připraveny, měly dobrou metodickou stavbu, organizace práce byla promyšlená. Obsahovala všechny složky hodiny tělesné výchovy. Jednotlivé činnosti vzájemně navazovaly, postoje žáků byly minimální. Jasně pokyny učitelky přispěly ke kázi žáků. Intenzita jednotlivých cviků byly dostatečná, byly protaženy a posíleny všechny svalové partie, cviky byly prováděny důkladně. Při různých cvičeních byla rozvíjena rychlost, síla a obratnost žáků. Všichni cvičili se zájmem, ochotně plnili pokyny učitelky. Při organizačních změnách ochotně pomáhali. Štafetové hry, při kterých byly použity švédské lavičky, žíněnky a jednotlivé díly švédské bedny, podporovaly rozvoj rychlosti a obratnosti. Při těchto cvičeních je nutné dbát na zvýšenou bezpečnost při doběhu žáků na metu. Při používání stěny tělocvičny pro tento účel hrozí nebezpečí úrazu. Vhodnější je použití plného míče nebo posilovacího kroužku. Při hodnocení závodivých soutěží je třeba požadovat důsledně po žácích správné provedení cviků. ČŠI rovněž doporučuje procvičit a upevnit u žáků znalosti pojmů základních cvičebních poloh.

Hodiny tělesné výchovy byly hodnoceny jako nadprůměrná a průměrná.

Výtvarná výchova

Hodiny byly dobře motivačně uvedeny. V úvodní části byly využity obrázky, encyklopedie a další názorný materiál. Motivace pohádkou a hádankou navodila vhodnou pracovní atmosféru. Pracovní postup byl jasně a názorně vysvětlen. Bylo připomenuto zacházení s barvami, optimální využití barevných tónů. Žáci měli možnost vyjádření vlastní fantazie. Práce na velký formát příznivě působila na rozvoj malířských dovedností. Stálá kontrola s individuální dopomocí přispěla ke zdařilosti prací. Pozitivní hodnocení všech prací posílilo sebevědomí dětí a jejich kladný vztah k výtvarné výchově.

Hodiny byly hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

2. stupeň

Matematika

Výuka je svým obsahem i rozsahem v souladu s učebními osnovami a tematickými plány učitelů. Učivo bylo žákům podáváno vesměs odborně správně a srozumitelně. Hospitované hodiny byly v rozmezí od nadprůměrných po spíše podprůměrné.

V kvalitněji vedených hodinách vyučující měnili efektivně formy a metody práce podle potřeb žáků. Tempo hodin se řídilo úspěchy žáků, žáci měli dostatek času k procvičení učiva, mohli prožít radost z úspěchů. Věděli jaké znalosti a dovednosti se od nich očekávají, používali správných odborných termínů. Aktivně spolupracovali s vyučujícími a ve třídě byly harmonické vztahy vzájemného respektu i důvěry a porozumění. Vyučující se snažili, aby žáci měli v myšlení systém, dokázali žákům učivo vysvětlovat. Pokládali žákům srozumitelné otázky, které směřovaly k plánovaným cílům. Dbali o diferencovaný přístup k žákům, včetně péče o nadanější žáky.

V méně úspěšných hodinách nedokázali vyučující motivovat některé žáky ke školní práci, hodiny měly charakter monologu učitele. Nedostatečně byly měněny formy a metody práce, žáci byli málo vedeni k samostatnosti v myšlení a rozhodování. Malá péče byla věnována nadanějším žákům, u nichž byl neefektivně využit časový prostor vyučovací hodiny. Mnohdy ani nevěděli, co je od nich vyžadováno.

Společné pro všechny hospitované hodiny byla absence vhodného systému žákovských sešitů. Většinou byly nepřehledné se špatnou grafickou úpravou a s gramatickými chybami. Čtvrtletní práce v paralelních třídách nebyly shodné a tak analýzu výsledků provedenou v jednotlivých třídách není možné navzájem srovnávat. Pozitivní bylo dostatečné množství informací pro rodiče o prospěchu jejich dětí z matematiky v žákovských knížkách. Domácí úkoly byly zadávány účelně a v přiměřeném množství, nesuplovaly práci školy. Vědomosti žáků byly na průměrné úrovni.

Celková úroveň vzdělávání v matematice je průměrná.

Český jazyk

Výuku českého jazyka ve všech devíti třídách II. stupně zabezpečují pouze dvě odborně způsobilé vyučující. Z důvodu časově zvýšené náročnosti výuky tohoto předmětu vzhledem k velkému množství oprav písemných projevů žáků je možné určit pracovní přetížení těchto vyučujících.

Na základě provedených hospitací ČŠI konstatuje, že byly zjištěny dva mírně odlišné styly vedení výchovně vzdělávacího procesu.

V prvním případě vyučující preferuje spíše konzervativní styl výuky s nižší frekvencí střídání forem a metod práce. Převažoval frontální způsob výuky s místy nízkou efektivitou a časovými prodlevami. Relaxační vstupy nebyly vřazovány. Žáci nebyli průběžně motivováni

k aktivitě, často část žáků setrvala v pasivitě a tímto se zvyšovala jejich nekázeň. Občas používaný způsob oprav vzájemnou výměnou sešitů mezi spolužáky nelze označit jako vhodný. V klasifikovaných opravách vyučující byly zjištěny místy přehlédnuté pravopisné chyby žáků. Bylo doporučeno vřazování skupinového, činnostního, příp. problémového vyučování.

Kvalita výuky byla hodnocena v pásmu spíše podprůměrném.

Ve sledovaných hodinách druhé vyučující českého jazyka byla patrná promyšlená příprava vyučovacích hodin. Byly preferovány pestřejší metody a formy práce s použitím vhodných pomůcek a ilustračních materiálů. Přirozený a vlídný projev učitelky vzbuzoval v žácích respekt a aktivitu ke spolupráci. Ve vedených sešitech je zřejmý systém, opravy jsou prováděny s vyšší důkladností a zpětnou vazbou. V sešitech literární výchovy jsou zapisovány jasně formulované a funkční zápisy. Žáci s diagnostikovanou vývojovou poruchou učení jsou v hodinách přiměřeně tolerováni. V klasifikaci však není u žádného žáka využito slovní hodnocení (i neformální pozitivně motivované). Tito žáci jsou většinou běžně klasifikováni jako žáci ostatní. Vyučující vede skupinu speciální péče v rámci reedukace poruch učení.

Ve vyučování českého jazyka byl konstatován soulad s tématicky rozpracovaným učivem do dílčích celků s učebními osnovami a zápisy učiva v třídních knihách.

Kvalita výuky byla hodnocena v pásmu spíše nadprůměrném.

Celkově kvalita výuky českého jazyka hodnocena průměrně.

Dějepis

Vyučování dějepisu plnilo specifické cíle předmětu a naplňovalo i obecné kompetence žáků. Převaha postupů v hodinách byla zaměřena na získávání a upevňování vědomostí. Ty byly podávány ve vzájemných souvislostech příčin a důsledků. Zásada názornosti při vyučování byla naplněna kromě ilustračních materiálů i pomocí promítnutého úryvku filmu, jehož děj se týkal obsahu učiva. Žáci byli vedeni i k rozvíjení dovedností vyhledávat informace z textu. Slabším článkem hodin byla převaha komunikace pedagogů nad komunikací žáků.

Hodiny dějepisu byly průměrné.

Občanská výchova

Vyučování občanské výchovy rozvíjelo ve vyváženém systému specifické vědomosti předmětu a umožňovalo žákům formovat své postoje a názory. Vyučující toho dosahoval kombinací výkladu s dialogickými metodami. Ve všech případech byly teoretické poznatky a fakta spojovány s příklady, často přímo z okolí žáků.

Občanská výchova byla vyučována spíše nadprůměrným způsobem.

Anglický jazyk

Vyučování bylo zaměřeno na utvrzení slovní zásoby a její používání v komunikaci. Vyučující komunikovala se žáky v cizím jazyce. Tím byli žáci vystaveni úměrné míře zátěže motivující k učení. Pro vícesmyslové vnímání byla využívána řada grafických znázornění. V konkrétních komunikačních příkladech se žáci seznamovali s mluvnickými pravidly a jejich používáním. Drobná dramatizace a střídání dalších činností, včetně her, odstraňovalo možnost psychické únavy při nezbytném četném opakování neodvoditelných pojmů. Vyučovací hodina byla organizována tak, že žáci postupně procházeli etapami: slyšet, rozumět, mluvit, číst, psát. Aktivizace žáků byla pozitivně motivována jejich individuálním zapojováním a stálým hodnocením.

Vyučování anglickému jazyku mělo nadprůměrnou úroveň.

Fyzika

Výuka fyziky probíhá vždy v odborné pracovně slušně vybavené učebními pomůckami a účelně využívanou didaktickou technikou. Obsah a rozsah učiva souhlasí, až na výjimku popsanou v kapitole 2.1, s učebními osnovami. Učivo je žákům podáváno odborně a metodicky správně, srozumitelně. V nejširší míře je využíváno experimentů demonstračních, skupinových a frontálních. V maximální míře je vytvářen u žáků návyk cílevědomého pozorování. Velmi dobře je u žáků vytvářen návyk na odborný jazyk, vytváření a rozvíjení fyzikálních pojmů. Pokusy, řešení fyzikálních úloh, zejména problémových, ale i konkretizace fyzikálních pojmů a zákonů jsou součástí motivace žáků. Učitel vycházel vždy z dosavadních žakovských znalostí. Veškerou výukou prolínala snaha učitele vytvářet u žáků systém vědomostí a dovedností. Vyučující používal správnou techniku kladení otázek, využíval bilaterální vazby s jinými předměty. Počet známek v žakovských knížkách odpovídá charakteru předmětu.

Přestože žáci mají slušné vědomosti z fyziky, bylo patrné, že předmět nepatří u nich k oblíbeným. Dokazuje to i nezapojení se školy do soutěží z fyziky. Je to zapříčiněno pravděpodobně strohým jednáním vyučujícího, nemožností klást učiteli otázky o problémech, které zajímají žáky, nedovolením diskutovat. Nejdůležitější součástí výuky je vytvářet u žáků pozitivní vztah k předmětu.

Kvalita výuky až na výše popsaný problém je spíše nadprůměrná.

Přírodopis

Hospitováno bylo ve čtyřech vyučovacích hodinách ve všech ročnících druhého stupně. Nové učivo bylo vyvozováno na základě názoru, za využití mnoha pomůcek. Při zkoušení bylo hodnocení vyučujícího objektivní a zdůvodňované. Žáci prokazovali dobré vědomosti i dovednost zacházení s mikroskopem. V hodinách byla patrná snaha o pochopení vztahů a příčinných souvislostí, dbáno bylo na hygienické zásady a prevenci onemocnění. Učivo bylo aplikováno na region za použití geologické mapy okresů Pardubice a Chrudim. Celé hodiny byli žáci vyučujícím vedeni k aktivní pozornosti. V závěru hodin bylo vždy provedeno hodnocení hodiny. Slabšími místy hodin byl velmi krátký čas věnovaný opakování a procvičení nové látky a snaha vyučujícího předat žákům maximální množství vědomostí a tím málo prostoru pro slovní aktivitu žáků, a nejasné zadání a časový stres při prověrci v jedné hodině.

Tři hodiny přírodopisu měly spíše nadprůměrnou úroveň, jedna spíše podprůměrnou.

Chemie

Vyučující dbal na opakování základního učiva, nové učivo vyvozoval z toho, co žáci znají. Dokázal usnadnit žákům zapamatování obtížnějšího učiva celou řadou mnemotechnických pomůcek. Na základě srovnávací metody si žáci průběžně v hodinách do tabulky zaznamenávali odlišné vlastnosti kyselin. Bylo dbáno na předcházení úrazům při práci s chemickými látkami a byla probrána i první pomoc. Nedostatkem byla ne vždy srozumitelná formulace otázek určená žákům, špatná čitelnost vzorců kyselin na červeném pozadí obrazu, omezená možnost sledování průběhu pokusů pro žáky, způsobená nízkým demonstračním stolem, žakovskými lavicemi v jedné rovině a prvními lavicemi, obsazenými žáky v těsné blízkosti laboratorního stolu. Barevné změny před zeleným pozadím tabule, či modrým pláštěm vyučujícího, prováděné v malých zkumavkách nebyly dostatečně zřetelné a to mohlo být příčinou, proč žáci na některé otázky vyučujícího nedokázali odpovídat.

V hodinách se projevoval dobře míněný humor vyučujícího, který mohl citlivější žáky zraňovat a ovlivňovat jejich ochotu být aktivní. Při prověrci názvosloví žáci zdlouhavě

zapisovali diktované zadání (dvacet vzorců a názvů), ve kterém se méně nadaní žáci dopouštěli chyb.

Hodiny chemie měly průměrnou úroveň.

Zeměpis

Předmět je vyučován podle osnov přijatého vzdělávacího programu a podle vypracovaných tematických plánů učiva. Vyučovací hodiny zeměpisu, který je ve škole vyučováný jedním vyučujícím s odbornou způsobilostí, měly velmi dobrou úroveň.

Sledované hodiny se vyznačovaly příjemnou pracovní atmosférou, vycházející především z dobrého vztahu učitele ke svým žákům. Pro splnění stanovených cílů využil vyučující v hodinách žakovské atlasy, nástěnné mapy, slepé mapy a úryvky z populární a naučné literatury. Pro názorné vyučování zařadil v hodinách i promítání diaobrázků vztahujících se k tématu učiva. Ve škole není odborná pracovní zeměpisu, využívání audiovizuální techniky (video) je tak po organizační stránce obtížnější.

Vzájemná komunikace mezi učitelem a žáky odpovídala frontálnímu pojetí způsobu výuky. Nové učivo bylo žákům prezentováno srozumitelně a přehledně, žáci spolupracovali s učitelem. Prokázali dobrou znalost orientace na mapě, většina z nich dovedla dobře odpovídat na položené otázky. Žáci mají možnost se aktivně zapojit do vyučovacího procesu. Ve sledovaných hodinách byla patrná pravidelná příprava učitele na vyučování.

Zápisy nového učiva v sešitech jsou přehledné a svou délkou přiměřené věku žáků.

Učitel má dostatek podkladů pro klasifikaci žáků. Kromě individuálního zkoušení žáků používá i kratší písemné prověřování znalostí žáků pomocí slepých map. V těchto případech jsou využívány fólie, práce s nimi je však méně efektivní. ČŠI doporučuje pro samostatné práce žáků využívat předem stanovených zadání s využitím kopírovacího stroje. Každý žák tak dostane přesné zadání otázek. Jejich diktování je časově nevhodné a pro některé žáky i nepřehledné.

Vyučovací hodiny zeměpisu měly nadprůměrnou úroveň

Tělesná výchova

Výuka je zaměřena především na míčové hry a atletiku, v zimním období na gymnastiku, lyžování, celoročně pak na plavání, poznatky z tělesné výchovy a sportu, hygienu a bezpečnost při tělesné výchově. Velmi dobré materiální vybavení (dvě vyhovující tělocvičny, prostory pro výuku atletiky, dostatek míčů, náčiní a nářadí) mají pozitivní vliv na průběh výuky tělesné výchovy na škole. Vzhledem k této situaci je absence nepovinného předmětu se zaměřením na tělesnou výchovu pro další školní rok nežádoucí.

Sledovaných pět vyučovacích hodin mělo velmi dobrou úroveň, platí to především o gymnastické hodině dívek (průpravná cvičení a nácvik různých druhů chůze a rovnovážných poloh na kladině).

Učitelé své žáky dovedou dobře metodicky vést a vhodně motivovat. Do vyučovacích hodin zařazují cvičení rozvíjející rychlost, obratnost a sílu. To se projevuje na výkonnosti žáků, kteří spolupracují s vyučujícími, jsou aktivní a respektují jejich přirozenou autoritu.

V průběhu výuky učitelé většinou postupovali diferencovaně podle schopností a zájmů žáků. Při přechodu na nácvik atletických disciplín (start a sprint) ČŠI doporučuje přihlížet ke změně prostředí (přechod z tělocvičny na škvárovou dráhu) a dodržovat v hodinách zásadu postupného zatěžování žakovského organismu.

Pozitivem je i pravidelné pořádání lyžařského výcviku žáků 7. ročníků, který je realizován na terénech v okolí Hlinska a je závislý na sněhových i aktuálních povětrnostních podmínkách. Výcvik probíhá od 8.30 hod. do 13.00 hodin, jeho cílem je výuka základů běžeckého a sjezdového lyžování. Výcvik žáků se provádí na běžeckých lyžích.

Ve školním roce 1998/99 se zúčastnilo lyžařského výcviku 63 % žáků z celkového počtu žáků 7. tříd. Lyžařský výcvik trval 5 dnů, jako instruktoři se výcviku zúčastnili tři vyučující. Jeden z nich neměl osvědčení lyžařského instruktora. Lyžařský výcvik proběhl bez zranění.

Hodiny tělesné výchovy měly nadprůměrnou úroveň.

4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení

Ve školním roce 1997/1998 absolvovalo devátý ročník školy 55 žáků. Šest z nich bylo přijato na gymnázium, třicet na další střední školy. Devatenáct žáků bylo přijato do středních odborných učilišť. Podobně dobrých výsledků dosahují žáci školy i při přijímacím řízení na víceleté gymnázium.

Ve srovnávacích testech, které si sama škola zadala jako sebehodnotící nástroj, dosáhli žáci školy dobrých výsledků. Dobré výsledky dosahují žáci i v písemných pracích předepsaných osnovami.

Komunikace žáků je na dobré úrovni. V řadě hospitovaných hodin prokazovali žáci dobré vědomosti i dovednosti, které jsou specifické pro daný předmět i obecné dovednosti učení.

Vynikajících výsledků dosahují žáci školy v zájmových disciplínách, především ve folklorním tanci.

Výsledky učení mají spíše nadprůměrnou úroveň.

4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Život školy se řídí kvalitním školním řádem. Jeho ustanovení vytvářejí podmínky pro dobrý vztah mezi pracovníky školy navzájem, mezi pracovníky školy a jejich žáky.

Na rozvoji osobnosti žáků se podílí nejen vlastní výchovně vzdělávací proces, ale i řada mimotřídních a mimoškolních aktivit školy.

Aktivizace žáků a jejich vedení k autodidaktice, vyvolává návyky studijních dovedností.

Významná je v souvislosti s rozvojem osobnosti žáků nabídka volitelných a nepovinných předmětů a zájmových kroužků. Mezi těmito nabídkami mají dominantní postavení právě aktivity s převahou výchovného působení. Nejvýraznější aktivitou je již zmiňovaný folklorní taneční soubor.

V průběhu inspekce se projevovali žáci kultivovaně a zdvořile.

Podíl školy na rozvoji osobnosti žáků je nadprůměrný.

4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Výchovné poradenství je zajištěno nekvalifikovaně. Výchovným poradcem je krátce vyučující II. stupně. Jeho pracovní náplň nebyla prozatím vedením školy jasně vymezena, proto je žádoucí přesně vymežit jeho kompetence a povinnosti.

Výchovný poradce nemá vytvořen pro svoji práci funkční a flexibilní plán práce. Rovněž nevede administrativní přehled všech důležitých akcí, jednání a činností týkající se jeho funkce. Proto popsání a vyhodnocení kvality výchovného poradenství ve škole bylo velmi obtížné.

V prvním okruhu činnosti je práce výchovného poradce zaměřena především na nejstarší žáky školy v rámci jejich profesionální orientace, zajištění kontaktu s jejich rodiči, úřadem práce a příslušnými středními školami.

Administrativním způsobem je zajištěna oblast individuální integrace žáků se stanovenou diagnózou vývojové poruchy učení (dále jen VPU) ve smyslu zakládání zpráv PPP z odborných vyšetření. Tato podkladová dokumentace zdravotně postižených žáků byla shledána v souladu s vykázanými integrovanými žáky. Stanovené individuální výchovně vzdělávací plány mají spíše obecný charakter, obsahující zejména základní zásady a formy práce s žákem s VPU. Pro jednotlivé předměty, do kterých se nejvíce VPU promítá, plány vytvořeny nejsou. Individuální nápravná péče je věnována pouze některým žákům s VPU, ostatní do péče zařazeni nebyli (nižší počet vyškolených dyslektických asistentek). Mezi školou a rodiči těchto žáků není doložitelným způsobem realizována dohoda o integraci a speciální péči. Z rozhovorů s vyučujícími a vedením školy lze konstatovat, že určité rezervy jsou v právním vědomí pedagogických pracovníků. Byla zjištěna nižší míra informovanosti o metodických pokynech k integraci a k zajištění péče o žáky se specifickými VPU.

Výchovným poradcem je dále vedena kartotéka žáků s nejrůznějšími prospěchovými, výchovnými i osobními problémy. Většina těchto žáků prošla odborným vyšetřením v PPP, SPC, krizovém centru nebo u odborných lékařů.

Metodická a informační činnost výchovného poradce v pedagogickém sboru je nezřetelná, nedoložitelná. Rovněž poradenská činnost směřovaná k žákům, jejich rodičům a případně vyučujícím není písemně podchycena.

V oblasti výchovného poradenství není prozatím vytvořen ucelený systém poradenských a koordinačních služeb. Dominantní činností je zajištění vycházejících žáků školy. Celkově je výchovné poradenství hodnoceno spíše podprůměrně.

4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

V roce 1965 vznikl na škole dětský folklórní soubor Vysočánek (90 členů). Navštěvují jej děti od 4 do 15 let. Soubor se účastní řady festivalů a přehlídek na domácí půdě. Má za sebou i cesty do zahraničí a ocenění z mezinárodních festivalů. V roce 1997 získal 2. místo v dětské kategorii na festivalu folklórního tance ve Španělsku. Trvale spolupracuje se skanzenem na Veselém Kopci a prezentuje se na dalších vystoupeních.

Škola se v roce 1990 zapojila do „Hnutí na vlastních nohou“. Ilustrace s dobrou výtvarnou úrovní byly zaslány pí. Běle Gran Jensen, která práce prodávala zahraničním firmám. Tyto peníze byly použity k nákupu sanitek a na drahé lékařské přístroje. V roce 1995 se škola zařadila mezi 20 nejlepších škol v České republice v této aktivitě. V současné době pokračuje škola zapojením do akce „Stonožkový týden“. Poděkovat za dobrou práci přijela na školu osobně zakladatelka hnutí pí Běla Gran Jensen z Norska. Každý rok odjíždí do Prahy za odměnu vybraní žáci na vánoční koncert a setkání s panem prezidentem.

Škola se pravidelně účastní různých soutěží a sportovních turnajů:

- tělovýchovné soutěže, turnaj malé kopané hlineckých škol
- výtvarné a literární soutěže
- olympiáda českého jazyka - 9. ročník
- recitační soutěž
- soutěž mladých historiků

- matematická soutěž (1. místo v okresním kole -5. ročník)

Akce pořádané školou:

- předvánoční pásmo pro žáky 1. stupně
- velikonoční pásmo pro žáky 1. stupně
- besídky pro postižené děti, výroba dárek pro postižené děti

Škola nabízí pro individuální činnost kroužky:

- taneční - folklór, moderní tanec (2 skupiny)
- českého jazyka (2 skupiny)
- příprava - Vysočánek (2 skupiny)
- obsluha počítače (3 skupiny)
- míčové hry
- přírodovědný, turistický (2 skupiny)

Výchovně vzdělávací činnost školy je obohacována řadou kulturních akcí, exkurzemi, výlety, výstavami a besedami.

Škola využívá všech možných a vhodných aktivit vzhledem ke vzdělávacímu programu základní školy. Prezentace školy na veřejnosti je široká. Hodnocení dalších aktivit je nadprůměrné.

4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Součástí školy je školní družina. Pro činnost čtyř oddělení má k dispozici samostatnou budovu nedaleko školy. Dvoupodlažní vila je dobře uzpůsobena potřebám školní družiny. V přízemí jsou umístěny dvě třídy, šatny a sociální zařízení. V patře jsou další dvě učebny a sborovna. Všechny čtyři třídy jsou prostorné, zařízené jak pro odpočinek dětí tak i pro pracovní činnosti. Na velmi dobré úrovni je vybavení učeben - žáci mají k dispozici dostatek her, stavebnic a různého materiálu pro výtvarné a pracovní činnosti. Školní družina má vlastní rozpočet od městského úřadu, jeho výše zabezpečuje kvalitní zázemí a možnost široké zájmové činnosti dětí.

U budovy je vlastní zahrada s pískovištěm. Děti ze školní družiny také využívají školní hřiště, tělocvičnu a prostory s prolézačkami u školy.

Všechny vychovatelky splňují požadavek odborné a pedagogické způsobilosti, jedna z vychovatelek má vysokoškolské vzdělání.

Provoz školní družiny je ranní i odpolední, je přizpůsoben požadavkům rodičů. Ranní je v době od 6.00 do 7.45 hodin a odpolední od 10.30 do 17.00 hodin. Vychovatelky zajišťují provoz při dělených hodinách.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s § 9, odstavec 1, vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech. K pravidelné docházce je přihlášeno do čtyř oddělení celkem 96 dětí. Docházkový sešit je veden pro ranní družinu.

Činnost školní družiny se odvíjí na základě týdenních plánů práce, které vycházejí z celoročního plánování. Týdenní plány jsou přizpůsobeny roční době a zájmům dětí. Je preferován pobyt dětí venku - sportování na školním hřišti, hry na zahradě a průlezkách, vycházky do okolní přírody. Při nepříznivém počasí mají děti možnost volné zájmové činnosti ve třídě, využívají stolní hry a stavebnice, hrají hry, soutěží, čtou a kreslí. Vychovatelky pro děti připravují množství sportovních a kulturních akcí. Sportovní - atletické závody, soutěž ve

šplhu, turnaj ve stolním tenisu, závody na bobech. Z kulturních akcí jsou každoročně připravovány mikulášské a vánoční besídky, vystoupení ke Dni matek, zábavné odpoledne u příležitosti Dne dětí, karneval, návštěva betlému, výtvarné a hudební soutěže. Pro děti jsou pořádány besedy (například s myslivci), mohou jet na celodenní výlet. Školní družina nabízí i prázdninovou činnost s možností celodenních výletů, návštěv koupaliště, sportování.

Činnost školní družiny je hodnocena jako nadprůměrná.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

Základní škola Hlinsko, Smetanova ulice, okres Chrudim je školou, ve které existuje promyšlený systém zajišťování materiálně technických, psychohygienických a personálních podmínek výchovně vzdělávacího procesu. V řídicím systému školy jsou vytvořeny a uplatňovány efektivní informační a kontrolní mechanismy. Vlastní výchovně vzdělávací proces má velmi dobrý průběh, často hodnocený jako nadprůměrný.

Řízení školy je celkově nadprůměrné, podmínky, průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti jsou celkově rovněž nadprůměrné.

Pozitiva:

Úsilí ředitele o zabezpečení kvalitního učitelského sboru a snaha zajistit odbornou výuku ve všech vyučovacích předmětech.

Vysoké procento pedagogů s úplnou způsobilostí.

Stabilizovaný pedagogický sbor.

Velmi dobré materiální vybavení pro výuku tělesné výchovy.

Velmi dobré psychohygienické podmínky výchovně vzdělávacího procesu, včetně jejich dodržování v jeho průběhu a včetně možností pobytu žáků během velké přestávky ve venkovním prostoru.

Přehledně vedená dokumentace školy.

Účelné využívání didaktické techniky.

Vhodné řešení šaten pro žáky.

Velmi pěkný interiér sborovny.

Kvalitní příprava pedagogů na vyučování, dobrá organizace práce v hodinách.

Podporování aktivity žáků pestrými, zajímavými formami práce.

Uplatňování dramatizace při výuce.

Motivace žáků k učení, včetně využití pohádkových postav.

Estetické prostředí tříd, především na prvním stupni.

Individualizace vyučování s ohledem na rozdíly ve schopnostech žáků.

Činnostní vyučování.

Kvalitní materiální zázemí školní družiny.

Kvalitní nabídka zájmové činnosti pro žáky, především dlouholeté působení folklorního tanečního souboru Vysočánek s vynikajícími výsledky v řadě mezinárodních soutěží.

Zapojení školy do „Hnutí na vlastních nohou.“

Negativa:

Chybná celková týdenní dotace ve čtvrtém ročníku.

Absence nepovinného předmětu se zaměřením na tělesnou výchovu.

Prozatím nevytvořený systém výchovného poradenství.

Využívání instruktora lyžařského kurzu bez osvědčení pro tuto činnost.

Chybějící kryty na částech těles topení.

Špatné držení per žáky 1. třídy.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

Upravit učební plán čtvrtého ročníku.

Sjednotit vzdělávací program školy.

Zařadit do učebního plánu nepovinný předmět se zaměřením na tělesnou výchovu.

Vytvořit funkční systém v oblasti výchovného poradenství, stanovit povinnosti a kompetence výchovného poradce a doložitelným způsobem vést přehled o jeho stěžejní činnosti.

Zabezpečit speciální reedukační péči pro všechny žáky s vývojovou poruchou učení, respektovat metodický pokyn k integraci čj. 16 138/98-24 a metodický pokyn k zajištění péče o žáky s vývojovou poruchou učení v ZŠ čj. 23 472/92-21. Sepsat s rodiči smlouvu o integraci jejich dítěte a poskytování speciální péče.

Umožnit vzájemné hospitace učitelům prvního stupně.

Zprovoznit digestoř, která je připravena v pracovních chemiích.

5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu: Ivan Havlík, v. r.

členové týmu: PaedDr. Marta Hunalová, v. r.

Mgr. Věra Rečlová, v. r.

Mgr. Božena Šifnerová, v. r.

Mgr. Eva Škodová, v. r.

Mgr. Vladimír Tomek, v. r.

Mgr. František Víšek, v. r.

V Ústí nad Orlicí dne 30. dubna 1999

5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzal dne 18. května 1999

razítko

Podpis ředitele: Pavel Ludvík, v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	7. června 1999	105 221/99-2082
Školský úřad:	7. června 1999	105 222/99-2082
Rada školy	-	-

5.6 Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
7. června 1999	105 223/99-0282	<ol style="list-style-type: none">1. Tvrzení v textu „Závěry inspekce“, že žáci mají špatné držení per, považujeme za příliš zobecněné. V hospitovaných hodinách hudební výchova - I. A, prvouka - I. B, žáci nepsali. Žáky bylo vidět psát pouze v hodině matematiky - I. A. Na základě uvedené kontroly, bez jakékoliv zmínky v inspekční zprávě, nepovažujeme toto hodnocení za správné pro všechny žáky obou tříd do „závěrů inspekce“.2. Závěry hodnocení předmětu fyzika. Nesouhlasíme se sdělením, že škola se nezapojuje do soutěží z fyziky.. Na škole probíhá každý rok školní kolo FO pro 8. - 9. ročníky. V tomto textu odmítáme formulaci: „ Je to zapříčiněno pravděpodobně strohým jednáním vyučujícího, nemožností klást učitelé otázky o problémech, které zajímají žáky, nedovolením diskutovat“. Vyučující předmětu fyzika nepatří do skupiny učitelů podle uvedené

	charakteristiky ve zprávě. V Hlinsku, dne 31. května 1999 PaedDr. Pavel Ludvík, v. r.
--	---