



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

Zvláštní škola Kadaň, Chomutovská 1289

Adresa: Chomutovská 1289, 432 01 Kadaň

Identifikátor školy: 600 077 730

Zřizovatel: Město Kadaň, Mírové náměstí 1, PSČ 432 01

Školský úřad: Chomutov, Vršovců 1, PSČ 430 01

Termín konání orientační inspekce: 12. – 14. října 1999

Čj.	066 688/99-4031
Signatura	oflnt101

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Speciální škola s právní subjektivitou od 1. 1. 1993 je příspěvkovou organizací.

Od 1. 9. 1998 došlo ke změně názvu školy na Zvláštní škola Kadaň, Chomutovská 1289. V současné době se v osmi třídách vzdělávají žáci 1. – 9. ročníku zvláštní školy a žáci pomocné školy, celkem 81. Tak jako v minulých letech škola uskutečňuje výuku spojením některých ročníků do jedné třídy - v tomto školním roce 2. roč. a PŠ, 1. a 3. roč., 4. a 6. roč., 7. a 9. roč. Samostatně probíhá výuka žáků 5., 6., 8. a jednoho 9. ročníku. Jeden žák je ze zdravotních důvodů rozhodnutím ŠÚ Chomutov z 22. 9. 1997 čj. PgO 469/97 osvobozen od povinnosti docházet do školy. Škola zajišťuje jeho vzdělávání v domácím prostředí podle individuálních plánů.

Součástí školy je školní družina.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Během kontroly zhlédli inspektoři ČŠI 20 vyučovacích hodin. V hodinách sledovali plánování, přípravu a podmínky výuky, organizaci, formy a metody výuky, účinnost motivace a hodnocení a komunikaci mezi učitelem a žáky.

Matematika - počty

Ve všech hospitovaných hodinách (3 hodiny ve třídách se spojenými ročníky: 2. a PŠ, 1. a 3., 4. a 6.) probíhala výuka v souladu se schváleným vzdělávacím programem zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a pomocné školy čj. 24 035/97-22. Časová dotace odpovídala učebnímu plánu jednotlivých ročníků a stupňů pomocné školy. Vyučující postupovali podle tematických plánů s časovým rozvržením, které vypracovali společně, v rámci plánované činnosti metodického sdružení. Takto je zajištěna kontinuita výuky předmětu v jednotlivých ročnících. Během hospitací vyučující reagovali na složení třídy, schopnosti a chápání mentálně postižených žáků a jejich momentální zdravotní stav.

Výuku zajišťují dvě vyučující s pedagogickou a odbornou způsobilostí pro základní školu a jedna vyučující bez pedagogické a odborné způsobilosti. Vzhledem k jejich dlouholeté praxi na zvláštní škole a vynikající přípravě je výuka kvalitní.

Materiální a psychohygienické podmínky jsou celkově velmi dobré. V prostornější učebně byl prostor s kobercem využíván pro učební, relaxační i oddechové činnosti. V menších učebnách se relaxace uskutečňovala pouze v omezeném prostoru mezi lavicemi. Tento handicap je možné odstranit a po úpravě prostoru lze během výuky i o přestávkách využít shromažďovací místnost v druhém podlaží.

Všechny učebny jsou zařízeny starším, dobře udržovaným školním nábytkem, který odpovídá potřebám žáků. Světlé, tepelně zajištěné, čisté, esteticky a podnětně zařízené učebny zajišťují velmi dobré pracovní prostředí.

Během výuky vyučující využívali množství názorných pomůcek, kartičky, demonstrační lišty s čísly, apod., žáci obratně používali dvacítková, stovková a řádová počítadla, při opakování psali výsledky na žákovské tabulky, při diferencované samostatné práci využili kopírované předem připravené příklady. Učebnice a pracovní sešity schválené MŠMT i alternativní učebnice využívali vyučující účelně.

Ve všestranně využitých a dobře organizovaných hodinách se střídaly různé metody a formy práce. Průběžně motivování a vždy pozitivně hodnocení žáci pracovali individuálně,

ve dvojicích i ve skupinách s nadšením, zájmem a radostí. Ve všech hodinách vytvářeli vyučující žákům prostor pro uplatnění samostatnosti a schopností, podporovali jejich vzájemnou spolupráci. Tato skutečnost byla nejvýraznější např. při samostatné volbě pomůcky a objektu praktického měření (míry délkové) a volbě druhu přírodnin (vážení na kuchyňských vahách). Spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy měly výbornou úroveň.

Obtížnou práci vyučujících ve třídách s dvěma postupnými ročníky lze hodnotit ve sledovaných hodinách matematiky - počtů celkově jako vynikající.

Řečová výchova

Tři hospitace proběhly ve třídách se spojenými ročníky 2. a PŠ, 1. a 3. a v samostatném 5. ročníku. Výuku tohoto neklasifikovaného, ale na speciálních školách velmi důležitého předmětu zajišťují vyučující bez předepsané pedagogické a odborné způsobilosti, v souladu s učebním plánem. Plán rozvíjení komunikačních dovedností jednotlivých žáků sestavují po počáteční diagnostice uskutečněné vždy po prvních hodinách řečové výchovy každého školního roku. Ve všech hodinách se uskutečňovala skupinová práce, ve dvou hodinách i individuální péče. Vyučovací metody a formy se střídaly. V jedné hodině výuka vycházela ze zásady zapojení co nejvíce smyslů a vyprávění o známých činnostech – den žáka. Nedostatkem byl menší řečový projev žáků a převažující projev vyučující. Memorování říkanek spojených s pohybem a zejména závěrečná dramatizace pohádky zkoncentrovala pozornost žáků. Ve dvou vynikajících hodinách byly po dechových cvičeních a gymnastice mluvidel (s využitím gramofonu) rozvíjeny pohybové dovednosti (hudba z radiomagnetofonu) s mluvním doprovodem. Komunikace vyučující s jednotlivými žáky i komunikace mezi žáky navzájem, prostřednictvím maňásků, zlepšovala neobratné vyjadřovací schopnosti některých žáků, sluchová diferenciací byla upevňována prostřednictvím bzučáku. Pozitivní hodnocení a častá pochvala ovlivňovala žáky tak, že se aktivně zapojovali do všech cvičení, slovních her, zpěvu, tanečků i dramatizace pohádky s vlastnoručně vyrobenými papírovými loutkami na špejli.

Vzhledem k tvořivému přístupu a pozorovaným vynikajícím výsledkům ve dvou třídách lze celkově hodnotit hospitované hodiny řečové výchovy jako velmi dobré.

Pracovní vyučování

Ve sledovaných hodinách (5 hospitací ve třídách se spojenými ročníky 1. a 3., 2. a PŠ, a v samostatném 6. ročníku, 7. ročníku hoši a v 7. ročníku dívky) byla výuka v souladu s učebním plánem a osnovami. Výuku tří základních složek, tj. dílenských prací, pěstitelských prací a prací v domácnosti zajišťují vyučující bez požadované pedagogické a odborné způsobilosti, podle tematických plánů zpracovaných pro celou školu. Škola disponuje dobře vybavenými odbornými pracovny (šití, vaření), malou prádelnou a dílnami, využívá a pečlivě obhospodařuje přidělený školní pozemek. Všechny hodiny pracovního vyučování byly velmi dobře připravené, zohledňovaly motorické schopnosti a pracovní dovednosti mentálně postižených žáků, kteří mohli zvolit tempo práce podle svých schopností. Důraz byl kladen na správný pracovní postup, šetrné zacházení s materiály, odpovědnost a bezpečné zacházení s nástroji. Již od nejnižších ročníků jsou žáci vedeni k sebehodnocení své práce. Hodnocení vyučujícího je zaměřené na analýzu chyb, na porovnávání současného výkonu žáka s jeho dřívějšími výkony, je oceňována snaha a pokrok.

Žáci ve sledovaných hodinách pracovního vyučování navlékali korálky, pracovali s kartónem, vyšivali, ručně šili v jedné skupině jehelníček, v druhé skupině hadrové panenky – hračky pro děti z dětského domova, starší žákyně paličkovaly, starší žáci zhotovovali v dílně naviják

na šňůru.

Ve všech sledovaných hodinách pracovního vyučování vládla příznivá pracovní atmosféra, komunikace mezi vyučujícími a žáky měla znaky vzájemného respektu a přiměřené tolerance.

Výuku pracovního vyučování lze ve sledovaných třídách hodnotit jako vynikající.

Český jazyk

Bylo hospitováno 5 vyučovacích hodin v 5. - 9. ročníku. Výuka českého jazyka byla v souladu se vzdělávacím programem a probíhala podle zpracovaných plánů. Materiální a psychohygienické podmínky výuky jsou velmi dobré. Učebny jsou vybaveny vhodně a účelně, prostředí je podnětné a estetické. V naprosté většině vyučovacích hodin nechyběla relaxace, byly vhodně střídány vyučovací metody, učitelé se žákům věnovali individuálně, např. opravu chyb v pravopisném cvičení prováděla učitelka s každým žákem. Využití učebnic a didaktické techniky bylo funkční. V hodinách mluvnice se zřetelně projevovala práce s chybou. Vyučující velmi důsledně dbali na pochopení a správné zdůvodnění procvičovaných jevů. V žádné z hodin nechybělo průběžné a závěrečné hodnocení, zaměřené převážně pozitivně. Učitelé se snažili rozvíjet komunikativní schopnosti svých žáků, využívali mezipředmětových vztahů, vlastních zkušeností žáků a umožňovali jim vyjádřit vlastní názor. V hodinách čtení využívali dětské časopisy, cvičili tiché čtení, vyžadovali vyprávění přečteného textu. Byla provedena kontrola písemností. Učitelé opravují každé cvičení, vyžadují opravy žáků, domácí úkoly zadávají pravidelně a zohledňují úroveň svých žáků.

Výuka českého jazyka má vynikající úroveň.

Občanská výchova a vlastivěda

Byly hospitovány dvě hodiny vlastivědy a dvě hodiny občanské výchovy. Vyučování probíhá podle vzdělávacího programu a učebních plánů. Žáci jsou vybaveni učebnicemi a pracovními sešity, což učitelům usnadňuje střídání vyučovacích metod a umožňuje zařadit samostatnou práci tak, aby ji zvládla většina žáků, byť i s pomocí učitele. Vyučující používají množství názorných pomůcek, např. obrázky, mapy, šablony, videozáznamy. Využívají metodu řízeného rozhovoru, ta však často vázne na horších vyjadřovacích schopnostech žáků. Při rozhovoru, ve kterém dbají učitelé na správné vyjadřování žáků, je patrná dobrá znalost domácího prostředí žáků.

Ve většině hodin byla výuka vedena způsobem, který žáky aktivizoval, nutil je přemýšlet a vyjadřovat se k tématu. Pouze v jedné hodině způsob vedení výuky žáky od vyjadřování vlastních názorů a zkušeností spíše odrazoval. Témata jsou vykládána tak, aby co nejvíce poznatků z vyučovacích hodin mohli žáci využít v praktickém životě. Poznámkové sešity jsou pravidelně kontrolovány, poznámky zapisovány společně a jsou dostatečně obsáhlé.

Vyučování v předmětech občanská výchova a vlastivěda má velmi dobrou úroveň.

Hodnocení kvality vzdělávání

Zvláštní škola a žáci zařazení do třídy pomocné školy pracují podle učebních dokumentů schválených MŠMT. Časová dotace ve sledovaných předmětech odpovídá učebnímu plánu, členění učiva do jednotlivých ročníků ve zpracovaných tematických plánech odpovídá vzdělávacímu programu zvláštní školy (pomocné školy). Nevyhovující je stav, kdy pouze ředitel školy je pedagogicky a odborně způsobilý a ostatní výuku zajišťují pedagogové bez stanovené pedagogické a odborné způsobilosti a nikdo z vyučujících nestuduje. Po kontrole a sledování výuky inspektory ČŠI lze konstatovat, že tato skutečnost kvalitu

výuky výrazně negativně neovlivňuje, protože se vyučující pečlivě a odpovědně připravují na výuku a pro začínající a méně zkušené pedagogy zavedl ředitel školy tříleté uvádění do praxe.

Materiální a psychohygienické podmínky jsou velmi dobré. Škola je vybavena velkým množstvím audiovizuálních i dalších pomůcek, učebnicemi i pracovními sešity, disponuje vyhovujícími prostory. Organizace výuky, využívání různých forem a metod zohledňujících schopnosti a chápání mentálně postižených žáků a jejich momentální zdravotní stav a využívání pravidelného a pozitivního hodnocení žáků odpovídá požadavkům na jejich vzdělávání. Vyučující pozitivně ovlivňují psychosociální podmínky výuky. Ve škole panuje příznivá pracovní atmosféra, komunikace je založena na vzájemné důvěře.

Celkově lze konstatovat, že kvalita vzdělávání má velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce školy, podporovaná zřizovatelem, se výrazně nezměnila. Nadále se jedná o dlouhodobé cílené působení pedagogů na žáky. Výsledkem bude vypěstování morálně volných vlastností a připravenost absolventů zvláště školy pro praktický život. Vyvíjené úsilí směřuje k tomu, aby úspěšná práce ve škole pokračovala i ve vybraném učebním oboru a končila plnou integrací.

Uvedená část koncepce, přijatá všemi členy pedagogického sboru, je úspěšně realizována. Dokladem je 100% přijetí a umístění absolventů školy do učebních oborů – celkem 16. I když je ve škole propracovaný systém práce s rodiči, stále přetrvává nezájem některých rodičů o zařazení svých dětí do odborného učiliště, i když k tomu mají předpoklady.

Druhá část, týkající se zlepšení pedagogické a odborné způsobilosti ve škole, se nedaří naplňovat. Pedagogové se ke studiu opakovaně hlásili, vykonali přijímací zkoušky, ale nebyli přijati.

V zpracovaném ročním plánu školy pro školní rok 1999/2000 a v předložených měsíčních plánech jsou stanovené úkoly, vymezená odpovědnost jednotlivých pracovníků, je určené časové plnění a způsob kontroly. Nechybí uvedení hospitační a kontrolní činnosti. Součástí plánu práce školy je plán pedagogických rad, provozních porad, metodického sdružení, plán výchovného poradce, plán práce protidrogového koordinátora, individuální výchovně vzdělávací plán pro domácí výuku těžce zdravotně postiženého žáka, plán výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině a plán soutěží zvláštních škol okresu Chomutov.

Všechny plánované úkoly vedení školy sleduje a vyhodnocuje. Záznam kvality plnění je kontrolovaným předán proti podpisu, zpětná vazba funguje.

Plánování je promyšlené, přehledné a funkční, lze je hodnotit jako nadprůměrné.

Organizování

Ředitel školy vykonává funkci od 1. 2. 1991 a na základě konkurzního řízení 23. 6. 1997 byl do funkce opět potvrzen. Usměřuje koncepci výchovy a výuky na škole, přijímá a propouští pracovníky školy, provádí kontrolu práce vyučujících v 6. – 9. ročníku, pečuje o dodržování smluvní, finanční, rozpočtové a evidenční kázně, za vše odpovídá. Hlavním poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada a metodické sdružení, které pracuje dobře. Pracovníci i žáci mají přístup k potřebným informacím, informace jsou předávány včas a úplně. Potřebné

informace rodičům poskytuje škola formou třídních schůzek, při závažných skutečnostech písemně, klasifikaci sdělují prostřednictvím žákovských knížek a notýsků, některé skutečnosti návštěvou v rodině.

Škola realizuje a zúčastňuje se akcí, kterými se s úspěchem prezentuje na veřejnosti. Jsou to sportovní soutěže, výtvarná soutěž, soutěž ve zpěvu, v pracovní zručnosti, dále pak v dramatické tvořivosti. Práce žáků vytvořené v kroužcích získávají ocenění v rámci okresu, města i republiky. Kroužek paličkování prezentoval své práce v zahraničí. Zájmových činností se v sedmi kroužcích v odpoledních hodinách věnuje 72 % žáků.

Přesně vymezené kompetence pracovníků a delegované příslušné pravomoci jsou uvedené v organizačním řádu školy pro rok 1999 – 2000.

Zástupkyně ředitele školy plní samostatné úkoly stanovené popisem práce, zejména kontrolu vyučujících v 1. – 5. ročníku, vychovatelky školní družiny a uklízeček. Výchovná poradkyně a ostatní pedagogičtí pracovníci plní úkoly podle pracovního řádu, podle rozpisů dozorů a individuálních náplní, provozní zaměstnanci se řídí pracovní náplní a popisem práce.

Dokumentace školy je vedena řádně, funkčně, na platných tiskopisech, v souladu s platnými právními normami. Osobní dokumentace žáků obsahuje všechny doklady potřebné k zařazení žáka do speciální školy. Život školy se řídí řádem školy, který uvádí povinnosti, ale práva všech zúčastněných nejsou stanovena. V současné době pracuje vedení školy na jeho úpravě.

Organizace vyučování odpovídá obecně právním předpisům. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998 – 1999 má velmi dobrou úroveň, poskytuje dostatek informací a slouží jako zdroj sebehodnocení.

Rozhodnutí ředitele školy jsou jednoznačná, konkrétní a adresná. ŘŠ reaguje na podněty pracovníků, spolupracuje s orgány státní správy a samosprávy.

Organizační uspořádání zajišťuje bezproblémový chod školy. Veškerá dokumentace má vynikající administrativní úroveň. Celkově lze hodnotit jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Základním nástrojem operativního řízení je měsíční plán práce doplněný termíny porad vedení a porad s celým pedagogickým sborem. Vedoucí pracovníci využívají při vedení lidí demokratický styl, který nebrání kontrole plánovaných činností a úkolů. Pracovníci školy jsou seznámeni s kritérii hodnocení. Existující systém výkonnostních bodů preferuje velmi dobré pracovní výsledky, zohledňuje tvořivost a iniciativu pracovníků např. při vedení zájmových kroužků, oceňuje pomoc nekvalifikovaným. V kritériích není výrazně zdůrazněno a zohledněno zvyšování osobní odbornosti jednotlivých vyučujících.

Vedení pracovníků má vynikající úroveň, rezervy jsou v oblasti motivování pracovníků k dalšímu studiu.

Kontrolní mechanismy

Kontrola výchovně vzdělávacího procesu, školní družiny, pedagogické dokumentace, kontrola žákovských grafických a výtvarných prací, prací zhotovených při pracovním vyučování, kontrola práce výchovného poradce aj. je řízena plánem kontrolní činnosti, který je zpracovaný na celý školní rok. Zápis výsledků kontroly je dokladován a analyzován a vždy předán kontrolovanému. Závažnější zjištění jsou projednána osobně a jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Analýza výsledků z hospitací je rovněž uskutečněna při osobním jednání, seznámení se závěry pracovník stvrdí podpisem. Některé problémy i úspěchy jsou aktuálně zařazovány na program metodických a provozních porad.

Ke kontrole znalostí žáků a zvládnutí učiva využívají vlastní kontrolní prověrky a testy. Zpracovaná analýza slouží k zpětné vazbě, následuje archivace.

Kontrolu provozu školy a jejího hospodaření provádí pravidelně ředitel školy ve spolupráci se zřizovatelem a školským úřadem.

Výborně zpracovaný kontrolní systém je dodržován a je účinný.

Hodnocení kvality řízení

Koncepce školy je zaměřena na přípravu žáků pro praktický život. Plánované cíle se daří plnit, jsou reálné, funguje zpětná vazba. Organizační uspořádání školy a informačních systémů umožňuje účinné řízení školy. Kompetence a poradní orgány jsou stanoveny a realizovány. Vzhledem ke vzdělávacímu programu speciální školy není dostatečně zajištěna personální struktura, chybí pedagogové se stanovenou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Ředitel školy má vytvořený účinný systém kontrol.

Shrnutím dílčích hodnocení jednotlivých sledovaných částí z oblasti řízení lze konstatovat, že až na trvalou neuspokojivou situaci v oblasti personální, je zvláštní škola řízena promyšleně a kvalitně.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Efektivita využívání finančních prostředků

Po odečtení nákladů na mzdy a odvody zůstává škole jen velmi malá částka. Škola z ní hradí učebnice, pomůcky pro 1. třídy podle předpisu, ochranné pomůcky pro učitele a uklízečky, nájem bazénu. Přesto je škola vynikajícím způsobem vybavena pomůckami, didaktickou technikou a učebnicemi (a to i alternativními) včetně pracovních sešitů. Umožňuje to rozpočet města, z nějž škola hradí nejen provoz, ale čerpá finanční prostředky na pomůcky, pracovní sešity a knížky do školní knihovny v částce 100,- Kč na dítě a rok. Dále na vybavení školy využívá pravidelných sponzorských darů od Elektrárny Tušimice.. Pro letošní rok získali 20 000,- Kč.

Finanční prostředky jsou využívány efektivně ve prospěch žáků.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků, metodické orgány školy

Kromě ředitele školy není na škole další odborně a pedagogicky způsobilý učitel. Převažují učitelé se středním pedagogickým vzděláním, tři pracovníci mají úplné střední vzdělání nepedagogického směru. Přesto ani jeden z učitelů nestuduje VŠ, ani nenavštěvuje žádný z kurzů či seminářů. Ředitel školy řeší tuto situaci v rámci pracoviště. Využil dlouholetých zkušeností učitelky s vynikající úrovní a výsledky výuky a zavedl tříleté uvádění do praxe. Metodicky využívá rovněž pravidelných provozních porad, do kterých zařazuje metodické bloky, na kterých se podílejí vedoucí metodického sdružení a výchovná poradkyně. Výměna zkušeností, materiálů a písemných prací probíhá průběžně. V případě zájmu mají začínající učitelé možnost využít vzájemných hospitací.

V rámci školy probíhá účinná metodická pomoc s velmi dobrými výsledky.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace školy ve smyslu § 38a odst. 1 zákona č. 258/1996 Sb., o soustavě základních, středních škol a vyšších odborných škol
- informační výpis ze sítě škol
- učební plány, vzdělávací programy, tematické plány
- pokladová inspekční dokumentace včetně rozvrhů hodin
- žákovská dokumentace: katalogové listy a odborná vyšetření opravňující ke vřazení žáka do speciální školy
- plán práce školy na školní rok 1999 – 2000
- plán kontrolní a hospitační činnosti
- výroční zpráva školy za školní rok 1998/1999
- hospitační záznamy a další dokumentace z oblasti řízení školy
- zápisy metodického sdružení
- rozpočet školy na rok 1999

ZÁVĚR

Posouzením sledované oblasti lze stanovit

zásadní pozitiva:

- velmi dobrá úroveň vzdělávání v rámci školy
- soustavné využívání názorných pomůcek a vybavenost školy audiovizuální technikou
- příznivá atmosféra ve škole, vzájemné dobré vztahy
- promyšlené řízení
- realizovaná koncepce
- vynikající administrativní úroveň předložené dokumentace
- nabídka zájmové činnosti

zásadní negativa

- ◆ personální obsazení školy pedagogy bez odpovídající pedagogické a odborné způsobilosti

Kvalita výchovně vzdělávací činnosti a řízení školy má velmi dobrou úroveň.

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány k realizaci výchovně vzdělávacího programu školy.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Milena Sýkorová	M.Sýkorová,v.r.
Členové týmu	Mgr. Hana Podešvová	H. Podešvová,v.r.

V Ústí nad Labem dne 29. října 1999

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 8. 11. 1999

Razítko

Mgr. Ivo Havránek v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	1999-11-22	066-760/99 - 4031-
Zřizovatel	1999-11-22	066-761/99 - 4031-
Rada školy	není	---

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
1999-11-22	---	Nebyly vzneseny.