



**Česká školní inspekce**

**Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborné učiliště, Sedlčany, Petra Bezruče 364**

**Petra Bezruče 364, 264 80 Sedlčany**

**Identifikátor: 600 007 901**

**Termín konání inspekce: 2. a 3. květen 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-967/07-02
<b>Signatura</b>	bb5za534

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborné učiliště Sedlčany, Petra Bezruče 364, vzdělává ve školním roce 2006/2007 ve studijních oborech 64-41-L/524 Podnikání (denní studium) a 64-41-L/524 Podnikání (dálkové studium) v pěti třídách 112 žáků, v učebních oborech 29-54-H/002 Cukrář-výroba (denní studium), 69-51-H/001 Kadeřník (denní studium), 23-55-H/002 Klempíř-strojírenská výroba (denní studium), 65-51-H/002 Kuchař-číšník pro pohostinství (denní studium), 41-52-H/001 Zahradník (denní studium), 41-56-H/001 Mechanizátor lesní výroby (denní studium) v jedenácti třídách 257 žáků. Celkem v šestnácti třídách 369 žáků (stav ke 30. září 2006). Kapacita školy je 520 žáků. Ke dni kontroly ve škole studuje 338 žáků. Výuka se uskutečňuje na adrese: Petra Bezruče 364, 264 80 Sedlčany.

Součástí školy je domov mládeže s kapacitou 192 lůžek. Dle výkazu o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. říjnu 2006 je ubytováno celkem 95 žáků. Kapacita školní jídelny se neuvádí. Dle výkazu o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2006 se stravuje 255 žáků. Domov mládeže přijímá i žáky z jiných škol, stravovací služby jsou poskytovány i veřejnosti.

Škola je zřízena Krajským úřadem Středočeského kraje Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Podle stavu ke 30. září 2006 je ve škole 39 pedagogických pracovníků, kteří mají celkem 33,7 pracovního úvazku.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu v učebních oborech středního odborného učiliště ve školním roce 2006/2007.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

#### 1) Dokumenty ověřující vznik školy

*Název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, resortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy, a identifikační údaje týkající se zřizovatele jsou v souladu se skutečností.*

## 2) Soulad povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností

*Seznam oborů vzdělávání, formy vzdělávání a seznam školských služeb uvedený v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností.*

*Místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, je v souladu se skutečností.*

*Jméno a příjmení osoby, která je statutárním orgánem právnické osoby a která vykonává činnost školy, jsou v souladu se skutečností.*

## 3) Posuzování dodržení kapacity školy, resp. jejích součástí

*Škola dodržuje celkový nejvyšší povolený počet žáků i povolené počty žáků v jednotlivých oborech. Kapacity součástí školy jsou dodrženy.*

## 4) Soulad údajů uváděných ve výkazech se skutečností

*Údaje uváděné v příslušných výkazech jsou v souladu se skutečností.*

## 5) Zápis změny v údajích

*Žádost o zápis změny údajů v rejstříku škol ve smyslu § 149 odst. 2 školského zákona podal zřizovatel školy.*

**Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání nebyly ve výše uvedených oblastech zjištěny nedostatky.**

**Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu v učebních oborech středního odborného učiliště ve školním roce 2006/2007.**

### 1) Strategie a plánování v oblasti čtenářské gramotnosti

Oblast rozvíjení čtenářské gramotnosti žáků sice nepatří v koncepčních dokumentech školy k prioritám, ale např. plánované zlepšení přístupu žáků k informacím z internetu se již podařilo uskutečnit. Škola nerealizuje projekty související se čtenářskými dovednostmi na mezinárodní ani národní úrovni.

Prezentace školy na veřejnosti je kvalitní. Škola spolupracuje např. s městským úřadem, kulturním domem, městským muzeem na přípravě společenských akcí těchto institucí. Žáci tak dostávají příležitost veřejně ukázat své odborné dovednosti. Dále je škola otevřena veřejnosti prostřednictvím internetových stránek a dnů otevřených dveří, také nabízí rekvalifikační kurzy. Úspěchy žáků v soutěžích zveřejňuje v regionálním tisku.

Škola klade důraz na kvalifikovanost učitelů. Rozvoj čtenářských dovedností v realizovaném vzdělávacím programu je podporován vyžíváním periodicky odebíraných odborných časopisů (pro každý učební obor minimálně jeden titul), vytvářením vlastních čtenářských zkušeností žáků, možností průběžně využívat knihovnu domova mládeže, internet, návštěvami žáků v městské knihovně. Podporuje jej také individuální přístup k žákům se speciálními

vzdělávacími potřebami (dále jen SVP), a to včetně jednoho cizince s jazykovou bariérou. Žádný z žáků nestuduje podle individuálního vzdělávacího plánu ani není integrován.

***Strategie a plánování v oblasti čtenářské gramotnosti je standardní.***

## **2) Ředitel školy - oblast čtenářské gramotnosti**

Ředitel školy má informace o čtenářské gramotnosti. Jeho aktivity vedoucí k podpoře této oblasti se dotýkají především zlepšování materiálních podmínek školy a jejich využívání. V rámci hospitační činnosti v teoretickém vyučování, kterou ředitel školy delegoval na svého zástupce, je sledována i oblast vedení žáků k práci s informacemi.

***Aktivity ředitele školy v oblasti čtenářské gramotnosti jsou standardní.***

## **3) Výstupy vlastního hodnocení školy v oblasti čtenářské gramotnosti**

Vlastní hodnocení školy bude dle sdělení ředitele školy zpracováno za období školních roků 2005/2006 a 2006/2007. Požadavky dané platnou legislativou škola ke dni inspekce splnila. Soustavné dlouhodobé vyhodnocování informací o čtenářské gramotnosti žáků a následné přijímání adekvátních opatření zatím koncepčně realizováno není. Dle vyjádření vyučující českého jazyka jsou v rámci předmětu prováděny srovnávací testy čtenářských dovedností žáků na začátku a na konci prvního ročníku.

***Výstupy vlastního hodnocení školy v oblasti čtenářské gramotnosti jsou standardní.***

## **4) Personální podmínky v oblasti čtenářské gramotnosti**

Český jazyk vyučuje jedna učitelka, která splňuje podmínky odborné kvalifikace. Tři vyučující v tomto školním roce absolvovali další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) k nové maturitě. Žádný z pedagogů neabsolvoval speciálně zaměřené vzdělávání k rozvíjení čtenářských dovedností žáků.

***Personální podmínky v oblasti čtenářské gramotnosti jsou standardní.***

## **5) Materiální podmínky v oblasti čtenářské gramotnosti**

Školou vhodně využívaným prostředkem práce s informacemi a rozvíjení čtenářské gramotnosti je knihovna domova mládeže (s odbornými publikacemi a časopisy, beletrií). Žákům jsou rovněž dostupné odborné publikace v příručních knihovnách jednotlivých učitelů odborných předmětů. Dále je žákům k dispozici ve 2 učebnách 35 počítačů (dále jen PC), všechny jsou napojeny na internet. Příznivé pro žáky je, že mohou počítačovou techniku využívat i po skončení vyučování. Fond knihovny i počítačové programy jsou podle finančních možností školy průběžně obnovovány a rozšiřovány. Vybavení školy datovými projektor, audio a video didaktickou technikou je srovnatelné s jinými školami stejného typu.

***Materiální podmínky v oblasti čtenářské gramotnosti jsou standardní.***

## **6) Organizování výuky ve vztahu k čtenářské gramotnosti**

Hospitace proběhly ve třech vyučovacích hodinách (český jazyk, nauka o lese, klempířská technologie) druhých ročníků učebních oborů. Větší část výuky probíhala frontální formou. Negativem je, že k žákům se dostávaly informace pouze prostřednictvím pedagogů. V hospitovaných hodinách nedostali žáci příležitost pracovat s učebnicí, slovníky či jinými texty. Vyučující převážně pracovali metodou řízeného rozhovoru. Z pomůcek byla využita jen tabule a zpětný projektor. Většinou byli žáci pasivními příjemci informací a na procesu učení se téměř aktivně nepodíleli. Individuální přístup k žákům s SVP nebyl zaznamenán.

Dle sdělení učitelů odborných předmětů a dle předložených samostatných prací využívají žáci PC k práci s informacemi v předmětech technického, ekonomického a gastronomického charakteru. Exkurzí v automobilovém závodě a návštěvou veletrhů rovněž dostali v tomto školním roce příležitost k práci s informacemi.

Ve srovnání se závěry inspekce v roce 2001, v nichž bylo konstatováno, že v části navštívených hodin převládalo tradiční pojetí výuky s dominantní rolí učitele, nebyl ve zhlédnutých hodinách zaznamenán pokrok. Opět téměř chyběla činnostní výuka, převažoval verbalismus.

**Organizování výuky ve vztahu ke čtenářské gramotnosti v učebních oborech vyžaduje zásadní změnu.**

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

#### DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 10. října 2006
2. Výkaz o střední škole (S8-01) podle stavu k 30. září 2006
3. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2006
4. Výkaz o školském ubytovacím zařízení (Z 19-01) podle stavu k 31. říjnu 2006
5. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. říjnu 2006
6. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 18. října 2005, vydal Krajský úřad Středočeského kraje s účinností od 1. září 2005
7. Zřizovací listina včetně příloh a dodatků, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 dne 6. prosince 2001 pod čj. OŠMS/5959/2001
8. Rozhodnutí o zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT č.j. 6733/06-21 ze dne 29. května 2006 s účinností od 1. září 2006
9. Rozhodnutí o zápisu změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT čj. 30 599/04-21 ze dne 31. ledna 2005 s účinností od 1. září 2005
10. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení k čj. 30 599/04-21 vydaný MŠMT dne 31. ledna 2005
11. Třídní knihy ve školním roce 2006/2007
12. Katalogové listy ve školním roce 2006/2007
13. Rozvrh hodin 2006/2007 podle tříd a učitelů
14. Dlouhodobý záměr školy 2006-2008, ze dne 6. září 2006, podepsaný ředitelem školy
15. Dokumentace výchovného poradce – žáci se SVP
16. Zápisy předmětové komise všeobecně-vzdělávacích předmětů 2006/2007
17. Samostatné práce žáků z ekonomických a gastronomických předmětů

18. Záznam z rozhovoru s ředitelem školy, ze dne 2. května 2007
19. Záznam z rozhovoru s učitelem – předsedou předmětové komise, ze dne 2. května 2007
20. Inspekční zpráva kb5zu232, ze dne 9. února 2001

## ZÁVĚR

*Střední škola splňuje ve výše uvedených sledovaných oblastech zákonem dané podmínky k výkonu své činnosti.*

*Strategie a plánování oblasti čtenářské gramotnosti jsou srovnatelné se školami stejného typu. Vedení školy podporuje rozvoj čtenářské dovednosti na běžné úrovni. Výstupy vlastního hodnocení oblasti jsou rovněž standardní.*

*Odborná kvalifikace učitelky českého jazyka, která jako jediná předmět ve škole vyučuje, je velmi dobrá. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti čtenářských dovedností však vyžaduje změnu. Materiální podmínky školy a jejich využívání jsou na dobré úrovni.*

*Ve zhlédnuté výuce žáci většinou nebyli vedeni ke čtenářským dovednostem a jejich aktivní účast ve vyučovacím procesu byla minimální.*

*V oblasti týkající se rozvoje čtenářských dovedností nebyl v hospitovaných hodinách učebních oborů zaznamenám od poslední inspekce v roce 2001 posun vpřed.*

V Příbrami 7. května 2007

*razítko*

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Černý	J. Černý v.r.
Člen týmu	Mgr. Marie Veisová	M. Veisová v.r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI Příbram, 28. října 24, Příbram VII, 261 02. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

V Sedlčanech 15. května 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Jiří Janů	J. Janů v.r. ředitel školy

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-06-01	ČŠI-969 /07-02
Školská rada	2007-06-01	ČŠI-968 /07-02

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.