



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-211/09-02

<b>Název školy:</b>	<b>Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s.</b>
<b>Adresa:</b>	Hornická 410, 273 03 Stochov
<b>Identifikátor:</b>	600 021 637
<b>IČ:</b>	25 712 853
<b>Místo inspekce:</b>	Hornická 410, Stochov; Hlavní 41, Horní Bezděkov; Kyšice 178; Hájecká 190, Unhošť
<b>Termín inspekce:</b>	19. až 22. a 26. leden 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou, základní a střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Sledovaným obdobím byly školní roky 2006/2007 až 2008/2009 ke dni inspekční činnosti.

## Charakteristika školy

Právnícká osoba Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s., je obecně prospěšnou společností, vykonává činnost mateřské školy, základní školy, základní školy praktické, základní školy speciální a přípravného stupně základní školy speciální, praktické školy, školní družiny, školního klubu, speciálně pedagogického centra a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je fyzická osoba. Škola sídlí v pronajatých prostorách bývalých jeslí na adrese Hornická 410, 273 03 Stochov a má tři odloučená pracoviště sídlící rovněž v pronajatých prostorách na adresách: Hájecká 190, 273 51 Unhošť; Kyšice 178, 273 51 Unhošť; Hlavní 41, 273 51 Horní Bezděkov. Škola poskytuje vzdělávání dětem a žákům s těžkým mentálním postižením, autismem a více vadami a dalšími speciálními vzdělávacími

potřebami (dále též SVP). Vzdělává i děti bez zdravotního postižení. Škola zajišťuje komplexní péči včetně rehabilitace. Děti speciální třídy mateřské školy a většina žáků základní školy jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů (dále též IVP). Vzdělávání žáků základní školy, základní školy praktické a základní školy speciální (dále též ZŠ) probíhá ve společných třídách, skladba žáků jednotlivých tříd je přizpůsobena jejich vzdělávacím možnostem. Škola vede žáky střední školy (dále též SŠ) k získávání kompetencí, které umožňují jejich snadnější uplatnění v sociálních službách, na chráněných pracovištích a na volném trhu práce.

V průběhu sledovaného období byly výrazně zkvalitněny materiální podmínky. Např. nově byla zařízena třída mateřské školy včetně školní jídelny na odloučeném pracovišti v Horním Bezděkově.

Jak vyplývá z následujícího přehledu (viz tabulka č. 1) počet žáků v základní a střední škole je ve sledovaném období s menšími odchylkami téměř neměnný. Pro velký zájem o umístění dětí a žáků byla od 22. října 2007 otevřena další třída mateřské školy, tím stoupl počet dětí oproti školnímu roku 2007/2008 o 50 %. Počty dětí a žáků v jednotlivých typech škol jsou omezeny kapacitními možnostmi. V přípravném stupni základní školy speciální v letošním školním roce není zařazen žádný žák, ve školním roce 2007/2008 byl v rozporu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu zařazen pouze jeden žák.

Tabulka č. 1

**Vývoj počtu dětí a žáků za poslední 3 roky (vždy k 30. září příslušného školního roku)**

		2006	2007	2008	Kapacita
mateřská škola	MŠ	18	25	50	50
	Speciální mateřská škola	7	*)	*)	
	celkem žáků	25	25	50	
základní škola	Základní škola	12	12	12	76
	Základní škola praktická	36	31	35	
	Základní škola speciální	26	26	26	
	celkem žáků	74	69	73	
střední škola	SŠ praktická jednoletá	6	0	0	30
	SŠ praktická dvouletá	9	8	12	
	celkem žáků	15	8	12	
školská zařízení	Školní družina	25	22	26	34
	Školní klub	31	26	40	40
	Speciálně pedagogické centrum	1223	1263	1206	1250
	Přípravný stupeň základní školy speciální	0	1	0	4
	Školní jídelna	65	82	89	115

Pozn. \*) s účinností od 18. února 2006 byl proveden výmaz z rejstříku škol a školských zařízení Speciální mateřské školy

Školu navštěvují žáci z kladenského okresu a dalších přilehlých obcí, do školy jsou dopravováni školním autobusem s nástupní plošinou a školním mikrobusem. Právnická osoba je fakultní školou, studenti PF UK Praha ve všech typech škol realizují pedagogickou praxi.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Účinností zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vznikl škole nárok na přidělování finančních prostředků ze státního rozpočtu za podmínek stanovených školským zákonem a dalšími právními předpisy.

### Tabulka č. 2

#### Vývoj poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu (v Kč) a jejich podíl na celkových neinvestičních výdajích školy v letech 2006 - 2008

Neinvestiční výdaje	Rok		
	2006	2007	2008
<b>Přímé výdaje na vzdělávání</b>	<b>13 863 784</b>	<b>15 527 564</b>	<b>15 377 224</b>
<b>Neinvestiční výdaje školy celkem</b>	<b>16 675 833</b>	<b>17 611 112</b>	<b>*</b>
<b>Podíl SR na celkových neinvestičních výdajích školy</b>	<b>83 %</b>	<b>88 %</b>	<b>*</b>
V přímých výdajích na vzdělávání jsou obsaženy účelové dotace: ÚZ 33 368 Projekt HODINA	21 920	0	0
ÚZ 33 245 SIPVZ	125 000	9 000	0
ÚZ 33 346 Kompenzační pomůcky neinvestiční	25 000	17 500	0
ÚZ 33 246 Kompenzační pomůcky neinvestiční	0	0	30 000
ÚZ 33 714 Kompenzační pomůcky investiční	0	0	57 000
ÚZ 33 005 Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce	0	0	103 000
ÚZ 33 215 Financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením	0	0	325 000

Pozn. \*) vzhledem k termínu provedení inspekce, nebyly údaje ve škole k dispozici

Škola hospodařila ve sledovaném období (2006 – 2008 ke dni 30. listopadu) s dotacemi ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT, s příspěvků rodičů za poskytované nadstandardní služby, dary fyzických a právnických osob, příspěvků z reklamy a příjmy z doplňkové činnosti. Finanční prostředky z kapitoly MŠMT škola využila zejména na mzdy a náhrady mezd, zákonné odvody, nákup učebnic, učebních pomůcek a základních školních potřeb, na školení a na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (dále též DVPP). Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání pokrývaly v letech 2006 a 2007 v průměru 85,5 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy, zbývající část, tedy v průměru cca 14,5 % ročních výdajů školy tvoří ostatní zdroje. Mzdové prostředky byly ve sledovaném období hrazeny v průměru z 93 % z prostředků ze státního rozpočtu, zbývající část byla hrazena z vlastních zdrojů. Odměny za práce vykonávané na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dále též OPPP) byly hrazeny z prostředků státního rozpočtu v plné výši. Platy zaměstnanců včetně OPPP tvořily v letech 2006 a 2007 v průměru 56,6 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Výše poskytnutých finančních prostředků ve sledovaném období umožňovala přiznání a vyplácení nárokových i nenárokových složek platu zaměstnancům školy.

V roce 2006 obdržela škola ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky v rámci projektu HODINA, které byly vynaloženy na zavedení jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročnících. V tomtéž roce byly škole přiděleny účelové finanční prostředky pro zajištění standardních informačních a komunikačních technologií v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (dále též SIPVZ), které byly využity na nákup programového vybavení, DVPP a konektivitu (připojení k internetu). V roce 2007 získala škola účelové finanční prostředky v rámci Rozvojového programu na podporu využití konektivity škol v rámci SIPVZ. V kalendářním roce 2008 dále obdržela účelové finanční prostředky určené na zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce a účelové finanční prostředky určené na financování asistentů pedagoga. V jednotlivých letech (2006 až 2008) získala škola účelové finanční prostředky na nákup kompenzačních pomůcek. Veškeré finanční prostředky byly vyčerpány v souladu s účelem, na který byly určeny.

Prostředky od sponzorů byly poskytovány převážně prostřednictvím Nadačního fondu Slunce.

### Tabulka č. 3

#### **Vývoj školy po materiální stránce (údaje v Kč celkem)**

	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008 (k 30.11.)</b>
Učebnice, podíl na jednotku výkonu	393	366	356
Učební pomůcky, základní školní potřeby, podíl na jednotku výkonu	132	482	272
Kompenzační pomůcky, podíl na jednotku výkonu	362	254	838
DVPP, podíl na 1 pedagogického pracovníka ZŠ	44	633	58
DVPP, podíl na 1 pedagogického pracovníka MŠ	0	0	162

Z uvedeného přehledu je zřejmé, že vedení školy se zaměřuje na obměnu učebnic a učebních pomůcek. Na nákup kompenzačních pomůcek pro děti a žáky se SVP využila škola účelové prostředky ze státního rozpočtu, které byly k tomuto účelu poskytnuty. V kontrolovaném období byly ze státního rozpočtu v rámci DVPP čerpány finanční prostředky na vzdělávací

akce pořádané akreditovanými vzdělávacími středisky ve velmi malé míře. Výběr seminářů byl vázán na odbornou způsobilost jednotlivých pedagogických pracovníků. V roce 2006 obdržela škola účelovou dotaci na SIPVZ, kterou využila na nákup softwaru a na DVPP v oblasti ICT. Při vzdělávání pedagogických pracovníků škola upřednostňovala bezplatné semináře zajišťované vlastními odborníky (SPC) a odborníky Psychopedické společnosti nad studiem pořádaným akreditovanými pracovišti.

Přesto, že škola nedisponovala finančními prostředky z grantů, nevyužívala v kontrolovaném období pouze základní dotace, ale management školy se podílel na jejich zvýšení vlastní a doplňkovou činností, získáváním účelových dotací a sponzorských darů.

Jak vyplynulo ze zpráv o hospodaření za uplynulé tři kalendářní roky a z rozhovoru s ředitelkou, normativní způsob financování postačoval na základní činnost školy. Dalším zdrojem finančních prostředků jsou doplňková a vlastní činnost školy, dále se dařilo zajistit i finanční prostředky od sponzorů.

***Veškeré finanční prostředky škola využila v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Zdroje financování, s nimiž právnická osoba v kontrolovaném období disponovala, umožnily vytvářet příznivé podmínky pro realizaci ŠVP ve všech typech škol. Finanční prostředky na DVPP byly čerpány v minimální výši.***

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání v mateřské škole, základní škole a střední škole**

#### Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání

Škola přijímá děti do mateřské školy (dále též MŠ) na základě kritérií stanovených po dohodě se zřizovatelem v průběhu celého školního roku a zohledňuje jejich individuální vzdělávací potřeby. Informace o MŠ jsou pozitivně ovlivněny účastí zákonných zástupců v *Klubu rodičů a dětí*, na dalších kulturních akcích pořádaných i pro rodiče s dětmi, které doposud MŠ nenavštěvují. Adaptační doba, přizpůsobená potřebám jedinců, příznivě ovlivňuje začlenění dětí do kolektivu.

Škola dále poskytuje informace o své vzdělávací nabídce při zápisu dětí k povinné školní docházce způsobem, který je dostupný všem zákonným zástupcům dětí (den otevřených dveří v době zápisu). Zápis žáků v souladu s právními předpisy realizuje do všech typů ZŠ na základě vyšetření poradenského zařízení, ředitelka rozhoduje o jejich zařazení.

Škola zohledňuje vzdělávací potřeby všech žáků při jejich přijímání ke vzdělávání i jeho průběhu (vychází z výsledků pedagogické diagnostiky a školského poradenského zařízení). Rizika diskriminace uchazečů o přijetí se škole daří omezovat. V souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu jsou ke vzdělávání přijímání i žáci s výchovnými a výukovými problémy z běžných základních škol.

Informace o vzdělávací nabídce jsou zajišťovány i budoucím žákům střední školy (Praktické školy dvouleté) a jejich zákonným zástupcům zejména prostřednictvím dne otevřených dveří a akcemi pořádanými pro veřejnost. Škola přijímá ke střednímu vzdělávání žáky se SVP (včetně žáků s více vadami a těžkým mentálním postižením) na základě vstupního pohovoru, všem zájemcům o studium zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání.

Ředitelka sice v souladu se školským zákonem nerozhoduje o přijímání ke vzdělávání ve správním řízení, ale v rozhodnutích, která pro tyto účely vydává, odůvodňuje přijetí žáků odkazem na již neplatné právní předpisy (je uváděn zákon č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů).

Škola vede školní matriku ve všech typech škol a provádí v ní změny neprodleně po rozhodné události v souladu se školským zákonem.

#### Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

Škola zohledňuje ve spolupráci se školskými poradenskými pracovišti, zejména se Speciálním pedagogickým centrem Slunce (dále též SPC), vzdělávací potřeby dětí a žáků. Ve třídách mateřské školy včetně speciální třídy, základní a střední školy umožňuje vnitřní diferenciaci výuky se zohledňováním možností dětí a žáků z hlediska náročnosti výuky. Jak vyplývá z inspekční hospitační činnosti vnitřní diferenciaci výuky je podporována individuálním přístupem k dětem a žákům a vzájemnou spoluprací s asistenty pedagoga. Ve speciální třídě mateřské školy a v základní škole jsou žáci a děti vzděláváni podle IVP. Tyto plány jsou po obsahové a formální stránce vypracovány v souladu s právním předpisem ke školskému zákonu a v průběhu vzdělávání jsou důsledně naplňovány.

Přestupujícím žákům z jiných základních škol ve spolupráci se SPC je zajišťováno jejich úspěšné zařazení do vzdělávání. Na základě diagnostikování jsou žáci zařazováni do příslušného vzdělávacího programu. Neúspěšní žáci jsou identifikováni, následně přijímaná účinná opatření vedou k jejich podpoře ve vzdělávání.

#### Školní poradenství

K zajištění účinné poradenské pomoci v oblasti vzdělávání dětí a žáků se SVP, profesní orientace žáků a řešení jejich výchovných problémů přispívá spolupráce výchovné poradkyně s SPC, pediatrem a dalšími odborníky. Individuální konzultace zákonných zástupců s výchovným poradcem a dostupnost poradenských služeb přispívají ke zkvalitnění vzájemné spolupráce se školou.

***Škola poskytuje v mateřské, základní i střední škole rovný přístup ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby jedince, poskytuje v oblasti vzdělávání poradenskou pomoc na velmi dobré úrovni, úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a respektuje jejich doporučení. Funkční IVP jsou v průběhu vzdělávání naplňovány.***

#### **Vedení mateřské školy, základní školy a střední školy**

##### Školní vzdělávací programy

Ředitelka v souladu se školským zákonem vydala Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Slunce svítí všem* (dále též ŠVP PV), Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Slunce svítí všem I* a pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením s motivačním názvem *Slunce svítí všem II* (dále též ŠVP ZV). Z názvů jednotlivých školních vzdělávacích programů není zřejmé, zda jde o předškolní nebo základní vzdělávání.

ŠVP PV není vypracován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Veřejně přístupný ŠVP PV tvoří o činnosti MŠ obsahově úplný a dostatečně přehledný, systematicky uspořádaný dokument. ŠVP PV odpovídá podmínkám a možnostem MŠ, v praxi je aktuálně inovován a přizpůsobován individuálním potřebám i zájmům dětí. Vzdělávací nabídka předškolního vzdělávání je doplněna o zájmové činnosti (např. hudební, pracovní, výtvarné aktivity, seznamování s anglickým jazykem). Součástí programu jsou poznávací, kulturní a společenské akce, výlety i škola v přírodě.

Podle ŠVP ZV se vzdělávají žáci základní školy a základní školy praktické v 1., 2. a 6., 7. ročníku. Hlavním cílem obou ŠVP ZV je *připravit žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a plnili své povinnosti*. Programy zohledňují vnější prostředí, možnosti a podmínky školy, ale nejsou vypracovány v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a nesplňují

požadavky školského zákona. V obou ŠVP ZV se vyskytují rizika, která lze ve stanovené lhůtě odstranit (např. nedodržení učebního plánu na 1. stupni ve vzdělávací oblasti Umění a kultura, chybějící poznámky k učebnímu plánu, chybějící obsahové, časové a organizační vymezení většiny předmětů, chybějící pravidla pro hodnocení žáků a kritéria vlastního hodnocení, dále chybí, jakým způsobem bude zabezpečena výuka žáků se zdravotním a sociálním znevýhodněním). Při hodnocení ŠVP ZV nebyly ředitelkou školy ani koordinátory ŠVP ZV výše uvedené nedostatky zjištěné ČŠI identifikovány.

Učební dokumenty Zvláštní školy, čj. 22 980/97-22, jsou inovovány v souladu s kurikulární reformou. Učivo jednotlivých předmětů je podrobně rozpracováno do týdenních plánů. Disponibilní časová dotace je využita zejména na zařazení předmětů anglický jazyk na 2. stupni a informatika na 1. i 2. stupni. Vzdělávací nabídka je rozšířena o nepovinné předměty tělesná, výtvarná a řečová výchova. Učební plány ve sledovaném cyklu jsou naplňovány.

V učebních dokumentech Pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, čj. 24 035/97-22, jsou učební plány upraveny v souladu s rozvojovým programem MŠMT. Kontrolou rozvrhů hodin bylo zjištěno, že ve školním roce 2006/2007 nebyly dodrženy učební plány v 1. a 2. ročníku (stanovený počet hodin byl o jednu překročen). Žáci s těžkým mentálním postižením jsou vzděláváni podle Rehabilitačního vzdělávacího programu pomocné školy, čj. 15 989/2003-24. Pro podporu komunikačních dovedností včetně alternativní komunikace žáků byl ve všech ročnících zařazen předmět Komunikační dovednosti. Učební plány tohoto vzdělávacího programu byly ve školních rocích 2006/2007 až 2008/2009 v 1., 2. a 10. ročníku překročeny o jednu hodinu týdně.

Učební dokumenty vzdělávacího programu Obecná škola, čj. 12035/97-20 jsou inovovány v souladu s kurikulární reformou. Učební plány ve vzdělávacím cyklu škola naplňuje. Vyučováním cizím jazykem je anglický jazyk, škola nabízí žákům volitelné předměty německý jazyk a informatiku.

Škola vzdělává žáky střední školy podle platných učebních dokumentů Praktické školy dvouleté, čj. 32 090/2004-24. Učební plán je v letošním školním roce dodržován, škola posílila výuku předmětů rodinná a zdravotní výchova o dvě hodiny, o jednu hodinu ruční práce a příprava pokrmů.

V souladu s potřebami žáků prolíná napříč všemi vzdělávacími programy zdravotní tělesná výchova, jejíž prvky jsou vhodně zařazovány do předmětu tělesná výchova. Vzdělávací nabídka školy je dále doplněna o další aktivity (např. plavecké kurzy, hipoterapie, canisterapie, ergoterapie a arteterapie) a mimoškolní akce (např. ozdravné pobyty tuzemské i zahraniční, návštěvy divadel, výstavy prací žáků).

### Strategie a plánování

Koncepční záměry školy stanovené za uplynulé období dle sdělení ředitelky byly splněny (zajistit dětem a žákům komplexní péči, realizovat vzdělávání dětí a žáků s různým typem a stupněm postižení společně se zdravými jedinci, celoživotní péče o děti a žáky). Stávající koncepce školy vychází z dlouhodobých záměrů Středočeského kraje, není písemně zpracovaná, ale ředitelka má o ní jasnou představu a navazuje na dříve stanovenou strategii. Hlavním cílem je rozšířit prostory školy a tím uspokojit více zájemců o komplexní celoživotní vzdělávání a zapojit absolventy do činnosti školy. Stanovené cíle se daří postupně realizovat, průběžně jsou vyhodnocovány.

## Ředitelka školy

Žádost o zápis změn údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení nebyla podána ve lhůtě stanovené školským zákonem. Ředitelka požádala o tyto změny v údajích (zrušení odloučeného pracoviště Kačice 11, 273 04 Kačice - od 1. září 2006 není poskytováno vzdělávání ani školské služby; zrušení údaje o ředitelce jako statutárním orgánu právnické osoby; nečinnost oboru vzdělávání 78-61-D/001 Praktická škola tříletá více než tři roky) až 16. ledna 2009. V průběhu inspekční činnosti byly změny v rejstříku škol a školských zařízení provedeny (viz rozhodnutí MŠMT ze dne 19. ledna 2009). Ve Statutu školy je uvedena speciální mateřská škola, která je k 18. únoru 2006 z rejstříku škol vyřazena; k datu inspekce nebyly provedeny výše uvedené změny v rozhodnutí MŠMT ze dne 19. ledna 2009.

Ředitelka byla do funkce jmenována správní radou 4. ledna 1999 a splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Vedení školy tvoří jeden zástupce ředitele pro předškolní vzdělávání (pracoviště Kyšice a Horní Bezděkov), jeden statutární zástupce pro základní vzdělávání (pracoviště Stochov) a jeden pro základní a střední vzdělávání (pracoviště Unhošť). Od 1. září 2008 došlo k výrazným personálním změnám v důsledku změn ve vedoucích funkcích v mateřské a základní škole. Jednoznačné vymezení kompetencí zástupců ředitelky podporuje dobrou vzájemnou komunikaci mezi jednotlivými typy škol a odloučenými pracovišti. Řízení školy založené na demokratických principech, vzájemné dohodě a průběžné spolupráci všech zaměstnanců přispívalo k vytváření příjemné atmosféry v průběhu vzdělávání. Plánovitá kontrolní činnost realizovaná jednotlivými zástupci je zaměřena na kvalitu průběhu vzdělávání s důrazem na účelné využívání ICT zejména v základní škole a na vedení třídní dokumentace. Kontrolní činnost v mateřské a základní škole je méně účinná v oblasti vedení třídní dokumentace (např. zjištěné nedostatky ve vedení třídních knih v základní škole – nebyly vždy uvedeny vzdělávací programy, podle kterých probíhá výuka, chyběla jména některých vyučujících; v mateřské škole - chybějící poučení dětí o bezpečnosti a ochraně zdraví). Zjištěné nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti v základní škole odstraněny. Absence hospitační činnosti v letošním školním roce ve střední škole, jak vyplývá z chybějících záznamů v třídních knihách a rozhovoru se zástupkyní pro střední školu, neměla negativní vliv na kvalitu průběhu vzdělávání. Management má rezervy v orientaci v nových právních normách a v metodických materiálech k tvorbě programových dokumentů. Kvalitu řídicí práce negativně ovlivňuje skutečnost, že žádný z vedoucích pracovníků doposud neabsolvoval studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů, tj. studium pro vedoucí pracovníky.

Ředitelka zřídila jako svůj poradní orgán pedagogickou radu, se kterou dle jejího sdělení projednává všechny zásadní dokumenty (tato skutečnost ze zápisů z pedagogických rad nevyplývala). Pedagogická rada pravidelně čtvrtletně projednává výsledky vzdělávání dětí a žáků. Ke zkvalitnění komunikace mezi jednotlivými pracovišti přispívají porady vedení organizované jedenkrát týdně. Školní řád není zpracován v souladu se školským zákonem, neobsahuje údaje o provozu a vnitřním režimu školy, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Z tohoto dokumentu není zřejmé, pro jaké období a kdy byl vypracován, od kdy je platný. Zaměstnanci a žáci byli se školním řádem seznámeni prokazatelným způsobem. Školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve všech pracovištích. Činnost MŠ se dále řídí *Provozním řádem*. Vlastní hodnocení školy, které bylo projednáno pedagogickou radou ve stanovené lhůtě, není zpracováno v souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu, chybí průběh a výsledky vzdělávání žáků, úroveň výsledků vzdělávání, tudíž není dostatečným podkladem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy a pro hodnocení ČŠI. Z vlastního hodnocení školy nelze určit, za jaké období a kdy bylo zpracováno. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006 až 2007/2008 nejsou zpracovány v souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu (chybí údaje o přijímacím řízení, zápisu



k povinné školní docházce, o výsledcích vzdělávání žáků a údaje o DVPP) a obsahují údaje, které nejsou v souladu se skutečností (např. chybí učební obor 78-62-C/01, jsou uvedeny již neplatné dokumenty pro vzdělávání žáků střední školy, je uvedena jako součást školy speciální mateřská škola). V souladu se školským zákonem vede škola evidenci tiskopisů, které jsou dokladem o dosaženém stupni vzdělání.

***V ŠVP pro předškolní a základní vzdělávání a v dodržování učebních plánů Pomocné školy a Rehabilitačního vzdělávacího programu pomocné školy se vyskytují rizika. Další závažná rizika byla zjištěna v dokumentech školy včetně realizace vlastního hodnocení. Tato rizika lze ve stanovené lhůtě odstranit.***

## **Předpoklady pro řádnou činnost mateřské školy, základní školy a střední školy**

### Personální podmínky

Plánovité vzdělávání učitelů je zaměřeno zejména na studium k získání kvalifikačních předpokladů pro vzdělávání dětí a žáků se SVP (nejen v oblasti psychopedie, ale i surdopedie a tyfopedie), odborné přednášky Psychopedické společnosti, SPC a samostudium. Ve vytváření podmínek pro DVPP realizované akreditovanými institucemi byla zjištěna rizika, a to zejména v oblasti tvorby ŠVP (viz kapitola ŠVP) a předškolního vzdělávání. Výchovná poradkyně, která má s výchovným poradenstvím dlouholeté zkušenosti, dokončuje specializační vysokoškolské studium výchovného poradenství. Školní metodik prevence neabsolvoval specializační studium. Prostřednictvím uvádějících učitelů škola vytváří příznivé podmínky pro začínající asistenty pedagoga. Chybí systematická podpora nově přijatým pedagogům související se specifickou skladbou žáků.

V základní škole, základní škole praktické a základní škole speciální je z celkového počtu 323 hodin týdně odučeno 24 % hodin vyučujícími bez odborné kvalifikace. V praktické škole dvouleté je z celkového počtu 60 hodin týdně odučeno 15 % hodin vyučujícími bez odborné kvalifikace. V mateřské škole v běžných třídách je z celkového počtu 113 hodin týdně odučeno 53 % hodin učitelkami bez odborné kvalifikace, ve speciální třídě mateřské školy je z celkového počtu 23 odučených 65 % hodin bez odborné kvalifikace. Personální podmínky v základní a střední škole jsou většinou příznivé a odpovídají zaměření školy. Dá se předpokládat, že ke zvýšení odborné kvalifikace přispěje ukončení vysokoškolského studia speciální pedagogiky tří vyučujících základní a střední školy a středoškolského studia se zaměřením na speciální pedagogiku dvou učitelek mateřské školy. Pouze tři asistenti pedagoga nemají požadované vzdělání, v průběhu března 2009 by měli toto vzdělání ukončit.

### Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Příznivé sociální klima v MŠ je pozitivně ovlivněno organizací života školy a vzájemnou spoluprací učitelek s provozními zaměstnankyněmi. Na obou pracovištích MŠ je zajišťováno vhodné stravování a pitný režim, který je dětem v Horním Bezděkově méně dostupný. Stanovená pravidla vzájemného soužití jsou dětmi dodržována. Jak vyplývá z dotazníkového šetření zadaného školou, odpolední relaxace je podle individuálních potřeb dětí a přání rodičů vhodně diferencovaná. Relaxační koutky přispívají k zajištění intimity dětí a k příznivé pracovní atmosféře zejména v průběhu her. Bezpečnost dětí je v rámci celého denního pobytu dobře zajištěna.

Škola vytváří velmi dobré podmínky pro stravování žáků, pitný režim a bezpečné prostředí pro základní a střední vzdělávání. S ohledem na speciální vzdělávací potřeby jsou žáci vhodnou formou a prokazatelným způsobem seznámeni se školním řádem, který obsahuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků i ochrany před sociálně patologickými jevy. Škola zajišťuje nad žáky náležitý dohled, v souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu byly stanoveny délky přestávek včetně přestávky mezi

dopoledním a odpoledním vyučováním. Podle míry speciálních vzdělávacích potřeb jsou žáci zařazováni do tříd, jejich počty v jednotlivých třídách jsou v souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu. Rozvrh hodin žáků základní školy je přizpůsoben organizačním možnostem školy (školní stravování ve vzdálenější základní škole a výuka tělesné výchovy v pronajatých prostorách), proto vždy neodpovídá psychohygienickým požadavkům (např. ve III. a IV. třídě šest naukových předmětů v jednom dni).

Primární prevence sociálně patologických jevů v základní a střední škole je realizována v součinnosti se školním metodikem prevence, popřípadě s SPC. K minimalizaci sociálně patologických jevů přispívá zařazování této tematiky do vzdělávacích bloků. *Sluneční schránka* (schránka důvěry) je dle sdělení vyučujících žáky využívána velice zřídka, při řešení problémů dávají přednost přímému jednání s vyučujícími. Tento postup je školou hodnocen jako účinný.

Míra úrazovosti (počet úrazů na 100 dětí a žáků) v průběhu tří sledovaných let klesla z 21 úrazů na 7. Ve většině případů se jedná o drobné úrazy nezaviněné další osobou, v průběhu sledovaného období byl pouze jeden úraz registrovaný. Záznamy v předložených knihách úrazů jsou vedeny v souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu.

#### Materiální a finanční předpoklady

Pro imobilní děti a žáky v mateřské, základní a střední škole je zajištěn bezbariérový přístup (ve Stochově a Unhošti výtah, v Kyšicích bezbariérový přístup), škola vlastní i speciálně upravené vozíky pro zlepšení mobility žáků, je vybavena i speciálními rehabilitačními pomůckami. Příkladem dobré praxe je nadstandardní vybavení speciálními, kompenzačními a běžnými pomůckami pro výuku a vzdělávání dětí a žáků, které byly v praxi účelně využívány. V základní a střední škole přispívá ke zdravému životnímu stylu i funkční výškově nastavitelný žakovský nábytek. Podmínky pro naplňování vzdělávacího programu střední školy jsou velmi dobré (pracovní dílna s vhodným vybavením pro tkaní a výrobu keramiky, dílenských a ručních prací, cvičná kuchyně, pozemek pro praktická cvičení). Dobré podmínky jsou vytvořeny pro podporu informační gramotnosti v základní a střední škole (na obou pracovištích jsou učebny vybaveny jedním i více počítači s připojením k internetu). V průběhu výuky byla výpočetní technika většinou vhodně a účelně zařazována. Rezervy jsou ve vybavení nového pracoviště mateřské školy v Horním Bezděkově zejména v oblasti tělovýchovných, hudebních a literárních pomůcek, ICT.

Nevyhovující prostory pro výuku tělesné výchovy (jednotlivá pracoviště nemají vlastní tělocvičnu) se škola snaží minimalizovat využíváním tělocvičny nedaleké základní školy a sokolovny a využíváním přilehlých školních pozemků.

***Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků, vytváří vhodné podmínky pro získání odborné kvalifikace pedagogů v oblasti speciální pedagogiky; má dostatek materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP pro předškolní, základní i střední vzdělávání. Rezervy jsou ve vytváření podmínek pro DVPP souvisejících s programovými a hodnotícími dokumenty.***

#### **Průběh vzdělávání v mateřské škole**

Kvalitu všech činností pozitivně ovlivňovalo stimulující prostředí, vstřícný a citlivý přístup pedagogů respektující přání a zájmy dětí účastnit se všech aktivit, nebo pouze pozorovat kamarády. Nápaditě podporované hry i záměrně nabízené činnosti poskytovaly všem dětem radost a uspokojení. V obsahu tematicky laděných námětových her se pozitivně odrážely předcházející poznatky dětí. V průběhu vzdělávání učitelky v souladu s programovou nabídkou zařazovaly příkladnou speciálně pedagogickou péči (včetně fyzioterapie).

Děti byly průběžně podporovány adresnou pochvalou a motivovány k naplňování plánovaných cílů.

Řízené aktivity ve dvou skupinách, do kterých se děti podle své vůle rozdělily, smysluplně navazovaly na obsah předcházejících činností, znalostí a zkušeností. Učitelky přirozeně a účelně využívaly i reagovaly na aktuální situace. Vhodně motivované činnosti (zejména pro děti se SVP) byly založeny na aktivní účasti dětí, s výrazným prožitkem, zohledňovaly cíle ze všech vzdělávacích oblastí, s důrazem na zdravotní a bezpečnostní význam; podněcovaly dětskou zvědavost, zájem poznávat a objevovat nové. Pestré činnosti dále podporovaly rozvoj smyslového vnímání, společenských a hygienických návyků. Vhodně zařazené problémové otázky vedly děti k logickému uvažování. Vysoce kvalitní byla práce speciálního pedagoga. Přirozeně a pro děti zajímavě probíhalo seznamování s anglickým jazykem.

Přátelské klima ve všech třídách, vzájemně vyvážená komunikace s prostorem pro vlastní názor dětí, partnerské vztahy a společně dohodnutá pravidla soužití pozitivně ovlivňovaly průběh vzdělávání. Průběžná individuální péče probíhala cíleně s ohledem na schopnosti a dovednosti jedinců. Pozitivní hodnocení projevů a výkonů dětí je podporovalo k další aktivní činnosti. Režimové chvílky byly převážně plynulé, pouze při organizaci stravování docházelo k menším prostojům. Učitelky nevedly děti k potřebné samostatnosti a sebeobslužnosti v průběhu stravování.

***Škola poskytuje vzdělávání dětí v mateřské škole včetně individuální a speciální péče na kvalitní úrovni. Odstranitelným rizikem je nižší efektivita organizace stravování.***

#### **Průběh vzdělávání v základní škole**

Žáci byli vzděláváni ve 45 minutových vyučovacích hodinách, během nichž vyučující respektovali jejich individuální potřeby včetně odpočinku. Ve škole převládalo zejména individualizované a činnostní učení, žáci se do těchto činností aktivně zapojovali. Vedle klasických didaktických metod (výklad, názor, rozhovor) byly využívány zejména speciálně pedagogické a alternativní metody (např. piktogramy, znaková řeč, netradiční výuka psaní). V průběhu výuky byla nenásilnou formou zařazována canesterapie, která byla žáky pozitivně přijímána. Škola vytváří pro žáky příjemné a přátelské prostředí s velmi dobrým materiálním zázemím a respektováním potřeb žáků.

K individualizaci výuky přispívala ve většině tříd neformální spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga. Podpora rozvoje osobnosti žáků byla realizována zejména zmíněnou individualizací výuky v souladu s IVP; vzdělávací potřeby žáků byly respektovány individuálním přístupem. Diferenciace výuky přispívala k realizaci vzdělávacích cílů stanovených pro jednotlivé ročníky a školní vzdělávací programy (vzdělávání žáků tří a více ročníků v jedné třídě podle odlišných vzdělávacích programů).

Žáci se do jednotlivých činností zapojovali většinou aktivně. Průběh vzdělávání byl pozitivně ovlivněn příznivou atmosférou a partnerskými vztahy mezi vyučujícími a žáky v průběhu sledovaných hodin. Velmi dobře komunikovali na úrovni dané jejich věkem a jejich možnostem (včetně využívání alternativních forem komunikace). Ve většině hodin nebyli žáci vedeni k sebehodnocení a sebereflexi.

Škola využívá pro hodnocení žáků slovní hodnocení ve všech předmětech. Pravidla pro slovní hodnocení výsledků vzdělávání žáků nejsou jednotná ani vytvořena v souladu se společnými výchovnými a vzdělávacími strategiemi na úrovni školy. Vyučující motivovali žáky ke zlepšení osobních výsledků oceňováním jejich pokroku. Hodnocení žáků je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání ze strany jednotlivých pedagogů.

***Pro vzdělávání žáků jsou vytvářeny příznivé podmínky. Odstranitelným rizikem je nastavení jasných pravidel pro slovní hodnocení výsledků vzdělávání žáků v souladu s prováděcím***

## ***předpisem ke školskému zákonu a vedení žáků dle individuálních možností k sebehodnocení a sebereflexi.***

### **Průběh vzdělávání ve střední škole**

Škola se profiluje individualizací výuky a sociální adaptací žáků s jejich následným zapojením do širší komunity. Dále se zaměřuje na výtvarné činnosti. Zařazením výběrového předmětu zdravotní tělesná výchova vhodně doplňuje strukturu předmětů povinného základu. V průběhu sledovaných hodin převládala individualizace výuky, výuka probíhá podle předložených platných učebních dokumentů. Z forem jednoznačně převažovala individuální práce a činnostní učení.

Náročnost výuky vždy odpovídala věku a stupni vývoje žáků. Rozvoj osobnosti žáků byl podporován kladením důrazu na smyslové vnímání, vedením k samostatnosti a propojení jednotlivých činností s běžným životem. Vyučující motivovali žáky k další činnosti pozitivním hodnocením a partnerským přístupem. K aktivitě žáků přispěla i přátelská pracovní atmosféra v průběhu zhlédnutých hodin.

Převládající činnostní učení, které bylo pozitivně ovlivněno vhodným způsobem vedení výuky, vedlo žáky k aktivnímu přístupu ke vzdělávání. Žáci se v hodinách projevovali samostatně, plnili zadané úkoly, které souvisely s osobním praktickým životem (např. vaření, zehlení, šití). Komunikační dovednosti odpovídaly stupni vzdělání a individuálním schopnostem žáků. Vedení žáků k sebereflexi a sebehodnocení bylo zaznamenáno ojediněle.

Přesto, že školní řád neobsahuje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vyučující v průběhu vzdělávání dodržovali pravidla dokumentu „*Metodické pokyny ke slovnímu hodnocení žáků*“. Hodnocení motivovalo žáky ke zlepšování osobních výsledků a respektovalo jejich individualitu.

***Škola podporuje rozvoj osobnosti žáků vhodnými metodami a formami práce, vytvářením podnětného prostředí pro vzdělávání. Odstranitelným rizikem jsou chybějící pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a jejich uplatňování v praxi zejména v oblasti sebehodnocení a sebereflexe žáků.***

### **Partnerství v mateřské škole, základní škole a střední škole**

Jak vyplývá z písemného vyjádření předsedkyně školské rady, ředitelka vytváří dobré podmínky pro její činnost, předkládá jí k projednání a ke schválení všechny dokumenty, které stanovují platné právní předpisy. Spolupráce se školskou radou a správní radou je oboustranně hodnocena jako funkční. Zprostředkováním finančních prostředků přispívá správní rada ke zkvalitnění materiálních podmínek školy.

Notýsky, osobní kontakt, konzultační dny spojené s ukázkou prací dětí a žáků, dny otevřených dveří v průběhu zápisu (MŠ Kyšice, ZŠ Stochov, ZŠ a SŠ Unhošť), webové stránky, informace o škole a činnosti školy přispívají k průběžné informovanosti zákonných zástupců o činnosti školy a průběhu vzdělávání. Jak vyplývá z dotazníkového šetření školy, rodiče jsou s kvalitou poskytovaných služeb spokojeni.

Ředitelka vytvořila podmínky pro vznik žákovského parlamentu zejména pro žáky základní školy, základní školy praktické a praktické školy (na odloučeném pracovišti v Unhošti). Žáci se podle svých možností podílejí ve spolupráci se zástupkyní ředitelky na činnosti školy svými podněty a připomínkami, sami se aktivně podílejí na realizaci vlastních návrhů.

Dlouhodobá spolupráce školy se Společností pro podporu lidí s mentálním postižením v ČR a okresní organizací v Kladně přispívá ke zkvalitnění realizace ŠVP zejména organizováním psychorehabilitačních pobytů v ČR i zahraničí. Ve spolupráci s Nadačním fondem Slunce

škola přispívá na tyto akce zejména žákům z rodin s ekonomickými problémy. Výměnné pobyty žáků, rodičů a zaměstnanců s *Centrem dětí a dospělých s DMO* v Remeši a spolupráce s dalšími partnery přispívají k získání nových zkušeností, ke zkvalitnění materiálních podmínek a vzdělávání. Tato oblast je hodnocena jako příklad dobré praxe.

Žáci školy se aktivně účastní veřejného života (např. návštěva divadelních představení, prodejní výstavy a aukce výtvarných prací a výrobků žáků, módní přehlídka pro veřejnost), což přispívá k posilování jejich téměř bezproblémovému začlenění do společnosti.

***Vytváření příznivých podmínek pro partnerské vztahy, které výrazně přispívají ke zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků, jsou příkladem dobré praxe.***

#### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu v mateřské škole**

Soustavná a smysluplná práce celého kolektivu zaměstnankyň MŠ a zejména inkluze vzdělávání zdravých dětí s dětmi se SVP se pozitivně odráží v jejich vzdělávacích pokrocích, které jsou zřetelné téměř ve všech klíčových kompetencích. V termínu inspekce se děti v prostředí MŠ pohybovaly s jistotou, s důvěrou se obracely na učitelky i další přítomné osoby. Ochetně a s velkým zájmem se účastnily všech nabízených činností, vstřícně reagovaly na nabídky i pokyny učitelek. Děti respektovaly pravidla soužití, vztahy mezi nimi byly bezkonfliktní se vzájemnou ohleduplností. V průběhu sledovaných činností byly samostatné, uměly se rozhodnout, vyslovit svůj názor, měly odpovídající poznatky, které dovedly zúročit. Měly základní představu o hodnotách, péči o zdraví a bezpečnost, dobře zafixované hygienické i společenské návyky. Menší nedostatky se objevovaly v nesprávné výslovnosti předškolních dětí běžné třídy na odloučeném pracovišti v Horním Bezděkově.

***Úroveň dosahování klíčových kompetencí je s přihlédnutím k možnostem a schopnostem jednotlivců téměř ve všech oblastech příkladná.***

#### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu v základní škole**

V průběhu výuky byly většinou zařazovány činnosti, které vedly k podpoře čtenářské a informační gramotnosti. Za podpory vyučujících žáci využívali textových informací k rozvoji vlastních vědomostí (např. využívání encyklopedií k získávání nových informací). Žáci byli vedeni ke vzájemné spolupráci, k posilování svého sebevědomí a k respektování svých spolužáků. Vzhledem k míře svého postižení zvládali základní pracovní dovednosti, byli vedeni k dodržování zásad hygieny práce, ochrany zdraví a bezpečnosti.

***Žáci jsou prostřednictvím vzdělávacího obsahu vedeni s ohledem na možnosti a schopnosti jednotlivců k dosahování klíčových kompetencí.***

#### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu ve střední škole**

Škola vede žáky k práci s textem, třídění informací a jejich využívání při praktických činnostech. Posiluje u žáků komunikační dovednosti. Příležitost k rozvoji má ve vedení žáků k získávání informací prostřednictvím internetu, přestože je ICT žákům dostupná, nebyla využita ani v jedné ze sledovaných hodin.

Žáci podle individuálních možností byli vedeni k využívání matematických znalostí v běžných situacích praktického života.

Vyučující žáky vedli ke vzájemné spolupráci, k posilování sebevědomí a k respektování svých spolužáků. Sociální citění žáků je školou podporováno i organizováním mimoškolních společenských aktivit.

Kladný vztah k životnímu prostředí žáci získávají při zahradnických pracích v ovocné zahradě a skleníku v areálu školy. Působení na žáky v oblasti environmentální výchovy má pozitivní vliv na jejich psychický vývoj a zajištění individuálních potřeb.

***Organizace a obsah vzdělávání podporuje žáky střední školy k získávání jednotlivých kompetencí s přihlédnutím k možnostem a schopnostem jednotlivých žáků. Příležitost k rozvoji má škola v účelném zařazování ICT do průběhu vzdělávání.***

**Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni mateřské školy, základní školy a střední školy**

Úspěšnost vzdělávání na úrovni mateřské školy je sledována a vyhodnocována prostřednictvím portfolií a záznamů o jejich vzdělávacích pokrocích.

Úspěšnost vzdělávání žáků je zjišťována na úrovni školy. Žáci jsou v plnění vzdělávacích programů školy většinou úspěšní. Kázeňské problémy se ve škole téměř nevyskytují. Kontrolní práce jsou vzhledem ke stupni postižení jednotlivých žáků zadávány po ukončení probíraného tématu. Vyhodnocování jejich výsledků vyučující využívají k následnému přijímání opatření směřujících k minimalizaci jejich rizik. Škola sleduje úspěšnost žáků základního vzdělávání prostřednictvím přijetí na jimi vybranou střední školu, zapojení do běžného života a prostřednictvím pravidelných setkání absolventů školy a jejich účasti na pobytových zájezdech a společenských akcích – setkání absolventů.

Obdobně je školou sledováno zapojení žáků střední školy do praktického života. Tito absolventi se úspěšně uplatňují na trhu práce, někteří z nich se stávají pracovníky školy. Pozitivní vliv na tuto skutečnost má osvojování si klíčových kompetencí v průběhu vzdělávání a spolupráce školy s uvedenými partnery (viz výše).

***Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány a následně jsou přijímána většinou účinná opatření. Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků při přechodu na střední školu a jejich zapojení do běžného života.***

## **Celkové hodnocení školy**

***Právnícká osoba Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s., vykonává od 16. ledna 2009 (nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti) svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.***

***Rovný přístup ke vzdělávání je umožňován ve všech typech škol. Poradenská činnost je zajišťována ve spolupráci se SPC na velmi dobré úrovni.***

***Materiální a finanční zdroje škola využívá ve větší míře k podpoře realizace ŠVP pro předškolní a základní vzdělávání i učebních dokumentů pro střední vzdělávání. Ředitelka nevytváří dostatečné podmínky pro DVPP. Příkladem dobré praxe je spolupráce školy s dalšími partnery a využívání finančních zdrojů získaných od partnerů ke zkvalitnění průběhu vzdělávání ve všech typech škol.***

***Škola podporuje zdravý psychický a fyzický vývoj dětí a žáků, její preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům i úrazům. Identifikuje rizika v odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků a snaží se je průběžně minimalizovat. Závažná rizika byla zjištěna ve vnitřních dokumentech školy (nesoulad s právními předpisy), tato rizika lze ve stanovené lhůtě odstranit.***

***ŠVP pro mateřskou školu, základní školu a základní školu praktickou nejsou vypracovány v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a školským zákonem.***

*Vzdělávání podle vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy a rehabilitačního programu pomocné školy nebylo poskytováno v souladu s učebními plány (navýšení týdenní hodinové dotace v 1., 2. a 10. ročníku o jednu hodinu). Odstranitelným rizikem jsou chybějící pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní školy v ŠVP a ve školním řádu, tato pravidla chybí i na úrovni střední školy.*

*Zvyšování úrovně klíčových kompetencí podle možností jednotlivých dětí a žáků, projevy jejich spoluúčasti v průběhu vzdělávání a přátelská atmosféra mezi vyučujícími, dětmi a žáky jsou na velmi dobré úrovni, pozitivně přispívají k rozvoji osobnosti dětí a žáků. Škola ve vzdělávání upřednostňuje diferenciaci a individualizaci výuky, zajišťuje všem klientům komplexní péči. Příležitost k rozvoji má ve vedení dětí a žáků k sebereflexi a sebehodnocení s přihlédnutím ke schopnostem jednotlivců.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 22. července 1996, čj. 12. 974/96-60
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. ledna 2006, čj. 1 107/2006-21; ze dne 7. února 2007, čj. 3261/2007-21; ze dne 19. ledna 2009, čj. 1 161/2009-21
3. Rozhodnutí KÚ Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 11386/2006/ŠKO; čj. 11372/2006/ŠKO; čj. 11385/2006/ŠKO; čj. 11383/2006/ŠKO; čj. 11384/2006/ŠKO; čj. 11382/2006/ŠKO; čj. 11381/2006/ŠKO; čj. 12598/2006/ŠKO; čj. 101095/2007/KUSK; čj. 131940/2007/KUSK; čj. 153495/2007/KUSK/01; čj. 153495/2007/KUSK
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení zaslaný KÚ Středočeského kraje, datum tisku 14. ledna 2008
5. Žádost ředitelky o změnu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. ledna 2009, bez uvedení čj.
6. Inspekční zpráva ze dne 13. února 2004, čj. 0310 28/00-4041
7. Školní řád Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s., bez uvedení data a období, pro které je platný
8. Podpurná opatření u žáků Soukromé školy Slunce, o.p.s., bez uvedení data vyhotovení
9. Aktuální učební plány základní školy, základní školy praktické, základní školy speciální a praktické školy
10. Jmenování do funkce právnické osoby ze dne 4. ledna 1999, bez uvedení čj.
11. Statut Soukromé speciální školy Slunce, o.p.s., včetně dodatků č. 1 – 3 schválená správní radou dne 21. října 2003
12. Vlastní hodnocení školy bez uvedení data vyhotovení
13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků Soukromé školy Slunce, o.p.s., školní roky 2006/2007 až 2008/2009
14. Vedení začínajících pedagogů v roce 2008/2009 ze dne 2. září 2008
15. Výroční zpráva o činnosti školy a hospodaření, školní roky 2005/2006 ze dne 11. října 2006; 2006/2007 ze dne 5. října 2007 a 2007/2008 ze dne 5. září 2008
16. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2006/2007 až 2008/2009
17. Rozhodnutí o zařazení dětí a žáků do Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s., školní roky 2005/2006 až 2008/2009
18. Školní matrika dětí a žáků mateřské, základní a střední školy, aktuální stav
19. Desatero žáka Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s.,
20. Metodické pokyny pro slovní hodnocení žáků bez uvedení data a čj.

21. Školní vzdělávací program pro předškolní a základní vzdělávání *Slunce svítí všem, Slunce svítí všem I a Slunce svítí všem II*, bez uvedení data vyhotovení
22. Třídní knihy všech tříd mateřské, základní a střední školy, školní roky 2006/2007 až 2008/2009
23. *Záznamy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve školách a školských zařízeních*, školní roky 2005/2006 až 2008/2009
24. *Záznamy ze správní rady a Školské rady*, školní roky 2006/2007 až 2008/2009
25. *Organizační struktura vedení Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s.*, bez uvedení data
26. Evidence tiskopisů vysvědčení, školní rok 2007/2008
27. Knihy úrazů včetně záznamu o úrazu, školní roky 2006/2007 až 2008/2009
28. Notýsky žáků základní školy, základní školy praktické, základní školy speciální
29. Portfolia všech dětí mateřské školy, školní rok 2008/2009
30. Kopie vysvědčení vybraných žáků
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně dokladů o DVPP a pracovních náplní), aktuální stav
32. *Roční plány* – rozpracované učivo vzdělávacího programu *Zvláštní škola*
33. Hospitační záznamy a plány hospitační činnosti v mateřské a základní škole, školní rok 2008/2009
34. Prevence sociálně patologických jevů včetně dlouhodobých záměrů a plánu činnosti, školní rok 2008/2009, bez data vydání
35. Dotazníky – učitelé, rodiče, žáci, školní rok 2008/2009
36. Výkazy R 36-01o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních, vždy k 9. září 2006, 2007 a 2008
37. *Výsledovka za firmu, období 01 - 12. 2007*, datum tisku 4. března 2008
38. *Výsledovka za středisko 01 – škola dotace, období 01. - 12/2006*, datum tisku 11. března 2008
39. *Výkonové výkazy S 1-01 o mateřské škole, S 3-01 o základní škole, Z 33-01 o speciálně pedagogickém centru a Z 4c-01 o přípravném stupni základní školy speciální* podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
40. Výkonové výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování, Z 2-01 o školní družině – školním klubu (za školní družinu i školní klub), podle stavu k 31. říjnu 2006, 2007 a 2008
41. Výkonové výkazy Škol V 5-01 o přihlášených uchazečích do 1. ročníku denního studia na středních školách podle stavu k 10. červnu 2006, 2007 a 2008
42. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 1. – 4. čtvrtletí 2007 a 1. – 3. čtvrtletí 2008
43. *Výsledovky za firmu, období 01-12/2006*, datum tisku 24. května 2007; *období 01-12/2007*, datum tisku 4. března 2008; *období 01-11/2008*, datum tisku 23. prosince 2008
44. *Výsledovky za středisko 01 – škola dotace, období 01-12/2006* datum tisku 28. března 2007; *období 01-12/2007*, datum tisku 11. března 2008; *období 01-11/2008*, datum tisku 23. prosince 2008
45. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
46. Záznamy z pedagogické rady, školní roky až 2006/2007 až 2008/2009
47. Dokumentace k zajištění BOZP, školní rok 2008/2009



*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. dubna 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost mateřské školy, základní školy a střední školy celkově ve všech typech škol hodnocena průměrně.*

### **Složení inspekčního týmu:**

V Praze dne 10. února 2009

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PaedDr. Jarmila Rychlá	J. Rychlá, v. r.
Mgr. Zuzana Bečvářová	Z. Bečvářová, v. r.
Ing. Václav Groušl	Václav Groušl, v. r.
Ing. Ivana Poláčková	Poláčková, v. r.
Ing. Marcela Orthoberová	Orthoberová, v. r.

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Stochově dne 12. 2. 2009

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

PaedDr. Blanka Dvořáková

B. Dvořáková, v. r.

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>