



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-308/15-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Mateřská škola Havířov- Město Radniční 7/619</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Radniční 7/619, 736 01 Havířov-Město</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>msradnicni@mujmejzl.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>61 988 715</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 135 136</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Bc. Šárka Hofrichtová, ředitelka</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Statutární město Havířov, Svornosti 86/2, 736 01 Havířov-Město</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Radniční 7/619, 736 01 Havířov-Město</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>10. – 12. březen 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

### **Charakteristika**

Mateřská škola Havířov-Město Radniční 7/619 (dále „MŠ“ nebo „škola“) je situována uvnitř bytové zástavby na jednom místě poskytovaného vzdělávání ve dvoupodlažní budově, kde jsou čtyři heterogenní třídy. Od roku 2014 je MŠ certifikovaná v programu „Začít spolu“.



Ke dni inspekce byly do MŠ zapsány 104 děti (z celkové kapacity 104). V posledním roce před nástupem k povinné školní docházce bylo vzděláváno 27 dětí, z toho 1 dítě mělo odklad povinné školní docházky (dále „OPŠD“). Jedno dítě bylo v lednu 2015 diagnostikováno jako „dítě se specifickými vzdělávacími potřebami“ (dále „SVP“). Ke dni inspekce navštěvovalo MŠ 11 dětí mladších tří let.

Provoz MŠ je stanoven od 6:00 hodin do 16:30 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí 380,- Kč měsíčně.

MŠ nemá vlastní školní jídelnu, stravování zajišťuje dovozem stravy ze školní jídelny havířovské Základní školy Na Nábřeží.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu**

MŠ sídlí v samostatném objektu zbudovaném pro účely předškolního vzdělávání v roce 1961, který je ve vlastnictví zřizovatele a škole je na základě smluvních podmínek poskytnut k užívání.

Ve sledovaném období posledních dvou let, došlo k částečné obměně pedagogického týmu. V době inspekce zde předškolní vzdělávání zajišťovalo 9 pedagogických pracovníků, z nichž dvě jsou dlouhodobě nemocné, za jednu ředitelka zajistila kvalifikovaný zástup. Aktuálně tedy zajišťovalo vzdělávání ve 4 třídách 7 kvalifikovaných učitelů včetně ředitelky, s celkovým úvazkem 6,64 (přestože stanovený normativ na pedagogické zaměstnance je vzhledem k velikosti školy a počtu zapsaných dětí 7,94). Při takto nastaveném pedagogickém zajištění je jedna ze tříd (4. tř.) v provozu pouze do oběda a pak jsou děti rozděleny pravidelně do 3 dalších tříd. Vzhledem k tomu, že v této třídě pracuje ředitelka MŠ vždy ráno 3 hodiny a v poledne ½ hodiny, mají děti z této třídy již od pobytu venku zajištěno vzdělávání učitelkami z jiných tříd. Jelikož se ráno děti od 6:00 do 7:00 hodin (po úpravě v době inspekce) scházejí pouze v jedné ze tříd (1. tř.) a z této třídy se pak od 15:15 zase rozcházejí, je tato organizace pro děti ze 4. třídy spatřována jako problematická (děti jsou v jednom dni ve 3 třídách s 3 různými pedagogy). Organizace přímé pedagogické činnosti všech učitelů je stanovena tak, aby byla zabezpečena kvalita vzdělávání při didakticky zacílených činnostech. Důraz je kladen na zajištění bezpečnosti dětí hlavně při pobytu venku, avšak rezervy spatřuje inspekce v personálním zajištění provozu 4. třídy (v době dlouhodobé nemoci jedné z učitelů) zejména z pohledu zajištění kontinuity integrovaných bloků směrem k prožitkovému učení a psychohygieně dětí při střídání učitelů a tříd.

Současný pedagogický sbor je kvalifikovaný, tři učitelky (včetně ředitelky) mají vysokoškolské vzdělání, což je pozitivním ukazatelem pro rozvoj školy. V MŠ jsou rovněž vytvářeny podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, výběr vzdělávacích aktivit odpovídá potřebám a možnostem školy. V posledním období je DVPP zaměřeno na rozvoj pedagogických kompetencí vzhledem ke vzdělávání dětí v programu „Začít spolu“. Inspekční hospitace potvrdily, že jeho realizace přispívá ke zvyšování úrovně vzdělávací práce s dětmi. Učitelky se věnují i sebevzdělávání, které jim umožňuje dobrou vybavenost pedagogické knihovny novějšími metodickými materiály a odbornou literaturou.

Prostředí a vybavení MŠ se průběžně inovuje s ohledem na finanční možnosti školy a požadavky na předškolní vzdělávání. MŠ postupně obměňuje starší dětský nábytek, který byl v některých třídách částečně renovován a upraven. V souladu s potřebami dětí předškolního věku byly hračky a pomůcky umístěny tak, aby k nim měly děti volný



přístup, vyznaly se v jejich rozmístění a mohly si činnosti samy volit. V hernách jsou vytvořena centra aktivit, která jsou z větší části vhodně přizpůsobena potřebám dětí. Přínosem pro vzdělávání především v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) je interaktivní tabule a dva dětské počítačové boxy. Rezervy spatřuje inspekce ve vybavení dětským sedacím nábytkem a stolečky pouze ve dvou výškách, které neodpovídají rozdílné výšce dětí v heterogenních třídách (dětí od 2,5 do 7 let). Běžná údržba MŠ je hrazena z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz, opravy a údržbu většího rozsahu.

Na budovu školy bezprostředně navazuje zahrada. Od roku 2013 realizovala MŠ ve spolupráci se zřizovatelem částečnou modernizaci smyslový chodníček a motýlí zahradu. V roce 2014 zahájila MŠ výstavbu zahradního domku, který financuje z vlastních investičních prostředků a který bude dokončen v roce 2015.

Ředitelka vede školu od roku 1994 a v roce 2012 obhájila v konkurzním řízení svou řídicí pozici. Za dobu jejího působení škola prošla zásadní změnou v organizaci vzdělávání při přechodu k programu „Začít spolu“ a došlo k postupné obměně asi 80% pedagogů. Kontrolní a hodnotící mechanismy podporují zapojení zaměstnanců do evaluace školy a následné analýzy výsledků, jsou podkladem pro plánování změn a účinných opatření, která uplatňuje ředitelka v činnosti MŠ.

Řízení školy probíhá z velké části i na provozních a pedagogických poradách, kde se řeší převážně organizační záležitosti chodu MŠ. Procesu vzdělávání se věnují stejně jako závěrům z hospitační (i videohospitační) a kontrolní činnosti a z nich vyplývajících objektivních informací na metodických poradách. Pedagogické pracovnice jsou podněcovány k sebereflexi vlastní práce a konzultování poznatků, zavádějí vedení svých portfolií. Z vyplývajících opatření tvoří vedení školy závěry, které směřují k pozvolnému zvyšování kvality předškolního vzdělávání v této MŠ.

Ve vedení povinné dokumentace nebyly zjištěny závažné nedostatky. Ve školním řádu ředitelka školy v průběhu inspekce zřehlednila organizaci tříd a jejich provozu. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“), jehož záměry vycházejí z podmínek městské MŠ (aktivní vnímání důležitosti ochrany životního prostředí, rozvíjení prosociálního chování v programu „Začít spolu“) byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Nad rámec povinné dokumentace (pro zřizovatele) zpracovala ředitelka školy výroční zprávu za školní rok 2013/2014, která přehledně doplňuje evaluaci vlastní práce školy.

Spoluprací s obcí a různými organizacemi v okolí podporuje MŠ rozvíjení pohybových dovedností dětí a základních kulturně společenských návyků a postojů. Děti navštěvují divadla, mohou se účastnit předplavecké a lyžařské školy, navštěvují solnou jeskyni. MŠ spolupracuje s hasičským sborem.

Česká školní inspekce (dále „inspekce“) posuzovala finanční předpoklady pro činnost školy a realizaci ŠVP a to na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014 a zdrojů financování v roce 2015, k termínu inspekční činnosti. Škola hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, na provoz využívá dotaci od zřizovatele. Pro rok 2015 byla výše finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a výše dotace na provoz z rozpočtu zřizovatele stanovena ve výši srovnatelné s rokem 2014.

Součástí inspekční činnosti bylo posouzení podmínek k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Prostory školy jsou bezpečné pro vzdělávání dětí a do školy je zajištěn bezbariérový přístup. Prověrkou



bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a na základě vizuální prohlídky bylo zjištěno, že chodník, který vede od hlavního vchodu kolem budovy na zahradu je nerovný a hrozí na něm zvýšené riziko pádu a poranění dětí. Analýzou bezpečnostních prověrek inspekce zjistila, že škola opakovaně požadovala od zřizovatele odstranění této závady, dosud však k nápravě nedošlo. Škola zajišťuje a provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Děti byly v průběhu vzdělávání pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví, ve škole nedošlo k jejich závažným úrazům. Evidence úrazů dětí je vedena v knize úrazů, která obsahuje povinné údaje. Záznamy o úrazu jsou zasílány stanoveným organům a institucím. Zásady bezpečnosti ve škole i při mimoškolních aktivitách škola zakotvila ve školním řádu a ve vnitřních směrnicích. Pedagogičtí pracovníci jsou vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v souladu s právními předpisy. Ve škole jsou všichni pedagogičtí pracovníci proškoleni o poskytování první pomoci. Jsou ustanoveny a proškoleny osoby odpovědné za organizaci první pomoci.

Školní stravování je zabezpečováno ve školní jídelně - výdejně, která je součástí školy. Stravovací služby a jejich rozsah jsou poskytovány v souladu s předmětem hlavní činnosti a v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní jídelna - výdejna v rámci školního stravování vydává jídla, která připravuje jiný provozovatel stravovacích služeb. Stravování je poskytováno s přihlédnutím k potřebám dětí formou hlavního jídla, jednoho předcházejícího a jednoho navazujícího doplňkového jídla denně, s maximálně tříhodinovými intervaly. Organizace stravování je koordinována s probíhajícím vzdělávacím programem, děti mají celý den k dispozici nápoje k zajištění pitného režimu. Škola zároveň umožňuje dětem individuální (dietní) stravování. Ředitelka správně stanovila vnitřní řád školní jídelny - výdejně a hygienické podmínky pro zajištění a poskytování školního stravování. Zákonní zástupci byli informováni o vnitřním řádu a stravování dětí včetně aktuálního jídelního lístku na informačních tabulích.

**Škola zabezpečuje předškolní vzdělávání v souladu s RVP PV. Podmínky vzdělávání se významně změnilы získáním certifikátu „mateřská škola Začít spolu“. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu. MŠ zajišťuje bezpečné prostředí, rizikem jsou chodníky, které zvyšují nebezpečí úrazu.**

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Inspekční tým posuzoval celodenní průběh vzdělávání v MŠ a sledoval kontinuitu ve vzdělávání dětí v dokumentech školy.

Vzdělávací obsah vycházel z integrovaných vzdělávacích bloků stanovených ve ŠVP, které směřovaly v tematické orientaci k tradičním námětům (roční období, tradice a svátky). Vzdělávací programy tříd navazovaly na ŠVP a učitelky je dále rozpracovávaly do týdenních plánů, kde většinou tvořivě rozvíjely nabídku podtémat do nabízených aktivit. V průběhu inspekční činnosti probíhalo v mateřské škole vzdělávání v přátelském a bezpečném sociálním prostředí, které dětem zajišťovalo uspokojování emočních a psychohygienických potřeb s rezervami v organizaci provozu 4. třídy (po dobu nemoci učitelky). Děti měly k dispozici různorodou nabídku činností, většinou měly dostatek prostoru pro seberealizaci a navozování příznivých sociálních vztahů s podporou vnímavého a vstřícného přístupu pedagogických pracovníků. Pro dítě u kterého v lednu diagnostikovalo odborné pracoviště SVP, připravují učitelky plán individualizovaného



vzdělávání. Inspekce zaznamenala u dětí dobrou úroveň komunikačních a sociálních kompetencí. V této oblasti se pozitivně odrážel vliv věkově smíšených tříd dětí a přirozeného učení se mladších dětí od starších i ohleduplnosti starších dětí k mladším. Děti přirozeně respektovaly pravidla tříd, zvládaly přesuny v prostorách MŠ a změny učitelek (zejména 4. třída), sebeobslužné dovednosti při stravování, hygieně, úklidu i oblékání. Důležitým režimovým prvkem dne pro rozvíjení slovní zásoby a kultivování sociálních vztahů dětí, byl komunitní kruh, který pravidelně ukončoval spontánní ranní hry.

Během inspekčních hospitací byly děti aktivní a samostatné, měly potřebu učit se, spolupracovat, objevovat, projevovaly zájem o nové poznávání a přiměřeně svým schopnostem prezentovaly již osvojené dovednosti. Méně byly děti vedeny k experimentování, řešení myšlenkových i praktických problémů, hledání různých možností a variant jejich řešení. MŠ je certifikovaná programem Začít spolu, kdy si děti samostatně vybírají z nabízených činností v centrech aktivit. Tyto prvky byly využívány převážně při didakticky zacílených činnostech dětí, méně pak prolínaly tematicky při spontánních činnostech. Cíleně, s pestrou nabídkou písní, se učitelky věnovaly hudebním aktivitám i výtvarným činnostem, které prezentovaly v prostorách budovy a „galerii na plotě“ u vchodu do MŠ. Celkově směřovala vzdělávací nabídka k naplňování plánovaných vzdělávacích cílů a rozvoji dětské osobnosti, nebyla však vždy dostatečně diferencovaná pro individuální schopnosti dětí v nabídce jednotlivých center.

V rámci psychohygieny se realizace odpoledního odpočinku pouze ve třech třídách jeví jako nevhodná, zvláště s ohledem na nejmladší věkovou skupinu dětí. Volnou třídu využívali pro již nespící starší děti, kterým škola nabízela možnost jiné klidové činnosti v projektu „Kubík“ s využitím nové interaktivní tabule. Tyto aktivity však mohou být organizovány v suterénním prostoru, který je vybaven didaktickým materiálem a dětským sedacím nábytkem ve dvou místnostech a je využíván k dalším zájmovým aktivitám v odpoledních hodinách.

**Průběh vzdělávání měl požadovanou úroveň, která cíleně směřovala k naplňování záměrů školního vzdělávacího programu s rezervami v organizaci vzdělávání 4. třídy.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Škola dosahuje dobrých výsledků ve vzdělávání a jejich kontinuální vývoj zaznamenává v evaluačních dokumentech školy. Ředitelka analyzuje výsledky MŠ v jednotlivých letech a na zjištění reaguje navrhovanými opatřeními na pedagogických radách. Výsledky, kterých děti průběžně dosahovaly při vzdělávání, prezentuje škola v prostředí MŠ, ale také na webových stránkách. Učitelky vedou portfolia dětí, ze kterých je zřejmý jejich rozvoj na základě sledovaných kritérií oregonské metody, kterou využívají školy pracující v programu „Začít spolu“.

Kvalitu školy zjišťuje ředitelka využíváním systémů „Diagnostik“ a „Mapa školy“, kdy zjišťuje na základě vyplněných dotazníků rezervy a výhody v práci jednotlivých pedagogů, ale také tříd a se získanými informacemi dále pracuje.

MŠ spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále „PPP“) v Havířově a v případě potřeby s ní konzultuje problematiku školní zralosti. Při identifikaci možných odchylek ve vývoji dětí spolupracují také se Speciálně pedagogickým centrem kpt. Vajdy v Ostravě (dále SPC). V lednu 2015 doporučilo SPC individuální přístup ve vzdělávání jednomu z dětí a učitelky se snaží jej v rámci možností realizovat.



Pravidelnými aktivitami k rozvoji pohybových dovedností dětí jsou externě vedené kurzy - lyžařský kurz a předplavecký výcvik. MŠ nabízí také kroužky (Latinko - taneční, Minihasiči, výtvarný kroužek, aktivity Bertík, Albertík a Kubík), které organizuje v odpoledních hodinách tak, že nenarušují kontinuitu vzdělávání ve třídách. Škola je organizačně zajišťuje po dohodě se zákonnými zástupci dětí. MŠ preferuje vzájemnou komunikaci a neformální kontakty při akcích školy. O probíhajícím programu tříd poskytuje informace na nástěnkách v šatnách tříd a na webových stránkách. Přesto, že děti odcházejí do čtyř základních škol, MŠ blíže spolupracuje s prvními třídami ze základních škol Na Nábřeží a Gorkého, kam chodí na exkurze.

**Výsledky, kterých škola dosahuje při vzdělávání dětí, měly požadovanou úroveň, která odpovídala záměrům školního vzdělávacího programu.**

## Závěry

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s platným zněním školského zákona a nabídka školy odpovídá jejímu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Z posouzení finanční situace vyplynulo, že finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizace školního vzdělávacího programu a umožnily rozvoj materiálních podmínek školy, s rezervami v údržbě chodníku, (ředitelka pravidelně projednávala se zřizovatelem a upozorňovala na neutěšený stav).

### 1. Silné stránky školy

- a) Při personálních změnách prosazuje ředitelka kvalifikovanost pedagogů a podporuje jejich další vzdělávání.
- b) Školní vzdělávací program je v souladu s RVP PV a je kvalitním výchozím podkladem pro zpracování třídních vzdělávacích programů.
- c) Škola získala v roce 2014 certifikát „mateřská škola Začít spolu“.

### 2. Slabé stránky školy

- a) Rezervy v organizaci a personálním zabezpečení chodu 4. třídy.
- b) Rezervy ve vybavení dostatečně diferencovaným dětským sedacím nábytkem.
- c) Rezervy v diferencované nabídce aktivit pro individuální schopnosti a možnosti dětí.

Česká školní inspekce doporučuje:

- a) Optimalizovat provoz a pedagogické zajištění 4. třídy
- b) Optimalizovat bezpečnostní podmínky školní zahrady – chodníků.

### 3. Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech



Inspekční tým hodnotil vývoj školy a zjistil, že v roce 2014 došlo k zásadní změně v koncepci vzdělávání získáním certifikátu „mateřská škola Začít spolu“. MŠ si udržuje kvalitu v oblasti materiálních podmínek. Významně se obměnil pedagogický personál a zvýšil se počet vysokoškolsky vzdělaných pedagogů, včetně ředitelky. Průběh předškolního vzdělávání a jeho výsledky jsou kvalitní a jsou v souladu s požadavky, které stanovuje RVP PV.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Mateřské školy Havířov-Město Radniční 7/619, příspěvková organizace Čj. OPS/93001/Gre/2012 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Havířova s účinností od 1. 1. 2013
2. Školní řád Mateřské školy Havířov-Město Radniční 7/619 s účinností od 1. 9. 2014 s podpisovými archy zákonných zástupců a zaměstnanců (seznámení se školním řádem)
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky mateřské školy, s účinností od 1. 12. 1994
4. Jmenování do funkce ředitelky MŠ Havířov Radniční č.j.: OŠK/44539/Jan/12, ze dne 1. 6. 2012
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem platný od 1. 9. 2014, projednán s pedagogickou radou dne 1. 9. 2014
6. Sdělení ČŠI k analýze ŠVP z roku 2010 (doporučení-dopracovat vzdělávací obsah a oblast evaluace aplikovat na podmínky školy – nebyl v souladu))
7. Inspekční zpráva č.j.: ČŠI 73/06-14 ze dne 1. 3. 2006
8. Certifikát „mateřská škola Začít spolu“ ze dne 21. 3. 2014
9. Zápisy z pedagogických rad od roku 2013 k termínu inspekce
10. Zápisy z provozních porad od roku 2013 k termínu inspekce
11. Zápis z provozní porady ze dne 25. 8. 2014 s bodem č.4. - seznámení se školním řádem
12. Zápis ze třídních schůzek konaných (v 1. třídě - 8.10. 2014, a ve třídách 2.,3.,4. - 6.11. 2014) s bodem programu seznámení se školním řádem
13. Školní matrika 2014/2015
14. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ze dne: 2. 8. 2012, č.j.: OŠK/60466/Mt/12
15. Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015
16. Přehled docházky dětí ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekce
17. Kritéria pro přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, ke dni inspekce
19. Pracovní doba pedagogických zaměstnanců na školní rok 2014/2015
20. Třídní vzdělávací programy tříd, školní rok 2013/2014, 2014/2015 s evaluací jednotlivých tříd
21. Záznamy o dítěti a portfolia dětí – diagnostika, pozorování
22. Třídní knihy, školní rok 2013/2014, 2014/2015



23. Minimální preventivní program v prevenci sociálně patologických jevů ze dne 1. 1. 2015
24. Záznamy a videozáznamy z hospitací, školní rok 2013/2014, 2014/2015
25. Portfolia všech pedagogických pracovníků
26. Plán kontrolních a hospitačních činností školní rok 2013/2014 a 2014/2015
27. Výroční zpráva o činnosti školy za období: Školní rok 2013/2014
28. Plán rozvoje mateřské školy ze dne 14. 5. 2013
29. Vlastní hodnocení školy školní roky 2010/2013 a září - leden 2014/2015
30. Zpráva z dotazníku zjišťování pracovní spokojenosti učitelů v oblasti kvality pracovních podmínek a naplňování profesních potřeb
31. Strategický plán 2009-2014
32. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
33. Výkaz S 1-01 o mateřské škole k 30. 9. 2014
34. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol k 30. 9. 2014
35. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 2. 2015
36. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2014 ze dne 5. 2. 2015
37. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 23. 1. 2015
38. Pracovní výsledovky ke dni 31. 12. 2014 (dle středisek) tisk 9. 3. 2015
39. Rozpis finančních prostředků státního rozpočtu na rok 2015 ze dne 16. 2. 2015
40. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole ze dne 2. 1. 2014
41. Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů vedena od 3. 9. 2007
42. Zápis komplexní prověrky stavu BOZP provedené dne 2. 3. 2015 včetně Návrhu opatření k odstranění závad
43. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny platný na školní rok 2014/2015
44. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 ze dne 10. 11. 2014
45. Hospodaření školní jídelny – výdejny (matrika a dokumentace) za období říjen až prosinec 2014
46. Smlouva č. 15/2008 o zabezpečení školního stravování uzavřená mezi-dodavatel Základní škola a Mateřská škola Havířov-Město Na Nábřeží, příspěvková organizace, Na Nábřeží 1374/49, 736 01 Havířov-Město a objednatel Mateřská škola Havířov-Radniční 7/619, příspěvková organizace, Radniční 7/619, 736 01 Havířov-Město uzavřená dne 24. 10. 2008, vč. dodatku 7 ke smlouvě č. 15/2008 o zajištění školního stravování s účinností od 23. 4. 2013

### Poučení

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu**





([csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

#### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

Mgr. Milena Millionová, školní inspektorka

*Milena Millionová v. r.*

Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka

*Jarmila Španihelová v. r.*

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovníce

*Oldřiška Křenková v. r.*

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

*Pavel Hon v. r.*

V Novém Jičíně 27. 3. 2015

#### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Šárka Hofrichtová, ředitelka

*Šárka Hofrichtová v. r.*

V Havířově dne 31. 3. 2015

