



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIL-537/11-L

Název kontrolované osoby: Základní škola a Mateřská škola Hlavice, okres Liberec, příspěvková organizace

Sídlo: Hlavice 3, Všelibice, 463 48

IČO: 72 742 577

Identifikátor: 650 021 479

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Ing. Romanou Pytlounovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Obec Hlavice

Místo inspekční činnosti: Hlavice 58

Termín inspekční činnosti: 21., 22. září a 25. říjen 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 2 školského zákona a jeho naplňování v praxi ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny).

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků a o činnosti základní školy se zaměřením na přírodovědnou gramotnost žáků podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Hlavice (dále škola), okres Liberec je školou s jednou třídou 1. stupně ZŠ a jednou třídou MŠ. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Školní jídelna, kam žáci ZŠ přecházejí, se nachází v budově mateřské školy vzdálené 10 minut chůze od ZŠ. Škola je špatně dopravně dostupná.

Inspekční činnost byla provedena v základní škole.

Kapacita ZŠ je 60 žáků. V současné době je škola se 16 žáky 1. až 5. ročníku, sloučenými v jedné třídě, zaplněna z 26 % žáky z Hlavice a okolních obcí. Naplněnost ZŠ je proměnlivá, postupně klesá. Výuku zajišťuje ředitelka školy a jedna učitelka, která je zároveň i vychovatelkou školní družiny. Obě jsou odborně kvalifikované.

Vzdělávací nabídka vychází ze Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Rok s úsměvem“ (dále ŠVP). Škola nabízí výuku angličtiny od 1. ročníku, volnočasové aktivity se sportovním a přírodovědným zaměřením a počítačový kroužek.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání žáků postupuje podle právních předpisů. Prezentuje se v rámci obce, nemá vlastní webové stránky, není bezbariérová. Jiná omezení v přijímání žáků nemá.

Typ školy s malým počtem žáků umožňuje maximální individuální přístup ke každému z nich, proto žáci s vývojovými poruchami učení mají podmínky pro svůj rozvoj bez nutnosti integrace. Znalost osobnosti každého žáka a neustálý dohled nad nimi má výrazný podíl na nízké úrazovosti i nevyskytující se šikany či jiných patologických projevů chování. Škola respektuje vnější prostřední žáků a individuálně přistupuje k řešení jejich sociálních podmínek.

ZŠ realizuje vzdělávání podle učebních plánů ŠVP, rozvrh hodin a dělení skupin podle jednotlivých předmětů a ročníků musel být upraven v důsledku nového přerozdělení úvazků obou vyučujících. Disponibilní hodiny škola věnuje na posílení povinných předmětů a výuku angličtiny od 1. ročníku.

Malotřídní způsob výuky s několika ročníky v jedné třídě vyžaduje efektivní organizaci vyučování. Uplatňované metody a formy vzdělávání podporují u žáků schopnost samostatnosti v práci, vlastní rozhodování a samostatnost v řešení problémů. Žáci jsou vedeni k učení činnostním způsobem, soustavnou aktivizací, střídáním činností a provázáním jednotlivých aktivit, mají možnost volby a jsou vedeni ke spolupráci v kolektivu. Práce žáků s výukovými programy podporuje aktivní znalost obsluhy počítače. Znalosti žáků v jednotlivých gramotnostech odpovídají individuálním možnostem a výstupům ŠVP. Škola podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků, individuálním přístupem vytváří podmínky úspěšnosti každého z nich. Je vytvořen menší

prostor pro souvislejší komunikaci, lepší propojení teorie s praxí, v některých případech i lepší zpětnou vazbu, sebehodnocení a sebereflexi.

Učební osnovy přírodovědných předmětů podporují vztah k přírodě a splňují potřebu znalosti přírodních zákonitostí. Poloha školy nabízí úzké propojení s okolní přírodou. K výuce škola využívá učebnice, cvičebnice a množství vyrobených pomůcek pro názorné vyučování. Náplň přírodovědné výuky se realizuje ve školních projektech a svým zaměřením prolíná i činnostmi školní družiny a zájmových kroužků. Směřuje k poznávání přírody, buduje vztah k životnímu prostředí a zdravému životnímu stylu.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání žáků jako dobré. Informace o přechodu žáků do jiných škol, které si škola zjišťuje, jsou pozitivní. Škola má navržen systém vlastního hodnocení, prozatím však žádné vlastní hodnocení neprovedla.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací program je rámcově zpracován dle zásad RVP. Některé formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Rizika se objevila v rozvržení hodin učiva, které neplnily daný učební plán ŠVP. Učební plán i rozvrh hodin byly na místě přepracovány a uvedeny v soulad s požadavky RVP. V současné době přetrvávají nedostatky v oblastech: Poznámky k učebnímu plánu, Hodnocení a Průřezová témata (u učiva v osnovách). Školní vzdělávací program pro ŠD je v souladu se zákonnými normami.

Úroveň řízení odpovídá typu školy. Ředitelka zodpovídá za obsahové, personální, organizační, finanční a hmotné zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu ve škole. Vede dokumentaci školy předepsanou školským zákonem, neprovedla však změnu v zápisu do rejstříku škol ohledně adresy – aktuálního čísla ZŠ - a nepředložila Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které mají být součástí školního řádu. Ředitelka průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP a chod školy. Plánování vytváří rámec pro dlouhodobější perspektivu. V rámci jednání pedagogické rady sleduje účinnost přijímaných opatření, využívá pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Vytváří podmínky pro činnost školské rady, která byla zřízena dle zákona.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří ředitelka školy a jedna učitelka, která je třídní učitelkou a zároveň plní funkci vychovatelky ŠD. Obě jsou odborně kvalifikované. V rámci svého úvazku obě učí minimálně vždy dva ročníky společně, což vyžaduje pečlivou přípravu a dobrou organizaci práce. Ředitelka usiluje o stabilizaci kvalifikovaného pedagogického sboru, proto podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). V rámci možností malé školy je DVPP zaměřeno především na podporu realizace ŠVP, rozšiřující studium angličtiny na 1. stupni ZŠ, práci s interaktivní tabulí a využití informační a počítačové technologie (ICT).

Materiální vybavení ZŠ při stávajícím počtu žáků je dostatečné, základní vybavení pomůckami, učebnicemi, nábytkem a dalším vybavením je na standardní úrovni. Využití učebnic a pomůcek, z velké části vyrobených učitelkami, plně podporuje funkční rozvoj gramotností a naplňování ŠVP. Podle povahy výuky se třída dělí podle ročníků i předmětů do dvou samostatných tříd. V jedné z nich je instalovaná interaktivní tabule. Škola má samostatnou učebnu ICT, kterou využívá v rámci výukových programů, ale i na mimoškolní aktivity. Tělocvična v blízkosti školy, využívaná na hodiny tělesné výchovy, je prostorná, z hlediska zajištění plné bezpečnosti žáků však vyžaduje úpravy poškozeného interiéru. Současný stav nezaručuje kvalitní hygienické a bezpečnostní podmínky. Za

příznivého počasí žáci docházejí na hodiny tělocviku do sportovního areálu SK Hlavičice nedaleko školy.

Škola plně využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu. Z prostředků zřizovatele je dotován provoz školy. Náklady na obnovu majetku a vnitřní úpravy základní školy jsou v porovnání s mateřskou školou skromné. Škola se snaží stanovit skutečné priority v rámci přijatých finančních prostředků od zřizovatele tak, aby byla především zajištěna výuka a bezpečnost žáků. Finanční prostředky směřuje ředitelka cíleně na zkvalitnění pracovního prostředí a podporu ŠVP. Škola je zapojena do projektu EU peníze školám, jejímž prostřednictvím má v plánu modernizovat ICT techniku.

ZŠ sleduje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Citlivý přístup, znalost domácího prostředí žáků, kladení diferencovaných nároků a spolupráce s rodiči umožňují minimalizovat negativní projevy chování a absence a vytvářejí vhodné prostředí pro bezpečnost žáků. V důsledku toho nebyla za poslední roky zaznamenána žádná neomluvená hodina, ani snižená známka z chování. Škola však neuděluje ani pochvaly. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou ZŠ zajišťuje podmínky pro žáky s problémy v učení i žáky nadané, individuální přístup k nim je ve vlastní výuce patrný. Škola nabízí žákům možnost rozvíjení talentu v rámci pravidelných mimoškolních aktivit a soutěží, spolupracuje se Svazem dobrovolných hasičů ve Všelibicích – kroužek mladých požárníků. Při škole působí Sdružení rodičů a přátel školy a Školská rada, která má možnost pozorovat výuku i mimoškolní činnost. Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, pro obec připravuje veřejná vystoupení (Vánoce, Dětský den).

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivců. V ZŠ je vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání, výjimkou je poškozený interiér tělocvičny. Realizované preventivní strategie jsou funkční.

Škola rozvíjí osobnost žáků vhodně volenými metodami a formami práce, které utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence. Učební plán je naplňován podle ŠVP, který je třeba ještě dopracovat. Škola podporuje zdravý životní styl. Hodnotí a rozvíjí všechny funkční gramotnosti žáků.

Materiální, prostorové i personální podmínky školy jsou na dobré úrovni a splňují kvalitu předpokladů pro vzdělávání žáků.

Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a záměry rozvoje školy. Plánování a vedení je účelné.

Finanční prostředky škola využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Je malou obecní školou s podporou zřizovatele. Ostatní partnerství školy jsou přínosná pro vlastní výuku i rozvoj osobnosti žáků.

Škola sleduje úspěšnost žáků a jejich výsledky ve vzdělávání, při přechodu na vyšší stupeň se dobře adaptují.

Nedostatky:

1) ŠVP - § 5 odst. 1 školského zákona

Chybí nebo neúplné:

- poznámky k učebnímu plánu

- učební osnovy – začlenění průřezových témat u učiva
- hodnocení žáků – nejsou kritéria
slovní hodnocení

2) § 30 odst. 2 a 3 - školní řád

Neúplné, chybí:

- pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
- zveřejnění na přístupném místě

3) § 29 odst. 2 – bezpečnost a ochrana zdraví

Není zajištěn bezpečný provoz v tělocvičně školy (ochranné kryty topných těles jsou poškozeny tak, že nezabrání případnému úrazu cvičenců).

4) § 149 odst. 2

Není zapsána změna v *Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedené v rejstříku škol* – nesouhlasí číslo budovy ZŠ s aktuálním stavem.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 22. listopadu 2011

(razítko)

Mgr. Věra Hessová, vedoucí inspekčního týmu

...Věra Hessová, v.r.....

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

....Blanka Hornová, v.r...

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hlavici dne 6. 12. 2011

(razítko)

Ing. Romana Pytlounová, ředitelka školy

.....R. Pytlounová, v.r.....

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

20. 12.2011

Připomínky nebyly podány.

