



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Hrubčice

Hrubčice 40, 798 21 Bedihošť

Identifikátor školy: 600 119 203

Termín konání inspekce: 29. a 31. květen 2006

Čj:	ČŠI 113/06 – 13
Signatura	bm3az125

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Hrubčice 40, okres Prostějov je dvoutřídní s kapacitou 43 dětí. Pro školní rok 2005/2006 bylo zapsáno 36 dětí. Tento počet byl aktuální i v době konání inspekce.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

V mateřské škole je předškolní vzdělávání zajišťováno třemi pedagogickými pracovníci s celkovým pracovním úvazkem 2,5. Všechny učitelky splňují podmínky odborné kvalifikace. V rámci personálního auditu a s ohledem na aktuální počet dětí škola operativně přizpůsobuje úvazky pedagogických pracovníků k zajištění optimální pedagogické péče a bezpečnosti dětí.

Škola věnuje pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Ve sledovaném období probíhajícího a minulého školního roku bylo vzdělávání zaměřeno na tvorbu školního vzdělávacího programu, na vzdělávací projekty a jejich aplikaci v praxi, na získávání počítačové gramotnosti i na oblast výchovy ke zdraví. Ředitelka se průběžně proškoluje v oblasti školské legislativy.

Styl řízení je založen na aktivní spolupráci zaměstnanců, učitelky participují na přípravě a ověřování školního vzdělávacího programu, spolupodílí se také na vytváření účinného systému vlastního hodnocení školy.

Vzájemná spolupráce všech učitelek funguje na základě společně stanovených pravidel, ve škole je zaveden funkční komunikační systém, první zkušenosti již má škola s tvorbou dílčích projektů. Směrem k rodičům škola nabízí poradenský servis i řadu osvětových aktivit v otázkách výchovy a vzdělávání předškolních dětí.

Škola zprostředkovává rodičům kontakty s odbornými pracovišti zejména při zjišťování školní zralosti dětí a individuálních zdravotních, výchovných či vzdělávacích problémů.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Mateřská škola realizuje předškolní vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22.

Školní vzdělávací program je konzistentní celek, který dokladuje promyšlenost, cílevědomost i integrovanost práce školy. Podává jasný obraz o mateřské škole, o způsobu a formách její práce. Vychází z daných podmínek a směřuje k naplňování stanovených cílů a rozvíjení základů klíčových kompetencí. Vzdělávací obsah je tvořen tematicky propojenými bloky, které jsou realizovány za podpory dílčích projektů. Výchova ke zdraví je přirozenou součástí školního programu. Funkčně pracuje škola i s vlastním hodnocením, které dokladují zvláště individuálně vedené záznamy o rozvoji klíčových kompetencí u jednotlivých dětí a vyhodnocování realizovaných projektů.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v souladu ve všech stanovených kritériích

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Škola zpracovala vlastní hodnotící zprávu, která zahrnuje i hodnocení podmínek k výchově ke zdraví. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou účelně zakomponovány ve vnitřních předpisech. Škole se daří postupně inovovat a zlepšovat vybavení – zejména byly pořízeny nové stolky a židličky odpovídající antropometrickým rozdílům mezi dětmi, upraveny nové herní kouty a zabudováno nové zahradní nářadí.

Škola dbá na čisté, zdravé a bezpečné prostředí pro pobyt dětí. Školní zahrada, která bezprostředně navazuje na budovu umožňuje svým vybavením různé pohybové aktivity.

Škola dětem poskytuje plnohodnotnou a vyváženou stravu, je dodržována vhodná skladba jídelníčku i intervaly podávání stravy. Děti mají k dispozici dostatek tekutin. Z důvodu umístění nápojů v jídelně místo ve třídě byl však pitný režim realizován převážně frontálně na vyzvání učitelky. Ve školní jídelně je vytvořeno vhodné prostředí pro kulturní stravování.

Organizace školy je zachycena ve školním řádu. Škola nabízí dětem dostatek pohybových aktivit i zacílených zdravotně-preventivních cvičení, dostatečně dlouhý pobyt venku a respektuje individuální potřebu spánku a odpočinku. Dětem s nižší potřebou spánku nabízí jiný klidný program namísto odpočinku na lůžku.

Nově přichozím dětem škola umožňuje postupnou adaptaci. Ve škole je dostatečné množství pomůcek a metodických materiálů, které jsou uloženy převážně v dosahu dětí. V denním programu jsou vyvážené spontánní a řízené činnosti, jsou vytvářeny podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti a je dbáno na osobní potřeby a zájmy dětí. Méně škola využívá samostatnosti a dovedností zejména starších dětí při sebeobslužných činnostech při stolování.

Příznivé sociální klima ve třídě s respektováním osobní svobody dětí a dohodnutých pravidel soužití pozitivně ovlivňovaly průběh sledovaných činností. Ve vzdělávací nabídce uplatnily učitelky metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi. Celý proces předškolního vzdělávání směřoval k cílenému vytváření očekávaných výstupů - základů klíčových kompetencí u dětí.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ
--

1. Zřizovací listina mateřské školy čj. 326/2002 ze dne 19. 9. 2002
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině čj. 13/2003 ze dne 17. 12. 2002
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině čj. 326/2002 ze dne 5. 12. 2005
4. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. OŠMT/16531/02 ze dne 10. 12. 2003
5. Protokol o provedení změny SINE/2004 Krajský úřad Olomouckého kraje ze dne 24. 9. 2005
6. Výkaz o mateřské škole (S1-01) podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 3. 10. 2005
7. Přehledy o docházce dětí ve školním roce 2005/2006
8. Přehledy výchovné práce pro školní rok 2005/2006
9. Školní vzdělávací program čj. MŠ – H – 200/05 s účinností od 1. 9. 2005
10. Zpráva o výsledcích vzdělávací činnosti ve školním roce 2004/2005
11. Školní řád mateřské školy čj. MŠ – H – 212/05
12. Organizační řád čj. MŠ – H – 243/05 s účinností od 26. 9. 2005

13. Provozní řád čj. MŠ – H – 142/04 ze dne 1. 9. 2004
14. Pracovní doba zaměstnanců školy pro školní rok 2005/2006
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2005/2006
16. Záznamy z pedagogických porad ve školním roce 2005/2006
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklad o nejvyšším vzdělání
18. Hodnoticí listy dětí
19. Vzorek jídelníčků za rok 2006

ZÁVĚR

Kvalitu výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňuje přístup učitelek zaměřený na osobnostní model předškolního vzdělávání. Škola podporuje další růst profesních kompetencí učitelek. Realizace předškolního vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu se odráží ve stylu práce a způsobu života školy, v uplatňování efektivních vzdělávacích metod, naplňování stanovených cílů a rozvíjení základů klíčových kompetencí u dětí. Zpracovaný školní vzdělávací program může v řadě ukazatelů sloužit jako příklad dobré praxe. Podmínky školy umožňují vytvářet u dětí zdravé návyky a postoje.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny.

Hodnoticí stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Naděžda Pytlíčková	Naděžda Pytlíčková, v. r.

V Šumperku dne 5. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce Šumperk, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 6. června 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Zdenka Pešková

Zdenka Pešková, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Hrubčice Hrubčice 10, 798 21 Bedihošť	2006-06-20	SINE – 70/2006

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.