



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ - 35/12-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Drslavice, příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště
Sídlo:	Drslavice 175, 687 33 Drslavice
IČ:	75 023 571
Identifikátor:	600 123 758
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Bc. Radmilou Zahradníkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	obec Drslavice, Drslavice 93,687 33 Hradčovice
Místo inspekční činnosti:	Drslavice 175, 687 33 Drslavice
Termín inspekční činnosti:	19. a 20. leden 2012

Předmět inspekční činnosti:

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

- Při inspekční činnosti jsme se zaměřily zejména na hodnocení splnění formálních podmínek pro zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení, rovného přístupu ke vzdělání, hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu a předpokladů pro vzdělávání podle požadavků školského zákona. Při hodnocení všech oblastí bylo přihlédnuto také k dalším právním předpisům.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Drslavice, příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště, (dále jen „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost MŠ, školní družiny a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školského zařízení odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Zřizovatelem právnické osoby je obec Drslavice.

MŠ je jednotřídní, s celodenním provozem. Nejvyšší povolený počet dětí je 28. Škola poskytuje vzdělání podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině.

V letošním školním roce je zapsáno 28 dětí (100% využití kapacity MŠ) ve věku od tří do šesti let, včetně 3 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a 1 dítěte s odkladem povinné školní docházky. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2011/2012 podalo prostřednictvím zákonných zástupců 9 dětí, všechny žádosti byly kladně vyřízeny. MŠ zajišťovala všem dětem prokazatelným způsobem rovný přístup k předškolnímu vzdělávání. Provoz školy stanovila ředitelka se souhlasem rodičovské veřejnosti a zřizovatele tak, aby respektoval především potřeby dětí a jejich zákonných zástupců od 6:45 do 15:45 hodin. V letošním školním roce ho zajišťují celkem 4 zaměstnanci, z toho pedagogickou činnost 2 pedagogické pracovnice (přepočteno 1,90).

MŠ sídlí v budově, která je majetkem zřizovatele. Stavebními úpravami budovy školy, rekonstrukcí půdního prostoru, byla vybudována tělocvična, ředitelna, školní družina, sociálního zařízení pro děti i dospělé. Úpravy a rekonstrukce budovy výrazně zkvalitnily prostředí školy a podmínky vzdělávání. Od poslední inspekce je zaznamenán celkový kvalitativní posun v činnosti a rozvoji školy, zvláště ve fungující a promyšlené spolupráci a provázanosti vzdělávacích aktivit MŠ a školní družiny v rámci právního subjektu. Škola se otevřela rodičovské veřejnosti a také občanům obce a postupně se stala kulturním a společenským centrem. Součástí školy je prostorná školní zahrada vybavena hracími prvky a mobiliářem pro pohybové a rekreační aktivity dětí pro pobyt venku. Velkou předností je zastřešená prostorná terasa, která umožňuje dětem pobyt venku i za nepříliš příznivého počasí. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem plánuje průběžnou rekonstrukci (ekologickou přestavbu) zahrady.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje podle platného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Hrátky v přírodě a s přírodou“. Hlavním záměrem školy je prostřednictvím tohoto ŠVP PV vytvářet zdravý životní styl dětí, formovat jejich osobnost, zaměřit pozornost na prevenci jak v oblasti zdraví, tak v rámci společenských vztahů, nadále rozvíjet péči o děti se speciálními vzdělávacími potřebami a děti talentované.

Průběh vzdělávání příznivě ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti dětí – např. „Logokroužek“-systematická logopedická péče o děti s vadami řeči, folklorní kroužek „Drslavjáneček“, kroužek „Píšťalka“ – hra na flétny, výtvarný a pracovní kroužek, kroužek zdravé výživy, hudebně pohybový kroužek – „Aerobik“, seznamování dětí s angličtinou- „Angličtina s Cookym“, dále individuální programy pro předškoláky zohledňující potřeby dětí jako např. grafomotorika, zapojení do programu Vyhledávání talentů v MŠ – „Nadané dítě v MŠ“, předplavecký výcvik, a další.

Výši základní úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2011/2012 stanovila ředitelka školy na 120, Kč za měsíc.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola nabízí kromě vzdělávání podle ŠVP PV také doplňkové inovační aktivity, kterými

rozvíjí hudební, pohybový i výtvarný talent dětí, dále pořádá sportovní a kulturních akce, společné akce pro rodiče a děti (výlety, exkurze apod.).

Sledované vzdělávání bylo v souladu s cíli ŠVP PV, které byly přiměřené věku a individuálním potřebám dětí. Kontinuita cílů vzdělávací nabídky byla dostatečně zajištěna v návaznosti na předchozí znalosti dětí, vycházela ze zaměření tematických bloků a prolínala všemi činnostmi. ŠVP PV a kvalitně zpracovaný třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále jen „TVP“) zajišťují dobrý předpoklad pro systematickou a cílenou vzdělávací činnost MŠ. Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání bylo vyhodnocováno dle pravidel nastavených v ŠVP PV. Škola přijímala opatření podle potřeb dětí, na základě doporučení školského poradenského zařízení a v souladu se závěry vlastního hodnocení individuálních potřeb jednotlivce. MŠ poskytovala rodičům poradenský servis a podle potřeby i kontakty na další odborníky. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek a formou osobních konzultací. O vzdělávacích pokrocích dětí byly vedeny kvalitní záznamy. Hospitace potvrdily, že individuální přístup k dětem byl uplatňován na nadstandardní úrovni včetně diferenciací řízených činností. Hodnocení dětí bylo průběžné s motivujícím účinkem. Skupinové výsledky byly funkčně vyhodnocovány v TVP PV. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do I. třídy povinného základního vzdělávání a tato zpětná vazba potvrdila velmi dobrou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole. Všechny podklady úspěšnosti byly vyhodnocovány pedagogickou radou, což dokladovaly záznamy z jednání.

Průběh vzdělávání byl uskutečňován dle TVP PV, který respektoval konkrétní skupinu dětí a specifika třídy. Organizace dopoledních bloků s tradičním zařazováním aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku, poskytnutý prostor byl pro ně dostatečný a děti jej smysluplně využily. Plynulý přechod mezi činnostmi plnil ranní kruh, kde kromě rozvíjení komunikačních dovedností vznikl prostor pro řešení problémů při dodržování pravidel soužití mezi dětmi. Pravidelně zařazené zdravotně preventivní cvičení realizované ve třídě, nebo tělocvičně, plnilo vhodně zvolenými cviky a náročností odpovídající možnostem dětí svůj účel. Vysocí účinná motivace ze strany učitelky umožňovala rozvíjet komunikativní dovednosti, tvořivost, představivost a celkovou motoriku dětí. Pestrost a rozmanitost nabídky činností a pomůcek podněcovala zájem dětí a podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Činnosti byly aktivně rozvíjeny, převažoval integrovaný přístup, prožitkové a kooperativní učení hrou. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny ke zdravému životnímu stylu (kvalitně zajištěný pitný režim, dostatečný pobyt venku, dodržení intervalů ve stravování, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační aktivity apod.). Děti živě komunikovaly a cíleně byly vedeny k vyvozování vlastních logických závěrů na základě uvědomování si vztahových a příčinných souvislostí. Použité metody účinně posilovaly samostatnost dětí v rozhodování a byly voleny s ohledem na aktivitu a tvořivost dětí a rozvíjení jejich schopnosti řešení problémů. Vztahy dětí s dospělými a mezi sebou navzájem byly velmi vstřícné a přátelské. Při působení na děti byla velmi dobrá spolupráce také se všemi provozními pracovníky. Souběžně se vzděláváním nenásilně probíhalo ze strany učitelky pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte. Škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem povinné školní docházky a dětem s vadami řeči v úzké spolupráci s učitelkami a příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálním pedagogickým centrem, což dokladovaly sledované vzdělávací činnosti, systematicky vedené záznamy o průběhu individuální péče, její rozsah, vybavenost didaktickými a reedukačními pomůckami, způsob organizace, zapojení rodičů v rámci domácí přípravy dětí a jejího vedení formou konzultací s odborníky. Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a

RVP PV byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské, matematické, sociální a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. MŠ vytvářela dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Velmi vhodně vedený pedagogický styl práce, moderní metody a formy práce plně napomáhaly rozvoji osobnosti dětí a jejich klíčových kompetencí. Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. K zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil smysluplný systém hodnocení, který podporoval úspěšnost dětí v předškolním vzdělávání s ohledem na jejich individuální zvláštnosti a schopnosti. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena ve vnitřních dokumentech školy, především ve školním řádu. Z hospitací a zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti byly průběžně poučovány o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola včasně a veřejně informovala širokou veřejnost a zákonné zástupce dětí o své vzdělávací nabídce a kritériích při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání místně obvyklým způsobem (místním rozhlasem, prostřednictvím plakátků na nástěnkách v MŠ, na webových stránkách školy a osobním pohovorem). V průběhu přijímacího řízení bylo postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání. Evidence dětí – školní matrika byla v době inspekce vedena v souladu s ustanoveními školského zákona.

Vzdělávání dětí se uskutečňovalo dle vlastního ŠVP PV, který vydala ředitelka školy pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013. Program informuje veřejnost také o nadstandardní vzdělávací nabídce školy obohacené o interní projekty zaměřené na enviromentální výchovu, tradice v obci, zdravý životní styl, bezpečné prostředí a na úzkou programovou provázanost MŠ a školní družiny. ŠVP PV dále charakterizuje podmínky vzdělávání, seznamuje s budovou školy i jejím vnitřním uspořádáním a organizací vzdělávání. Všechny informace odpovídaly skutečnému stavu k datu inspekce. ŠVP PV byl v době inspekce souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“), a školským zákonem.

Ředitelka školy splňuje všechny zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce včetně odbornosti, kterou získala absolvováním bakalářského studia v oboru Speciální pedagogika předškolního věku. V době inspekční činnosti plnila všechny zákonem stanovené povinnosti. Všechny zpracované vnitřní dokumenty odpovídaly legislativním požadavkům, byly vytvořeny s cílem podporovat realizaci ŠVP PV a měly velmi dobrou administrativní i obsahovou úroveň. Systematicky plánovaná kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy zahrnovala vzdělávací, provozní i ekonomickou oblast a byla funkční. Stávající informační systém školy byl v době inspekce rovněž funkční a účinný. Ředitelka školy zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednávala s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty i opatření týkající se vzdělávací činnosti školy, její funkčnost byla smysluplná. V oblasti řízení stanovila základní pravidla vzájemné komunikace, v potřebné míře přenesla

kompetence na ostatní pracovnice, což se příznivě projevilo v kvalitě celkového sociálního klimatu ve škole.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo v hodnoceném období realizováno podle efektivně zpracovaného plánu personálního rozvoje, který vychází z dlouhodobých cílů školy, zájmu zaměstnanců a potřeb dětí, zaměřuje se na současné trendy předškolního vzdělávání. Finanční prostředky na DVPP byly ve sledovaném období využívány na vzdělávání k podpoře realizace ŠVP PV a priorit vycházejících z potřeb školy. Předškolní vzdělávání bylo realizováno kvalifikovanými pedagogickými pracovníci, včetně začínající učitelky, která je ředitelkou metodicky a odborně na velmi dobré úrovni uváděna do praxe. Personální obsazení vzhledem k počtu vykazovaných dětí a provozu školy bylo v souladu s rozpočtovaným průměrným přepočteným počtem zaměstnanců. Přímá a nepřímá vzdělávací činnost pedagogických pracovníků byla efektivně organizována a umožňovala čerpání studijního volna pro samostudium obou pedagogických pracovníků. Z hospitací i předložené dokumentace je zřejmé, že škola kvalitně zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech a disponovala účinnými preventivními systémy zaměřenými na omezení rizikového chování a školních úrazů. Intenzivní vedení dětí ke zdravému životnímu stylu se stalo neodmyslitelnou součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku.

Škola systematicky a kvalitně zajišťovala obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP PV. Interiér MŠ měl v době inspekce vysokou estetickou úroveň a byl plně uzpůsoben potřebám dětí. Mimořádně účelné a podnětné vybavení třídy a herny spolu s promyšleně nastavenou organizací vzdělávání vytvářelo optimální podmínky pro jejich osobnostní rozvoj. Vybavení třídy bylo vkusné a podnětné s dostatečným množstvím hraček a pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Uspořádání tříd odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání – nabídka různých center aktivit včetně dětských knihoven a pomůcek k rozvoji předčtenářské, předmatematické i přírodovědné gramotnosti dětí.

V oblasti finančních předpokladů škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti. Záměry dalšího rozvoje školy byly projednány a schváleny zřizovatelem. Z hodnotících materiálů školy vyplývá, že ředitelka má promyšlené priority v dalším zlepšování technického stavu budovy i interiéru. Škola ve sledovaném období hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy, běžná údržba a částečně učební pomůcky (hračky). Účelové dotace byly škole poskytnuty v roce 2009 a 2011, byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami. Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za školní stravování, úplata za školné a finanční sponzorské dary od rodičů a jiných organizací. Škola vhodně využila všechny získané finanční prostředky ze státu, od zřizovatele i od sponzorů. Ve srovnání s dalšími stejně velkými MŠ v regionu, však výrazně investovala do pořízení hraček, učebnic a učebních pomůcek a to i pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola pravidelně sledovala a vyhodnocovala jejich přínos ve vztahu k realizaci ŠVP PV.

Funkční spolupráce a výměna informací s partnery je významným předpokladem pro kvalitní naplňování ŠVP PV, rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím. Zřizovatel a zákonní zástupci dětí byli do doby inspekce pravidelně informováni o dění ve škole a o výsledcích vzdělávání prostřednictvím hodnotících zpráv, kulturních a sportovních akcí, kterými se škola v dostatečné míře pravidelně prezentuje (viz fotodokumentace, webové stránky školy). Spolupráce se Základní školou Hradčovice se odvíjí dlouhodobě zavedeným způsobem (např. návštěvy předškolních dětí v 1. tř. ZŠ, vzájemné konzultace pedagogických pracovníků obou škol) a podporuje úspěšný přechod dětí do základního vzdělávání. Škola

spolupracovala při vytváření vzdělávací nabídky také s dalšími organizacemi např. s ekologickým centrem Alcedo Vsetín v oblasti enviromentální výchovy, se Základní školou a mateřskou školou Čtyřlístek s.r.o. v oblasti vyhledávání a rozvíjení talentu a nadání předškolních dětí, apod.

Závěry, celkové hodnocení školy

- 1. Škola vykonávala činnosti v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.*
- 2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání byl v době inspekce v souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.*
- 3. Škola zajišťovala na požadované úrovni rovný přístup ke vzdělávání všem dětem. Zajistila rovněž rovné podmínky pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, v přijímacím řízení postupovala v souladu s právními předpisy.*
- 4. Vedení školy se prokazatelně zabývalo průběžným plánováním a vyhodnocováním všech oblastí činnosti školy vedoucích k jejímu postupnému zkvalitňování. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na nadstandardní úrovni. Sledovaný průběh a výsledky předškolního vzdělávání je hodnocen jako dílčí příklad dobré praxe.*
- 5. Vzdělávací nabídkou a využíváním účinných metod a pedagogických přístupů při vzdělávání dětí škola poskytovala osobnostně orientované předškolní vzdělávání, vytvářela základy klíčových kompetencí a podporovala rozvoj elementárních funkčních gramotností. Za nadstandardní lze považovat vzdělávání dětí v oblasti EVVO.*
- 6. Organizace vzdělávání ve vztahu k personálním a prostorovým podmínkám byla na standardní úrovni.*
- 7. Materiální podmínky školy jsou s ohledem na širokou nabídku pomůcek, netradičního a přírodního materiálu a celkovou podnětnost prostředí na nadstandardní úrovni.*
- 8. Ekonomické podmínky školy umožňovaly realizaci školního vzdělávacího programu na standardní úrovni. Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu se stanovenými závaznými ukazateli.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 26. 1. 2012

(razítko)

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Lea Boďová v. r.

Mgr. Alena Demlová, školní inspektorka

Alena Demlová v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Drslavicích dne 7. 2. 2012

(razítko)

Bc. Radmila Zahradníková, ředitelka školy

Radmila Zahradníková v. r.

Připomínky ředitele školy

22. 2. 2012

Připomínky nebyly podány.