



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická, Ústí nad Labem,
Palachova 35, příspěvková organizace**

Adresa: Palachova 35, 400 01 Ústí nad Labem

Identifikátor: 600 019 748

Termín konání inspekce: 20. – 22. březen 2007

Čj.	ČŠI-186/07-06
Signatura	bf6za512

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická, Ústí nad Labem (dále jen škola) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Ústecký kraj. Právnícká osoba vykonává činnost střední školy s kapacitou 670 žáků a vyšší odborné školy s kapacitou 585 studentů. K 30. říjnu 2006 se v 34 třídách denního jedné třídy dálkového studia vzdělávalo celkem 877 studujících (579 žáků a 298 studentů), kapacita školy je využita ze 70 %.

Ve školním roce 2006/2007 škola poskytuje střední vzdělání s maturitou a vyšší odborné vzdělání v níže uvedených oborech:

Kód	Název oboru vzdělávání – střední škola	Forma vzdělávání
53-41-M/001	Všeobecná sestra - dobíhající obor	denní
53-41-M/007	Zdravotnický asistent	denní
53-43-M/001	Zdravotní laborant - dobíhající obor	denní
53-43-M/002	Farmaceutický laborant - dobíhající obor	denní
53-43-M/005	Laboratorní asistent	denní
53-44-M/001	Zubní technik - dobíhající obor	denní
53-44-M/007	Asistent zubního technika	denní
78-42-M/005	Zdravotnické lyceum	denní

Kód	Název oboru vzdělávání – vyšší odborná škola	Forma vzdělávání
53-41-N/001	Diplomovaná všeobecná sestra	denní
53-41-N/004	Diplomovaný zdravotnický záchranář	denní
53-41-N/007	Diplomovaná dentální hygienistka	denní
53-43-N/003	Diplomovaný zdravotní laborant	denní
53-43-N/004	Diplomovaný farmaceutický asistent	denní
53-43-N/004	Diplomovaný farmaceutický asistent	dálková
53-44-N/002	Diplomovaný zubní technik	denní
53-45-N/004	Diplomovaný radiologický asistent - dobíhající obor	denní

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků.
3. Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále jen BOZP) při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytování nezbytných informací žákům k zajištění BOZP.
4. Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti vedení evidence úrazů žáků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy - zřizovací listinu v úplném znění a rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík). Kontrolou byl zjištěn soulad údajů zapsaných v těchto dokumentech.

Škola poskytuje vzdělání v oborech a formách vzdělávání uvedených v rejstříku, identifikační údaje školy, zřizovatele školy a další povinně zapisované údaje v rejstříku jsou v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole, v jednotlivých oborech a formách vzdělávání byl dodržen.

Jednotky výkonu zapsané v příslušných statistických výkazech jsou v souladu se skutečností.

O zápis změn v údajích uvedených v rejstříku škola do doby konání inspekce nežádala.

Ve sledovaných formálních podmínkách vzdělávání nebyly zjištěny nedostatky.

2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků

Strategie a plánování

Škola nabízí jako povinný cizí jazyk angličtinu a němčinu. V nabídce volitelných předmětů cizí jazyk zastoupen není. V *Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje Střední a Vyšší zdravotnické školy v Ústí nad Labem* na léta 2004 – 2008 není koncepce rozvoje výuky cizích jazyků zpracována. Na škole je ustavena předmětová komise cizích jazyků, učitelé se podle plánu pravidelně scházejí a spolupracují i na základě každodenního styku. Jejich spolupráce se dotýká sjednocování učebních materiálů, organizování olympiád a organizování poznávacích zájezdů.

Návaznost výuky mezi stupni a druhy škol je zajištěna vstupními rozřazovacími testy na počátku prvního ročníku a souhrnným opakováním po dobu 1 – 2 měsíců. Návaznost v rámci vzdělávacího programu zajišťuje rozpracování učiva do jednotlivých ročníků, vytváření skupin podle stupně pokročilosti žáků škola nerealizuje.

Strategie a plánování jsou standardní.

Výstupy vlastního hodnocení

Škola hodnotí výuku cizích jazyků na úrovni žáka formou programu Maturita nanečisto, v ojedinělém případě analyzuje výsledky maturitní zkoušky. Na úrovni školy vlastní hodnocení není vypracováno.

Systematické vyhodnocování úrovně cizích jazyků v současné době realizováno není.

Personální podmínky

Cizí jazyky vyučuje jedenáct učitelů. Pět učitelů má odbornou kvalifikaci pro typ školy i jazyky, které vyučují (dva pro AJ, tři pro NJ), dva učitelé mají jazykové vzdělání pro základní školu, tři učitelé ve své odbornosti nemají cizí jazyk a jeden vyučující je nekvalifikovaný. V anglickém jazyce je z týdenního počtu 71 hodin odučeno vyučujícími s odpovídající odbornou kvalifikací 28 hodin (39,4 %), v německém jazyce je takto odučeno 54 ze 68 hodin (79,4 %). Rodilí mluvčí na škole nepracují.

V rámci celoživotního vzdělávání se vyučující soustřeďují na vzdělávací akce, které souvisejí s metodikou výuky a s přípravou na novou formu maturitní zkoušky. Nekvalifikovaná vyučující dokončuje vysokoškolské studium.

Personální podmínky nevybočují z rámce standardu.

Rodiče

Škola reaguje na potřeby žáků, kteří si mohou zvolit cizí jazyk. Převážná část volí jazyk, ve kterém se vzdělávali v základní škole. Ze zadaných dotazníků vyplývá, že žáci nepokládají nabídku školy v oblasti vyučovaných jazyků za dostatečně širokou a žáci vyšších ročníků nejsou spokojeni ani s příležitostmi, které škola pro uplatnění získaných znalostí vytváří. Podněty z řad rodičů a žáků škola dostává v omezené míře a podle možností se na ně snaží reagovat. Ze získaných odpovědí z dotazníků vyplývá, že finanční náročnost pokládají respondenti za přiměřenou.

Partnerství s rodiči a žáky nevybočuje z běžné úrovně.

Organizování výuky

V průběhu inspekční činnosti byly sledovány dvě hodiny angličtiny a dvě hodiny němčiny. Stanovené cíle byly přiměřené věku a pokročilosti žáků. Náplň sledované výuky byla vyvážená a obsahovala všechny čtyři složky jazykových dovedností. Projev učitelů byl výrazný a motivující. Využití materiálně technického zázemí odpovídalo náplni a formám výuky. Žáky se speciálnímu vzdělávacími potřebami ani žáky talentované škola neregistruje.

Podpora rozvoje osobnosti žáka má standardní úroveň.

Změny vzdělávání směřující k rozvoji klíčových dovedností

V průběhu studia žádný žák nesložil certifikovanou zkoušku z cizího jazyka. Škola každoročně pořádá poznávací zájezd do Drážďan, ve sledovaném období se dále uskutečnily zájezdy do Anglie, Rakouska a Holandska. Transformací několika oborů vzdělávání střední školy do vyššího odborného studia se mezinárodní aktivity přenesly do působnosti vyšší odborné školy, nového zahraničního partnera pro střední školu se zatím nepodařilo najít. Předmětová komise cizích jazyků organizuje pravidelně školní kolo olympiády v angličtině a němčině, na krajské úrovni žáci školy neuspěli.

Stav rozvoje klíčových dovedností má standardní úroveň.

Úroveň výuky cizích jazyků je celkově hodnocena jako standardní.

3. Zajištění BOZP při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytování nezbytných informací žákům k zajištění BOZP

Zásady BOZP jsou uvedeny ve školním řádu a dalších vnitřních předpisech školy. Vycházejí ze specifických podmínek školy a pokynu Krajského úřadu Ústeckého kraje a zpracovány jsou zejména ve Směrnici ředitele školy č. 9/2007 pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole a akcích pořádaných školou. S těmito zásadami jsou žáci prokazatelně seznamováni na začátku školního roku a před každou mimořádnou akcí, na které by mohlo dojít k ohrožení jejich bezpečnosti a zdraví (exkurze, výlety, lyžařský kurz apod.). Zákonní zástupci žáků prvních ročníků jsou s těmito zásadami seznámeni na informativní schůzce v červnu každého roku, případně jsou jim tyto materiály zasílány na začátku školního roku prostřednictvím žáků.

Vnitřní řady odborných učeben jsou vyvěšeny v příslušných místnostech a žáci jsou s nimi rovněž prokazatelně seznamováni.

Při nástupu na odbornou praxi jsou žáci dle uzavíraných smluv o odborné praxi seznamováni se zásadami BOZP pověřenými pracovníky příslušných subjektů.

Prostředky první pomoci (lékárničky) jsou pravidelně doplňovány a kontrolovány, učitelé jsou se zásadami poskytování první pomoci seznámeni.

Ve sledované oblasti nebyly zjištěny nedostatky.

4. Vedení evidence úrazů žáků

Knihy úrazů jsou vedeny v hlavní budově školy a na odloučeném pracovišti, záznamy o úrazech jsou vyplňovány v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů. Hlášení záznamů o úrazech je prováděno na předepsaných tiskopisech a zasíláno orgánům a institucím, jak to ukládá výše zmíněná vyhláška.

Ke všem úrazům jsou přijímána také příslušná preventivní opatření. Většina úrazů při teoretickém vyučování se stala v hodinách tělesné výchovy, případně při sportovních aktivitách v rámci mimoškolních akcí (sportovní kurzy a soutěže). Nejčastější příčinou vzniku úrazů při praktickém vyučování je zejména neobratnost žáků způsobená malou pracovní zkušeností. Traumatologický plán je zpracován a veřejně přístupný v obou objektech školy.

Vývoj úrazovosti za poslední čtyři roky je uveden v následující tabulce. Celkový počet úrazů má setrvalou tendenci, výrazná změna v počtu úrazů ve školním roce 2003/2004 je dána chybným údajem ve statistickém výkazu za příslušný školní rok (v knihách úrazů je skutečně evidováno 48 úrazů). Nižší počet úrazů za školní rok 2005/2006 je dán skladbou vyučovaných oborů v tomto školním roce. Údaj za školní rok 2006/2007 je uveden k datu kontroly. V loňském školním roce nebyl ve škole evidován žádný smrtelný úraz, ani úraz způsobený úmyslně jinou osobou.

Školní rok	Počet žáků	Počet úrazů celkem	Počet registrovaných úrazů	Odškodněné případy
2002/2003	812	45	9	9
2003/2004	930	8	8	8
2004/2005	914	42	9	9
2005/2006	906	26	4	4
2006/2007	877	30	xxx	xxx

Ve vedení evidence úrazů žáků nebyly zjištěny nedostatky.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění Zřizovací listiny Vyšší odborné školy zdravotnické a Střední školy zdravotnické, Ústí nad Labem, Palachova 35, příspěvkové organizace vydané Ústeckým krajem dne 5. ledna 2007 pod čj. 10/2001 s účinností od 20. června 2001 včetně Dodatků č. 1–9
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 33 369/2004-21, kterým mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané dne 8. února 2005 s účinností od 1. září 2005
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 15 062/2005-21 o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané dne 5. dubna 2005 s účinností od 1. září 2005
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 34 610/2005-21 o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané dne 31. ledna 2006 s účinností od 1. března 2006
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pro Vyšší odbornou školu zdravotnickou a Střední školu zdravotnickou, Ústí nad Labem, Palachova 35, příspěvkovou organizaci z 26. února 2007
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 12. října 2006
7. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 12. října 2006
8. Výkaz o vyšší odborné škole S 10-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 12. října 2006
9. Potvrzení ve funkci statutárního orgánu školy zn. 28635/2006/SMT-234/2006-1 vydané Ústeckým krajem dne 14. února 2006
10. Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje Střední a Vyšší zdravotnické školy v Ústí nad Labem (2004 – 2008)
11. Plán organizace a zajištění školního roku 2006ú2007
12. Učební plány vyučovaných oborů schválené MŠMT s úpravami pro školní rok 2006/2007
13. Rozvrh hodin školy pro školní rok 2006/2007
14. Školní řád vydaný s platností od 10. května 2006
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2006/2007
16. Výpis ze školní matriky – počty žáků podle oborů vzdělávání k 30. září 2006
17. Osobní dokumentace všech vyučujících cizích jazyků
18. Úvazky a osobní rozvrhy učitelů cizích jazyků pro školní rok 2006/2007
19. Plán činnosti a zápisy z jednání předmětové komise cizích jazyků za školní rok 2006/2007
20. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2006/2007
21. Přijímací protokol střední školy zdravotnické - školní rok 2005/2006 a 2006/2007
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
23. Výkazy o úrazovosti V 36-01 za školní roky 2002/2003, 2003/2004 a 2004/2005
24. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2005/2006
25. Kniha úrazů – Palachova ul.
26. Kniha úrazů – Moskevská ul.
27. Záznamy o úrazech za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
28. Směrnice č. 8/2007 pro organizaci a řízení BOZP na základě Části páté, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce
29. Směrnice č. 9/2007 pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole a akcích pořádaných školou

30. Směrnice č. 8/2006 pro postup řešení krizové situace při teroristickém útoku a při ekologické havárii a dalších možných situací ze dne 7. března 2005
31. Traumatologický plán – leden 2006
32. Laboratorní řád pro areál oboru farmaceutický laborant
33. Laboratorní řád – řád pro zubní laboratoře
34. Laboratorní řád pro areál oboru diplomovaná dentální hygienistka
35. Laboratorní řád – areál zdravotních laborantů
36. Pravidla provozu počítačové učebny ze dne 25. února 2006
37. Provozní řád tělocvičny ze dne 10. září 2005

ZÁVĚR

Ve formálních podmínkách vzdělávání nebyly zjištěny nedostatky. Kontrolované údaje ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení souhlasí se skutečností, stanovené nejvyšší počty žáků škola dodržuje.

Všechny hodnocené oblasti výuky cizích jazyků mají standardní úroveň. Příklady dobré praxe ani rizikový stav nebyly zjištěny.

Vedení školy v oblasti BOZP postupuje v souladu s ustanovením § 29 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Všechny náležité informace mají žáci k dispozici, evidence úrazů je prováděna dle ustanovení § 29 odst. 3 výše uvedeného zákona a vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.

V Chomutově dne 30. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Slezáková	Mgr. Věra Slezáková v.r.
Členové týmu	Mgr. Eva Štorkánová	Mgr. Eva Štorkánová v.r.
	Bc. Eva Bechyňová	Bc. Eva Bechyňová v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, nám. T. G. Masaryka 1744, 430 01 Chomutov. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

V Ústí nad Labem dne 12. 4. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Milan Riedl, ředitel školy

Mgr. Milan Riedl v.r.
ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-05-09	ČŠI-186/07-06
Školská rada	2007-05-09	ČŠI-186/07-06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.