



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-60/23-Z

Název	Mateřská škola Lutopecny, okres Kroměříž
Sídlo	Lutopecny 1, 767 01 Kroměříž
E-mail	mslutopecny@centrum.cz
IČO	75001675
Identifikátor	600118037
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Michová
Zřizovatel	obec Lutopecny
Místo inspekční činnosti	Lutopecny 1, 767 01 Kroměříž
Inspekční činnost na místě	17. 1. 2023 – 18. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon) za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Jednotřídní Mateřská škola Lutopecny, okres Kroměříž (dále „škola“), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno 24 dětí. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání deset dětí včetně čtyř dětí

s odkladem povinné školní docházky. Škola identifikovala jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznaným 3. stupněm podpůrného opatření. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo také jedno dítě mladších tří let.

Celodenní stravování dětí zajišťovala Mateřská škola, Kroměříž, Mánesova 3880, příspěvková organizace.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy, která vycházela z kvalitně provedené analýzy její předešlé činnosti, byla promyšlená, srozumitelná s reálně vymezenými cíli. Účelně stanovené priority zaměřené na formování základů klíčových kompetencí dětí podporující jejich úspěšné pokračování v dalším vzdělávání, cílenou podporu všestranného rozvoje osobnosti dítěte, zlepšení materiálně technických podmínek a na prohlubování spolupráce školy s partnery se dařilo postupně úspěšně naplňovat.

Přehledně nastavená organizační struktura, jasně delegované kompetence spolu s dobře fungujícím informačním systémem podporovaly efektivitu řízení školy a přispívaly k jejímu bezproblémovému chodu. Vzdělávání bylo zabezpečováno účelně složeným pedagogickým sborem, který byl vzhledem ke zkvalitnění péče o dítě se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně doplněn o asistentku pedagoga. Pro začínající učitelku byl vytvořen funkční systém jejího začlenění, který byl v praxi průběžně naplňován.

Přenos informací v rámci školy byl účelně realizován formou každodenního kontaktu všech pedagogických pracovníků. Poznatky získané na seminářích v rámci dalšího vzdělávání byly společně projednávány a následně účinně přenášeny do praxe. Kontrolní a hospitační činnost provádí ředitelka školy systematicky, zpětná vazba s nastavením účelných opatření ke zlepšování úrovně vzdělávání byla pro učitelky dostatečně využitelná a přínosná pro jejich další pedagogickou práci, což se příznivě projevilo v průběhu vzdělávání dětí.

Škola byla aktivně zapojená do kulturního života obce a účinně podporovala spolupráci se zákonnými zástupci dětí a s okolními základními školami. V rámci péče o dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a při řešení problematiky odkladu povinné předškolní docházky škola velmi dobře koordinovala svoji činnost se školským poradenským zařízením. Oboustranně přínosná byla spolupráce se zřizovatelem realizována především v oblasti materiálně technického zabezpečení provozu a rozvoje školy.

Pro zajištění předškolního vzdělávání má škola odpovídající prostorové a materiální podmínky. Účelným využitím finančních zdrojů byla zvýšena úroveň materiálních podmínek pro vzdělávání především v oblasti multimediální techniky a didaktických pomůcek. Úroveň prostorových podmínek se od minulé inspekční činnosti zkvalitnila zejména při respektování individuálních potřeb spánku a odpočinku dětí. K přirozenému pohybu dětí ve venkovním prostředí přispívala školní zahrada sloužící během celého roku k rozvoji jejich pohybových dovedností a relaxaci.

Děti byly průběžně a přiměřenou formou seznamovány se základními pravidly bezpečného chování i s možnými riziky v různém prostředí nebo v rizikových situacích. Preventivní mechanismy školy byly funkční, zajišťovaly reálnou fyzickou bezpečnost dětí.

Škola podporovala nejen výchovu ke zdraví, ale i další témata zaměřená na výživu v úzké spolupráci se školní jídelnou, která zabezpečuje stravování. Bohatá každodenní nabídka čerstvého ovoce, zeleniny a nutričně vyvážená strava s celodenní nabídkou nápojů zohledňuje zdravý vývoj dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle kvalitně zpracovaného školního vzdělávacího programu. Průběh sledovaného vzdělávání se odvíjel od pestré vzdělávací nabídky v třídním vzdělávacím programu, která podporovala efektivní naplňování dílčích vzdělávacích cílů.

Při spontánních činnostech si děti samy dle nastavených pravidel volily centra aktivit, ve kterých budou pracovat. Na vysoké úrovni byla jejich samostatnost v přípravě potřebných pomůcek a v sebeobsluze, účelně byl podporován jejich rozvoj jemné motoriky. Děti byly cíleně vedeny ke spolupráci a vzájemné pomoci. Prostřednictvím situačních, námětových a konstruktivních her se dětem dařilo získávat zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů, kooperace a komunikačních dovedností. Aktuální nabídka různorodých činností byla přiměřeně diferencována vzhledem k různým věkovým skupinám. V malé míře bylo využíváno sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Řízené činnosti byly motivačně zaměřeny s ohledem na věk dětí a prostorové podmínky třídy. Vhodně kladenými otevřenými i problémovými otázkami byly děti vybízeny k přemýšlení, řešení daných problémů, rozvíjení slovní zásoby a souvislého vyjadřování. V didakticky zaměřených činnostech bylo vedle frontálního vzdělávání maximálně využito kooperativní vzdělávání a samostatná práce dětí. Pestrá vzdělávací nabídka cíleně rozvíjela jejich elementární dovednosti podporující budoucí čtení a počítání. Pro zpestření a obohacení výuky zvláště starších dětí byly účelně využívány moderní informační technologie včetně interaktivní tabule s vhodnými výukovými programy podporující přirozený rozvoj jejich paměti, logického myšlení, postřehu, koncentrace pozornosti, vzájemné spolupráce a tolerance, komunikační dovednosti a vzájemného hodnocení.

Pravidelně realizované řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity přispívaly k rozvoji motorických dovedností dětí. Aktivně byl využíván pobyt venku, kde byly efektivně uplatňovány metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů.

Při vzdělávání dítěte s potřebou podpůrného opatření, byla přínosná kooperace učitelek s asistentkou pedagoga. Jejich souběžné působení mělo pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání.

Nastavená pravidla chování a vzájemné komunikace, byla v potřebné míře dětmi respektována. Všechny činnosti probíhaly ve vstřícné a pozitivní atmosféře, učitelky výrazně podporovaly rozvoj komunikačních dovedností dětí, dbaly na jejich správné a souvislé vyjadřování. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhaly i jednotné postupy pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, v oblékání, při udržování pořádku ve třídě i při stolování. Činnosti dětí, jejich dílčí úspěchy i podpora sebedůvěry byly průběžně a vhodnými způsoby hodnoceny. Děti v povinném předškolním vzdělávání byly částečně vedeny k sebehodnocení.

Během vzdělávání měly děti v dostatečné míře umožněn a zajišťován volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany pedagogických pracovníků partnerský a příkladně citlivý přístup respektující jejich osobnostní a věkové zvláštnosti. Vzdělávací proces byl diferencovaný vzhledem k věku dětí, v menší míře zohledňoval jejich individuální potřeby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola aktivně usilovala o úspěšnost dětí ve vzdělávacím procesu. Výsledky vzdělávání byly pravidelně a cíleně sledovány a systematicky vyhodnocovány. Při hodnocení výsledků vzdělávání dětí škola vycházela z míry dosažení očekávaných výstupů a klíčových kompetencí, při průběžném hodnocení kladla důraz na posouzení sebemenšího pokroku každého dítěte. Výsledky dětí předškolního vzdělávání byly na dobré úrovni a korespondovaly s kvalitně nastavenými podmínkami a uplatňováním pedagogických přístupů vzhledem k věkovým, méně k individuálním možnostem a schopnostem dětí.

Děti bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky i názory. Ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupu. Vzniklé problémové situace vyřešily často úspěšně samy. Při činnostech a hrách uměly aplikovat dříve získané znalosti a dovednosti. Téměř všechny děti zvládly učit se z paměti krátké texty a zejména starší z dětí disponovaly bohatou slovní zásobou. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání dokázaly samostatně rozvíjet hru, souvisle se vyjadřovat a vzájemně se respektovat, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebeobslužné úkony. Při činnostech se dokázaly soustředit na zadané úkoly a hledaly správná řešení. Prokazovaly velmi dobré poznatky i dovednosti v oblastech předčtenářské, předmatematické, sociální a přírodovědné gramotnosti potřebné pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Adekvátně věku reagovaly na pokyny, dokázaly kooperovat a dodržovaly nastavená třídní pravidla, na jejichž tvorbě se podílely.

Při řešení problematiky odkladu povinné školní docházky škola pravidelně vyhodnocovala a projednávala účinnost nastavených podpůrných opatření. Pro děti s odloženou povinnou školní docházkou byly podporovány aktivity, které napomáhají vyrovnávat jejich dílčí handicap. Pro dosažení maximálních vzdělávacích pokroků byly u dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami vhodnými formami účelně rozvíjeny jeho klíčové znalosti a dovednosti. Kvalitní podpora byla poskytována dětem v rámci logopedické prevence a péče vhodnou intervencí při skupinové a individuální práci, což se významně projevilo na kvalitě jejich komunikačních schopností.

Škola umožňovala všem dětem se zapojovat do školních akcí či nadstandardních aktivit rozvíjejících jejich talent a nadání. Ukázky činnosti dětí byly prezentovány zejména formou výstav jejich prací v prostorách školy.

O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. O aktivitách školy byla veřejnost pravidelně informována webovými stránkami školy.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy, výrazná obměna pedagogického sboru.
- Posílení personálních podmínek o asistentku pedagoga.
- Zkvalitnění prostorových a materiálně technických podmínek.

Silné stránky

- Kvalitní naplňování promyšlené koncepce rozvoje školy.
- Vstřícné a sociálně podnětné prostředí s partnerským přístupem dospělých k dětem a pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi.
- Příkladný přístup pedagogických pracovníků ke každému dítěti, vytváření rovných příležitostí k bezproblémovému zapojení dětí do kolektivu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zefektivnění provázanosti informací z pedagogické diagnostiky se vzdělávací nabídkou dle možnosti, schopnosti a potřeb jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Cíleně zařazovat do vzdělávání sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Lutopecny ze dne 5. 10. 2009
2. Jmenování ředitelky školy ze dne 12. 7. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Koncepce rozvoje mateřské školy v období 2018 – 2023 a její průběžné vyhodnocování k datu inspekční činnosti
4. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2021/2022 ze dne 30. 9. 2022
5. Školní řád mateřské školy čj. 23/2021 s účinností od 1. 9. 2021
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2021
7. Třídní vzdělávací program ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
8. Třídní knihy pro školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
9. Školní matrika – evidence dětí ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
10. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
11. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2020/2021 a 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
13. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí, zabezpečení školního stravování a k finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2022/2023 ke dni inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Lea Bod'ová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.