



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-443/13-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Soukromá mateřská škola Benedikt s. r. o.
Sídlo:	Šeříková 95, 360 10 Karlovy Vary
IČO:	29 079 233
Identifikátor:	691 000 921
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Ing. Viktorem Linhartem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Michala Linhartová, Šeříková 95, 360 10 Karlovy Vary
Místo inspekční činnosti:	Krále Jiřího 4, Karlovy Vary
Termín inspekční činnosti:	17. a 18. června 2013

Předmět inspekční činnosti

1. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:
 - školní vzdělávací program podle ustanovení § 5 odst. 1 a 3;
 - efektivní organizace vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (§ 7 odst. 2 a § 34);
 - vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (§ 16).
2. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:
 - rovný přístup ke vzdělávání (§ 2 odst. 1 písm. a) a b) – zásady a cíle vzdělávání;

- podpora rozvoje osobnosti dětí, podpora rozvoje funkčních gramotností dětí (§ 2 odst. 1 písm. b), e), f) a g);
- řízení školy – údaje ze školní matriky a dokumentace školy (§ 28 odst. 5), školní řád (§ 30), ředitel školy (§ 164);
- personální podmínky vzdělávání (zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů);
- bezpečnost a ochrana zdraví dětí (§ 29 odst. 1 a 2) v návaznosti na materiální a finanční předpoklady podle ustanovení § 160 a 163.

Hodnocené období: školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny.

Škola s kapacitou 36 dětí má v současné době v provozu jednu třídu, ve které bylo ke dni inspekce zapsáno 28 dětí ve věku od tří do šesti let. Zřizovatel povolil výjimku z počtu zapsaných dětí ve třídě v souladu s právním předpisem na uvedený počet. 12 dětí se vzdělává v posledním ročníku, žádné z nich nemá odloženou povinnou školní docházku. V současné době škola neeviduje děti se speciálními vzdělávacími potřebami, vzdělává poměrně vysoký počet dětí - cizinců, k datu inspekční činnosti zhruba 54 %.

Od poslední inspekce v roce 2010 škola vytvořila nový **školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání** s motivačním názvem Kudy, kudy cestička (dále „ŠVP“) s platností od 1. září 2012. Základní filosofií ŠVP je osobnostní rozvoj dětí s respektováním jejich individuálních zvláštností, multikulturní výchova k toleranci a respektu vůči odlišnosti. Jako nadstandardní aktivitu škola nabízí seznamování s anglickým jazykem formou kroužku vedeného externí lektorkou.

Vzdělávání a provoz školy zajišťují tři pedagogické pracovnice (dvě na zkrácený úvazek) a jedna provozní pracovnice. Ve sledovaném období došlo k obměně pedagogického sboru. Dvě učitelky jsou odborně kvalifikované, jedna učitelka odbornou kvalifikaci nemá, vystudovala obor vychovatelství, v mateřské škole má dlouholetou pedagogickou praxi. Ředitel školy bez odborné kvalifikace nevykonává přímou vzdělávací činnost.

Škola je v provozu od 7:00 do 18:00 hod. Stravování dětí škola zajišťuje; obědy na základě smlouvy o dodávce obědů prostřednictvím Městského zařízení sociálních služeb Karlovy Vary, přesnídávky a svačiny včetně pitného režimu prostřednictvím školní jídelny – výdejny. Zřizovatelem školy je fyzická osoba, školné činí Kč 600,- měsíčně.

Materiální podmínky pro činnost školy se od data poslední inspekční činnosti ve školním roce 2009/2010 nadále zlepšují. Nově byl pořízen variabilní nábytek, postupně se doplňují hračky, učební pomůcky, tělovýchovné nářadí a náčiní. Škola využívá prostor přilehlého pozemku jako školní zahradu, v současné době jedná o jeho pronájem. Opravy a udržování budovy a zahrady jsou realizovány odbornými firmami.

Škole byla v hodnoceném období přidělena dotace z finančních prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Karlovarského kraje, kterou použila především na výplaty mezd zaměstnancům, částečně na nákup učebních pomůcek a na úhradu provozních výdajů (úhrada energií, telekomunikačních poplatků, oprav a udržování, nájemného).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola naplňuje zásady **rovného přístupu ke vzdělávání**. Při přijímání dětí bylo v letošním školním roce vyhověno všem žádostem o umístění. Informace o přijímání dětí a vzdělávací nabídce jsou dostupné přímo ve škole.

Organizace vzdělávání respektuje psychosociální podmínky a životosprávu dětí. Denní řád je pružný, respektuje individuální potřeby dětí. Do denního programu jsou pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové činnosti, pobyt venku, odpočinek i relaxace. Individuální potřeba spánku je respektována, dětem je nabízen i náhradní program. Všechny děti mají rovnocenné postavení, ze strany učitelek se jim dostává jasných a srozumitelných pokynů. Na základě stanovených cílů vzdělávání efektivně probíhaly individuální, skupinové i frontální činnosti. Děti měly dostatečně velký prostor pro hry i pro spontánní pohybové činnosti. K dispozici mají různé hračky, didaktické pomůcky tělovýchovné nářadí a náčiní, didaktické pomůcky, řadu z nich si učitelky vytvářejí samy. Variabilní nábytek umožňuje dětem jejich snadnou dostupnost.

Všechny činnosti byly v průběhu dne motivačně propojeny s životními situacemi. Stanovené metody a formy vzdělávání, sledované v průběhu inspekce, respektovaly vývojová a individuální specifika dětí. Upřednostňovány byly metody prožitkového a kooperativního učení hrou. Účinně byl podporován rozvoj dovedností v oblasti hrubé i jemné motoriky, fyzické a psychické zdatnosti. Výrazně byla podporována estetická výchova. Děti umí zacházet s rozličným výtvarným a pracovním materiálem. Velmi dobře zvládají pěvecké, poslechové, instrumentální a hudebně pohybové činnosti. Se zájmem se zapojovaly do hudebních činností, citlivě reagovaly na výrazové prostředky, vyjadřovaly se kreativně.

Vzdělávací nabídka na požadované úrovni rozvíjí **funkční gramotnosti** dětí. Učitelky přiměřenými aktivitami rozvíjejí dovednosti dětí předcházející čtení a psaní, pravidelným čtením pohádek a příběhů je vedou k pozitivnímu přístupu ke knize. Vytvářejí příležitosti pro vyhledávání informací a řešení praktických problémů. Děti se učí chápat základní matematické pojmy, rozlišovat jednoduché grafické symboly, orientovat se v prostoru a v rovině, zvládat základní číselnou řadu. Mají osvojeny elementární poznatky o péči okolního životního prostředí, praktickými činnostmi získávají poznatky o přírodních jevech. Škola cílevědomě uplatňuje inkluzivní přístup ke vzdělávání. Vzhledem k poměrně vysokému počtu dětí - cizinců zařazuje prvky multikulturní výchovy, společně slaví jejich národní svátky a narozeniny. Učitelky cíleně rozvíjejí komunikativní dovednosti dětí v českém jazyce a snaží se důsledně propojovat spolupráci českých dětí a dětí - cizinců. Vedou je k dodržování společně vytvořených pravidel, k toleranci a vzájemné pomoci se zřetelem na prevenci sociálně patologických jevů. **Výchova ke zdraví** je podporována především dodržováním pravidelným denním řádem, dostatečným prostorem pro spontánní i řízené pohybové aktivity, přiměřeně dlouhým pobytem venku s osvojováním poznatků o dopravních situacích. Děti mají ve třídě po celý den k dispozici dostatek tekutin, časové intervaly mezi jídly jsou dodržovány, po obědě si čistí zuby. Stanovené cíle z oblasti poznatků a péče o zdraví jsou součástí integrovaných bloků ŠVP. Škola zajišťuje na požadované úrovni bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí, poučuje je o možnostech úrazů a rizicích při všech činnostech v průběhu vzdělávání. Míra úrazovosti je nízká, ve sledovaném období tří školních roků se staly dva drobné úrazy, ke kterým došlo nepozorností dětí.

Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni. Učitelky sledují a vyhodnocují individuální vzdělávací pokroky dětí formou písemných záznamů, které využívají pro další plánování a individuální zaměření. V rámci poradenství škola nabízí rodičům poradenský

servis a zprostředkovává kontakt se školskými poradenskými zařízeními. Rodiče mohou přivádět své děti podle svých potřeb, nově přichozím je nabízen adaptační program.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Činnost školy je v souladu se zápisem do školského rejstříku. Školní matrika obsahuje údaje o dětech v souladu s právními předpisy.

Organizační struktura školy je jednoduchá, odpovídá její velikosti. Ředitel vydal **školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání**, který je v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a právními předpisy. Dále vydal a zveřejnil v souladu s právními předpisy **školní řád**. Všem zaměstnancům stanovil kompetence. Řízením a kontrolou vzdělávání pověřil vedoucí učitelku s dlouholetou pedagogickou a řídicí praxí. Vzájemné předávání informací je prováděno především osobním neformálním kontaktem. Pedagogická rada projednává opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. **Další vzdělávání pedagogických pracovníků** probíhá podle plánu dalšího vzdělávání, zaměřuje se na jazykovou výchovu a prohlubování znalostí v oblasti logopedie, předmatematických představ, environmentální výchovy, psychologie, hodnocení vzdělávání, hudební a dramatické výchovy. V letošním školním roce se také všechny učitelky zúčastnily semináře v rámci projektu „Záchranný kruh“.

Škola má potřebné materiální zázemí pro naplňování cílů ŠVP, které soustavně zkvalitňuje. Pracovní, výtvarný a ostatní materiál pro svou činnost pořizuje škola částečně z prostředků státního rozpočtu a provozních prostředků. Využívá také další zdroje, např. příspěvky na neinvestiční náklady školy (školné a stravné).

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dotace) a s finančními prostředky, kterými jsou příspěvky na neinvestiční náklady školy (školné a stravné), popřípadě s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele. Dotace z finančních prostředků státního rozpočtu se v hodnoceném období měnila dle počtu zapsaných dětí. V roce 2012 byla navýšena o 37 % oproti roku 2010. Škola se nezapojila do rozvojových programů MŠMT ani do projektů financovaných Evropským sociálním fondem.

Závěry

1. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem údajů do školského rejstříku. Školní řád, školní matriku a další dokumentaci vede v souladu s právními předpisy.
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a právními předpisy, stanovené cíle a záměry se daří naplňovat.
3. Průběh a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni. Vzdělávací nabídka je pestrá, zvolené metody a formy práce jsou účelné vzhledem k rozvoji základů klíčových kompetencí a zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb dětí.
4. Řízení školy a personální podmínky pro naplňování cílů školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání jsou na požadované úrovni.
5. Škola průběžně zajišťuje rozvoj materiálně technických podmínek, finanční prostředky jsou využívány k realizaci školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná zřizovatelem Michalou Kemrovou ze dne 25. 8. 2009, s účinností od 25. 8. 2009;
2. Výpis z rejstříku škol ze dne 13. června 2013;
3. Úplný výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Plzni oddíl C, vložka 23579, tištěný dne 13. 6. 2013;
4. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 2496/SK/09, ze dne 31. 8. 2009, s účinností od 1. 9. 2009;
5. Výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 1080/SK/13, ze dne 31. 1. 2013, s platností od 31. 1. 2013;
6. Povolení výjimky z počtu zapsaných dětí pro školní rok 2012/2013 ze dne 24. 7. 2012;
7. Školní matrika dětí vedená ve školním roce 2012/2013 k datu inspekce;
8. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2012/2013;
9. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2012/2013 k datu inspekce;
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2012;
11. Školní řád MŠ platný od 1. 1. 2010;
12. Provozní řád platný od 1. 1. 2010;
13. Třídní kniha vedená ve školním roce 2012/2013 k datu inspekce;
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013 a osvědčení o DVPP;
15. Smlouvy o poskytnutí dotací za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014;
16. Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole a školskému zařízení ve školním roce 2011/2012 ze dne 8. 10. 2012;
17. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny ze dne 1. 9. 2010;
18. Statistický výkaz (Škol MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roku 2010, 2011, 2012;
19. Zahajovací statistické výkazy za školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013;
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení o dalším vzdělávání, pracovní smlouvy, pracovní náplně);
21. Kniha úrazů vedená od 1. 3. 2010;
22. Finanční vypořádání dotací za rok 2010, 2011, 2012;
23. Hlavní kniha analyticky za rok 2010, 2011, 2012 a Účtová osnova pro rok 2010, 2011, 2012;
24. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2010, 31. 12. 2011 a 31. 12. 2012.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Karlových Varech dne 1. července 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Alena Nováková, školní inspektorka v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Karlových Varech dne 2. července 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Viktor Linhart, ředitel školy v. r.

Připomínky ředitele školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.