



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-251/12-P

Název právnické osoby	Mateřská škola Konstantinovy Lázně, okres Tachov,
vykonávající činnost školy:	příspěvková organizace
Sídlo:	Školní 153, Konstantinovy Lázně, 349 52
IČ:	70992797
Identifikátor:	600073408
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Bc. Jiřinou Pochopovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Konstantinovy Lázně, Lázeňská 27, 349 52 Konstantinovy Lázně
Místo inspekční činnosti:	mateřská škola
Termín inspekční činnosti:	13. – 14. března 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu v mateřské škole, na hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Konstantinovy Lázně, okres Tachov je příspěvkovou organizací, vykonávající činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny, ve které se stravují i žáci blízké základní školy. Ve školním roce 2011/2012 je k předškolnímu vzdělávání přijato 32 dětí včetně jednoho dítěte zdravotně postiženého. Děti jsou zařazeny do jedné částečně věkově smíšené a do jedné homogenní třídy.

Denní provoz MŠ je od 6,45 do 15,45 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč za 1 měsíc.

Vzhledem k otevření druhé třídy bylo od 1. září 2011 zabezpečeno její vybavení novými stoly a židličkami, v obou třídách byly vyměněny podlahové krytiny a provedena kompletní výmalba. Vnitřní interiéry tříd učitelky svépomocí oživily esteticky laděnými

nátěry dveří a skříněk na hračky a pomůcky, čímž vytvořily dětem velmi příjemné prostředí.

Předškolní vzdělávání v dopoledních hodinách zabezpečují dvě odborně kvalifikované učitelky včetně ředitelky. Odpolední činnost dětí zajišťuje nekvalifikovaná učitelka s polovičním pracovním úvazkem. Vzdělávací nabídka probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) „S pohádkou a příběhem za poznáním světa“. Součástí ŠVP PV jsou i doplňkové programy, zaměřující se na výtvarné a pracovní aktivity a seznamování se s anglickým jazykem. Výuku AJ určenou 5 – 6letým dětem odborně zajišťuje ředitelka základní školy v odpoledních hodinách. MŠ také nabízí dětem s neukončeným vývojem řeči systematickou logopedickou péči prostřednictvím klinické logopedky, která MŠ navštěvuje 1x za 14 dní. Tato aktivita výrazně a efektivně napomáhá odstraňovat vady řeči u dětí, které tuto péči potřebují.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka ŠVP PV vychází z místních podmínek školy a je dostupná všem přijatým dětem. Svým zaměřením preferuje vytváření pozitivního klimatu ve škole, podporu emočního, sociálního a fyzického rozvoje. Vzdělávací nabídka nejstarších dětí se orientuje na přípravu k primárnímu vzdělávání zejména v řečových a intelektových dovednostech. Rodiče jsou pro MŠ partnery, mají možnost spolupodílet se na společných aktivitách. O vzdělávací činnosti svých dětí jsou pravidelně a velmi konkrétně informováni. Případné připomínky k organizaci či chodu MŠ jsou se zákonnými zástupci konzultovány na společném setkání a je vytvořen konsensus přijatelný pro obě strany. Veřejnost je o činnosti školy informována prostřednictvím místního zpravodaje, webových stránek obce a regionálního tisku.

V průběhu inspekční činnosti byl patrný jednotný pedagogický styl obou učitelek, který systematicky vedl děti k samostatnosti a dodržování společně dohodnutých pravidel, kterým děti rozumí a chápou jejich obsah. Výsledkem je skutečnost, že děti si dovedly samostatně zorganizovat volnou hru či aktivitu, bezprostředně mezi sebou komunikovat a hru smysluplně rozvíjet. Při spontánních i řízených činnostech byly děti vůči sobě přátelské, nekonfliktní, spolupracující a projevovaly velkou míru samostatnosti nejen v sebeobsluze, ale i v rozhodování. Vynikajícím způsobem byly v obou třídách vytvářeny podmínky pro spontánní pohybový rozvoj dětí. Zejména 5 – 6leté děti prokázaly nejen výbornou obratnost a fyzickou zdatnost, ale i schopnost používat samostatně tělovýchovné nářadí a respektovat pravidla bezpečnosti. Toto zjištění dokládá i skutečnost, že v MŠ nebyl zaznamenán za poslední 3 roky žádný úraz. Inspekčními hospitacemi bylo shledáno, že děti mají upevněny kulturně hygienické a zdravotně preventivní návyky (př. vědomé uplatňování osobní hygieny před a po jídle, správné stolování, spontánní dodržování pitného režimu). V předškolním vzdělávání byl učitelkami adekvátně uplatňován nejen integrovaný, ale i diferencovaný přístup. Ten vychází zejména z funkčně vedené pedagogické diagnostiky. Vzdělávání probíhalo v přirozených souvislostech a používané metody preferovaly prvky dramatické výchovy a prožitkového učení, které bylo založeno na přímých zážitcích dětí. Vhodným způsobem podněcovalo jejich radost z učení, jejich zájem získávat další zkušenosti a dovednosti. Výsledkem bylo nenásilné posilování paměti, schopnost zejména 5 – 6letých dětí soustředit se na činnost a vědomě ji dokončit. Velmi dobře zvládaly sluchovou a zrakovou percepci, což adekvátně posilovalo rozvoj jejich intelektu a přípravu na školní docházku. Při realizaci veškerých plánovaných aktivit bylo prostřednictvím pestré vzdělávací nabídky v odpovídající míře využito materiálních

podmínek školy. Inspekční zjištění a přehledné zápisy v třídní knize potvrdily postupné naplňování školního vzdělávacího programu.

Vzájemná spolupráce se základní školou je dlouhodobě na oboustranné velmi dobré úrovni. Projevuje se nejen ve společně pořádaných akcích, ale i v průběžném podávání zpětné vazby o přechodu dětí na základní vzdělávání či občasnými vzájemnými hospitacemi.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Dvoutřídní mateřská škola svými prostorovými, materiálními a personálními podmínkami vytváří rovný přístup k předškolnímu vzdělávání všem zájemcům.

MŠ má od školního roku 2011/2012 inovovaný školní vzdělávací program zpracovaný v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Vzdělávací obsah ŠVP PV svým pojetím odpovídá požadavkům školského zákona.

Ředitelka školy řídí činnost všech zaměstnanců. Kompetence jednotlivých pracovníků stanovila v jejich pracovních náplních. Povinná dokumentace týkající se činnosti MŠ je vedena v souladu s § 28 školského zákona. V průběhu inspekce byly zjištěny dílčí nedostatky v obsahu Školního řádu mateřské školy (platného od 1. 9. 2011), které byly do doby jejího ukončení odstraněny. Vlastní hodnocení MŠ postihuje všechny oblasti. Hodnocení výsledků předškolního vzdělávání vychází z objektivních závěrů evaluační činnosti jednotlivých tříd. V důsledku stanovené organizace chodu a provozu školy v tomto školním roce (ranní službu vykonávají celoročně pouze kvalifikované učitelky) nemůže ředitelka provádět pravidelnou hospitační činnost. Vzhledem k předchozímu dlouholetému společnému působení obou pedagogických pracovníků v jedné třídě však ředitelka kvalitu poskytovaného pedagogického stylu druhé učitelky velmi dobře zná. V průběhu inspekčních hospitací provedla erudovaně rozbor její činnosti. Dílčím rizikem v její kontrolní činnosti byla skutečnost, že v zápisech v třídních knihách chyběly zápisy o průběhu odpolední činnosti, čímž nebyl průkazně doložen celodenní provoz MŠ.

V MŠ působí dvě vysokoškolsky vzdělané učitelky a na dobu určitou jedna nekvalifikovaná. Ředitelka vytváří nadstandardní podmínky k dalšímu vzdělávání. Vzhledem k tomu, že ředitelka ukončovala v minulém školním roce vysokoškolské studium, veškeré prostředky na další vzdělávání upřednostnila pro potřeby druhé učitelky. Tím jí umožnila velmi četné vzdělávání zaměřené nejen na rozvoj pedagogických dovedností, ale i absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení. Výrazná četnost dalšího vzdělávání se příkladně projevila v průběhu její pedagogické činnosti s dětmi i v průběhu pohospitačního rozhovoru. Pro tento školní rok je plán DVPP zaměřen na oblast metod a forem práce, hodnocení a sebehodnocení, rizikového chování dětí, počítačovou gramotnost a jazykové vzdělávání.

MŠ zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj dětí. V oblasti materiálního zabezpečení stanovuje ředitelka priority dle rozpočtových možností. K tomuto účelu má odpovídající finanční předpoklady včetně potřebné podpory zřizovatele. Škola je v současné době dobře materiálně vybavena odpovídající nabídkou hraček a pomůcek rozvíjejících poznávací, pracovní, estetické i pohybové dovednosti dětí. Tato skutečnost vytváří základní předpoklad bezproblémového naplňování školního vzdělávacího programu.

Závěry

Mateřská škola ve spolupráci se zřizovatelem vytváří cílevědomě podmínky rovného přístupu ke vzdělávání všem dětem. Kvalitu předškolního vzdělávání pozitivně ovlivňuje vysokoškolské vzdělání dvou pedagogických pracovníků a velmi četné a efektivní další vzdělávání jedné z nich. Škola je úspěšná ve zvyšování tělesné a pohybové zdatnosti dětí a v osvojování si nových poznatků a dovedností. Ve třídě 5 – 6letých dětí je kladen důraz na rozvoj tvořivého myšlení, řešení problémů, záměrného soustředění dětí na činnost a udržení pozornosti.

Vzdělávací nabídka je obohacována dalšími přiměřenými aktivitami rozvíjejícími zkušenost dětí v oblasti kulturní, společenské aj.

Vedení školy stanovuje organizaci provozu a chodu školy s ohledem na potřeby dětí a jejich zákonných zástupců. Tím vytváří bezpečné a zdravé prostředí pro předškolní vzdělávání. Dílčí riziko, zjištěné v absenci v části zápisů v třídních knihách, je snadno odstranitelné.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, úplné znění, vydaná Obcí Konstantinovy Lázně č.j. ZL: 1029/02, ze dne 22. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 .
2. Dodatek ke zřizovací listině č. 1: Doplnková činnost – hostinská činnost, č.j. 363/2007 ze dne 16. 5. 2007
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině: Vymezení svěřeného majetku, č.j. 709/2009 ze dne 21. 10. 2009
4. Rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje, č.j. ŠMS/7822/06
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2011
6. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011
7. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
8. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy, ONV OŠMT Stříbro ze dne 27. 8. 1990, č.j. škol: 601/454-1/90 s účinností od 1. 7. 1990
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S pohádkou a příběhem za poznáním světa“, platný pro školní rok 2011/12
10. Personální dokumentace – doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
11. Plán DVPP, Certifikáty dalšího vzdělávání - rok 2010,2011
12. Popisy práce zaměstnanců
13. Školní řád Mateřské školy Konstantinovy Lázně, aktualizován ke dni 31. 8. 2011
14. Organizační řád Mateřské školy Konstantinovy Lázně, aktualizován ke dni 31. 8. 2011
15. Kniha úrazů, vedená od 1. 9. 2009
16. Školní matrika

17. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy - školní rok 2011/2012

18. Záznamy z pedagogické rady

19. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2011/2012

20. Kritéria pro vlastní hodnocení školy - 2010 - 2013

21. Třídní knihy, přehled docházky dětí - školní rok 2011/2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 28. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v.r.

Helena Melicharová, přizvaná osoba

Melicharová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Konstantinových Lázních dne 13. dubna 2012

Bc. Jiřina Pochopová, ředitelka školy

Pochopová v.r.

Připomínky ředitelky školy

3. května 2012

Připomínky nebyly podány.