



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1901/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-406/25-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Olešná, okres Rakovník
Sídlo	Olešná 61, 269 01 Rakovník
E-mail	zsolesna.rakovnik@seznam.cz
IČO	71 006 613
Identifikátor	600 055 698
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Eva Fastová
Zřizovatel	obec Olešná
Místo inspekční činnosti	Olešná 160 Olešná 61
Inspekční činnost na místě	12. 5. a 20. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Přizemní

budova MŠ je umístěna v blízkosti ZŠ. Jednotřídní MŠ ke dni inspekční činnosti vzdělávala 24 dětí. Povinného předškolního vzdělávání se účastnilo devět dětí, dvěma z nich byl povolen odklad povinné školní docházky. Základní vzdělání je poskytováno 27 žákům celého prvního stupně ve dvou třídách, od minulé inspekční činnosti se zvýšil počet žáků a přibyla jedna třída. Škola k termínu inspekční činnosti evidovala 11 žáků s individuálním vzděláváním a pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Školní družinu využívalo 24 účastníků zájmového vzdělávání v jednom oddělení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2012, v roce 2018 byla zřizovatelem potvrzena. Koncepční záměry rozvoje, obsažené a provázané ve ŠVP všech součástí školy, se vedení daří naplňovat zejména v oblasti materiálních podmínek pro vzdělávání, zlepšování úrovně vzdělávání a výsledků vzdělávání. Pedagogická rada vhodně projednává nejen organizační záležitosti školy, ale i její strategické dokumenty a vzdělávací výsledky dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání. Zástupkyně ředitelky provádí kontrolní a hospitační činnost v MŠ. Ředitelka prostřednictvím hospitací ověřuje průběh a výsledky základního a zájmového vzdělávání. Na základě těchto zjištění přijímá většinou účinná opatření ke zlepšení.

V personální oblasti došlo od předchozí inspekční činnosti jen k mírné obměně, pedagogický sbor je stabilizovaný. Vzdělávání v ZŠ zajišťují tři učitelky, z nichž jedna nespĺňuje podmínku odborné kvalifikace a pro její získání nestuduje, zároveň vykonává funkci vychovatelky, pro kterou je kvalifikovaná. Ředitelka část kompetencí spojených s řízením MŠ vhodně delegovala na svou zástupkyni pro předškolní vzdělávání. Od předchozí inspekční činnosti došlo k prodloužení provozu MŠ, částečné obměně pedagogického týmu a ke snížení počtu pedagogů. Nyní vzdělávání zajišťují dvě kvalifikované učitelky. Externě koordinuje individuální vzdělávání kvalifikovaná učitelka. Specializované funkce výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů vykonává ředitelka školy, pro obě funkce příslušné studium absolvovala.

Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků je věnována náležitá pozornost. V oblasti prohlubování profesních dovedností jsou pedagogové velice aktivní, což se pozitivně promítá do kvality výchovně vzdělávacího procesu. Četná je účast na školeních, seminářích, webinářích a konferencích, které jsou zaměřeny na inovativní metody a formy vzdělávání, na mentoring začínajícího učitele, formativní hodnocení, na využití moderní informačních technologií atd. Využití takto získaných poznatků bylo v průběhu hospitovaných hodin patrné, stejně tak i jejich sdílení mezi pedagogy ZŠ. Příležitost ke zlepšení má MŠ ve sdílení jednotných pedagogických postupů obou učitelek.

Finanční prostředky škola poskytnuté ze státního rozpočtu, příspěvku zřizovatele, vybrané úplaty za vzdělání v MŠ a školní družině a dotací z projektů cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání. Tyto dotace škola využila pro realizaci osobnostního rozvoje pedagogů na další vzdělávání, tematická a komunitní setkávání s rodiči v MŠ i ZŠ, setkávání pedagogů, inovativní vzdělávání ve všech součástech školy, nákup moderní digitální techniky včetně robotických pomůcek a doučování v ZŠ aj.

Vedení školy vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a v souladu s koncepčními záměry a ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje jejich optimální stav pro realizaci ŠVP. Od minulé inspekční činnosti docházelo především k rozsáhlejším opravám a údržbě budov. Pravidelně je obměňováno vybavení učeben školním nábytkem, průběžně jsou doplňovány hračky, učební pomůcky, didaktické materiály, tělocvičné nářadí, herní

prvky na školní zahradě MŠ. V ZŠ došlo k vybudování venkovní učebny, která je využívána k výuce i k relaxaci žáků.

Škola věnuje náležitou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou prokazatelně seznamováni s bezpečnostními riziky při vzdělávacích činnostech. Úrazovost v MŠ i ZŠ je nízká. Dohledy byly stanoveny, o přestávkách pedagogy vykonávány. Budovy byly v době inspekční činnosti zajištěny proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ se v době inspekční činnosti vyznačovalo přívětivou a klidnou atmosférou. V rámci spontánních aktivit děti samostatně využívaly širokou škálu tematicky propojené vzdělávací nabídky ze strany učitelky. Procvičovaly jemnou motoriku rukou, koordinaci ruky a oka, přiřazovaly předměty na základě předem určené vlastnosti, učitelka vytvořila podmínky pro jejich spontánní pohyb. Koordinovala jejich činnost, podporovala je v komunikaci a kooperaci. Do sledovaného vzdělávacího programu bylo vhodně začleněno i logopedicko-preventivní cvičení, podpora čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti. Učitelka kladla dětem věku přiměřené problémové otázky. Vzdělávací nabídka včetně řízených pohybových činností byla správně diferencována zejména na základě věku dětí. Zřejmá byla jejich podpora v samostatnosti při stravování i při sebeobslužných činnostech. Příležitost ke zlepšení je v cílené pobídce dětí k využívání předložených nápojů. Učitelka v průběhu vzdělávání poskytovala dětem motivující zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti, vhodně bylo využito i hodnocení ze strany dětí. Dostatek příležitostí pro rozvoj pohybových dovedností, volnou hru i kooperaci měly děti v rámci pobytu venku v průběhu dopoledního i odpoledního vzdělávání. Příležitost ke zlepšení má škola ve sjednocení pedagogických postupů obou učitelek.

Společným znakem výuky v ZŠ byly pečlivě připravené vyučovací hodiny, které směřovaly ke splnění stanovených cílů. Žáci se na vyučující obraceli s důvěrou a dodržovali nastavená pravidla. Dařilo se využívat znalosti a dovednosti žáků z reálných životních situací. Často bylo patrné využití mezipředmětových vztahů, které podporovalo pochopení učiva v souvislostech. V hodinách byly zařazovány pestré metody a formy práce, podporující motivaci žáků a aktivní zapojení do činností. Závěrečné shrnutí a zhodnocení bylo využito ve všech hospitovaných hodinách, vlastní hodnocení žáků probíhalo podle předem stanovených kritérií. Efektivní práce s digitálními technologiemi byla zaznamenána ve většině sledovaných hodin. Relaxační chvílky spojené s pohybovými aktivitami byly zařazeny efektivně, přispěly ke snížení únavy žáků, lepší kázi i jejich soustředěnějšího zapojení do činností. Diferenciace úkolů dle schopností žáků byla promyšlená a umožnila splnění cílů hodin žákům s potřebou podpůrných opatření i žákům nadaným, pro které byly připraveny gradované úlohy. Často bylo využito také vrstevnického učení.

Příležitostí ke zlepšení je zařazení práce s neučebnicovými texty a jinými zdroji informací, jako prostředkem dalšího rozvoje čtenářské gramotnosti.

Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo velmi dobře připraveno a organizováno, vhodně se zaměřovalo na podporu rozvoje osobnostních a sociálních dovedností. Pestrá škála pohybových, výtvarných a čtenářských aktivit odpovídala věku, schopnostem i dovednostem účastníků. Ti projevovali radost z nabízených činností, do kterých se přirozeně zapojovali.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ze závěrů hospitací je zřejmé, že cíle vzdělávání uvedené v ŠVP pro předškolní vzdělávání se většinou daří naplňovat a osobnost dětí je s ohledem na jejich individuální nebo věková specifika rozvíjena ve všech klíčových oblastech. Podporující přístup učitelek i provozních zaměstnanců školy, vstřícné sociální vztahy a podnětné materiální vybavení školy spoluvytváří pozitivní prostředí podporující učení a projevuje se v dobré úrovni personálních kompetencí dětí. Nejmladší a nově přijaté děti se aktivně zapojovaly do nabízených činností, navazovaly kontakty s ostatními a zvládaly základní návyky a praktické dovednosti. Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly dovednosti potřebné pro jejich další vzdělávání. Přiměřeně svému věku se dokázaly soustředit a pracovat podle zadaného pokynu. Většina z nich měla základní dovednosti z oblasti matematické, čtenářské i přírodovědné gramotnosti. Cíleně jsou u nich vytvářeny předpoklady pro bezproblémový přechod do základního vzdělávání, který je plynulý i díky úzké spolupráci se ZŠ. Dětem s povoleným odkladem povinné školní docházky je věnována náležitá pozornost formou individuálního přístupu. Učitelky pravidelně sledují a zaznamenávají vzdělávací pokroky jednotlivých dětí. K účinnějšímu hodnocení jejich rozvoje využívají také některé jejich datované výtvarné práce a pracovní listy, vytvářejí jim portfolio, sledující jejich vývoj po celou dobu předškolní docházky.

MŠ na základě zpětné vazby ze ZŠ sleduje školní zralost dětí, vzdělávací výsledky vhodně konzultuje s jejich zákonnými zástupci. V případě potřeby jim učitelky poskytují poradenskou pomoc v rámci školy, případně jim doporučují kontakty na odborná pracoviště. Výsledky vzdělávání MŠ prezentuje účastí dětí ve výtvarných soutěžích i na veřejném životě obce nebo formou společných setkávání se zákonnými zástupci.

Ve sledovaných obdobích školních roků 2023/2024 a 2024/2025 většina žáků (96 %) prospívala s vyznamenáním, zbylí žáci prospěli, nikdo nebyl hodnocen známkou „nedostatečná“. Absence žáků je nízká a neomluvená absence se nevyskytuje. ZŠ využívá pozitivního hodnocení žáků, ojediněle jsou ukládána také kázeňská opatření. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání pravidelně informováni na individuálních tripartitních schůzkách a prostřednictvím žákovských knížek. Žáci, kteří plní školní docházku formou individuálního vzdělávání se pravidelně účastní přezkoušení, při kterém prezentují svá portfolio, nebo své práce. Individuálnímu vzdělávání je věnována patřičná pozornost, je pravidelně sledováno a vyhodnocováno. Poradenské pracoviště koordinuje podporu žáků se ŠVP. Těm je poskytována kvalitní péče, která se pozitivně promítá do jejich výsledků vzdělávání. Na pozitivním klimatu se podílí četné preventivní aktivity školy, vřidnost a vstřícnost pedagogů, stejně tak i jasně stanovená pravidla tříd, která žáci dodržují.

Škola se zapojuje do externího ověřování výsledků vzdělávání. Od roku 2017 došlo k výraznému zlepšení výsledků vzdělávání ve všech sledovaných oblastech. Žáci jsou úspěšní při přechodu na druhý stupeň, v loňském školním roce byli čtyři žáci přijati do matematické třídy a jeden žák byl úspěšný při přechodu na víceleté gymnázium. Žáci mají možnost účastnit se soutěží matematických, výtvarných, sportovních nebo recitačních. ZŠ aktivně spolupracuje na projektech v rámci obce, blízkého okolí i širšího regionu.

Pestré výsledky vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání jsou prezentovány v budově školy, na stránkách školy, při veřejných vystoupeních i soutěžích.

Škola aktivně spolupracuje s řadou vzdělávacích institucí. Velmi přínosná jsou také komunitní setkávání s místními organizacemi a spolky, což podporuje osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Byly odstraněny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.
- Došlo k částečné obměně pedagogického týmu školy a snížení počtu pedagogů v mateřské škole.
- Zvýšil se počet žáků a tříd.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky

Mateřská škola

- Podnětné, komunikačně a sociálně vstřícné prostředí pro vzdělávání dětí se příznivě projevuje v celkově pozitivní atmosféře školy. (2.2)

Základní škola

- Aktivní zapojení pedagogů do dalšího vzdělávání má pozitivní vliv na kvalitní průběh vzdělávání. (3.5)
- V hodinách byly zařazovány pestré metody a formy práce, podporující motivaci žáků a aktivní zapojení do činností. (4.2)
- Promyšlená individualizovaná diferenciací výuky s ohledem na maximální potenciál žáků a rozvoj jejich schopností provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení má pozitivní vliv na jejich vzdělávací výsledky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Příležitostí ke zlepšení je sjednocení pedagogických postupů učitelek v mateřské škole. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Sjednotit pedagogické postupy učitelek v mateřské škole.
- Vést žáky k četnější práci s informacemi.
- Cíleně vybízet děti k využívání pitného režimu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení z výkaznictví školy a webových stránek školy www.skola-olesna.cz, stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

17. 6. 2025