



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1021/22-B

Název	<b>Základní škola a mateřská škola, Ježov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>696 48 Ježov 50</b>
E-mail	<b>reditel@zsjezov.cz</b>
IČ	<b>70998086</b>
Identifikátor	<b>600115526</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PhDr. Mgr. BcA. Jaroslav Žák</b>
Zřizovatel	<b>obec Ježov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č p. 50 a 88, Ježov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>14. 6. 2022 – 17. 6. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola, Ježov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 180 žáků, na adrese Ježov č. p. 50, kde je i školní družina (dále ŠD), s kapacitou 25 účastníků a školní jídelna (dále ŠJ) s kapacitou 300 strážníků. V letošním školním roce je v 9 třídách ZŠ vzděláváno 100 žáků. Počty žáků se postupně zvyšují, v mateřské škole (dále MŠ) naopak v důsledku demografického vývoje dochází ke snižování počtu dětí. Školu navštěvují i žáci z okolních obcí Hýsly, Labuty, Skalka, Žádovice a Kelčany. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP) tvoří 14 % z celkového počtu žáků ve škole. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem Učíme se pro život (dále ŠVP ZV).

Dalším místem poskytovaného (předškolního) vzdělávání, kde je i školní jídelna – výdejna s kapacitou 25 jídel, a zároveň jednotřídní MŠ, je Ježov 88. V době inspekční činnosti poskytovala MŠ vzdělávání 18 dětem, z nichž sedm bylo v roce povinného předškolního vzdělávání, dvě měly odklad povinné školní docházky, s odlišným mateřským jazykem škola eviduje tři děti. Vzdělávání v MŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s motivačním názvem Svět kolem nás v ročním období.

Ve školní družině je poskytováno vzdělávání žákům prvního stupně ZŠ v ranních i odpoledních hodinách, kapacita je naplněna na 100 %. Školní vzdělávací program školní družiny s motivačním názvem Učíme se pro život (dále ŠVP ŠD) je každoročně konkretizován ve výchovném plánu.

Škola zajišťuje stravování pro žáky ve vlastní školní jídelně. Výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu podporuje zapojením do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti v roce 2010 došlo k několika změnám ve vedení školy, současný ředitel je na vedoucím pracovním místě druhým rokem. Přestože ředitel školy má velmi dobrý přehled o svých zaměstnancích, rezervy lze spatřovat v méně účelném rozdělení kompetencí a přenesení odpovědnosti na vedoucí pedagogické pracovníky v MŠ a jejich důsledné kontrole. Vnitřní kontrolní a informační systém dosud není nastaven zcela efektivně tak, aby pravidla komunikace byla jasná a plně funkční.

Koncepční záměry ředitele proto vycházejí z reálné analýzy situace ve škole a zahrnují všechny oblasti její činnosti. Cíle jsou jasně deklarovány, blíže jsou specifikovány v krátkodobých plánech. Vlastní hodnocení školy je zpracováno podle reálných zjištění na základě výsledků z dotazníkového šetření. Slabší stránkou je hospitační činnost vedení školy, která je sice realizována, ale opatření ke zlepšení nebo doporučení pro jednotlivé vyučující jsou formulována spíše v obecné rovině nebo vůbec, což se projevovalo v nižší kvalitě některých sledovaných hodin v rámci inspekční činnosti. Vzhledem k tomu, že škola nemá zřízeny žádné metodické orgány, veškeré záležitosti jsou projednávány na jednáních pedagogické rady nebo provozních poradách. Záznamy jsou stručné a většinou obsahují jen sdělení o výsledcích vzdělávání žáků bez hlubší analýzy a komplexnějších rozborů.

Ředitel školy sleduje v rámci personálního řízení vývoj a rizika a přizpůsobuje tomu svoji strategii i v MŠ. Pověřil proto jednu z učitelek řízením tohoto úseku a přenesl na ni většinu kompetencí. Míra vyučovací povinnosti ji však snížena nebyla. Na poradách jsou projednávány organizační a pedagogické záležitosti. Vedoucí učitelka chápe a uplatňuje principy hodnocení i plánování pedagogického procesu, hospitační činnost však vykonává spíše občasným náhledem do třídy bez systematického vyhodnocování.

Většina pedagogů v ZŠ má zájem o další vzdělávání, účastní se různých akcí a seminářů. Výběr vzdělávacích akcí vychází z potřeb školy, menší pozornost je však věnována aktivnímu využívání zajímavějších a inovativních metod ve výuce. Oblast výchovného poradenství zajišťuje výchovná poradkyně, která koordinuje spolupráci mezi učiteli, dvěma kvalifikovanými speciálními pedagogy, třemi asistenty pedagoga, školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci. Jako vedoucí školního poradenského pracoviště organizuje schůzky s kolegy, zákonnými zástupci, v případě potřeby i s kurátorem. Individuální vzdělávací plány byly zpracovány, na základě doporučení byla realizována i reedukační podpora formou předmětu speciálně pedagogické péče. Škola sice má nastavený systém podpory žáků se SVP, ale v hospitovaných hodinách nebyl individuální přístup učitelů včetně diferenciací nároků a požadavků podle schopností a možností těchto žáků dostatečný. Působení asistentů pedagoga u individuálně integrovaných žáků nebylo vždy efektivně využito ve smyslu domluvy strategií a přípravy na výuku těchto žáků a spolupráce při vyhodnocování jejich vzdělávacích výsledků. Na pedagogických radách je věnována pozornost i nadaným žákům v konkrétních předmětech, ve sledovaných hodinách se práce s nadanými výrazněji neprojevila. Prevenci rizikového chování žáků zabezpečuje metodická prevence, která úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní. Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022 reaguje na negativní jevy, které se ve škole v minulosti vyskytly (šikana, agresivita mezi žáky), je doplněn o strategii postupu při kyberšikaně. Pozornost je věnována klimatu ve třídách; třídní učitelé každoročně vyhodnocují anonymní ankety žáků, realizují jednu do měsíce komunitní kruhy se svými třídami, což pomáhá zlepšit vztahové problémy v kolektivech. Rizikové jevy se většinou daří včas identifikovat a reagovat na ně cílenou intervencí v rámci třídnických hodin. K mapování školního klimatu přispívá i schránka důvěry. V konkrétních případech se osvědčila karta rizikového chování k evidenci individuálního vývoje a posunu žáka. Metodická prevence zajišťuje preventivní programy v rámci vyučování cíleně zaměřené na jednotlivé třídy ve spolupráci s Policií ČR a agenturou v Kyjově, pozornost věnuje též kariérovému poradenství. Škola organizuje exkurze a oborové dny k volbě povolání budoucích absolventů školy. Vzhledem k nízkému počtu vycházejících žáků škola snadno eviduje rozmístění na střední školy a další oborovou profilaci svých absolventů.

Vedení školy se snaží vytvářet příznivé podmínky pro realizaci vzdělávacích programů, ale z hlediska materiálního vybavení, které je v mnoha ohledech zastaralé a neestetické, je situace (nejen v ZŠ) méně příznivá. Nábytek v některých třídách je dosluhující, absence odborných učeben je rovněž limitujícím faktorem s dopadem na celkovou úroveň vzdělávacího procesu. Prostory tříd v MŠ jsou uspořádány převážně do herních koutů, které umožňují realizaci individuálních i skupinových činností. Málo efektivně však škola postupuje v podpoře základů zdravého životního stylu při pobytu dětí na školní zahradě MŠ. Dlouhodobě není zajištěna možnost celodenního využití těchto prostor jak po stránce personální, tak kvůli nedostatečnému sociálnímu zázemí. Velký problém představují i volné, většinou nezastíněné plochy zahrady. Také pobyt ve špatně větratelné třídě (bez žaluzií v oknech v horním patře školy) nepodporuje příznivý psychohygienický vývoj dětí. Přestože se současnému vedení podařilo zrealizovat mnohé investiční akce a vybavit školu potřebnými digitálními technologiemi, zprovoznit elektronický informační systém sdílený pedagogy a dobře přístupný pro žáky školy a jejich rodiče, do školní jídelny pořídit konvektomat, ne všechny aktuální požadavky školy mohou být (i s ohledem na finanční možnosti zřizovatele) uskutečněny a splněny.

Spolupráce školy se zřizovatelem je funkční, stejně jako vztahy s mnoha dalšími organizacemi. Partnerský vztah školy k rodičům, průběžná komunikace s nimi a nabídka mimoškolních akcí (i v rámci školní družiny) napomáhají významným způsobem zkvalitňovat vzájemnou spolupráci. Veřejnost se může o činnosti školy dozvědět nejen

z článků v místním tisku, ale i z webových stránek školy a obce. MŠ rovněž navázala úzkou spolupráci s rodiči dětí. Pořádá velké množství společných akcí, které napomáhají k vytváření vzájemné důvěry a obohacují vzdělávací nabídku školy (karneval ve školce, výsadba sazenic stromů v areálu MŠ spojená s táborákem, výstava projektu „Poznáváme ornament“, Pirátská stezka s hledáním pokladu atd.). MŠ se úspěšně a často zapojuje do života obce, zejména při vystoupeních na akcích pořádaných obcí jako je vítání občánků obce Ježov, velikonoční zdobení vrbičky, obecní slavnost a mnohé jiné.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve sledovaných vyučovacích hodinách v ZŠ na prvním i druhém stupni bylo převážně příjemné pracovní klima, které podporovala vstřícná vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky a dodržování nastavených pravidel chování. Kázeňské problémy vyučující eliminovali napomenutím či domluvou. Vyučující z velké části využívali tradiční metody vzdělávání frontálního charakteru, činnostně zaměřené aktivity pro žáky se objevily jen ojediněle (práce ve dvojicích a tříčlenných skupinách), což vedlo spíše k demotivaci vnímat a vstřebávat obsah učiva. Žáci plnili stejné typy úkolů, pracovali s učebnicí, sešitem či pracovním listem bez zjevné diferenciací. Digitální technika byla používána v menší míře ze strany učitelů, výjimečně žákem a omezila se pouze na gramatický přehled učiva, projekci dokumentu či podklad pro zápis do sešitu, neumožnila tedy interaktivní zapojení všech zúčastněných. Většinou chybělo shrnutí učiva a zhodnocení dosažení stanovených vzdělávacích cílů, k sebehodnocení žáci nebyli cíleně vedeni. Systém kontroly žákovských prací v sešitech a práce s chybou se jeví obecně jako nedostatečné. Byla pozorována méně efektivní práce asistentů pedagoga, kteří měli ve výuce pomocnou roli, věnovali se konkrétnímu žákovi bez dalšího přesahu k práci se třídou. V převážné části sledované výuky byl vzdělávací cíl zaměřen především na získání znalostí nebo osvojení pracovních postupů, klíčové kompetence žáků byly rozvíjeny jen v minimální míře. Přestože v části výuky docházelo k propojování vzdělávacího obsahu se zkušenostmi žáků z běžného života, uplatňovaná forma frontální výuky jim neumožňovala aktivně se do výuky zapojit. Učební poznatky byly většinou předkládány žákům hotové, problémové úlohy a otázky, které by vedly k rozvoji jejich tvořivého myšlení byly zařazovány ojediněle. Stejně tak podpora kooperativní práce žáků nebo podpora komunikace jak v českém, tak v cizím jazyce, byla minimální. Příležitost k verbálnímu projevu dostávali většinou jen formou řízeného rozhovoru s vyučujícími, do kterého se však zapojovala pouze část žáků. K efektivní práci s informacemi z různých zdrojů nebyli žáci cíleně vedeni, pokud potřebné informace k dalšímu zpracování vyhledávali, k dispozici jim byly pouze učebnice a sešity. Ve výuce matematiky učitelka reagovala na vzdělávací potřeby žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytovala jim zpětnou vazbu a individuální dopomoc. Při řešení jednotlivých příkladů měli žáci jen omezený prostor pro navrhování, porovnávání či obhajování matematických postupů, převažovala aktivita učitele. Sledovaná výuka tělesné výchovy byla správně didakticky připravena, žáci byli po celou dobu aktivní, nenásilnou formou byli vedeni k radosti z pohybu. Učitel vhodně zařazoval jednotlivé činnosti, menší pozornost věnoval poskytování individuální zpětné vazby žákům k jejich pohybové činnosti. Pracovní činnosti, kde jsou vzdělávání chlapci z celého druhého stupně, lze považovat za velmi zdařilé i s ohledem na vhodně zvolenou motivaci, jasné a promyšlené stanovení cíle, který se podařilo splnit. Žáci pracovali po celou dobu se zaujetím, respektovali pokyny vyučujícího (ředitele školy), dokázali se společně domluvit na řešení a prezentovat výsledky své práce před spolužáky.

V rámci zvolených aktivit ve školní družině převažovaly sportovní a pohybové hry, které vhodně doplňovaly klidové nebo spontánní činnosti. Přestože účast žáků v ŠD nebyla nijak vysoká, všichni se do her a soutěží zapojovali s ochotou a měli z pohybu radost.

Hlavním východiskem plánování vzdělávacích činností v MŠ je ŠVP PV, na nějž navazují třídní plány, které ale nebyly důsledně stanoveny na základě závěrů vedené pedagogické diagnostiky. Tento nedostatek přetrvává již od poslední inspekční činnosti. Ačkoliv byly aktivity připravené v rámci realizovaného tématu společné pro všechny děti, jejich nabídka byla převážně pestrá a pro děti zajímavá. Motivovala je k činnostem, umožňovala jim aktivně se realizovat, uplatňovat svoje schopnosti a přirozeně si rozvíjet dovednosti. Děti, včetně nejmladších, měly příležitost si samostatně vybírat z činností, čímž byly nenásilně vedeny k převzetí zodpovědnosti za vlastní rozhodnutí a jednání. Mohly pracovat v tempu a po dobu, kterou vzhledem ke svým věkovým a individuálním předpokladům potřebovaly, což jim umožňovalo činnost dokončit a být úspěšné. Většinou bylo cílené vzdělávání soustředěno více do hromadných, frontálních činností, jejich realizace byla více zaměřena na osvojování vědomostí prostřednictvím informací předkládaných učitelkou.

V průběhu vzdělávání byl kladen důraz na rozvoj hrubé a jemné motoriky dětí, k čemuž výrazně přispívalo pravidelné zařazování aktivit s pomůckami, které učitelky sami vyráběly, motivované prvky Montessori vzděláváním. Ty byly cíleně využívány zejména pro podporu čtenářských a matematických pregramotností dětí. Plynulý a přirozený průběh dne umožňoval rozvoj samostatnosti dětí, ve třídě vytvářel pocit pohody a bezpečí. Otevřený, vstřícný přístup učitelek a jejich laskavé jednání byly pro děti vzorem prosociálního chování. Nenásilně se tím u dětí rozvíjely sociální kompetence, posilovala se jejich vzájemná ohleduplnost a ochota si pomáhat. Celkovou efektivitu vzdělávacího působení částečně snižovala méně konkrétní zpětná vazba dětem o jejich projevech a výkonech, která byla nahrazována průběžným pozitivním hodnocením. K vzájemnému hodnocení a sebehodnocení byly děti vedeny ojediněle.

Pravidelně zařazované aktivity pro děti, které plní povinné předškolní vzdělávání, nebyly diferencované s ohledem na jejich specifické potřeby a zjištěnou úroveň školní zralosti a připravenosti. Obsahem i náročností byly pro všechny děti stejné, což snižovalo efektivitu jejich osobnostního rozvoje a vyrovnávání případných deficitů pro zajištění úspěšného přechodu k základnímu vzdělávání. Jednotné úkoly byly doplňovány spíše nahodilou individuální intervencí v oblastech, ve kterých byl zjištěn nerovnoměrný vývoj dítěte. Pro děti s potřebou podpurných opatření, zejména z důvodu nedostatečné znalosti českého jazyka, škola nemá nastaven promyšlený systém podpory, poskytuje ji pouze příležitostně v průběhu činností.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje. Dosaženou úroveň očekávaných výstupů formulovaných v ŠVP ZV učitelé pravidelně u žáků ověřují. Využívají k tomu většinou méně pestré sumativní nástroje, jako jsou různé druhy a formy zkoušek po dokončení učebního celku nebo výsledky praktické či pohybové činnosti žáků. Pouze menší část vyučujících hodnotí práci žáků formativním způsobem a pozitivně podněcuje žáky k dosahování úspěchu. Většina učitelů dostatečně neuplatňuje motivační složku hodnocení a nevyhledává příležitosti umožňující všem žákům zažívat radost z vlastního pokroku. Pokud jsou žáci při ověřování jejich znalostí a dovedností neúspěšní, ve většině případů nemají dostatek dalších příležitostí úspěchu dosáhnout. Jen v omezené míře jsou při zadávání úkolů žákům i jejich hodnocení využívány možnosti diferenciací podle jejich individuálních schopností. V některých případech bylo hodnocení žáků ve vyučovacím

předmětu jednostranně zaměřeno např. jen na pamětnou reprodukci poznatků nebo ověřování pravopisu. Při hodnocení vzdělávacích výsledků žáků škola používá klasifikaci známkou, slovní hodnocení využíváno není, s výjimkou ojedinělých stručných komentářů k aktuálním výkonům žáků (zaznamenaných v elektronické žakovské knížce). Uplatňovaný způsob hodnocení výsledků vzdělávání žáků dostatečně nepodporuje jejich školní úspěšnost a pozitivní motivaci k učení. Pro zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků využívá škola také externí nástroje. Se získanými výsledky však pro zkvalitnění procesu vzdělávání dále účelně nepracuje.

O prospěchu a chování žáků se pedagogičtí pracovníci vzájemně informují na čtvrtletních jednáních pedagogické rady prostřednictvím třídních učitelů. Zvýšenou pozornost věnují na těchto jednáních žákům s nedostatečným prospěchem nebo problémovým chováním. Celkové výsledky vzdělávání žáků měly v posledních třech letech stabilní úroveň a prospěla většina žáků, přesto se ve škole vyskytují i ti s rizikem školní neúspěšnosti. Žákům, kteří nedosahují v jednotlivých vzdělávacích oblastech očekávaných výsledků, poskytuje škola podporu prostřednictvím doučování ve stěžejních vyučovacích předmětech v rámci národního plánu doučování nebo projektu šablony. Pro žáky 9. ročníků realizuje škola nad rámec běžné výuky intenzivnější přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy. Přestože průběžné výsledky části žáků (převážně 2. stupně ZŠ) opakovaně vykazovaly nižší úroveň, chybělo stanovení individuálního postupu při vzdělávání těchto žáků a pravidelné vyhodnocování jeho efektivity. Strategie prevence školní neúspěšnosti žáků není ve škole účelně nastavena a uplatňována.

Aktivitu, zájem a nadání žáků škola podporuje i jejich zapojením do soutěží s různým zaměřením. Pravidelně organizuje předmětové olympiády nebo sportovní akce i v rámci ŠD. Ve školním roce 2021/2022 realizovala celostátní výtvarnou soutěž „Každé srdce má své jméno...“ s cílem rozvíjet výtvarnou tvořivost žáků ve spojitosti s vytvořením pozitivního klimatu ve škole. Žáci mohli reagovat na obtížné životní situace (spojené s pandemickou situací ve světě). Průběh soutěže i její slavnostní zakončení přispěly k všestrannému rozvoji osobnosti žáků a pocitu sounáležitosti se školou. V průběhu roku je naplňování školního vzdělávacího programu vhodně podporováno zařazováním zajímavých exkurzí, výukových nebo kulturních programů a dalších školních akcí. Přínosné pro rozvoj klíčových kompetencí jsou zejména projektové dny nebo pravidelné slavnostní akce (Mikulášská nadílka, maškarní karneval, den otevřených dveří), na jejichž organizaci i realizaci se žáci aktivně podílí.

Děti v MŠ byly aktivní a o nabízené činnosti projevovaly zájem. Dokázaly udržet pozornost i při déle trvajících činnostech. Úspěšné byly i při vytváření sociálních vztahů. Dobrým výsledkem práce je bezproblémová adaptace dětí na prostředí MŠ, začlenění do kolektivu i brzké osvojení vnitřních pravidel ve třídě. Dokázaly si zorganizovat hru a přirozeně do ní promítat své zážitky a zkušenosti. Hygienické návyky měly upevněné, v oblasti hrubé i jemné motoriky dosahovaly také dobrých výsledků. Byly pohybově obratné a zdatné. Během celého dne byl patrný empatický přístup učitelů k možnostem a schopnostem všech dětí. Výsledky dětí plnící povinné předškolní vzdělávání byly na očekávané úrovni potřebné k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání. Dokázaly samostatně řešit některé jednoduché problémové situace, znaly barvy, napodobovaly tvar písmen a orientovaly se v počtu předmětů. Byly schopné diferencovat zrakové a sluchové vjemy. Při práci s didaktickými pomůckami prokazovaly velmi dobrou zručnost. Měly dostatečně rozvinutou záměrnou pozornost, uměly se soustředit po určitou dobu, postupovat podle pokynů a pracovat bez pomoci dospělých. U dětí s odlišným mateřským jazykem byla uplatňována jen okamžitá a málo cílená podpora, proto u nich převažovala nedostatečná znalost češtiny.

## Závěry

### Vývoj školy

- Změny ve vedení školy, jmenování nového ředitele školy v roce 2020
- Zhoršení materiálních podmínek pro realizaci předškolního vzdělávání

### Silné stránky

- Zapojení žáků do akcí školy včetně celonárodního výtvarného projektu s přesahem do všech vzdělávacích oblastí

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Málo účelné rozdělení kompetencí a přenesení odpovědnosti na vedoucí pedagogy, méně důsledná kontrola průběžného dodržování nastavených pravidel
- Uplatňovaný způsob hodnocení výsledků vzdělávání žáků dostatečně nepodporuje jejich úspěšnost a pozitivní motivaci k učení
- Preventivní strategie školní neúspěšnosti žáků není ve škole systémově nastavena, přijímaná opatření ke zlepšení průběžných vzdělávacích výsledků nejsou pravidelně vyhodnocována
- Nedostatečné využívání zjištění z pedagogické diagnostiky pro přípravu nabídky vzdělávacích činností zaměřených na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji dětí snižuje účinnost cílené individuální podpory v mateřské škole
- Nesystematická práce s dětmi s odlišným mateřským jazykem nepřispívá k rozvoji jejich komunikačních dovedností v českém jazyce
- Materiální podmínky (i s ohledem na personální zajištění) neumožňují plnohodnotné využívání školní zahrady mateřské školy, zvláště v odpoledním vzdělávacím bloku

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit vnitřní kontrolní a informační systém tak, aby uplatňování pravidel ve vzájemné komunikaci bylo jasné a plně funkční i s ohledem na personální a materiální podmínky
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast formativního hodnocení a inovativních metod a forem práce ve výuce a zařadit více činnostního učení s efektivním využitím pomůcek
- V procesu vzdělávání vytvářet žákům dostatek příležitostí k dosažení úspěchu, účelně pracovat s chybou, v případě neúspěchu umožnit žákům možnost opravy nebo jinou cestu k dosažení očekávaných výstupů, poskytovat jim pomoc při osvojování účinných strategií učení, zaměřit se na individuální pokrok každého žáka a vhodně rozvíjet jeho silné stránky, pozitivně hodnotit i drobné úspěchy, včas identifikovat žáky s rizikem neúspěchu, zjišťovat příčiny jejich vzdělávacích problémů, průběžně vyhodnocovat jejich vzdělávacích výsledky, přijímat opatření k jejich zlepšení a pravidelně ověřovat jejich účinnost, informace a uplatňované postupy ve vzdělávání těchto žáků sdílet v celém pedagogickém sboru
- Propracovat systém vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření, zejména těch s odlišným mateřským jazykem, diagnostické záznamy a zjištění důsledně propojovat s třídním plánováním, zaměřit se na cílené využívání průběžných pedagogických záznamů při tvorbě individualizované vzdělávací nabídky, využívat didaktické postupy vedoucí děti i žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Ježov, příspěvkové organizace ze dne 4. srpna 2021
2. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo ředitele s účinností od 4. listopadu 2020
3. Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení – osvědčení ze dne 31. května 2022
4. Zahajovací výkazy o základní škole, mateřské škole, školní družině a školním stravování – školní rok 2021/2022
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Učíme se pro život s účinností od 1. září 2021
6. Školní řád pro školní rok 2021/2022 ze dne 31. srpna 2021, s účinností od 1. září 2021
7. Záznamy z hospitací a záznamy o vzájemných hospitacích vedené ve školním roce 2021/2022 – vybraný vzorek
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2021/2022 (včetně DVPP)
9. Školní vzdělávací program pro školní družinu s motivačním názvem Učíme se pro život s účinností od 1. září 2021
10. Výchovný plán školní družiny – školní rok 2021 – 2022 ze dne 30. srpna 2021
11. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2021/2022
12. Vnitřní řád školní družiny pro školní rok 2021/2022 ze dne 30. srpna 2021
13. Dokumentace školy vztahující se k BOZ vedená ve školním roce 2021/2022 – včetně Knihy úrazů – vybraný vzorek
14. Rozvrhy hodin (učitelů i tříd) ve školním roce 2021/2022
15. Rozpisy dohledů nad žáky v době mimo vyučovací hodiny – školní rok 2021/2022
16. Podmínky celostátní výtvarné soutěže „Každé srdce má své jméno...“ nedatováno
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
18. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2021/2022
19. Výsledky certifikovaného testování tříd 9. ročníku ve školním roce 2021/2022
20. Webové stránky školy <https://zsjezov.cz/>
21. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2020/2021, 2021/2022 včetně zápisů z jednání
22. Osobní dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2020/2021, 2021/2022
23. Třídní knihy předmětu speciálně pedagogické péče ve školním roce 2020/2021, 2021/2022



24. Třídni kniha předmětu Druhý cizí jazyk – Čj, školní rok 2021/2022
25. Minimální program prevence rizikového chování ve škole včetně školní preventivní strategie ve školním roce 2021/2022
26. Dokumentace žáků přijímaných ke vzdělávání ve školním roce 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
27. Školní vzdělávací program s názvem „Pojď si s námi hrát“, Č.j. ZŠ a MŠ Ježov 25/2021 platností od 1. září 2021
28. Školní řád mateřské školy, Č.j. ZŠ a MŠ Ježov 32/2021, s účinností od 1. září 2021
29. Provozní řád mateřské školy, Č.j. ZŠ a MŠ Ježov 33/2021, s účinností od 1. září 2021
30. Třídni kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2021/2022
31. Přehled docházky dětí vedený ve školním roce 2021/2022
32. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2021/2022 – vybraný vzorek
33. Evidenční list pro dítě v mateřské škole včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování – vybraný vzorek
34. Pedagogická diagnostika ve školním roce 2020/2021, 2021/2022
35. Portfolia dětí vedená ve školním roce 2021/2022
36. Zápisy z pedagogických porad vedené od školního roku 2020/2021 a 2021/2022
37. Roční plán mateřské školy na školní rok 2021/2022

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy řízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Renata Horáková, Ph.D.,  
školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Renata Horáková, Ph.D., v. r.

Mgr. Blanka Prachařová,  
školní inspektorka

Mgr. Blanka Prachařová v. r.

Ing. Alena Svobodová,  
školní inspektorka

Ing. Alena Svobodová v. r.

Mgr. Zuzana Podloučková,  
školní inspektorka

Mgr. Zuzana Podloučková v. r.

V Brně 30. června 2022

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Mgr. BcA. Jaroslav Žák,  
ředitel školy

PhDr. Mgr. BcA. Jaroslav Žák v. r.

V Brně 4. července 2022