



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-638/10-T

**Název školy/školského zařízení:** **Základní škola, Ostrava-Poruba, A. Hrdličky 1638, příspěvková organizace**

**Adresa:** A. Hrdličky 1/1638, 708 00 Ostrava-Poruba

**Identifikátor:** 600 144 879

**IČ:** 70 984 794

**Místo inspekce:** Základní škola, A. Hrdličky 1/1638, Ostrava-Poruba

**Termín inspekce:** 2. – 4. březen 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Zjišťování a analýza informací o výchově ke zdraví v základním vzdělávání – vzdělávací oblast Člověk a zdraví podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků v oblasti čtenářské gramotnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV),
- zjistit a analyzovat informace o výchově ke zdraví - vzdělávací oblast Člověk a zdraví,
- zjistit a analyzovat informace o vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti.

## Charakteristika školy

Základní škola, Ostrava - Poruba, A. Hrdličky 1638, příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Statutární město Ostrava, městský obvod Poruba, vykonává činnost základní školy a školní družiny. V základní škole jsou v souladu s Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 4115/2007-21 ze dne 25. 4. 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007 vyučovány tyto obory vzdělání:

1. 79-01-C/001 Základní škola (dobíhající obor)
2. 70-01-C/01 Základní škola s kapacitou 600 žáků

Ve škole jsou vzděláváni žáci 1. až 9. ročníku. Škola se nachází na velkém panelovém sídlišti v Ostravě – Porubě. Od školního roku 1990/91 se profiluje rozšířenou výukou cizích jazyků. Od školního roku 2007/2008 postupně zavádí výuku podle ŠVP, v němž jsou specifikovány třídy bez profilace a třídy s profilací na výuku cizích jazyků.

Budova školy je tvořena šesti pavilony. V jednom z pavilonů je umístěna školní kuchyně s jídelnou a školní družina (s kapacitou 200 žáků). Rozlehlé prostory chodeb, vestibulů a rozmanitých zákoutí jsou využity k tematickým výstávkám žákovských prací a estetické výzdobě školy.

Kapacita základní školy je 600 žáků. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 459 žáků (tj. 76,3 % celkové kapacity) ve 12 třídách na 1. stupni a v 8 třídách na 2. stupni. Na prvním i na druhém stupni je zpravidla po dvou až třech paralelních třídách v ročníku. V posledních třech letech počet žáků zaznamenává mírný pokles. Ve školním roce 2009/2010 se pokles žáků zastavil. Odliv žáků způsobují odchody na blízké víceleté gymnázium po páté třídě.

K termínu inspekční činnosti zajišťuje vzdělávání 31 učitelů, z toho dvě vyučující jsou na dlouhodobé nemocenské. Ve školní družině je ve školním roce 2009/2010 zapsáno 164 žáků (6 oddělení), které vyučuje pět vychovatelek a jeden vychovatel.

Prostory pro výuku jsou dostatečné, na 1. stupni je to vždy třída s odpovídajícím vybavením, na 2. stupni jsou to kmenové třídy a samostatné odborné pracovny. Ke škole patří tělocvična a školní hřiště.

Kamerový systém se záznamovým zařízením nebyl ve škole instalován.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnoceny byly roky 2007 až 2009. Škola ve sledovaném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele školy. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na platy a související zákonné odvody, na učební pomůcky, základní školní potřeby, další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a osobní ochranné pomůcky. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 79 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy.

Kapacita základní školy byla ve sledovaném období využívána v průměru na 70 %. Počet žáků základní školy v roce 2008 klesl oproti roku 2007 o 23 žáků a v roce 2009 oproti roku 2008 o 9 žáků. Přepočtený počet pedagogických pracovníků základní školy a školní družiny odpovídal vývoji počtu žáků v uvedených letech. Jak celkové výdaje školy, tak i výdaje ze státního rozpočtu mají každoročně mírně vzrůstající tendenci. Vynakládané prostředky na platy a jejich podíl na celkových výdajích a s tím související náklady na zákonné a ostatní sociální náklady odpovídají potřebám daného roku.

Výdaje na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby v roce 2009 oproti roku 2008 vzrostly. Na školení a vzdělávání škola vynakládá prostředky jak ze státního rozpočtu, tak i z ostatních

zdrojů, nejvyšší výdaje byly v roce 2008. Na DVPP vynakládá prostředky pouze ze státního rozpočtu.

Ve sledovaném období škola získala ze státního rozpočtu také účelové prostředky. V roce 2007 na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“. Použila je na nákup datového projektoru.

V roce 2008 a 2009 obdržela účelovou dotaci na rozvojový program „Zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Výuku cizích jazyků“. V roce 2009 škola dále získala účelovou neinvestiční dotaci na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Účelové finanční prostředky na rozvojové projekty byly použity v souladu s cíli školy.

Dále získala v roce 2008 až 2009 účelovou dotaci z rozpočtu Statutárního města Ostravy na realizaci projektů „Provoz sportovního víceúčelového hřiště“.

Škola ve sledovaném období získala také věcné sponzorské dary, které použila na nákup přehrávače, elektronických kláves, radiomagnetofonu, kávovaru, učebních pomůcek a interaktivní tabule.

Na výdaje sloužící k zajištění běžného chodu školy (energie, služby apod.) poskytuje zřizovatel finanční prostředky v přiměřené míře. Běžnou drobnou údržbu a opravy neinvestičního charakteru zajišťuje škola z prostředků poskytnutých zřizovatelem.

V roce 2008 byly škole zřizovatelem přiděleny finanční prostředky na investice. Tyto byly použity na pokrytí nákladů spojených s pořízením a instalací přístřešku pro správce multifunkčního hřiště. Škola použila své vlastní investiční zdroje k pořízení síťového serveru, kopírky a interaktivní tabule.

Budova školy je v majetku zřizovatele, který pečuje o údržbu investičního charakteru.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola dostatečně informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání. Využívá k tomu elektronická média, tisk, informační letáky, veřejné školní dokumenty a akce organizované pro žáky a rodiče. Způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům. Při přijímání k základnímu vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) škola identifikuje, eviduje a následně zajišťuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) podle jejich potřeb. Vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů provázené reedukační péčí vedené učitelkami školy povolila ředitelka 14 žákům, převážně s vývojovými poruchami učení. Dalších 44 žáků se SVP (převažuje ADHD – syndrom deficitu pozornosti s hyperaktivitou) vyučující při vzdělávání zohledňují. U žáků, u kterých nebylo shledáno zdravotní postižení, zdravotní či sociální znevýhodnění ve smyslu školského zákona, je uplatňován individuální přístup. Škola zpracovala pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků podle jejich vzdělávacích potřeb ve školním řádu a ve ŠVP.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, individuálních konzultacích a dalších jednáních. Přínosná je aktivní činnost metodičky školní prevence, která plánuje aktivity v oblasti primární prevence vedoucí k vylepšení sociálního klimatu, či výchovné poradkyně v oblasti zkvalitňování péče o žáky se SVP, žáků s výukovými nebo výchovnými problémy. Preventivní strategie školy

vychází z metodických pokynů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a je každoročně aktualizována v plánu školy. Zahrnuje opatření k minimalizaci bezpečnostních a dalších rizik, další dokumenty se zabývají problematikou prevence sociálně patologických jevů. Jejich garantem je školní metodička prevence, která do problematiky zapojuje třídní učitele i ostatní pedagogické pracovníky. Připravenost školy na vzdělávání žáků se ŠVP a žáků přijímaných do vyššího než prvního ročníku v rámci přestupů je zajištěna. Při identifikaci hlubších problémů je zákonným zástupcům doporučováno odborné vyšetření v ŠPZ nebo jsou přijímána opatření vedoucí k nápravě.

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. Žáci 4., 5. a 9. ročníku se vzdělávají podle programu Základní škola, žáci 3. a 8. ročníku podle ŠVP s motivačním názvem „Škola širokých možností“ platného od 1. 9. 2007 a žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku podle upravené verze platné od 10. 9. 2008.

Obě verze ŠVP vyhovují požadavkům školského zákona a zásadám RVP ZV, vycházejí z reálných podmínek a možností školy. Zahrnují učební plány pro běžné třídy a upravené učební plány pro třídy s rozšířenou výukou cizích jazyků (RVCJ). Nedostatky v ŠVP, především formálního charakteru, byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Program je zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Ředitelka zpracovala zevrubnou koncepci rozvoje školy na léta 2007 – 2010, která vychází z tradičního zaměření školy na výuku cizích jazyků. Zdůrazňuje spolupráci se středními školami orientovanými na jazykové vzdělávání a dalšími institucemi, např. nakladatelstvím Oxford University Press. Škola nabízí všestranné kvalitní vzdělávání, jehož výsledky jsou popsány v profilu absolventa. Strategie školy je v souladu s Dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Konkrétní záměry pro daný školní rok jsou zpracovány v celoročním plánu práce, který je průběžně aktualizován týdenními plány. Vedení školy projednává koncepční dokumenty s pedagogickou radou, která pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání.

Hodnocení vzdělávání obsahují i výroční zprávy, čtvrtletní hodnotící zprávy metodických orgánů a zpráva o vlastním hodnocení školy zpracovaná za školní rok 2006/2007, která popisuje dosažený stav, ale nenavrhuje opatření ke zlepšení vzdělávání. V současné době vyučující pracují na autoevaluaci zahrnující školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010.

Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle příslušných ustanovení školského zákona. V roce 2007 absolvovala specializační studium pro vedoucí pedagogické pracovníky (Funkční studium I). Vytváří vhodné podmínky pro práci školské rady a DVPP. Ve škole pracuje orgán žákovské samosprávy (dětský školní parlament), jehož podněty se zabývá.

Ředitelka deleguje kompetence i odpovědnosti v oblasti řízení a sledování kvality vzdělávání. Pravidelně se scházejí porady vedení a metodická rada, ve škole pracují předmětové komise a metodická sdružení, jejichž činnost přispívá ke zlepšování kvality vzdělávání.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

V době inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání v základní škole 31 pedagogických pracovníků; dvě vyučující zastupují dlouhodobě nemocné kolegyně. Třicet vyučujících splňuje požadovanou odbornou kvalifikaci. Ta je ve škole vhodně využívána, ředitelka školy přijímá opatření k eliminaci personálních rizik. Jedna učitelka zahájila vysokoškolské studium vedoucí ke splnění kvalifikačních předpokladů, další vyučující 1. stupně studuje anglický jazyk. Výchovná poradkyně i metodička prevence sociálně patologických jevů absolvovaly

příslušné specializační studium. Další učitel se připravuje jako metodik ICT (informačních a komunikačních technologií).

DVPP probíhá plánovitě, odpovídá potřebám školy, vychází z nabídky vzdělávacích institutů. Pro další profesní růst zaměstnanců vytváří vedení školy vhodné podmínky. Mezi priority patří cizí jazyky, projekty Evropské unie, nové metody a formy práce se žáky, práce s prostředky ICT a environmentální vzdělávání.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Ve škole je vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání. Běžné učebny jsou vybaveny novým, výškově stavitelným žakovským nábytkem, v odborných učebnách převažuje vybavení starší, renovované. Školní řád pečlivě upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy násilí a diskriminace. Je doplněn provozními řády jednotlivých výukových prostor a dále směrnicemi ředitelky upravujícími zajištění bezpečnosti žáků ve škole a při mimoškolních akcích (zahraniční výjezdy, školní výlety, lyžařský výcvik aj.). Ta je zajišťována pravidelným prokazatelným poučením o rizicích a možnostech úrazu a pedagogickým dohledem.

Knihy úrazů je řádně vedena. V posledních třech letech se míra úrazovosti výrazně neměnila - - převažovaly úrazy, k nimž došlo při výuce tělesné výchovy. Úrazy vzniklé při potyčkách žáků škola adekvátně řeší, vyhodnocuje a přijímá opatření k jejich zamezení.

### **Průběh vzdělávání**

Škola se profiluje zaměřením ŠVP na vzdělávání žáků s rozšířenou výukou cizích jazyků, která je určena nadaným žákům od 3. ročníku na základě výběrového řízení. Naplňuje učební plány platných učebních dokumentů se zřetelem k profilaci. Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, kteří mají k dispozici potřebné pomůcky a učebnice. V průběhu inspekční činnosti škola odstranila formální nedostatky, týkající se názvů některých předmětů a jejich časové dotace.

Škola vytvořila velmi dobré prostorové i materiální podmínky vzdělávání, disponuje dostatkem běžných i odborných učeben, které jsou postupně vybavovány novým nábytkem. Vzdělávání slouží běžné i odborné učebny (počítačová učebna, učebny anglického jazyka pro 1. i 2. stupeň, učebna německého jazyka, školní knihovna vybavená multimediální technikou a interaktivní tabulí, učebna výtvarné výchovy, pracovna fyziky, chemie, přírodovědná pracovna, dílna), cvičná školní kuchyňka pro výuku vaření, tělocvična. Žákům je k dispozici školní „Oranžové“ hřiště, pořízené v rámci dotací ČEZ a zřizovatele školy. Vestibul školy slouží také k instalaci příležitostných výstav výtvarných a rukodělných prací žáků. V době volna a přestávek žáci mohou využívat všech prostor školy, atrium, počítačovou učebnu, multifunkční učebnu - vždy po dohodě s vyučujícím. Pro hromadná setkávání slouží tělocvična školy, popř. školní jídelna. Učebnice, didaktické pomůcky, informační a komunikační technika a další pomůcky jsou průběžně doplňovány a nahrazovány modernějšími. Škola disponuje čtyřmi datovými projektory a dvěma interaktivními tabulemi.

V rámci podpory aktivního vzdělávání škola žákům nabízí žákům jedenáct volitelných předmětů se zaměřením na rozšíření výuky jazyků i dalších vzdělávacích oblastí (např. konverzace v anglickém a německém jazyce, informatika, elektrotechnika, sportovní příprava) a velké množství zájmových kroužků rozmanitého zaměření (např. reedukační péče, hudebně dramatický kroužek, sportovní, výtvarné, kroužky, redakční rada časopisů, dětský školní parlament, kroužek norštiny aj.). Vzdělávací obsah oboru Výchova ke zdraví je integrován do předmětů Občanská výchova a Přírodopis.

Ve sledované výuce učitelé využívali různé formy a metody vzdělávání, např. frontální i skupinovou výuku, rozhovor, samostatné řešení úkolů žáky. Zvolené metody a formy práce vedly k rozvoji osobnosti žáků. V hodině prvouky žáci pracovali s interaktivní tabulí.

Hospitovaná hodina občanské výchovy byla příkladně připravena i vedena, vyučující využila aktuálního tématu (vztah k domovu) k rozvoji kritického myšlení žáků a formování jejich vlastního názoru. Učitelé podporovali aktivní přístup žáků k výuce, vedli je ke vzájemnému hodnocení i sebehodnocení. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, dokázali vhodně formulovat své názory. K sebehodnocení škola využívá i žákovská portfolia, na prvním stupni ve všech ročnících, na druhém stupni v některých předmětech.

Škola dále organizuje výuku plavání pro žáky 1. stupně, lyžařský kurz pro žáky 2. stupně, pro všechny žáky ozdravné pobyty (v rámci projektu „Škola plná kamarádů“ se účastní společně žáci prvního i druhého stupně), odborné exkurze v tuzemsku i v zahraničí (především v Anglii a v Německu). Nadané žáky zapojuje do řady soutěží a předmětových olympiád. Individuální vzdělávací přístup vyučující uplatňují zejména u žáků individuálně integrovaných a méně úspěšných ve vzdělávání. Škola připravuje žáky na mezinárodní jazykové zkoušky z německého a z anglického jazyka (organizované Britským centrem a Goethe-Institutem).

Škola stanovila pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, která vyučující dodržují. Hodnocení zaznamenaná v navštívených hodinách byla odůvodněná a motivující. Vyučující v metodických orgánech školy projednávají konkrétní výsledky vzdělávání a přijímají opatření k jejich zkvalitnění.

### **Partnerství**

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty, především se zřizovatelem, kterému ředitelka předkládá schválené výroční zprávy. Ředitelka spolupracuje s devítičlennou školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentaci podle příslušných ustanovení školského zákona.

Zákonným zástupcům jsou pravidelně poskytovány informace o dění na škole i výsledcích vzdělávání žáků na třídních schůzkách, osobních konzultacích, prostřednictvím žákovských knížek nebo písemně. Další informace mohou zákonní zástupci žáků získat na webových stránkách školy.

Při škole pracuje Rada rodičů, členy tohoto sdružení jsou všichni zákonní zástupci žáků, činnost rady rodičů je zaměřena především na pomoc škole při přípravě a organizaci tradičních školních akcí.

Ve škole se pravidelně schází Dětský školní parlament, pod jeho vedením žáci školy organizují nejrůznější akce, spolupracují s Radou rodičů, zástupci Dětského školního parlamentu se pravidelně účastní zasedání Parlamentu dětí a mládeže města Ostravy. Žáci vydávají školní časopis „Školničiny“ a vícejazyčný časopis „Giraffe“.

Spolupráce se školami v zahraničí a organizování partnerských setkání žáků a učitelů mají tradici a dále se rozšiřují (Oxford University Press, Goethe-Institut Prag, Britské centrum Ostrava, Národní agentura pro evropské projekty Praha, rozbíhá se spolupráce s konkrétní školou ve Španělsku zaměřená na zavedení metody CLIL). Na veřejnosti se škola prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti města, pořádá akce, informuje o své práci v médiích.

Při vytváření nabídky zájmových činností škola spolupracuje i s dalšími partnery: vysokými školami v Moravskoslezském kraji, ostravskými gymnázii zaměřenými na výuku cizích jazyků, ekologickými organizacemi, v rámci projektu nadace ČEZ proběhla výstavba hřiště s umělohmotným povrchem. Na úseku výchovy a vzdělávání škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) v Ostravě, Policií ČR, Městskou policií, Městskou knihovnou.

## Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola si ve ŠVP vhodně stanovila výchovné a vzdělávací strategie, jimiž chce utvářet klíčové kompetence žáků. U žáků jsou cíleně rozvíjeny klíčové gramotnosti - čtenářská, matematická, jazyková, informační, sociální a přírodovědná. Za prioritní lze považovat schopnost komunikace v cizích jazycích provázenou čtenářskou gramotností. Učitelé připravují nadané žáky pro vykonání mezinárodních jazykových zkoušek z německého a z anglického jazyka (anglické KET, PET a německé Fit In Deutsch) organizované Britským centrem a Goethe-Institutem.

Klíčové kompetence žáků vyučující rozvíjejí zapojením do projektů, soutěží a aktivit, které podporují jejich individuální rozvoj. K nejvýznamnějším patří:

- projekt „Hrajeme pro malé i velké aneb díla anglické, německé a ruské literatury na školním jevišti“ realizovaný díky rozvojovému programu MŠMT „Podpora čtenářské gramotnosti ve školách 2008“ - škola připravila jevištní provedení muzikálu „Mamma Mia“ pro rodiče i veřejnost a zřídila pro žáky tzv. anglickou knihovničku,
- „Školní kniha pohádek“ - žáci píší pohádky ve vyučovaných cizích jazycích,
- projekt „Děti dětem“ - žáci 7., 8. a 9. ročníků připravují kulturní programy pro okolní mateřské školy,
- „Setkání o Vánocích“ - vánoční aktivita pro žáky 1. stupně,
- „Paralympijský den“ - žáci 2. stupně prožívají sportování zdravotně postižených,
- „Týden lidských práv“ - aktivita realizovaná v rámci projektu Jeden svět organizovaného nadací Člověk v tísni,
- „Den Země“ - ekologický projekt probíhající na škole v přírodě (žáci 4., 6. a 7. ročníků),
- „Fyzika kolem nás“, „Ptačí budka“, „Energie kolem nás“ (projekty pro žáky 2. stupně směřující k rozvoji přírodovědné gramotnosti a formování vztahu k životnímu prostředí).

## Čtenářská gramotnost

Škola formulovala cíle pro rozvoj čtenářské gramotnosti (ČG) ve ŠVP, především ve výstupech předmětu český jazyk a literatura a v cizích jazycích. Oblastí rozvoje čtenářské gramotnosti se zabývá předmětová komise českého jazyka v spolupráci s ostatními metodickými sdruženími. Škola hodnotí úroveň ČG srovnávacími interními ročníkovými testy a externími testy společnosti Scio. Během uplynulých tří let pozorovali vyučující mírné zlepšení ČG. Žáci, hlavně na prvním stupni, více čtou, pracují s rozmanitými texty, účastní se projektů. Mezi nejvýznamnější projekty patří např. tvorba „Školní knihy pohádek“ - žáci píší pohádky ve vyučovaných cizích jazycích a v rámci výuky výtvarné výchovy k nim pořizují vlastní ilustrace. Projekt prolíná několika vyučovacími předměty, na spolupráci se podílí i školní družina. Škola je vyhlášovatelem soutěže „Hrátka s češtinou“ pro žáky 5. ročníků porubských základních škol. Soutěž zahrnuje písemnou, literární, slohovou část a diskusi k úkolům.

Žáci se pravidelně účastní různých soutěží v cizích jazycích, např. na Gymnáziu Pavla Tigrida či na 1st International School v Ostravě. DVPP v oblasti čtenářské gramotnosti v českém jazyce i v cizích jazycích je věnována dostatečná pozornost. Inspiraci čerpají vyučující především ze seminářů, z vlastních zkušeností a od kolegů.

Škola má funkční knihovnu, o kterou se stará pověřený vyučující. Je umístěna v odborné učebně, proto bývá běžně využívána ve výuce. Obsahuje asi 3 000 svazků odborné literatury i beletrie, je vybavena interaktivní tabulí. Knihovní fond je poněkud zastaralý, postupně škola doplňuje nové knihy se zaměřením na encyklopedie (za rok 2009 kolem 30 přírůstků). Třídy prvního stupně jsou vybaveny třídními knihovničkami. Nově byla pořízena anglická

knihovnička umístěná v odborné učebně cizích jazyků. Vyučující se svými žáky spolupracují s městskou knihovnou, kam chodí na exkurze a tematicky zaměřené besedy.

V hospitované výuce vyučující využívali rozmanitých metod, založených především na samostatné práci žáků nebo práci ve skupinách, žáci pracovali s texty, které vybraly vyučující. Žáci uplatnili tiché i hlasité čtení, hledali v textech informace podle pokynů vyučujícího, posuzovali texty především z hlediska obsahu. Vyučující zařadily aktivity před čtením i po čtení, především metodou otázek či písemných úkolů, na něž žáci hledali odpovědi v textu. Učitelky žáky hodnotily průběžně především tak, že korigovaly jejich odpovědi a tím poskytovaly okamžitou zpětnou vazbu. V hodinách bylo uplatněno také sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně hodnoceny a analyzovány především na pedagogických radách a při jednáních metodických orgánů. Vedení školy dále vyhodnocuje úspěšnost žáků v přijímacím řízení do jednotlivých oborů vzdělání na středních školách.

Škola dlouhodobě využívá srovnávacích testů STONOŽKA připravovaných společnostmi Scio, a to v českém jazyce, matematice, obecných studijních předpokladech a cizích jazycích. Testováním procházejí žáci 9. ročníků, v cizích jazycích však jen výběrově. Dosažené výsledky vzdělávání se dlouhodobě pohybují v pásmu nadprůměru ve srovnání se stejným druhem škol. Znalosti a dovednosti žáků dosahované v anglickém jazyce prověřuje testování CEFLA (Competence in English as a Foreign Language), jehož se účastní vybraní žáci 2. stupně na základě vlastního zájmu.

Měřítkem úspěšnosti žáků jsou i pravidelně dosahované velmi dobré výsledky v jazykových soutěžích, předmětových olympiádách a sportovních soutěžích na všech úrovních.

Další možnosti poskytují vyučujícím testy volby povolání, kterými procházejí všichni žáci 2. stupně školy a pozitivně ovlivňují jejich vzdělávací orientaci.

### **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Řídí se zásadami a cíli školského zákona, zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. Dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání.*

*Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků.*

*Dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.*

*Účelně využívá finanční prostředky pro realizaci ŠVP. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Realizovaný ŠVP je v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a RVP ZV.*

*Podpora funkční gramotnosti v oblasti komunikace v cizích jazycích je příkladná.*

Výstupem inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona bude tematická zpráva České školní inspekce. Analýza získaných informací o vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním a z málo podnětného rodinného prostředí bude obsažena i ve výroční zprávě České školní inspekce.



## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny školy ke dni 1. 11. 2009 ze dne 5. 10. 2009
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 14 092/2009-21 ze dne 29. 6. 2009 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis nejvyššího povoleného počtu žáků) s účinností od 1. 9. 2009
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 4115/2007-21 ze dne 25. 4. 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola) s účinností od 1. 9. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Poruba, ze dne 15. 5. 2007 s účinností od 1. 7. 2007
5. Osvědčení ředitelky školy o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 31. 5. 2007
6. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 5. 10. 2009
7. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 23. 10. 2008
8. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 3. 10. 2007
9. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
10. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 5. 10. 2009
11. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 3. 10. 2008
12. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 4. 10. 2007
13. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
14. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2006/2007 ze dne 19. 9. 2007
15. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2007/2008 ze dne 15. 9. 2008
16. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2008/2009 ze dne 8. 9. 2009
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání žáků „Škola širokých možností“, verze č. 2 platná od 10. 9. 2008
18. Školní řád s účinností 1. 9. 2008, včetně příloh č. 1 a 2
19. Organizační řád školy – Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí, žáků a studentů čj. 3/2008 s účinností 1. 1. 2008
20. Organizační řád školy – Lyžařský výcvikový kurz čj. 2/2009 s účinností od 2. 2. 2009
21. Organizační řád školy – Škola v přírodě čj. 3/2009 s účinností od 4. 3. 2009
22. Organizační řád školy – Školní výlety čj. 5/2008 s účinností od 15. 4. 2008
23. Organizační řád školy – Zahraniční výjezdy čj. 7/2008 s účinností od 30. 4. 2008
24. Provozní řády odborných učeben, tělocvičny, školní dílny, školní knihovny, školní cvičné kuchyně a školního hřiště platné ve školním roce 2009/2010
25. Osnova školení BOZP – žáci, nedatováno
26. Pedagogická rada 2008/2009 (souhrnná dokumentace - zápisy z jednání)
27. Pedagogická rada 2009/2010 (souhrnná dokumentace - zápisy z jednání)
28. Porady šk.r. 2009/2010 (zápisy z jednání – vedení školy, metodická rada školy, provozní porady, vedoucí školní jídelny)
29. Koncepce rozvoje základní školy pro období 2007 – 2010 ze dne 7. 7. 2007
30. Zaměření školy ve školním roce 2009/2010, nedatováno
31. Plán práce, školní rok 2009/2010, nedatováno
32. Týdenní plány 2009/2010 (souhrnná dokumentace) k termínu inspekční činnosti
33. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2009/2010, nedatováno
34. Plán hospitační činnosti, šk.rok 2009/2010, ze dne 10. 9. 2009

35. *Plán a plnění hospitační činnosti 2009/2010*, ze dne 30. 9. 2009
36. *Rozvrh hodin* podle tříd a učitelů pro školní rok 2009/2010, platný k termínu inspekce
37. Třídní knihy všech tříd vedené) ve školním roce 2009/2010
38. Školní matrika žáků vedená v elektronické podobě (program Bakalář) ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekční činnosti
39. *Autoevaluace školy (vlastní hodnocení školy)*, školní rok 2006/2007, ze dne 23. 10. 2007
40. *Výroční zpráva o činnosti školy*, školní rok 2006/2007 ze dne 1. 10. 2007
41. *Výroční zpráva o činnosti školy*, školní rok 2007/2008 ze dne 29. 8. 2008
42. *Výroční zpráva o činnosti školy*, školní rok 2008/2009 ze dne 28. 8. 2009
43. *Zápisy z jednání metodických orgánů školy* vedené ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekční činnosti
44. *Hodnotící zprávy, šk.rok 2009/2010* (souhrnná dokumentace – metodik prevence, výchovný poradce, metodické orgány školy)
45. *Minimální preventivní program školy*, školní rok 2009/2010, vydáno v srpnu 2009
46. *Školní preventivní strategie školy na roky 2009 – 2013*, nedatováno
47. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená ve školním roce 2009/2010 - doklady o dosaženém vzdělání a DVPP
48. *DVPP 2008/2009* (souhrnná dokumentace k akcím DVPP)
49. *DVPP 2009/2010* (souhrnná dokumentace k akcím DVPP)
50. *Plán DVPP 2009/2010 a dlouhodobý plán DVPP*, ze dne 1. 9. 2009
51. *Přehled akcí DVPP zaměřených na ČG, šk.r. 2009/2010*, nedatováno
52. *Knihy úrazů* vedená od 19. 11. 2007, k termínu inspekční činnosti
53. *Školská rada 2009/2010* (souhrnná dokumentace k činnosti)
54. *Rada rodičů 2009/2010* (souhrnná dokumentace k činnosti občanského sdružení)
55. *Zápisy z třídních schůzek vedené ve školním roce 2009/2010*, k termínu inspekční činnosti
56. *Zápisy z jednání s rodiči 2009/2010* (souhrnná dokumentace – jednání s vedením školy), k termínu inspekční činnosti
57. *Zápisy z jednání s rodiči 2009/2010* (souhrnná dokumentace – jednání s třídními učiteli a s výchovnou poradkyní), k termínu inspekční činnosti
58. *Individuálně integrovaní žáci se speciálními vzdělávacími potřebami na školní rok 2009/10* (souhrnná dokumentace), k termínu inspekční činnosti
59. *Pololetní hodnocení IVP* (souhrnná dokumentace), k termínu inspekční činnosti
60. *Posudky z PPP* (souhrnná dokumentace k žákům se SVP), k termínu inspekční činnosti
61. *Akce školy 2009/2010* (souhrnná dokumentace k mimoškolním akcím), k termínu inspekční činnosti
62. *Projekty, projektové dny 2009/2010* (souhrnná dokumentace), k termínu inspekční činnosti
63. *Podpora výuky CJ v roce 2008 - rozvojový program ve vzdělávání MŠMT* (souhrnná dokumentace)
64. *Study Visit 2010* (souhrnná dokumentace ke studijní návštěvě zástupkyně ředitelky školy ve Španělsku v lednu 2010)
65. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007* ze dne 29. 1. 2008
66. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2008* ze dne 28. 1. 2009
67. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2009* ze dne 27. 1. 2010
68. *Hlavní účetní kniha za období 12/2007 ze dne 29. 1. 2008*
69. *Hlavní účetní kniha za období 12/2008 ze dne 28. 1. 2010*
70. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 22. 1. 2008
71. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 28. 1. 2009

72. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 27. 1. 2010
73. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. ŠMS/5015/2007/Kna ze dne 5. 10. 2007
74. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007 čj. MSK 188303/2007 ze dne 7. 12. 2007
75. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Úprava závazných ukazatelů na rok 2008 čj. MSK 159872/2008 ze dne 3. 10. 2008
76. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na financování programu ve vzdělávání „Podpora výuky cizích jazyků v roce 2008 čj. ŠMS/2319/2008/Kna ze dne 17. 12. 2008
77. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ na rok 2008 čj. MSK 139946/2008 ze dne 4. 9. 2008
78. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 čj. ŠMS/5556/2009/Kna ze dne 26. 10. 2009
79. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 38680/2009 ze dne 2. 3. 2009
80. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 65075/2009 ze dne 17. 4. 2009
81. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 101525/2009 ze dne 11. 6. 2009
82. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ čj. MSK 93316/2009 ze dne 1. 6. 2009
83. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2007 zn. E/64/07 ze dne 5. 1. 2007
84. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Rozpočtové opatření č. 77/07 zn. OE/4693/07 ze dne 26. 10. 2007
85. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Rozpočtové opatření č. 115/07 zn. OE/5598 ze dne 10. 12. 2007
86. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2008 čj. POR 134/2008 ze dne 3. 1. 2008
87. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Rozpočtové opatření č. 24/08 čj. POR 13100/2008 ze dne 4. 4. 2008
88. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Rozpočtové opatření č. 50/08 čj. POR 26126/2008 ze dne 27. 6. 2008
89. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Rozpočtové opatření č. 89/08 čj. POR 48841/2008 ze dne 26. 11. 2008
90. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Rozpis rozpočtu na rok 2009 čj. POR 1737/2009 ze dne 14. 1. 2009
91. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Rozpočtové opatření č. 25/09 čj. POR 17203/2009 ze dne 21. 4. 2009
92. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba úřad městského obvodu: Rozpočtové opatření č. 59/09 čj. POR 26300/2009 ze dne 17. 6. 2009

93. Statutární město Ostrava: Vyúčtování poskytnuté účelové dotace pro rok 2008 ze dne 26. 11. 2008 (projekt „Provoz sportovního víceúčelového hřiště“)
94. Statutární město Ostrava: Vyúčtování poskytnuté účelové dotace pro rok 2009 ze dne 27. 11. 2009 (projekt „Provoz sportovního víceúčelového hřiště“)

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

## Složení inspekčního týmu

Ostrava 15. 3. 2010

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Eliška Birková	Eliška Birková, v. r.
Mgr. Jiří Slepíčka	Jiří Slepíčka, v. r.
Mgr. Rostislav Galia	Rostislav Galia, v. r.
Bc. Jaroslava Sivková	Sivková, v. r.

**Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Ostravě 19. 3. 2010

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Hana Kazimířská	Kazimířská, v. r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
2. 4. 2010	<b>Připomínky nebyly podány.</b>