



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS-2561/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední hotelová škola, s. r. o.
Sídlo:	Floriánské náměstí 350, Kladno 272 01
IČ:	25074997
Identifikátor:	600 020 207
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Mgr. Hanou Zvoníkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Ing. Věra Kučerová, Vladimír Kučera DiS.
Místo inspekční činnosti:	Floriánské náměstí 350, Kladno 272 01
Termín inspekční činnosti:	21. – 23. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední hotelovou školou, s. r. o., Floriánské náměstí 350, Kladno podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení postupného naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Střední hotelová škola je zřízena dvěma fyzickými osobami, a to v právní formě jako společnost s ručením omezeným se sídlem ve Floriánském náměstí 350, Kladno (dále střední škola). V roce 1992 byla střední škola zařazena do sítě škol společně s vyšší odbornou školou územně-správní jako jeden subjekt. V roce 2010 provedli zřizovatelé změnu a z důvodu větší operativnosti a efektivity při získávání finančních prostředků vyšší odbornou školu a střední školu od sebe oddělili a rozšířili zaměření střední školy. Pod zavedeným oborem vzdělání „Hotelnictví“ (dříve obor vzdělání s názvem „Hotelnictví a turismus“) je střední školou realizován školní vzdělávací program (dále ŠVP) s názvem Hotelnictví a turismus. Změnou profilace tohoto ŠVP byl vytvořen pod stejným oborem vzdělání „Hotelnictví“ ŠVP s názvem Steward/Stewardka. Ve stejné denní formě vzdělávání má střední škola zařazen v rejstříku škol a školských zařízení ještě obor vzdělání s názvem „Ekonomika a podnikání“, který v rámci přijímacího řízení nenabízí, protože pro něj nemá vypracovaný ŠVP. Střední škola má ještě v rejstříku škol a školských zařízení vedeny mimo výše uvedených denních forem vzdělávání také formu dálkou pro obor vzdělání „Hotelnictví“, nástavbové studium oborů vzdělání s názvy „Podnikatelství pro obchod a peněžnictví“, „Podnikatelství pro hotely a cestovní ruch“, které však od roku 2010 nevyučuje.

Střední škole se daří udržet si své postavení v regionu a cílevědomě reagovat na potřeby trhu práce a podle toho rozšiřovat a aktualizovat vzdělávací nabídku. Svými realizovanými dvěma školními vzdělávacími programy vhodně doplňuje vzdělávací nabídku sítě středních odborných škol v Kladenském regionu.

Přes výše uvedené operativní změny v organizaci a v šířce vzdělávací nabídky počet žáků školy má klesající tendenci. Za poslední tři roky poklesl počet o 66 žáků (rok 2009 – 223 žáků, rok 2011 – 157 žáků). To se také projevilo v klesajícím počtu tříd. (rok 2009 – 10 tříd, 2010 – 8 tříd, 2011 – 7 tříd). Kapacita školy (330 žáků) byla v době inspekce naplněna přibližně na 52 %.

Předností školy je velmi dobré personální zajištění výuky z pohledu odborné kvalifikace vyučujících, což se projevilo pozitivně ve sledované výuce, a to jak v oblasti didaktické, tak v oblasti věcné správnosti probíraného učiva.

Materiální podmínky nemají tak kvalitní úroveň. Prostory starší budovy dostačují pro zajištění výuky, ale i přes dobré vztahy mezi školou jako nájemcem a pronajímatelem městem Kladno, neprobíhá údržba a modernizace prostor (nátěry dveří, úprava elektroinstalace, atd.) v požadované rychlosti a úrovni. Také z pohledu zajištění nových pomůcek či didaktické techniky pro výuku jak všeobecně vzdělávacích předmětů tak i odborných předmětů dosahuje škola nižší úrovně. V oblasti výpočetní techniky po stránce hardwarové je škola dobře vybavena. Softwarové vybavení je plánovitě rozšiřováno se záměrem co nejširšího uplatnění i ve všeobecně vzdělávacích předmětech.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vedení školy provádí pravidelné vyhodnocování výsledků vzdělávání. Výsledky projednává a zaznamenává při čtvrtletních poradách, shrnuje je s potřebnými závěry a přijatými opatřeními ve Vlastním hodnocení školy a přehledně je zveřejňuje ve Výročních zprávách o činnosti školy. Výslednou kvalitu a efektivitu prováděné pedagogické práce v jednotlivých oborech vzdělání vyhodnocuje vedení školy na základě tzv. „výstupů“, tj. výsledků školní maturity nanečisto, výsledků teoretické i praktické části maturitní zkoušky a přidává k tomu též vyhodnocení zadávaného dotazníku pro žáky

čtvrtého ročníku. Průběžně je kvalita výsledků sledována při realizaci tzv. projektových dnů, hodnocení výsledků olympiád a soutěží, při realizaci gastronomických akcí pro partnery školy a při vyhodnocování zadávaných kontrolních prací vytvářených jednotlivými předmětovými komisemi. Základním prvkem analýzy výsledků vzdělávání jsou shrnující údaje z jednání pedagogické rady. Z předložených výsledků vzdělávání žáků za poslední tři školní roky vyplývá, že v prvních ročnících dosahují žáci nejslabších výsledků v předmětech základy přírodních věd, matematice, technologii přípravy pokrmů, ale také v literární výchově a českém jazyku. Ve čtvrtých ročnících pak převažují nejslabší výsledky v předmětech účetnictví, ekonomika, matematika, ale také ve druhém cizím jazyku (německý jazyk) a českém jazyku. Jedná se o průměrný prospěch v jednotlivých předmětech a ročnících v rozpětí 3,5 až 2,8. Zjištěným trendem za poslední tři školní roky (2008/2009 až 2010/2011) je klesající počet žáků, kteří měli průměrný prospěch 1,5 a lepší. K systémovému hodnocení celkových výsledků patří sledování počtu úspěšných absolventů při maturitních zkouškách, ten za poslední tři roky mírně klesá.

	<i>šk. rok 2008/2009</i>	<i>šk. rok 2009/2010</i>	<i>šk. rok 2010/2011</i>
<i>Počet žáků ve 4. r.</i>	50	66	46
<i>Počet úspěšných absolventů</i>	48	59	38

Z výše uvedených parametrů kvality a analýz jsou stanovovány priority plánu pro školní rok. Mezi ty patří pro školní rok 2011/2012 zlepšení podmínek hlavně materiálních pro zvýšení úspěšnosti žáků a zvýšení jejich motivace a přístupu ke vzdělávání. Vše se zaměřením na stanovené cíle v ŠVP, na předměty s nejslabšími výsledky, na předměty společné a profilové části maturitních zkoušek. Udržet kvalitní úroveň v oblasti prohlubování jazykového vzdělávání (e-twinning, začlenění jazyka do výuky dalších vyučovaných předmětů), posilování matematické a čtenářské gramotnosti.

V rámci inspekční činnosti bylo zjištěno, že vedení školy má kvalitně nastavené mechanismy, které vedou k naplňování cílů stanovených ve ŠVP. V pedagogickém procesu považují učitelé žáka za partnera. Pracovníci školy se snaží žáky motivovat k aktivitám a ke vztahu k oboru. Ve velké míře pomáhají žákům zvládat studijní požadavky. Při přijímání žáků do prvních ročníků je zajištěn rovný přístup ke vzdělávání (kritéria jsou včas zveřejňována a přijímací řízení probíhá v souladu s právními předpisy). Již od začátku studia je výrazně akcentována čtenářská gramotnost, žáci jsou připravováni na zvládání dvou cizích jazyků. Tím je tvořen základ pro prohlubování kompetence k učení. Ve vyšších ročnících je kladen důraz na upevňování profesních kompetencí. Při teoretickém vyučování byl využíván nejen frontální přístup, ale výrazně byla uplatňována týmová práce, diferenciacce a individuální přístup. Praktická výuka (cvičení, učební praxe) je orientována především na ovládnutí profesních dovedností. Vzhledem ke zjištění, že jsou přijímáni žáci s velmi rozdílnými studijními předpoklady, daří se škole individuálním přístupem zohledňovat, jak při výuce tak při hodnocení jejich práce, jednotlivé specifické poruchy učení (podklady eviduje výchovný poradce a preventista). Motivační program (tzv. stipendijní) stanovený vedením školy vede žáky ke zlepšování výsledků ve vzdělávání a vede k následnému získání definovaných finančních úlev při hrazení kurzů a dalších pořádaných aktivit školy. Přesto byl zjištěn větší počet žáků ukončujících docházku v průběhu studia. V posledních třech ukončených školních letech (2008/2009, 2009/2010, 2010/2011) to bylo celkem 15, 15 a 10 žáků, kteří ukončili studium na vlastní žádost nebo na základě žádosti rodičů (důvody většinou prospěchové nebo větší počet neomluvených hodin). Mimo jiné to svědčí o snaze neslevovat v požadavcích kladených na žáky, které si

škola stanovuje v ŠVP. Zohledňováni jsou též žáci nadaní. Ve sledovaném školním roce 2011/2012 mají dva žáci individuální vzdělávací plány z důvodu svých sportovních aktivit. Studium zvládají dobře.

Pozitivním zjištěním jsou realizované a vyhodnocované plány výchovného poradce a školního metodika prevence. Ty vedou k nízkému počtu zjištěných negativních jevů ve škole, nízkému počtu úrazů a k vytváření příznivého klimatu školy.

Na škole pracuje koordinátorka environmentálního vzdělávání, která svojí aktivní činností umožňuje naplnění vzdělávání v této oblasti. Přírodovědná témata jsou zařazena do všech předmětů. Stěžejní výuka vedení žáků k zvládnutí zákonitostí přírody, pochopení souvislostí a jevů ve vztahu spojení se základními principy ochrany a efektivním využíváním přírody je směřována do přírodovědných předmětů. Škola v této oblasti velmi dobře reaguje na základní znalosti žáků, které cíleně rozvíjí formou nejrůznějších aktivit (exkurze, projektové dny s přírodovědnou tematikou, besedy apod.).

Škola se velmi významně angažuje v dalších oblastech, které přímo nesouvisí s výukovou aktivitou. Jedná se především o nejrůznější kurzy na úrovni střední hotelové školy, jako je například barmanský kurs, kurs studené kuchyně, sommiliérský kurs, kurs vyřezávání ovoce, kurs vaření apod. V oblasti výpočetní techniky je škola akreditovaným střediskem pro testování evropské počítačové gramotnosti.

O těchto a dalších výsledcích vedení školy velmi dobře informuje na svých webových stránkách školy a ve Výroční zprávě o činnosti školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací programy (*Hotelnictví a turismus, Stevard/Stevardka*) jsou vypracovány v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem (*Hotelnictví*). Organizace vzdělávání směřuje k získání požadovaných kompetencí žáků a podporuje dosažení vzdělávacích cílů. Předložené týdenní rozvrhy hodin jsou sestaveny v souladu s učebními plány a odpovídají všem požadavkům stanoveným odpovídající legislativou pro střední školy. Dle stanovených priorit v ŠVP jsou využívány disponibilní hodiny, a to pro posílení oblasti jazykového a odborného vzdělávání. Žáci vzdělávacího programu *Hotelnictví a turismus* si ve 3. a 4. ročníku volí praktické vyučování v rámci gastronomie nebo cestovního ruchu a ve 4. ročníku seminář z matematiky nebo informatiky. Žáci vzdělávacího programu *Stevard/Stevardka* si mohou zvolit ve 4. ročníku seminář z matematiky, informatiky nebo společenských věd. Pro snazší uplatnitelnost absolventů je ve 4. ročníku v předmětu s názvem *Hotelový provoz* zařazena práce s hotelovým softwarem. Kontrolu naplňování školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) a výsledků vzdělávání zajišťuje vedení školy pravidelnými cílenými hospitacemi.

Škola je řízena zřizovatelem jmenovanou ředitelkou, která má na profesionální úrovni vytvořenou organizaci školy s příslušnými dokumenty, které se vzájemně doplňují a které na sebe navazují (Školní řád, Organizační řád, Provozní řád). V průběhu inspekční činnosti probíhala činnost školy přesně podle těchto dokumentů a také namátková kontrola zápisů v třídních knihách ukazovala na jejich dodržování. Pro všechny pracovníky školy jsou jednoznačně stanoveny jejich kompetence a v průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno jejich naplňování (činnost ředitelky, zástupce ředitelky, třídních učitelů, výchovných poradců, metodičky prevence, učitelů, a dalších pracovníků školy). V průběhu inspekční činnosti byli přítomni též zřizovatelé, neboť projevovali velký zájem o zjišťované výsledky inspekční a kontrolní činnosti.

V souvislosti s úbytkem žáků ředitelka školy přijímá opatření a stabilizuje pedagogický sbor zejména s ohledem na kvalifikovanost. Výuku zajišťuje 20 pedagogů a 15 z nich splňuje podmínky odborné kvalifikace. Dva učitelé si doplňují kvalifikaci studiem. Škole se daří optimalizovat i věkovou strukturu pedagogických pracovníků (věkový průměr je 42 let). Pro začínající pedagogy je vytvořen funkční systém, včetně uvádějících učitelů a vzájemných hospitací. Vzdělávání pedagogů podporuje realizaci ŠVP a zaměřuje se na jazykové vzdělávání, problematiku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a prioritně je zaměřeno na vzdělávání celého pedagogického sboru. Ve škole jsou stanoveny specializace: výchovný poradce (ze dvou výchovných poradců jeden získal specializaci studiem) školní metodik prevence, metodik ICT a garant ECDL. Partnerské vztahy jsou vedením školy rozvíjeny cílevědomě. Funkčně přispívají k realizaci vzdělávání. Vedení školy spolupracuje se školskou radou, zřizovatelem a v rámci ročníkových odborných praxí s regionálními partnery. Žáci školy pravidelně zajišťují gastronomické akce pro Magistrát města Kladna a Velvyslanectví Slovenské republiky. Při praktických maturitních zkouškách jsou přítomni zástupci z praxe, např. Úřadu práce v Kladně a Hospodářské komory. Vedení školy podporuje účast zástupců tříd na správě školy pravidelnými schůzkami. Pro zákonné zástupce jsou organizovány třídní schůzky (3x ve školním roce) prezentační akce (např. rauty). Škola pro podporu komunikace se zákonnými zástupci vytvořila a v současné době pilotuje projekt „Podaná ruka“. Hlavním cílem projektu je včasná identifikace žáků s riziky neúspěšnosti a záškoláctví a součástí projektu je pro žáky 1. ročníku seminář „Naučit se učit“. Žáci se zapojují do několika charitativních akcí. Velká pozornost je věnována různým formám prezentace výsledků práce školy na veřejnosti.

Škola je výhodně umístěna v centru města s velmi dobrou dostupností hromadné dopravy. V budově školy je celkem plně využívaných pro výuku 10 kmenových učeben, 1 multimediální učebna a 3 učebny výpočetní techniky. Pro zajištění odborné přípravy škola vybavila 2 cvičné kuchyně a cvičný bar. Dostupnost pouze dvou dataprojektorů zatím nemotivuje učitele k jejich pravidelnému využívání. Cílem školy je zkvalitnit vybavení učeben pro výuku odborných předmětů, prostor školy a zvýšit softwarové vybavení 48 počítačů využívaných pro výuku.

Škola je testovacím střediskem pro práci s počítačem, kde absolventi získají doklad o dosažení mezinárodně uznávané kvalifikace – úroveň ECDL.

Škola na základě smluv o poskytnutých dotacích účelně využila ve sledovaném období finanční prostředky ze státního rozpočtu (dále též SR), které sloužily k úhradě mzdových výdajů včetně zákonných odvodů a částečnou úhradu nájemného. Dále škola obdržela v rámci SR dotace z rozvojových programů MŠMT, které použila v souladu s účelem poskytnutí na posílení úrovně motivačních složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků a na pokusné ověřování nové formy maturitní zkoušky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo převážně formou bezplatně poskytovaných seminářů směřujících k podpoře ŠVP a k realizaci *Nové maturity*. Pedagogové se vzdělávali i formou samostudia, k tomu účelu byla pořizována odborná literatura z vlastních zdrojů organizace. Významným zdrojem příjmů je vybraná úplata za vzdělání (školné) ze kterého škola hradí pokrytí veškerých provozních výdajů, nájemné za pronájem tělocvičny, nájemné budovy, služby, výdaje na nákup učebnic, učebních pomůcek, materiál pro výuku odborných předmětů a cestovné na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škole se dařilo získávat v malé míře sponzorské dary, které jsou každoročně využity především na pořádání maturitních plesů a na vybavení počítačové učebny. Z důvodů organizačních změn uvedených v úvodu inspekční zprávy (oddělení vyšší a střední školy) hospodařila organizace (střední škola) v roce 2010 se záporným hospodářským výsledkem.

Závěry, celkové hodnocení školy

Střední hotelová škola, s. r. o., Floriánské náměstí 350, Kladno realizuje vzdělávání v oborech, které jsou vedeny v rejstříku škol a školských zařízení.

Střední škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. Na požadované úrovni poskytuje podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání.

*Školní vzdělávací programy s názvem *Hotelnictví a turismus, Stevard/Stevardka* jsou souladu s požadavky školského zákona a rámcovým vzdělávacím programem.*

Ve sledované výuce byly používány účinné formy i metody práce podporující rozvoj žákovských kompetencí stanovených v ŠVP.

Podpora rozvoje osobnosti žáků vykazuje celkově dobrou úroveň, stejně jako rozvoj sledovaných gramotností (čtenářské, matematické, přírodovědné).

Zjištěné výsledky vzdělávání za poslední tři sledované školní roky mají mírně klesající úroveň, která úzce souvisí se zmenšujícím se výběrem žáků pro zvolené studium.

Řízení školy má nadstandardní úroveň.

Personální podmínky mají standardní úroveň, většina pedagogických pracovníků má odpovídající odbornou způsobilost pro výuku na středních školách.

V oblasti materiálních podmínek má škola širší prostor ke zlepšení.

Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery je účinná a napomáhá realizaci stanovených cílů v ŠVP.

Škola využila účelně finanční prostředky SR k rozvoji personálních podmínek, vlastní zdroje byly použity na zajištění materiálních podmínek, čímž je zajištěna realizace ŠVP. Účelným využíváním finančních zdrojů jsou vytvářeny předpoklady pro další rozvoj školy.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Nádražní 102/II, 269 01 Rakovník

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Rakovníku dne 19. prosinec 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

Václav Skála, v. r.

Ing. Václav Groušl, školní inspektor

Václav Groušl, v. r.

Ing. Martina Faltysová, školní inspektorka

Martina Faltysová, v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kladně dne 22. prosince 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Mgr. Hana Zvoníková, ředitelka školy	Hana Zvoníková, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina a dodatek č. 1 vydané jednatelkou školy dne 4. prosince 2009
2. Výpis správního řízení – škola vydané MŠMT č.j. 6 032/2010-21 ze dne 6. 4. 2010 (týkající se výmazu oborů vzdělávání)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 6 032/2010-21 ze dne 6. 4. 2010 s účinností od 1. 7. 2010 (týkající se názvu školy)
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané jednatelkou školy dne 30. června 2010 s účinností od 1. července 2010
5. Školní vzdělávací programy bez čísel jednací s názvy Hotelnictví a turismus (platný od 1. září 2008) a Stevard/Stevardka (platný od 1. září 2009).
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2009/2010, 2010/2011.
7. Školní řád školy s platností od 1. září 2010
8. Další povinná dokumentace školy - evidence žáků ke dni kontroly (dále jen "školní matrika"), doklady o přijímání žáků a uchazečů ke vzdělávání, doklady o průběhu vzdělávání a jeho ukončování, třídní knihy vedené ve školním roce 2011/2011, rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2011/2011 ke dni kontroly, záznamy z pedagogických rad, knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků
9. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem za rok 2008, 2009 a 2010
10. Smlouvy o poskytnutí dotace a zvýšení dotace č. 47/ŠKO/2009 na školní rok 2009/2010 ze dne 20. 2. 2009, č. 63/ŠKS/2010 na školní rok 2010/2011 ze dne 18. 1. 2010, č. 13/ŠKS/2011 na školní rok 2011/2012 ze dne 26. 1. 2011
11. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 1. – 3. čtvrtletí 2011
12. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2008 a 2009 a 2010
13. Hlavní účetní kniha za roky 2008, 2009 a 2010
14. Výroční zprávy o hospodaření za roky 2008, 2009 a 2010
15. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 47487 ze dne 6. září 1996
16. Vyúčtování dotací za školní rok 2009/10 ze dne 1. 10. 2010 (Vypořádání za SVOŠ a SHŠ z důvodů rozdělení na dva samostatné právní subjekty)

Zpracoval

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

Václav Skála, v. r.

V Rakovníku dne 19. prosince 2011

Převzala

Mgr. Hana Zvoníková, ředitelka školy

Hana Zvoníková, v. r.

V Kladně dne 22. prosince 2011