**Koncepce a strategie rozvoje Mateřské školy Bystřička, okres Vsetín, příspěvková organizace**



|  |  |
| --- | --- |
| **Mateřská škola Bystřička, okres Vsetín, příspěvková organizace** | |
| **Organizační řád mateřské školy** | |
| **Č.j.:** MŠ – B 06/2024 | **Účinnost od:** 1. 4. 2024 |
| **Spisový znak:** S | **Skartační znak:** A |
| **Změny:** | |

**Obsah:**

1. Úvod……………………………………………………………………………………………………...3
2. Analýza současného stavu…………………………………………………………………..…4
3. Prognóza (Kam chceme dojít?)……………………………………………………………...8
4. Stanovení cílů a kritérií……………………………………………………………………….....9
5. Plán úkolů………………………………………………………………………………………….…11
6. Závěr…………………………………………………………………………………………………...13
7. **Úvod**

Koncepce a strategie rozvoje mateřské školy byla sepsána na základě zhodnocení současného stavu v mateřské škole a výměně vedení. Koncepce stanovuje vize a cíle, identifikuje podmínky potřebné pro jejich dosažení, priority a kroky, které vedení a pedagogové plánují učinit pro dosažení vytyčených cílů v souladu se zásadami vzdělávání a s přípravou dětí na budoucnost. Je dokumentem, který je otevřený k trendům ve vzdělávání a společnosti. Strategie je dostupná rodičům dětí, kteří se mohou aktivně podílet na jejím znění a plnění. Také je dostupná veřejnosti. Koncepce ukazuje směry vývoje, jakými se chce naše mateřská škola dále posunout. Cílem koncepce je zvýšení kvality výchovy, vzdělávání a celého chodu mateřské školy jako celku. Mateřská škola musí mít neustálý zájem o to, aby ji veřejnost viděla a hodnotila pozitivně. Jejími trvalými posuzovateli a kritiky jsou zejména děti a jejich rodiče.

Škola průběžně sleduje a sbírá informace podstatné pro své další směřování (například právní změny, trendy ve vzdělávání, vývoj vzdělávací politiky, socioekonomické změny v regionu školy, demografická data a plány územního rozvoje regionu) a zohledňuje je v aktualizacích strategie. Předškolní vzdělávání je aktuálně (v souladu s § 33 školského zákona) koncipováno tak, aby podporovalo rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílelo se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů.

Předškolní vzdělávání má vytvářet základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání a napomáhat vyrovnávání případných nerovnoměrností vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání. V neposlední řadě také poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vzdělávání v naší mateřské škole povede k tomu, aby dítě na konci předškolního období získalo v rozsahu svých předpokladů a individuálních možností věku přiměřenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost pro život. Celý vzdělávací program bude orientován tak, aby se děti učily prožívat a chápat svět kolem sebe, měly chuť poznávat, tvořit a přemýšlet. Pro dítě předškolního věku je však daleko důležitější to, jak se v mateřské škole cítí, a proto vytvoříme pro děti prostředí pro ně příjemné, klidné, bezpečné, motivující a plné dětské radosti.

Dalším nezbytným cílem bude udržení, či zlepšení stávajícího vzdělávacího standardu školy, zlepšení obrazu školy. Hlavním prostředkem bude propagace a úzké spojení mateřské školy s rodiči, základní školou, zřizovatelem, městem a jinými organizacemi.

• Cíle předškolního vzdělávání orientujeme k dítěti – dítě je středem všeho dění.

• Každé dítě je vnímáno jako jedinečná osobnost – je k němu přistupováno individuálně.

• Vzdělávání dítěte odpovídá jeho osobním možnostem a potřebám, vzdělávání vychází ze života dětí a prostředí, ve kterém vyrůstají.

• Podporujeme takové způsoby práce, které jsou pro dítě, jeho rozvoj a postup v učení příznivé, vhodné a přirozené.

• Učíme děti na základě prožitku a zkušenosti prostřednictvím činnosti – prožitkové učení.

• Stavíme na vnitřní motivaci dítěte a jeho osobní aktivitě.

• Respektujeme všechny cíle předškolního vzdělávání, které vychází z RVP PV.

1. **Analýza současného stavu**

**Oblast ekonomická a materiálně – technická**

Mateřská škola je zřízena Obcí Bystřička a je samostatnou budovou, nemá odloučené pracoviště. Naše MŠ je umístěna uprostřed obce Bystřička, v bezprostřední blízkosti komunikace, většina dětí chodících do mateřské školy bydlí v okolí MŠ, část jich dojíždí z okolí. MŠ je dvoutřídní, kapacita dětí je 45 dětí a momentálně není kapacita naplněna. Z celkového počtu 45 dětí chodí do MŠ 40 dětí. V MŠ se mění ročně kolem 10 dětí. Mateřskou školu momentálně navštěvují děti ve věku 3–7 let. Třída II. – Broučci je přizpůsobena vzdělávání 2–4letých dětí, třída I. – Motýlci je pro děti ve věku 4–7 let. Samotná budova MŠ je jeden areál se školní zahradou. Budova není podsklepená, je přízemní. V přízemí se tedy nachází obě třídy, vstupní chodba, spojovací chodba, dvě šatny pro děti poblíž tříd, šatna pro pedagogy, WC pro pedagogy, kancelář ředitelky. Obě třídy jsou obdélníkového tvaru, jsou rozdělené na hrací část s kobercem – po rozložení lehátek slouží též jako ložnice. V druhé části jsou stoly a židličky. Tato část slouží i jako jídelna. Část je určena také pro hru dětí s hracími zákoutími. U každé třídy je umývárna s umyvadly, se sprchovým koutem a toaletami pro děti. MŠ nemá tělocvičnu.

Obě třídy mají:

• Dostatek pomůcek a hraček, ovšem ne všechny jsou dětem přístupné (otevřené skříňky, ovšem chybí skříně s kontejnery pro dostupnost)

• Dostatek výtvarného materiálu

• Vybavené herní koutky

• Klavír a hudební pomůcky

• Audiotechniku (CD přehrávač, televizor, DVD přehrávač)

• Digitální pomůcky – Robot, tablet, notebook (ovšem tyto digi. tech. Jsou pro děti nedostatečné, ne všechny podporují digitální kompetence)

Třída I. – Motýlků není barevně sladěna, působí neklidným dojmem. V budoucnosti bychom chtěli tuto třídu barevně sladit, ať je pro děti do ní docházející klidným a podnětným prostředím.

Třída II. – Broučků je barevně sladěna, třída působí klidně, čistě, podnětně. Tak, jak v první třídě zde ovšem chybí skříň na kontejnery pro bezproblémový přístup dětí.

Školní zahrada je rozhlehlá, ovšem na to, jak je velká, je na ní málo vyžití pro děti – je zde pískoviště, altán, domeček se skluzavkou, houpací síť, dva houpací koníci a točící se tyč. Výhoda je, že se na zahradě nachází dva vyvýšené záhony, o které se obě třídy starají, záhonek podél budovy MŠ, jedlé keře a stromy. Do budoucna bychom chtěli školní zahradu obnovit o herní prvky pro vyžití dětí a jejich rozvoj pohybových dovedností a schopností.

Kuchyně se nachází v přízemí MŠ, ihned vedle třídy I. – Motýlci. Kuchyně je z malé části modernizovaná, má vzduchotechniku, škrabku na brambory, lednici s mrazákem a chladničku na biologický odpad. Ke kuchyni patří také sklad potravin, sklad zeleniny, bramborárna, malá kancelář, toaleta a koupelna se sprchovým koutem. Je zde pračka na pracovní oděvy pro kuchařky.

**Oblast personální**

V MŠ pracuje 6 pedagogických pracovnic, z toho 4 učitelé, ředitelka a asistent pedagoga. Všechny pedagogické pracovnice jsou plně kvalifikované. Chybí zástupkyně ředitele. Dále jsou zde provozní pracovnice – účetní, 2 kuchařky, paní uklízečka a vedoucí školní jídelny.

Mezi slabé stránky bych doposud zařadila neaktivní účast všech zaměstnanců při řízení (nemožnost vždy říci svůj názor, návrh), partnerství a sounáležitost mezi zaměstnanci a vedením.

Partnerství a sounáležitost mezi zaměstnanci, dětmi a rodiči je na dobré úrovni, ovšem z výsledků dotazníkové šetření rodičů vychází, že rodiče komunikaci mezi nimi a MŠ vidí na slabé úrovni.

Zaměstnanci si uvědomují cíl své práce a osobní odpovědnost. Veškeré snažení všech zaměstnanců školy směřuje k tomu, aby zde dítě bylo maximálně spokojené a šťastné. Všichni zaměstnanci, nejen pedagogové, si plně uvědomují důležitost připravenosti a získání dostatečného množství kompetencí před vstupem do základní školy.

**Oblast výchovně – vzdělávací**

Základní obsah předškolního vzdělávání byl doposud nastaven chaoticky. Paní učitelky měly k dispozici pouze část ŠVP – vzdělávací bloky.

Kompletní ŠVP v MŠ chybí, bezodkladně se musí ihned dodělat.

Vzdělávací bloky jsou rozvrženy do čtyřech integrovaných bloků dle ročního období, které si učitelky ve svých třídách rozpracují do podtémat jim vyhovujících (pro krátkodobé plánování her i zábavných a zajímavých činností, které na sebe navazují a vzájemně se doplňují). Ty jsou dále rozpracovány v jednotlivých třídách v třídních vzdělávacích programech. Učitelky mohou variabilně pracovat se ŠVP, je zpracován tak, aby každá učitelka mohla využít svých schopností, umu a dovedností. Tyto oblasti vzdělávání jsou vzájemně propojeny a ovlivňují se. Obsah jednotlivých oblastí se prolíná, prostupuje, vzájemně se podmiňuje a doplňuje. V rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání je uvedeno, co nám každá oblast jasně definuje – vzdělávací cíle, očekávané kompetence dítěte, rizika.

**Oblast organizační**

Organizování činnosti doposud vycházelo z iniciativy a jednotnosti celého týmu. Ovšem vnitřní normy a směrnice chybí. Školní řád bude muset být také upraven ve spolupráci s učiteli, provozními pracovnicemi a rodiči. Jednotliví pracovníci doposud nemají stanoveny pracovní náplně, v budoucnu bude každý rok vypracován plán práce na školní rok, podle kterého se budou řídit činnosti v MŠ. Pro děti, rodiče i veřejnost je organizována celá řada akcí, MŠ se snaží rozvíjet oboustrannou důvěru ve vztahu učitel a rodič.

**SWOT analýza**

**Silné stránky**

+ barevně sladěna třída II. – Broučci

+ MŠ v bezprostřední blízkosti komunikace

+ MŠ se nachází v okolí nádherné přírody, nabízí spoustu pobytu v přírodě

+ rozvíjení dětí po všech stránkách

+ dostatečné vybavení MŠ pomůckami

+ pedagogický tým schopný týmové práce

+ plně kvalifikované učitelky

+ pitný režim ve třídách

+ spolupráce MŠ a ZŠ

+ besídky a akce pro rodiče

+ flexibilita týmu při změnách v legislativě

**Slabé stránky**

- klima mezi zaměstnanci a vedením

- třída I. – Motýlci není barevně sladěna, působí neklidným dojmem

- nekomplexnost ŠVP MŠ Bystřička

- spolupráce a komunikace mezi rodiči a vedením

- malá šatna pro paní učitelky

- nedostatek herních prvků na školní zahradě

- nedostatečná nabídka DVPP ze strany vedení

- starý nábytek v šatně dětí, ve třídě I. – Motýlci

- chybí skříně na kontejnery v obou třídách

- nemožnost říct svůj názor

- nedostatek pedagogických a provozních porad

- neúčinný nástroj pro diagnostikování dětí

**Příležitosti**

• Spolupráce se zřizovatelem (Obec Bystřička)

• Spolupráce se ZŠ

• Spolupráce s okolními spolky na Bystřičce

• Kreativita a nadání učitelů

• Kladný přístup k práci

• Větší množství mimoškolních a mimotřídních aktivit

• Prezentace školy

• Možnost DVPP – hledání nových možností

• Získání financí na materiální vybavení školy

• Dotazníkové šetření

• Zakoupení aplikace pro bezprostřední komunikaci s rodiči – Twigsee

•Zakoupení nástroje pedagogické diagnostiky ISophi

•Pedagogické a provozní porady

**Hrozby**

• Nedostatek peněz na vzdělávání a sebevzdělávání

• Ztráta elánu učitelů při pohledu na současnou situaci v MŠ Bystřička

• Nízká porodnost (přirozený úbytek dětí) v budoucnu

• Zvětšující se finanční neschopnost rodičů (přibývání dlužníků)

1. **Prognóza (Kam chceme dojít?)**

**Oblast ekonomická a materiálně – technická**

Chceme vybudovat mateřskou školu, která je v rámci svých možností plně materiálně vybavená tak, aby vyhovovala po hygienické i bezpečnostní stránce a aby se v ní mohly děti vzdělávat co nejlépe. Chceme průběžně vybavovat školu novými, moderními pomůckami a pracovat na zlepšení prostředí školy. Chceme se snažit operativně řešit opravy, údržbu a nákup materiálu plynoucí z aktuálních potřeb. Chceme hospodárně nakládat s finančními prostředky tak, abychom získali co největší efektivitu při čerpání rozpočtu MŠ. Chceme získat finanční prostředky i jinými možnostmi, například z různých grantů, projektů atd.

**Oblast personální**

Chceme mít v mateřské škole kvalitní, obětavé a spokojené učitelky, s možností vyjádřit svůj názor a podílet se na rozhodování, s profesionálním jednáním, s citlivým přístupem k dětem, rodičům i veřejnosti. Je nutné rozvíjet pedagogické dovednosti učitelek, odborné znalosti ostatních pracovníků školy. Chceme vybudovat kvalitní tým, který spolu úzce spolupracuje a tím vytvářet dobré klima školy. Důraz bude kladen na další vzdělávání všech zaměstnanců, a to v oblastech dle potřeb školy. Chceme vhodně motivovat zaměstnance k dalšímu vzdělávání.

**Oblast výchovně – vzdělávací**

Základem veškerého dění na škole je kvalitní Školní vzdělávací program, jehož cílem je zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu. Ihned začneme pracovat na novém ŠVP, který vychází z RVP PV. Ten bude mít platnost zhruba 3 roky, budeme ho dále rozšiřovat a upravovat s ohledem na dění v MŠ, individuálním potřebám dětí a rodičů, na změny v legislativě školství a tím zajišťovat kvalitu vzdělávání. Budeme pokračovat v dobré spolupráci s rodiči, dávat jim možnost vyjádřit svůj názor, připomínky, zúčastnit se vytváření výchovně vzdělávacího procesu.

**Oblast organizační**

Organizování musí vycházet z plánování a řídit se vnitřními normami a směrnicemi. Proto musíme postupně zpracovat vnitřní normy a směrnice. Hlavními organizačními pilíři budou nadále ŠVP, školní řád, organizační řád, pracovní řád, plán práce a stanovené pracovní náplně všech zaměstnanců.

1. **Stanovení cílů a kritérií**

*Co dělat, aby se to podařilo.*

**Oblast ekonomická a materiálně – technická**

Cíle:

• Efektivně, úsporně a účelně hospodařit s přidělenými prostředky a účelně využívat jednotlivé fondy

• S realizací jednotlivých úkolů postupovat dle plánů

• Získávat pro uvedené plánované cíle veřejnost, pokusit se získat sponzory, granty

• Spolupracovat se zřizovatelem

*Kritéria: zkvalitnění materiálního vybavení školy, jeho prostředí a kladné hodnocení ze strany rodičů a veřejnosti.*

**Oblast personální**

Cíle:

• DVPP – nabízet dostatečný prostor pro další vzdělávání, vhodně motivovat k potřebě se vzdělávat

• Zaměřit se na vzdělávání v oblasti uvádění začínajících učitelů, logopedie, komunikace, povinného předškolního vzdělávání

• Motivovat učitelky k rozvíjení vlastní počítačové gramotnosti

• Vybudovat a udržovat kvalitní mezilidské vztahy na pracovišti – klima školy

• Vybudovat a prohlubovat spokojenost rodičů s prací zaměstnanců školy

*Kritéria: mít ve škole kvalitní, obětavé, spokojené a plně kvalifikované učitelky, které se chtějí nadále vzdělávat, utvoření dobrého klima ve škole a mít spokojené děti, rodiče a všechny zaměstnance.*

**Oblast výchovně – vzdělávací**

Cíle:

• Vytvořit nový ŠVP s názvem „Děti, které se ptají proč, jsou ty, které změní svět“ ve spolupráci s pedagogickým týmem

• Dovést dítě na práh školy samostatné, jisté, odvážné, schopné umět a chtít pomoci druhému, citlivé k přírodě, vnímavé ke všem hodnotám, které vytvořila společnost

• Vytvořit školu, která doplňuje rodinnou výchovu, vychovává a vzdělává děti podle jejich individuálních možností, pěstuje jejich důvěru ke světu a podporuje radost z učení

• Zapojit do dění školy co nejvíce rodičů – otevřít dveře a nechat je vstoupit, umožnit jim podílet se na plánování aktivit a činností ve třídě (zapojit se do projektu „Rodiče vítáni“)

• Dostatečně respektovat individuální potřeby, zájmy, zkušenosti a další vnitřní motivy jednotlivého dítěte, podporovat děti se SVP, vypracovávat PLPP, IVP

• Zakoupit nový nástroj k diagnostikování dětí – Isophi a efektivně tuto pedagogickou diagnostiku využívat ve výchovně vzdělávacím procesu, vycházet z ní, využívat ji k dalšímu plánování činností

• Pracovat s dětmi individuálně, diferenciovaně

• Vychovávat děti k estetickému cítění a vnímání

• Postupně zdokonalit celkový systém vzdělávání dvouletých dětí

• Postupně zdokonalit celkový systém povinného předškolního vzdělávání

• Připravit co nejlépe děti na povinnou školní docházku, pokusit se o snížení OŠD

• Podporovat výchovu ke zdraví a prevenci rizikového chování u dětí v předškolním věku

• Zaměřit se na předčtenářské a předmatematické dovednosti dětí

• Podporovat děti v tvoření svých portfolií

• Zařazování polytechnické výchovy do činností MŠ

• Vytváření ovzduší klidu, pohody a bezpečí jak pro děti, tak i rodiče

• Nepřipustit jakékoli podceňování a zesměšňování dětí

• Nabízet odbornou a lidskou pomoc rodičům, vycházet vstříc jejich oprávněným požadavkům

*Kritéria: Mít spokojené, dobře se rozvíjející děti, které mají rády sebe, druhé, okolní svět a uvědomují si následky svého chování vůči okolí. Spokojené dítě = spokojený rodič = spokojená učitelka. Odraz spokojenosti v dotazníku pro rodiče.*

**Oblast organizační**

Cíle:

• Posílit motivaci učitelek tak, aby vedla ke zvyšování kvality vzdělávání

• Podporovat další vzdělávání pracovníků podle plánu DVPP

• Zvyšovat aktivní podíl zaměstnanců na řízení školy

• Pravidelně se setkávat při pedagogických a provozních poradách, aktivně vyjadřovat svůj názor, zapojovat se do organizace

*Kritéria: dobré zajištění chodu školy, dodržování všech vnitřních předpisů a směrnic, dodržování školního řádu školy ze strany zaměstnanců i rodičů.*

1. **Plán úkolů**

*Prostředky k dosažení cílů*

**Oblast ekonomická a materiálně – technická**

Střednědobý plán

• Barevně sladit třídu I. – Motýlci (zakoupení nových boxů, přešití látkových kostek, vymalování třídy, zakoupení dvou stolů pro paní učitelky)

• Zakoupit do obou tříd skříň na umístění kontejnerů

• Instalace televize do třídy I. - Motýlci

• Zakoupení polštářků na spaní pro děti do obou tříd

• Zakoupení nového vybavení do kuchyně (pracovní desky)

• Vybavení dětské kuchyňky ve třídě I. – Motýlci

Dlouhodobý plán

• Zakoupení nebo získání nových herních prvků pro děti na školní zahradu a do altánu

• Rekonstrukce pískoviště na školní zahradě (dodělání zastřešení, úprava pískoviště, navezení nového písku)

• Zakoupení regálů a uzavřených boxů do kotelny na vyřazování hraček a jejich následnou obměnu

• Zakoupení dřevěnného regálu do úklidové místnosti

• Zakoupení interaktivní tabule do třídy I. – Motýlci

• Vybavení každé třídy tiskárnou

*Úkoly budeme plnit průběžně podle financování z rozpočtu školy a dle jednání se zřizovatelem.*

**Oblast personální**

• Vzdělávat se v oblasti uvádění začínajících učitelů, logopedie, komunikace, povinného předškolního vzdělávání (průběžně – samostudium, DVPP)

• Dále se vzdělávat ve svém oboru

• Velmi úzce spolupracovat s rodiči dětí – zakoupit aplikaci Twigsee pro bezprostřední komunikaci s rodiči, 3x ročně rodičům nabízet vyplnění anonymního dotazníku pro jejich zpětnou vazbu

• Poskytovat úplné a přesné informace o dění v MŠ, propagovat úspěchy dosažené při každodenní práci s dětmi – kontakt s rodiči, veřejností

• Aktivně se podílet na plánování výchovně vzdělávací práce školy, přicházet s vlastními nápady, iniciativou

• Poskytnutí prostoru zaměstnancům vyjádřit se ke koncepci a k řízení školy, více je do tohoto procesu zapojit, a to včetně analýzy a vyhodnocení stavu MŠ

• Sebehodnocení pracovníků na pravidelných pedagogických a provozních poradách

• Upevňovat a rozvíjet kladné vztahy mezi provozními a pedagogickými zaměstnanci, podporovat jejich vzájemnou pomoc a spolupráci

**Oblast výchovně – vzdělávací**

• Vzdělávání podle nového ŠVP a nadále ho upravovat a zdokonalovat

• Co nejlépe a nejefektivněji rozjet povinné předškolní vzdělávání dětí

• Vybírat organizační formy a metody podporující samostatnost, kooperaci dětí, zvídavost

• Zaměřit se na vzdělávání děti se SVP

• Pořádat více výletů do okolí

• Získávat rodiče pro spolupráci při společných akcích

• Seznamování dětí s digitálními technologiemi, podporovat digitální kompetence

• Zavedení nových tradičních akcí v MŠ – Den rodiny, komorní akce Loučení s předškoláky, Přespávačka v MŠ pro předškoláky

• Zařadit do plánu akcí dny otevřených dětí pro možné budoucí děti

**Oblast organizační**

• Aktivně spolupracovat se zřizovatelem

• Postupně zdokonalovat organizaci dne vzhledem k novým změnám v legislativě školství

• Velmi úzce spolupracovat se základní školou při setkávání se na lekcích pro předškoláky (vedené učiteli ZŠ), do budoucna předávat učitelům ZŠ portfolia dětí při zápisu do základních škol

• Získávat zpětnou vazbu o dětech, které navštěvují naší základní školu, konzultace mezi učitelkami MŠ a ZŠ

• Pravidelně aktualizovat webové stránky školy (ředitelka)

• Informace vkládat aktivně do aplikace Twigsee (ředitelka, učitelé, vedoucí školní jídelny)

• Velmi úzce spolupracovat s rodiči – opět poskytnout dotazník pro rodiče

• Navázat spolupráci se spolky na Bystřičce

• Dále spolupracovat s PPP

• Účastnit se akcí pořádaných na Bystřičce, dalšími školami a jinými organizacemi

1. **Závěr**

Při realizaci předložené koncepce je nutná spolupráce zaměstnanců školy, rodičů, zřizovatele, veřejnosti atd. Výměna názorů a zkušeností může být pouze ku prospěchu věci.