



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2174/18-T

Název	<b>Mateřská škola Havířov-Město Sukova 2a</b>
Sídlo	<b>Sukova 820/2a, 736 01 Havířov-Město</b>
E-mail	<b>ms-sukova@volny.cz</b>
IČ	<b>65890710</b>
Identifikátor	<b>600135837</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Hana Santariusová, ředitelka školy</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Havířov, Svornosti 86/2, 736 01 Havířov-Město</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Sukova 820/2a, 736 01 Havířov-Město</b>
Termín inspekční činnosti	<b>22. 10. 2018 – 24. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Mateřská škola Havířov-Město Sukova 2a (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání poskytuje v jedné budově v centru městské bytové zástavby. V provozu jsou tři celodenní třídy. Nejvyšší povolený počet činí 78 dětí a doposud byl každoročně plně využíván. Ve školním roce 2018/2019 nevzdělávala škola žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami ani dítě nadané, čtyři děti měly odloženou školní docházku, jedenáct dětí bylo mladších tří let. Informace o škole byly zveřejňovány ve společných vstupních prostorách, v Radničních listech a na internetových stránkách [www.ms-klubicko-havirov.webnode.cz](http://www.ms-klubicko-havirov.webnode.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „S Klubíčkem vždy s úsměvem, poznáváme naši zem“, který vycházel z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Cílem bylo rozvíjet osobnost dítěte, podporovat tělesný rozvoj a zdraví, jeho osobní spokojenost a pohodu, napomáhat chápání okolního světa a motivovat je k učení. Integrované bloky byly zpracovány reálně, očekávané kompetence odpovídaly přípravě dětí na vstup do základní školy.

Ředitelka plní svou řídicí funkci zodpovědně a je pro všechny zaměstnance příkladem v jednání s dětmi i jejich zákonnými zástupci. Vzdělávání, kromě ní, zajišťovalo pět kvalifikovaných učitelek a jedna chůva. Ve dvou třídách je v denním harmonogramu zajištěno překrývání dvou učitelek. Jejich vzájemná spolupráce probíhala ve třídách přirozeně a pro děti byla velmi přínosná. Společně působily tak, aby docházelo ke splnění cílů řízených činností. Pedagogická rada se scházela dle potřeby a řešila problematiku plnění školního vzdělávacího programu a předávání informací z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Hospitační činnost realizovala ředitelka školy, avšak bez stanoveného cíle a vyhodnocení závěrů pro další působení učitelek směrem k dětem. Zcela scházelo zaměření na využití vhodných a pestrých metod a forem práce. Dlouhodobě stabilní kolektiv zaměstnanců vytvářel jednotné podmínky pro partnerské způsoby komunikace, zohlednění potřeb jednotlivých dětí, individuální pomoc a pocit bezpečí. V uplynulém období bylo vzdělávání učitelek a ředitelky školy zaměřeno na práci s dvouletými dětmi, emoční inteligenci, polytechnické vzdělávání a management.

Systém vzdělávacího působení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívalo především v seznamování dětí s pravidly uvedenými v osnovách poučení dětí a dalších dokumentech školy. O zásadách bezpečnosti jsou děti poučovány nejen na začátku, ale i v průběhu školního roku, např. při vycházkách, před pobytem na školní zahradě, výuce plavání a dalších různých akcích pořádaných školou. Pro děti jsou pořádány besedy se členy městské policie pod souhrnným názvem „Kručky k bezpečí“. Míra úrazovosti je minimální, pouze drobného charakteru, škola tyto úrazy vyhodnocuje a děti opětovně poučuje o bezpečnosti a ochraně zdraví.

V hodnoceném období využila škola nejen dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, ale i příspěvky na provoz od zřizovatele a zdroje získané vlastní činností (úplata za předškolní vzdělávání). Škole se rovněž dařilo získat finanční prostředky z Evropského sociálního fondu na projekt „Šablony“, které byly využity na činnost chůvy k dětem mladším tří let. Zdroje financování, s nimiž v hodnoceném období škola disponovala, umožnily realizovat vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem.

Školní stravování bylo zabezpečováno v zařízení školního stravování, tj. ve školní jídelně, která je součástí školy. Děti měly k dispozici dostatek čerstvého ovoce a zeleniny, jídelní lístky byly

sestavovány podle zásad zdravé výživy. Dietní stravování ze strany zákonných zástupců dětí nebylo požadováno.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo v souladu se stanovenými cíli školního vzdělávacího programu. Učitelky si společně ve třídách zpracovávaly třídní vzdělávací programy, které odrážely jejich profesní zkušenosti a možnosti školy. Vzdělávací nabídka zasahovala do všech oblastí rozvoje dětí. Pro všechny děti byly vytvořeny rovné příležitosti ke vzdělávání. Škola reagovala na nutnost sociální integrace u dětí mladší tří let zřízením pozice chůvy. Tento model se osvědčil a společné působení tří pracovníků alespoň po část dne se pozitivně odráželo v možnostech respektovat individuální potřeby dětí, usnadnit jim adaptaci na prostředí a plnit cíle dle vzdělávacího programu. Hospitační činnost byla školní inspektorkou realizována ve všech třídách v průběhu celého dne. Ve spontánních činnostech byla dětem ponechána možnost volby činností a her, s dostatečným využitím bezpečného prostoru, učitelky měly o dětech přehled. Členění tříd na pracovní část se stoly, relaxační zóny a koutky pro různé typy her přispívalo k celkově klidné atmosféře a aktivitám v přirozeně tvořených skupinách. Všichni zaměstnanci školy respektovali průběh přivádění dětí a usnadňovali jejich odloučení od rodičů vlídným a laskavým přístupem. V této části dne se učitelky dětem věnovaly individuálně, vedly s dítětem dialog, nenásilně mu usnadňovaly zapojení do činností, podporovaly dětská přátelství a vzájemnou spolupráci. Dostatečné množství hraček a pomůcek vhodně podporovalo rozvoj samostatnosti a rozhodování dětí. Třída pro děti mladší tří let svým vybavením zohledňovala jejich specifické nároky. Učitelky korigovaly dění ve třídách nenásilně, částečně řídily činnosti související s tématem a aktuálními zájmy dětí. Komunikace mezi dětmi navzájem i s učitelkami byla přirozená a umožňovala rozvíjení a obohacování her.

Náměty řízených činností byly učitelkami promyšlené, podporované dostatkem didaktických pomůcek a množstvím vhodných materiálů. Volená témata souvisela s možností uplatňovat získané poznatky a zkušenosti v běžném životě. Organizace činností během dne respektovala věkové a individuální zvláštnosti dětí jen částečně. Harmonogram činností byl nastaven s kratší dobou pobytu venku (méně než dvě hodiny). Přesto ani tento interval nebyl dodržován a prostor pro řízené činnosti, zejména pro děti, které přicházely do školy po osmé hodině, nebyl dostatečný a přínosný. Pobyt venku byl nedůvodně zkracován i v době příznivých povětrnostních podmínek. V řízených činnostech se střídaly frontální aktivity se samostatnou prací a činnostmi ve dvojicích. Ve všech činnostech v průběhu dne se učitelky zaměřovaly na rozvoj předmatematických znalostí, gymnastiku mluvidel a hudebních dovedností. Již od nejmladší věkové skupiny byla dětem umožněna hra na rytmické nástroje, učitelky podporovaly zpěvnost hrou na klavír a kytaru, intonační a textová náročnost repertoáru podporovala rozvoj dětí a jejich zájem o činnosti tohoto druhu. Částečné rezervy měly učitelky v rozvoji kritického myšlení u dětí a kladení otevřených otázek. Přirozený zájem dětí o nové informace a zkoumání nebyl plně podporován a učitelkami využíván. Řízeným činnostem scházelo pozorování, experimenty či prvky polytechnického vzdělávání, přesto, že na toto téma proběhlo další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Pohybové schopnosti byly v době inspekční činnosti rozvíjeny v učitelkami řízených chvilkách a při pobytech venku. Školní zahrada s různými typy povrchu byla vybavena mobiliářem vhodným pro děti předškolního věku i děti mladší tří let, který doplňovalo tělovýchovné nářadí a náčiní ve třídách. Některé pohybové činnosti prováděly učitelky v hale u šaten dětí, kde byl speciálně vytvořen bezpečný prostor s vhodným povrchem. Škola

využívala k rozvoji celkové zdatnosti dětí a zdravého způsobu života lekce plavání, lyžování, bruslení, návštěvy solné jeskyně či besedy „nebojte se nemocnice“.

V odpoledních činnostech probíhajících ve třídách měly děti možnost odpočinku na lehátku. Organizační přechody využívaly učitelky plánovitě k podpoře samostatnosti dětí a rozvoji sebeobsluhy. Děti s nižší potřebou spánku měly možnost relaxovat nebo jim byly nabízeny klidné činnosti. K obohacení denního programu zařazovaly učitelky v odpoledních hodinách činnosti v kroužcích dle zájmu dětí a jejich zákonných zástupců (flétna, tanečky). V rámci stolování byly děti cíleně vedeny k estetizaci prostředí a upevňování kulturně společenských návyků. Samostatnost byla podporována s ohledem na jejich individuální schopnosti a úroveň získaných návyků. Dopolední svačina byla dětem k dispozici po dobu spontánních činností a stolování probíhalo průběžně. Každé dítě mělo možnost ovlivnit velikost své porce. Pitný režim byl nastaven formou sebeobsluhy, k dispozici byl po celou dobu provozu tříd. Hygienické návyky dětí byly učitelkami kontrolovány a upevňovány v průběhu celého dne.

Všechny učitelky systematicky podporovaly nastavení a dodržování pravidel, což se odráželo ve velmi dobré třídní atmosféře, vzniku přirozených hranic chování a jednání dětí i vzájemném respektu.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanovených ve školním vzdělávacím programu. Plnění očekávaných výsledků učení dokládá nízký počet odkladů povinné školní docházky. Učitelky v průběhu dne dobře komunikovaly se zákonnými zástupci dětí, navzájem se informovali o aktuálních potřebách dětí. Vzdělávacímu úsilí v průběhu dne však scházelo hodnocení dětmi a vzájemné vrstevnické hodnocení, které by pomohlo individualizované přípravě činností s ohledem na zájem dětí. Učitelky využívaly pochvalu a povzbuzení k podpoření zájmu a pozornosti dětí. Portfolia dětí byla tvořena bez hlubšího pedagogického významu a nikdo s nimi nepracoval. Záznamy o rozvoji dětí byly vedeny v jednoduché formě a zcela v nich scházelo podrobnější vymezení individuálního přístupu k dětem ve chvíli, kdy v nějaké oblasti selhává nebo se naopak jeví nadprůměrně.

Škola dosahovala dobrých výsledků v oblasti hudebních činností, které přispívaly i k celkovému rozvoji a kultivaci osobnosti dětí. Vzdělávací výsledky byly podporovány zařazováním exkurzí, besed s Městskou Policií, spoluprací s Domovem seniorů apod. Aktivně se škola zapojovala i do výtvarných soutěží, ve kterých byla úspěšná. Čtyři práce dětí byly vystaveny na Magistrátu města Havířov v soutěži „Jak má být vybaveno jízdni kolo“ a tři děti byly oceněny v soutěži k Mezinárodnímu dni rodiny. Ve spolupráci se Základní školou 1. máje, Havířov-Město uspořádala akci na školní zahradě „krmítka ptáčkům“, která upevnila vztahy mezi dětmi i zaměstnanci a vhodně přispěla k plnění cílů spolupráce mezi školami.

### **Závěry**

#### **Vývoj školy**

- v roce 2015 proběhla oprava vnějšího pláště školy a výměna oken, která přispěla ke zlepšení prostředí tříd

### **Silné stránky**

- všichni zaměstnanci školy vytvářejí pozitivní vnitřní klima, které respektuje hodnoty rodiny a přispívá k usnadnění spolupráce mezi všemi aktéry vzdělávání
- pravidelné zařazování zpěvu a hudebních činností v denním režimu všech tříd přispívá k rozvoji základních vokálních a instrumentálních hudebních dovedností dětí ve všech ročnících předškolního vzdělávání
- promyšlená vzdělávací nabídka a citlivý přístup zaměstnanců k dětem mladším tří let podporuje jejich postupnou adaptaci na nové prostředí i aktuálně vznikající vzdělávací situace
- spolupráce dvou učitelek v každé třídě po část dne je na vysoké úrovni a přispívá ke klidnému průběhu činností a vytváření bezpečného prostředí pro všechny děti

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- systém získávání a zaznamenávání informací o individuálních schopnostech a pokrocích dětí (pedagogická diagnostika) nevede k individualizaci vzdělávacího procesu a stanovování cílů vzdělávání s ohledem na individuální potřeby dětí
- poskytování zpětné vazby dětem není součástí denních aktivit, děti neprovádějí vlastní ani vrstevnická hodnocení, nezískávají od pedagogů adekvátní zpětnou vazbu, která by plnohodnotně podporovala rozvoj jejich samostatného rozhodování
- denní harmonogram činností nerespektuje pozdější příchody dětí a neúměrně zkracuje dobu dopoledních didakticky zacílených činností a pobytu venku
- nesystematické zaměření učitelek na rozvoj kritického myšlení, bádání a experimentování omezuje využití vhodných metod k podpoře individuality dětí a nepodporuje dětskou zvědavost a potřebu objevovat

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zařazovat pravidelné hodnocení průběhu činností do denních aktivit se zpětnou vazbou od dětí pro další plánování vzdělávacích aktivit
- využívat účelně pedagogickou diagnostiku a dětská portfolia k plánování individualizovaného vzdělávání dětí
- upravit dobu podávání oběda a tím poskytnout časový prostor pro dopolední řízené činnosti a pobyt venku
- rozvíjet samostatné rozhodování a myšlení dětí zařazováním otevřených otázek a zpřístupněním vhodných pomůcek k experimentování
- realizovat hospitační činnost plánovitě s konkrétním cílem a doporučeními pro jednotlivé pedagogy

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Mateřské školy Havířov – Město Sukova 2a ze dne 14. 12. 2015
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol (nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole – 78) ze dne 15. 5. 2012 s účinností od 1. 9. 2012
3. Školní matrika (evidenční list pro dítě v mateřské škole, žádosti o přijetí, rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy, dohoda o docházce dítěte do mateřské školy)
4. Plán setkání s rodiči na školní rok 2018/2019
5. Hospitační protokoly za školní rok 2017/2018
6. Zápisy pedagogických rad ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
7. Plán pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2018/2019
8. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2012 na dobu šesti let, č. j. OŠK/44564/Jan/12
9. Školní řád platný od 1. 9. 2017 včetně podpisů zaměstnanců a zákonných zástupců dětí
10. Školní vzdělávací program mateřské školy „Klubíčko“ – „S Klubíčkem vždy s úsměvem, poznáváme naši zem“ platný od 1. 9. 2014
11. Evidence docházky dětí a přehledy vzdělávací práce v jednotlivých třídách ve školním roce 2018/2019
12. Rozpis přímé vzdělávací práce ve školním roce 2018/2019
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019 a osvědčení o absolvování akreditovaných akcí ve školním roce 2017/2018
14. Portfolia dětí a diagnostické záznamy o dětech (záznamy o pozorování dítěte)
15. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2017/2018
16. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách mateřské školy ze dne 25. 7. 2012, č. usn. 2621/39RM/2012
17. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců se zaměřením na dosažené vzdělání
18. Plán rozvoje školy na roky 2013 – 2018
19. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a požární ochrany
20. Kniha školních úrazů ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
21. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2017 a 2018
22. Tabulka – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017
23. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017 a k 30. 9. 2018
24. Dokumentace ke školnímu stravování za školní rok 2017/2018 a 2018/2019

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Bc. Alena Žáková, v. r.*

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

*Bc. Blanka Benčíčová, v. r.*

V Ostravě 12. listopadu 2018

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Santariusová, ředitelka školy

*Hana Santariusová, v. r.*

V Havířově 14. 11. 2018