



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

7. základní škola Příbram VIII., Školní 75

Školní 75, 261 05 Příbram

Identifikátor školy: 600 054 594

Termín konání inspekce: 12. - 14. červen 2006

Čj:	ČŠI 780/06-02
Signatura	bb5cz114

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem 7. Základní školy Příbram VIII., Školní 75 je Město Příbram. Škola byla zařazena, po zápisu změny v údajích, do školského rejstříku dne 31. března 2006. Plně organizovaná škola vzdělává ve školním roce 2005/2006 ve 28 třídách 674 žáky.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1 Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Zřizovací listina i údaje ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení (rozhodnutí o změnách zápisu do školského rejstříku) obsahují náležitosti stanovené výše jmenovaným zákonem. Povolená kapacita školy je 1000 žáků. Podle stavu k 30. září 2005 byla kapacita školy naplněna z 67 %.

Škola má vypracovanou dlouhodobou koncepci rozvoje, která je součástí dokumentu „Trvalý rozvoj školy 2001“. V něm jsou stanoveny cíle, slabé a silné stránky školy, priority a vize. Vazba na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoj vzdělávací soustavy České republiky a Středočeského kraje je zřetelná. Klíčové kompetence jsou v koncepčních dokumentech vymezeny a v současné době se připravuje jejich zapracování do jednotlivých oblastí školního vzdělávacího programu (ŠVP).

ŠVP škola zatím nemá, jeho tvorba byla zahájena podle reálného časového plánu. Dílčí části ŠVP jsou již vypracovány, např. Charakteristika školního vzdělávacího programu - zaměření školy. Pro tuto činnost určila ředitelka dva koordinátory. V současnosti je realizován vzdělávací program Obecná škola (čj. 12035/97-20) v 1. až 5. ročníku a vzdělávací program Základní škola (čj. 16847/96-2) v 6. až 9. ročníku včetně schválených úprav a doplňků.

Při základní škole byla zřízena školská rada v termínu stanoveném zákonem. V současné době spolupracuje se školou (mimo jiné) na zpracování ŠVP. Zřizovatel školy nestanovil kritéria hodnocení školy, zatím zadal „Dotazník k vnitřní i vnější evaluaci základních škol zřizovaných Městem Příbram“. Vlastní tvorba kritérií je před dokončením.

Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzu dne 1. července 1994 a vyhovuje svou kvalifikací zákonným podmínkám. Ve funkci pracuje 12 let.

Před realizací koncepčních záměrů vytváří ředitelka prostor pro spolupráci s rodiči i žáky. V roce 2005 byla provedena analýza silných a slabých stránek školy, cílovou skupinou byli rodiče a učitelé. V letošním školním roce vedení školy zadalo ke komerčnímu zpracování komplexní evaluační analýzu školy pro žáky 5. až 9. ročníku a jejich rodiče. Následné závěry z analýzy jsou podkladem pro zlepšení práce vždy pro příští školní rok a pro přípravu ŠVP. Aktivní spolupráci se školou má „Klub přátel školních lavic“.

V loňském i letošním školním roce se škola zúčastnila systémového projektu Kvalita I, připraveného za podpory MŠMT. Jedná se o „Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd a

odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2006“. Škola vytváří vlastní projekty, účastní se i mimoškolních projektů (např. celoevropský projekt Právo na každý den - street law).

Snahou ředitelky školy v personální oblasti je zajištění optimálního věkového složení pedagogického sboru a vyšší odborné kvalifikace učitelů. Styl řízení školy vytváří kvalitní podmínky pro učitele k jejich participaci na přípravě ŠVP. Ve škole je celkem 54 pracovníků, z toho 44 pedagogických, kteří absolvovali vzdělání v oblasti tvorby ŠVP. Věkový průměr 24 vyučujících (z toho 19 kvalifikovaných) na 2. stupni je 45 let. Tři učitelé mají pedagogickou praxi kratší než 3 roky. Kvalifikační předpoklady pro práci asistenta pedagoga nemá žádný vyučující.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se uskutečňuje podle ročních plánů. V oblasti informačních a komunikačních technologií absolvovalo základní uživatelské znalosti a dovednosti 43 pedagogů. Šest vyučujících na 2. stupni absolvovalo vzdělání pro komunikaci v cizím jazyce, 15 učitelů v oblasti prevence sociálně patologických jevů, lidských práv a svobod. V oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) se připravují dva vyučující. Studiu ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů se věnují 4 pracovníci.

Ředitelka zpracovala výroční zprávu o činnosti školy (VZ) za období uplynulého školního roku. VZ za školní roky 2003/2004 a 2004/2005 obsahují předepsané náležitosti, mimo jiné i údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti a údaje o výsledcích vzdělávání žáků.

Metody, formy a měřítka vlastního hodnocení výsledků vzdělávání (včetně analýzy výsledků vzdělávání žáků s SVP) jsou nadstandardní a zahrnují i zpětnou vazbu od všech zúčastněných (žáků, rodičů, učitelů). V současné době má vedení školy k dispozici závěry komerčních vědomostních testů dvou ročníků.

Při posouzení výsledků žáků s SVP nebylo v letošním školním roce použito slovní hodnocení. Výstupní hodnocení škola vypracovala pro některé žáky 5. ročníků a pro žáky 9. ročníků.

Hodnocení úprav vzdělávacích programů, úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy jsou na vynikající úrovni.

2 Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ, uplatňování ochrany práv a svobod žáka

Strategii i systém prevence sociálně patologických jevů (SPJ) má škola precizně zpracovány v minimálním preventivním programu (MPP), který vychází z analýzy rizik uvedených cílových skupin žáků (1. stupeň, 2. stupeň, školní družina). Obsahuje krátkodobé i dlouhodobé cíle, stanovuje formy a metody realizace plánovaných aktivit včetně řady projektů, uvádí partnery pro spolupráci a zároveň poukazuje i na možná rizika negativních projevů chování žáků ve škole. Dílčí poznatky o účinnosti MPP projednává pedagogická rada, pozitivem je pravidelné vyhodnocování jeho působnosti. Příkladné je postupné aktivní zapojování rodičů do problematiky prevence SPJ. Funkcí školního metodika prevence pověřila ředitelka školy kvalifikovanou vyučující, podmínky pro její další vzdělávání v této oblasti jsou příznivé. Ve škole je detašované pracoviště PPP, v němž dva dny v týdnu pracuje školní psycholog.

Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků, stejně jako prevenci záškoláctví, násilí a šikany, věnuje škola značnou pozornost. Vlastní, nedávno provedený průzkum uvádí tři případy šikany žáků ve škole, což vzhledem k celkovému počtu cca 680 považuje vedení za pozitivní skutečnost.

Pro 24 žáků se SVP má škola individuální vzdělávací plány (8 na 1. stupni a 16 na 2. stupni); na jejich zpracování a postupném vyhodnocování se podílejí kromě třídních učitelů a výchovné poradkyně i další vyučující.

Možnosti k ochraně práv a svobod žáků, ale také výčet jejich povinností atd., obsahuje pregnantně zpracovaný školní řád s přílohami. Ve škole je ustaven a pracuje žákovský parlament. Řadu jeho požadavků vedení školy akceptuje a postupně realizuje.

Škola má pro vlastní preventivní a poradenské činnosti velmi dobré personální i materiální podmínky, poskytované služby v této oblasti jsou velmi rozsáhlé a mají vysokou profesionální úroveň. Spolupracuje s rodiči a se všemi dostupnými organizacemi, které se v rámci města i regionu zabývají prevencí SPJ.

Oblast prevence sociálně patologických jevů má ve sledovaných ukazatelích vynikající úroveň.

3 Hodnocení oblasti výuky cizích jazyků na 2. stupni

Úprava učebního plánu v oblasti povinné výuky cizích jazyků splňuje požadavky deklarovaného vzdělávacího programu. Ve všech třídách 2. stupně se v tomto školním roce vyučuje po třech hodinách povinného cizího jazyka týdně. Žáci mají na výběr angličtinu nebo němčinu. Jejich volba je školou respektována. V posledních letech škola zaznamenává nárůst zájmu o výuku angličtiny a tomu odpovídá i organizace vyučování. V 7., 8. a 9. ročníku se vyučují oba jazyky, v 6. pak již pouze angličtina. Na 1. stupni jsou ale zařazeny oba jazyky. Rozšiřující nabídku školy představuje volitelný předmět *Základy německého jazyka* zavedený v 7. ročníku jako tzv. „druhý“ cizí jazyk nebo *Seminář a Kroužek francouzského jazyka* pro zájemce z 2. stupně. Systém je doplněn širokou nabídkou ze strany dvou jazykových škol, jimž základní škola umožňuje ve svých prostorech činnost.

Návaznost výuky mezi jednotlivými ročníky i mezi oběma stupni školy je velmi dobře zajištěna. Účinně pracuje metodická skupina cizích jazyků, vyučující zpracovávají tematické časové plány učiva a používají ucelené řady učebních textů.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je věnována patřičná pozornost. Učující mají přehled o jejich potřebách, vycházejí z jejich individuálních vzdělávacích plánů a zohledňují je při práci i při hodnocení. Pro talentované žáky připravují rozšiřující úkoly, organizují předmětové soutěže a olympiády, mezinárodní korespondenci a další formy práce. Nadstandardní je pro všechny žáky příležitost účasti v celé řadě cizojazyčných projektů.

Z personálního hlediska jsou podmínky pro výuku cizích jazyků rozdílné. Vynikající jsou pro německý jazyk, který vyučuje kvalifikovaná učitelka s příslušnou aprobačí. Komplikovanější je obsazení výuky angličtiny. Předmět zajišťují tři učitelky bez odborné kvalifikace, které získaly potřebné jazykové kompetence v pomaturitních kursech, soukromým studiem, pobytem v anglofonních zemích apod. Většina učitelek má o předmět trvalý zájem. Vedení školy podněcuje a vcelku úspěšně podporuje jejich profesní růst. Využívány jsou dostupné akce DVPP, metodické vedení v rámci předmětové skupiny, systém vzájemných naslechlů apod. Jedna z vyučujících se opakovaně snaží o doplnění kvalifikace na vysoké škole, jiná ale naopak ze školy odchází a budoucí obsazení předmětu je tak pro školu určitým rizikem, podobně jako výměna učitelů v několika posledních letech.

Vyhodnocovány jsou poznatky z hospitací a z dalších kontrol, zadávány různé komerční testy, analyzovány informace získávané od učitelů, rodičů i žáků, sledována je také úspěšnost bývalých žáků v navazujících školách. Výroční hodnocení oblasti je obsaženo ve zprávě metodické skupiny, v pracovních pohovorech a v některých dalších dokumentech.

Výměnné zahraniční zájezdy žáků škola dosud nepořádá, výjimkou jsou krátkodobé zájezdy dětí do Německa. Metodická skupina se podílí na přípravě ŠVP.

Únosným rizikem je zčásti se měnící personální obsazení předmětu anglický jazyk. Nadstandardní je péče vedení školy o profesní růst vyučujících. Oblast výuky cizích jazyků je celkově funkční.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Plán DVPP na školní rok 2004/2005 a 2005/2006
2. Organizace školy-seznam pracovníků na ZŠ
3. Školní řád (1. září 2005, ředitelka školy)
4. Třídní knihy všech tříd 2. stupně za školní rok 2004/2005 a 2005/2006
5. Rozvrh hodin všech tříd 2. stupně pro školní rok 2004/2005 a 2005/2006
6. Personální dokumentace zaměstnanců školy
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
8. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5459/2006-21, ze dne 14. března 2006
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. prosince 2005
10. Výkaz o základní škole, S 3-01, podle stavu k 30. září 2005
11. Závěrečná práce teorie rozvoje školy 2001, ředitelka školy
12. Zřizovací listina s doplňky (Městské zastupitelstvo v Příbrami, dne 23. června 1992)
13. Zápis z jednání pedagogické rady (ke dni inspekce)
14. Rozvrh hodin vyučujících cizích jazyků pro školní rok 2005/2006
15. Inspekční zpráva kb5cu125, čj 035 59/01-5004, ze dne 5. března 2001
16. Přehled prospěchu žáků ve 4. až 7. ročníku za 1. pololetí školního roku 2005/2006
17. Přehled volitelných předmětů pro školní rok 2005/2006
18. Přehled kroužků ve školním roce 2005/2006
19. Projekty v hodinách cizích jazyků ve školních rocích 2004/2005 a 2005/2006
20. Činnost metodické skupiny cizích jazyků, školní rok 2005/2006
21. Záznamy z hospitací zástupkyně ředitele
22. Hodnocení činnosti metodických skupin
23. Tematické plány učiva anglického jazyka a německého jazyka
24. Minimální preventivní programy na školní roky 2004/2005 a 2005/2006
25. Individuální plány 24 žáků se SVP pro školní rok 2005/2006
26. Zápis z jednání s rodiči problémových žáků
27. Výroční zpráva o činnost Žákovského parlamentu ze dne 28. června 2005
28. Dotazník k vnitřní i vnější evaluaci základních škol zřizovaných Městem Příbram

ZÁVĚR

Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro tvorbu ŠVP. Dílčí části ŠVP jsou již vypracovány. Úroveň řízení školy a oblast prevence sociálně patologických jevů jsou příkladné. Výuka cizích jazyků je celkově funkční. V oblasti úrovně řízení školy, od posledního hodnocení provedeného ČŠI, přetrvává nadstandardní stav.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Antonín Smrž	v. r.
Člen týmu	Mgr. Petr Jiroš	v. r.
Člen týmu	Mgr. Jan Zapach	v. r.

V Benešově dne 15. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI Benešov, Černoletská 1997, 256 15 Benešov u Prahy.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 26. června 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dana Křápková	v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-07-11	ČŠI 884/06-02
Školská rada	2005-07-11	ČŠI 885/06-02

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.