



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-265/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Církevní gymnázium Německého řádu, spol. s r.o.
Sídlo	Nešverova 693/1, 772 00 Olomouc
E-mail právnické osoby	cgnr@cgnr.cz
IČ	61 942 839
Identifikátor	600 017 036
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Ivanem Lugerem, ředitelem školy
Zřizovatel	Bailiva Čechy, Morava a Slezsko Zámecké náměstí 2/8, 792 01 Bruntál
Místo inspekční činnosti	Nešverova 693/1, 772 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti	17. až 19. únor 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro gymnázia, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2013 až 2015 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Církevní gymnázium Německého řádu, spol. s r.o. (dále „škola“) vzdělává žáky v osmiletém (obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium) a čtyřletém studijním cyklu (obor vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium). Osmileté studium je realizováno v denní formě vzdělávání, čtyřleté studium v denní a distanční formě vzdělávání. Zaměření školy je všeobecné, jejím hlavním cílem je především vytvoření kvalitních podmínek pro vzdělávání a přípravu žáků ke studiu na vysokých školách, případně vyšších odborných školách. Mimo uvedené priority škola deklaruje snahu vytvořit pro studium klidné a rodinné prostředí, bez stresujících situací a se vzájemným respektem učitelů a pedagogů. Výsledkem jejího úsilí mají být absolventi se zdravým sebevědomím, ctižádostí, pracovitostí a houževnatostí, se schopností aplikovat osvojené poznatky v praxi, kteří budou dobře připraveni k dalšímu vzdělávání doma i v zahraničí nejen po stránce teoretické, ale také na úrovni jazykových znalostí. V rámci realizace stanovených cílů škola preferuje mj. individuální přístup založený především na nižším počtu žáků ve třídách, liberální a přátelský postoj pedagogů k žákům, zavádění netradičních forem a metod do výuky. Profilaci žáků škola podporuje zejména širokou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů, cizích jazyků a zájmovou činností, realizovanou samostatně nebo ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Německého řádu s.r.o.

I když je škola církevním gymnáziem, není určena pouze věřícím žákům, ale je otevřena všem zájemcům o studium. Tradicí také je, že škola klade důraz na rozvoj pohybově nadané mládeže a rozvoj kompetencí v oblasti informačních systémů a moderních komunikačních technologií.

Zájem veřejnosti o studium je trvalý, o čemž svědčí mj. naplněnost školy vzhledem k její stanovené cílové kapacitě (280 žáků). Ve školním roce 2013/2014 škola vykazala 258 žáků (naplněnost 92,1 %), ve školním roce 2014/2015 celkem 270 žáků (naplněnost 96,4 %). Od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání (školní rok 2009/2010) došlo k nárůstu počtu žáků o 26,2 %. V době inspekční činnosti byly ve škole 4 třídy osmiletého gymnázia a 8 tříd čtyřletého gymnázia. Dva žáci se vzdělávali v distanční formě vzdělávání, evidováno bylo 6 cizinců a 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), mimořádně nadané žáky škola nevykazovala.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola úspěšně realizuje nastavenou koncepci rozvoje. Hlavními prioritami vedení školy jsou mj. stabilizace kolektivu zaměstnanců, podpora pozitivního klimatu školy, úspěšná reprezentace církevní školy, zřizovatele, Německého řádu, zkvalitnění spolupráce se základními školami, udržování kontaktu s absolventy a zlepšování materiálního vybavení školy. Stanovený organizační systém vytváří předpoklady pro účelné fungování subjektu. Propracovaný je zejména systém řízení práce a hodnocení zaměstnanců a jejich karierní růst. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá, ředitel školy plní své povinnosti dané školským zákonem. Využívání zpětnovazebných mechanismů (kontrolní a hospitační činnost, vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání, dotazníková šetření, zavedení certifikát jakosti aj.) spolu se zohledňováním podnětů z jednání pedagogické rady, předmětových komisí a dalších poradních orgánů vedení školy, žáků i jejich zákonných zástupců a rovněž aktivní spolupráce s partnery školy přispívá k úspěšné realizaci cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu (dále „ŠVP“). Pozitivní dopad na komplexní rozvoj kompetencí žáků v oblasti informačních a komunikačních technologií a na celkové zefektivnění komunikace mezi účastníky vzdělávání má strategie vedení školy,



jež je zaměřená na zkvalitnění vybavení školy výpočetní technikou a na využití školního počítačového informačního systému. Vedení školy se nepodařilo plně eliminovat dílčí nedostatky v metodické práci vyučujících spočívající v často chybějícím motivačním shrnutí učiva

a v omezeném využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce (viz kapitola Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům).

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. V době inspekce škola realizovala ŠVP s motivačním názvem „Škola plná slunce“. Tento dokument byl vytvořen v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) pro základní vzdělávání a v souladu s RVP pro gymnázia. Je zpracován koncepčně

v souladu se zásadami a cíli vzdělávání s ohledem na reálné podmínky a možnosti školy. Vytváří tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Obsah tohoto dokumentu je v souladu s požadavky školského zákona, souvisejících a prováděcích právních předpisů. Disponibilní hodiny jsou použity v souladu s profilem absolventa, a to především na podporu vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a společnost a Umění a kultura. Naplňování ŠVP v průběhu výuky škola systematicky sleduje a dokument inovuje.

Organizace vzdělávání je stanovena v souladu s požadavky právních předpisů, odpovídá vzdělávacím cílům daným ŠVP i potřebám žáků. Učební plány včetně využití disponibilní časové dotace jsou sestaveny v souladu s profilem absolventa a spolu s nastavenými vzdělávacími strategiemi umožňují účinnou podporu všestranného rozvoje osobnosti žáka.

Školní matrika obsahuje všechny požadované údaje o žácích, včetně údajů o jejich ŠVP. Informace jsou přístupné všem učitelům, elektronická podoba matriky je pravidelně aktualizována a doplňována informacemi o průběžné klasifikaci žáků a udělených kázeňských opatřeních.

Tělesná výchova je realizována převážně v pronajatých prostorách (tělocvična, atletický stadion), ostatní výuka probíhá v budově sídla školy. V přízemí jsou vybudovány nové šatny, v prvním poschodí je žáky využívána velká aula a školní kaple, kde probíhá výuka náboženství a duchovní činnost. Ve druhém až čtvrtém poschodí jsou umístěny jednotlivé kmenové třídy a odborné učebny a také dvě odborná pracoviště (laboratoře chemie a fyziky). Žáci mají k dispozici nově vybudovanou knihovnu a studovnu. Škola je nadstandardně vybavena didaktickou technikou, každý žák má k dispozici notebook nebo tablet, ve všech učebnách, kde probíhá výuka, jsou nainstalované multimediální přehrávače a spolu s dataprojektory a interaktivními tabulemi slouží k prezentaci audio i videozáznamů ve výuce. Učitelé často využívají vlastní učební materiály k prezentaci a procvičování učiva i k hodnocení žáků. Postupně se škole daří realizovat výměnu školního nábytku v jednotlivých učebnách a modernizovat sociální zázemí pro žáky a zaměstnance školy. Prostředí historické budovy školy působí čistě, esteticky vkusně a podnětně. Prostorové a materiální podmínky plně umožňují realizaci ŠVP a naplňování stanovených cílů vzdělávání.

Škola ve sledovaném období hospodařila se státní dotací, účelovými neinvestičními prostředky na krytí rozvojových programů MŠMT (např. Inkluzivní vzdělávání, Asistent pedagoga

a Další jazyk) a ostatními zdroji. V souladu s koncepcí rozvoje školy a návrhů na opatření vyplývající z vlastního hodnocení určovala dle svých rozpočtových možností finanční priority. Státní dotace (cca 64 % celkových výnosů), poskytnutá k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, byla především použita na mzdové náklady (včetně autorských honorářů), ostatní platby za provedenou práci a související zákonné



odvody. Materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební pomůcky), programové vybavení, vzdělávání a školení zaměstnanců bylo hrazeno především z ostatních zdrojů. Dalším zdrojem finančních prostředků byly projekty financované z ESF a MŠMT určené na zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách (např. Škola plná slunce, Exemplum docet). Tyto finanční prostředky významným způsobem přispěly ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu a rozvoji osobnosti žáků. V ostatních zdrojích se promítly především tržby za vlastní výkony a prodej služeb, finanční prostředky od jiných organizací (úřad práce, Statutární město Olomouc), finanční dary a mimořádné výnosy. Finanční prostředky jsou pro činnost a běžný provoz školy dostačující.

Personální podmínky ve škole poskytují potřebné předpoklady pro naplňování stanovených cílů vzdělávání. Z hlediska požadované odborné kvalifikace vyučujících jsou na velmi dobré úrovni, z celkového počtu 23 interních a 4 externích pedagogických pracovníků pouze 1 (externí pracovník – výuka 6 hodin španělského jazyka) stanovené podmínky nesplňuje. Na škole rovněž působí 3 asistenti pedagoga, kteří se podílí na pedagogické činnosti u žáků se zdravotním postižením. Možná personální rizika jsou ze strany vedení školy sledována a pravidelně vyhodnocována, škola přijímá příslušná opatření k jejich odstraňování. V uvedené oblasti škola využívá efektivní nástroje – kontrolní činnost, vzájemné hospitace a hodnocení vyučujících, hodnocení učitelů ze strany žáků, stanovení kategorizace učitelů, uvádějících učitelů, systém motivačního hodnocení atd.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá plánovitě a vychází z potřeb školy a studijního zájmu jednotlivých pedagogů. V posuzovaném období bylo DVPP orientováno především na vzdělávání k novému pojetí maturitních zkoušek, zefektivnění práce pomocí interaktivních technologií, prevenci závislostí a šikany, péče o žáky středních škol

se specifickými poruchami učení a chování a získání osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce školního maturitního komisaře. Vzdělávání pedagogických pracovníků se pozitivně projevilo v kvalitě výuky.

Významnou součástí podpory zdravého osobnostního rozvoje žáků je funkčně zajištěná oblast školních poradenských služeb, která během posuzovaného období doznala kvalitativního posunu zejména směrem k zohledňování individuálních potřeb každého žáka. Systém poradenských činností je nastaven v souladu s potřebami žáků tak, aby podporoval jejich osobnostní rozvoj a zároveň zajišťoval jejich práva deklarovaná ve školním řádu. Poradenské služby zajišťují plně kvalifikovaná výchovná poradkyně a školní metodička prevence (v době inspekční činnosti nebyla přítomna, jejími úkoly byla pověřena zástupkyně ředitele).

Škola přistupuje velmi zodpovědně k podpoře žáků se SVP, a to jak k žákům se zdravotním postižením, zdravotním či sociálním znevýhodněním, tak i k žákům nadaným. V rámci péče o žáky s vývojovými poruchami učení a chování škola plně respektuje doporučení školských poradenských zařízení, klade důraz na informovanost jednotlivých vyučujících a jejich metodickou erudici a usiluje o co nejužší spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Evidovaní žáci se SVP byli převážně plně integrováni do běžné výuky. Jednomu z těchto žáků bylo z důvodu zdravotního znevýhodnění povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), jehož plnění škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje. Péče o tohoto žáka je posílena trvalou přítomností asistentky pedagoga. Výchovná poradkyně zajišťuje podporu také dalším žákům s rizikem školní neúspěšnosti. Její spolupráce s vedením školy a ostatními pedagogy umožňuje plnění plánovaných výchovně-poradenských i preventivních aktivit. Dokumentace v oblasti poradenských služeb je vedena pečlivě a přehledně. Také oblast tzv. kariérového poradenství je plně funkční, žákům jsou poskytovány dostatečné informace



o možnostech jejich dalšího studijního a pracovního uplatnění. Škola monitoruje a v rámci možností vyhodnocuje úspěšnost a uplatnění svých absolventů. Výchovná poradkyně se dále jako členka disciplinární komise podílí na posuzování přestupků žáků proti školnímu řádu, účastní se jednání se zákonnými zástupci žáků a spolurozhoduje o udělování kázeňských opatření.

Pro žáky prvních ročníků pořádá škola v rámci preventivní péče vícedenní adaptační kurz s cílem vzájemného poznávání, odbourávání psychických bloků v komunikaci a předcházení rizikových projevů chování žáků. Minimální preventivní program školy je každoročně aktualizován. Škola se v této oblasti zaměřuje na eliminaci projevů šikany, záškoláctví a závislostí (kouření, mobilní elektronika, sociální sítě). K těmto negativním projevům chování žáků dochází ve škole jen zřídka. Poměrně nízký počet žáků školy a její pozitivní klima umožňují pedagogickým pracovníkům citlivě vnímat projevy chování žáků a ve spolupráci s poradenskými pracovníky zajišťovat tak jejich všestranný osobnostní rozvoj.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví (dále „BOZ“) žáků především preventivními opatřeními a vytvořeným bezpečným prostředím. Žákům jsou poskytovány informace k zajištění BOZ, o základních pravidlech bezpečného chování jsou žáci prokazatelně poučeni, což je doloženo v třídních knihách a další dokumentaci. Škola má zpracovávánu směrnici k vyhledávání rizik, účelem je identifikovat, analyzovat a následně vyloučit rizika nebezpečí. Konkrétní podmínky BOZ jsou pak zapracovány ve školním řádu, v provozních řádech odborných pracovišť (laboratoře chemie a fyziky) a ve směrnících pro pořádání školních akcí. Škola vede požadovaným způsobem knihu úrazů a vyhotovuje záznamy o úrazech žáků. V posuzovaném období nebyly zaznamenány úrazy, které by svědčily o závažném porušení bezpečnostních předpisů. Rovněž v technickém stavu budovy školy nebyla zjištěna žádná bezpečnostní rizika.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

O oborech vzdělávání a podmínkách přijetí ke vzdělávání škola informuje zájemce i veřejnost na svých webových stránkách, propagačními materiály, v regionálním tisku, na prezentacích středních škol, při pořádání různých veřejných, společenských a vzdělávacích akcí. Škola také spolupracuje se základními školami na různých projektech a volnočasových aktivitách.

V rámci hodnocení průběhu vzdělávání byly hospitovány vybrané vyučovací hodiny. Všechny z nich byly metodicky dobře promyšlené a připravené, vyučující dbali na srozumitelné seznámení žáků s cílem hodiny a úvodní motivaci. Vytvářeli prostor pro rozvoj požadovaných klíčových kompetencí žáků a učivo doplňovali řadou zajímavostí a praktickými příklady. Cíleně zařazovali práci s chybou a poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu v jejich úspěšnosti v učení. K rozvoji osobnosti žáků přispívaly především samostatnost v rozhodování, vyhledávání informací s využitím nejmodernější informační techniky (notebooky nebo tablety), efektivní využití názorných pomůcek, uplatnění mezipředmětových souvislostí a propojení teorie s praxí. Ve sledované výuce byla využívána především frontální výuka bez uplatnění skupinových forem práce, v daném případě se však tento dílčí nedostatek negativně neodrazil v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Za účelem posílení sociálních kompetencí lze však doporučit častější využití různých forem skupinové práce. Závěrečné zhodnocení práce žáků včetně posouzení míry naplnění stanovených výukových cílů bylo zaznamenáno spíše sporadicky, čímž žáci neobdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit. Ojedinele dostávali žáci prostor také ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.



Pracovní klima ve všech hospitovaných hodinách bylo velice příjemné a podporovalo úspěšné naplňování ŠVP. Pracovní tempo bylo zvoleno přiměřeně ke schopnostem žáků a umožňovalo jejich plné zapojení do vyučovacího procesu. Žáci byli ve výuce většinou aktivní, získané znalosti a dovednosti dokázali pohotově aplikovat. Pozitivně reagovali na pokyny vyučujících, úspěšně prezentovali osvojené předmětové znalosti nebo vědomosti z jiných předmětů, orientovali se v souvislostech, se zájmem využívali příležitostí zejména k rozvoji komunikativních dovedností, v rámci kterých vedli diskuzi k zadané aktivitě. Žáci tak měli dostatek prostoru pro vyjadřování vlastního názoru a zdůvodňování svých tvrzení.

V matematice a přírodovědných předmětech byla přirozeným způsobem rozvíjena abstraktní představivost žáků a logické myšlení. K tomu výrazně přispívala názornost učiva zesílená o vizuální podněty (názorné pozorování, experiment). Žáci si osvojovali matematické zákonitosti, společně s vyučujícím řešili zadané úlohy. Byli aktivní při kladení problémových dotazů a samostatně nalézali řešení. Znalosti a dovednosti žáků odpovídaly jejich schopnostem a byly na požadované úrovni. Žáci také prokázali, že umí formulovat své názory a pohotově nacházet souvislosti mezi probíranými přírodními jevy. Do výuky byla účelně začleněna také práce s projekční technikou (interaktivní tabulí).

V oblasti společenských věd a jazykové oblasti byla výuka logicky velmi dobře strukturovaná a po metodické stránce splňovala všechna kritéria moderního vzdělávání. Vyučovací hodina českého jazyka byla tematicky zaměřena na slovo tvorbu, přesto byli žáci nenásilnou formou vedeni k četbě literatury. Účelně byla do vyučovací hodiny implantována také estetická výchova. Výrazným kladem vyučovacích hodin cizích jazyků bylo jejich vedení výhradně ve vyučovaném jazyce, pouze s minimální oporou v jazyce mateřském, což významně přispívalo k posilování komunikativních kompetencí žáků. Žáci prokazovali velmi dobré znalosti, aktivně se zapojovali do výuky, byl patrný jejich zájem o probírané učivo. Využití didaktické projekční techniky bylo rovněž maximálně účelné a vhodně podpořilo názornost výuky.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola pravidelně sleduje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu, výsledky vzdělávání žáků za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje a analyzuje na jednáních předmětových komisí a pedagogické rady. Celkové výsledky vzdělávání přehledně zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy, rodiče žáků průběžně informuje o prospěchu prostřednictvím třídních schůzek a webového informačního systému, který mj. umožňuje žákům i učitelům snadnou publikaci studijních materiálů, sběr a hodnocení elektronicky odevzdávaných úkolů, tvorbu online testů a řadu dalších činností sloužících pro podporu výuky. Kvalitu vzdělávání škola ověřuje průběžnými kontrolními testy, čtvrtletními písemnými pracemi (zpravidla z českého jazyka a literatury, cizího jazyka a matematiky) a ředitelskými testy. Učitelé i vedení školy pravidelně provádějí analýzu těchto testů i písemek a přijímají případná opatření ke zlepšení nedostatků v úrovni vědomostí žáků s cílem kvalitní přípravy na vykonání maturitní zkoušky. Ústní zkoušení škola realizuje v tzv. zkuškovém období vždy ke konci pololetí, v rámci kterého si žáci vyberou čtyři předměty (český jazyk a cizí jazyk jsou povinné), ze kterých chtějí být zkoušeni (zkouší se podle předem známého seznamu okruhů otázek). Škola považuje tuto formu ústního zkoušení u starších žáků za „generálku“ profilové části maturitní zkoušky nebo zkoušky na vysoké škole. Další možností srovnání znalostí a dovedností žáků ve škole a především mezi školami je účast žáků a jejich úspěšnost na různých předmětových olympiádách, vědomostních, dovednostních nebo sportovních soutěžích na školní, regionální a republikové úrovni.



Pozitivem také je, že škola nabízí širokou nabídku volitelných a nepovinných předmětů a zájmových aktivit, které vhodně doplňují vzdělávací nabídku školy a dávají příležitost k aktivizaci širší skupiny žáků.

Ze statistických přehledů vyplynulo, že ve školním roce 2013/2014 a prvním pololetí školního roku 2014/2015 nedošlo k výraznému zhoršení prospěchu žáků. Průměrný prospěch na závěr klasifikačního období ve školním roce 2013/2014 činil 1,8, v prvním pololetí školního roku 2014/2015 měl hodnotu 1,9. Lepší výsledky ve vzdělávání jsou zaznamenávány již dlouhodobě u žáků nižšího osmiletého gymnázia. Na konci minulého školního roku prospělo s vyznamenáním 27,1 %, v prvním pololetí aktuálního školního roku celkem 28,1 % žáků. Počet žáků, kteří neprospěli nebo nebyli hodnoceni na konci druhého pololetí, v uplynulém školním roce činil v průměru 3,5 %, z toho pět žáků neprospělo nejvýše ze dvou povinných předmětů

a konali opravnou zkoušku. Její průběh škola zaznamenala do příslušných protokolů, některé z nich však byly málo průkazné, nedostatečným způsobem dokládaly výslednou známku zkoušky, u několika zkoušek konaných písemnou formou nebyla přiložena kritéria pro stanovení celkového hodnocení práce žáka. V posuzovaném období zanechalo vzdělávání v gymnáziu celkem sedm žáků, hlavní příčinou odchodu byl jejich přestup na jinou školu. Do vyššího ročníku byli přijati tři žáci (přestup z jiné školy), v současnosti jedna žákyně opakuje ročník. Škola identifikuje žáky potenciálně ohrožené studijním neúspěchem. V případě neprospívajících žáků navrhuje konkrétní opatření směřující ke zlepšení jejich prospěchu

a poskytuje ve spolupráci s jejich rodiči a osobními poradci (pedagogičtí pracovníci školy, které si žáci vybírají od druhého ročníku) potřebnou péči. Při problémech s pochopením učiva nebo potřebou doplnit učivo nabízí škola také individuální nebo skupinovou formu doučování. Vysokou míru osvojených kompetencí také dokládají ročníkové práce s veřejnou obhajobou. Výchovná opatření (napomenutí, důtky, pochvaly) škola uděluje v souladu s nastavenými pravidly uvedenými ve školním řádu. Namátkovým výběrem nebyly zjištěny nedostatky v uplatňovaných postupech. Uvážlivý přístup pedagogů k udělování výchovných opatření

a hodnocení chování přispívá k posílení správného chování žáků. Tento důsledný postoj se osvědčil i při řešení neomluvených hodin a vedl k jejich snížení. Druhý stupeň z chování byl udělen celkem čtyřikrát, důvodem pro jeho udělení bylo opakované porušení povinností stanovených školním řádem, neomluvená absence nebo ohrožení bezpečnosti a zdraví spolužáků. Naopak za projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci byly žákům udělovány pochvaly.

Úspěšnost vykonání společné části maturitní zkoušky dosáhla v řádném termínu (jaro 2014) hodnoty 85,7 %, v profilové části maturitní zkoušky byli poté úspěšní všichni maturující žáci. Pro společnou část maturitní zkoušky si matematiku zvolilo v řádném termínu 25,7 % žáků čtvrtých ročníků, anglický jazyk 65,7 % žáků, německý jazyk 5,7 % žáků, jeden žák (2,9 %) konal maturitní zkoušku ze španělského jazyka. V anglickém jazyce bylo úspěšných 95,7 % žáků, v matematice 66,7 % žáků, v německém a španělském jazyce byla úspěšnost 100 %. V předmětu český jazyk a literatura společnou část maturitní zkoušky v jarním termínu úspěšně absolvovalo 94,3 % žáků. V podzimním opravném termínu již byli ve společné části maturitní zkoušky úspěšní všichni žáci. Vedení školy zjišťuje prostřednictvím zpětně získaných informací od žáků, rodičů ale i úřadu práce úspěšnost absolventů v dalším studiu, většina absolventů gymnázia úspěšně pokračuje ve studiu na vysokých školách, vyšších odborných školách nebo jazykových školách s právem státní jazykové zkoušky.



Závěry

- a) K výrazným kladům školy patří zejména soustavné zlepšování materiálních a personálních podmínek pro poskytování vzdělávání, účinná podpora vytváření pozitivního klimatu ve škole, rozvoj spolupráce se sociálními partnery a zefektivnění komunikace mezi účastníky vzdělávání s využitím školního počítačového informačního systému. Silnou stránkou školy je především téměř 100% kvalifikovanost a odborná erudovanost pedagogického sboru. Všestrannému rozvoji osobnosti žáka přispívá i široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů a organizování školních a mimoškolních akcí a zájmové činnosti pro žáky. Systematická práce školy se odráží v úspěšném naplňování cílů stanovených ve ŠVP, ve vykazovaných dobrých výsledcích žáků ve vzdělávání, v jejich úspěšnosti v soutěžích a při přijímání k dalšímu studiu na vysokých školách. Pozitivní zjištění jsou výsledkem systémové práce vedení školy.
- b) Příležitost ke zlepšení má škola v širším uplatňování motivačního shrnutí učiva na konci vyučovací jednotky, dále ve využívání prvku sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce, ve využití různých forem skupinové práce ve výuce za účelem posílení sociálních kompetencí a v oblasti vedení dokumentace související s realizací opravných zkoušek.
- c) V době od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání došlo zejména k dalšímu zlepšení materiálních podmínek školy a ke zkvalitnění odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru. Významně se zvýšil také počet žáků školy. V organizační oblasti došlo ke změně v zápisu údajů v rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě, kdy byl proveden výmaz školského zařízení - domu dětí a mládeže, jenž se současně stal samostatným právním subjektem.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. b).

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Církevní gymnázium Německého řádu, spol. s r.o., ze dne 16. února 2015
2. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2013 a 30. září 2014
3. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. září 2013 a 30. září 2014
4. Výkazy o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích (S 5-01) podle stavu k 31. květnu 2013 a 31. květnu 2014
5. Inspekční zpráva, čj. ČŠI - 148/10-M, ze dne 21. května 2010
6. Školní vzdělávací program Církevního gymnázia Německého řádu „Škola plná slunce“, s platností od 1. září 2009
7. Školní řád, C-OS/01/2012, ze dne 30. dubna 2012, s platností od 1. září 2012
8. Složka: Zápisy z jednání pedagogické rady školy, školní rok 2013/2014
9. Složka: Zápisy z jednání pedagogické rady školy, školní rok 2014/2015
10. Třídní knihy všech tříd školy, školní rok 2013/2014
11. Třídní knihy všech tříd školy (elektronická verze), školní rok 2014/2015
12. Školní matrika (elektronická verze), školní rok 2014/2015
13. Výroční zpráva školy za období školního roku 2012/2013, ze září 2013
14. Výroční zpráva školy za období školního roku 2013/2014, ze září 2014
15. Výhledový plán rozvoje – koncepční záměr 2013-2018



16. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2014/2015
17. Politika integrovaného systému, ze dne 29. února 2008
18. Produktový balíček pro školní rok 2014/2015 (nedatováno)
19. Smlouva o podmínkách zabezpečení vzdělávání na Církevním gymnáziu Německého řádu, spol. s r.o. (nedatováno)
20. Žákovské sešity vedené k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
21. Protokoly o komisionální zkoušce, druh zkoušky opravná – školní rok 2013/2014 (5 ks)
22. Rekapitulace prospěchu a absence, školní roky 2013/2014 a 2014/2015 (první pololetí)
23. Konzultační hodiny, školní rok 2013/2014, ze dne 18. září 2014
24. Složka: Zápisy z jednání předmětových komisí humanitních předmětů, přírodních věd, cizích jazyků, školní roky 2013/2014 a 2014/2015 vedené k termínu inspekční činnosti
25. Výsledky společné a profilové části maturitních zkoušek, školní rok 2013/2014
26. Výsledky maturitních zkoušek – agregovaná data, dostupné z: www.ceremat.cz [online 2015-02-19]
27. Výsledky z ředitelských testů žáků školy, školní rok 2013/2014
28. Ročníková práce, školní rok 2013/2014 (6 ks)
29. Čtvrtletní práce z matematiky (třída 2. B), školní rok 2014/2015
30. Pololetní statistiky absolventů škol a mladistvých v evidenci ÚP, dostupné z: www.mpsv.cz [online 2015-02-19]
31. Plán výchovného poradce na školní rok 2013/2014, ze dne 2. září 2013
32. Plán výchovného poradce na školní rok 2014/2015, ze dne 8. září 2014
33. Složka: VP 2015 – metodické materiály pro práci se žáky se SVP
34. Složka: Disciplinární komise, zápisy z jednání, 2013/2014
35. Složka: Výchovná opatření, školní rok 2013/2014
36. Zpráva o činnosti výchovného poradce ve školním roce 2013/2014, ze dne 28. srpna 2014
37. Seznam žáků SPU 2014/2015
38. Individuální vzdělávací plán žáka třídy 2. D, ze dne 25. září 2014
39. Dokumentace žáka třídy 2. D, vzdělávaného podle IVP
40. Žáci s PAS na osmiletém gymnáziu, katedra psychologie a patopsychologie, Univerzita Palackého v Olomouci, Olomouc, z března 2014
41. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015, Církevní gymnázium Německého řádu (nedatováno)
42. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklad o dosaženém vzdělání, osvědčení a certifikáty z DVPP)
43. Kariérní řád, ze dne 1. září 2013
44. Plán první pomoci (traumatologický plán), ze dne 27. srpna 2012
45. Organizační směrnice – Bezpečnost při činnostech se studenty – Zajištění bezpečnosti při činnostech v laboratoři, ze dne 26. srpna 2012
46. Organizační směrnice – Bezpečnost při činnostech se studenty – Činnosti ve škole při vzdělávání a výchově, ze dne 28. srpna 2012
47. Organizační řád – Školní výlety, ze dne 28. srpna 2012
48. Interní směrnice ředitele k bezpečnosti v tělovýchově, ze dne 24. srpna 2012
49. Prevence rizik, ze dne 15. června 2012 včetně Identifikace nebezpečí a opatření k jejich odstraňování, ze dne 15. června 2012
50. Provozní řády odborných pracovišť (chemie, fyziky)
51. Kniha úrazů vedená od školního roku 2005/2006
52. Záznamy o úrazech za školní roky 2012/2013 (poř. č. 45 až 64), 2013/2014 (poř. č. 65 až 83), 2014/2015 (poř. č. 84 až 92)



53. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole – Část D. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 23. ledna 2015
54. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole – Část E. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 23. ledna 2015
55. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. prosinci 2013 (nedatováno)
56. Výsledovka za období – účetní rok 2014, ze dne 17. února 2015
57. Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze SR ČR na 1. pololetí roku 2014, čj. MŠMT 7698-112/2014, ze dne 17. března 2014, na 3. čtvrtletí roku 2014, čj. MŠMT 21537-112/2014, ze dne 19. června 2014 a na 4. čtvrtletí roku 2014, čj. MŠMT 32076-112/2014, ze dne 24. září 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

D. Náhlík v.r.

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Josef Husárek v.r.

Mgr. Hana Mikulková Skalická, školní inspektorka

Hana Mikulková Skalická v.r.

Bc. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Kalabisová v.r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Tomečková v.r.



Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Turková Zdeňka v.r.

V Olomouci dne 19. března 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razičko)

Mgr. Ivan Luger, ředitel školy

Luger v.r.

V Olomouci dne 20. 3. 2015