



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Vyšší zdravotnická škola Bílá vložka s. r. o.

Zachariášova 3, 370 04 České Budějovice

Identifikátor školy: 600 019 586

Termín konání orientační inspekce: 22. – 25. duben 2002

Čj.	065 110/02-5025
Signatura	og1mv301

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Vyšší zdravotnická škola Bílá vložka je nestátním zařízením, do sítě škol byla zařazena v roce 1991. V současné době je právní formou společností s ručením omezeným a nemá žádné další součásti.

V souladu s Rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 30 374/2000-21, vydaným dne 23. listopadu 2000 s účinností od 1. prosince 2000, škola poskytuje vyšší odborné vzdělání ukončené absolutoriem ve dvou studijních oborech, a to v tříleté denní a dálkové formě studia oboru 53-41-N/001 Diplomovaná všeobecná sestra (JKOV 53-51-7/00) a tříleté denní formě studia oboru 53-41-N/004 Diplomovaný zdravotnický záchranář (JKOV 53-57-7/00). Absolventům je udělováno označení diplomovaný specialista (ve zkrácené podobě DiS) v oboru diplomovaná všeobecná sestra a diplomovaný zdravotnický záchranář.

Každoročně je naplňována jedna třída oboru diplomovaná všeobecná sestra (dále DVS) a jedna třída oboru diplomovaný zdravotnický záchranář (dále DZZ). V době konání inspekce se v 6 třídách denního studia vzdělávali celkem 92 žáci a ve 3 třídách dálkového studia 31 žák. Cílová kapacita (160 žáků) uvedená ve výše citovaném rozhodnutí není překročena, celkovým počtem 123 žáků školy je využita na cca 77 %. Naplněnost tříd je nižší, počet žáků ve třídách se pohybuje mezi 4 (třetí ročník dálkového studia) – 21 žákem. Ve školním roce 2001/2002 ve škole nejsou integrováni zdravotně postižení žáci a nevzdělává se zde žádný cizí státní příslušník. V průběhu prvního ročníku roku školního roku 200/2001 studia zanechali 2 žáci oboru DVS a 6 žáků z celkového počtu 26 v oboru DZZ. Důvodem bylo většinou získání vhodného zaměstnání.

Stávající orientační inspekce byla zaměřena na posouzení úrovně podmínek a průběhu vzdělávání studijního oboru DVS a DZZ, a to v odborných předmětech, praktickém vyučování, cizích jazycích a v předmětu informatika a výpočetní technika. Kontrolovaným obdobím pro posouzení efektivnosti využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu byl školní rok 2000/2001.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Odborné předměty studijního oboru diplomovaná všeobecná sestra

Týdenní hodinová dotace všech odborných předmětů je určena v souladu se základními učebními dokumenty studijního oboru DVS. Školní předmětovou komisí byl obsah všech odborných předmětů v rozsahu celého tříletého vzdělávacího období rozdělen do jednotlivých ročníků, schválené učební osnovy jsou respektovány. Od všech učitelů, a to i externích, vedení školy vyžaduje zpracování učiva formou časově tematických plánů, ve kterých jsou témata rozdělena do měsíčních intervalů. V části plánů je patrný kreativní přístup učitelů ke zpracování učiva, jiné nevybočují z rámce daných osnov a mají dílčí formální nedostatky. Rozpory mezi plánovaným a skutečným stavem nebyly zjištěny, učební osnovy jsou plněny. Úroveň plánování je hodnocena jako velmi dobrá.

Na výuce odborných předmětů se podílí celkem sedm interních učitelů, z nichž dva mají středoškolský stupeň odborného vzdělání a v současné době nemají ani vzdělání pedagogické. Externě vyučující učitelé jsou vybíráni z řad erudovaných odborníků z klinické praxe.

Adaptovaná budova jeslí, ve které škola sídlí, je majetkem společnosti s ručením omezeným a prostorově odpovídá stanovené kapacitě žáků. Ve školním roce 2000/2001 prošla výraznými stavebními úpravami, které zlepšily vyučovací podmínky učitelům i žákům. Materiálně

technická základna školy z hlediska počtu a kvality audiovizuální techniky je ve srovnání se státními školami chudší. Z didaktické techniky je možno používat jeden zpětný projektor, video a televizi. Možnost využívání tří diaprojektorů a tří promítacích přístrojů je omezená malým počtem odpovídajících názorných materiálů. V organizaci jsou k dispozici tři počítače. Dva z nich mohou žáci využívat, třetí s internetem je v ředitelně školy. Ve zhlédnuté výuce byla audiovizuální technika používána minimálně. Odborné vybavení speciálních učeben zajišťuje nároky profilových předmětů průměrným způsobem. V období od minulé inspekce se zlepšilo instalací lavic pro teoretické vstupy a doplněním některých výukových modelů a zdravotnických pomůcek. Nakladatelství nenabízejí ucelené učební texty vhodné pro vyšší zdravotnické školy, ve školní knihovně jsou učebnice pro střední zdravotnické školy a doplňková odborná literatura. Materiálně technické zabezpečení odborné části vzdělávacího programu je hodnoceno jako průměrné.

Na zahradě bylo pro žáky vytvořeno relaxační posezení a kromě možnosti využívání dvou kuchyňek je nově k dispozici automat pro výrobu teplých nápojů a polévek. Velikost školy umožňuje vedení a celému pedagogickému sboru velmi dobrou orientaci ve studijních i osobních problémech žáků, které škola pomáhá řešit. Zhlédnutá výuka probíhala v tempu a členění vhodném pro věkovou skupinu žáků vyšší odborné školy. Psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výuka byla sledována v předmětech ošetrovatelské postupy, ošetrovatelství v klinických oborech, sociálně zdravotnická psychologie, etika v ošetrovatelství a komunikace. Z věcného a odborného hlediska bylo učivo ve sledovaných hodinách interpretováno dobře, ale prohloubení obsahu nad rámec úrovně střední školy nebylo v části zhlédnuté výuky výrazné. V teoretických hodinách profilových předmětů byl do vyučovaných témat velmi dobře zapracován ošetrovatelský proces. Ve skupinové výuce byla využívána samostatná práce žáků s kasuistikami. Zadaní však žákům neumožňovalo stanovení priorit ošetrovatelských problémů a do řešení problémového úkolu se téměř nepromítala klinika probíraných chorob ani ordinovaná péče. Diferenciace výuky vzhledem k různé úrovni absolventů zdravotnických a ostatních škol nebyla patrná, rovněž tak systematické zadávání úkolů pro domácí přípravu a využívání samostudia. V průběhu hodin žáci pracovali s odbornou literaturou minimálně, učitelé je odkazovali převážně na učebnice pro střední školu, standardy ošetrovatelských činností a archivované seminární a absolventské práce. Odkazy na doplňkovou odbornou literaturu zůstávají spíše v rovině dobrovolnosti. Pouze v jednom případě byla využita zpětná projekce. V hodinách cvičení ošetrovatelských postupů převažovaly frontální metody teoretického vyvozování, a tím byl poskytován menší prostor pro procvičování dovedností. Předepsané postupy ošetrovatelských intervencí byly v nácviku dodržovány, nebyly však využívány modelové situace, které by v rámci aplikace ošetrovatelského procesu umožňovaly uplatňování individuálního přístupu. Komunikativní dovednosti v interakci s fiktivními klienty nebyly demonstrovány, procvičovány ani vyhodnocovány. Úroveň zhlédnutých vyučovacích hodin je celkově hodnocena jako průměrná.

Učitelé většinou nesdělovali ani nevyhodnocovali vyučovací cíle, v průběžné motivaci využívali zejména aktualizaci učiva a konkrétní příklady včetně vlastních zkušeností žáků z praxe. V průběžném vyhodnocování úrovně vědomostí a dovedností žáků využívali pozitivní stimuly, sporadicky se pokoušeli o vzájemná hodnocení žáků, které bylo většinou zúženo pouze na výčet nedostatků. V oblasti motivace a hodnocení jsou pozitiva a negativa téměř v rovnováze.

Ve sledované výuce byly patrné vstřícné reakce žáků, ale jen v některých hodinách se aktivně zapojovali do diskusí. Ve cvičeních dostávali větší prostor pro vyjadřování vlastních názorů, dobře užívali moderní odborné ošetrovatelské termíny. Vzhledem k tomu, že nebyly

procvičovány profesionální komunikativní techniky jako cílová dovednost, je tato oblast hodnocena jako průměrná.

Úroveň vzdělávání ve sledovaných odborných předmětech je celkově hodnocena jako průměrná.

Odborné předměty studijního oboru diplomovaný zdravotnický záchranář

Hospitovány byly hodiny předmětu chirurgie, somatologie, patologie a profilového předmětu ošetrovatelství v neodkladné péči. Schválené učební plány jsou při přípravě a plánování respektovány s výjimkou předmětu záchranářství a medicína katastrof ve druhém ročníku letního období, kdy je tento předmět krácen o dvě hodiny cvičení, které budou dle sdělení ředitele školy nahrazeny ve třetím ročníku. Předložené tematické plány uvedených předmětů byly zpracovány v souladu se schválenými učebními osnovami.

Personálně je výuka zajištěna externě vyučujícími lékaři s odbornou způsobilostí, profilový předmět ošetrovatelství v neodkladné péči vyučuje staniční sestra bakalářka, která je zároveň i garantem oboru.

V budově je k dispozici šest menších kmenových tříd, které jsou vybaveny základními názornými pomůckami potřebnými pro výuku příslušného oboru. Svým vybavením však příliš esteticky nepůsobí a ani výzdobou nemotivují k příslušnému oboru. Z didaktické techniky škola disponuje jedním videem, televizí a zpětným projektorem, které se pro potřeby vyučujících neustále přemísťují. Pouze nejzákladnější vybavení s řadou nefunkčních pomůcek poskytuje vybavení odborné učebny pro nácvik dovedností příslušných tematických okruhů (model paže pro zavádění intravenózní kanyly). Materiálně technické podmínky pro obor diplomovaný zdravotnický záchranář jsou hodnoceny jako průměrné.

Ve zhlédnuté výuce bylo tempo výuky přiměřené vzhledem k typu studia a věku žáků. Do rozvrhu hodin jsou zařazeny desetiminutové přestávky, které však vyučující nedodržují. Hodiny raději spojují do dvouhodinových bloků bez přestávky. Vyučovací hodiny nejsou ukončovány zvoněním (ve škole nezvoní). Psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako průměrné.

V medicínsky orientovaných hodinách převažoval výklad látky bez stanovení cíle hodiny i úvodní vstupní motivace žáků a bez použití názorných pomůcek. Zpětná vazba nebyla zřetelná. Pozitivní bylo využívání konkrétních příkladů z klinické praxe a uplatňování mezipředmětových vztahů. Složitě medicínské pojmy byly zapisovány na tabuli. Žáci si dělali podrobné poznámky do sešitů, odkazy na doporučenou literaturu se nevyskytovaly. Ve dvou hodinách cvičení profilového předmětu ošetrovatelství v neodkladné péči bylo využito video a názorné procvičování probrané látky. Specifická pediatriká problematika nebyla ve vyučovaných tématech zohledněna. V závěrech hodin chybělo shrnutí učiva a zhodnocení plnění vyučovacího cíle. Verbální i neverbální komunikace vyučujících byla velmi dobrá, vzhledem k jednostrannému verbálnímu projevu vyučujících nelze komunikativní dovednosti žáků hodnotit, neboť nebyly rozvíjeny. Organizace, formy a metody výuky, motivace, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako průměrné.

Celkově je úroveň výuky odborných předmětů oboru diplomovaný zdravotnický záchranář hodnocena jako průměrná.

Praktické vyučování studijního oboru diplomovaný zdravotnický záchranář

Hodinová dotace praktického vyučování stanovená ve schváleném učebním plánu studijního oboru DZZ je dodržována. Praktické vyučování probíhá v souladu s učebními osnovami, rozpory mezi plánovaným skutečným stavem nebyly zjištěny. Délka vyučovací doby je dodržována. Hospitační činností bylo sledováno praktické vyučování prvního ročníku

oboru DZZ na chirurgickém (septická břišní chirurgie) a interním oddělení Krajské nemocnice v Českých Budějovicích.

Sledovaná výuka na chirurgickém oddělení byla vedena diplomovanou sestrou specialistkou, která ve škole působí jako externí učitel. Vyučování na interním oddělení probíhalo pod vedením učitelky, která nemá odbornou ani pedagogickou způsobilost, což se negativně promítlo do vedení praktického vyučování.

Pracoviště jsou řádně smluvně zajištěna. Podmínky, které nemocnice pro praktické vyučování poskytuje jsou průměrné. Velikostí, skladbou odborných oddělení a odborným vybavením ošetrovacích jednotek odpovídá potřebám oboru, není však zatím zaveden skupinový systém ošetrovatelské péče, ani není používána ošetrovatelská dokumentace.

Žáci jsou pojištěni a očkovaní proti infekční hepatitidě. Přestávka na oběd byla dodržena, stravování má škola smluvně zajištěno ve školní jídelně středních škol nebo přímo v areálu nemocnice. Žáci těchto možností nevyužívají, v prostorách nemocnice se lze v době přestávky občerstvit.

Na chirurgickém oddělení pod vedením externí učitelky pracovalo pět žáků. Informace o nemocných byly předány noční službou a vyučující zadala téma pro příslušný pátý týden praktického vyučování. Žáci se velmi dobře orientovali v problematice svěřených klientů a jejich vědomosti a dovednosti korespondovaly s délkou praxe. Přestože oddělení nevychází ze zásad moderní ošetrovatelské péče, vyučující citlivým přístupem vedla žáky k aktivní ošetrovatelské péči, stanovování ošetrovatelských diagnóz a priorit v péči o klienty. Úroveň praktické přípravy na oddělení chirurgickém je hodnocena jako nadprůměrná.

Ve sledované výuce na interní ošetrovací jednotce bylo přítomno pět studentů (jeden na ambulanci), kteří na tomto oddělení pracovali pátý týden. Ve výuce nebyl realizován progresivní systém skupinové ošetrovatelské péče, žáci neměli přidělené jednotlivé pacienty, ale zajišťovali plošně celé oddělení. Neprováděli monitorování problémů a potřeb nemocných, neurčovali ani ošetrovatelské diagnózy ani priority ošetrovatelské péče. Jejich orientace v uspokojování bio-psycho-sociálních potřeb klientů byla nízká až nedostatečná. Při takto vedeném praktickém vyučování zajišťovali spíše harmonogram ranních prací a poskytovaná ošetrovatelská péče zůstala pouze na úrovni pasivního plnění ordinovaných výkonů. Přestože byla přítomna vyučující, žáci se při provádění praktických ošetrovatelských činností dopouštěli hrubých chyb (např. odběr krve a práce s biologickým materiálem bez rukavic, příprava léků per os na celý den apod.), které nebyly opravovány. Nemocnice má zpracované standardy ošetrovatelské péče, škola je má k dispozici. Vybavení jednotky je standardní, jednorázové pomůcky mají studenti k dispozici v dostatečné míře. Úroveň praktického vyučování na interním oddělení je hodnocena jako pouze vyhovující.

Celkově je kvalita praktického vyučování oboru diplomovaný zdravotnický záchranář hodnocena jako průměrná.

Cizí jazyky

Škola nabízí studium anglického a německého jazyka. Časová dotace předmětu odpovídá schváleným učebním dokumentům. Ve třetím ročníku je výuka vhodně rozšířena o jednu nepovinnou hodinu. Program této hodiny vychází z aktuálních potřeb a požadavků žáků vyplývajících z jejich přípravy k absolutoriu. Vyučující mají zpracovány časově tematické plány, které jsou v souladu s učebními osnovami. Plány jsou podrobně rozpracované, obsahově se liší podle studijního oboru. Zimní období je v každém ročníku zakončeno zápisem „splněno“. Podkladem pro udělení zápisu „splněno“ je závěrečný test, výsledky průběžných testů, zpracované seminární práce, referáty a vlastní aktivita v hodinách. V letním období v prvním a druhém ročníku je splnění klasifikováno, ve třetím ročníku je zakončeno

zkouškou. Vyučující kladou důraz na samostatné vyjadřování, studium a samostudium odborných textů. Žáci tato kritéria znají, v případě potřeby mají možnost konzultací. Předložené vzorky testů svědčí o metodické různorodosti a objektivním hodnocení.

Výuku zajišťují dvě učitelky. Pouze učitelka německého jazyka splňuje požadavky odborné a pedagogické způsobilosti. Učitelka anglického jazyka vykonala základní státní zkoušku z anglického jazyka. Je pedagogicky způsobilá pro výuku na prvním stupni základní školy a na této škole učí prvním rokem. Pro její práci je důležitý osobní kontakt s učitelkou němčiny, od níž čerpá zkušenosti pro svou práci.

Výuka probíhá v učebně cizích jazyků a ve kmenových třídách. Jazyková učebna je vybavena prospekty, mapami. Pro žáky i vyučující je zde k dispozici příruční knihovna, kterou se daří budovat i díky zahraničním kontaktům.

Vzhledem k operativní změně v rozvrhu byla hospitována pouze výuka německého jazyka. Hodiny měly tradiční stavbu a byly vedeny v odpovídající míře v cizím jazyce. V úvodu byli žáci seznámeni s programem hodiny a s výsledky testu včetně kritérií klasifikace. Učitelka se ve svém hodnocení zaměřila na zobecnění chyb a zároveň zodpovídala individuální dotazy. Hlavním tématem hodiny bylo jedno ze zkušebních témat absolutoria. Formou přednášky kombinované s metodou řízeného rozhovoru se učitelce dařilo utřídit dosavadní znalosti žáků. Výklad byl logický a názorný. Učitelka si průběžně ověřovala, zda žáci všemu rozumějí. Následoval tematicky vhodný poslech doplněný různými úkoly. Na závěr hodiny byla zařazena práce ve skupinách – sestavování rozhovorů. Žáci zde mohli využít slovní zásobu získanou v předchozí části hodiny. Druhá část dvouhodinového semináře byla věnována gramatice. Učitelka se soustředila na problematiku gramatické jevy. V závěru hodiny byly zadány úkoly pro domácí přípravu, pro něž žáci dostali dostatek podkladů.

Jako motivačního prvku využívala učitelka pochvaly. Žáky motivovalo i samotné téma hodiny, kdy mohli vyjít ze svých praktických zkušeností, popřípadě uplatnit mezipředmětové vztahy. Dostali dostatek prostoru pro tvořivou činnost, mohli uplatnit své názory a měli možnost vzájemně hodnotit své výkony.

Výuka probíhala v prostředí důvěry a vzájemné spolupráce. Učitelka se chovala k žákům vstřícně, s porozuměním a s přiměřenou tolerancí. Úroveň verbální komunikace žáků byla rozdílná, většinou na velmi dobré úrovni.

Kvalita výuky německého jazyka je hodnocena jako velmi dobrá.

Informatika a výpočetní technika

Předmět je vyučován v letním období jako povinný pouze v oboru diplomovaný zdravotnický záchranář. Časová dotace odpovídá schváleným učebním plánům. Probírané učivo je v souladu s učebními osnovami. Žáci se pouze v omezené míře seznamují s tematickým celkem, který se zabývá zdravotnickým softwarem. Plánování a příprava je hodnocena jako průměrná.

Předmět vyučuje jedna učitelka, která splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a má delší pedagogickou praxi.

Tři počítače, které jsou k dispozici ve vlastní budově školy, žáci příliš nevyužívají, seminární a absolventské práce zpracovávají většinou doma. Výuka předmětu informatika a výpočetní technika probíhá v pronajaté prostorné odborné učebně Střední zemědělské školy s vynikajícím vybavením. Je zařízena účelným a vhodně rozmístěným nábytkem, pomůckami pro výuku počítačového vybavení a zpětným projektorem. K výuce slouží patnáct osobních počítačů propojených počítačovou sítí se školním serverem. Nepřetržitý přístup na internet je umožněn pomocí bezdrátového připojení. Žáci mají v odpoledních hodinách přístup do této učebny dvakrát týdně.

V úvodu hospitované hodiny učitelka seznámila žáky s organizací a cílem hodiny. Výklad nové látky probíhal především frontální formou. Vyučující postupovala v logických krocích, její pokyny byly jasné a srozumitelné. Pro zadání úkolu byl účelně využit zpeřný projektor. V průběhu samostatné práce se učitelka žákům individuálně věnovala. Vedla je k využití dosavadních praktických dovedností. Hodina byla méně efektivní pro žáky s většími zkušenostmi s výpočetní technikou. Efektivita sledované výuky byla průměrná.

Při motivování žáků učitelka navazovala na zkušenosti žáků. Na začátku hodiny zdůraznila význam učiva pro jeho další využití v praxi. V závěru hodiny chybělo zhodnocení práce žáků. Úroveň využívání motivačních činitelů je průměrná.

Komunikace učitelky se žáky byla založena na vzájemné důvěře. Žáci projevovali pozitivní vztah k výuce. Hodina se vyznačovala klidnou pracovní atmosférou. Oblast vztahů a komunikace je hodnocena jako velmi dobrá.

Úroveň vzdělávání v předmětu informatika a výpočetní technika je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Vzdělávání je v obou studijních oborech plánováno v souladu se schválenými základními učebními dokumenty. Odborné a technické zajištění pokrývá základní potřeby vzdělávacího programu a materiální podmínky zůstávají i přes postupná zlepšování na průměrné úrovni. Kvalita zhlédnuté výuky byla v oblasti všeobecně vzdělávací hodnocena jako velmi dobrá, organizace a metody sledované odborné a praktické části vzdělávání byly průměrné. V oblasti motivace a hodnocení stejně jako interakce a komunikace jsou zjištěna pozitiva a negativa téměř v rovnováze.

Úroveň vzdělávání ve sledovaných předmětech je celkově hodnoceno jako průměrné.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Každodenní interakce malého pedagogického sboru umožňuje bezprostřední projednávání všech organizačních, pedagogických i koncepčních otázek. Koncepce školy není vypracována v písemné podobě, strategické cíle jsou však známy a jasné. V návaznosti na v současné době diskutovanou transformaci zdravotnického školství škola ve střednědobém výhledu chce usilovat o udržení stávající vzdělávací nabídky a současně jedná o možnostech spolupráce s Jihočeskou univerzitou a Univerzitou Palackého v Olomouci s perspektivou prostupnosti s bakalářskými a magisterskými programy či vysokoškolského vzdělávání neuniverzitního typu. Absolventi obou studijních oborů se dobře uplatňují v praxi, záchranáři nacházejí místa v dostatečné míře i v záchranných službách. Ředitel školy ve spolupráci s ústředními orgány usiluje o řešení stávajících problémů žáků a absolventů ve vztahu k současné legislativě.

Ucelený materiál v podobě plánu činnosti pro školní rok se stanovením cílů v jednotlivých oblastech zpracován není. Předložena byla organizace studia v termínech, plán porad interních a externích učitelů a plány školních předmětových komisí. Aktualizace a konkretizace jednotlivých činností stejně jako průběžné sledování jejich plnění jsou prováděny na pravidelných týdenních poradách interních zaměstnanců. Rozvržení vyučovacích týdnů odpovídá vyhlášce o vyšších školách s výjimkou neúplného týdne pro přípravu na absolutorium. Tento nedostatek byl v průběhu inspekce odstraněn. Termíny absolutoria jsou určeny ve shodě s vyhláškou.

Škola poskytuje vyšší odborné vzdělání ve shodě s platnými učebními dokumenty studijního oboru DVS čj. 20 385/96-23 schválenými MŠMT ČR dne 27. května 1996 s platností od 1. září 1996 v denní a dálkové formě studia a s učebním plánem a učebními osnovami studijního oboru DZZ čj. 20 391/96-23 schválenými MŠMT ČR dne 27. května 1996 s platností od 1. září 1996. V porovnání s minulou inspekcí je plnění osnov dokladované a prokazatelné.

Volitelné předměty v centrálně vydaných učebních dokumentech nejsou obsaženy, přidání jedné hodiny konverzace v cizích jazycích ve třetích ročnících obou studijních oborů a další změny provedené v učebních plánech z organizačních důvodů ředitelem školy (záchrannárství a medicína katastrof) jsou v toleranci možné desetiprocentní úpravy. Předepsané kurzy oboru DZZ škola zajišťuje profesionály horských a vodních záchranných služeb. Žáci dosahují velmi dobrých výsledků i v celorepublikových soutěžích s profesionálními záchrannými týmy. Z nepovinných předmětů škola nabízí tělesnou výchovu. Individuální úprava učebních plánů byla provedena u čtyř žáků.

Nad rámec povinného vzdělávacího programu škola organizuje kurzy vedené erudovanými odborníky a zahraniční stáže. Rozvíjí kontakty s Klinikum Passau a vysílá každoročně čtyři až pět nejlepších žáků na odbornou praxi v této nemocnici. Spolupráci podobného charakteru se snaží navázat i s Velkou Británií a USA. Umožňuje žákům účast na odborných sympoziiích a seminářích zdravotnických organizací. Motivuje žáky k přípravě a tvorbě osvětových programů pro veřejnost ve spolupráci se zdravotnickými i nezdravotnickými občanskými sdruženími.

Organizování

Současný ředitel je ve funkci od roku 1992, poslední jmenování je ze 3. srpna 2000. K 1. září 1997 ředitel jmenoval svého zástupce a dále delegoval spoluzodpovědnost za kontrolu a úroveň jednotlivých studijních oborů dalším dvěma pedagogickým pracovníkům. Kompetence a povinnosti vedoucích pracovníků jsou ředitelem školy jasně vymezeny. U studijního oboru DZZ je diskutabilní pověření externího učitele (staniční sestra ARO). Jedná se o odborníka specialistu, ale s omezenými časovými možnostmi a malou možností flexibilní úpravy pro kontrolní činnost. Organizační řád není zpracován, vymezení přímé podřízenosti a úkolů jednotlivých zaměstnanců organizace není zcela jasné, náplně práce nejsou zpracované. Jasně nejsou upřesněny ani vztahy a kompetence mezi managementem a zřizovatelem školy. Studijní oddělení bylo zřízeno, funkce asistenta dokumentátora, která je vzhledem k velkému počtu externích učitelů na zdravotnických školách běžná, není ustanovena. Rada školy není zřízena.

Z vnitřních předpisů upravujících pravidla a organizaci činnosti školy byl předložen školní řád, klasifikační řád a organizace studia. Školní řád stanovující pravidla chování žáků respektuje věkovou skupinu žáků i typ studia, práva a povinnosti jsou v něm formulovány vyváženě. Klasifikační řád byl schválen MŠMT s platností od 1. září 1997 a dle předložené dokumentace je dodržován. Klasifikační dokumentace má velmi dobrou vypovídací hodnotu a je úplná. Obecně platný pracovní řád ani podobná vlastní vnitřní norma není k dispozici.

Hlavním poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada. Předloženy byly dva zápisy z jednání ve školním roce 2001/2002, obsahem prvního je zhodnocení absolutoria a příprava školního roku, ve druhém je zhodnocení zimního a projednání organizace letního období. Všechny ostatní zápisy jsou z porad interních zaměstnanců, které se zabývají z větší části organizačními záležitostmi. Z těchto záznamů není zřejmé projednávání pedagogické problematiky, závěrů kontrolní a hospitační činnosti apod. Jako metodické orgány pracují školní předmětová komise profilových předmětů ošetřovatelství oboru DVS a ošetřovatelství v neodkladné péči oboru DZZ. Komise všeobecně vzdělávacích předmětů je společná pro oba

obory. Žákovským orgánem je studentský parlament, jehož zástupci většinou volí formu individuálního projednávání s ředitelem.

Škola využívá kombinace stabilního týdenního rozvrhu a blokové výuky. Týdenní hodinová dotace povinných předmětů ve stabilním rozvrhu odpovídá učebnímu plánu, konzultační hodiny jsou nabízené, ale poměrně málo využívané (převážně při absenci žáků).

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu předpisy a byla kompletně předložena s výjimkou personální dokumentace, která je uložena u zřizovatele. Administrativní zpracování nevyklučuje možnost dodatečných zásahů a tím nevyhovuje požadavkům archiválií (překlepy, bílení, škrtnání, přepisy apod.). Škola využívá vlastní formu třídních knih na volných listech, které se v závěru studijního období kompletují. Vlastní formu mají i doklady klasifikace (přehledy předmětové klasifikace, ročníkové přehledy klasifikace, kontrola souladu přehledů s výkazy o studiu ve vyšší odborné škole, přehled docházky). Protokoly o ukončování studia obsahují jako přílohu zadání absolventské práce, odborný posudek konzultanta a oponenta, organizaci a průběh absolutoria. V protokolech o komisionálních zkouškách není formulován druh zkoušky. Úspěšné ukončení střední školy je dokladováno u všech žáků, ověřené kopie maturitních vysvědčení jsou v osobní dokumentaci, která je uložena v uzamčené skříni. Osobní data žáků, která jsou v počítači v ředitelně školy, nejsou uložena pod heslem a nejsou tak zabezpečena před dalšími pracovníky, kteří mají k počítači přístup.

V návaznosti na méně čitelné vazby v organizaci (management a THP) není ředitel školy spokojen s možnostmi interpersonální komunikace. Přenos informací k učitelům je zajišťován převážně ústní formou individuálně či na poradách. S žáky je vše vzhledem k jejich zletilosti vyřizováno přímo nebo prostřednictvím třídních učitelů, rodiče kontaktováni nejsou. V písemné podobě jsou k přenosu aktuálních informací využívány nástěnky a každý vyučující má pro příjem písemností vlastní skříňku. Směrem k veřejnosti se škola prezentuje kromě činnosti žáků informační brožurou, webovou stránkou školy a informacemi v regionálních sdělovacích prostředcích. Pořádá den otevřených dveří, ale je ochotna se všem zájemcům věnovat i kdykoliv během školního roku. Výroční zpráva obsahuje všechny náležitosti stanovené zákonem a má dobrou vypovídací hodnotu.

Vedení a motivování pracovníků

Počet interních učitelů se v průběhu let zvyšuje. Ve školním roce 2001/2002 pedagogický sbor tvoří devět interních a variabilní počet externích pedagogických pracovníků. Z interních učitelů dva mají způsobilost pro výuku v základní škole a jeden nesplňuje podmínky odborné ani pedagogické způsobilosti. Kromě dvou externích učitelů, kteří zajišťují výuku latiny a předmětu informatika a výpočetní technika, jsou všichni ostatní odborníky ze zdravotnické praxe. V současné době se na odborné části vzdělávacího programu podílí 29 externích učitelů. Čtyři z nich jsou zdravotníci se středoškolským stupněm odborného vzdělání, všichni ostatní jsou lékaři s příslušnou odborností. Škola využívá odbornosti učitelů dobře.

Pracovní podmínky sboru jsou průměrné. Sborovna je sice prostorově i z organizačního hlediska nevyhovující, učitelé však mají k dispozici kabinety. Otevřeným a permanentním projednáváním všech záležitostí školy je v pedagogickém sboru udržováno klidné interpersonální klima. Pro motivaci pedagogických pracovníků ke zvyšování iniciativy a kreativity má ředitel školy velmi omezené možnosti, využívat může jen nástrojů morálního charakteru. Systém pravidelného hodnocení učitelů není realizován, kritéria odměňování nejsou zveřejněna. O finančních stimulacích zaměstnanců ředitel školy nemá přehled, odměňování může ovlivňovat minimálně, je výlučnou záležitostí zřizovatele.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků není zpracováno jako samostatný materiál ani jako příloha k ročnímu plánu činnosti, vychází operativně z nabídky vzdělávacích zařízení

a zájmu učitelů. Využívání nabídky akreditovaných vzdělávacích pracovišť je limitováno potřebami školy a finanční situací. Přehled o toku finančních prostředků ředitel nemá, kurzovné i cestovné hradí společnost s ručením omezeným, doplňující pedagogické studium si učitelé financují sami. Učitelé zúčastňující se dalšího vzdělávání jsou povinni zpracovat obsah jednotlivých vzdělávacích akcí včetně odborné literatury a zajistit přenos informací. Většinou se tak děje v rámci jednání školních předmětových komisí. Pravidelná je účast učitelů odborných předmětů na seminářích pořádaných nemocnicemi.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém v ucelené formě zpracován není, ředitel školy má vymezené rámcové cíle kontrolní činnosti, plán činnosti zástupce ředitele obsahuje i stručný plán kontrol. Kontrolní činnost má spíše operativní charakter, který je umožňován velikostí školy a pedagogického sboru. Na zjištění z průběžných denních kontrol je bezprostředně reagováno, písemné záznamy nejsou pořizovány. Na pravidelných poradách interních zaměstnanců konaných jednou za týden jsou výsledky diskutovány a průběžně je kontrolováno plnění závěrů. Analýzy výsledků kontrolní činnosti nejsou k dispozici.

V plánech hospitační činnosti má ředitel školy stanovené cíle obecnějšího charakteru. Z hospitací jsou pořizovány zápisy, které obsahují závěry a doporučení. Podpisem hospitovaného je stvrzeno bezprostřední projednávání hodnocených skutečností. Frekvence hospitací je nižší. Souhrnné analýzy se zobecněním pozitivních a negativních zjištění a stanovením problémových oblastí nejsou zpracovány.

Pro hodnocení úspěšnosti žáků při odborné praxi má škola zpracované tiskopisy, kde zaměstnanci zdravotnických zařízení, ve kterých odborná praxe probíhá, zaškrtnutím volí odpovídající variantu slovního hodnocení výkonu žáka.

Ucelený evaluační systém vypracován není, ke zjišťování kvality a výsledků výchovně vzdělávacího procesu vedení školy nevyužívá ani dílčích evaluačních nástrojů. Ředitel školy využívá účasti u absolutorii ke srovnávání úrovně znalostí a dovedností absolventů jiných vyšších zdravotnických škol. Na úroveň odborných schopností usuzuje také na základě účasti žáků v celostátních oborových soutěžích. Pro zjištění názorů interního sboru byla učitelům zadána anonymní dotazníková metoda hodnocení školy (SWOT – analýza), výsledky budou projednány na příští poradě za přítomnosti zřizovatele.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve všech sledovaných oblastech jsou pozitiva a negativa téměř v rovnováze a úroveň podmínek vzdělávání je celkově hodnocena jako průměrná.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Hodnoceno bylo období školního roku 2000/2001. Žádost o uzavření smlouvy o poskytnutí dotace a žádost o uzavření smlouvy o zvýšení dotace předložila organizace včetně předepsaných náležitostí školskému úřadu na tento školní rok ve stanovených termínech. Na jejich základě byly v souladu s ustanoveními zákona o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, v platném znění, se školou uzavřeny výše

uvedené smlouvy. Ve smlouvě o zvýšení dotace se organizace zavázala použít celý svůj zisk za příslušný kalendářní rok na výdaje na vzdělávání a běžný provoz. Za rok 2000 škola tento závazek již splnila, neboť v řádném termínu odevzdala zprávu auditora o ověření nákladových a výnosových účtů a způsobu vynaložení dosaženého hospodářského výsledku. Jeho stanovisko bylo bez výhrad. Termín pro vyhotovení zprávy auditora za rok 2001 dosud neuplynul. Dotace byla škole poskytována v měsíčních předem avizovaných částkách. Jejich výše se měnila v závislosti na případných změnách v počtech žáků, které v souladu s výše uvedeným zákonem byly poskytovateli dotace neprodleně nahlašovány. Z přidělených peněžních prostředků použila účetní jednotka 58 % na mzdové náklady, 17 % na zákonné odvody, 5 % na vodu, paliva a energie, 2 % na opravy a udržování, po 1 % na učebnice a učební pomůcky, na služby pošt a telekomunikací, na cestovné. Devět procent dotace použila na školení a vzdělávání. Tato částka zahrnuje nejen náklady na školení a vzdělávání zaměstnanců, ale i speciální výcviky a kurzy pro žáky, především oboru diplomovaný zdravotnický záchranář. Zbývajících 6 % dotace bylo vyčerpáno na ostatní jiné neinvestiční náklady. Výše uvedené náklady vycházejí z účetní evidence. Údaje, vykázané ve vyúčtování dotací poskytnutých soukromé škole, se u dvou položek (učebnice a učební pomůcky a ostatní platby za provedenou práci) od účetní evidence liší. Ve správně vyplněném vyúčtování by se celková skutečně vyčerpaná částka nezměnila, pouze chybně uvedené částky by byly vykázané jako ostatní jiné náklady. Z vyúčtování dotace a z namátkové kontroly jednotlivých účetních dokladů vyplývá, že poskytnutá dotace byla použita v souladu s výše uvedeným zákonem k úhradě neinvestičních výdajů souvisejících se vzděláváním a s běžným provozem dané školy.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy za školní rok 2000/2001 obsahuje všechny náležitosti dané ustanovením zákona o státní správě a samosprávě ve školství, v platném znění. V části zprávy věnované výdajům byla omylem jako ostatní platby za provedenou práci (OPPP) uvedena částka týkající se nákupu stravenek pro zaměstnance.

Hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období vynaloženy efektivně vzhledem k účelu jejich poskytnutí. Přidělené finanční prostředky byly řádně zúčtovány se státním rozpočtem.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Vedení účetnictví

Účetní jednotka vede v souladu s platnými právními předpisy podvojně účetnictví. Ve svém účtovém rozvrhu vytvořila potřebné analytické členění nákladových účtů pro sledování čerpání dotace. V rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem provedla v souladu s platnými právními předpisy vyúčtování poskytnuté dotace podle skutečnosti kalendářního roku. Při kontrole účetních dokladů týkajících se čerpání státní dotace bylo zjištěno, že neobsahují některé náležitosti předepsané zákonem o účetnictví.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR vydané dne 23. listopadu 2000 pod čj. 30 374/2000-21 s platností od 1. prosince 2000
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 14160/99-21 s účinností od 1. března 1999
- Zřizovací listina vystavená dne 30. srpna 2000
- Živnostenský list ev. č. 330101-26013-02 vystavený Magistrátem města České Budějovice čj. Ž-01/00/5244 dne 19. prosince 2000
- Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích oddíl C, vložka 6745 ze dne 20. ledna 1997
- Osvědčení o registraci čj. 235655/01/077900/4723 vydané Finančním úřadem v Českých Budějovicích dne 20. listopadu 2001 s účinností od 20. ledna 1997
- Usnesení Krajského soudu v Českých Budějovicích k úpravě obchodního jména ze dne 30. srpna 2000
- Společenská smlouva uzavřená notářským zápisem sepsaným dne 19. června 2000
- Učební plán a učební osnovy studijního oboru diplomovaná všeobecná sestra čj. 20 385/96-23 schválené MŠMT ČR dne 27. května 1996 s platností od 1. září 1996
- Učební plán a učební osnovy studijního oboru diplomovaný zdravotnický záchranář čj. 20 391/96-23 schválené MŠMT ČR dne 27. května 1996 s platností od 1. září 1996
- Tematické plány sledovaných předmětů zpracované pro školní rok 2001/2002
- Výkaz (MŠMT) Škol V10-01 o vyšší odborné škole podle stavu k 15. říjnu 2000
- Třídní knihy školního roku 2001/2002
- Třídní výkazy školního roku 2001/2002
- Osobní spisy žáků školy a jejich data uložená v počítači v ředitelně školy
- Školní řád platný pro školní rok 2001/2002
- Rozvrh hodin pro školní rok 2001/2002
- Záznamy jednání pedagogické rady školního roku 2001/2002
- Zápisy provozních porad interních zaměstnanců za školní rok 2001/2002
- Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2001/2002
- Protokoly o ukončování studia ve školním roce 2000/2001
- Protokoly o komisionálních zkouškách konaných ve školním roce 2001/2002
- Kniha úrazů
- Plány kontrolní a hospitační činnosti vedoucích pracovníků pro školní rok 2001/2002
- Plány práce metodických orgánů pro školní rok 2001/2002
- Hospitační záznamy za školní rok 2001/2002
- Analýza SWO
- Smlouvy se zdravotnickými zařízeními platné pro školní rok 2001/2002
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 a výroční zpráva o hospodaření
- Klasifikační řád vyšší zdravotnické školy čj. 17 770/97-71 schválený MŠMT ČR s platností od 1. září 1997
- Výkazy žáků o studiu ve vyšší odborné škole

- Oznámení o změnách počtů žáků pro školní rok 2000/2001
- Dopis ze dne 21. února 2000, týkající se upřesnění budoucího počtu studentů ve školním roce 2000/2001
- Žádosti o poskytnutí a o zvýšení dotace pro školní rok 2000/2001
- Smlouvy o poskytnutí a o zvýšení dotace pro školní rok 2000/2001
- Vyúčtování dotací poskytnutých soukromé škole ve školním roce 2000/2001
- Zúčtování finančních vztahů se státním rozpočtem za roky 2000 a 2001
- Zpráva auditora o ověření nákladových a výnosových účtů a způsobu vynaložení dosaženého hospodářského výsledku k 31. prosinci 2000 vystavena dne 27. července 2001
- Účetní doklady týkající se čerpání dotace za září roku 2000 a za první čtvrtletí roku 2001, účetní doklady k účtům 511 – Opravy a udržování a 518 – Ostatní služby za duben až srpen roku 2001

ZÁVĚR

V období od konání poslední inspekce došlo k pozitivním změnám v podmínkách i kvalitě průběhu vzdělávání. Dílčích zlepšení bylo dosaženo v oblasti materiálně technickém zajištění, postupně se stabilizuje interní pedagogický sbor s potřebnou kvalifikací. Podstatné zlepšení nastalo v plánování výchovně vzdělávacího procesu, plnění předepsaných osnov je podloženo dokumentací. Schválený vzdělávací program studijního oboru diplomovaná všeobecná sestra a diplomovaný zdravotnický záchranář je dodržován.

Vzdělávání v cizích jazycích, výpočetní technice a informatice je hodnoceno jako velmi dobré. Ve sledovaných oblastech výuky odborných předmětů a praktického vyučování v obou studijních oborech převažovala úroveň průměrná. Celkově je úroveň vzdělávání hodnocena jako průměrná.

Delegování dílčích pravomocí se pozitivně projevilo v lepší propracovanosti a účinnosti plánování, organizování i kontrolních mechanismů. Všechny systémy jsou dokumentovány jen v nejnutnější podobě a jsou realizovány operativním způsobem. Podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako průměrné.

Porušení obecně právních předpisů bylo zjištěno v případě nedostatečného zabezpečení osobních údajů žáků uložených v elektronické podobě a ve vedení účetních dokladů.

V průběhu inspekce nebylo zjištěno neefektivní nakládání s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu.

V souladu s § 5 odst. 3c zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízení a školským zařízení, ve znění pozdějších předpisů, ČŠI hodnotí činnost školy ve sledovaných oblastech jako průměrnou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu:	Mgr. Eva ŠtorkánováE. Štorkánová v. r.
Členové týmu:	PaedDr. Eva KlasováE. Klasová v. r.
	PhDr. Marie StolbenkováM. Stolbenková v. r.

Další zaměstnanci ČŠI Marcela Klímová
Jiřina Svobodová
PhDr. Blanka Tošovská, externí zaměstnanec

V Teplicích dne 27. května 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:17. června 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Miroslav Zeman, ředitel školy

.....M. Zeman v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: odbor školství KÚ Jihočeského kraje, U Zimního stadionu 1952/II, 370 76 České Budějovice	2002-07-01	065 187/02-5025
Zřizovatel: Hedvika Bartušková, Grünvaldova 22, 370 01 Č. Buděj.	2002-07-01	065 188/02-5025
Rada školy není zřízena	---	---

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.