



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIB-380/13-B

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Odborné učiliště a Praktická škola, Brno, Lomená 44

Sídlo: Lomená 44, 517 00 Brno

IČ: 00 567 213

Identifikátor: 600 025 055

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Ing. Ladislavem Hochmanem, ředitelem školy

Zřizovatel: Jihomoravský kraj

Místo inspekční činnosti: Lomená 44, 517 00 Brno

Termín inspekční činnosti: 16. - 18. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů vybraných oborů vzdělání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost vykonávaná podle ustanovení §174 odst. 2 písm. a) školského zákona, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v oblasti čtenářské gramotnosti.

Aktuální stav školy

Odborné učiliště a Praktická škola, Brno, Lomená 44 (dále škola) je příspěvkovou organizací, která poskytuje střední odborné vzdělání, školské ubytovací a stravovací služby. Je zřízená Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno.

V objektech se nachází střední škola – odborné učiliště, internát, domov mládeže, školní kuchyně s jídelnou a pracoviště pro praktické vyučování. Škola poskytuje střední vzdělání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb jsou Lomená 38 a 44, Brno a Vídeňská 100, Brno.

V současné době vzdělává škola žáky v 10 oborech ukončených závěrečnou zkouškou s výučním listem, v jednom oboru ukončeném závěrečnou zkouškou bez výučního listu a má 7 dobíhajících oborů. U všech oborů je vzdělávání realizováno podle vydaných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) a platných učebních dokumentů.

V době konání inspekce navštěvovalo školu 389 žáků ve 34 třídách. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole 448 i nejvyšší povolený počet žáků v jednotlivých oborech vzdělávání nebyly ke dni inspekce překročeny. Počty žáků v posledních třech letech se mírně snížily. Materiální, prostorové a personální podmínky školy se od poslední inspekce zlepšily.

Poslední inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání proběhla v roce 2008. Škola ve vztahu k předešlé inspekční zprávě realizovala nápravná opatření, která vyplynula z inspekčního zjištění.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola zpracovala 11 ŠVP pro realizované obory v denní formě vzdělávání. Tyto dokumenty byly posuzovány Českou školní inspekcí před návštěvou školy. Nedostatky byly zjištěny v částech *profil absolventa*, *charakteristika ŠVP*, *učební plán a učební osnovy*. Uvedené nedostatky byly v období inspekční činnosti na škole postupně odstraněny a ŠVP jsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy. Jsou k dispozici v elektronické i tištěné podobě na veřejně přístupném místě školy. Požadavky kladené na *profil absolventa* jsou v jednotlivých ŠVP zohledněny promyšleným využitím disponibilních hodin, což vede k posílení jak teoretického, tak i praktického odborného vzdělávání. K vytváření odborných kompetencí v příslušných vyučovacích oblastech přispívá zařazení exkurzí, výstav, besed, soutěží a dnů otevřených dveří školy.

Organizace vzdělávání odpovídá podmínkám vzdělávacích oborů i potřebám žáků se SVP. Učební plány byly naplňovány v souladu s příslušnými ustanoveními příslušných ŠVP a platných učebních dokumentů. Škola dodržela stanovené hodinové dotace předmětů dle příslušných učebních plánů a naplňuje obsah vzdělávání. Z kontroly rozvrhů hodin všech tříd vyplynulo, že začátek a konec vyučování, délka a režim přestávek a počty vyučovacích hodin v jednom dni odpovídaly příslušným právním předpisům. Škola zdůvodnila posunutí dvacetiminutové přestávky, kterou zařazuje po čtvrté vyučovací hodině na místo po druhé vyučovací hodině. Počty žáků ve třídách a skupinách při teoretickém a praktickém vyučování byly v souladu s platnými právními předpisy. Z důvodu efektivního využívání finančních prostředků byly některé vyučovací předměty organizačně spojeny vzhledem k malému počtu žáků v jednotlivých třídách. Vzdělávací skupinu tvořili žáci ze dvou ročníků (1. a 2.) a přitom jednoho oboru vzdělání (např. obor praktická škola dvouletá nebo malíř a natěrač), jindy z jednoho ročníku dvou odlišných oborů vzdělání (2. ročník oborů tesařské práce a truhlářská výroba). V těchto třídách byl počet žáků v době inspekce 18, což je v souladu s příslušnou právní normou (§ 23

školského zákona). Organizačně je teoretická a praktická výuka zabezpečena rozpisem v platném organizačním řádu a ve vnitřních směrnících, včetně ročního plánu práce školy. Stanovená pravidla jsou při vzdělávání ve škole respektována.

Efektivitu výuky a rozvoj příslušných klíčových kompetencí a gramotností, včetně výsledků vzdělávání žáků většinou pozitivně ovlivňovaly snížené počty žáků ve třídách a zvolené vzdělávací metody. Výuka byla vedena formami frontální, skupinové i samostatné činnosti žáků, v některých hodinách byla diferenciována. Ve frontálně vedených hodinách měli žáci méně možností aktivně se podílet na průběhu vzdělávání. Pracovali však informacemi, využívali je k řešení úkolů a formulovali odpovědi na zadané úkoly. Při práci používali učební pomůcky, pracovní listy i pomůcky z věcí běžné denní potřeby. Učitelé měli k dispozici demonstrační materiál, žáky vhodně motivovali a cíleně je upozorňovali na využití získaných vědomostí a dovedností v budoucím životě a praxi. Kladli důraz na osvojování a procvičování učiva, žákům ponechávali dostatek času na přemýšlení a nároky na ně byly přiměřené. Znalosti žáků odpovídaly jejich možnostem. Individuální vzdělávací potřeby a možnosti žáků se SVP pedagogové respektovali a adekvátně podporovali vhodnou diferenciací činností a zadáváním úkolů.

Ve sledovaných hodinách odborných předmětů učitelé využívali učebnice, modely a další vhodně zvolené pomůcky, aktivizovali žáky a kladli důraz na osvojování a procvičování především základního učiva. Přiměřené nároky s neustálým opakováním vytvářely příznivou pracovní atmosféru. Žáci měli dostatek času na vypracování úkolů. V předmětu *Technologie v oboru Potravinářské práce* převládala frontálně prezentovaná výuka bez aktivního zapojení žáků, kteří mechanicky opisovali text z tabule. Takto vedená výuka nebyla pro žáky přínosem a nepodporovala rozvoj jejich osobnosti ani klíčových kompetencí. Ve výuce předmětů v oboru *Praktická škola* učitel v trpělivém přístupu respektoval u žáků míru jejich rozličných postižení a individuálních zvláštností každého jednotlivce. Vedl žáky k utváření správných pracovních návyků a k dobrému vztahu k pracovním činnostem. Důležitou složkou výuky byl kontakt se žáky, otevřená komunikace a názornost, které se odrážely v odpovídajícím chápání žáků podle jejich individuálních možností.

Praktická výuka byla organizačně velmi dobře zajištěna, charakterizoval ji velký důraz na praktické dovednosti žáků a vycházela z požadovaných odborných kompetencí. Odborný výcvik probíhal pod dohledem a průběžnou kontrolou odborných učitelů, kteří používali instrukce přiměřené vzhledem ke schopnostem žáků a k nárokům vzdělávaného oboru. Žáci ve skupinách i samostatně realizovali předem připravené činnosti a aktivně se zapojovali do plnění odborných úkolů. Prokazovali požadované odborné dovednosti potřebné ke své profesi. V oboru *Knihářské práce* pracovali žáci samostatně na lepené brožůře s ručním vázáním za významné dopomoci vyučující. Byli individuálně vedeni k tomu, aby poznali a dokázali zpracovat celý technologický postup a aplikovali pracovní činnosti. Žáci získávali během učení manuální dovednosti a návyky, rozvíjeli si zručnost, estetické cítění a využívání materiálů.

Čtenářská gramotnost byla rozvíjena na požadované úrovni. Vyučující vedli žáky k hlasitému čtení, čtení s porozuměním. Žáci vyhledávali informace, doplňovali texty, přirozeně rozvíjeli své řečové dovednosti. V rámci vzdělávání pořádá škola příležitostně literární soutěže a žákům nabízí účast v literárním a dramatickém kroužku. K podpoře čtenářské gramotnosti využívají vyučující také školní knihovnu a organizují exkurze do knihoven města Brna.

Rozvoj sociální gramotnosti byl nastaven v příslušných částech v rámci platných ŠVP. Žáci měli ve třídách na nástěnkách k dispozici jasně zpracovaná zásadní pravidla chování při vzdělávání, včetně některých bezpečnostních pokynů a případné postupy při porušení těchto pravidel. Ve sledovaných hodinách panovala přátelská atmosféra a vstřícné

mezilidské vztahy, učitelé vedli žáky k získávání nezbytných dovedností a návyků pro osobní, občanský a pracovní život, tím významně podporovali rozvoj sociálních kompetencí. V průběhu celého vyučování se žáci projevovali slušně a ohleduplně, respektovali stanovená pravidla chování, byli k sobě vzájemně tolerantní. Hodnocení výkonů žáků bylo v průběhu výuky vedeno motivačně formou pozitivního slovního hodnocení nebo pochvaly. Ohodnocení jejich výkonů klasifikací bylo prováděno se zdůvodněním. Učitelé s žáky prováděli vyhodnocení jejich výkonů, rozbor jednotlivých úkolů a správných odpovědí. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení samotnými žáky bylo zařazováno v menší míře. Využívalo se také vyhodnocování zpracovaných úkolů s hodnocením dobrých a špatných odpovědí.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z tzv. *Klasifikačního řádu*. Jsou součástí školního řádu a ŠVP. Kapitola *Celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení* nezahrnuje všechny stupně v souladu s právním předpisem a je předmětem zjištění v rámci státní kontroly. Vzhledem ke skutečnosti, že se ve škole vzdělávají téměř výhradně žáci se SVP, jsou tato pravidla již ve své primární podobě nastavena pro tyto žáky. Základním předpokladem je individuální zohledňování možností a pokroku žáků. Při klasifikaci se přihlíží k tomu, co žák dosáhl, jaké jsou jeho možnosti a v jaké míře naplnil očekávané výstupy. Žáci si vedou evidenci klasifikace formou zápisů do žákovských knížek. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání probíhá především prostřednictvím vlastních nástrojů. Vzhledem k oborové nabídce vzdělávání škola nerealizuje externí testování svých žáků. Souhrnné výsledky vzdělávání škola prezentuje ve výročních zprávách. Ze zápisů z pedagogické rady vyplývá, že sledování úspěšnosti žáků při vzdělávání i jeho ukončování je zahrnuto v kontrolním systému školy a této problematice je věnována odpovídající pozornost. Škola si uvědomuje nutnost nabízet pomoc a podporu žákům formou doučování a individuální péče. Při neúspěchu umožňuje škola obvykle přestupy mezi obory nebo opakování ročníku. V hodnocení chování žáků převažují opatření k posílení kázně nad pochvalami. Dosažené výsledky při ukončování vzdělávání žáků jsou na běžné úrovni odpovídající charakteru a nabídce školy a v posledních třech letech si drží vyrovnanou úroveň. Žáci se úspěšně zúčastňují především odborných soutěží na školní a regionální úrovni. Absolventům školy se daří uplatnit na trhu práce, jen malé procento (cca 5%) je evidováno na úřadu práce. Systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků školy je na požadované úrovni a poskytuje vedení školy cenné informace pro následné období.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

O své vzdělávací nabídce škola informuje standardními způsoby prostřednictvím webových stránek školy, prezentací na základních školách a při dni otevřených dveří. Kritéria pro přijetí uchazečů o studium jsou školou zveřejněna. Kontrolou vzorku osobních spisů žáků tří tříd (1. ročník Praktické školy, první ročník oboru Strojírenské práce - SP1 a Potravinářské výroby - PV1) bylo zjištěno, že ředitel školy nepostupuje při zařazování žáků se zdravotním postižením do speciálního vzdělávání v souladu s právními předpisy (§ 9 odst. 1 vyhlášky č. 73 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných). Ve dvou případech rozhodl o přijetí žáka dříve, než školské poradenské zařízení vydalo písemné doporučení

zařadit ho do speciálního školství. V jednom případě přijal žáka do speciální třídy zcela bez zdravotního postižení (diagnostikované pouze sociální znevýhodnění). Složení tříd není v souladu s platnou legislativou (§ 10 odst. 2 vyhlášky č. 73 Sb.). Kromě žáků s lehkým mentálním postižením ředitel školy přijal žáky s jiným zdravotním postižením nebo znevýhodněním. Těch však bylo zařazeno ve třídách SP1 a PV1 více než povolených 25% z celkového počtu žáků.

Ve škole působí poradenský tým složený z psychologa, speciální pedagožky vykonávající zároveň funkci školní metodičky prevence a výchovné poradkyně. Ve spolupráci s ostatními pedagogy a školskými poradenskými zařízeními zajišťují funkční systém zaměřený na odstraňování výukových, výchovných a adaptačních potíží žáků školy. Výchovná poradkyně, která vykonává tuto funkci druhým rokem, prozatím neabsolvovala požadované vzdělávání. Její plán je spíše formální a obsahuje oblasti, které současně zajišťuje speciální pedagožka a školní psycholog. Prezentuje školu na veřejnosti a úzce spolupracuje se speciální pedagožkou a školním psychologem, kteří zajišťují konzultační činnost zaměřenou na práci s žáky se SVP. Konzultace jsou poskytovány rovněž vyučujícím a rodičům. Žákům pomáhají překonávat školní neúspěšnost a hledají s nimi nejvhodnější způsob osvojování si znalostí a dovedností. Spolupracují rovněž se školskými poradenskými zařízeními, která dle jejich sdělení žádnému z žáků nedoporučila vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu. Zajišťují platná vyšetření žáků, s jejichž závěry seznamují ostatní vyučující.

Prevence rizikového chování žáků je realizována na základě kvalitně zpracovaného plánu vycházejícího z aktuálních potřeb školy. Je realizována jak ve vyučovacím procesu, tak i v rámci pestré mimoškolní činnosti. Aktivity jsou cíleně zaměřeny na oblasti, ve kterých se ve škole nejčastěji projevuje rizikové chování žáků (klíma tříd, kyberšikana, kouření apod.). Školní metodička prevence spolupracuje s různými organizacemi a sdruženími, které pro žáky připravují tematické programy. Spolu se školním psychologem řeší výchovné, osobní, partnerské a sociální problémy žáků, kteří se na ně s důvěrou obracejí. Ve spolupráci s neziskovými organizacemi je řešena oblast docházky žáků a spolupráce se zákonnými zástupci. V případě potřeby jsou závažnější problémy řešeny výchovnou komisí za účasti zákonných zástupců a žáků, při kterých se všichni společně domlouvají na nápravných řešeních. Oblast prevence rizikového chování žáků je školou velmi dobře zajišťována.

Škola přijímá účinná opatření k zajištění bezpečného prostředí a příznivého sociálního klimatu při vzdělávání žáků. Zásadní pravidla pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků jsou obsažena ve školním řádu. Žáci byli poučeni při zahájení školního roku 2012/2013 o zásadách bezpečnosti a chování žáků v rámci výuky i při mimoškolních činnostech. Další pravidla pro praktickou výuku jsou součástí vnitřních směrnic, se kterými byli žáci rovněž seznámeni. Ve všech prostorách škola důsledně zabezpečuje dohled žáků. Evidence úrazovosti je řádně vedena v souladu s právními předpisy. Škola vykazuje od školního roku 2012/2013 do data inspekce celkem 73 úrazů, převážně v tělesné výchově a praktické výuce. Má zpracovaná rizika a pravidelně je vyhodnocuje. Bezpečnost žáků je zajištěna standardním způsobem.

Ředitel školy byl v květnu minulého roku konkurzním řízením potvrzen ve funkci s účinností od 1. srpna 2012 na další období šesti let. Praxi ve funkci ředitele má 15 let. Plní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Organizace školy je efektivně nastavena, ředitel školy promyšleně deleguje kompetence na další vedoucí pracovníky. Využívá také poradních orgánů, jako jsou pedagogická rada a metodická sdružení. Organizačně je škola rozčleněna na jednotlivé úseky a oblast vzdělávání žáků se dále člení podle oborů středního vzdělávání. Koncepce rozvoje organizace vychází ze strategických dokumentů ve školství, z předpokládaného vývoje počtu žáků

a vzdělávacích oborů. Úkoly a cíle nastavené v koncepci jsou provázány s dalšími zásadními dokumenty a postupně se je daří plnit. Ředitel a vedoucí pracovníci plánují činnost na základě analýz provedených v rámci vlastního hodnocení, ve výroční zprávě a při hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Činnost školy je pravidelně vyhodnocována. Kontrolní systém je podrobně nastaven a důsledně využíván. Jsou určeny nejen kontroly a kdo a kdy je provádí, ale také komu předkládá záznamy z kontrolní činnosti. Vedení školy kontroluje také činnost v oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování. Kontrolní systém je důsledně využíván. Oblast řízení je na požadované úrovni.

Ve školním roce 2012/2013 zajišťuje výchovu a vzdělávání 61 pedagogických pracovníků (54 učitelů a 7 vychovatelů). Odbornou kvalifikaci nesplňuje 14 pedagogů, osm si v současné době vzdělání doplňuje. V letech 2010 až 2012 si kvalifikaci zvýšilo 16 pedagogů. Další pedagogové, na základě písemného upozornění ředitele, mají zahájit doplnění své odborné kvalifikovanosti nejpozději do konce roku 2014. Nedostatečné odborné vzdělání učitelé kompenzují dlouholetými zkušenostmi v oborech, praxí a pozitivním vztahem k žákům, proto se toto zjištění zatím neprojevuje na průběhu vzdělávání ani v dosahovaných výsledcích žáků. Doplnění vzdělání je součástí zpracovaného Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) na období 2010 až 2015. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, jsou v něm zastoupeni učitelé všech věkových kategorií. Ředitel školy personální oblast sleduje, podle možností řeší a umožňuje pedagogům dále rozvíjet jejich profesní rozvoj. Plánuje DVPP a preferuje vzdělávací akce podle aktuálních potřeb školy. V posledních třech letech bylo DVPP zaměřeno zejména na odborné semináře a inovativní trendy ve vzdělávání. Účast pedagogů na vzdělávacích akcích je v souladu s požadavky školy. Personální podmínky umožňují dobře realizaci vzdělávacích programů školy.

Vedení školy trvale zlepšuje materiální podmínky pro vzdělávání. Od poslední inspekce byla dokončena oprava fasády budov školy, školní kuchyně včetně vnitřního vybavení, výměna plynových kotlů a dokončuje se rekonstrukce dílen včetně zázemí pro obor *Automontážní práce*. V interiéru budovy školy se postupně vybudovaly dvě multimediální učebny s dataprojektory a interaktivními tabulemi. Učebny informatiky škola vybavila novými PC a notebooky. Záměry v oblasti zkvalitňování informačních technologií škola průběžně realizuje svým zapojením do projektů. Žákům a učitelům je trvale přístupno 40 PC, mají možnost využití notebooků a částečného připojení WiFi. Vnitřní informační systém školy neumožňuje využití k informování zákonných zástupců žáků. Odborné učebny pro realizované obory vzdělávání jsou prostorné, dobře vybavené učebními pomůckami i školním nábytkem. Učebna s názvem ekologická je využívána k zájmové činnosti žáků. Škola zajišťuje jak stravování žáků, tak i celodenní stravování ubytovaných žáků. Pro výuku tělesné výchovy je využívána vlastní tělocvična a nedaleké sportovní hřiště v pronájmu, k ubytování žáků domov mládeže a internát. Pitný režim je zajištěn nápojovými automaty.

V hodnoceném období let 2010 až 2012 hospodařila škola zejména s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu (dále SR) v celkové výši 116 115 tis. Kč (cca 66 % výnosů z hlavní činnosti). Dotace ze SR, které v roce 2010 činily 39 687 tis. Kč, v roce 2011 37 492 tis. Kč a v roce 2012 37 936 tis. Kč škola využila především k úhradě mezd, zákonných odvodů a částečně i ostatních neinvestičních výdajů. Škola obdržela ze SR i dotace na rozvojové programy (celkem 2 366 tis. Kč), které využila na posílení hmotné zainteresovanosti pracovníků a podporu sociálně znevýhodněných romských žáků. Dotace od zřizovatele činily v hodnoceném období 33 403 tis. Kč (cca 19 % výnosů z hlavní činnosti) a byly použity k úhradě provozních nákladů. S úbytkem počtu žáků v období klesal i počet pedagogických pracovníků. Proto ve sledovaném období nedošlo k poklesu jejich průměrné mzdy. Náklady na učebnice a učební pomůcky hradila škola

ve sledovaném období ve výši 264 tis. Kč, na prostředky ICT 550 tis. Kč, školení a vzdělávání 241 tis. Kč. Celkové investiční výdaje na obnovu a rozvoj majetku dosáhly 1 152 tis. Kč, z toho dotace od zřizovatele 220 tis. Kč a z vlastních zdrojů 932 tis. Kč. Škola rovněž prováděla doplňkovou činnost ve formě hostinské a ubytovací činnosti, kde dosáhla za období zisk ve výši 385 tis. Kč.

Dalším zdrojem výnosů školy bylo její zapojení do Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost s projekty *Interaktivní výuka* a *Mozaika integračních snah* s celkovým rozpočtem 4 963 tis. Kč. Výstupy z projektů jsou kurzy lektorů, vybavení odborných učeben a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT gramotnosti. Ve školním roce 2012/2013 se podílí škola na projektu v rámci Operačního programu *Lidské zdroje a zaměstnanost* se zaměřením na vytváření pracovních míst pro zdravotně postižené občany u firem. Škola ve sledovaném období využila získané finanční prostředky k naplňování svých vzdělávacích programů.

Činnost školy je příznivě ovlivněna četnými sociálními partnery. Zákonní zástupci žáků jsou pravidelně informováni o průběhu a výsledcích jejich vzdělávání prostřednictvím třídních schůzek, osobních konzultací a webových stránek školy. Oboustranná součinnost se zřizovatelem, který přispívá k zabezpečení bezproblémového chodu školy, zlepšování podmínek pro vzdělávání a poskytování školských služeb, je velmi efektivní. Ředitel školy vytváří podmínky pro práci školské rady, která je funkční. Členové rady mají zájem o činnost školy. Pro širokou veřejnost a budoucí uchazeče pořádá škola dny otevřených dveří a různé kulturní akce. Aktivně se zapojuje do činnosti odborných cechů, např. Cech malířů, natěračů a lakýrníků ČR, Asociace cukrářů a kuchařů ČR, Společenstvo českých kuchařů. Velký počet partnerů, firem a organizací v oblasti stavebnictví, cukrářství, pekařství, pečovatelských služeb, kniharství přispívá k tomu, že se žáci seznamují již v průběhu studia s reálným provozem a podmínkami pro výkon své budoucí profese. V rámci volby povolání připravuje škola pro žáky se SVP z okolních základních škol celoroční přípravu (10 jednotlivých vstupů), kdy mají tito žáci možnost seznámit se s vybraným oborem. Metodicky spolupracuje s ostatními středními školami podobného zaměření, pořádá soutěže odborných dovedností. Škola je fakultní školou Masarykovy univerzity v Brně, úzce spolupracuje s Univerzitou Palackého Olomouc a Mendelovou univerzitou Brno. Tato kooperace s vědeckými univerzitními pracovišti probíhá prostřednictvím řady projektů a pedagogickou praxí studentů. Velmi přínosnými projekty v oblasti partnerství jsou dlouhodobá kooperace s německou školou IB Hirschfelde a v rámci programu Leonardo da Vinci pro potravinářské obory s italskou školou E. Romagna. Důležitá je také součinnost školy s ostatními organizacemi v regionu, např. IQ Roma, Společnost po podporu lidí s mentálním postižením v ČR. Spolupráce s partnery jednoznačně vede k aktivnímu rozvoji školy a vysoce přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola realizuje svou činnost v souladu s údaji uvedenými v posledním rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Organizace vzdělávání jednotlivých oborů středního vzdělávání je v souladu s požadavky příslušných RVP pro odborné vzdělávání, odpovídá podmínkám školy a potřebám žáků se SVP. Ve škole jsou standardně zabezpečeny oblasti prevence sociálně rizikového chování žáků a výchovného poradenství. Přijímání žáků ke vzdělávání není v souladu s platnou legislativou. V průběhu vzdělávacího procesu byly rozvíjeny všechny klíčové kompetence a funkční gramotnosti žáků. Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, učitelé upřednostňovali individuální přístup k žákům a zohledňovali jejich individuální

možnosti. Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků i jejich celkovou úspěšnost. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v kapitole Hodnocení vzdělávání žáků na vysvědčení nejsou v souladu s právním předpisem. Příležitost k dalšímu rozvoji spočívá ve větším zařazování vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Vedení školy využívá víceúrovňové řízení, deleguje kompetence vedoucím pracovníkům a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Od poslední inspekce se výrazně zvýšila odborná kvalifikovanost pedagogů. Trvalé zlepšování materiálních podmínek a vybavení školy se daří za pomoci využití financování školy z více zdrojů. Partnerská spolupráce je využívána ve prospěch rozvoje školy.

Nedostatky, které vyžadují přijetí opatření k odstranění:

- a) Zjištěné nedostatky v oblasti přijímání žáků, které nejsou v souladu s § 9 odst. 1 vyhlášky č. 73 Sb.*
- b) Překročení povolení počtu žáků ve třídách s jiným zdravotním postižením, které není v souladu s § 10 odst. 2 vyhlášky č. 73 Sb.*
- c) Doplnění pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 – ti dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 690 03 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č.j. 98/39 ze dne 16. června 2005*
2. *Dodatek č. 1 ke zřizovací listině č.j. 98/39 ze dne 23. února 2006*
3. *Dodatek č. 2 ke zřizovací listině č.j. 98/39 ze dne 22. února 2007*
4. *Dodatek č. 3 ke zřizovací listině č.j. 98/39 ze dne 17. září 2009*
5. *Rozhodnutí MŠMT – ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízeních o právnické osobě s názvem Odborné učiliště a Praktická škola, Brno, Lomená 44, jejímž zřizovatelem je Jihomoravský kraj se sídlem Brno, Žerotínovo náměstí 3/5, č.j. 38 742/2011-25 ze dne 5. prosince 2011*
6. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 11. března 2013*
7. *Jmenovací dekret – na místo ředitele školy na období šesti let vydaný Radou Jihomoravského kraje č.j. JMK 50526/2012 s účinností od 1. srpna 2012*
8. *M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2012 ze dne 17. října 2012*
9. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2012 ze dne 8. října 2012*
10. *Z 19-01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. říjnu 2012 ze dne 12. listopadu 2012*
11. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2012 ze dne 15. listopadu 2012*

12. *Zpráva o hospodaření OU a PrŠ za rok 2010 ze dne 1. února 2011, 2011 ze dne 7. února 2012 a 2012 ze dne 14. února 2013*
13. *Směrnice č. 2/2001 o odměňování žáků za produktivní činnost ze dne 5. ledna 2009*
14. *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost – projekt Interaktivní výukou ke zkvalitnění vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 20. května 2010*
15. *Smlouva o realizaci projektu VPK – Interaktivní výuka ze dne 22. prosince 2010*
16. *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost – projekt Rovné příležitosti žáků OU a PrŠ, mozaika integračních snah ze dne 15. února 2010*
17. *Smlouva o realizaci projektu VPK – Mozaika integračních snah ze dne 3. března 2010*
18. *Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost – projekt Máme pro Vás práci ve školním roce 2012/2013*
19. *Směrnice k zajištění BOZ ve škole ze dne 1. ledna 2011*
20. *Školení žáků školy o bezpečnosti pro školní rok 2012/2013 (seznamy 10 tříd včetně podpisů žáků)*
21. *Seznámení žáků se ŠŘ a provozními řády odborných učeben pro školní rok 2012/2013 (seznamy 10 tříd včetně podpisů žáků)*
22. *Provozní řády odborných učeben platné pro školní rok 2012/2013*
23. *Poučení zaměstnanců školy o BOZ včetně prezenční listiny (17 osob)*
24. *Záznamy o úraze ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 do data inspekce (13 záznamů)*
25. *Třídní knihy ve školním roce 2012/2013 (17 ks)*
26. *Poučení žáků BOZ a ŠŘ pro školní rok 2012/2013 (34 tříd včetně podpisů žáků)*
27. *Dozory ve školním roce 2012/2013*
28. *Knihy úrazů od školního roku 2008/2009 do doby inspekce*
29. *Deníky evidence odborného výcviku ve školním roce 2012/2013 (8 ks)*
30. *Minimální preventivní program 2012/2013 ze dne 3. září 2012*
31. *Plán práce metodika prevence patologických jevů pro rok 2012-2013 ze dne 3. září 2012*
32. *Plán preventivních programů pro školní rok 2012/2013*
33. *Hodnocení školního roku 2011/2012 v oblasti prevence patologických jevů ze dne 28. srpna 2012*
34. *Rámcový plán výchovného poradce OU a PrŠ, Brno, Lomená 44 na školní rok 2012/2013*
35. *Zápisy z výchovné komise – školní rok 2012/2013*
36. *Seznam výchovných komisí ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013*
37. *Osobní spisy žáků – vzorek (třídy SP 1, PV 1 a PrŠ 1)*
38. *Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k datu inspekce*
39. *Seznam pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013*
40. *Zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků od roku 2008*
41. *Plán studujících pedagogických pracovníků OU a PrŠ na školní rok 2012/2013*
42. *Věková struktura zaměstnanců (grafy) z 1. října 2012*
43. *ŠVP – obor vzdělání Pečovatelské služby 75-41-E/01 – Pečovatelské práce – čj. 334/2012/OU a PrŠ s platností od 1. září 2011*
44. *ŠVP – obor vzdělání Praktická škola dvouletá 78-62-C/02 – čj. 395/2012/OU a PrŠ s platností od 1. září 2012*
45. *ŠVP – obor vzdělání Knihařské práce 34-57-E/01 – č. j. 333/2012/OU a PrŠ s platností od 1. září 2011*

46. *ŠVP – obor vzdělání Truhlářská výroba 33-56-E/01 – 4. J. 331/2012/OU a PrŠ s platností od 1. září 2011*
47. *ŠVP – obor vzdělání Zednické práce 36-67-E/01 – č. j. 337/2012/OU a PrŠ s platností od 1. září 2011*
48. *ŠVP – obor vzdělání Potravinářská výroba 29-51-E/01 – č. j. 38-2/2010/OU a PrŠ s platností od 1. září 2010*
49. *ŠVP – obor vzdělání Pekařské práce 29-51-E/02 – č. j. 338-2/2012/OU a PrŠ s platností od 1. září 2010*
50. *ŠVP - obor vzdělání Strojírenské práce 23-51-E/02 – č. j. 338-2/2012/OU a PrŠ s platností od 1. září 2011*
51. *ŠVP - obor vzdělání Stravovací a ubytovací služby 65-51-E/02 – č. j. 38-1/2010/OU a PrŠ s platností od 1. září 2010*
52. *ŠVP - obor vzdělání Tesařské práce 36-64-E/01 – č. j. 332/2012/OU a PrŠ s platností od 1. září 2011*
53. *ŠVP - obor vzdělání Malířské a natěračské práce 36-57-E/01 – č. j. 336/2012/OU a PrŠ s platností od 1. září 2011*
54. *Výpis správního řízení – vydaný MŠMT pod č.j. 38742/2011-25 dne 5. prosince 2011*
55. *Organizační řád – dokument platný od 1. ledna 2009*
56. *Pedagogické rady – záznamy z jednání vedené ve škole za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013*
57. *Koncepce rozvoje školy ze dne 17. září 2012*
58. *Vnitřní informační systém OU a PrŠ ze dne 4. října 2011*
59. *Zaměření kontrolní a hospitační činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013*
60. *Záznamy z hospitací vedené školou ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013*
61. *Vlastní hodnocení školy 2010 – 2013 – stanovení hlavních oblastí pro hodnocení zpracované v březnu 2010*
62. *Vlastní hodnocení školy za hodnocené období 2011/2012 – dokument zpracovaný ve všech oblastech činnosti školy vedením předložený k datu inspekce ve škole*
63. *Školní řád účinný od 4. dubna 2011*
64. *Rozvrh hodin platný pro školní rok 2012/2013*
65. *Provozní řád OU a PrŠ Brno, Lomená 44 platný od 3. září 2012*
66. *Pracovní řád dokument platný od 1. ledna 2009*
67. *Vnitřní řád domova mládeže platný od března 2011*
68. *Vnitřní řád internátu platný od března 2011*
69. *Výroční zpráva o činnosti školy – za školní rok 2011/2012*
70. *Katalogové listy – všech tříd a žáků vedené ke dni inspekce*
71. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012 ze dne 27. září 2012*
72. *Výroční zpráva školy za školní rok 2010/2011 ze dne 10. října 2011*
73. *Soubor dokumentace k závěrečným zkouškám konaným ve školním roce 2011/2012*
74. *Organizační opatření k závěrečným zkouškám 2011/2012 ze dne 26. března 2012*
75. *Organizační opatření k Novým závěrečným zkouškám (NZZ) 2012/2013 ze dne 22. března 2013*
76. *Protokoly o závěrečných zkouškách žáků v oborech vzdělávání, v nichž se dosahuje středního vzdělání s výučním listem, vedené ve školním roce 2011/2012*
77. *Třídní výkaz Praktická škola dvouletá 78-62-C/02 pro I. ročník vedený ve školním roce 2012/2013*
78. *Katalogové listy (vzorek 6 oborů vzdělávání) vedené ve školním roce 2012/2013*
79. *Přehled o zaměstnanosti absolventů školy (ukončení studia červen 2012)*

80. *Deník evidence odborného výcviku tř. KnP2 Knihařské práce vedený ve školním roce 2012/2013*
81. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2011/2012 a 2012/13*
82. *Zápisy z třídnických schůzek*
83. *Zápisy ze zasedání školské rady*
84. *Vlastní hodnocení školy 2010 – 2013*
85. *Zápisy z metodických sdružení ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013*

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 20. května 2013

(razítko)

Ing. Silvestr Rolek, CSc., školní inspektor	Silvestr Rolek v. r.
Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka	Ivana Fischerová v. r.
Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka	Renata Sedláková v. r.
Mgr. Jan Dusík, školní inspektor	Jan Dusík v. r.
PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka	Renáta Ševčíková v. r.
Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka	Lenka Skotáková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 24. května 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce Ing. Ladislav Hochman, ředitel školy	Ladislav Hochman v. r.
--	------------------------

Přípomínky ředitele školy

Přípomínky nebyly podány.