



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Smečno, okres Kladno

Školská 284, 273 05 Smečno

Identifikátor školy: 600 044 424

Termín konání inspekce: 24., 27. a 28. březen 2006

Čj.:	ČŠI 283/06-02
Signatura	bb3cz106

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- **Základní škola Smečno, okres Kladno** (dále jen škola), byla zřízena Městem Smečno jako příspěvková organizace dne 1. ledna 1994.
- *Součástími školy s 1. – 9. ročníkem jsou školní družina a školní klub.*
- *Škola má 14 tříd. Na 2. stupni připadá průměrně 1,75 třídy na ročník a 33,5 žáků na třídu.*
- *Škola není školícím střediskem SIPVZ ani informačním centrem SIPVZ.*

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupni základní školy na:

- 1. úpravy vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy,**
- 2. oblast prevence sociálně patologických jevů (šikana),**
- 3. využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT).**

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

- 1. Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy**

1.1 Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Zřizovací listina i rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení školy do školského rejstříku splňují všechny formální náležitosti a jsou ve vzájemném souladu. Kapacita školy (400 žáků) je naplněna 274 žáky na 69 %.

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol jsou standardní.

1.2 Koncepční dokumenty školy

Škola se rozvíjí na základě standardně zpracovaného koncepčního záměru, který navazuje na dlouhodobé koncepční materiály Středočeského kraje i České republiky.

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je ve škole efektivně a průběžně připravován, pedagogičtí pracovníci školy se účastní příslušných školení a pravidelně jedenkrát týdně se scházejí na společných konzultacích. Byly ustanoveny pracovní týmy, které zpracovávají jednotlivé vzdělávací oblasti. Příprava ŠVP probíhá dle koncepčně zpracovaného plánu a je s ním v souladu; škola vytváří předpoklady pro praktickou realizaci ŠVP od školního roku 2007/2008.

Škola si vymezila tyto klíčové oblasti svého působení:

- podpora vzdělávání v ICT
- prevence sociálně patologických jevů
- podpora žáků se sociálním znevýhodněním
- podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- podpora environmentální a pracovní výchovy.

V návaznosti na tyto klíčové oblasti byl náležitě upraven učební plán vzdělávacího programu Základní škola, podle kterého je dosud ve škole vyučováno, a byly také realizovány některé projekty, např.: Škola před školou, Škola za školou, Obhajoby absolventských prací žáků 9. ročníku, Den barev, Den národů, Příprava žáků na přijímací testy.

Koncepční dokumenty školy jsou standardní. Pedagogičtí pracovníci školy jako tým velmi dobře spolupracují při vytváření ŠVP.

1.3 Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání

Ve výročních zprávách za školní roky 2003/2004 a 2004/2005 je vlastnímu hodnocení podmínek vzdělávání věnována dostatečná pozornost. Ředitelka školy se zde zabývá také analýzou výsledků tohoto hodnocení. Následně jsou příslušná opatření realizována v praxi.

Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání je standardní.

1.4 Místní iniciativy

K 1. lednu 2006 byla v souladu s platnou legislativou ve škole zřízena školská rada, která zatím (vzhledem ke své krátkodobé existenci) neparticipovala na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy ani jiných dokumentů (například školního řádu).

Místní iniciativy jsou standardní.

1.5 Personální podmínky

Škola má ke dni inspekce celkem 27 zaměstnanců, z toho 25 žen a 2 muže. Pedagogických pracovníků je celkem na obou stupních školy 21, z toho 20 tvoří ženy. Na jednoho pedagogického pracovníka připadá průměrně 13 žáků.

Struktura pedagogických pracovníků na 2. stupni školy:

Pedagogičtí pracovníci 2. stupně školy	počet celkem	ženy	muži
všichni	15	14	1
kvalifikovaní	6	6	0
do 3 let praxe	1	1	0
ve vedoucích funkcích	2	2	0
výchovný poradce	1	1	0
koordinátor ŠVP	1	1	0
preventista sociálně patologických jevů	0	0	0

Na 2. stupni vyučovalo ke dni inspekce celkem 9 pedagogů bez kvalifikace pro výuku na tomto stupni ZŠ. Z tohoto počtu mají dvě učitelky na 2. stupni jen menší část úvazku

(převážně vyučují kvalifikovaně na 1. stupni školy). Většina ostatních nekvalifikovaných učitelů se v souladu s platnými zákonnými požadavky připravuje k příslušnému vysokoškolskému studiu.

Personální podmínky jsou standardní, únosné riziko představuje převažující nekvalifikovanost vyučujících 2. stupně školy.

1.6 Řízení školy

Ředitelka školy, která má v této funkci dvanáctiletou praxi, splňuje veškeré kvalifikační předpoklady. Byla jmenována zřizovatelem na základě konkurzu dne 1. června 1995.

Spolupráce rodičů žáků školy s vedením je realizována nejen obvyklými formami (konzultace, třídní schůzky), ale i netradičně (např. projekt Hodiny otevřených tříd). Ve škole proběhly rozhovory s rodiči a průzkumy zaměřené především na zkvalitnění výuky. Jejich závěry vedení školy promítlo do svých koncepčních záměrů. Činnost Sdružení rodičů, přátel a dětí školy (dále jen SRPDS) se zaměřuje nejen na kulturní akce (desetiletá tradice v pořádání školních plesů), ale i na ostatní oblasti spolupráce, např. získávání finančních darů od sponzorů.

Ředitelka školy dokáže vhodně motivovat pedagogické pracovníky ke vzájemné spolupráci. V její činnosti převažuje kreativita nad rutinou. Organizační řád vhodně stanoví delegování pravomocí i úkolů jak na zástupkyni ředitelky, tak na některé orgány (např. předmětové komise).

Řízení školy je standardní. Ředitelce školy se daří velmi dobře vést kolektiv zaměstnanců.

1.7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně školy v období školních let 2004/2005 a 2005/2006

Pedagogičtí pracovníci plánovaně absolvovali vzdělávání (v návaznosti na klíčové oblasti stanovené v koncepčním záměru) zejména v následujícím rozsahu a oblastech:

- Tvorba ŠVP (15 pedagogických pracovníků)
- Oblast ICT (15 pedagogických pracovníků)
- Cizí jazyky (5 pedagogických pracovníků)
- Prevence sociálně patologických jevů (5 pedagogických pracovníků)
- Plnění kvalifikačních předpokladů (4 pedagogičtí pracovníci)
- Prohloubení odborné kvalifikace (14 pedagogických pracovníků).

Vzdělávání pedagogických pracovníků je průběžně doplňováno řízeným samostudiem. Analýzu realizace vzdělávacího plánu vedení školy provádí, následná opatření jsou zatím pouze neformální.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2. stupně školy v období školních let 2004/2005 a 2005/2006 je standardní.

1.8 Podpora rozvoje osobnosti žáka na 2. stupni školy

Škola využila možnosti sestavení individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP) u 25 žáků. Ve výuce je zohledňováno celkem 30 žáků (z toho 9 dívek) se speciálními vzdělávacími

potřebami. Při jejich vzdělávání jsou využívány (dle IVP) zejména alternativní metody výuky, individuální přístup a činnost v zájmových útvarech školního klubu.

Škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků především uplatňováním moderních vyučovacích metod, účastí v soutěžích, publikací žákovských prací v regionálním tisku a také zájmovou činností v rámci školního klubu.

Práva a povinnosti žáků upravuje náležitě a v plném rozsahu školní řád. Ve škole aktivně pracuje žákovský parlament, v němž jsou zastoupeni žáci všech tříd 4. - 9. ročníku. Na pravidelných schůzkách s ředitelkou vyjadřují své názory k chodu školy a vznášejí požadavky, které jsou vedením školy následně projednávány a dle možností realizovány.

Při sledovaných hodinách byla rozvíjena zejména dovednost práce s počítačem a analýza vlastních znalostí. V oblasti komunikace převažovala dominantní role učitele. Zejména méně úspěšní žáci byli k učení motivováni pouze částečně.

Podpora rozvoje osobnosti žáka na 2. stupni je standardní.

1.9 Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou ve škole zjišťovány formou komerčních testů. Následně jsou týmově pod vedením ředitelky zpracovávány analýzy těchto výsledků a přijímána opatření k celkovému zvýšení efektivity vzdělávání. Tato opatření jsou pak průběžně sledována a využívána managementem školy k dalšímu efektivnímu plánování. Účast a úspěšnost v projektech analyzují příslušní garanti.

Slovní hodnocení není po dohodě se zástupci rodičů využíváno. V pololetí školního roku 2005/2006 bylo všem žákům, kteří letos plní poslední rok povinné školní docházky, vydáno výstupní hodnocení v souladu s platnou legislativou.

Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání je standardní. Management školy dlouhodobě velmi dobře pracuje na využívání zpětné vazby k celkovému zlepšení vzdělávacího procesu.

2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni školy

2.1 Konceptní dokumenty školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Škola má vypracován školní preventivní program. Jsou v něm definovány cíle, metody a formy realizace prevence sociálně patologických jevů. Jeho součástí je dotazník, který byl zadán žákům. S jeho statistickými výsledky dále pracovaly třídní učitelky. Výchovná poradkyně také vypracovala dokument Možné příčiny a podmínky vzniku kriminality mládeže, který je dalším východiskem pro prevenci a řešení případného výskytu sociálně patologických jevů.

Konceptní dokumenty školy jsou v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní, jako nadstandardní hodnotí ČŠI dokument zpracovaný výchovnou poradkyní.

2.2 Řízení školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Ve škole funguje systém hodnocení a diagnostikování, pravidelně jsou vyhodnocována rizika. Na základě jejich vyhodnocení jsou přijímána opatření a realizovány konkrétní akce. Mírná rizika lze spatřovat ve faktu, že metodika prevence sociálně patologických jevů sídlí v budově, v níž je umístěn 1. stupeň, takže její denní kontakt zejména se žáky 2. stupně je

omezený. Vedení školy si je tohoto stavu vědomo, v současné době se ve specializačním studiu připravuje vyučující z 2. stupně.

Řízení školy je v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní.

2.3 Personální podmínky v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Metodička prevence sociálně patologických jevů získala středoškolské vzdělání pedagogického směru. V rámci celoživotního vzdělávání absolvovala studium programu Prevence nežádoucích návyků a závislostí a další vzdělávací programy určené pro metodiky prevence sociálně patologických jevů. Velmi úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní, která získala vysokoškolské vzdělání ve studijním oboru učitelství pro 1. stupeň základní školy a učitelství pro speciální školy, absolvovala specializační studium pro výchovné poradce a různé vzdělávací akce vztahující se k prevenci sociálně patologických jevů. V současné době vykonává výchovná poradkyně tuto funkci jeden den v týdnu na základě dohody o provedení práce. Jedna z učitelek školy v letošním školním roce zahájila čtyřsemestrální specializační studium Metodik školní prevence. Vzdělávací akce v oblasti prevence sociálně patologických jevů absolvovali také někteří další vyučující (tj. 14,28 % z celkového počtu pedagogických pracovníků 2. stupně školy). Práce pedagogických pracovníků v této oblasti je koordinována jak metodikem prevence, tak výchovnou poradkyní. Školní psycholog ve škole nepůsobí.

Personální podmínky jsou v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní.

2.4 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

V oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti žáků, zejména prevence záškoláctví, škola pravidelně analyzuje rizika, spolupracuje s rodiči žáků, se sociální komisí při Městském úřadu Smečno i se sociálními komisemi spádových obcí. V škole je umístěna schránka důvěry, tu však žáci školy nevyužívají. V 1. pololetí školního roku 2005/2006 činily 33 neomluvené hodiny 0,41 % z celkového počtu 8040 zameškaných hodin na 2. stupni školy. V oblasti násilí, šikanování a dalších výchovných problémů škola spolupracuje s odborníky, často však selhává spolupráce s rodinou. Ve vybraných třídách jsou realizovány zážitkové programy, např. Vrstevnický program, odborné besedy a přednášky. Mírná rizika lze spatřovat v chybějícím dalším systematickém vzdělávání všech pedagogů školy v oblasti prevence násilí a šikanování.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je standardní.

2.5 Podpora rozvoje osobnosti žáka v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Ve škole jsou organizovány akce rozvíjející sociální dovednosti žáků. Žáci zpracovávají ročníkové práce a společné projekty, např. ve školním roce 2004/2005 Den barev, aktivně se podíleli také na pomoci jihovýchodní Asii příspěvkem na konto organizace Člověk v tísni. Část věnované finanční částky získali z prodeje vánočních výrobků. Rozvoj osobnosti žáka je také podporován činností žakovského parlamentu a pořádáním akcí pro rodiče a občany města. Při sledovaných hodinách byla podpora rozvoje sociálních dovedností sledována i během výchovně vzdělávacího procesu.

Škola využívá přiměřeně možnosti svého působení v oblasti hodnocení chování žáka. Motivačně využívá všech výchovných opatření.

Podpora rozvoje osobnosti žáka je v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní.

2.6 Školní poradenství a místní iniciativy v oblasti prevence sociálně patologických jevů

Škola v této oblasti dlouhodobě spolupracuje s Městským úřadem Smečno a obecními úřady spádových obcí, Centrem drogové prevence Kladno, Pedagogicko psychologickou poradnou v Kladně, Střediskem výchovné péče Slaný, Policií České republiky Stochov, OHS Kladno, Hasičským sborem Kladno, Městskou policií Smečno, Odborem sociální péče a zdravotnictví Městského úřadu Slaný. Pro žáky školy jsou ve spolupráci s organizací Sluníčko (Dům dětí a mládeže Slaný) organizovány prázdninové letní tábory. Žáci rovněž připravují kulturní vystoupení pro občany umístěné v místním domově důchodců, je také realizována spolupráce s místní mateřskou školou a Ústavem sociální péče Smečno.

Školní poradenství a místní iniciativy jsou v oblasti prevence sociálně patologických jevů standardní.

3. Hodnocení využití informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) ve výuce (mimo předměty ICT) na 2. stupni školy

3.1 Personální podmínky – další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT

V rámci programu SIPVZ absolvovali školení Z (základní uživatelské znalosti) všichni učitelé 2. stupně školy, školení P (vzdělávání poučených uživatelů) 11 učitelů a většina učitelů se průběžně zúčastňuje školení typu S (specifické vzdělávání).

Ve škole je ustavena funkce metodika ICT, který má v souladu s právním předpisem snížený týdenní rozsah přímé pedagogické činnosti o 3 hodiny. Metodik ICT, který nesplňuje požadavky odborné kvalifikace pro učitele na 2. stupni ZŠ, absolvoval v rámci programu SIPVZ školení Z, P, S i M (vzdělávání ICT koordinátorů) a zúčastňuje se i dalších vzdělávacích akcí (mimo SIPVZ) v oblasti ICT.

Personální podmínky jsou z hlediska dalšího vzdělávání v oblasti ICT celkově standardní, důležitým nedostatkem je chybějící odborná kvalifikovanost metodika ICT pro výuku na 2. stupni ZŠ.

3.2 Materiální podmínky v oblasti ICT v návaznosti na Metodický pokyn MŠMT čj. 30 799/2005-551 ze dne 12. prosince 2005 (dále jen Metodický pokyn)

Ve škole je zřízena jedna počítačová učebna, ve které je 9 pracovních stanic. Tento počet sice zatím nenaplnuje požadavek Standardu ICT služeb ve škole, tj. přílohy Metodického pokynu (dále jen Standard ICT), což je 5 stanic na 100 žáků, avšak dne 10. března 2006 škola získala darem dalších 38 pracovních stanic, které budou dle koncepčních záměrů ředitelky školy zprovozněny nejpozději od počátku školního roku 2006/2007, a to mimo jiné v další počítačové učebně. Lokální počítačová síť (dále jen LAN) zajišťuje uživatelům služby stanovené ve Standardu ICT (sdílení dat, sdílení prostředků, připojení k internetu, komunikace mezi uživateli, bezpečnost dat, personifikovaný přístup k datům).

Škola vlastní dva notebooky, které mohou pedagogové využívat ke své činnosti. Celkem je pro přípravu pedagogických pracovníků na výuku k dispozici zatím 11 pracovních stanic (včetně výše uvedených notebooků), pouze jedna z nich je připojena k LAN a tři mají připojení na internet. Počty pracovních stanic v nepočítačových učebnách a k přípravě na výuku a vzdělávání učitelů naplňují Standard ICT. V dotaznících pro učitele uvedlo přibližně 87 % vyučujících, že mají ve škole přístup k počítači, na kterém se připravují na výuku. Zhruba dvě třetiny učitelů uváděly, že pro školní práci využívají i jiný počítač mimo školu.

Celkem je ve škole zatím v provozu 20 počítačových stanic, což je v přepočtu 7,3 pracovní stanice na 100 žáků. Z prezentační techniky jsou ve škole k dispozici dva datové projektory, interaktivní tabule zatím škola nemá. Tento stav v současné době nenaplnuje Standard ICT.

Materiální podmínky jsou v oblasti informační a komunikační techniky standardní.

3.3 Podpora rozvoje osobnosti žáka v oblasti ICT

ICT plán školy je zpracován v souladu s Metodickým pokynem.

Z dotazníků pro žáky 9. ročníku vyplynulo, že ICT jsou nejčastěji využívány při výuce hudební a občanské výchovy. V dalších předmětech jsou ICT využívány málo, v předmětech český jazyk a matematika využívání ICT žáci buď neuváděli vůbec, nebo velmi omezeně. Žáci uvádějí, že většinou pracují ve dvojicích, a jako nejčastější využití uvádějí internet, opakování učiva a výukové programy. Toto zjištění rámcově koresponduje s údaji uvedenými v dotaznících pro učitele, kde využívání ICT ve výuce 1-2x za měsíc uvedla více než polovina dotazovaných vyučujících. Ve škole jsou k dispozici výstupy činností žáků vytvořené s pomocí ICT. Využívání ICT (analýza vědomostí žáků, internet) bylo pozorováno také v hospitovaných hodinách.

Podpora rozvoje osobnosti žáka je v oblasti ICT standardní.

3.4 Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání v oblasti ICT

Pro zlepšení kvality vzdělávání v oblasti ICT má škola zpracován dokument Koncepce rozvoje využívání ICT v pedagogické práci a ve výuce. Zde jsou stanoveny postupné kroky k zprovoznění dalších pracovních stanic pro učitele i žáky.

Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání je v oblasti ICT standardní.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Smečno, vydaná Městem Smečno 16. 12. 1993
2. Zřizovací listina Základní školy Smečno, vydaná Městem Smečno 6. 6. 2001
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do školského rejstříku, čj. 2827/2006-21 s účinností od 15. 3. 2006 ze dne 7. 3. 2006
4. Výkaz o základní škole, ZŠ Smečno, (MŠMT) S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
5. Výkaz o ředitelství škol, ZŠ Smečno, (MŠMT) R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
6. Učební plán – školní roky 2004/2005 a 2005/2006, bez čj., nedatováno
7. Zápisy z jednání pedagogické rady za období školních let 2004/2005 a 2005/2006
8. Zápisy z pracovních porad za období školních let 2004/2005 a 2005/2006
9. Aktuální rozvrh hodin tříd a učitelů
10. Aktuální rozvrhy odborných učeben
11. Koncepce školy ZŠ Smečno ze dne 1. 9. 2005

12. Strategie řízení školy, červen 2002
13. Plán řízení činnosti školy, školní rok 2005/06 ze dne 26. 8. 2005
14. Plán hospitační činnosti na školní rok 2005 – 2006, nedatováno
15. Měsíční plány, školní rok 2004/2005 a 2005/2006
16. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy, ZŠ Smečno 2003/04 ze dne 30. 9. 2004
17. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy, ZŠ Smečno 2004/05 ze dne 30. 9. 2005
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 26. 8. 2005
19. Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2004/2005 a 2005/2006
20. Vyhodnocení dotazníkového šetření a ankety – komerční testování žáků 2. stupně ZŠ
21. Dotazníky pro pedagogické pracovníky školy, prosinec 2005
22. Analýza vyhodnocení Dotazníků pro pedagogické pracovníky školy, prosinec 2005
23. Zápis ze schůzky SRPDŠ ze dne 13. 9. 2005
24. Personální dokumentace vyučujících 2. stupně a ředitelky školy
25. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Smečno, ze dne 22. 5. 1995
26. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky Základní školy Smečno, ze dne 31. 8. 2001
27. Výstupní hodnocení žáků ZŠ Smečno, školní rok 2005/2006
28. ICT plán školy platný pro období do konce roku 2007 ze dne 15. 12. 2005
29. ICT plán školy platný pro období do konce školního roku 2005/06
30. Organizační řád ZŠ Smečno ze dne 31. 8. 2005
31. Provozní řád ZŠ Smečno ze dne 1. 9. 2005
32. Školní řád ZŠ Smečno ze dne 1. 9. 2005
33. Vnitřní kontrolní systém ZŠ Smečno ze dne 26. 8. 2005
34. Kalendář výchovného poradce – ZŠ Smečno, školní rok 2005/2006
35. Minimální preventivní program ZŠ Smečno 2005 - 2006
36. Certifikáty o absolvování školení Z, P, M a S v rámci programu SIPVZ
37. Koncepce rozvoje využívání ICT v pedagogické práci a ve výuce
38. Dotazníky pro žáky 9. ročníku základní školy – využívání počítačů vyplněné žáky 9. ročníku dne 24. března 2006
39. Dotazníky pro učitele – využívání ICT vyplněné učiteli 2. stupně školy ve dnech 24. a 25. března 2006
40. Dotazníky o šikanování vyplněné žáky 9. ročníku dne 24. března 2006
41. Rozvrh využívání odborné počítačové učebny ve školním roce 2005/2006
42. Řád počítačové učebny pro žáky schválený ředitelkou školy ze dne 10. 10. 2005
43. Výstupy činnosti žáků vytvořené s pomocí ICT
44. Tématické plány volitelného předmětu výpočetní technika, informatika
45. Informatorium pro rodiče a žáky ZŠ Smečno – školní rok 2005/06 ze dne 2. září 2005
46. Kroky zavádění RVP ZV a plán tvorby ŠVP, školní rok 2005/06 a 2006/07
47. Zřizovací listina – Školské rady, vydaná Městem Smečno, ze dne 20. listopadu 2005

48. Jednací řád Školské rady při ZŠ Smečno ze dne 27. 1. 2006
49. Zápisy ze zasedání Školské rady ze dne 9. 1. 2006 a 27. 1. 2006
50. Možná příčina podmínky vzniku kriminality mládeže - dokument
51. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Příloha ke školnímu řádu) ze dne 1. 1. 2005
52. Zápisy z jednání výchovné komise školy
53. Zápisy z jednání žakovského parlamentu

ZÁVĚR

Ve škole je výrazně podporovaná týmová práce kolektivu pedagogických pracovníků, mimo jiné i v oblasti tvorby školního vzdělávacího programu.

Rozvoj osobnosti žáků je úspěšně realizován nejen ve vyučovacích hodinách, ale i účastí školy v mnoha projektech a dalších akcích pořádaných ve spolupráci s institucemi a organizacemi participujícími v oblasti školství. Chybí však větší důraz na rozvoj osobnosti zejména méně úspěšných žáků v průběhu vyučovacího procesu.

Únosné riziko představuje současné personální zajištění výuky převážně nekvalifikovanými pedagogy na 2. stupni školy i zatím chybějící koncepční vzdělávání pedagogů školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Jako mírně rizikové lze také hodnotit omezené využívání výpočetní techniky v části předmětů vyučovaných na 2. stupni školy.

Veškeré sledované oblasti jsou funkční, úroveň opatření je standardní, stav nevyžaduje zásadní změnu.

Hodnotící stupnice

-1	0	+1
rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimír Škuta	Mgr. Vladimír Škuta v. r.
Člen týmu	Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová	Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.
Člen týmu	Mária Kotvanová	Mária Kotvanová v. r.

V Mělníku dne 7. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu:

Česká školní inspekce, Mgr. Vladimír Škuta, Tyršova 106, 276 01 Mělník.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 11. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Lenka Dandová

Mgr. Lenka Dandová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Smečno, Městský úřad ve Smečně, nám. T. G. Masaryka 12, 273 05 Smečno	27. 4. 2006	ČŠI 285/06-02
Školská rada: Školská rada při Základní škole Smečno, ul. Školská 284, 273 05 Smečno	27. 4. 2006	ČŠI 485/06-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.