



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-717/25-C
Sp. zn. ČŠIC-S-146/25-C

Název	Mateřská škola Volary, příspěvková organizace
Sídlo	Sídlíště Míru 117, 384 51 Volary
E-mail	michaeladedicova@seznam.cz
IČO	70 984 301
Identifikátor	600 062 678
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Michaela Dědičová
Zřizovatel	město Volary
Místo inspekční činnosti	Revoluční 448, Volary Sídl. Míru 117, Volary Stavební parcely č.1938 a 2050, Volary
Inspekční činnost na místě	4. 6. 2025 – 6. 6. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Sedmitřídní Mateřská škola Volary, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, lesní mateřské školy, školní jídelny a výdejny lesní mateřské školy ve třech pracovištích. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 131 dětí, z nichž čtyři byly mladší tří let, žádné nemělo odlišný mateřský jazyk, šest mělo přiznaná podpůrná opatření.

Třiapadesát dětí se vzdělávalo v povinném předškolním vzdělávání. Jedno dítě se vzdělávalo v individuálním vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která ji řídí od roku 2015, vychází z detailní znalosti podmínek i prostředí. Od minulé inspekční činnosti školu rozšířila zřízením třídy lesní mateřské školy v areálu blízko Soumarského mostu. Důraz na provázanost s přírodou a ekologické myšlení je jednou z ústředních myšlenek koncepce rozvoje, která vyústila do propracovaného školního vzdělávacího programu. Ten ředitelka sestavila ve spolupráci se svou zástupkyní a pedagogickým sborem za využití pravidelné a hloubkové evaluace školy. Program je vnímán jako živý dokument, jehož myšlenky sdílí většina pedagogických pracovníků. Díky tomu a také díky posílenému důrazu na rozvoj fyzické zdatnosti se škole daří program efektivně naplňovat.

Při řízení školy ředitelka vychází z jasně nastavených pravidel a mechanismů, organizace školy je i díky efektivně rozdělenému úvazku vedení na všechna pracoviště smysuplná a účelná. Úzká spolupráce se zákonnými zástupci je prohlubována i pomocí častých společných a společenských setkání, případné dotazy a připomínky jsou pravidelně vyhodnocovány a vyřizovány i během školního roku. Pro podmínky lesní mateřské školy má vedení vytvořen operativní Krizový plán mateřské školy s konkrétními postupy pedagogů v různých možných krizových situacích. Také ostatní prvky systému autoevaluace jsou pravidelně a smysuplně vyhodnocovány, vedou ke zlepšování stavu a přijímání případných opatření. Samotná hospitační činnost je realizována zejména průběžnými návštěvami tříd, dává učitelkám zpětnou vazbu s důrazem na povzbuzení do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ne vždy se však daří toto vzdělávání cíleně propojit s potřebami školy. Příznivé klima ve většině tříd je výsledkem zřejmé spolupráce a vzájemné podpory zaměstnanců, přičemž tento pozitivní trend je nejvíce patrný na dvou ze tří pracovišť.

Škola se kromě finančních prostředků poskytovaných zřizovatelem na její provoz a státním rozpočtem úspěšně angažuje v získávání dalších zdrojů na svůj rozvoj. Díky projektu OP JAK, spolufinancovanému z fondů Evropské unie, bylo možné zařadit prvky inovativního vzdělávání a více zapojit pedagogy do jejich dalšího vzdělávání. Projekt Národní plán obnovy umožnil škole nakoupení digitálních didaktických pomůcek a zvláště pravidelně využívaných mikroskopů. Škole se daří získávat i sponzorské dary. Také díky dobře fungující spolupráci se zřizovatelem školy se podařila přestavba školních zahrad na přírodní, dále proběhlo několik zásadních rekonstrukcí vnitřních prostor školy, které vedly ke zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání a ke zlepšení zázemí pro pedagogy na jednom z odloučených pracovišť. Lesní mateřská škola je vhodně vybavena zázemím v podobě srubu, separačními toaletami, venkovní učebnou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Úroveň kvality poskytovaného vzdělávání se v hospitovaných třídách lišila. Ve většině z nich byl zřejmý partnerský přístup pracovníků školy, přičemž empatie učitelek a asistentek přispívala k vytvoření příznivé a podnětné atmosféry. Esteticky upravené prostředí tříd, doplněné o dětské výtvarné práce, podporovalo u dětí pocit sounáležitosti a vzájemného respektu. Spontánní a řízené činnosti byly zpravidla v rovnováze. V některých třídách měly sledované aktivity přirozený spád a aktivně zapojovaly všechny děti. V jiných případech však převažující frontální způsob výuky vedl zejména u mladších dětí k postupné ztrátě

zájmu o činnost. Ve sledovaných činnostech učitelky částečně pracovaly s cíli stanovenými v třídním plánování zaměřenými na poznávání témat, která se odehrávají v přírodě a ve světě kolem nás. Některé učitelky efektivně seznamovaly děti s plánovanými činnostmi, využívaly motivační prvky a dokázaly vzbudit zájem i udržet pozornost dětí. Tím přispívaly k vytvoření tvůrčího a podnětného klimatu, v němž byla respektována předem stanovená pravidla. Seznamování dětí s očekávanými výstupy však probíhalo pouze výjimečně, což omezovalo možnosti využití klíčových prvků formativního hodnocení. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení bylo zaznamenáno jen sporadicky, a to převážně u dětí v povinném předškolním vzdělávání.

V části sledovaného vzdělávání, zejména u dětí v posledním roce předškolní docházky, učitelky vhodně rozvíjely prosociální chování a komunikační dovednosti prostřednictvím krátkých ranních komunitních kruhů. V některých třídách však tyto kruhy nebyly využívány, což negativně ovlivňovalo motivaci dětí a plynulý přechod od spontánních k řízeným činnostem. Cvičení zaměřená na rozvoj fyzické zdatnosti a pohybových dovedností byla většinou realizována, avšak ne vždy se správnou metodikou. Diferenciace vzdělávacích činností byla zaznamenána pouze s ohledem na věk dětí, nikoli na základě pedagogické diagnostiky, což vedlo k aktivnímu zapojení jen části dětí, zatímco ostatní postupně ztrácely pozornost.

Pozitivní přínos pro rozvoj komunikačních dovedností mělo v některých třídách zařazování cílených preventivních logopedických aktivit. Smysluplné využití času pro spontánní hru v přírodním prostředí a na zahradě přispívalo k rozvoji mezilidských vztahů, poznávání okolního světa a upevňování pravidel chování. Systematické působení všech zaměstnanců mělo pozitivní dopad na oblast sebeobsluhy a rozvoj společenských i hygienických návyků, přičemž byly zaznamenány velmi dobré výsledky. Během jedné z hospitací bylo zjištěno porušení bezpečnosti, když učitelka ve třídě dětí při odpoledním odpočinku neplnila přímou pedagogickou činnost. Celkově herní i vzdělávací činnosti podporovaly rozvoj gramotností a naplňování očekávaných kompetencí.

Vzdělávání v lesní mateřské škole bylo důsledně realizováno mimo stavby. Režim dne se přizpůsoboval specifickým edukačním podmínkám. Vzdělávání bylo zdařile postaveno na učení prožitkem, děti byly seznámeny s cíli dne a s těmito cíli se vhodně pracovalo i v rámci zhodnocení dne. Vzdělávání v lesní mateřské škole probíhalo přirozenou formou, včetně využití zpěvu s doprovodem hudebních nástrojů, hry určené k rozvoji fyzické zdatnosti, logopedických cvičení. Nižší počet dětí ve třídě umožnil individuálnější přístup, který byl dále podpořen partnerskou a respektující komunikací obou průvodkyň. Program postavený na prožitku velmi výrazně udržoval u dětí zájem o získávání vědomostí. Cíle dne byly méně vhodně postaveny primárně na memorování vzdělávacího obsahu, vzdělávací nabídka propojená s mimořádně vhodným zařazováním digitálních pomůcek však dovolovala zachovat objevitelské klima.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují vzdělávací pokroky dětí pomocí podrobně vedených záznamových archů pedagogické diagnostiky a portfolií, škola stále hledá ucelený systém diagnostik, které by vyhovovaly všem učitelkám i asistentkám. Záznamy jsou doplněny o průběžné poznámky s informacemi, které se však většinou zaměřují na vlastnosti dětí, na jejich adaptaci, nikoliv na vzdělávací pokroky nebo záměry do dalších období. Vyhodnocování je podrobně zaznamenáváno v rámci pedagogických rad; z průběhu vzdělávání, portfolií i samotných výsledků je patrné, že škola poskytuje podporu všem dětem, které ji potřebují, děti se

speciálními vzdělávacími potřebami aktivně vyhledává a se zákonnými zástupci řeší jejich potřeby.

U dětí bez potřeby podpůrných opatření však většinou není pedagogická diagnostika využívána k diferenciaci vzdělávací nabídky. Pro uzpůsobování nabídky je využíváno věkové členění dětí. Pozitivem je zpracovaná podrobná zpětná vazba ze spádové základní školy, která napomáhá předcházet školní neúspěšnosti. Ředitelka školy reagovala na doporučení z poslední inspekční činnosti, část pedagogického sboru již prošla logopedickým vzděláváním, někteří pedagogové se na kurzy asistenta teprve chystají.

Závěry

Vývoj školy

- Rozšíření o třídu lesní mateřské školy.
- Rozsáhlé investice do školních zahrad i zlepšení materiálních podmínek školy.

Silné stránky

- Zařazením prvků lesní pedagogiky škola rozšiřuje spektrum využívaných vzdělávacích metod, což pozitivně ovlivňuje motivaci dětí a podporuje příznivé klima pro učení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogická diagnostika není ve všech případech systematicky využívána k diferenciaci vzdělávací nabídky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Propojit plnohodnotnou hospitační činnost s dalším vzdáváním pedagogických pracovníků dle potřeb školy.
- Využívat pedagogickou diagnostiku k diferenciaci vzdělávací nabídky.
- Nadále podporovat zpětnou vazbu podstatnými prvky formativního hodnocení a prací s chybou.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Čedíková, školní inspektorka

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

30. 6. 2025