



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-37/09-05

Název školy: Základní škola Toužim, okres Karlovy Vary
Adresa: Plzeňská 395, 364 01 Toužim
Identifikátor: 600 067 491
IČ: 70 995 826
Místo inspekce: Základní škola, Plzeňská 395, 364 01 Toužim
Termín inspekce: 17. až 20. února 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), se zaměřením na rozvoj čtenářské, matematické, informační, sociální a přírodovědné gramotnosti a na rozvoj schopnosti žáků komunikovat v cizím jazyce.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola Toužim, okres Karlovy Vary je příspěvkovou organizací, zřizuje ji Město Toužim. Organizace vykonává činnost základní školy s kapacitou 700 žáků, školní družiny s kapacitou 250 žáků a školní jídelny s kapacitou 600 stravovaných.

Úplná základní škola (ZŠ) zabezpečuje vzdělávání žáků od prvního do devátého ročníku. V každém ročníku má dvě třídy, do kterých je v letošním školním roce celkem zapsáno 426 žáků. Ve srovnání se školními roky 2006/2007 a 2007/2008 se počty žáků mírně snižují. Z analýzy vypracované ředitelkou školy je zřejmé, že z devátých ročníků odchází více žáků než je přijato do prvních ročníků. To souvisí s celkovým republikovým demografickým vývojem. V průběhu sledovaného období (2006/2007 – 2008/2009) odešli dva žáci do primy víceletého gymnázia. Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, zpracovává pro ně individuální vzdělávací plány (IVP). V letošním školním roce se podle IVP vzdělává

21 žáků (tj. 5 % z celkového počtu). Je to přibližně stejně jako v uplynulých dvou letech. V prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku je realizován školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Učíme se pro život. Ve třetím až pátém a v osmém a devátém ročníku výuka nadále pokračuje podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2. K datu inspekce byl ve škole vzděláván jeden žák – cizinec.

Školní družina (ŠD) má ve školním roce 2008/2009 čtyři oddělení, ve kterých je zapsáno 98 žáků prvních až pátých ročníků. V provozu je od 6:30 do 7:40 hod. a od 11:40 do 16:00 hod. Pro činnost ŠD je zpracován školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání.

Škola nabízí deset zájmových kroužků, do kterých se v letošním školním roce přihlásilo 127 žáků. Ve srovnání s předchozími dvěma lety se počet zájemců o organizovanou zájmovou činnost mírně snižuje.

Vzdělávání zajišťuje celkem 27 učitelů včetně ředitelky školy a jejího zástupce, 14 učitelů má odbornou kvalifikaci pro výuku v základní škole. Dalšími pedagogickými pracovníky jsou dva asistenti pedagoga, zatím bez odborné kvalifikace. Činnost školní družiny zabezpečují čtyři vychovatelé, dvě vychovatelky mají odbornou kvalifikaci, jeden vychovatel bez vzdělání stanoveného právním předpisem zároveň pracuje na část úvazku jako asistent pedagoga. Ve škole působí od roku 2006 školní psychologka.

Umístění školy v centru města blízko autobusového nádraží je výhodné. Škola má široký spádový obvod, přibližně jedna třetina žáků je dojíždějících. Areál tvoří čtyři udržované budovy propojené spojovací chodbou. Kromě učeben a odborných pracoven má škola k dispozici tělocvičnu, městskou sportovní halu včetně atletického sportoviště, školní jídelnu a školní pozemek. V jednom pavilonu je umístěna základní umělecká škola a základní škola praktická.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola v hodnoceném období let 2006 až 2008 hospodařila s finančními prostředky, které získala z několika zdrojů.

Základním zdrojem financování jsou finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu, které přiděluje Krajský úřad Karlovarského kraje rozpisem rozpočtu přímých výdajů. V hodnoceném období činil podíl finančních prostředků ze státního rozpočtu 78 % z celkové výše přijatých dotací. Tyto finanční prostředky sloužily k úhradě přímých neinvestičních nákladů na vzdělávání, tj. k úhradě mzdových nákladů, zákonného pojištění, zákonných a ostatních nákladů vyplývajících z pracovněprávních vztahů a ostatních neinvestičních výdajů - k nákupu učebních pomůcek, učebnic, základních školních potřeb, k úhradě školení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání byly v uplynulých třech letech důležitým zdrojem financování ze státního rozpočtu národní rozvojové projekty MŠMT. V letech 2006 a 2007 škola získala finanční prostředky na zajištění standardních ICT a pokrytí konektivity škol v rámci státní informační politiky ve vzdělávání. Dotace byla čerpána na úhradu nezbytných nákladů na připojení školní počítačové sítě k internetu, na vzdělávání pracovníků v rámci projektů Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ), na pořízení prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT) - na nákup počítačů, elektronických výukových materiálů a vzdělávacího programového vybavení.

Ve škole probíhá výuka volitelného předmětu ruský jazyk. Na základě žádostí dostala škola v letech 2006 až 2008 účelovou dotaci na financování rozvojového programu ve vzdělávání

„Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků“. Dotace byla použita na platy pedagogických pracovníků, kteří vyučují tento volitelný předmět a na zákonné odvody.

V roce 2008 byla škole přidělena dotace v rozvojovém programu ve vzdělávání „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“. Finanční prostředky byly použity na náklady vyplývající z pracovněprávního vztahu s asistentem pedagoga. Na základě rozhodnutí MŠMT obdržela škola prostřednictvím Karlovarského kraje finanční prostředky na účelovou dotaci „kompenzační pomůcky pro těžce zdravotně postižené“. Škola použila dotaci k nákupu počítačové sestavy a výukových programů pro sluchově postiženého žáka školy. Dále byly škole přiděleny ze státního rozpočtu účelové prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tyto finanční prostředky měly účelový charakter a škola je použila na výplatu nenárokových složek platů a zákonné odvody. Realizací rozvojových projektů škola vytváří a zlepšuje podmínky k dosažení vyšší účinnosti aktivit, které směřují k rozvoji osobnosti žáků.

Dalším zdrojem financování školy jsou dotace z rozpočtu zřizovatele, jejichž podíl v letech 2006 až 2008 činil 22 % z celkové výše přijatých dotací. Finanční prostředky byly použity k pokrytí potřebných nákladů spojených s provozem školy. Mezi ně patřily zejména náklady na spotřebu elektrické energie, plynu, vody, spotřebu materiálu (kancelářské potřeby, úklidové prostředky, materiál na údržbu), opravy a udržování, cestovné, ostatní služby (např. poštovné, telefon, internet, vedení mezd a účetnictví, odvoz odpadu). V hodnoceném období proběhla celá řada různých oprav a úprav týkajících se budovy školy. Např. byly provedeny elektroinstalátorské práce, opravy a čištění kanalizace, opravy plynového kotle, školních tabulí, výměna žaluzií, výměna termohlavic na radiátorech, proběhla oprava a částečná výměna vodovodního a topného systému, bylo zajištěno malování kuchyně, chodby a nástavby, opravy a mytí oken a světel v tělocvičně. Nemalé částky byly vynakládány na revize, např. elektrických spotřebičů, plynového vedení, elektroinstalace, revize komínů, hromosvodů, revize výtahů ve ŠJ a další pravidelné a servisní prohlídky.

V období od 1. září 2004 do 31. srpna 2006 byla škola zapojena do projektu Hodina, který byl financovaný z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím MŠMT. Přidělenou dotaci škola vyčerpala na platy a s tím související zákonné odvody.

Z rozpočtu Karlovarského kraje byl škole v hodnoceném období každoročně poskytován finanční příspěvek na zajišťování okresních kol sportovních soutěží ve florbalu pro žáky 1. – 5. ročníků základních škol. V roce 2008 obdržela škola z rozpočtu Karlovarského kraje, odboru životního prostředí a zemědělství účelový příspěvek na nákup sběrných nádob pro podporu třídění odpadů.

Mezi ostatní zdroje, se kterými škola hospodáří, patřily v hodnoceném období příjmy za stravné ve školní jídelně, příjmy za úplatu za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině, přijaté bankovní úroky a zúčtování fondů. V hodnoceném období škola získala významné finanční prostředky z Česko-německého fondu budoucnosti a z Fondu malých projektů regionu Egrensis v rámci Iniciativy Společenství Interreg III. A, které použila na zajištění a realizaci přeshraniční spolupráce v rámci projektů s názvy „Řemeslo má zlaté dno“ a „Fantazie umění“.

V hlavní činnosti za rok 2006 škola dosáhla kladného hospodářského výsledku ve výši Kč 25 190, v roce 2007 se hospodářský výsledek zvýšil na Kč 289 283 a v roce 2008 škola dosáhla zisku ve výši Kč 178 524. Se souhlasem zřizovatele škola vytváří ze zlepšeného hospodářského výsledku fond odměn, rezervní fond a investiční fond.

Zdrojem financování školy je provozování doplňkové činnosti, k níž patří pronájem učeben, nájemné z provozu kantýny a příjem odměny z provozu nápojového automatu. Doplňková činnost není významným zdrojem financování školy.

Na školení a vzdělávání pedagogických pracovníků vynakládala škola finanční prostředky zejména ze státního rozpočtu, jejichž podíl na celkových nákladech na vzdělávání činil v roce 2006 zhruba 90 %, v roce 2007 činil 100 % a v roce 2008 96 %. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo realizováno na základě plánu dalšího vzdělávání ve vzdělávacích institucích akreditovaných MŠMT.

Pro odměňování zaměstnanců školy má ředitelka zpracovaný vnitřní platový předpis včetně kritérií pro poskytování nenárokových složek platu. Ve sledovaném období činil podíl nákladů na platy ze státního rozpočtu 70 % z celkových neinvestičních výdajů školy v hlavní činnosti ze státního rozpočtu.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školního vzdělávacího programu. Finanční prostředky získávala ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele, z rozpočtu Evropské Unie a ostatních zdrojů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Základní škola zajišťuje všem žákům rovný přístup ke vzdělávání. Vzhledem k nenaplněné kapacitě respektuje právo rodičů vybrat si školu a přijímá i žáky, kteří do školy nepatří spádovým obvodem. Informace o zápisu zveřejňuje způsobem v místě obvyklým, který je dostupný všem obyvatelům města i přilehlých obcí. Při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola vede podrobnou evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, identifikuje žáky s riziky školní neúspěšnosti a má stanovenou strategii na podporu žáků, kteří vyžadují individuální přístup. Koncept rovných příležitostí vychází ze snahy školy vyrovnávat podmínky pro vzdělávání žáků způsobem, který nabízí adekvátní vyučování všem žákům bez ohledu na jejich individuální rozdíly (sociální či zdravotní znevýhodnění, zdravotní postižení). Proces integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byl podpořen a zkvalitněn přijetím školní psycholožky a zřízením dvou funkcí asistenta pedagoga (se zaměřením na péči o žáky se sociálním a zdravotním znevýhodněním či postižením). Žákům je nabízena logopedická péče a nepovinný předmět reedukační lekce (náprava specifických poruch učení). Individuální podpora je nabízena žákům, kteří projevují v některé oblasti vzdělávání nadání. Žáci se studijními předpoklady zpravidla po ukončení 5. ročníku odcházejí na víceletá gymnázia.

Vzdělávací program vhodně doplňuje široká nabídka kroužků, do kterých se žáci hlásí podle svého zájmu. Při organizování sportovních, vzdělávacích a výchovných akcí škola přihlíží k sociálním a ekonomickým poměrům v regionu (vysoká nezaměstnanost), všechny tyto akce jsou modifikovány tak, aby byly finančně dostupné všem žákům.

Poskytování poradenských služeb v oblasti forem a způsobů integrace žáků, prevence a řešení výukových a výchovných obtíží a sociálně patologických jevů či ve vhodné volbě profesního uplatnění garantují výchovná poradkyně, školní psycholožka a metodička prevence. Jejich vzájemná spolupráce a spolupráce s jednotlivými vyučujícími, asistenty pedagoga, rodiči i žáky je účinná. Projevuje se ve zlepšení přípravy žáků na vyučování, ve snížení absence žáků (omluvené i neomluvené) i ve snížení výskytu sociálně nežádoucích jevů. Zvýšil se zájem rodičů o spolupráci se školou.

Základní škola zajišťuje rovnost příležitostí ke vzdělávání při přijímání žáků i v průběhu školní docházky. Podpora vzdělávání podle individuálních potřeb žáků a poskytování poradenských služeb jsou příkladné.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) a školní vzdělávací program pro školní družinu (ŠVP ŠD) jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a umožňují inovaci obsahu vzdělávání. ŠVP ZV je zpracován podle zásad stanovených v rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Vychází z reálných podmínek školy a zohledňuje její možnosti. Na jeho tvorbě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci. Je zpracován podrobně a přehledně. Ředitelka v průběhu inspekce upřesnila poznámky k učebnímu plánu, předložila inovovaný systém vlastního hodnocení doplněný o kritéria hodnocení jednotlivých oblastí ŠVP ZV a časový harmonogram hodnotících činností. Úplný text ŠVP ZV a ŠVP ŠD je dostupný v ředitelně školy. Výuka dle ŠVP ZV je rozčleněna do povinných a volitelných předmětů. Vnitřní diferenciací výuky podporuje rozvoj zájmů a individuálních předpokladů žáků na obou stupních školy. V oblasti jazykového vzdělávání je povinným předmětem anglický jazyk, jako další cizí jazyk jsou od 7. ročníku nabízeny jazyk anglický (vzhledem k dobíhající výuce německého jazyka jako povinného), dále pak jazyk německý a ruský. Anglický jazyk je rovněž nabízen jako zájmový kroužek pro žáky 1. a 2. ročníků.

Konkrétní cíle a koncepční záměry rozvoje školy jsou v souladu s dlouhodobými národními i krajskými prioritami. V dlouhodobějším horizontu se škola zaměřila zejména na vzdělávání žáků v oblasti cizích jazyků a informačních a komunikačních technologií (ICT), na postupnou realizaci ŠVP ZV ve všech ročnících, na motivaci žáků a jejich podporu k aktivnímu učení, na růst odbornosti pedagogických pracovníků. Škola se cílevědomě zaměřuje na řešení sociálně patologických jevů, výchovných a vzdělávacích problémů a prohlubování multikulturní výchovy v praxi. Plánování školy je systematické a z dlouhodobého hlediska perspektivní, stanovené cíle jsou v praxi postupně realizovány.

Ředitelka školy je ve funkci od 1. září 2006. Má odbornou kvalifikaci pro výkon funkce, znalosti v oblasti řízení si doplnila studiem pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP). Získané poznatky a své zkušenosti využívá v praxi, což pozitivně ovlivňuje organizaci chodu školy. Po nástupu do funkce zpracovala podrobnou zprávu o vlastním hodnocení školy, ve které definovala silné a slabé stránky školy, rizika a příležitosti. Na základě zjištěných skutečností přijímá účinná opatření pro další rozvoj školy. Vytvořený systém vedení pedagogického procesu je funkční, delegování kompetencí na ostatní spolupracovníky je účelné. Ředitelka vytváří vhodné podmínky pro DVPP a pro činnost školské rady. V posledních třech letech bylo vzdělávání zaměřeno zejména na potřeby kurikulární reformy, na doplnění odborné kvalifikace některých pedagogů, vzdělávání v cizích jazycích a oblasti ICT.

ŠVP ZV a ŠVP ŠD jsou funkční dokumenty, zohledňují podmínky a možnosti školy. ŠVP ZV je v souladu s RVP ZV. Oblast vedení školy je na požadované úrovni, opatření přijímaná na základě vlastního hodnocení jsou příkladem dobré praxe.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky nejsou s ohledem na nižší počet pedagogických pracovníků s odbornou kvalifikací optimální, ale umožňují úspěšnou realizaci ŠVP. Ředitelka sleduje personální rizika a postupně přijímá účinná opatření k jejich minimalizaci. Škola má dostatečné finanční prostředky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, využívá je efektivně. DVPP je zaměřené na studium k získání odborné kvalifikace (dva učitelé a asistentka pedagoga), na studium k výkonu specializovaných činností (metodik ICT) a na průběžné vzdělávání, kterého se účastnila většina pedagogů. Vzhledem k tomu, že z devíti vyučujících cizích jazyků jsou pouze čtyři odborně kvalifikované, z toho dvě s aprobační pro výuku cizího jazyka, bylo

jednou z priorit vzdělávání učitelů v této oblasti. Za poslední tři roky prošlo jazykovým vzděláváním (Brána jazyků, MEJA) celkem osm vyučujících.

Škola má zpracovaný způsob pomoci začínajícím učitelům a učitelům bez odborné kvalifikace. Z kontrolní činnosti ředitelky i z inspekčních hospitací vyplynulo, že metodické vedení není zatím vždy zcela účinné.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro učení žáků jak po stránce zajištění jejich fyzické bezpečnosti, tak po stránce příznivého sociálního prostředí. Žáci jsou prokazatelným způsobem poučováni o pravidlech bezpečného chování na počátku školního roku i aktuálně v jeho průběhu. Počet školních úrazů připadajících na 100 žáků se v průběhu školních let 2006/2007 až 2008/2009 nemění (8,6 úrazů/100 žáků).

Preventivní strategie školy je věcně zpracována ve směrnici vydané ředitelkou školy. Primární preventivní program pro školní rok 2008/2009 navazuje na výsledky a zkušenosti předchozích let a účinně využívá kompetencí školní psycholožky ke stanovení sociálně psychologické diagnostiky školních tříd či její intervence při výskytu sociálně nežádoucích jevů. V průběhu posledních let řešila škola prohřešky žáků v oblasti vzájemného soužití, úmyslného ničení školního majetku, záškoláctví, kouření na WC a v jednom případě náznaků šikany.

Škola podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu v rámci výuky jednotlivých předmětů. Většina nabízených zájmových kroužků je zaměřena na sportovní činnost. Tematika ochrany zdraví je zahrnuta také do aktivit školní družiny.

ŠD vede děti ke smysluplnému trávení volného času. Pracuje podle celoročního plánu, ve kterém se prolínají činnosti související s proměnami přírody i společenským děním.

Pro realizaci vzdělávacích programů má škola vhodné prostorové a materiální podmínky. Ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem postupně modernizuje vnitřní vybavení, byly provedeny rozsáhlé opravy týkající se údržby školních budov. Žáci mají k dispozici výškově nastavitelné stolky a židle. Chodba u učeben prvního stupně byla vybavena tělovýchovným náčiním a slouží k relaxačním a pohybovým aktivitám mladších žáků. Didaktické materiály, učebnice a pomůcky jsou průběžně obnovovány a doplňovány, žáky i učitelé využívány. Prostředky ICT využívají zejména žáci druhého stupně. Cílem ředitelky je podpořit vyšší míru použití prostředků ICT při výuce také na prvním stupni.

Přidělené finanční prostředky umožňují plynulý chod školy a realizaci ŠVP ZV i ŠVP ŠD. Z předložené dokumentace bylo zjištěno, že průměrná výše platu zaměstnanců školy má stoupající tendenci. V roce 2008 se zvýšil průměrný plat oproti roku 2006 o Kč 2 350, z toho u pedagogických pracovníků o Kč 2 148 a u nepedagogických pracovníků o Kč 2 111. Analýzou nenárokových složek platu (osobní příplatky a odměny) bylo zjištěno, že jejich průměrná měsíční výše se v roce 2008 zvýšila o Kč 706, z toho u pedagogických pracovníků stoupla o Kč 454, u nepedagogických pracovníků bylo zaznamenáno zvýšení o Kč 1 156. Škola využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované úrovni.

Průběh vzdělávání

Škola se profiluje otevřeným programem orientovaným na žáka a jeho individuální potřeby. Navazuje na předškolní vzdělávání a směřuje k vytváření kompetencí potřebných pro další studium či zdokonalování ve zvolené profesi. Učební plány a učební osnovy ŠVP ZV a vzdělávacího programu Základní škola byly naplňovány účelně. Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy.

Metody a formy výuky na prvním stupni odpovídaly možnostem a vzdělávacím potřebám žáků. Učitelky různorodou nabídkou vzdělávacích aktivit podporovaly osobnostní rozvoj žáků

a vedly je k osvojování základů klíčových kompetencí. Pestré formy práce a přátelské klima měly pozitivní vliv na aktivitu žáků a jejich motivaci k aktivnímu vzdělávání. Sledované hodiny měly vyváženou metodickou strukturu, převažovaly v nich činnostní metody propojované s praktickými zkušenostmi žáků, při nichž se učili také spolupracovat. Učitelky většinou respektovaly individuální pracovní tempo žáků, poskytovaly jim prostor pro odstranění únavy. Individuální pozorování jim umožňuje včas rozpoznat případné obtíže v rozvoji žáků a ve spolupráci s rodinou, školní psycholožkou a poradenskými zařízeními je řešit. Hodnocení žáků bylo motivační, zpravidla v kontextu jejich dispozic, žáci neměly problémy s přiznáním chyby. Podle záznamů v žákovských knížkách a v sešitech žáků převažují pochvalná sdělení.

Některé hodiny na druhém stupni byly příkladně připravené a didakticky tvořivé s cílevědomým rozvíjením kompetencí žáků. V některých se projevil jak chybějící odborná kvalifikace vyučující, tak i neakceptovaná potřeba změn deklarovaná ve školním vzdělávacím programu. Sledované hodiny přírodovědných předmětů byly po stránce metodického vedení rozdílné, projevila se v nich jak chybějící odborná kvalifikace vyučující či neakceptovaná potřeba změn deklarovaná ve školním vzdělávacím programu tak i příkladně připravená a didakticky tvořivá hodina s cílevědomým rozvíjením kompetencí žáků. V průběhu sledovaných hodin nebyli žáci hodnoceni klasifikací, motivační slovní hodnocení využívala pouze jedna vyučující. V hodinách cizích jazyků hodnocených jako efektivní byly formy a metody výuky využity vhodně a přiměřeně schopnostem a možnostem žáků. Projevila se v nich ochota vyučujících vnímat potřeby žáků, snaha o pestrost výuky, vytváření příležitostí pro samostatnou práci žáků i vzájemnou komunikaci. Na dobré úrovni byla práce s informacemi (slovníky, učebnice, nástěnné pomůcky) a využití mezipředmětových vztahů. V hodinách cizích jazyků byli žáci vedeni k získávání dovedností v mluveném i psaném projevu, většinou v požadovaném poměru. Poskytování zpětné vazby žákům bylo ve většině ze sledovaných hodin samozřejmostí bez ohledu na délku pedagogické praxe či kvalifikovanost vyučujících.

Pro vedení žáků k přijetí zodpovědnosti za výsledky svého vzdělávání využívá škola třídních rodičovských schůzek, na které jsou zváni rodiče i žáci. Výsledky vzdělávání hodnotí společně učitel i žák. Pozitivně laděné hodnocení žáka uplatňované učiteli přispívá k početné účasti žáků, která je dobrovolná. Stejný postup je uplatňován při hodnocení pokroku žáka vzdělávaného podle individuálního vzdělávacího plánu. Pedagogičtí pracovníci se shodují v tom, že tato metoda hodnocení je pro žáky motivační, přispívá k jejich objektivnímu sebehodnocení a zvyšuje zájem rodičů o návštěvu školy.

Pozitivem v práci školy je pestrá vzdělávací nabídka a účinná snaha o podporu rozvoje osobnosti žáka. Učební plány jsou naplňovány, vzdělávání probíhá na požadované úrovni.

Partnerství

Škola spolupracuje s rodiči v rámci svých zákonných povinností – poskytuje jim informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků (záznamy v žákovských knížkách, třídní schůzky, individuální konzultace). Přijetím školní psycholožky a asistentky pedagoga pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí stoupl respekt rodičovské veřejnosti ke škole. Zvýšil se zájem rodičů o poradenské služby a pro řadu rodičů výše uvedených žáků se škola stala důvěryhodnější a srozumitelnější. V této souvislosti je školou oceňována spolupráce s občanským sdružením Český západ, které působí v romské komunitě v Dobré Vodě, odkud také pocházejí žáci školy.

Ředitelka školy spolupracuje se školskou radou, na jejímž jednání je stálým hostem. Spolupráci se školskou radou i se zřizovatelem hodnotí jako velmi dobrou a pro školu přínosnou.

Dlouhodobé a neformální kontakty rozvíjené s mateřskou školou usnadňují dětem plynulý přechod do povinného stupně vzdělávání. Pro obohacení vzdělávací nabídky škola spolupracuje také s místními organizacemi. Například ve spolupráci s organizací „Cesta z města“ připravuje historické stezky v okolí.

Významným a dlouhodobým partnerem školy v oblasti vzdělávání je škola v saském Breitenbrunnu. V rámci této česko – německé příhraniční spolupráce je realizována řada vzdělávacích projektů a letní tábor pro děti. Přínos této spolupráce spočívá nejen v rozvoji jazykových dovedností žáků i učitelů, ale také v poznávání odlišných kulturních a společenských tradic a rovněž přispívá k navazování osobních vztahů.

Škola zabezpečuje spolupráci s partnery stanovenými právním předpisem (zákonní zástupci žáků, školská rada, zřizovatel). Také ostatní partnerské vztahy, prospěšné pro vzdělávání žáků, rozvíjí na požadované úrovni.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ze vzdělávacího obsahu ŠVP ZV, ŠVP ŠD i z inspekčních zjištění vyplynulo, že škola podporuje svým činnostním pojetím rozvoj funkčních gramotností žáků. Ze sledovaných hodin i z prací žáků je zřejmé, že škola cíleně podporuje rozvoj komunikativních dovedností, čtenářské, matematické a informační gramotnosti.

Výuka cizích jazyků je zaměřena na osvojování a rozvíjení slovní zásoby, gramatických struktur a na orientaci ve slovníku daného jazyka. Žáci rozumí přiměřeně věku a délce absolvované výuky cizího jazyka obecně známým frázím a zvládají základní komunikaci v cizím jazyce (pozdravy, poděkování). Menší důraz byl ve sledovaných hodinách kladen na osvojování výslovnostních návyků a vedení jednoduchých rozhovorů mezi žáky.

Někteří učitelé vhodným zadáním úloh podporovali rozvoj kompetencí k učení a rozvíjeli logické myšlení žáků. Ve sledovaných hodinách byla většina žáků schopna samostatně formulovat myšlenky a názory na úrovni odpovídající jejich věku. V některých hodinách byli žáci vedeni k samostatnému řešení problémů, učili se vyhledávat a třídit informace. Pochopené informace uměli prakticky využívat.

Žáci byli vedeni ke vzájemné ohleduplnosti, k respektování pravidel vzájemného soužití. Škola se zúčastňuje programů, které pozitivně podporují výsledky vzdělávání žáků.

Škola podporuje osobnostní a sociální rozvoj žáků, vytváří vhodné příležitosti pro utváření dobrých mezilidských vztahů ve třídě i mimo ni. Učí žáky vnímat a respektovat kulturní a sociální odlišnosti. Osobnostní a sociální rozvoj žáků škola podporuje různými projekty. Například „Noc ve škole“, pomáhá žákům 6. tříd zvládnout adaptaci na nové podmínky spojené s přechodem na druhý stupeň. Odpovědnost za kvalitu společné práce projevují žáci 9. ročníků tím, že se podílejí na úspěšném organizování vědomostní soutěže pro žáky 4. a 5. tříd, pro první stupeň připravují soutěže ke Dni dětí.

Škola plní cíle vzdělávání v souladu s ŠVP ZV, rozvoj funkčních gramotností žáků je na požadované úrovni.

Výsledky vzdělávání

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání po celou dobu školní docházky žáka. Výsledky hodnocení žáků jsou pravidelně analyzovány a projednávány v pedagogické radě. Je sledována úspěšnost žáků podle jednotlivých předmětů i podle vyučujících. Škola má vytvořenou strategii na podporu žáků s rizikem neúspěšnosti založenou na zjištění příčin a zajištění adekvátní pomoci formou individuálního doučování, konzultací či zajištěním nápravných cvičení pro žáky, kteří již byli z evidence integrovaných žáků vyřazeni.

Ke sledování školní úspěšnosti žáků jsou využívány vlastní evaluační testy připravované předmětovými komisemi i externí hodnocení prostřednictvím testů SCIO. Externí hodnocení je využíváno ve všech ročnících 2. stupně. Dosažené celkové hodnocení jednotlivých ročníků je ve srovnání s celorepublikovým i krajským průměrem zúčastněných škol nižší, jednotlivci však dosahují i nadprůměrných výsledků. Nejvyšší nebo téměř nejvyšší ročníkový průměr, který přesahuje srovnávací průměry ostatních škol, mají žáci v předmětu matematika a v 9. ročníku rovněž v předmětu německý jazyk.

Většina žáků po ukončení povinné školní docházky pokračuje ve studiu ve středních školách s odborným zaměřením. Vzhledem k tomu, že střední školy upouštějí od přijímacích zkoušek, je většina žáků přijata ke studiu již v prvním kole přijímacího řízení. Rodiče dávají přednost blízkým školám a celkově méně finančně náročnému studiu před zájmem či studijními předpoklady žáka.

Škola pro žáky organizuje plavecký kurz (3. a 4. ročník), lyžařský kurz (7. a 8. ročník), kurz dopravní výchovy (4. ročník). Žáci se v průběhu celého roku zapojují do různých projektů, které jsou nedílnou součástí vzdělávacího programu. Škola se účastní sportovních a kulturních akcí, sportovních, předmětových a výtvarných soutěží. Výsledky vzdělávání škola prezentuje prostřednictvím místního tisku a na webových stránkách.

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků ve vlastním i externím hodnocení na požadované úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních školského zákona. Respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání při přijímání žáků i v průběhu vzdělávání. Má vytvořeny podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb žáků a poradenskou činnost.

Pro úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu základní školy i školní družiny má škola k dispozici vhodné materiální a finanční zdroje. Finanční a materiální zdroje a prostředky jsou účelně využívány ve prospěch vzdělávání žáků a pro zajištění plynulého chodu školy.

Škola vhodným způsobem podporuje zdravý vývoj žáků. Vypracovaná preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům. Ředitelka sleduje podmínky bezpečnosti, přijímá účinná opatření k odstraňování zjištěných nedostatků.

Školní vzdělávací programy základní školy i školní družiny jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona. ŠVP ZV je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Informace o ŠVP ZV a ŠVP ŠD jsou umístěny ve vstupních prostorách školy.

Škola rozvíjí osobnost všech žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Výsledky vzdělávání sleduje a vytváří strategie na zvyšování úspěšnosti žáků ve vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Městem Toužim dne 19. 3. 2004, s účinností od 1. ledna 2003;

2. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a škol a školských zařízení, čj. 17 663/03-21 ze dne 10. 7. 2003, s účinností od 1. 9. 2003;
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 7140/2006-21, ze dne 30. 3. 2006, s účinností od 1. 4. 2006;
4. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola Toužim, okres Karlovy Vary, čj. 4528/2007-21, ze dne 27. 2. 2007, s účinností od 1. 9. 2007;
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 20 715/2006-21, ze dne 6. 9. 2006, s účinností od 6. 9. 2006;
6. Jmenování do funkce ředitelky vydané Městem Toužim dne 14. 8. 2006, s účinností od 1. 9. 2006;
7. Osvědčení o absolvování oborového studia Školský management - Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky, vydané Pedagogickou fakultou UK v Praze dne 27. března 2008;
8. Výjimka z počtu žáků – navýšení počtu žáků ve třídách 8. A a 8. B ve školním roce 2008/2009, vydané Městem Toužim dne 26. 9. 2008;
9. Hodnocení školy za období školního roku 2006/2007;
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze září 2006, za školní rok 2006/2007 z října 2007, za školní rok 2007/2008 ze září 2008;
11. Školní řád ZŠ včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 1. září 2006
12. Záписy z jednání školské rady za období let 2006 až 2009;
13. Vnitřní řád školní družiny ze dne 25. 8. 2008, platný od 1. 9. 2008;
14. Organizační řád školy ze dne 1. 7. 2008, platný od 1. září 2008, čj. 3/2008;
15. Organizační řád školy – provozní řád, čj. 45/2006, ze dne 20. 12. 2006, s platností od 1. 1. 2007;
16. Rozvrh hodin pro školní rok 2008/2009;
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Učíme se pro život, platný od 1. 9. 2007;
18. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2008;
19. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2006/2007 – 2008/2009;
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009, ze dne 26. 9. 2008;
21. Školní program EVVO (environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty), čj. 24/2008;
22. Třídní knihy ZŠ vedené ve školním roce 2008/2009;
23. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2008/2009;
24. Zápisní lístky do školní družiny vedené ve školním roce 2008/2009;
25. Vybrané žakovské knížky žáků pro školní rok 2008/2009;
26. Pracovní náplně pedagogických pracovníků;
27. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků;
28. Doklady o DVPP za období 2006 – 2009;
29. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2006 – 2010, ze dne 21. 3. 2006;

30. Statistický výkaz R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 2. 10. 2008;
31. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 1. 10. 2008;
32. Statistický výkaz Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 30. 10. 2008 ze dne 5. 11. 2008;
33. Kniha úrazů žáků vedená od 1. 1. 2006;
34. Statistický výkaz R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 ze dne 9. 9. 2008;
35. Statistický výkaz R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 ze dne 12. 9. 2007;
36. Statistické výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 11. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 10. 1. 2008 a za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 6. 1. 2009;
37. Statistický výkaz Škol (MŠMT) VM4 Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 10. 1. 2007;
38. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2006 ze dne 5. února 2007, v roce 2007 ze dne 12. února 2008, v roce 2008 ze dne 4. února 2009;
- 39.4. úprava rozpočtu přímých vzdělávacích nákladů na školství na rok 2006 k 30. 11. 2006 ze dne 24. 11. 2006 vydaná Krajským úřadem Karlovarského kraje – odborem ekonomickým – oddělením financování vzdělávání;
- 40.3. úprava rozpočtu přímých vzdělávacích nákladů k 30. 11. 2007 ze dne 29. 11. 2007 vydaná Krajským úřadem Karlovarského kraje – odborem ekonomickým – oddělením financování vzdělávání;
- 41.3. úprava rozpočtu přímých výdajů k 30. 11. 2008 ze dne 28. 11. 2008 vydaná Krajským úřadem Karlovarského kraje – odborem ekonomickým – oddělením financování vzdělávání;
42. Rozpis neinvestičních příspěvků zřízeným příspěvkovým organizacím – dopisy Města Toužim ze dne 23. 3. 2006, 20. 3. 2007 a ze dne 31. 3. 2008;
43. Účelová dotace na zajištění standardních ICT – dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 15. 5. 2006, č.j. 3524/EK/06;
44. Účelová dotace ze státního rozpočtu na Rozvojový program „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007“ – dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 6. 12. 2007, č.j. 7450/EK/07;
45. Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rozvojovém programu ve vzdělávání „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2008 – 1. kolo, na období leden – srpen 2008“ – dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 22. 5. 2008, č.j. 1644/EK/08;
46. Účelová dotace ze SR na „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2008 – 2. kolo – dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 12. 10. 2008, č.j. 3967/EK/08;
47. Účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ - dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 7. 8. 2008, č.j. 2235/EK/08;

48. Účelová dotace na financování rozvojového programu ve vzdělávání „Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků na období leden – srpen 2008“ – dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 24. 4. 2008, č.j. 1429/EK/08;
49. Účelová dotace „kompenzační pomůcky pro těžce zdravotně postižené“ - dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 4. 12. 2008, č.j. 3687/EK/08;
50. Smlouva o poskytnutí příspěvku z rozpočtu Karlovarského kraje – odboru životního prostředí a zemědělství, evidenční číslo smlouvy D1009/2008 ze dne 29. 10. 2008;
51. Smlouvy o poskytnutí příspěvku z rozpočtu Karlovarského kraje: evidenční číslo D283/2006 ze dne 21. 4. 2006, D202/2007 ze dne 27. 3. 2007, D313/2008 ze dne 19. 3. 2008;
52. Smlouva o financování projektu z Fondu malých projektů regionu Egrensis v rámci Iniciativy Společenství INTERREG III. A ze dne 13. 3. 2006;
53. Smlouva o poskytnutí příspěvku z Česko-německého fondu budoucnosti č. 907481 ze dne 7. 5. 2008;
54. Účtový rozvrh na roky 2006, 2007, 2008;
55. Hlavní kniha za roky 2006, 2007, 2008;
56. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008 ze dne 25. 1. 2007, 29. 1. 2008 a 2. 2. 2009;
57. Rozpočet na rok 2006 a čerpání k 31. 12. 2006, na rok 2007 a čerpání k 31. 12. 2007a na rok 2008 a čerpání k 31. 12. 2008 ze dne 2. 2. 2007, 29. 1. 2008 a 2. 2. 2009;
58. Vnitřní platový předpis ze dne 1. 3. 2007 s účinností od 1. 3. 2007 včetně kritérií pro poskytování osobních příplatků a odměn;
59. Mzdové listy zaměstnanců s osobními čísly 985, 988, 3177, 5198, 5519, 5572, 6197, 6886, 7136;
60. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 17. 1. 2007;
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 17. 1. 2007, 17. 1. 2008 a 15. 1. 2009.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schr. 47, 350 99 Cheb.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Vrátníková
Mgr. Milena Jíšová
Bc. Zdenka Srpová
Mgr. Jaroslav Šafránek
Ing. Jaroslava Štěpánková

V Chebu dne 9. března 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Toužimi dne 13. března 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeňka Zemanová

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.