



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 54/08-01

Název školy: Střední škola, Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 5, Výmolova 169

Adresa: Výmolova 169, 150 00 Praha 5

Identifikátor: 600 021 050

IČ: 48 134 058

Místo inspekce: Výmolova 169, 150 00 Praha 5

Termín inspekce: 21. - 23. ledna 2008

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve Střední škole, Základní škole a Mateřské škole pro sluchově postižené, Praha 5, Výmolova 169 k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti :

- Zhodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV)
- Přehled vývoje rozpočtu školy ke dni inspekce
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání k datu inspekce

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Fakultní škola Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy *Střední škola, Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 5, Výmolova 169* je příspěvkovou organizací. Vykonává činnost výše uvedených druhů škol a dále činnost školní družiny, speciálního pedagogického centra, internátu, a školní jídelny. Je uceleným vzdělávacím komplexem pro sluchově postižené z celé republiky. Zřizovatelem je Hlavní město Praha (HMP). Žáci se vzdělávají podle vzdělávacího programu čj. 13024/94-24 a čj.

14 633/2001-24, pro základní školy pro sluchově postižené. V 1. a 7. ročníku se učí podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) *Vzhůru ke vzdělání*. Učební plán je rozpracovaný do 10 ročníků, posiluje především jazykovou složku a zahrnuje výuku českého znakového jazyka. K datu 30. 9. 2007 škola vykázala v 9 třídách 44 žáků, je naplněna na 59 % stanoveného nejvyššího počtu žáků.

ŠVP obsahuje všechny důležité atributy vycházející z principů vzdělávání určených školským zákonem. Koncepce pro sluchově postižené vyplývá z obecných cílů daných RVP ZV. Příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (RVP ZV-LMP) vymezuje vzdělávací obsah na úrovni, kterou mají žáci sluchově postižení v kombinaci s lehkým mentálním postižením dosáhnout na konci základního vzdělávání. Výuka neslyšících je založena na bilingválním programu, jejímž základem je současné působení slyšícího a neslyšícího pedagoga. Umožňuje individuální přístup k žákům, kteří jsou seskupeni podle nastaveného komunikačního systému a požadované míry podpůrných opatření. V ŠVP byly shledány dílčí nedostatky – např. nejsou uvedeny kontakty zřizovatele, chybí poznámky k učebnímu plánu a poznámky k zabezpečení výuky žáků s mimořádným nadáním.

Složení pedagogického sboru z hlediska potřebné odborné kvalifikace umožňuje plnit cíle realizovaných vzdělávacích programů. V základní škole vyučuje 18 vyučujících, 14 je plně kvalifikovaných a 4 si vzdělání doplňují. V práci jim pomáhá 6 asistentů pedagoga. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro profesní růst zaměstnanců i stabilizaci personálu (učitelé jsou motivováni ke zvyšování, doplňování a rozšiřování své kvalifikace). Obsah jejich vzdělávání odpovídá potřebám školy. Důraz je kladen na ovládnutí českého znakového jazyka. Klima školy ovlivňuje rodinný typ vzdělávací instituce se zaměřením na komunikační systém, v němž vzájemně působí neslyšící a slyšící učitelé.

V průběhu posledních dvou let byly v základní škole vytvořeny relaxační místa, která žáci 1. stupně v průběhu přestávek hojně využívají. Starší žáci mají možnost hrát stolní tenis i fotbal, podlaha je uzpůsobena pro pohybové hry. V renovovaných sklepních prostorech vznikla keramická dílna a za pomoci sponzora i glazovna s pecí. V jednotlivých patrech jsou klubovny a v centrální klubovně je 9 počítačů a tiskárna. Pro hudebně dramatickou činnost je zařízen taneční sál s dřevěnou podlahou a zrcadlovou stěnou. Rovněž byla zrekonstruována tělocvična a školní hřiště.

Od poslední inspekce v dubnu 2003 došlo k příznivým změnám v modernizaci interiéru budovy i přilehlého hřiště. V řízení školy byly zjištěny pouze nedostatky v analýze a hodnocení kontrolní činnosti.

II. Ekonomické údaje

Inspekce posuzovala na čerpání neinvestičních finančních prostředků ze státního rozpočtu přidělených v letech 2004 až 2006. Porovnáním jejich výše lze konstatovat značný meziroční nárůst v jednotlivých sledovaných obdobích. Neinvestiční finanční prostředky škola čerpala převážně na platy zaměstnanců, na zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, na ostatní osobní náklady a na odvody do FKSP. Část neinvestičních finančních prostředků byla použita na nákup základních školních potřeb, knih, učebních pomůcek a na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

V roce 2004 Rada HMP škole navýšila neinvestiční příspěvek na realizaci informační politiky ve vzdělávání pedagogů a přidělila neinvestiční dotace na jejich školení. Poskytnuté finanční prostředky byly v rámci finančního vypořádání vyúčtovány podle metodických pokynů poskytovatele a využity výhradně k vymezeným účelům.

Na rok 2006 byl škole přidělen neinvestiční příspěvek ze státního rozpočtu MŠMT na *Národní program cizích jazyků pro 3. – 5. ročník a 7. – 9. ročník*, na *Rozšíření učebních plánů v 6. ročníku* a na projekt *Hodina*. Škola obdržela dotaci na zabezpečení republikového kola 25. sportovních her sluchově postižené mládeže pro rok 2006.

Přijaté neinvestiční finanční prostředky ze státního rozpočtu i navýšené neinvestiční dotace byly účelově čerpány.

III. Hodnocení školy

Ředitelka školy nastoupila do funkce v září 2005. Její koncepční záměry vycházejí z dokumentu Národního programu rozvoje vzdělávání v ČR, z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR i z Národního plánu opatření pro snížení negativních důsledků zdravotního postižení. Konkrétnější rozpracování obsahuje *Střednědobý plán rozvoje školy do roku 2008*, v ročním a týdenních plánech jsou zaznamenány jednotlivé akce s uvedením odpovědnosti pracovníků. Ředitelka spolupracuje se školskou radou, které předkládá ke schválení dokumenty stanovené školským zákonem a informuje ji, stejně jako zřizovatele, o svých strategických záměrech. Podrobně zpracovala i *Strategický plán materiálního rozvoje školy*, který obsahuje dílčí akce postupného zlepšování školního prostředí.

Ředitelka vydala vnitroorganizační směrnice vymezující chod školy. *Organizační řád* a jeho schéma konkretizují její řízení. Rozdělení kompetencí a odpovědností v užším vedení školy je účelné, organizace výchovně-vzdělávacího procesu je promyšlená. *Školní řád* a na něj navazující funkčně zpracovaný *Klasifikační řád* s pravidly hodnocení výsledků vzdělávání žáků a především podrobně definovanými výchovnými opatřeními doplňuje provoz školy. Je upraven do podoby, která odpovídá slovní zásobě žáků. Kontrolní činnost vychází z *Plánu kontrolní a hospitační činnosti* a *Osobního plánu ředitelky školy* s časovým vymezením sledované oblasti. Výsledky kontrol jsou řešeny s jednotlivými pracovníky, pravidelnou analýzu a hodnocení této oblasti ředitelka neprovádí. Záznamy z jednání pedagogické rady neobsahují závěry z kontrolní činnosti, nevzniká účinná zpětná vazba. Přijímání žáků ke vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními.

Jednou z priorit školy je trvalé sledování kvalitativních aspektů vycházejících z jejích cílů rozvoje a jejího poslání. Ředitelka posuzovala dva školní roky, vytvořila účinný systém pro vlastní hodnocení školy. Nashromáždila dostatek funkčních materiálů (dotazníky pro učitele a rodiče, analýza z terapeutického sezení pedagogického sboru, záznamy z hospitační činnosti), které jí pomohly k monitorování i analýze stavu ve škole a přispěly ke zlepšení kvality klíčových procesů i nastavených strategií. Na základě zjištěných výsledků stanovila a již realizovala některá opatření vedoucí ke zlepšení činnosti. Zpracovaný dokument však nerespektuje právní předpis, který stanovuje hlavní okruhy hodnocení.

Škola rozvíjí partnerství se školskou radou, rodiči i zřizovatelem. Její informační systém je funkční. Spolupráce s partnery směřuje ke zkvalitnění vzdělávání. Ředitelka oslovuje možné sponzory, s jejichž pomocí se daří nejen významně zlepšovat materiální podmínky, ale i realizovat exkurze žáků různých pracovišť v rámci jejich profesní orientace.

Škola poskytuje žákům informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj i pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Má zpracovaný minimální preventivní program, který klade důraz zejména na zapojení žáků do zájmových aktivit, kroužků a na pořádání přednášek a besed s odborníky. Účinný systém prevence dokládá i absence sociálně patologických jevů.

Vzdělávání žáků probíhá na základě *dvouvětvového* systému komunikace, tím jsou dány všem rovné možnosti. První větev je určena pro žáky se sluchovým postižením a je založena na komunikaci v českém jazyce a českém znakovém jazyce. Druhá větev se zaměřuje na žáky s kombinací postižení a nabízí několik typů komunikace: český znakový jazyk, český jazyk, znak do řeči, komunikaci pomocí piktogramů, předmětů, fotografií. Systém dvou větví není uzavřený systém, umožňuje najít pro každého optimální způsob komunikace. Výuka je založena na individuálním přístupu k žákům s kombinovanými vadami, zohledňuje rozdílnost jejich rozumových a vzdělávacích schopností i pracovní výsledky. Výběrem vhodných vyučovacích metod a jejich střídáním učitelé podporují vytváření a upevňování kompetencí deklarovaných v ŠVP. Dále realizují exkurze, vycházky a aktivity, v jejichž průběhu dochází k rozšiřování slovní zásoby na základě vlastního prožitku. Pedagogové kladli na žáky přiměřené nároky a dokázali je zaujmout. Usilovali o propojení s praktickým životem, účinné bylo využívání jejich každodenních zkušeností. Zejména při komunikaci prostřednictvím znakového jazyka vykazovali žáci aktivitu. Při výrazně převažujícím pozitivním hodnocení žáků byly respektovány jejich individuální dispozice.

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, zjištění využívá k systematickému zlepšování výsledků učení. Příčiny případných neúspěchů jsou analyzovány třídním učitelem, výchovným poradcem i vedením školy. Ve výroční zprávě o činnosti školy ředitelka každoročně zveřejňuje počty vycházejících žáků přijatých k dalšímu studiu.

Za finanční podpory Evropské unie a Magistrátu hlavního města Prahy vzniklo v prostorách školy *Jazykové centrum ULITA*, které nabízí bezplatné jazykové kurzy českého a anglického jazyka v rámci celoživotního vzdělávání neslyšících. Pro pedagogy a zaměstnance školy zajišťuje intenzivní výuku českého znakového jazyka. Třetí součástí projektu je tvorba multimediálních výukových CD-ROMů. Rozvoj komunikace neslyšících jak směrem k vlastní minoritě, tak směrem ke slyšící většině se snaží svým pojetím podporovat *projekt multimediální dílny pro neslyšící*. Slouží také jako alternativní program trávení volného času a prevence negativních jevů dětí a mládeže se sluchovým postižením.

Závěrečné hodnocení:

ŠVP převážně respektuje zásady RVP ZV a RVP ZV-LMP. Vychází ze znalosti místních podmínek a ze zkušeností učitelů s výukou žáků se zdravotním postižením. Personální podmínky školy jsou kvalitní, vzdělávání je většinou zajištěno odborně kvalifikovanými slyšícími i neslyšícími pedagogy. DVPP napomáhá jejich profesnímu růstu a koresponduje s cíli vzdělávacího programu školy.

Ředitelka při nástupu do funkce profesionálně navázala na příznivé materiální podmínky pro vzdělávání žáků se sluchovým postižením. Pokračuje ve vytváření kvalitního zázemí zlepšováním a modernizací školního prostředí. K tomu jí napomáhá i úspěšné získávání sponzorských finančních prostředků. Dílčí nedostatky byly shledány v řízení školy (kontrolní činnost a její analýza, zpracování dokumentu vlastní hodnocení školy).

Ve vzdělávacím procesu, kdy základem je bilingvální způsob výuky současně s individuálním přístupem, se daří úspěšně rozvíjet žákovské kompetence. Ředitelka školy úspěšně realizuje projekty, které podporují efektivní zapojení neslyšících žáků do praktického života.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako průměrné.

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
-----------	--------	-----------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 1673/07-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. 1. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Výpis MŠMT z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 3. 2007
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Střední škola, Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 5, Výmolova 169 schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 2/33 ze dne 21. 12. 2006 s účinností od 1. 1. 2007
4. Jmenování MHMP čj. SKU-06/271/2005 do funkce ředitelky Speciální školy pro sluchově postižené, Praha 5, Výmolova 169 ze dne 28. 6. 2005 s účinností od 1. 9. 2005
5. Výkazy o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2005
6. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2005
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k datu inspekce
8. Koncepce dalšího rozvoje školy ze dne 20. 4. 2005
9. Koncepce rozvoje ve střednědobém horizontu pro období 2006-2008
10. Organizační řád a organizační opatření platné dnem 1. 1. 2006
11. Školní řád a Klasifikační řád ze dne 1. 1. 2006 platný k datu inspekce
12. Plán práce pro školní rok 2007- 2008 a stanovení hlavních úkolů
13. Minimální preventivní program – školní rok 2007/2008
14. Osobní plán ředitelky, týdenní plány k datu inspekce
15. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2007/2008 – 1. pololetí
16. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2006/2007 a 2007/2008
18. Strategický plán materiálního rozvoje školy pro období 2005-2010
19. *Evaluační činnost školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007*
20. Zápis zasedání Školské rady ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 ke dni inspekce
21. Školní vzdělávací program *Vzhůru ke vzdělání* s platností od 1. 9. 2007
22. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2007/2008
23. Doklady o přijetí žáků k základnímu vzdělávání
24. Rozvrh vyučovacích hodin k datu inspekce
25. Třídní knihy 6. – 9. ročníku ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
26. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
27. Kniha úrazů k datu inspekce
28. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2004, za 1. – 4. čtvrtletí 2005, za 1. – 4. čtvrtletí 2006 Škol (MŠMT) P 1-04

29. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2004 čj. ROZ 3-474/2004 ze dne 8. 12. 2004 (UZ 33 353)
30. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2004 čj. ROZ 3-149/2004 ze dne 19. 5. 2004 (UZ 33 245)
31. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2005 čj. ROZ 3-502/2005 ze dne 30. 11. 2005 (UZ 33 353)
32. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2006 čj. ROZ 3-563/2006 ze dne 15. 11. 2006 (UZ 33 353)
33. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2006 čj. ROZ 3-300/2006 ze dne 21. 6. 2006 (UZ 00 100)
34. Rozbor nákladů za hospodářskou a hlavní činnost v období 13/2004, 13/2005, 13/2006
35. Kniha účetnictví IV. – redukována za období: 13/2004, za období 13/2005 a za období 13/2006
36. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2004, 2005, 2006

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Pocová	J. Pocová, v. r.
Mgr. Jana Frojdová	J. Frojdová, v. r.
Mgr. Karel Kuchler	K. Kuchler, v. r.
Ing. Michaela Petrášková	M. Petrášková, v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 13. 2. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Věra Pavličková

Věra Pavličková, v. r.