

Česká republika

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Praha 9 - Prosek, Novoborská 371

Adresa: Novoborská 371, 190 00 Praha 9 - Prosek

Identifikátor školy: 600 040 526

Termín konání komplexní inspekce: 23. - 25. října 2002, 31. října - 1. listopadu 2002

Čj.:	019 301/02 5116
Signatura:	ka9cw105

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem školy je Městská část Praha 9 (Sokolovská 324/14, Praha 9). Příslušným orgánem státní správy je Magistrát hlavního města Prahy, odbor školství (Novodvorská 1010/14, 142 00 Praha 4).

Škola je příspěvkovou organizací, sdružuje školní družinu a školní jídelnu. Počty žáků školy nepřesahují maximální povolenou kapacitu uvedenou v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

V letošním školním roce má škola 701 žáka v 29 třídách. V 1. - 5. ročníku realizuje vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2, v 6. - 9. ročníku se žáci vzdělávají podle vzdělávacího programu Národní škola čj. 15 724/97-20. Od 3. ročníku je zřízena jedna třída v ročníku, kde probíhá výuka s rozšířeným vyučováním jazyků.

Škola byla zařazena mezi pilotní školy, které si připravují vlastní vzdělávací program.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy ve výběru předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy ve výběru předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v jednotlivých předmětech a skupinách předmětů
- využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu za období roku 2001 vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům
- dodržování obecně závazných právních předpisů
- dodržování předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví ve vztahu k žákům za období roku 2000 až 2002
- personálních a materiálně-technických podmínek školního stravování
- dodržování finančních, výživových a spotřebních ukazatelů školního stravování

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení personálních podmínek školy se vztahuje pouze k předmětu inspekce.

Skupina učitelů sledovaných předmětů je z hlediska věkové struktury vyrovnaná, většina je staršího věku, a jsou v ní zastoupeni i muži. Stabilizovaný pedagogický sbor má vysoký podíl pedagogů s plnou kvalifikací, u kterých se projevuje pedagogická zkušenost spojená s dílčí tvořivostí a nápaditostí. Absence požadované odbornosti nebo kvalifikace se na kvalitě vyučování projevila v organizaci hodin a metodických postupech především u začínajících nebo nekvalifikovaných učitelů. Ti mají stanovené uvádějící učitele, ale zřetelné výsledky jejich vzájemné spolupráce ve sledované výuce nebyly patrné.

Při stanovení úvazků vyučujících škola optimálně využívá jejich vzdělání, schopností, zkušeností a zájmů.

Personální podmínky ve sledovaných předmětech dle vyhlášky MŠMT č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců

Název předmětu	Počet vyučujících učitelů				
	OPZ	OZ	PZ	N	Σ
Český jazyk a literatura	4				4
Zeměpis	1			2	3
Dějepis	3				3
Občanská výchova				1	1
Hudební výchova	3				3
Tělesná výchova	3			1	4
Pracovní výchova, technika	3		4	1	8
Přírodopis a biologie	4				4
Matematika	4	1			5
Fyzika	2	1			3
Chemie	2				2
Německý jazyk	2		3		5
Anglický jazyk	1		3	2	6
1. stupeň: třídní učitelé 1. –5. ročník	15			2	17

OPZ - odborná a pedagogická způsobilost, OZ - odborná způsobilost, PZ - pedagogická způsobilost, N - bez odborné a pedagogické způsobilosti

Učitelka chemie není proškolená v nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a přípravky.

Činnost výchovné poradkyně vychází z ročního plánu a částečně z aktuální situace. Je pověřena koordinací péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vedením osobní dokumentace těchto žáků, včetně individuálně vzdělávacích plánů (IVP). Současně zastává i funkci školního psychologa. Škola vykazuje integrované žáky, ale pouze pro některé jsou vypracované IVP. Pedagogové nerealizují individuální přístup v dostatečné míře, nevyužívají odlišné metody a formy práce s nimi, ani způsoby jejich hodnocení a klasifikace. Dalším nedostatkem je absence speciálních kompenzačních pomůcek (dyslektické čítanky, čtecí okénka, bzučáky, pracovní materiály pro dyskalkuliky).

Další činností výchovné poradkyně je profesní orientace žáků a spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, odborem sociální péče, Střediskem pro mládež Klíč i s Policií ČR. Vypracovává minimální preventivní program, který je zaměřený na volnočasové aktivity pro žáky. Pravidelné konzultační hodiny využívají žáci i rodiče.

Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, která se zabývá především organizačními záležitostmi, zaznamenává výsledky výchovy a vzdělávání žáků. Záznamy z jejich jednání jsou přehledné, ale nedokládají systematickou analýzu, hodnocení a přijímaná opatření za účelem dalšího zkvalitňování vzdělávání ve škole.

Metodické orgány jsou stanoveny, náplň jejich činnosti plánují a garantují zkušení pedagogové. Vyučující v pátém postupném ročníku jsou účelně sdruženi v předmětových metodických sdruženích druhého stupně, což napomáhá bezproblémovému napojení jiného vzdělávacího programu. Metodická sdružení na 1. stupni se spíše zaměřují na organizaci, předmětové komise konzultují realizaci tematických plánů a zabývají se kontrolou souladu osnov s plánováním učiva. Plánování učiva a bezprostřední příprava na výuku vychází z ročních

časově-tematických plánů. Jen v občanské výchově zahrnují rámcová témata jednotlivých ročníků a v přírodopisu nejsou zařazena témata o chování obyvatelstva za mimořádných situací. Časová dotace hodin ve všech předmětech odpovídá schválenému učebnímu plánu.

Vedení školy zpracovalo plán kontrolní činnosti se stanovením konkrétní odpovědnosti za danou oblast. Výsledky kontroly jsou s pracovníky demokraticky, taktně a citlivě projednávány. Jsou pojmenovány nedostatky a následně navrhována efektivní opatření k nápravě. Chybí komplexní pohled na metodickou práci, kterou se nezabývají ani metodické orgány, jejichž činnosti věnuje vedení menší pozornost. Prozatím není vytvořen propracovaný systém evaluace, který by podpořil koordinaci mezipředmětových vztahů.

V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků je preferována oblast cizích jazyků, včetně evropské sounáležitosti a oblast řízení školy. Nekvalifikovaní pedagogové se vzdělávají, ale chybí jim systematické vedení.

Kritéria pro přiznání nenárokových složek platu jsou zpracována kvalitně. Pracovníci jsou s nimi prokazatelně seznámeni a v praxi jsou uplatňována.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu i provozu školy má jasně stanovená pravidla. Základem je Organizační řád, zahrnuje všechny oblasti činnosti školy. Organizační struktura je funkční a stabilizovaná. Všichni pracovníci mají přesně vymezeny kompetence, systém řízení podporuje samostatnost, iniciativu a dobré mezilidské vztahy. Ředitelka školy se opírá o užší vedení, které tvoří tři zástupkyně (dvě pro výchovně-vzdělávací činnost a jedna pro ekonomickou oblast a personalistiku). Širší vedení – „Kolegium ředitelky školy” - tvoří tři zástupci pedagogického sboru, zástupkyně pro výchovně-vzdělávací oblast a ředitelka školy.

Informační systém školy využívá standardních mechanismů, je účinný a pružný směrem k zaměstnancům školy, k rodičům i k žákům. Pro vnitřní účely je k dispozici funkční školní rozhlas, nástěnky, osobní schránky učitelů, sešit vzkazů. Oboustrannou komunikaci zprostředkovává žákovský parlament tvořený zástupci 5. – 9. ročníků, pravidelně se schází s ředitelkou i zástupkyní pro výchovně-vzdělávací činnost. Ze členů žákovského parlamentu je volen „Ombudsman žáků”. Má svoji schránku a děti se na něho obrací se svými vzkazy a problémy. Na začátku školního roku vydává škola pro žáky a jejich rodiče informační listy. Rodiče získávají informace prostřednictvím třídních schůzek, konzultačních hodin a žákovských knížek. Škola organizuje dvakrát za školní rok Dny otevřených dveří a před Vánocemi školní akademii. Ředitelka školy sděluje informace v souladu se zákonem o svobodném přístupu k informacím. Velmi dobře funguje občanské sdružení „Rada školy”, které sponzoruje různé akce i odměny žákům za práci ve školním parlamentu. Ředitelka s nimi sjednocuje důležité záležitosti, které se týkají školy. Bohatý zdroj informací poskytují kvalitně zpracované webové stránky i výroční zpráva vypracovaná v souladu s platnou legislativou.

Škola několik let spolupracuje s 56. Mittelschule der Stadt Leipzig, kde se žáci při svém týdenním pobytu v Lipsku zúčastnili i vyučování. Realizují jazykové portfolio v rámci projektu Rady Evropy. Tři roky se škola podílí na projektu Sokrates, udržuje korespondenční a telefonické kontakty s partnerskými školami.

Personální podmínky jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení materiálně-technických podmínek školy se vztahuje pouze k předmětu inspekce.

Prostory školy tvoří velká sídlištní a bezbariérová škola s rozsáhlou travnatou plochou a moderním sportovním areálem. Vnitřní prostory charakterizují místy nevýrazné nátěry stěn, s nimiž nekонтastuje ani nástěnná výzdoba. Výuka probíhá ve třídách, které jsou prostorné, na různé úrovni vyzdobené a upravené. Zařízení odborných pracoven se kvalitou liší a ředitelka se snaží dle finančních možností o jejich postupnou modernizaci. Učebny jsou vybaveny starším nebo novým žákovským nábytkem. Součástí některých tříd je instalace audio a video techniky, jejíž použití bylo v části výuky zaznamenáno.

Žáci mají základní učební pomůcky, používané učebnice nesou schvalovací doložku MŠMT, často se využívají učebnicové řady. K procvičení učiva slouží pracovní sešity, případně pracovní listy připravené učiteli.

Všechny učebny na 1. stupni jsou světlé a prostorné. Většina tříd je standardně vybavena okenními žaluziemi a stropním ventilátorem, kvalitní dřevěnou a magnetickou tabulí, televizorem, videem a radiomagnetofonem. Nové barevné židle a lavice, vkusné a podnětné nástěnnky spolu s květinami a výrobky žáků vytváří ve třídách příjemné pracovní prostředí. Pouze v několika třídách bylo vybavení opotřebované nebo poškozené. Vybavení pomůckami a literaturou je standardní.

Žáci i učitelé mají k dispozici funkční půjčovnu knih, která je vytvořena ze samostatné místnosti. Jejím obsahem je beletrie pro 1. i 2. stupeň, odborná literatura, encyklopedie, slovníky. Doplnkem pro výuku jsou i videokazety pro český jazyk, dějepis, občanskou výchovu, cizí jazyky. Výpůjční doba je stanovena, dokumentace je vedena přehledně.

Výuka českého jazyka, dějepisu a občanské výchovy probíhá v kmenových třídách, které byly většinou podnětné (nástěnné tabule, mapy, časové přímky, seminární práce žáků). Další pomůcky - jazykové příručky, slovníky, dějepisné mapy, encyklopedie a další odborná literatura jsou umístěny v kabinetech.

Vynikající materiálně-technické podmínky pro vyučování poskytuje odborná učebna fyziky, kde je velké množství názorných pomůcek, žákovských stavebnic, počítač a interaktivní tabule. Velmi dobré podmínky jsou i pro výuku chemie (odborná pracovna, chemická laboratoř, kabinet chemie s chemikáliemi, chemickým sklem apod). Žáci provádějí často laboratorní práce. Úroveň vybavení učebními pomůckami v matematice je standardní.

Pomůcky pro přírodopis jsou uloženy v kabinetě a v odborné pracovně s videem, odpovídají požadavkům učebního plánu a je jich dostatek jak pro demonstrace, tak žákovské práce. Pracovna je současně kmenovou třídou. Pomůcky pro osmý ročník jsou odděleny, a to ve třídě, kde probíhá i příslušná výuka. V kabinetě je několik diaprojektorů, dva zpětné projektory, velké množství diapozitivů a videokazet. Ve sledovaném vyučování byla tato technika využita jen minimálně.

Zeměpis je vyučován v běžných třídách, které nemají žádné speciální vybavení. Chybí stojany na mapy, proto je vyučující musí umísťovat přímo na tabuli. Základní pomůcky jsou uloženy v kabinetě, chybí encyklopedie, videorekordéry, videoprogramy. Využívání materiálních zdrojů v přírodopise a v zeměpise je dostatečně efektivní ve využití tradičních pomůcek, již méně ve využívání didaktické techniky.

Pro pracovní výchovu a techniku je zázemím dobře udržovaná dílna s malou místností na uložení materiálu, poměrně zastaralá cvičná kuchyňka, dvě školní atria a okrasný areál kolem budovy. Pro výuku předmětů jsou dále využívány kmenové třídy a méně vhodně i keramická dílna.

Výuka cizích jazyků a hudební výchovy probíhá ve standardně zařízených pracovnách nebo v kmenových třídách. V učebnách učitelé ukládají některé z pomůcek (např. slovníky,

cizojazyčná beletrie, videokazety, audiokazety, CD nosiče, hudební literatura). Další pomůcky jsou umístěny v příslušných kabinetech.

Pro tělesnou výchovu jsou mimořádně výhodné prostorové podmínky. Ve školní budově jsou dvě tělocvičny a malý gymnastický sál, vybudovaný z galerie nad velkou tělocvičnou. V budově školní družiny je další místnost (tzv. taneční sál), využívaná pro výuku tělesné výchovy žáků prvního stupně. Nové atletické hřiště má 200 m dlouhou běžeckou dráhu, rozběhové dráhy a doskočiště pro skok vysoký a daleký, vrhačský sektor. Vnitřní plocha běžeckého oválu je vyplněna hřišti pro kolektivní míčové hry. Starší hřiště pro košíkovou je v okrasné části areálu školy. Tam je i malá stavba pro uložení náradí na údržbu sportovního areálu. Prostorovým podmínkám odpovídá velmi dobré vybavení náradím a náčiním a rovněž zázemí (šatny, sprchy).

Systém kontroly využívání materiálních zdrojů není vytvořen, kontrola spočívá v namátkovém zjišťování využití didaktické techniky a pomůcek v rámci hospitací. Podněty k jejich doplnění poskytují správci kabinetů a jsou plněny dle finančních možností školy. Vybavení učebními pomůckami umožňuje realizovat požadavky schválených učebních osnov.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE SLEDOVANÝCH OBLASTECH

Realizace vzdělávacích programů

Zřizovací listina je v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Výuka je realizována podle učebních plánů zvolených vzdělávacích programů. U několika integrovaných žáků částečně probíhá výuka v souladu s obecně závaznými právními předpisy dle individuálních vzdělávacích plánů.

Časové dotace sledovaných předmětů jsou v souladu s učebními plány zvolených vzdělávacích programů.

Povinná dokumentace je vedena průkazným způsobem, byly zaznamenány dílčí formální nedostatky (obecné zápisy v třídních knihách). Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2001/2002 je vypracována v souladu s platnou legislativou. Obsahuje přehledné tabulkové zpracování, textová část je doplněna bohatou fotografickou dokumentací nejdůležitějších akcí školy.

Kontrolovaná pedagogická dokumentace zaznamenává řádně průběh vzdělávání.

Plán kontroly neobsahuje konkrétní cíle ani metody a formy práce, nesměruje ke kontrole průběhu a analýze výsledků vzdělávání. Nesystematická kontrolní činnost nezaručuje účinnou zpětnou vazbu. O hospitační činnosti vedení i o plánu kontrolní činnosti je zmíněno v oddílu personální podmínky vzdělávání. Formální i obsahové nedostatky vykazují individuálně vzdělávací plány, částečně nekorespondují s časově-tematickými plány jednotlivých předmětů. Nedostatky zjištěné v oblasti tvorby IVP snižují úspěšnost ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Kontrola není prováděna systematicky, dílčí nedostatky byly zjištěny v tvorbě individuálně vzdělávacích plánů.

Realizace zvolených vzdělávacích programů je v souladu s učebními dokumenty.

Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni ZŠ

Personální podmínky pro vzdělávání na 1. stupni jsou velmi dobré. Požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost nespĺňují dva pedagogové. Absence pedagogické a odborné způsobilosti se projevovala u mladého učitele především v metodické oblasti. Hospitace proběhly u všech vyučujících. Sledována byla výuka českého jazyka, matematiky, prvouky, vlastivědy, pracovních činností, tělesné, hudební a výtvarné výchovy.

Vstupní motivace není ve výuce systematicky využívána. V nižších ročnících vyučující motivují žáky především názornými pomůckami, hravým pojetím práce a v průběhu hodiny formou motivačních výzev. Výrazným pozitivem i přirozeným motivačním prvkem je celkově vstřícná, přátelská a pracovní atmosféra výuky. Hodnocení učitelek je objektivní a zdůvodněné. Sebehodnocení žáků je využíváno jen v ojedinělých případech.

Výuka probíhala v souladu s platnými osnovami, konkrétní časové a obsahové rozvržení většina vyučujících rozpracovává do časově-tematických plánů. Bezprostřední příprava na výuku je u převážné většiny učitelek na velmi dobré úrovni.

Ve většině hodin převažoval frontální způsob výuky, v ojedinělých případech se učitelky krátkodobě individuálně věnovaly jednotlivým žákům. Kooperativní a samostatné činnosti se objevovaly zcela výjimečně. Většinou se jednalo pouze samostatnou práci v lavici za přímého dohledu učitelek. Ve výuce převažovaly slovní metody, názorně demonstrační a praktické byly použity méně často. Všechny tyto metody byly použity za účelem dosažení stanovených kognitivních cílů. Metody rozvíjející kompetence žáků v oblastech osobnostního a sociálního rozvoje nebyly použity. Role žáka ve třídě je spíše pasivní, výrazná je slovní dominance učitelek

Psychohygienu výuky kladně ovlivňuje radostná a pozitivní atmosféra ve třídách. Absence tělovýchovných chviliek v některých třídách negativně ovlivňuje u některých žáků schopnost koncentrace.

Vzdělávání na 1. stupni má velmi dobrou úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů český jazyk, dějepis, občanská výchova v 6. - 9. ročníku

Pro výuku předmětů má škola velmi dobré personální podmínky. Absence pedagogické a odborné způsobilosti byla patrná v hodinách občanské výchovy, kdy se projevovala v průběhu celé vyučovací hodiny pedagogická nezkušenost učitele. Kvalitu výuky v ostatních předmětech kladně ovlivňovaly dlouhodobé pedagogické zkušenosti, všeobecný rozhled a vztah k dětem.

Vstupní motivace se omezovala na seznámení s průběhem a cílem hodiny. Ojediněle byla zařazena průběžná motivace (literární a jazykové rozcvičky), kdy učitelka využila znalostí žáků. Ústní pochvala povzbuzovala žáky k vyšší aktivitě. Další formy hodnocení, především sebehodnocení a vzájemné hodnocení, nebyly využívány. Vyučující často chválili za správné vyřešení úkolu, motivovali žáky k vyšší aktivitě, v závěru hodin ojediněle konkrétně zhodnotili práci dětí. V žákovských knížkách se objevovala klasifikace hlavně za písemné výkony. Písemné práce jsou opravovány pečlivě, je prováděna analýza chyb.

Na český jazyk navazuje nepovinný předmět Cvičení z českého jazyka v 8. - 9. ročníku, na dějepis předmět Historie v 7. - 8. ročníku. Ve všech hodinách byly, kromě občanské výchovy, jasné cíle a obsah.

Struktura hodin českého jazyka se lišila v promyšlenosti a tvořivosti jednotlivých vyučujících i efektivnosti využívání vhodných metodických postupů. Dominantní metoda řízeného

rozhovoru spojeného se střídáním jednotvárných činností - samostatnou prací žáků, prací s učebnicí nebo na tabuli - aplikování vědomostí v jednotlivých cvičeních, zápisech do sešitu nepřinášely možnosti prolínání všech složek předmětu. Žáci nevyužili své jazykové schopnosti a komunikativní dovednosti. Starší znalosti dětí byly opakováním upevňovány, částečně i rozšiřovány o nové poznatky. V jiných hodinách českého jazyka vycházela učitelka ze zkušeností žáků, i z jejich referátů. Využila čtení s porozuměním spolu s následnou reprodukcí textu, přesmyček, křížovek, doplňovaček, her, podporovala čtenářské dovednosti a sledovala celkovou kulturní úroveň žáků. Dalším pozitivem je možnost dětí procvičovat učivo v multimediální učebně. Při těchto hodinách vyučující uplatňovala vnitřní diferenciaci žáků, kteří měli možnost na počítačových programech procvičovat učivo, pracovali svým individuálním tempem. Ti projevovali velmi dobré znalosti a při zadaných úkolech převažovala jejich aktivita.

Ve výuce dějepisu učitelky používaly řízený rozhovor s promyšleným zadáváním různých otázek či úkolů. Při vlastním výkladu vycházely ze zkušeností a znalostí žáků. Názorné pomůcky i alternativní zdroje informací (mapy, encyklopedie, dobový historický materiál) pomáhaly dětem pochopit souvislosti historických jevů, formulovat jejich vlastní náhled a názor (popis obrázku). Vyučující jejich jazykové vyjadřování usměrňovaly. Pracovní listy, vyhledávání pojmů, prolínání mezipředmětových vztahů byly samozřejmou součástí výuky.

Ve výuce občanské výchovy převažovala činnost učitele nad aktivitou žáků. Zadané referáty byly žáky prezentovány bez možnosti ostatních diskutovat o obsahu. Nadcházející výklad učitele vycházel z faktů, které byly zaznamenávány na tabuli spolu se zápisem žáků do sešitu. Efekt nepřineslo ani nastolení problémové situace, kdy byla zapojena pouze část žáků.

Při efektivním zvolení různých forem a metod práce žáci využili relaxačních momentů. Během jednotvárného střídání činností klesala jejich pozornost a aktivita.

Materiální podmínky pro všechny předměty jsou využívány účelně. Používané učebnice jsou z různých nakladatelství. V českém jazyce nebyly zaznamenány jazykové příručky. Funkčně se uplatnily pracovní listy, odborná literatura v dějepise.

Ve sledovaném vyučování převládala příznivá přátelská atmosféra. Všichni vyučující zachovávali velmi pěkný vztah k žákům, udržovali si přirozenou autoritu. Volba metod a forem práce podporovala rozvoj komunikačních dovedností dětí. Frontálně vedené hodiny nevytvářely dostatek prostoru pro rozvíjení komunikačních dovedností žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů český jazyk, dějepis, a občanská výchova jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů fyzika, chemie a matematika v 6. – 9. ročníku

Pro výuku předmětů má škola velmi dobré personální podmínky (viz část Hodnocení personálních podmínek). Bezprostřední přípravu na vyučování pojímaly všechny učitelky velmi zodpovědně, negativem bylo její nepřizpůsobení konkrétní situaci. Častým jevem bylo nedodržování konce vyučovací jednotky a dokončování naplánovaných úloh o přestávce. Tím docházelo k podstatnému krácení času, který je určený k relaxaci žáků. Na matematiku navazuje v 7. ročníku předmět nadstavbové části Cvičení z matematiky, na fyziku v 6. a 8. ročníku předmět Praktika z fyziky.

Úvodní motivace se redukovala na pouhé oznámení průběhu hodiny. Průběžnou pozitivní motivaci učitelky často uplatňovaly, žáky adresně hodnotily, tím podpořily jejich aktivitu a pocit úspěšnosti. K prověřování znalostí sloužily běžné formy ústního a písemného zkoušení,

kteřé bylo objektivně hodnoceno. Náročnost byla přiměřená věku a cílové skupině žáků. V matematice byl prováděn nácvik vzájemné kontroly a hodnocení i sebehodnocení.

Vyučující všech předmětů promýšlely metody a formy výuky, ty byly ve většině hodin vhodně zvolené, jejich střídání umožnilo aktivní spolupráci žáků. Frontální forma vyučování byla vhodně doplňovaná skupinovou prací, ve fyzice a v chemii názorně demonstračními metodami (demonstrační i žákovské pokusy, animace fyzikálních jevů). Nejen při opakování, ale i při výkladu nového učiva učitelky vycházely ze znalostí žáků a vytvářely jim podmínky pro vyjádření jejich vlastních názorů. V matematice byly hlavně použity písemné metody (společné procvičení či samostatná práce), při kterých pedagožky individuálně pracovaly s prospěchově slabými žáky. Písemné procvičení bylo připraveno převážně tak, aby žáci měli dostatek času na vypracování úkolů a mohli pracovat dle svých individuálních schopností. V menší části výuky matematiky vyučující procvičovací část připravily diferencovaně. Výklad a zápisy nové látky byly často tvořeny za aktivní spoluúčasti dětí. Naproti tomu převaha činnosti některých učitelek fyziky a matematiky, např. jejich monolog při výkladu, soustředění momentální pozornosti pouze na jednotlivce, zařazení nenáročných příkladů měly za následek pokles aktivity i zájmu dětí. Nezdařilo se vytvořit ovzduší důvěry a spolupráce, někteří žáci ignorovali stanovená pravidla.

Ve sledovaném vyučování převažovala příznivá atmosféra, kterou učitelky navozovaly svým profesionálním přístupem a pěkným vztahem k žákům. Zařazené skupinové formy vyučování podporovaly rozvoj komunikačních dovedností dětí, dílčím negativním rysem bylo používání hovorové češtiny nejen žáky, ale i některými učitelkami.

Výuka probíhá v odborné pracovně fyziky, chemie, polooborné učebně matematiky a v kmenových třídách, všechny místnosti jsou esteticky upravené. Běžně byly využívány učebnice, připravené texty, tabule, školní sešity, počítačový program "Animovaná fyzika", interaktivní tabule, baterie, žárovka, chemikálie a chemické sklo. Ve sledovaném vyučování byly pomůcky i didaktická technika efektivně využity. V uplynulém školním roce žáci obsadili 1. a 2. místo obvodního kola v soutěži fyzikální olympiáda a 5. místo v matematické olympiádě.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů fyzika, chemie a matematika jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v anglickém a německém jazyce v 5. - 9. ročníku

Personální podmínky výuky pozitivně ovlivňují větší část vyučování. Učitelé přistupovali k žákům profesionálně a byli velmi zodpovědně připraveni. Výuka nebyla pedagogy bez odborné a pedagogické způsobilosti zcela zvládnuta zejména po stránce organizační a metodické.

V úvodu vyučování byly děti převážně seznámeny s cílem hodiny. Žáci byli stimulováni pochvalou, kladným hodnocením zvládnutých kroků a využitím praktických příkladů. Jedna učitelka vhodně zařadila mapu a videofilm při výkladu reálií. Přes pozitiva, kdy žáci aktivně přistupovali k probíraným tématům a prezentovali bravurní dovednost komunikace v cizím jazyce (např. neformálně vedený rozhovor učitelky s žáky na téma britské školství), se v některých hodinách projevil nezájem dětí o výuku cizích jazyků. Vyplýval z neupevněné části základní látky a malé schopnosti žáků aplikovat poznatky (např. využití slovesných časů). Rozborem klasifikace v žákovských knížkách byla zjištěna převaha písemných prací (testů) na úkor hodnocení dalších složek jazyka. Kontrola klasifikace za školní rok ukázala, že někteří pedagogové nerespektují metodický pokyn k hodnocení žáků se specifickými poruchami učení a chování. K těmto žákům nebyl uplatňován diferencovaný přístup v hodinách.

Část výuky byla účelně organizovaná a řízená vzhledem ke stanoveným specifickým jazykovým cílům. Učitel vystupoval jako koordinátor činností, fungovala oboustranná zpětná vazba a efektivní spolupráce. V rámci frontální výuky učitelé zařazovali různé ústní a písemné metody (např. výklad, řízený dialog, vypravování, doplňování nebo práce s texty) vhodně stupňovali dovednost žáků naslouchat s porozuměním, aktivně se vyjadřovat. Část výuky byla organizačně téměř nezvládnutá, uplatněné metody málo přispívaly k jazykové sebereflexi žáků a zařazené kooperativní techniky byly někdy samoúčelné. Verbální komunikace byla na vysoké úrovni.

Ve vyučovacích jednotkách žáci převážně pracovali s různými řadami učebnic a pracovními sešity. Jen výjimečně mohli hledat informace v jiné literatuře (slovníky, časopisy). Okrajově byla využita audiovizuální technika.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém a německém jazyce jsou průměrné.

Průběh a výsledky vzdělávání v hudební výchově

Odbornost učitelek a jejich promyšlený přístup k vyučování ovlivňovaly jeho průběh. Stanovené výukové cíle byly reálné a struktura i organizace vyučovacích jednotek jim odpovídaly.

V rámci frontální výuky učitelky věnovaly přiměřenou pozornost hlasové hygieně a technice (dechová a řečová cvičení, rozezpívání s oporou o nástroj v různých tóninách), sluchové analýze (vzestupná, sestupná řada tónů), notopisu i rytmu (velmi efektivní využití malých hudebních nástrojů, které si žáci sami vyrobili). Úroveň zpěvu dětí odpovídala jejich věkovým možnostem. Kultivovaný pěvecký projev pedagožek byl pro žáky inspirativní. V jedné z hodin děti efektivně spolupracovaly a prezentovaly hudební činnosti v rámci třídního orchestru. V úvodu hodin se žáci seznámili s cílem vyučování. Využití mezipředmětových vztahů a praktických příkladů příznivě posilovalo hudební atmosféru v hodinách a zájem dětí o předmět. Učitelky často hodnotily pracovní výsledky, motivovaly pochvalou a vhodně působily na hudební sebevědomí všech žáků.

Vyučující kromě zpěvníčků a notových sešitů uplatnily ve vyučování četné nástroje orffovského instrumentáře, pianino a kytaru. Nedostatkem bylo pouze okrajové využití názorných pomůcek.

Pravidla komunikace v hodinách byla příkladná. Vzájemný vztah mezi žáky a vyučujícími byl přátelský a vstřícný.

Průběh a výsledky vzdělávání v hudební výchově jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů přírodopis a zeměpis

Přírodopis vyučují čtyři odborně a pedagogicky způsobilé učitelky, z nich dvě byly ve dnech inspekce v pracovní neschopnosti. Výuka zeměpisu zabezpečená nekvalifikovaným pedagogem byla negativně ovlivněna nesprávným výběrem metod a forem práce, což se projevilo i v atmosféře při vyučování.

Motivace žáků vycházela z obsahu a cílů vyučování. Cílená úvodní motivace se vyskytla jen v některých hodinách, v jiných pouze učitelé seznámili žáky s programem, v některých ani to ne. Průběžnou motivací byla častá žakovská práce s přírodninami, zeměpisnými a přírodovědnými atlasy, aktuální a regionální informace a pochvaly. Aktivní účast při řešení problémových otázek učitelé pouze chválili. V závěru hodin se většinou nepodařilo diskutovat

o dosažených cílech a zopakovat látku. Někdy proběhla tato důležitá část vyučovací hodiny o přestávce. Domácí úkoly byly zadávány přiměřeně rozsahem i náročností.

Bezprostřední přípravu na výuku pojímali vyučující zodpovědně. Všichni pedagogové volili klasicky strukturované hodiny, užívali frontální výuku s krátkým zařazováním kooperativních forem, kdy žáci pracovali ve dvojicích nebo větších skupinách. Nové poznatky byly předávány se snahou vést žáky k objevování, vyvozování a zobecňování závěrů. To se dařilo pouze zkušeným a probávaným pedagogům. S tím souvisela i celková úspěšnost vyučování, která se zvyšovala v návaznosti na aktivní žákovskou angažovanost. Práce neaprobovaných pedagogů byla méně úspěšná.

Pro vyučování přírodopisu jsou ve škole lepší podmínky než pro zeměpis. Je to dané existencí pracovny i lepším vybavením pomůckami. Mimo jedné suplované hodiny nezařadili učitelé do sledovaných hodin žádnou didaktickou techniku. Využili ostatní pomůcky (mapy, atlasy, klíče, přírodniny, apod.).

Ve většině hodin převažovala vstřícná atmosféra ve třídě. Jen výjimečně, díky nezkušenosti učitele, který nedokázal žáky zaujmout, se vytrácela. Charakter vyučování podporoval rozvoj komunikačních dovedností žáků a to hlavně při skupinové žákovské práci.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech přírodopis a zeměpis jsou průměrné.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině předmětů pracovní výchova

Inspekce hodnotila vyučování předmětů v šestých a sedmých třídách, protože technika v osmém a devátém ročníku nebyla v inspekčních dnech vyučována. Časová dotace obou předmětů je v souladu se vzdělávacím programem. Předměty jsou vyučovány ve skupinách s přiměřeným počtem žáků, ale škola se důsledně neřídí pokynem, uvedeným v osnovách o společné výuce hochů a dívek. V časově-tematických plánech pracovní výchovy pro šestý ročník se u jedné pedagožky vyskytují v menší míře témata z osnov jiných předmětů - základy ručních prací. Jedná se o předměty z nadstavbové části programu.

Na vyučování se podílí osm pedagogů, z nich tři mají aprobaci pro jeho výuku. Kvalifikace a zkušenosti jednotlivých vyučujících jsou s ohledem na možnosti školy využívány racionálně, pokrytí jednotlivých předmětů a organizace výuky odpovídají možnostem školy. Někteří pedagogové (s odborností pro výuku jiných předmětů) se odchylují od osnov nebo vedou výuku příliš teoreticky.

Motivací jsou hlavně vlastní praktické činnosti, na které se žáci připravují ve třídě. Někteří pedagogové je kombinují s různými zábavnými úkoly, které žáci plní ve skupině a jsou za ně i hodnoceni.

Ve většině sledovaných hodin probíhala praktická výuka pěstičství, které předcházelo probírání teorie. V teoretické části převažovala frontální metoda, při praktické činnosti spojené s tvorbou dovedností, žáci pracovali ve skupinách. Při nácviu háčkování pracovaly žákyně jednotlivě. Negativem většiny praktických činností je práce na údržbě a úklidu areálu a v péči o okrasné rostliny. Částečně se realizuje tvorba dovedností z přírodopisu (práce s atlasy, určovacími klíči). Kladem je důraz na bezpečnostní hledisko a tvorbu správných návyků žáků. Výkony, práce a projevy žáků odpovídaly věku žáků.

Školní prostory, určené pro výuku předmětů, včetně jejich vybavení pomůckami, dávají učitelům možnost plnit osnovy s výjimkou praktických úkolů v pěstičství, kdy jsou pedagogové nuceni vhodně improvizovat, protože v areálu není vybudovaný školní pozemek.

Výuka předmětu plní cíl, který je dán vzdělávacím programem, což je tvorba základních pracovních dovedností a návyků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v pracovní výchově jsou průměrné.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu tělesná výchova

Výuka všech čtyřech vyučujících, je na vysoké odborné úrovni. Absence kvalifikace u jednoho vyučujícího je nahrazena mnohaletou trenérskou zkušeností, zájmem a pracovním nasazením. Učivo je probíráno v celcích, které jsou přizpůsobeny ročním obdobím tak, aby učitelé mohli výuku soustředit buď do vnitřních prostor nebo na hřiště.

Všechny hodiny byly zodpovědně připravené, vhodné metody vedly k úspěšnému splnění stanovených cílů hodin. Hodnocení žáků probíhalo většinou formou pochval, učitelé se správně zaměřovali spíše na snahu a pokrok žáků, než na opravdový výkon. Respektovali individuální dispozice. Ve všech hodinách byly zařazeny soutěže družstev, které měly velký motivační náboj.

Struktura sledovaných hodin odpovídala výukovým cílům. Vydávané pokyny byly vždy jasné, ukázky cviků pedagogové nebo i žáci bezchybně předvedli. Jednotlivé činnosti se často střídaly, přesto měli žáci dostatek času pro jejich nácvik. Učitelé brali ohled na potřeby dětí se zdravotním omezením.

Komunikace mezi pedagogy a žáky byla převážně na vysoké úrovni. Pouze v jedné hodině byly zřetelné problémy, vyvolané skupinou žáků. U většiny z nich byl patrný pozitivní vztah k výuce. Zařazované aktivity dávaly dětem dostatek příležitosti ke vzájemným dialogům a k řešení společných problémů. Úroveň jejich dovedností byla velmi dobrá. Neverbální komunikace učitelů byla kvalitní.

Sledovaná výuka byla perfektně materiálně zajištěná (míče, náradí, náčiní). Psychohygienické podmínky byly dodrženy (přestávky, čistota, oblečení). Škola pro žáky druhého stupně organizuje kroužky (lehká atletika a sportovní gymnastika). Při škole je založen Školní atletický klub (ŠAK). Žáci školy se účastní různých sportovních soutěží. Učitelé preferují soutěže regionální a soutěže, ve kterých mají žáci školy předpoklad úspěchu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově jsou velmi dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Vedení školy zjišťuje výsledky vzdělávání prostřednictvím testů SCIO pro 5. a 9. ročník, vyučující zadávají vstupní a srovnávací prověrky, jejichž výsledky analyzují. Vyhodnocování žákovských prací, písemností a účastí v soutěžích je v náplni jednotlivých metodických orgánů. Úspěšnost u přijímacích zkoušek a výsledky soutěží jsou sledovány ředitelkou školy a zveřejňovány ve výroční zprávě.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy včetně realizace vzdělávacího programu jsou ve sledovaných předmětech velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina je v souladu s Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Školní jídelna základní školy připravuje v průměru 600 – 650 obědů denně, zároveň připravuje přesnídávku a oběd pro strávnicky předškolního zařízení, které sídlí v objektu základní školy. Kapacita v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení je 764 jídel denně, počet přihlášených strávnicků v posledním výkazu V 17 – 01 O společném stravování dětí a mládeže k 15. říjnu 2002 je 696. Žáci školy mají možnost si vybrat ze dvou druhů jídel. Materiálně-technické podmínky při výrobě pokrmů odpovídají kapacitě zařízení. Kuchyňská technologie z doby zahájení provozu (1971) je funkční, rekonstruována byla částečně výdejna zařízení a jídelna pro strávnicky byla vybavena novým nábytkem. Pitný režim pro žáky I. stupně zajišťuje škola prostřednictvím školní kuchyně, pro větší školáky jsou umístěny na chodbách pítka a ve vestibulu nápojový automat. Ostatní prostory na rekonstrukci zatím čekají. Personální podmínky zařízení jsou na velmi dobré úrovni. Školní jídelna se při přípravě pokrmů řídí platnými předpisy pro školní stravování, dodržuje finanční, spotřební a výživové ukazatele.

Školní jídelna se při činnosti řídí platnými předpisy pro školní stravování. Dodržuje spotřební, finanční a výživové ukazatele.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana

Kontrolované období: 1. ledna až 31. prosince 2000, 2001 a 2002

Při kontrole obsahu a vedení předepsané dokumentace BOZP a PO nebylo zjištěno porušení obecně platných právních předpisů. Fyzickou prohlídkou vybraných prostorů základní školy nebyly shledány zjevné nedostatky v požadavcích na pracovní prostředí, kde vykonávají činnosti nebo se pohybují žáci školy.

Při kontrole obsahu a způsobu vedení dokumentace BOZP a PO, stejně při fyzické kontrole objektu školy, nebylo zjištěno porušení obecně-právních předpisů.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM ZA OBDOBÍ 2001

Závazné limity regulace mzdových prostředků, tj. limit finančních prostředků na platy a limit prostředku na ostatní platby za provedenou práci a limit počtu zaměstnanců nebyly ve sledovaném období roku 2001 překročeny.

Zúčtování přidělených státních prostředků proběhlo v termínu podle platné legislativy a pokynů Magistrátu hl. m. Prahy.

Státní prostředky byly použity v souladu s jejich přidělením na platy, ostatní platby za provedenou práci, odvody a neinvestiční přímé náklady. Nedočerpané finanční prostředky určené účelově na další vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatní platby za provedenou práci byly odvedeny na účet Magistrátu hl. m. Prahy v určeném termínu.

Výroční zpráva o hospodaření základní školy k 31. prosinci 2001 byla součástí Výroční zprávy školy za školní rok 2001/2002 a splňovala požadavky platných právních předpisů. Ekonomická

část obsahovala údaje o hospodaření školy s přidělenými finančními prostředky podle zdrojů, ze kterých byla škola v kontrolovaném období financována a podle jednotlivých položek, jejichž členění vyžadují platné právní předpisy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 15/99/ŠÚ ze dne 1. února 1999
2. Vybraná povinná dokumentace školy ve smyslu § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy žáků, rozvrh hodin
3. Fakultativní dokumentace vedení školy a jednotlivých učitelů: záznamy z hospitací, tematické časové plány učiva, roční plán, týdenní plány, roční plán kontrolní činnosti
4. Fakultativní dokumentace výchovné poradkyně
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002
6. Organizační řád, vnitřní řád školy
7. Personální dokumentace vybraných pedagogických zaměstnanců školy dle vyučovaných předmětů sledovaných inspekci – kopie dokladů o jejich kvalifikaci
8. Úplné znění zřizovací listiny ze dne 26. června 2001 a dodatek č. 1 ze dne 28. března 2002 – zřizovatel Městská část Praha 9, Sokolovská 324/3, Praha 9
9. Výroční zpráva o hospodaření za sledované období jako součást Výroční zprávy školy za školní rok 2001/2002
10. Závazné ukazatele rozpočtu po rozpočtovém řízení II. za rok 2001 ze dne 29. listopadu 2001
11. Výkaz zisku a ztráty a účetní rozvaha školy k 13/2001
12. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roku 2001
13. Finanční vypořádání dotací MŠMT ke krytí přímých nákladů na vzdělávání za rok 2001 č.j. MHMP ROZ 2/97/2002 ze dne 1. července 2002
14. Výpis z běžného účtu pořadové č. 111/1 – odvod nedočerpaných finančních prostředků SR
15. Kniha faktur, hlavní kniha, pokladní kniha roku 2001
16. Platová inventura a mzdová dokumentace roku 2001
17. Personální složky pedagogických a nepedagogických zaměstnanců aktuální stav
18. Výkaz Škol (MŠMT) V 17 – 01 o společném stravování dětí a mládeže k 15. říjnu 2001
19. Výpis spotřebního koše za rok 2001, za rok 2002 (01-10)
20. Dokumentace předepsaného školení vedoucích zaměstnanců ze dne 18. září 2002
21. Dokumentace předepsaného školení zaměstnanců ze dne 2. září 2002
22. Zápis o provedené roční prověrce BOZP a PO ve dnech 29. - 30. srpna 2002
23. Plán oprav ze dne 30. srpna 2002
24. Přehled prací zakázaných ženám a mladistvím, v osnově školení zaměstnanců k BOZP a PO ze dne 2. září 2002

25. Zpráva o odborné kontrole TV náradí provedené v březnu 2002
26. Zpráva o revizi elektrických spotřebičů - keramická pec ze dne 27. srpna 2001
27. Prevence rizik provedená smluvní organizací v auditu BOZP pro ZŠ ze dne 18. září 2002
28. Zápisy v třídních knihách (V.A. a IX. J) o úvodním seznámení žáků se zásadami BOZP a PO ze dne 2. září 2002, záznam o seznámení s řádem pracovny fyziky a chemické laboratoře ze dne 6. září 2002 (IX. J), záznam o seznámení s řádem tělocvičny ze dne 5. září 2002 (V. A), záznam o zásadách BOZP při Pracovních činnostech ze dne 13. září 2002 (V. A) a zápis o zákazu vstupu na vyhrazená místa ze dne 20. září 2002 (V. A)
29. Kniha školních úrazů - evidence za školní rok 2001 až 2002, záznamy o úrazech (15 školních úrazů) vč. dokumentace jejich odškodnění provedené pojišťovnou (13 a dva v šetření)
30. Dokumentace PO - požární kniha se záznamem o provedeném cvičném opuštění objektu ze dne 16. října 2002
31. Kontrola stavu a vybavení lékárničky první pomoci umístěné v přízemí ZŠ u sborovny

ZÁVĚR

Škola realizuje zvolené vzdělávací programy v souladu s legislativou. Personální podmínky dané odbornou a pedagogickou způsobilostí jsou velmi dobré. Ředitelka svým demokratickým přístupem a schopností motivovat pracovníky vytváří optimální podmínky pro výchovně-vzdělávací práci. Rezervy jsou v dalším vzdělávání pracovníků, v práci některých metodických orgánů a v kontrolní činnosti. Organizace školy a její informační systém je funkční.

Materiální podmínky pro výuku jsou nevyrovnané, od vynikajících, pro předměty fyzika a tělesná výchova, po průměrné, pro předměty cizí jazyky a pracovní výchova, pro všechny předměty umožňují plnění osnov.

Motivaci nahrazovalo seznámení s cílem hodiny, aktivitu žáků posilovalo většinou pozitivní ústní povzbuzení nebo pochvala. Možnosti sebereflexe, sebekontroly a sebehodnocení žáků nejsou příliš využívány. Organizace, formy a metody výuky jsou podmíněny osobností jednotlivých pedagogů. Prostor pro činnost metodických orgánů je ve větší podpoře a důrazu na osvojování si nových forem a metod práce s žáky. Vztahy mezi pedagogy a žáky jsou založeny na vzájemné důvěře a respektu. Individuální vzdělávací potřeby žáků jsou zohledňovány ve výuce částečně.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období (rok 2001) vynaloženy vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům hospodárně. Nedočerpané účelově určené prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly odvedeny v určeném termínu do státního rozpočtu.

Materiálně-technické podmínky zařízení školní jídelny jsou na průměrné úrovni. Její personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Školské zařízení se řídí vyhláškou o školním stravování, dodržuje finanční, spotřební a výživové ukazatele.

Při kontrole obsahu a způsobu vedení dokumentace BOZP a PO, tak jako i při fyzické kontrole objektu školy, nebylo zjištěno zjevné porušení obecně-právních předpisů.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Pocová	J. Pocová, v. r.
Členové týmu	RNDr. Jitka Loubová	J. Loubová, v. r.
	PaedDr. Jana Křest'anová	J. Křest'anová, v. r.
	Mgr. Marie Šrámková	M. Šrámková, v. r.
	Mgr. Boris Tvarůžek	B. Tvarůžek, v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Jitka Koutová
Ing. Karel Bína

V Praze dne 18. listopadu 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. listopadu 2002

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Hana Klimešová, ředitelka školy

H. Klimešová, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Čj. jednacího protokolu ČŠI
Odbor školství Magistrátu hl. m. Prahy	10. prosince 2002	019 315/02 - 5116
Zřizovatel: MČ Praha 9, Sokolovská 324/14, Praha 9, 190 00	10. prosince 2002	019 316/02 - 5116

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
----	-----	Připomínky nebyly podány.