



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1432/07-04

Název školy: 17. mateřská škola Plzeň, Čapkovo náměstí 4,
příspěvková organizace

Adresa: Čapkovo náměstí 4, 326 00 Plzeň

Identifikátor: 600 069 746

IČ: 70940631

Místo inspekce: 17. MŠ Plzeň

Termín inspekce: 27. a 28. listopadu 2007

Předmět inspekční činnosti:

1. Následná inspekce ke zjištění a zhodnocení, zda byla odstraněna rizika zjištěná při inspekční činnosti ve dnech 22. a 23. února 2007 (Inspekční zpráva čj. ČŠI-1059/07-04).
2. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy (ŠVP) s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV), dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

Trojtřídní mateřská škola zapsala pro školní rok 2007/2008 79 dětí. Od minulé inspekce došlo k částečné obměně pedagogického sboru (2 nové učitelky za 2 důchodkyně). Celkový počet pedagogů (6) se nezměnil. Všichni pracují na plný úvazek. Zřizovatelem školy je Statutární město Plzeň. Pravomoci zřizovatele jsou delegovány na Úřad městského obvodu Plzeň 2 - Slovany.

II. Hodnocení školy

1. Inspekce byla zaměřená na rizika, která se projevila v oblasti podmínek i průběhu předškolního vzdělávání. Inspekční zjištění konstatují odstranění těchto rizik a zlepšení úrovně práce mateřské školy:

- učitelkám byla upravena pracovní doba tak, aby mohly souběžně působit ve třídě v době hlavních řízených činností. Umožňuje to skupinovou práci, systematictější plánování i lepší vzájemnou spolupráci.

- Výrazně se zlepšilo metodické působení, učitelky se vzdělávají, jednání pedagogické rady jsou více otevřena diskusím o kvalitě odborné práce. Využita byla i návštěva jiných mateřských škol v Plzni a Praze.
- Ředitelka přehodnotila svůj dosud liberální styl vedení, zvýšila nároky na personál a vytvořila si účinnější hodnotící a kontrolní systém.
- Materiální vybavení doplnily nové dětské židle, rekonstruována byla školní zahrada. Částečného zlepšení doznala i celková výzdoba školy.
- Lépe již probíhá pitný režim, je však stále nutno zejména mladší děti k průběžnému pití pobízet.
- Kvalita spontánní hry byla dobrá, avšak byly shledány rezervy v její délce. Je nutné ještě zefektivnit organizaci ranních činností ve prospěch herních aktivit.
- Ani v jedné třídě nebylo zjištěno negativní klima, děti byly klidné, aktivní a činnostmi zaujaté. Patrné bylo působení učitelek v oblasti sociálních vztahů, důsledného dodržování pravidel a včasného řešení konfliktních situací.
- Hospitace provedená ve všech třech třídách zjistila posun v kvalitě metod a forem práce: téma je realizováno integrovaným způsobem, podporuje se učení prožitkem, více se pracuje s fantazií, učitelky hledají neotřelé náměty a motivace. To mělo za důsledek zájem dětí, jejich aktivitu a pozitivní zpětnou vazbu.
- Učitelky lépe děti podporovaly v rozvoji komunikace, kladly většinou otevřené otázky, dbaly na to, aby si děti vzájemně naslouchaly. Odstraněna byla nevhodná převaha slovního, manipulativního vedení kolektivu, diskuse se více vedla jako partnerský dialog.
- Využívány byly hodnotící činnosti, kdy si děti mohly znovu vybavit prožitky a slovně je komentovat. Učitelky tak měly možnost si okamžitě zjistit účinnost své přípravy a odhalit méně zajímavá místa v denním programu.
- Přetrvává trpělivé a vlídné chování učitelek k dětem, hledají se nové cesty k užší spolupráci s rodiči.

2. Hodnocení souladu ŠVP s RVP PV

Realizovaný školní vzdělávací program „Já a svět okolo mě“ je v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Vychází z podmínek školy, ale důsledně všechny stanovené podmínky nevyhodnocuje. Vytyčuje reálné cíle a nastavuje evaluační systém. Obsah vzdělávání je zpracován formou ucelených částí, ale nedává jasný obraz o formě rozpracování témat, nabídce činností a tvorbě třídních vzdělávacích programů. Klade důraz na inovativní metody a formy práce. Někdy je příliš popisný až formální, obsahuje rovněž dokumenty, které nejsou součástí ŠVP (např. Školní řád). Program je v praxi naplňován a umožňuje rozvoj a vzdělávání každého jednotlivého dítěte v rozsahu jeho individuálních možností a potřeb.

Závěrečné hodnocení:

Práce mateřské školy se prokazatelně zlepšila jak v oblasti materiálních a personálních podmínek, tak i v kvalitě předškolního vzdělávání. Pedagogický sbor byl posílen o dvě mladé učitelky, zvýšil se zájem o další vzdělávání, došlo ke změně stylu řízení. Tyto skutečnosti se pozitivně projeví v průběhu hospitovaných činností i na výsledcích dětí.

Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina včetně dodatku č. 1 – vydalo Statutární město Plzeň
2. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení - vydal Krajský úřad Plzeňského kraje (KÚPK) dne 3. 6. 2006 pod čj. ŠMS/3139/06 s účinností od 1. 4. 2006
3. Jmenování ředitelky ve funkci – vydal KÚPK dne 15. 3. 2002, pod čj. ŠMS/57/02, s účinností od 1. 1. 2003
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 dle stavu k 30. 9. 2007, vydala ředitelka
5. Přehled docházky dětí září – listopad 2007 (1., 2., 3. třída)
6. Třídní kniha – 1., 2., 3. třída
7. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2007
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogů od března 2007
9. Záznamy z jednání pedagogické rady
10. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky
11. Rozpis pracovní doby učitelek
12. Inspekční zpráva z 1. března 2007, čj. ČŠI-1059/07-04

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Ratzová

Hana Ratzová v. r.

Mgr. Ivana Krýslová

Krýslová v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasláá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 7. 12. 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Dana Valdmanová

v z. Kunclová v. r.