



Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Krucemburk, okres Havlíčkův Brod

Školní 440, 582 66 Krucemburk

Identifikátor: 600 086 712

Termín konání inspekce: 20. a 23. březen 2007

Čj.	ČŠI 137/07-11
Signatura	bk1ca122

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy Krucemburk, okres Havlíčkův Brod je Městys Krucemburk. Její součástí je základní škola, školní družina a školní jídelna. Výchovně vzdělávací proces probíhá ve dvou školních budovách umístěných v oploceném areálu školy, kde se nachází také fotbalové hřiště s travnatým povrchem a druhé se škvárovým povrchem. Do areálu školy patří i školní pozemek.

V základní škole je realizován vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav. V letošním školním roce má škola 11 kmenových tříd a 7 odborných učeben s celkem 231 žákem. Naplněnost základní školy byla ke dni inspekce 77 %. Asi jedna třetina žáků dojíždí z okolních obcí. Škola integruje 9 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, což jsou 3,89 % z celkového počtu žáků. Počty žáků a kapacity jednotlivých součástí ve školním roce 2006/2007 najdeme v tabulce 1.

tabulka 1: Počty žáků a kapacita ve školním roce 2006/2007

součást	stav na zač. šk. roku	stav ke dni inspekce	kapacita
základní škola	230	231	300
školní družina	39	39	35
školní jídelna	221	221	250

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a), § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ve všech součástech
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) na základní škole

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Předložená zřizovací listina osvědčuje vznik právnické osoby.

Kontrolou předložených seznamů žáků základní školy, školní družiny a strážníků zapsaných do školní jídelny, bylo zjištěno, že mimo školní družinu (ve které byla překročena kapacita o čtyři žáky) byla stanovená kapacita dodržena.

Lhůta pro předložení žádostí o provedení změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena.

Žádost o zápis změn v údajích byla podána orgánu, který vede rejstřík škol, v termínu stanoveném zákonem. Údaje ve statistických výkazech, mimo výkaz o školní družině, byly uvedeny v souladu se skutečností. Povinně zapisované údaje v rejstříku jsou zapsány v souladu se skutečností. Dokument osvědčující vznik právnické osoby je v souladu se skutečností.

Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Vedení školy si v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy kraje Vysočina 2006 uvědomuje význam rozvoje využívání informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) ve výuce. Využití prostředků ICT je součástí koncepčních dokumentů školy, z nichž vychází i ICT plán školy. Funkce metodika ICT a správce sítě je sloučena. Správu sítě částečně zajišťuje externí firma. Ředitel školy je proškolen na úrovni poučených uživatelů (modul P). Aktivita ředitele školy podporují rozvoj a využití ICT a dalšího vzdělávání pedagogů. Vycházejí z důkladného vlastního hodnocení školy, které je prováděno každoročně. Na základě získaných poznatků jsou přijímána opatření k rozvoji a využití ICT. Stěžejním opatřením byla v době inspekce chystaná rozsáhlá rekonstrukce stávajícího počítačového vybavení. Od dubna 2007 by měla přinést efektivnější využití ve výuce, modernější technické vybavení, zvýšení počtu pracovních stanic a napojení na metropolitní síť Podoubraví.

Ve škole je zřízena počítačová učebna. Žákům druhého stupně je nabízen kroužek Internet. Žáci školy mohou navštěvovat počítačovou učebnu před a po vyučování. Slouží zejména k přípravě na vyučování a získávání informací pomocí internetu. Počítačovou učebnu využívá jedenkrát týdně také školní družina. Vybavenost školy výukovými programy dostatečná a pokrývá téměř všechny předměty. S prostředky ICT se pracuje také v rámci projektového vyučování.

Ze 17 pedagogických pracovníků základní školy získalo Certifikát o základních uživatelských znalostech (modul Z) 15 pracovníků (tj. 88%). Vedle ředitele školy vzdělání poučených uživatelů dosáhli další 4 pedagogové. V dalším vzdělávání v této oblasti se bude pokračovat v závislosti na finančních možnostech školy. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT jsou shrnuty do tabulky 2:

tab. 2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT

modul	Z	P ₀	P ₁	P ₂	P	jiné
počet	15	10	8	5	5	4
procenta	88	59	47	29	29	24

V přepočtu na 100 žáků školy připadá 13 pracovních stanic. Pedagogičtí pracovníci mohou využívat informační a komunikační technologie pro přípravu na výuku. Pro jednotlivé předměty s pomocí ICT tvoří vlastní pracovní listy, vyhledávají metodické materiály na evaluačních webech. Mají k dispozici rozsáhlou testovou databázi. Na prostředcích ICT je založen školní vnitřní informační systém a vedení školní agendy. Kvalita internetového připojení školy splňuje standardní parametry. Ve škole jsou dva dataprojektory.

Škola nemá vlastní webové stránky. Na veřejnosti se škola prezentuje pravidelnými výstavami a příspěvky do místního zpravodaje, ke kterým žáci využívají prostředky ICT. Komunikace se zákonnými zástupci probíhá dle ředitele školy ústně nebo telefonicky. Je možná i elektronická komunikace, ale není příliš využívána.

Ve všech sledovaných hodinách, které probíhaly v počítačové učebně, dokázali vyučující vhodně a přiměřeně využít výukových programů. Žáci pracovali aktivně a se všemi potřebnými dovednostmi. Činnost vyučujících s celou třídou v učebně je částečně znesnadněna rozdílnou technickou úrovní počítačů. Pedagogům se daří organizačními opatřeními toto omezení eliminovat.

V hodině, která proběhla v kmenové třídě, vyučující efektivně spojila práci na počítači částí žáků s prací ostatních a tím promyšleně zpestřila výuku.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) odpovídá běžnému stavu a je funkční. Příkladná jsou opatření vedení školy k efektivnímu využití dovedností pedagogických pracovníků získaných při dalším vzdělávání v oblasti ICT, která jim umožňují nejen přípravu na výuku s pomocí prostředků ICT, ale také jejich aktivní spoluúčast na utváření vnitřního informačního systému a zpracování školní agendy.

Hodnotící stupnice

vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech
-----------------------	---------------------	--

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Krucemburk, okres Havlíčkův Brod schválená usnesením zastupitelstva obce č. 4/2002/31 dne 15. 10. 2002
2. Rozhodnutí o změně v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem kraje Vysočina dne 6. 6. 2006, č. j. KUJI 43120/2006
3. Výpis změnového řízení - právnická osoba č. j. správního řízení KUJI 43120/2006 ze dne 6. 6. 2006
4. Žádost o dodatek ke zřizovací listině ze dne 28. 2. 2007, bez č. j., podaná ředitelem Základní školy Krucemburk
5. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 15. 3. 2007, č. j. 8473/2007-21
6. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 9. 2003 vydané usnesením rady Obce Krucemburk číslo 10/2003/12 ze dne 14. 7. 2003
7. Výkaz S3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006, čj. 105 -3/2006
8. Výkaz o Z2-01 školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 odeslaný dne 3. 11. 2006
9. Výkaz Z17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 odeslaný dne 3. 11. 2006
10. Přihlášky ke stravování žáků základní školy k 31. 10. 2006
11. Třídni výkazy pro 1. a 2. stupeň základní školy
12. Třídni knihy pro I. - IX. ročník základní školy na školní rok 2006/2007
13. Přehled výchovné práce ve školní družině ve školním roce 2006/2007
14. Koncepce rozvoje a řízení školy 2005-2009
15. ICT plán – vyhodnocení r. 2006 a aktualizace do konce roku 2007 s výhledem na další léta ze dne 13. 2. 2007

16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 22. 8. 2005
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 23. 8. 2006
18. Plánované akce srpen 2006 – červenec 2007
19. Pracovní náplň metodika informačních technologií ze dne 1. 9. 2006
20. Autoevaluace ve školním roce 2004/2005 ze dne 5. 9. 2006
21. Autoevaluace ve školním roce 2003/2004 ze dne 15. 9. 2005
22. Sebeevaluace vyučujících
23. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006
24. Přehled akcí ve školním roce 2006/2007
25. Organizační řád školy a jeho součásti čj. 8-1/2007
26. Zápisy ze schůzek metodických komisí
27. Personální zabezpečení školy ve školním roce 2006/2007
28. Rozvrhy hodin ve školním roce 2006/2007
29. Zájmové kroužky 2006/2007
30. Plán DVPP na školní rok 2006/2007 - 1. pololetí ze dne 12. 9. 2006
31. Plán DVPP na školní rok 2006/2007 - 2. pololetí ze dne 1. 2. 2007
32. Práce žáků IX. třídy k vánoční výstavě
33. Práce žáků V. třídy v hodinách vlastivědy - ČR
34. Projekt „7 divů světa“, IX. třída
35. Pracovní listy a texty na občanskou výchovu
36. Projektový den – charakteristika rostliny, III. třída
37. Zpravodaj městyse Krucemburk – prosinec 2006

ZÁVĚR

Základní škola Krucemburk splnila zákonem stanovené podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V souladu jsou stanovené kapacity žáků v základní škole a v zařízení školního stravování.

Vedení školy věnuje podpoře a rozvoji informační gramotnosti odpovídající pozornost. Při přijímání opatření k rozvoji a využití ICT se opírá také o výstupy z vlastního hodnocení školy. Podmínky a průběh vzdělávání jsou na standardní úrovni. Příkladné je efektivní využívání dovedností pedagogických pracovníků získaných při dalším vzdělávání v oblasti ICT.

Jihlava dne 30. 3. 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Eva Kořínková
Členové týmu	Mgr. Eduard Mašek
	Mgr. Stanislav Pulkrab

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu vedoucí inspekčního týmu, tj. Mgr. Eva Kořínková, Česká školní inspekce, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Krucemburk dne 4. 4. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Šikl
	ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	23. 4. 2007	Sine/07-11
Školská rada	23. 4. 2007	Sine/07-11

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.