



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1236/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Břeclav, Kpt. Nálepky 7, příspěvková organizace
Sídlo	Kpt. Nálepky 186/7, 690 06 Břeclav
E-mail právnické osoby	zskptnalepky@tiscali.cz
IČ	63434504
Identifikátor	600112292
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jitka Šaierová
Zřizovatel	město Břeclav
Místa inspekční činnosti	Kpt. Nálepky 5 a 7, Břeclav Tyršův sad 3, Břeclav
Termín inspekční činnosti	1. – 3. listopad 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Břeclav, Kpt. Nálepky 7, příspěvková organizace (škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 300 žáků, mateřské školy (MŠ) – 67 dětí, školní družiny (ŠD) – 77 účastníků, školní jídelny (ŠJ) – 280 strážníků a školní jídelny – výdejny – 83 strážníků.

Základní vzdělávání probíhá podle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Škola základ života“ (ŠVP ZV). K 30. září 2016 škola vykázala v 9 třídách celkem 175 žáků. U 39 žáků byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby (SVP), pro 4 z nich škola vypracovala individuální vzdělávací plán (IVP). Škola eviduje jednoho žaka – cizince.

Předškolní vzdělávání probíhá podle „Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Barevný rok“ (ŠVP PV). Z celkového počtu 67 zapsaných dětí do MŠ ve školním roce 2016/2017 se 18 dětí vzdělávalo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nichž 1 ji mělo odloženou. V MŠ byly 3 děti se SVP a s vadami řeči. V průběhu inspekční činnosti bylo 7 dětí mladších tří let (z toho 6 dětí dovrší věk tří let po 1. lednu 2017). Provoz MŠ byl od 6:00 do 16:30 hodin. Úplatu za celodenní předškolní vzdělávání pro školní rok 2016/2017 stanovila ředitelka školy ve výši 600 Kč měsíčně. Zapojením do projektů MŠ získala finanční prostředky, které využila na zajištění péče o vzdělávání dětí mladších tří let a školního asistenta.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle „Školního vzdělávacího programu školní družiny Kdo si hraje, nezlobí“ (ŠVP ŠD). Naplněnost ŠD byla aktuálně využita na 86 %, vzdělávání pro 66 účastníků (žáků 1. – 4. ročníku ZŠ) bylo zabezpečeno ve třech odděleních ŠD. Úplata byla stanovena ve výši 200 Kč měsíčně. Provoz ŠD byl zajištěn v ranních hodinách od 6:00 do 7:45 hodin a po ukončení vyučování od 11:40 do 16:00 hodin.

Škola poskytuje všem žákům možnost trávit volný čas a rozvíjet své zájmy v kroužcích různorodého zaměření. U dětí a žáků výrazně podporuje zdravý životní styl, spolupracuje na projektech např. „Zdravá pětka“, „Ovoce a zelenina do škol“, „Zdravé zuby“ a „Hodina pohybu navíc“. MŠ je zapojena např. v projektech „S úsměvem do školy“, „Rodiče vítáni“, „Škola nanečisto“.

V budově ZŠ je školní kuchyně s jídelnou, v MŠ jídelna s výdejnou. Jejich služby využívala v době inspekční činnosti převážná většina žáků a všechny děti. V říjnu 2015 škola oslavila 140. výročí od svého založení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenována v roce 2005 na základě konkurzního řízení, v roce 2012 byla zřizovatelem školy ve funkci potvrzena. Systematicky plánuje a vytváří rámec k trvalému rozvoji školy. Koncepční materiály školy projednává se všemi zaměstnanci, kteří na vzdělávání participují. Plnění nastavených cílů soustavně a pečlivě monitoruje, vyhodnocuje a koriguje. Do autoevaluace školy aktivně zapojuje žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogické pracovníky. Cílenou pozornost věnuje nejen průběhu a výsledkům vzdělávání dětí a žáků, ale i oblasti personální, materiální a vytváření bezpečného a zdravého prostředí pro děti a žáky. Hospitační činnost vykonává spolu se zástupkyní pravidelně, s jasnými kritérii a se závěry poskytujícími zpětnou vazbu vyučujícím. Jako přínosné jsou vyučujícími hodnoceny jejich vzájemné hospitace a hospitační činnost výchovné poradkyně, která se zaměřuje na sledování naplňování IVP a práci žáků se SVP. Kontrolní zjištění z hospitační činnosti jsou s vyučujícími projednávána individuálně, v případě potřeby jsou přijímána opatření k nápravě. Nastavený vnější i vnitřní informační systém zajišťuje

optimální přenos informací všem zaměstnancům, dětem, žákům a jejich zákonným zástupcům. Pružnému fungování vedení napomáhají zejména pravidelné provozní a pracovní porady, pracovní setkání jednotlivých sdružení (metodické sdružení na 1. stupni a předmětová sdružení na 2. stupni ZŠ), jednání pedagogické rady a každodenní kontakt pracovníků. Vedle běžně zavedených způsobů komunikace usnadňuje předávání potřebných informací funkční vnitřní intranet. Z pečlivě vedených zápisů z jednání pedagogické rady vyplynulo, že ředitelka školy průběžně sleduje aktuální změny ve školských právních předpisech a informuje o nich pedagogický sbor. Zodpovědně přistupuje k plnění povinností daných školským zákonem. Výsledky školy shrnuje ve výročních zprávách o činnosti školy, které mají požadovanou strukturu. Školní matrika a dokumentace školy jsou vedeny průkazně, informace ve vnitřních dokumentech školy na sebe logicky navazují. Ke zjištěným nedostatkům v oblasti řízení při inspekční činnosti ve škole v roce 2010 přijala ředitelka školy účinná opatření. Výrazně zkvalitnila oblast kontroly, hospitační činnost a vedení povinné dokumentace. Vedoucí učitelka MŠ byla do funkce jmenována v roce 2008. Ředitelka školy jí předala kompetence související s řízením a zajištěním celkového chodu úseku MŠ. Vhodně jí snížila míru vyučovací povinnosti, a tím vytvořila prostor pro účinné vedení MŠ. Vedoucí učitelka provádí hospitační činnost a vede pedagogické porady svěřeného úseku. O dění v MŠ průběžně informuje ředitelku školy. Dlouholeté pedagogické zkušenosti vedoucí učitelky MŠ v oblasti předškolního i speciálního vzdělávání spolu s klidným vyrovnaným přístupem k zaměstnancům vytvářely v MŠ pracovní atmosféru, která se příznivě promítala do klidného průběhu vzdělávání.

Při realizaci inspekční činnosti ve škole bylo zřejmé, že zde vládne příjemné pracovní klima a probíhá účelná spolupráce mezi všemi pracovníky školy. Většina pedagogických pracovníků vyplnila anketní formulář České školní inspekce zaměřený na monitorování školního klimatu. Z analýzy výsledků vyplynulo, že ve škole převládá zdravé sociální prostředí. Z odpovědí učitelů a ředitelky školy bylo zřejmé, že vzájemná spolupráce a komunikace mezi pedagogy a vedením školy je funkční a vede ke zvyšování kvality vzdělávání a naplňování realizovaných školních vzdělávacích programů.

Vzdělávání dětí a žáků aktuálně zajišťuje celkem 19 pedagogických pracovníků včetně vychovatelek ŠD a asistentek pedagoga. S výjimkou jedné učitelky 1. stupně, která si doplňuje požadované vzdělání na vysoké škole, pedagogičtí pracovníci splňují předpoklad odborné kvalifikace. Dvě učitelky MŠ mají nad rámec požadovaného vzdělání ukončeno studium na vysoké škole. Začínajícím učitelům, vychovatelce, asistentce pedagoga a učitelce po ukončení rodičovské dovolené je věnována náležitá podpora ze strany kolegů i vedení školy, a to formou konzultací, vzájemných hospitací a přidělením uvádějící učitelky či vychovatelky. Ředitelka školy ví o rezervách začínajících pedagogů a postupně důsledně pracuje na zlepšování kvality jejich profesních dovedností. Pedagogický sbor je kreativní, velká většina učitelů vykazuje v dalším vzdělávání značné aktivity. Aktivně spolupracují, mimo jiné se podílejí na vedení zájmových kroužků. Zájem učitelů a četnost vzdělávacích akcí korigují ředitelka školy a vedoucí učitelka v MŠ dle potřeb školy tak, aby byl zajištěn její plynulý chod. Ve školním roce 2015/2016 bylo realizováno v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) 37 vzdělávacích akcí pro pedagogické pracovníky (ZŠ, MŠ a ŠD). Získané informace si vyučující aktuálně předávají. Vedení školy každoročně zajišťuje týmové vzdělávání pedagogického sboru (s působením lektorů ve škole) s ohledem na aktuální potřeby předškolního, základního a zájmového vzdělávání. Studium pro výkon specializovaných činností absolvovaly výchovná poradkyně, metodička prevence sociálně patologických jevů a metodička environmentální výchovy. Vedoucí učitelka a učitelka MŠ získaly vzdělání v oblasti speciální pedagogiky – logopedie, což je velmi dobrým předpokladem pro úspěšnou podporu dětí se SVP. Hlavním důvodem přirozené fluktuace zaměstnanců byl především záměr vedení školy postupně zvyšovat kvalitu vzdělávání dětí

a žáků, ojediněle byl důvodem personálních změn odchod na rodičovskou dovolenou a do starobního důchodu. Ředitelka školy vede osobní agendu všech zaměstnanců včetně jejich pravidelného sebehodnocení a soustavně sleduje a vyhodnocuje ve spolupráci s vedoucí učitelkou MŠ personální situaci ve škole. Personální podmínky školy vytvářejí kvalitní předpoklady pro naplňování vzdělávacích potřeb dětí a žáků.

Organizace základního vzdělávání byla efektivní, promyšleně vypracované rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy souhlasily s platným učebním plánem. Délka přestávek, počty hodin v jednom sledu, počty žáků ve třídách a odděleních odpovídaly právním předpisům. ZŠ měla stanovený přehled dohledů nad žáky, který byl v průběhu inspekční činnosti důsledně realizován. Aktuální ŠVP ZV respektuje místní zvyky a tradice školy. Vyučovací předměty korespondují se současnými trendy společnosti. V návaznosti na obsah vzdělávání a region, ve kterém se škola nachází, byl zaveden povinný předmět environmentální výchova. V 9. ročníku je zařazena výuka předmětu finanční gramotnost. ŠVP PV byl obohacen o dílčí projekty zaměřené na logopedickou prevenci, na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti, přípravu dětí na vstup do 1. ročníku ZŠ, na spolupráci se zákonnými zástupci dětí a s příhraničním regionem v Rakousku. Realizovaný ŠVP ŠD byl kvalitně zpracován v souladu s vybraným ustanovením školského zákona.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2010 došlo k výraznému zlepšení materiálního vybavení a prostorových podmínek školy (například obměna školního nábytku, tabulí a podlahové krytiny, oprava terasy ŠD, vybudování funkční přírodní učebny, úprava prostor pro stravování žáků a vybavení jedné kmenové učebny 1. stupně ZŠ tak, aby sloužila nejen k výuce, ale i k provozování zájmové činnosti, modernizace vnitřního vybavení školy, rekonstrukce sociálních zařízení, dovybavení školní zahrady herními prvky a letní sprchou a jiné). Areál pro základní a zájmové vzdělávání tvoří dvě budovy ZŠ, dílny (plánovaná potřebná rekonstrukce) a sportovní hala. K pohybovým aktivitám a relaxaci žáků škola využívá kromě tělocvičny i zrekonstruované venkovní hřiště s doskočištěm. Učebny jsou účelně vybaveny učebními pomůckami, didaktickou technikou a jsou přizpůsobeny projektové a činnostní výuce. Škola využívá řadu učebních pomůcek a učebnic včetně učebnic interaktivních. Pro individuální rozvoj žáků a účastníků zájmového vzdělávání jsou zajištěny kvalitní prostorové a materiální podmínky. Zlepšování vnitřního vybavení MŠ věnovala vedoucí učitelka se všemi spolupracovnicemi významnou pozornost. Přehledné uložení a snadná dostupnost kvalitních učebních pomůcek ve třídách zajišťují (včetně interaktivní tabule) vhodné podmínky pro vzdělávání dětí. Vybavení hračkami, pomůckami a didaktickým materiálem má výbornou úroveň. Dětský sedací nábytek zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí. Na budovu MŠ bezprostředně navazuje školní zahrada, která umožňuje dětem realizaci pohybových a rekreačních činností. V době inspekční činnosti všechny interiéry budov školy působily příjemně, byly funkční, podnětné a vkusně upravené. Většinu dekorací tvořily zdařilé dětské a žakovské výtvarné práce.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků (BOZ) věnuje škola dostatečnou pozornost, o čemž svědčí nízký počet úrazů za sledované období od školního roku 2014/2015. Pravidelně vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá okamžitá opatření k jejich snížení. Téma BOZ promyšleně začleňuje do vzdělávání dětí a žáků např. formou projektů, účastí žáků v soutěžích a zařazením daného tématu do vyučovacích předmětů. ZŠ ve spolupráci s městskou policií organizuje besedy a soutěže na téma dopravní výchova (včetně praktických nácviků). Vytváří vhodné psychohygienické podmínky pro děti a žáky, pečlivě dbá na zdravý životní styl a další formy podpory příjemného a zdravého prostředí ve škole. Pro zajištění bezpečí dětí a žáků ředitelka zpracovala a zveřejnila „Návštěvní řád školy“, od školního roku 2014 přijala přísnější bezpečnostní opatření proti vstupu cizích osob do budovy školy.

Škola je financována zejména z veřejných zdrojů. Management školy se aktivně zapojil do projektů vyhlašovaných MŠMT (např. „EU – Peníze školám“ a „Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání“) či spolufinancovaných z evropských fondů (např. projekt „Rozvoj vzdělávání“ zaměřený na podporu rozvoje čtenářské a jazykové gramotnosti). Účelové dotace byly přínosem pro zkvalitňování podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Finanční prostředky státního rozpočtu používá škola v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Nezanedbatelným zdrojem příjmů školy jsou finanční prostředky od zákonných zástupců dětí a žáků související s úplatou za předškolní a zájmové vzdělávání. Škola provozuje doplňkovou činnost v oblasti stravování pro veřejnost a pronájem nebytových prostor. Finanční zdroje umožňují naplňovat školní vzdělávací programy.

Škola zajišťovala dětem a žákům školní stravování v rozsahu služeb stanovených příslušným právním předpisem. Školní jídelna plnila ke dni inspekční činnosti spotřební koš a využívala doporučení Ministerstva zdravotnictví k zajištění pestrosti stravy. Při prohlídce prostor určených k výdeji stravy a její následné konzumaci nebyly zjištěny nedostatky. Děti i žáci se stravovali v estetických prostorách. Školní jídelna poskytuje nezletilým strávníkům oběd (přesnídávky a svačinky pro děti v MŠ) včetně tekutin k naplnění pitného režimu. Zaměstnanci školy promyšleně usilují o zlepšení stravovacích návyků dětí a žáků a oceňují iniciativu vedoucí školního stravování, která úzce spolupracuje s vedením školy na výchově žáků ke zdravému životnímu stylu.

Vedení školy cíleně podporuje budování vzájemných dobrých vztahů se sociálními partnery. Neobyčejně otevřená spolupráce probíhá s místními (břeclavskými) základní školami. Partnerství se Základní školou Olomouc, Gorkého přispívá k předávání zkušeností v rámci realizace společných aktivit a projektů za aktivní účasti vyučujících a žáků. Funkční spolupráce se zřizovatelem vede k postupnému zlepšování materiálních podmínek a zejména k sounáležitosti dětí a žáků s regionem. Vztah žáků k obci je podporován spoluprací s místními folklórními slováckými „krúžky“, který navštěvují z velké většiny současní i bývalí žáci školy. Přínosem pro děti a žáky je součinnost s organizacemi s charitativním zaměřením. Rozvoji spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků se škola aktivně věnuje. Vedením školy byla pozitivně hodnocena součinnost mateřské školy a základní školy, která přispívá k plynulému přechodu dětí do prvních tříd. Neméně účelná je spolupráce např. s městskou knihovnou, plaveckou školou, sportovními kluby, městskou policií, Policií ČR, Hasiči, s ekologickými centry, Centrem volného času Duhovka, Kynologickým klubem, dětským centrem Planetka atd. Spolupráce s partnery přispívá ke zlepšování podmínek pro plnění školních vzdělávacích programů. S cílem prohloubení partnerství mezi školami v sousedním regionu, podpory přírodovědného vzdělávání dětí a žáků a propojení výuky českého a německého jazyka se škola od letošního školního roku zapojila do projektu „Spolupráce přeshraničních regionů v oblasti vzdělávání“ (Rakousko). Svoji činnost škola prezentuje na obsahově vypovídajících školních webových stránkách, příležitostně také v místní kabelové televizi či regionálním tisku. Dvakrát ročně vydává školní časopis KAFKA, na jeho zpracování se podílí všichni žáci za pomoci vyučujících. Škola dbá na prezentaci výsledků vzdělávání žáků na veřejnosti, pořádá školní akademii, aktivity ve spolupráci s místními folklórními „krúžky“ a řadu společných akcí pro děti a žáky a jejich zákonné zástupce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl na prvním stupni ZŠ sledován ve všech třídách 1. – 5. ročníku, a to v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika a pracovní činnosti. Téměř všechny učitelky v úvodu vyučovacích hodin seznámily žáky se vzdělávacím cílem a motivovaly je příkladem ze života. Zvolené metody a formy práce byly promyšleně využity k dosažení

stanovených cílů. Z didaktického a metodického hlediska byly všechny vyučovací hodiny dobře připravené, efektivita vzdělávání byla velmi dobrá. Příjemné pracovní klima, mimo jeden případ rušivé atmosféry způsobené nekáznými žáky, bylo umocněno pochvalou a povzbudivým adresným hodnocením jednotlivých žáků, skupin či celé třídy v závěru vyučovacích hodin. Téměř ve všech hodinách se objevilo účelné sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků prostřednictvím vlastních vyjádření. Žáci respektovali nastavená pravidla a o všechny učební aktivity projevovali trvalý zájem. Práce ve skupinách podpořila rozvoj sociální gramotnosti. Výuka byla názorná, nechybělo účelné využití informačních a komunikačních technologií (ICT) a spojování nových poznatků s běžnými situacemi. Žáci se SVP měli úkoly a učební aktivity přizpůsobené svým potřebám, docházelo k účinné podpoře a rozvoji každého žáka. Práce asistentky pedagoga byla efektivní. Výuka na prvním stupni měla velmi dobrou úroveň.

Výuka na 2. stupni ZŠ v předmětech dějepis, německý jazyk, výtvarná výchova, tělesná výchova a hudební výchova byla promyšleně připravena. Téměř v každé vyučovací hodině byli žáci seznámeni se vzdělávacím cílem. Přijímali všechny nabízené formy a metody práce, o nové poznatky, vědomosti a dovednosti projevovali evidentní zájem. S vyučujícími spolupracovali, zapojovali se do řízeného rozhovoru, vedli společný dialog. Protože při organizaci výuky převažovala většinou role učitelky, příležitost k využití skutečného potenciálu žáků byla tímto faktem omezena. Promyšlená a průběžná motivace podpořila zájem žáků o vzdělávání. Účelně zvolená názornost v uvedených vyučovacích hodinách přispěla k velmi dobré kvalitě sledovaného průběhu vzdělávání. V předmětu výtvarná výchova vyučující tematikou bezdomovectví podpořila rozvoj žákovské fantazie, žáci uměli k tématu sdělit vlastní názor. V tělesné výchově aktivně zdokonalovali pohybovými aktivitami svoji tělesnou zdatnost. V předmětu hudební výchova na 2. stupni ZŠ byli žáci cíleně vedeni k tomu, aby měli z hudby radost. Výuka obsahovala složku naukovou a vokální, před kterou vyučující opomněla důsledné dodržení psychohygieny. Tato skutečnost částečně negativně ovlivnila nevýrazný zpěv žáků.

Podpora jazykové gramotnosti byla na 2. stupni ZŠ optimálně zajištěna. V pečlivě připravených hodinách anglického jazyka vyučující dbala na propojování získaných poznatků žáků s praxí. K udržení pozornosti žáků byla ve výuce aktivně a účelně využita didaktické techniky a zařazena práce se slovníkem. Žáci byli vhodně zvolenými postupy vedeni k soustředěnému výkonu, v případě potřeby jim byla poskytnuta efektivní podpora ze strany vyučující. Využití podpůrných opatření bylo zajištěno spoluprací žáka s asistentkou pedagoga. Výuka byla převážně vedena v anglickém jazyce, žáci reagovali na kladené dotazy, bez problémů plnili zadané úkoly. Vyučující u nich dbala na správnou výslovnost a úroveň jejich vyjadřovacích dovedností. V hodinách byla příjemná pracovní atmosféra, učitelka byla pro žáky přirozenou autoritou. Hospitované hodiny českého jazyka a literatury na 2. stupni ZŠ měly odlišný průběh a organizaci. V hodině, ve které byl jasně stanoven cíl, téma a vstupní motivace, žáci pracovali se zaujetím a plně respektovali pokyny vyučující. Pozornost byla věnována rozvoji řečových dovedností a individuální prezentaci domácího úkolu. Žáci byli cíleně vedeni ke kultivovanému samostatnému projevu. Průběžně zařazovaným příkladným vzájemným hodnocením a sebehodnocením si budovali schopnost kritického posouzení výsledků vlastní práce i svých spolužáků. Hodnocení ze strany vyučující a žáků jim poskytovalo účinnou zpětnou vazbu. V jiné hodině byla dobře vedená frontální výuka propojena se samostatnou prací žáků. Zvolené učební aktivity byly provázané a smysluplné, vedly k dosažení stanoveného cíle vyučovací hodiny. Atmosféru ve třídě negativně ovlivňovalo nedostatečné dodržování pravidel chování při vzájemné komunikaci, což vedlo k nadměrnému hluku při realizovaných činnostech. Přesto žáci projevovali o činnosti zájem a s vyučující aktivně spolupracovali.

Výuka na 2. stupni v předmětech matematika, fyzika, chemie, přírodopis a zeměpis byla vedena tradiční frontální formou s převahou aktivity na straně vyučujícího. Hodiny měly odlišnou úroveň od výborných až po vyžadující zlepšení. Rozsah zapojení žáků do výuky byl ve sledované výuce různý. Vyšší míru zájmu vykazovali žáci v hodinách, kde se účelně střídaly různé formy a metody práce, popřípadě pro ně vyučující dokázali vytvořit více příležitostí k zapojení do výuky nabídkou různorodých činností. O žácích se SVP měli vyučující přehled, avšak ne ve všech hodinách s nimi individuálně pracovali. Ojedinele byla využita didaktická technika pro podporu názornosti výuky, někdy chybělo propojení teorie s praxí a využití mezipředmětových vztahů. V menší míře se vyskytla skupinová výuka či práce ve dvojicích.

Sledovaná výuka předmětu finanční gramotnost měla vysokou úroveň. K prezentaci učiva byla efektivně využita didaktická technika a názorné pomůcky. Probírané učivo bylo účelně propojeno s reálnými životními situacemi. Ve výuce vládla příjemná pracovní atmosféra, vyučující vytvářela žákům prostor pro diskusi a vyjádření jejich vlastního názoru. V předmětu informatika byli žáci vedeni k rozvoji a využívání počítačové gramotnosti. Zadané úkoly vedly žáky k procvičování a upevňování získaných zkušeností. Probírané učivo bylo účelně propojeno s praktickým životem. Žáci pracovali samostatně, vyučující jim v případě potřeby věnoval individuální pomoc při řešení zadaných úloh.

Jedním z dobrých předpokladů pro zdárný průběh předškolního vzdělávání byl vstřícný a ohleduplný přístup pedagogických pracovníků k dětem. Dával jim pocit bezpečí, důvěry a vytvářel příznivé psychosociální prostředí pro vzdělávání. Uplatňovaný pedagogický styl poskytoval dětem spoustu příležitostí k samostatným řečovým projevům a možnost k sebevyjádření. Pozitivní dopad na průběh vzdělávání mělo věkově smíšené složení třídy, které dětem umožňovalo sociální učení přirozenou nápodobou. Rovněž vytvořené podnětné prostředí zvyšovalo efektivitu vzdělávání a pozitivně přispívalo k rozvoji spontánních činností. Pedagožky dávaly dětem dostatečný prostor pro hry. Nabídka encyklopedií, dětské literatury a naučných her cíleně podporovala rozvoj předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Časté vycházky do přírody, péče o živočichy (rybičky, plže) v koutcích živé přírody a rostliny v miniaturních sklenicích podporovaly u dětí rozvoj přírodovědné gramotnosti. Velmi dobrou úroveň mělo přirozenou formou prováděné seznamování dětí s německým jazykem. MŠ zavedla vhodný systém přípravy dětí na přechod do základního vzdělávání, zadávané úkoly ale nebyly vždy diferencovány podle jejich potřeb, možností a schopností. Vzdělávací nabídka umožňovala seberealizaci dětí. Pozitivní hodnocení výsledků a projevů dětí posilovalo jejich sebevědomí, při činnosti s pracovními listy jim poskytovalo zpětnou vazbu o úspěšnosti a možnostech zlepšování. Z dětských reakcí bylo patrné vnitřní uspokojení, které mělo pozitivní vliv na dodržování psychohygienických zásad. Nastavená organizace průběhu vzdělávání respektovala doporučený tříhodinový interval mezi jídly a individuální potřebu odpočinku dětí. Umožňovala vyváženost spontánních i řízených aktivit. Plynulost vzdělávání však u dvou tříd snižovaly hromadné přesuny dětí na hygienu a stravování do jídelny (z patra do přízemí budovy). MŠ cíleně podporovala zdravý vývoj dětí.

Při organizaci práce v zájmovém vzdělávání (ŠD) vycházely vychovatelky z potřeb a přání žáků. Při hospitované činnosti byli všichni účastníci zájmového vzdělávání aktivně zapojeni do vyprávění příběhu, pozorně naslouchali a vzájemně mezi sebou spolupracovali. Následně byla zařazena krátká tělovýchovná aktivita a výběr různých druhů činností dle individuálních požadavků žáků. Ve školní družině panovala příjemná a klidná pracovní atmosféra.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při přijímání dětí a žáků postupovala škola podle platných právních předpisů. O své vzdělávací nabídce informovala veřejnost běžným způsobem. Pozitivem školy byla její vstřícnost k přijímání dětí a žáků se SVP a dětí mladších tří let. MŠ dětem na základě spolupráce se školským poradenským zařízením a v souladu s jejich doporučeními zabezpečila kvalitní péči jak ve třídě, tak při každodenně prováděné individuální logopedické intervenci, která byla realizována s vysokou profesionalitou.

Školní poradenské pracoviště zajišťuje poradenské služby ve škole prostřednictvím výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. Výchovná poradkyně systematicky řídí činnost v oblasti péče o žáky se SVP a kariérového poradenství, přehledně vede dokumentaci. Na tvorbě IVP a naplňování jejich obsahu úzce spolupracuje s třídními učiteli. Patříčnou pozornost věnuje DVPP v dané problematice. K prevenci školní neúspěšnosti, k utváření pozitivních vztahů mezi žáky a ke zkvalitnění klimatu účelně využila dotazníkové šetření. Přínosná je spolupráce s odbornými pracovišti poskytujícími péči žákům se SVP a součinnost s MŠ, v rámci které se řeší minimalizace problémů při přechodu dětí z MŠ do 1. ročníku ZŠ. Výchovná poradkyně pravidelně informuje vyučující o doporučeních poradenských zařízení k zohledňování individuálních potřeb žáků se SVP. Práce s těmito žáky je organizována zejména v rámci nabízených kroužků. Při hospitační činnosti byla pozorována přínosná práce asistentů pedagogů. Činnost výchovného poradenství se opírala o funkční vzájemnou spolupráci s pracovníky poradenských zařízení a zákonnými zástupci žáků.

Škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje vzdělávací pokroky jednotlivců a skupin žáků. K tomu využívá svoje systémové nástroje a komerční (národní i mezinárodní šetření). V posledních třech letech se aktivně zapojila do systému elektronického zjišťování, který nabízí Česká školní inspekce. Žáci ZŠ se ve školním roce 2015/2016 účastnili mezinárodního šetření úrovně počítačové a informační gramotnosti. Vedení školy zjišťovalo výsledky a úroveň rozvoje a podpory čtenářské gramotnosti. Inspirací ke sledování podpory a rozvoje čtenářské gramotnosti byly čtenářské deníky a slohové práce žáků, zapojení ZŠ v projektu Výzva 56, organizování čtenářských dílen, „pasování žáků na čtenáře“ atd. Každoročně škola zjišťuje a ověřuje srovnávacími testy výsledky vzdělávání žáků vybraných ročníků a předmětů. Díky tomu škola zjistila, že rezervy v dosahovaných klíčových dovednostech mají žáci v nedostatečném využívání svých možností a předpokladů, což se odrazilo nejvíce v předmětech matematika a český jazyk a literatura. Toto zjištění koresponduje se závěry ze sledovaného průběhu vzdělávání, ve kterém příliš dominantní postavení učitele eliminovalo využívání skutečných možností žáků. Celkově ZŠ dosahovala v testovaných ročnících srovnatelnou úroveň s ostatními školami. Pochvalu zaslouží ZŠ za podporu a rozvoj finanční gramotnosti a úspěch v celostátní soutěži (4. místo). Škola nesleduje jen pokroky dětí a žáků, ale nastaveným systémem autoevaluace zjišťuje rozvoj a podporu profesní zdatnosti učitelů. Systémový přístup školy k hodnocení výsledků vzdělávání je znatelný v cílené snaze dosahovat co nejlepší úroveň.

ZŠ žákům umožňuje prokázat své znalosti a dovednosti ve vědomostních a sportovních soutěžích, předmětových olympiádách. Mistrovství ČR základních škol v Bee-ballu se v uplynulém školním roce účastnili žáci 4. a 5. ročníku. V této soutěži získali 1. místo, úspěchem ve školním roce 2014/2015 bylo 1. místo v celostátní matematické soutěži. Celostátní úroveň ve vědomostních a sportovních kláních reprezentovalo cca 20 žáků, krajskou úroveň 8 žáků. K úspěchům školy pařila přední místa ve sportovních soutěžích. Za uzavřené klasifikační období školního roku 2015/2016 škola neměla neprospívajícího žáka. Z celkového počtu 175 žáků prospělo 122 s vyznamenáním. Ke snížení školního neúspěchu byla a jsou trvale přijímána účinná opatření. Zákonní zástupci žáků mají přístup k elektronické žákovské knížce, která dostatečně vypovídala o tom, že ZŠ cíleně sleduje

pokrok každého žáka nejen v oblasti vědomostí a znalostí, ale také v oblasti chování. Škola se úspěšně zapojila do charitativních aktivit (sběr svíček pro Danielku, OSN_UNICEF, záchrana zvířat – sbírka pro psí útulek „Hafo naděje“, pomoc tibetským rodinám atd.). Výsledky přispívají k rozvoji a podpoře sociální gramotnosti a humanismu dětí a žáků. Podpora rozvoje sociální gramotnosti byla patrná jak ve výuce jednotlivých předmětů, tak v průběhu přestávek (žáci zdravili, až na výjimky se chovali se kultivovaně, ve výuce si vzájemně pomáhali, uměli kriticky posoudit výsledky vlastní práce i svých spolužáků). K rozvoji sociální gramotnosti velmi dobře pomáhá činnost školního parlamentu.

Kontrolou předložených žákovských písemností, které přímo souvisely se vzděláváním, bylo zjištěno, že ZŠ má rezervy v grafickém projevu žáků. Příčinou nízké úrovně psacích dovedností žáků na prvním stupni (neupravených a místy nečitelných písemností žáků) jsou chybějící pravidla.

ZŠ se mimo jiné účinně věnuje podpoře přírodovědné gramotnosti žáků. Klade důraz na environmentální výchovu, žáci se každoročně zapojují do třídění odpadu. V loňském roce začali plnit dlouhodobý projekt „Jsme součástí Lednicko-valtického areálu“ s názvem „Park u školy“, v letošním školním roce v realizaci projektu pokračují. Na projektové výuce v průběhu roku pracovaly všechny třídy v různých předmětech, získané informace prezentovaly v prostorách školy a v průběhu realizace „Dne Země“. V rámci projektu „Nejbohatší ekosystémy planety Země“ proběhly ve škole přínosné přednášky.

Nabídka aktivit ŠD je pestrá, zahrnuje kulturní, sportovní i odpočinkové činnosti. Svým zaměřením vhodně navazuje na základní vzdělávání. Účastníci zájmového vzdělávání se každoročně zapojují do projektů „Hodina pohybu navíc“ a řady příležitostných akcí.

Pozitivem MŠ byl velmi dobře propracovaný systém odborné spolupráce se školským poradenským zařízením v péči o děti se SVP, pravidelné konzultační hodiny pro zákonné zástupce dětí a těsná spolupráce se ZŠ, které přispívaly k bezproblémovému přechodu dětí do 1. třídy ZŠ. Vhodně byla zajištěna podpora při vzdělávání dětí mladších tří let. Personální zajištění školním asistentem v MŠ bylo výraznou pomocí pro počáteční předškolní adaptaci dětí a jejich další sociální rozvoj. Dosahované výsledky vzdělávání měly požadovanou úroveň. Z chování a projevů mladších dětí bylo zřejmé, že u nově přijatých proběhlo adaptační období bez větších problémů. Dobře se orientovaly v novém prostředí, základní sebeobsluhu i vzdělávací činnosti zvládaly přiměřeně svému věku. Starší děti prokazovaly při činnostech znalosti a dovednosti, které odpovídaly základním výstupům předškolního vzdělávání. Pohybově byly obratné, dokázaly sladit pohyb s hudbou, s materiály zacházely zručně. Na velmi dobré úrovni měly rozvinuty základy sociálních a komunikativních kompetencí. Při řešení vzniklých situací byly samostatné, dokázaly organizovat a rozvíjet vlastní aktivity. Při činnostech k sobě byly ohleduplné, přirozeně mezi sebou komunikovaly a vyjadřovaly svoje návrhy. Vstřícně spolupracovaly, uměly si rozdělit role, dohodnout se na postupu a uplatnit dříve získané poznatky. Požadovanou úroveň měly jejich výsledky v oblasti předčtenářské, předmatematické a přírodovědné gramotnosti. Problémy měly se správným úchopem tužky. MŠ sice sledovala a zaznamenávala dílčí vzdělávací výsledky dětí, ale zjištění méně využívala k vyrovnávání nerovnoměrností v jejich vývoji a k přípravě individualizované vzdělávací nabídky. MŠ pečuje o rozvoj nadání dětí, o čemž svědčí četná umístění v regionálních výtvarných soutěžích.

Závěry

Hodnocení vývoje:

- zlepšila se úroveň řízení školy, ředitelka školy přijala účinná opatření ke zjištěným nedostatkům při inspekční činnosti v roce 2010,
- došlo k výraznému zlepšení materiálního vybavení a prostorových podmínek ke vzdělávání, bylo vytvořeno podnětné prostředí pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, což mělo pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání dětí a žáků,
- ŠD rozšířila nabídku míst o jedno oddělení,
- došlo ke zlepšení týmové spolupráce mezi pracovníky školy s pozitivním dopadem na kvalitu vzdělávání dětí a žáků,
- škola účelně zapracovala na zajištění bezpečného prostředí pro žáky, byly minimalizovány počty školních úrazů,
- škola zřídila funkční vnější a vnitřní informační systém v elektronické podobě,
- škola aktualizovala školní webové stránky, které poskytují vypovídající informace o chodu školy,
- došlo k personální obměně v MŠ (2 učitelky) a posílení o školní asistentku k zajištění vzdělávání dětí mladších tří let,
- zvýšila se kvalita vzdělávacího procesu v MŠ (využívání efektivních metod, forem a prostředků při vzdělávání dětí).

Silné stránky

- podpora rozvoje vztahu dětí a žáků k místu, kde žijí, respekt k tradicím,
- koncepční systém řízení školy (plánování, kontrola, evaluace) s pozitivním dopadem do podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v MŠ, ZŠ i ŠD,
- otevřenost školy – důraz na vstřícnou komunikaci se zákonnými zástupci dětí a žáků a sociálními partnery, aktivní prezentace školy na veřejnosti,
- zapojení školy (MŠ, ZŠ, ŠJ, ŠD) do řady projektů orientovaných do všech oblastí vzdělávání s pozitivním dopadem na formování sociálních kompetencí a s důrazem na rozvoj čtenářské a finanční gramotnosti, na rozvoj komunikace dětí a žáků v cizím jazyce, na oblast environmentální výchovy a výchovu ke zdraví,
- zapojení žáků (účastníků ŠD) do mnoha školních i mimoškolních činností,
- významné úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách,
- vedení pracovníků k sebehodnocení s následným osobním pohovorem a s pozitivním dopadem na otevřené vztahy, přínosná vzájemná spolupráce všech činností školy (MŠ, ZŠ, ŠD, ŠJ),
- pečlivá analýza průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků a přijímání opatření k postupnému zvyšování kvality vzdělávání,
- příjemné klima, otevřenost, vstřícný přístup a ochota všech pedagogů při práci s dětmi v MŠ,
- otevřenost MŠ při vzdělávání dětí se SVP a dětí mladších tří let,
- účinná podpora logopedické prevence dětí v MŠ.

Slabé stránky

- nízká grafická úroveň písemných výstupů žáků,
- převažující dominantní role většiny vyučujících ve sledované výuce v ZŠ,
- organizace vzdělávání u dvou tříd MŠ (hromadné přesuny dětí na hygienu),
- individualizace vzdělávání dětí v MŠ (příprava individualizované vzdělávací nabídky činností podle potřeb, možností a schopností dětí).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- větší prostor pro vzájemnou komunikaci žáků ve výuce a aktivnější podíl žáků na organizování základního vzdělávání,
- zjištění z pedagogické diagnostiky více promítat do nabídky činností podle vzdělávacích potřeb dětí v MŠ.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace s účinností od 19. listopadu 2009 ze dne 19. listopadu 2009, včetně příloh 1 a 2 a dodatků 1 - 5
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – aktuální stav
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. července 2005 ze dne 2. června 2005; Potvrzení ve funkci ředitelky školy č. j. MUBR 29661/2012 s účinností od 1. srpna 2012 ze dne 2. května 2016
4. Jmenování do funkce vedoucí učitelky MŠ Tyršův sad s účinností od 25. srpna 2008
5. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy pro školní rok 2016/2017 č. j. MUBR36449/2016 ze dne 1. května 2016
6. Výkonové a statistické výkazy školy za školní rok 2016/2017
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola základem života s účinností od 1. září 2016
9. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. ZSMSBV 416/2016 s účinností od 1. září 2016
10. Plány školy pro školní rok 2016/2017
11. Autoevaluace 2010 – 2013; Sebehodnocení a hodnocení práce pedagogických pracovníků za školní rok 2015/2016 (vzorek); Mapa školy 2016
12. Školní matrika ZŠ a MŠ vedená ve školním roce 2016/2017
13. Žákovské knížky vedené v elektronické podobě platné ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
14. Třídní knihy všech tříd ZŠ a MŠ ve školním roce 2016/2017
15. Záznamy z jednání pedagogické rady a záznamy z porad za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
16. Koncepce školy 2013 - 2018 ze dne 28. června 2013; Koncepční záměry a úkoly v období 2015 – 2017 ze dne 1. září 2015; Koncepce rozvoje MŠ na období (2016 – 2020); Koncepce k předškolnímu vzdělávání dětí ve věku od 2 -3 let v MŠ ze dne 15. října 2016
17. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017 (vzorek)
18. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (vzorek)
19. Plán práce výchovného poradce a ŠPP na školní rok 2016/2017 ze dne 30. září 2016; Záznam z jednání s žákem, řešení aktuálních problémů školní rok 2016/2017; Seznamy a spisy žáků se SVP ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti; Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017; IVP pro školní rok 2016/2017 (vzorek); Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků školy
20. Hlavní úkoly kontrolní činnosti a plán kontrolní činnosti 2016/2017; Plán hospitací 2016/2017; Sledované jevy při kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy ze dne 8. února 2016; Záznamové archy z hospitační činnosti za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
21. Směrnice ředitelky školy k DVPP s účinností od 1. září 2016

22. Osobní dokumentace všech pedagogických pracovníků školy (ZŠ, MŠ, ŠD) – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a o DVPP, náplně práce, úvazky, rozdělení pracovní doby vyučujících v MŠ pro školní rok 2016/2017
23. Rozvrhy hodin a vyučujících ve školním roce 2016/2017
24. Aktuální počty žáků ve třídách ZŠ a MŠ a skupinách ZŠ ve školním roce 2016/2017
25. Spisy k přijímání dětí a žáků ke vzdělávání a k řízení o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2016/2017 (vzorek), kritéria přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2016/2017
26. Výsledky školního a komerčního testování výsledků vzdělávání žáků od školního roku 2014/2015, písemné výstupy žáků
27. Školní řád MŠ Tyršův sad 3 č. j. 427/9/16 ze dne 26. srpna 2016
28. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Barevný rok č. j. 380/2016, platný na období od 1. září 2016 do 31. srpna 2019
29. Třídní vzdělávací programy všech tříd MŠ platné pro školní rok 2016/2017, včetně průběžného hodnocení tematických celků
30. Organizace dne v MŠ v jednotlivých třídách platná pro školní rok 2016/2017
31. Plán dlouhodobých úkolů pro zaměstnance MŠ ve školním roce 2016/2017
32. Dokumentace k vlastnímu hodnocení MŠ: Vlastní hodnocení školy za školní rok 2015/2016, Hodnotící list k tématu ve školním roce 2016/2017, Hospitační činnost vedoucí učitelky - záznamové listy z hospitací u jednotlivých učitelek vedené od školního roku 2014/2015
33. Záznamy o dětech – záznamové listy o úrovni rozvoje dítěte vedené ve školním roce 2016/2017, seznamy dětí všech tříd MŠ
34. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání včetně potvrzení o řádném očkování dětí (67 ks); Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy vedené ve školním roce 2016/2017 (67 ks)
35. Dohoda o délce trvání a způsobu docházky dítěte do MŠ vedená ve školním roce 2016/2017 (67 ks)
36. Osobní dokumentace 3 dětí se SVP individuálně integrovaných ve školním roce 2016/2017
37. Úplata za předškolní vzdělávání č. j. 430/2014 s účinností od 1. září 2016
38. Rozhodnutí Krajské hygienické stanice Jihomoravského kraje se sídlem v Brně č. j. KHSJM26329/2012/BV/HDM ze dne 13. června 2012
39. Dokumentace školní družiny (Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. září 2016; Školní vzdělávací program školní družiny Kdo si hraje, nezlobí č. j.: 408/2016, platný od 30. srpna 2007, verze III s účinností od 1. září 2016; Celoroční plán a měsíční plány školní družiny pro školní rok 2016/2017; Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině – třídní knihy jednotlivých oddělení včetně docházky účastníků ve školním roce 2016/2017; Přihláška do školní družiny a zápisní lístek pro školní rok 2016/2017 (66 ks); Roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy
40. Anketní dotazníky ČŠI: Dotazník pro učitele ZV 2016-2017, Dotazník pro ředitele 2016-2017
41. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-329/10-B ze dne 29. března 2010
42. www.kptnalepky.cz
43. Hospodářská dokumentace za roky 2013 – 2015
44. Dokumentace školního stravování 2015 a září 2016
45. Aktuální dokumentace k BOZ včetně knihy úrazů

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka *Mgr. Ladislava Hodonská v. r.*

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor *PaedDr. Petr Zábranský v. r.*

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka *Ing. Lenka Skotáková v. r.*

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka *Mgr. Ivana Jarcová v. r.*

Ing. Dagmar Pavlíková Nešporová, školní inspektorka *Ing. Dagmar Pavlíková v. r.*

Ing. Antonie Navrátilová, kontrolní pracovnice *Ing. Antonie Navrátilová v. r.*

V Hodoníně dne 21. listopadu 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jitka Šaierová, ředitelka školy *Mgr. Jitka Šaierová v. r.*

V Břeclavi dne 22. listopadu 2016