



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-713/25-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-132/25-Z

Název	Mateřská škola Břest okres Kroměříž
Sídlo	768 23 Břest 227
E-mail	msbrest@seznam.cz
IČO	70 991 294
Identifikátor	600 118 045
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Miroslava Brabcová
Zřizovatel	Obec Břest
Místo inspekční činnosti	Břest 227, Břest
Inspekční činnost na místě	27. 5. 2025 – 28. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Mateřská škola Břest okres Kroměříž (dále škola), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno celkem ve dvou věkově rozlišených třídách 42 dětí ve věku od 3 do 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 15 dětí včetně 1 dítěte s odkladem povinné školní docházky. V době

inspekce škola identifikovala 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a 1 dítě s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola disponuje jasně definovanou a reálně uskutečnitelnou koncepcí svého dalšího rozvoje. V koncepčním dokumentu jsou stanoveny konkrétní cíle a vize, přičemž jsou zároveň identifikovány podmínky nezbytné pro jejich naplnění. Plánované kroky vedení školy směřují za úzké spolupráce s pedagogy k systematickému naplňování těchto cílů v souladu se zásadami vzdělávání a s ohledem na připravenost dětí na budoucí životní a vzdělávací výzvy. Pro účinnou realizaci vzdělávacího programu ředitelka školy zabezpečila optimální personální podmínky včetně profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Vzhledem ke zkvalitnění péče o dítě se speciálními vzdělávacími potřebami byl pedagogický sbor vhodně doplněn o asistentku pedagoga. Ve škole jsou systematicky nastavena pravidla pro organizaci a vedení pedagogického týmu. Školní vzdělávací program odpovídá aktuálním potřebám školy a pedagogové s ním aktivně pracují v rámci své pedagogické praxe. Cílené propojení tematických celků s jejich praktickým uplatněním v každodenním životě dětí přispívá k celkové smysluplnosti a efektivitě vzdělávacího procesu. Mateřská škola udržuje otevřenou a konstruktivní komunikaci o pravidlech jak s pedagogy, tak i se zákonnými zástupci dětí. S rodiči je nastaven funkční systém zpětné vazby, který umožňuje oboustrannou komunikaci, a to zejména prostřednictvím sdílené digitální aplikace, kde mohou rodiče okamžitě reagovat na podněty školy. Škola v souladu se svou rozvojovou koncepcí a v úzké součinnosti se zřizovatelem zajišťuje materiální podmínky tak, aby byly vytvořeny vhodné předpoklady pro realizaci individuálních vzdělávacích potřeb všech dětí. Ve vzájemné spolupráci s obcí byly vybudovány nové prostory pro vznik další třídy včetně celkové rekonstrukce, modernizace stávající budovy, vybavení novým nábytkem a zřízením sociálního a pracovního zázemí pro zaměstnance. Škola má velmi dobré prostorové i materiální podmínky. Třídy byly vybaveny adekvátním množstvím hraček a výtvarných materiálů, nově byla zakoupena multimediální technika, didaktické a kompenzační pomůcky pro skupinové a individuální činnosti, relaxační pomůcky, odborná a dětská literatura. K cílenému rozvoji pohybových dovedností, smyslového vnímání, environmentálního vzdělávání, přírodovědné gramotnosti dětí slouží k aktivnímu využití velmi dobře vybavená školní zahrada. Děti byly průběžně a přiměřenou formou seznamovány se základními pravidly bezpečného chování i s možnými riziky v různém prostředí nebo v rizikových situacích. Preventivní mechanismy školy byly funkční, zajišťovaly reálnou fyzickou bezpečnost dětí. Zdravý životní styl byl podporován pravidelnými pohybovými aktivitami, ale i kvalitním stravováním a upevňováním správných psychohygienických návyků. Škola cíleně podporuje propojení s obcí a spolupracuje se základní školou na vytváření kontinuity ve vzdělávání dětí. Vedení školy vytváří pozitivní a podporující školní klima. Vedení školy provádí systematické hodnocení práce pedagogů a vytváří podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí bylo realizováno v přátelském prostředí, kde pedagogové projevují empatický a vstřícný přístup a vytvářejí podnětné vzdělávací situace, které podporují zájem dětí o učení, a rozvíjejí jejich myšlení napříč všemi oblastmi vzdělávání. Ke zdravému psychickému vývoji žáků přispívala dobře organizovaná vzdělávací činnost, příznivá tvůrčí atmosféra a dostatek času vymezený pro všechny plánované aktivity. Děti byly cíleně

podporovány v osvojování pravidel různých forem vzdělávání, rozvíjení schopnosti spolupracovat, volbě z nabízených možností a samostatném řešení problémových situací. Během pozorovaných spontánních i řízených činností byl přirozeným způsobem rozvíjen sociální vývoj dětí a upevňovány základní hodnoty a zdravé mezilidské vztahy v dětském kolektivu. Plynulý průběh vzdělávání byl podpořen také efektivní spoluprací učitelů. Pedagogové volí formy a metody vzdělávání s ohledem na vývojové potřeby dětí a stanovené vzdělávací cíle, aktivně hledají efektivní strategie a přístupy a zároveň podporují vytváření pozitivního klimatu ve třídě. V obou třídách byla vzdělávací nabídka srozumitelná a organizačně zvládnutá, účelně byla zastoupena individuální práce dětí, skupinová i frontální. Vzdělávací nabídka byla přizpůsobená věkovému složení jednotlivých tříd. Mladší děti získávaly vědomosti prostřednictvím smyslového vnímání, objevování, osvojení názvosloví, hudby a rozvíjení tvořivosti. Ve třídě s dětmi v povinném předškolním vzdělávání byla nabídka dále obohacena o propojení obsahu s různými způsoby učení ve formě upevňování znalostí, experimentování, kladení otázek, autonomie a vlastní iniciativy. U dětí byla podporována přirozená komunikace a nabídka činností zahrnovala jejich spoluúčast, přičemž všechny činnosti byly smysluplně propojeny. K rozvoji sociálních dovedností přispívaly jednotné postupy při realizaci režimových momentů, během nichž byly všechny děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v oblasti hygieny, oblékání, udržování pořádku ve třídě i stolování. Pedagogové provádějí pedagogickou diagnostiku a sledují vývoj a procesy učení. Vzdělávací cíle nejsou vždy dostatečně přesně a měřitelně formulovány, což komplikuje objektivní hodnocení výsledků vzdělávání a omezuje provázanost mezi plánováním, realizací a evaluací vzdělávání. Pedagogové převážně uplatňují strategie směřující k podpoře zdravého sociálního klimatu, rozvoji spolupráce mezi dětmi a vzájemného respektu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy spolu s pedagogickými pracovníky pravidelně využívá sdílený a systematický přístup ke sběru aktuálních údajů o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí a průběžnému sledování jejich pokroků. Dosažené výsledky dětí svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí a základů funkčních gramotností, které jsou důležité pro jejich další vzdělávání. Děti ve sledovaných činnostech projevovaly ochotu ke spolupráci, vzájemně si pomáhaly a v případě potřeby dokázaly hledat společné řešení. Při hrách a řízených činnostech uplatňovaly s ohledem na věk již dříve získané zkušenosti a dovednosti. Děti se orientovaly v denním režimu, přiměřeně reagovaly na podněty a pokyny pedagoga, spolupracovaly a řídily se stanovenými pravidly ve třídě. Řečové a komunikační dovednosti byly cíleně a systematicky rozvíjeny, s pozitivními výsledky v oblasti vyjadřovacích schopností a aktivního naslouchání s důrazem na podporu vnitřní motivace dětí k učení. V průběhu vzdělávacích činností pedagogové průběžně poskytovali pozitivní zpětnou vazbu, která reflektovala individuální pokroky každého dítěte. Formativní hodnocení ze strany pedagogů bylo součástí vzdělávacího procesu a přispívalo k motivaci dětí i k rozvoji jejich dovedností. Zapojení dětí do procesu vlastního a vzájemného hodnocení však probíhalo pouze příležitostně. Pedagogové systematicky sledují a dokumentují vývoj a vzdělávací pokrok každého dítěte a efektivně vyhodnocují úspěšnost dětí během průběhu i na konci vzdělávacího procesu. Rodiče jsou pravidelně a systematicky informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich dětí za účelem efektivní spolupráce a vzájemné podpory. Informace o úspěšnosti dětí v dalším vzdělávání škola získává ve spolupráci se základní školou, s níž dlouhodobě spolupracuje.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení materiálních podmínek – přístavba školy včetně celkové rekonstrukce a modernizace školy, vybavení novým nábytkem, vybavení informačními a komunikačními technologiemi.
- Vytvoření jasné a srozumitelné koncepce, se kterou jsou pedagogové ztotožnění a dochází k jejímu postupnému naplňování.
- Zkvalitnění řídicích procesů školy s příkladným nasazením, odborností a lidským přístupem.

Silné stránky

- Škola disponuje jasně formulovanou vizí a realistickou, srozumitelnou koncepcí rozvoje, která nachází podporu u pedagogického sboru (1.1), aktivně podporuje rozvoj sounáležitosti s obcí a navazuje úzkou spolupráci se základní školou. (1.5)
- Řídicí a evaluační procesy jsou realizovány efektivně, systematicky doplňovány o doporučení a vytvářejí podmínky pro kontinuální profesní rozvoj každého pedagoga. (2.1), v návaznosti na svou rozvojovou koncepci a v úzké spolupráci se zřizovatelem, zabezpečuje škola materiální podmínky tak, aby byly vytvořeny adekvátní předpoklady pro naplňování individuálních vzdělávacích potřeb všech dětí. (2.4)
- Kolegiální vztahy mezi pedagogy jsou založeny na vzájemné úctě, podpoře a sdílení pedagogických poznatků a zkušeností. (3.3)
- Různorodé metody a formy práce jsou ve vzdělávací nabídce zastoupeny promyšleně a cíleně, s ohledem na potřeby a možnosti dětí. (4.2)
- Vedení školy spolu s pedagogickými pracovníky průběžně uplatňuje sdílený a ucelený systém pro získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí a monitorování jejich pokroku. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Formulace vzdělávacích cílů postrádá konkrétnost a měřitelnost, což komplikuje objektivní hodnocení výsledků a snižuje provázanost mezi plánováním, realizací a evaluací vzdělávacího procesu. (4.3)
- Proces vlastního a vzájemného hodnocení dětí je do vzdělávacího procesu zařazován spíše příležitostně. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na posílení provázanosti mezi plánováním a vyhodnocováním konkrétních cílů individuálního vzdělávání. Tyto cíle smysluplně integrovat do plánování, aby umožňovaly následné vyhodnocení vzdělávacích výsledků.

- Aktivně podporovat proces vlastního hodnocení dětí jako součást rozvoje jejich uvědomování si vlastního pokroku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky Mateřské školy Břest okres Kroměříž ze dne 27. 6. 2023 s účinností ode dne 1. 8. 2023
3. Kontrolní činnost a zápisy z hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 platné k datu inspekce
4. Koncepce rozvoje školy MŠ Břest, platné k datu inspekce, platné od 20. 11. 2023
5. Vlastní hodnocení školy, platné od 1. 9. 2023
6. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2024/2025, platné k datu inspekce
7. Kontrolní činnost a zápisy z hospitační činnosti ve školním roce 2024/2025 platné k datu inspekce
8. Portfolia pedagogů o absolvování akcí DVPP, vzájemných hospitací a uplatňování sledovaných metod a forem pedagogické práce k datu inspekce
9. Individuální záznamy o dětech vzdělávaných v MŠ platné k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marcela Adamíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

9. 6. 2025