



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3368/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-604/23-S

Název	Základní škola a mateřská škola Úžice, příspěvková organizace
Sídlo	Kralupská 48, 277 45 Úžice
E-mail	zs.uzice@seznam.cz
IČO	71 003 517
Identifikátor	600 047 768
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Konečná
Zřizovatel	obec Úžice
Místo inspekční činnosti	Kralupská 48, Úžice Školní 232, Úžice
Inspekční činnost na místě	4. 1. 2024 – 5. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny.

Provoz MŠ je celodenní. V době inspekční činnosti bylo ve dvou třídách poskytováno předškolní vzdělávání celkem 43 dětem. Nejvyšší povolený počet je zcela využit. Pro 18 z nich bylo předškolní vzdělávání povinné, dvě měly povolený odklad povinné školní docházky (dále „OPŠD“). Škola poskytuje vzdělávání dvěma dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Pro tři děti je čeština druhým jazykem, z nich dvě mají jazykovou bariéru. K termínu inspekční činnosti se v základní škole (dále „ZŠ“) vzdělávalo ve čtyřech třídách 75 žáků (94% naplněnost) 1. až 5. ročníku, včetně 11 žáků se SVP a 22 žáků s odlišným mateřským jazykem. Zhruba polovina z nich má částečnou jazykovou bariéru. Zájmové vzdělávání využívá 59 účastníků ve dvou odděleních školní družiny (98% naplněnost).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve funkci, pro jejíž výkon je odborně i manažersky kvalifikovaná, působí ředitelka školy (dále „ředitelka“) od 1. září 2007. Má zpracovávána realistickou koncepci rozvoje školy, kterou se daří naplňovat. V této oblasti došlo od minulé inspekce ke zlepšení. Pedagogický tým tvoří spolu s ředitelkou osm učitelů základní školy, šest z nich bez odborné kvalifikace. V MŠ splňují kvalifikaci tři ze čtyř pedagogů. Pět asistentů pedagoga odbornou kvalifikaci splňuje. V zájmovém vzdělávání ze šesti vychovatelů školní družiny jsou tři bez kvalifikace. Chybějící odborná kvalifikace byla v malé části hospitované výuky patrná, zvláště v nedostatečném využívání efektivních metod a forem výuky. V personální oblasti přetrvává od minulé inspekce vysoká míra nekvalifikovanosti. Ředitelka prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy.

Plánovité další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy, ze závěrů z hospitační činnosti a požadavků pedagogů. Přínos DVPP pro školu ověřuje ředitelka při hospitacích, pedagogové získané poznatky uplatňují ve výuce a vzájemně je sdílejí.

Funkčním poradním orgánem je pedagogická rada. Od minulé inspekční činnosti je patrné zlepšení v oblasti kontrolní činnosti, projednávání hodnocení kvality a efektivnosti vzdělávacího procesu.

Pro práci školního poradenského pracoviště vzhledem k počtu žáků a potřebám aktérů vzdělávacího procesu ředitelka vhodně ustanovila funkci výchovné poradkyně a školního metodika prevence. Specializační studium má splněno výchovný poradce.

Finanční podmínky pro realizaci ŠVP jsou příznivé. Prostředky mj. z evropských fondů byly vhodně využity na modernizaci učebních pomůcek napříč vyučovanými předměty. Účelně a efektivně byly využity finanční prostředky z Národního plánu obnovy na doučování žáků, prevenci digitální propasti a na digitální pomůcky. Od minulé inspekce došlo v oblasti vybavení digitálními technologiemi ke zlepšení. Všechny učebny jsou vybaveny interaktivní technikou, jejíž využívání se pozitivně odráží ve vzdělávání dětí, žáků i práci pedagogů. Pro rozvoj čtenářské gramotnosti mají žáci volně k dispozici knihovny v učebnách i na chodbách školy.

Školní družina využívá ke své činnosti upravené učebny ZŠ.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví je funkční. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně seznamováni. Úrazovost školy je na obdobné úrovni jako u srovnatelných škol, převážná většina úrazů se stává při sportovních činnostech. Funkčně jsou stanoveny dohledy nad žáky,

v průběhu inspekční činnosti byly řádně vykonávány. Vchody do budov jsou vhodně zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob.

Spolupráce s vnějšími partnery školy, například účast na akcích pořádaných zřizovatelem nebo společná kulturní vystoupení apod. napomáhá k naplňování cílů stanovených ŠVP.

Škola má stanovena pravidla vzájemných vztahů. Pro větší názornost a srozumitelnost jsou některá z nich ve vizualizované podobě i ve třídách.

Dětem je po celý den volně k dispozici pitný režim. Organizace dopoledních činností však není v souladu s hygienickými požadavky stanovenými vyhláškou. Je poznamenána režimem společného stravování základní a mateřské školy, kdy je potřeba dodržovat stanovené časy pro zachování plynulého provozu. V důsledku toho není dodržována požadovaná délka pobytu venku. Tento nedostatek přetrvává od minulé inspekční činnosti.

Materiální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP ve všech oblastech.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v obou třídách MŠ bylo promyšlené, probíhalo v přívětivé atmosféře. Učitelky i asistentka pedagoga vytvářely příznivé klima podporující učení, citlivě reagovaly na individuální potřeby dětí. Spolupráce učitelky a asistentky pedagoga byla přínosná pro všechny děti včetně dítěte se SVP. Vzdělávání správně vycházelo z prožitků a dosavadních zkušeností dětí, učitelky vhodně zařadily aktuální téma svátečního období začátku nového roku.

Během ranních her měly děti možnost volit z bohaté nabídky různých aktivit včetně pohybových. Děti samostatně využívaly digitální technologie (interaktivní tabule, tablety), na řešení úkolů spolupracovaly. Měly dostatek prostoru pro spontánní pohybové aktivity. Komunitní kruh umožnil upevňování sociálních vztahů mezi učitelkami a dětmi.

Ranní cvičení nemělo ani v jedné třídě požadovanou strukturu. Obsahovalo pouze rušnou část a pohybovou hru. V jedné třídě byla vhodně zařazena relaxace, avšak průpravná část chyběla v obou třídách zcela.

Ve třídě předškolních dětí učitelka vhodně upravovala úchop psacího náčiní i sezení při práci, cíleně podporovala pozitivní sebepojetí dětí.

Díky účinné motivaci učitelkami děti v obou třídách udržovaly pozornost, byly aktivní, starší děti spolupracovaly. V obou třídách však převažovalo frontální vzdělávání, k diferenciaci docházelo jen okrajově. Učitelky dětem poskytovaly dostatečnou zpětnou vazbu. Hodnocení bylo povzbuzující, motivující k dalšímu učení.

Ke společným znakům hospitovaných hodin v ZŠ patřilo stanovení cílů v souladu se ŠVP, esteticky podnětné prostředí jednotlivých tříd, příjemná a klidná atmosféra, pracovní charakter hodin a vstřícný vzájemný vztah mezi učiteli a žáky. Vyučující většinou volili vhodné metody práce, všichni žáci byli ke své činnosti dostatečně motivováni, což vedlo k jejich aktivnímu zapojení do výuky. Některé úkoly vyučujícím poskytovaly informace o aktuálních výsledcích vzdělávání, žáci měli vždy dostatek času na řešení úkolu a odpovědi. Nedostatkem většiny hospitovaných hodin bylo jen ojedinělé zhodnocení dosažení cílů nebo nedostatečné poskytování prostoru k sebehodnocení. Příležitostí ke zlepšení je práce s různými informačními zdroji.

V hodinách českého jazyka byla cíleně rozšiřována slovní zásoba, procvičovány mluvnické jevy a vhodně volenými metodami rozvíjena i kreativita žáků. Patrná byla podpora aktivit

směřujících k posílení kompetencí v oblasti čtenářské gramotnosti. Občas byla vyžadována obsahově náročná komunikace přiměřená věku. U starších žáků byla účelně využita práce ve dvojicích, či skupinách, která rozvíjela komunikaci a vzájemnou spolupráci. Účelné střídání činností zvyšovalo efektivitu výuky.

V hospitovaných hodinách matematiky využívali pedagogové vhodné didaktické pomůcky, které žákům pomáhaly k snadnějšímu pochopení učiva. Probíhalo průběžné motivační hodnocení pedagogů i vlastní hodnocení žáků. Patrný byl individuální přístup k žákům se SVP i k žákům nadaným. Ti měli možnost výběru složitějších úloh. Často sami hledali více možností řešení, která prezentovali a zdůvodňovali. Samostatná a vzájemná kontrola žáků podporovala jejich vlastní učení a umožňovala i efektivní práci s chybou.

Výuka anglického jazyka byla vedena v příslušném jazyce, slovní zásoba odpovídala dané věkové skupině. Účelně byly využívány různé organizační formy výuky podporující zapojení žáků. Probíhaly vzájemné krátké rozhovory, byly zařazeny motivační soutěže a efektivně byla využita digitální technika. Učitelka vhodným způsobem dbala na správnou výslovnost žáků.

V hospitované hodině v předmětu vlastivěda učitelka účelně využívala již získaných zkušeností a znalostí žáků, dávala všem dostatečný prostor pro plnění zadaných úkolů a rozšiřovala výuku o mezipředmětové vztahy. Metodou řízeného rozhovoru vhodně motivovala žáky k učení.

Školní družina umožňuje účastníkům aktivně využívat volný čas, rozvíjet jejich zájmy a nadání. Vychovatelky přistupují ke své práci velmi zodpovědně a společně vytváří podnětné prostředí. Činnost je plánovitá a velmi pestrá. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání byly rozvíjeny všechny klíčové kompetence. Činnosti byly vhodně voleny vzhledem k vytýčeným cílům. Vychovatelky se zaměřovaly na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců, uplatňovaly vstřícný, motivující a respektující přístup. Svoji fantazii měli účastníci příležitost rozvinout při výtvarné a rukodělné činnosti. Při sledovaném zaměstnání projevovali radost a pozitivní postoje. Účastníci mají možnost rozvíjet své zájmy také v zájmových kroužcích, které školní družina organizuje. Této možnosti aktivně využívají.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z chování a projevů dětí během inspekční činnosti byla zřejmá systematická podpora ze strany učitelek i asistentky pedagoga v rozvíjení jejich samostatnosti. V oblasti personálních kompetencí a sociální gramotnosti děti dosahují výrazných výsledků. Jsou schopny vyslovit svůj názor, vybírat si z nabízených možností a v případě potřeby samostatně vyřešit drobný konflikt.

Učitelky průběžně sledují individuální pokroky dětí a při vzdělávání jim poskytují potřebnou podporu. Pedagogická diagnostika je však vedena neúčelně. Obsahuje jmenný seznam dětí a tabulkový výčet s dosaženou úrovní znalostí a dovedností jednotlivých dětí. Příležitostí ke zlepšení je společně s pedagogickým sborem zvýšit jeho funkčnost vytvořením uceleného systému sledování pedagogické diagnostiky propojením s portfoliem dětských prací, které bude doplněno datovanými poznámkami učitelek.

MŠ dbá na připravenost dětí na přechod do základní školy. Rozvoj kompetencí budoucích školáků je podporován také formou vzájemných návštěv předškolních dětí v první třídě základní školy.

Výsledky vzdělávání dětí jsou prezentovány v prostorách MŠ.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány běžnými způsoby např. prostřednictvím průběžného ústního a písemného zkoušení, hospitací a hodnocení čtvrtletních a tematicky zaměřených prací. V celkovém hodnocení prospěchu na konci školního roku 2022/2023 cca 95 % žáků prospělo s vyznamenáním, ostatní žáci prospěli.

Školní poradenské pracoviště systematicky a efektivně poskytuje podporu, poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Má vypracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti i podpory nadaných žáků. Těmto žákům aktuálně nabízí podporu v mimoškolní oblasti, např. zapojení do činnosti zájmových kroužků, účast v soutěžích a předmětových olympiádách nebo realizaci vzdělávacích tematicky zaměřených projektů. Žáky ohrožené školní neúspěšností škola zapojuje do doučovacích aktivit. Žákům s jazykovou bariérou je poskytována efektivní podpora v podobě asistentky pedagoga a další výuky českého jazyka.

Žákům se SVP jsou podpůrná opatření účelně poskytována, jejich účinnost je pravidelně vyhodnocována a jsou přijímána vhodná opatření. Efektivnost systému práce je doložena zlepšením výsledků vzdělávání u žáků ohrožených školní neúspěšností. V této oblasti došlo od minulé inspekční činnosti ke zlepšení.

Provázaně jsou do výuky a zájmového vzdělávání zařazována témata z oblasti prevence rizikového chování, zdravého způsobu života a dopravní výchovy. Dodržování třídních pravidel chování a nabídka zájmových aktivit pro aktivní trávení volného času žáků, včetně činnosti školní družiny, aktivně napomáhají k omezování všech forem rizikového chování. Škola nemá žáky s neomluvenou absencí ani s kázeňskými opatřeními.

Dosahování dobrých výsledků vzdělávání podporuje intenzivní spolupráce školy s obcí a místními organizacemi.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšila se činnost pedagogické rady v oblasti hodnocení kvality a efektivnosti vzdělávacího procesu.
- Četněji jsou využívány pestré metody a formy výuky.
- Zlepšilo se vybavení digitálními technologiemi.

Silné stránky

Základní škola

- Empatický a vstřícný přístup pedagogů zajišťuje pozitivní klima školy podporující vzdělávací proces (1.4)
- Nízký počet žáků ve třídách umožňuje individuální přístup, který má pozitivní vliv na vzdělávací výsledky žáků (6.1)

Mateřská škola

- Vzdělávání je realizováno v komunikačně i esteticky podnětném prostředí a efektivně tak přispívá k rozvoji kompetencí dětí pro další vzdělávání (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Chybějící odborná kvalifikace pedagogů se v některých případech negativně projevila v průběhu vzdělávání při volbě vhodných metod a forem výuky. (3.1)

Mateřská škola

- Systém získávání informací o vzdělávacích výsledcích dětí není zcela funkční (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Motivovat pedagogický sbor k doplnění kvalifikačních předpokladů.
- Plánovitě diferencovat didakticky zaměřené činnosti v MŠ.
- Zlepšit systém získávání informací o výsledcích dětí.
- Zařazovat pravidelně do výuky hodnocení ve vztahu k cíli a sebehodnocení žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování ředitelky do funkce, výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni inspekce
2. Účetní a hospodářská dokumentace za rok 2022 a leden až listopad 2023
3. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, včetně knihy úrazů
4. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2022/2023
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně plánu dalšího vzdělávání a certifikátů z absolvovaných seminářů, stav k datu inspekce
6. Rozvrhy vyučovacích hodin, platné k termínu inspekční činnosti
7. Školní matrika včetně dokladů o přijímání dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání, školní roky 2022/2023, 2023/2024
8. Školní řady základní a mateřské školy a vnitřní řád školní družiny, účinné ve školním roce 2023/2024
9. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, účinné ve školním roce 2023/2024
10. Třídní knihy, školní roky 2022/2023, 2023/2024 k termínu inspekční činnosti

11. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023, 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
12. Zápisy metodických sdružení, školní roky 2022/2023, 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště k termínu inspekční činnosti
14. Koncepce rozvoje školy
15. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2683/17-S, ze dne 19. 2. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dagmar Musilová, školní inspektorka

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

2. února 2024