



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední zdravotnická škola, Benešov, Máchova 400

Máchova 400, 256 80 Benešov

Identifikátor školy: 600 019 489

Termín konání inspekce: 29. březen, 18. a 19. duben 2006

Čj:	ČŠI 444/06-02
Signatura	bb1 fz506

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední zdravotnická škola Benešov, Máchova 400 je školou poskytující střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou. Zřizovatelem je Krajský úřad Středočeského kraje. Škola v současné době vzdělává žáky ve dvou studijních oborech denního studia 53-41-M/001 Všeobecná sestra a 53-41-M/007 Zdravotnický asistent. Ke dni inspekce školu navštěvovalo 148 žáků v šesti třídách, což představuje 92,5 % celkové kapacity.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a sledování rozvoje vlastního hodnocení.

Kontrolou bylo zjištěno, že škola disponuje základními doklady, tj. Zřizovací listinou a Rozhodnutím o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2004 (vydalo MŠMT pod čj. 13216/04-21).

Ředitelka školy je zkušenou řídicí pracovnící, ve funkci je čtrnáctým rokem. Stupněm dosaženého vzdělání splňuje požadované kvalifikační předpoklady. Poslední potvrzení ve funkci uskutečnil zřizovatel v roce 2004. Ředitelka se průběžně účastní dalšího vzdělávání v různých oblastech (management, informační technologie, a jiné).

Pro svoji činnost ředitelka vypracovala koncepční dokumenty: „Koncepce rozvoje školy – strategický plán pro období 2004 – 2009“ a „Střednědobý plán hlavních úkolů období 2004 – 2006“. Oba dokumenty obsahují cíle, vize a úkoly, ke kterým chce škola směřovat a které chce škola naplňovat. V roce 2003 byl zpracován i „Záměr rozvoje výchovy a vzdělávání ve Střední zdravotnické škole v Benešově v letech 2004 – 2006“.

Na tyto dokumenty navazují každoročně upřesňující pokyny. Pro stávající školní rok je to „Pedagogické, organizační a materiální zabezpečení školního roku 2005 – 2006“, které konkretizuje úkoly a uvádí jejich zajištění.

Vysoce kvalitním dokumentem je „Vlastní hodnocení školy za školní rok 2004 – 2005“. Zde je vedle zdařilých činností sebekriticky upozorněno i na nedostatky, na které je potřeba se dále zaměřit. Jiným sebeevaluačním dokumentem je „Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004 – 2005“. Významným sebehodnotícím ukazatelem je zadání a práce s následnou analýzou dotazníkového šetření mezi žáky školy, rodiči a pedagogickými pracovníky.

Škola je průběžně zapojena do čtyř projektů a pro letošní rok jsou připravovány další tři. Vedení školy se snaží vyučující k účasti na realizaci projektů motivovat mimo jiné i zohledněním těchto aktivit v kriteriích pro přiznání osobního příplatku.

Personální podmínky jsou z hlediska kvalifikace příznivé. Až na výjimky splňují stálí pedagogičtí pracovníci kvalifikační požadavky. Z šestatřiceti vyučujících jich dvacet spolupracuje se školou externě.

Školská rada je zřízena Usnesením č. 18-09/2005/RK ze dne 27. dubna 2005, není však dosud funkční. Zřizovatel kritéria hodnocení školy nestanovil.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je deklarované „Plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků“, který v obecné rovině uvádí formy a požadavky na další rozvoj pedagogů. Většina kmenových zaměstnanců školy již absolvovala vstupní i pokročilé školení informačních technologií a v rámci projektu „Brána jazyků“ se vzdělávají v cizím jazyce. Učitelé podle odbornosti a potřeby absolvují i mnoho dalších specializovaných školení.

Škola úzce spolupracuje s nemocnicí v Benešově.

Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP je příkladná.

Ukončování studia ve středních školách souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky

Škola se připravuje na nový systém maturitních zkoušek. Všichni vyučující se zúčastnili školení o chystané reformě této zkoušky. V současné době jsou do její přípravy zapojeny jednotlivé předmětové komise, které sledují, diskutují a studují změny svých odborností. Se změnami byli a jsou seznamováni i žáci příslušných ročníků a jejich zákonní zástupci. Škola nabízí volitelné předměty pro společnou část maturitní zkoušky: občanský základ, cizí jazyk, psychologii a pedagogiku a ošetrovatelství. Největší zájem je o posledně jmenovaný předmět. Chystaná reforma a výsledky předchozích maturitních zkoušek nevyvolaly dosud změny v učebních plánech. Ty škola připravuje až do třetího a čtvrtého ročníku žáků, kteří budou jako první podle nového modelu maturovat. Formou volitelných seminářů chce vedení nabídnout hlavně prohloubení a procvičení znalostí cizích jazyků.

Maturity nanečisto se škola zúčastňuje od jejího zahájení; vedení ji považuje za velmi vítanou formu ověření znalostí pro žáky a hlavně jako zpětnou vazbu pro práci jednotlivých učitelů. Maturity nanečisto se škola zúčastnila i v tomto školním roce. Celá organizace a její průběh byly bez závad.

Výuka českého jazyka je zajištěna jednou kvalifikovanou vyučující, stejně tak jsou kvalifikovaně zajištěny německý a latinský jazyk.

Funkce metodika ICT ve škole zřízena není; vybavení touto technikou je zastaralé a na jeho obnovu nejsou v současnosti prostředky.

Udržovat dobré personální podmínky považuje vedení za jeden z velice těžkých úkolů. Vzhledem k tomu, že škola nemá v každém ročníku paralelní třídy (6 tříd celkem), nemůže ředitelka nabídnout vždy plné úvazky. Z toho pramení fluktuace ve sboru. Již několik let vedení žádá zřizovatele o možnost rozšíření kapacity školy tak, aby mohlo být v každém ročníku po dvou třídách. V souvislosti s reformou maturitní zkoušky nebyly dle vedení personální změny nutné.

Škola vykazuje 10 žáků se specifickými poruchami vzdělávání; pro tyto žáky má i individuální plány a vyučující využívají různé kompenzační pomůcky. Využití výpočetní techniky není rozšířené.

Škola sleduje a vyhodnocuje výsledky svých maturitních zkoušek a sleduje dále úspěšnost absolventů při přijímacím řízení na VŠ a VOŠ. Informace o zaměstnanosti svých absolventů získává z Úřadu práce. Úspěšnost absolventů na trhu práce je jedna z nejlepších v okrese. Vlastní hodnocení školy je konkrétní, věcné a dostatečně kritické, označující nejen kvalitní oblasti, ale také riziková místa práce. Profesionální systém hodnocení kvality používán není.

Ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky nepředstavuje ve škole žádné riziko.

Zjištění a analýza informací o výuce cizích jazyků

Ve škole jsou vyučovány anglický, německý a latinský jazyk. Ten je učen pouze dvě hodiny týdně, a proto se další zjištění v tomto odstavci týkají prvních dvou jmenovaných jazyků. Dlouhodobou tendencí je rostoucí zájem žáků o anglický jazyk, ovlivněný dle pedagogů výpočetní technikou, médií, rodiči a hudbou. Žáci v naprosté většině pokračují v jazyku, který se již učili v základní škole.

V oblasti jazykové přípravy nedošlo k úpravě učebních plánů, škola nabízí nově konverzace v anglickém a německém jazyku. Návaznost výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna zvolenými učebnicovými řadami.

Anglický jazyk učí vyučující s kvalifikací pro jazyk francouzský pro jiný druh školy. Zúčastňuje se celé řady kurzů a školení v jazyce anglickém. Německý jazyk je zajištěn vyučující s plnou kvalifikací. Personální podmínky výuky cizích jazyků jsou standardní.

Materiální podmínky představují určité riziko. Škola nemá dostatečné prostředky na obnovu výpočetní techniky, a proto je její využití ve výuce cizích jazyků mizivé. Také obnova didaktických pomůcek není taková, jakou by si vyučující představovali.

Zhlédnutá hodina jazyka německého byla dynamická, systematická s příjemnou pracovní atmosférou. Vyučující pracovala přesně a efektivně, učivo srozumitelně a jasně prezentovala. Žáci pracovali přesně a s chutí.

Vybraní žáci se zúčastňují jazykových olympiád, škola byla zapojena v mezinárodních programech Sokrates a Leonardo. Skupina žákyň se zúčastnila výměnného pobytu v rakouském Grazu.

Vlastní hodnocení výuky cizích jazyků provádí ředitelka školy a toto hodnocení nepostrádá dostatečnou kritičnost. Předmětová komise se zabývá sjednocováním hodnocení, porovnáváním náročnosti testů a jejich výsledků.

Podpora jazykového vzdělávání má standardní úroveň.

Přijímání žáků ke studiu

Kapacita školy 160 žáků je v současnosti naplněna na 92,5 % /148 žáků/. V posledních dvou letech byli v přijímacím řízení přijati žáci do jedné třídy ve studijním oboru 53-41M/007 Zdravotnický asistent. Plánovaný počet přijatých žáků nebyl v obou letech naplněn. Škola se pohybuje mírně pod hranicí rovnováhy mezi poptávkou a nabídkou studijních míst.

Přijímacímu řízení předchází kampaň při které jsou využívány media i webové stránky školy www.szsbn.er.cz. Vedení stanovilo pro přijímání žáků jednotná kritéria ve kterých zohledňuje průměrný prospěch závěrečného a pololetního vysvědčení z osmého ročníku a pololetního vysvědčení z ročníku devátého. Dále se přihlíží k účasti žáků ve znalostních olympiádách a zdravotnických kroužcích. V rámci přijímacího řízení žáci absolvují písemné testy z matematiky, českého jazyka a obecných studijních předpokladů. Testy neslouží pro přijímací řízení, ale škola je používá jako vstupní orientační seznámení s úrovní jednotlivých žáků.

Všichni uchazeči měli pro přijetí do oboru 53-41M/007 Zdravotnický asistent v obou předchozích letech rovné podmínky.

V letošním školním roce je plánováno otevření dvou tříd o celkové kapacitě 54 žáků výše uvedeného studijního oboru.

Přijímání žáků ke studiu je standardní.

Prevence sociálně patologických jevů

Ve škole pracuje metodička prevence sociálně patologických jevů. Ve své práci se řídí písemně zpracovaným dokumentem „Minimální preventivní program“. Vedle obecné části programu a analýzy současného stavu jsou pro jednotlivé ročníky měsíčně vyjmenovány plánované akce. Na konci školního roku dochází k vyhodnocení realizace plánu.

Téma prevence je zařazeno v učebních plánech jednotlivých předmětů, v jejich rámci jsou žáci přiměřeně rozvíjeni. Největší nároky v této oblasti jsou kladeny na činnosti při hodinách některých odborných předmětů.

Školou je již dva roky uskutečňován projekt „Život bez drog“, kde žáci školy formou pracovní dílny provádějí prevenci závislosti pro žáky základních škol.

V oblasti prezentací prevence škola spolupracuje s Policií ČR a Krizovým centrem v Benešově.

Metodička prevence absolvovala třísemestrový kurz pro metodiky prevence na školách a řadu dalších dílčích školení. V rámci pedagogických rad a podle potřeby poznatky ze školení dále přenáší na spolupracovníky. Při realizaci minimálního preventivního programu úzce spolupracuje s výchovným poradcem.

Školní řád obsahuje ustanovení o právech a povinnostech žáků, nebyl však dosud schválen Školskou radou.

Ve škole se nevyskytují žádné významné problémy v této sledované oblasti.

Prevence sociálně patologických jevů je standardní.

Hodnotící stupnice

-1	0	+1
rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 2004 (vydalo MŠMT pod čj. 13216/04-21)
2. Zřizovací listina Střední zdravotnické školy, Benešov Máchova 400, ze dne 6. prosince 2001. (vydal Krajský úřad Středočeského kraje pod čj. OŠMS/5897/2001) s účinností od 1. října 2001 s dodatkem ze dne 27. června 2005
3. Návrh struktury výroční zprávy o činnosti školy a dlouhodobého záměru školy. Vydal Krajský úřad dne 10. března 2006
4. Záměr rozvoje výchovy a vzdělávání ve Střední zdravotnické škole v Benešově v letech 2004 – 2006 ze dne 23. září 2003
5. Koncepce rozvoje školy – strategický plán pro období 2004 – 2009 ze dne 28. srpna 2004

6. Střednědobý plán hlavních úkolů období 2004 – 2006 ze dne 1. září 2004
7. Pedagogické, organizační a materiální zabezpečení školního roku 2005/2006 ze dne 1. září 2005
8. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2004 – 2005 ze dne 20. listopadu 2005
9. Minimální preventivní program /dále MPP/ ze dne 30. září 2005
10. Zpráva o realizaci MPP školní rok 2004/2005 ze dne 24. června 2005
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 26. října 2005
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004 – 2005 ze dne 18. října. 2005
13. Potvrzení Mgr. Jany Vaněčkové ve funkci ředitelky SZŠ Benešov, Máchova 400, ze dne 26. dubna 2004 (vydal Krajský úřad Středočeského kraje pod čj. 7592/2004/ŠKO)
14. Zápisy z pedagogických rad ze školního roku 2005/2006
15. Protokol o přijímacím řízení, školní rok 2004/2005 ze dne 21. května 2004
16. Protokol o přijímacím řízení, školní rok 2005/2006 ze dne 23 června. 2005
17. Podkladová inspekční dokumentace.
18. Výkaz S 7 -01 o gymnáziu-střední odborné škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 29. září 2005.
19. Školní řád ze dne 1. září 2005
20. Časově tematické plány vyučovacích předmětů pro školní roky 2004/2005 a 2005/2006
21. Analýza dotazníkového šetření „Škola a já (rodiče, žáci, učitelé)“ duben 2005
22. Kriteria pro přiznání osobního příplatku učitelů ze dne 1. září 2005
23. Protokol o maturitní zkoušce oboru 53-41-M/001ze školního roku 2003/2004
24. Protokol o maturitní zkoušce oboru 53-41-M/001ze školního roku 2004/2005
25. Přehled evidovaných uchazečů o práci na Úřadu práce v Benešově k 30. září 2005
26. Usnesení č 18-09/2005/RK ze dne 27. dubna 2005

ZÁVĚR

Personální zajištění výuky je příznivé, sledované ukazatele v plánování a vyhodnocování činnosti školy jsou promyšleně vedeny. Řízení školy v této oblasti je příkladné.

Ukončování studia s souvislostí se zaváděním reformy maturitní zkoušky je ve škole věnována pozornost. Chystaná reforma nevyvolává potřebu personálních změn ani zásadní zásahy do učebních plánů. Škola chystá navýšení hodin cizích jazyků v posledních dvou ročnících.

V oblasti výuky cizích jazyků postupuje škola standardně. Pozitivem je personální zajištění, dílčím rizikem je zabezpečení materiální.

Oblasti přijímacího řízení a prevence sociálně-patologických jevů fungují ve škole standardním způsobem.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Černý	J. Černý v.r.
Člen týmu	Mgr. Petr Drábek	P. Drábek v.r.
Člen týmu	Jana Muzikářová	J. Muzikářová v.r.

V Příbrami dne 28. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI Příbram, 28. října 24, Příbram VII, 261 01.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 15. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Vaněčková	J. Vaněčková v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-05-30	ČŠI 445/06-02
Školská rada	2006-05-30	ČŠI 446/06-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.