

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 025 140/99-5019  
Signatura: nb5fs201

Oblastní pracoviště Střední Čechy  
Okresní pracoviště Příbram

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

<b>Škola:</b>	Střední průmyslová škola Příbram Hrabáková 271, 261 80 Příbram II
<b>Identifikátor ředitelství:</b>	600 007 821
<b>IZO:</b>	000 069 108
<b>Ředitel školy:</b>	PaedDr. Tomáš Hlaváč
<b>Zřizovatel:</b>	MŠMT ČR
<b>Příslušný školský úřad:</b>	Školský úřad Příbram
<b>Termín inspekce:</b>	6. dubna 1999
<b>Inspektorka:</b>	Mgr. Iva Kadeřábková
<b>Předmět inspekce:</b>	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Následná inspekce zaměřená na kontrolu odstranění nedostatků nalezených provedenou komplexní inspekci a uvedených v č. j. K-02-05/9697-122
<b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b>	Zařazení do sítě škol MŠMT ČR, informační a kontrolní systém školy, dlouhodobá i krátkodobá koncepce školy, povinně vedená dokumentace, schválené učební dokumenty, platné právní normy

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Následná inspekční návštěva byla zaměřena především na odstranění nedostatků nalezených při komplexní inspekci (5.-13.3.1997) včetně řádného dodržování obecně závazných právních předpisů.

Při kontrole bylo zjištěno nedodržení následujících obecně závazných právních předpisů:

- zákona č. 258/96 Sb., §39, odst. 1 tím, že učební plány a výuka v předmětech ČJL a OBN nekorespondují s platnými učebními dokumenty MŠMT ČR
- zákona č. 258/96 Sb., §46 tím, že není ustavena funkce výchovného poradce
- vyhlášky č. 354/91 Sb. tím, že v rozvrhu hodin třídy 4. ročníku je ve dvou dnech překročen nejvyšší počet vyučovacích hodin

- vyhlášky MŠMT ČR č. 241/93 Sb., § 14, odst. 3 tím, že je překročen maximální povolený počet žáků ve třídě 2.P
- vyhlášky MŠMT ČR č. 354/91 Sb., §2 3, odst. 3 tím že externím studentům není ředitelem školy stanoven individuální studijní plán s termíny zkoušek
- skartační řád tím, že není dodržena skartační lhůta stanovená pro vyřazení žakovských prací

Během uplynulé doby se na škole změnila situace, jelikož na základě řádného konkurzního řízení byl jmenován do funkce ředitele od 17. 8. 1998 nový ředitel školy PaedDr. Tomáš Hlaváč. Snaha nového ředitele je otevřít školu více směrem k pedagogům, k žákům, rodičům, rozvíjet její modernizaci, zkvalitnit materiálně-technické podmínky, zintenzivnit vztahy a kontakty s průmyslovými podniky, udržet stabilizovaný pedagogický sbor spolu s rozvíjením jeho dobrého klimatu, navázat úzkou spolupráci a dobré kontakty s úřadem práce, školským úřadem, městským úřadem, ale především zachovat dosavadní strukturu studijních oborů a vytvářet podmínky pro otevření dalších oborů vyplývajících z požadavků trhu práce a zajištění jejich schválení MŠMT ČR.

## 1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Ředitel školy vychází z přehledně vypracované *Koncepce rozvoje školy*, jež podává dostatečný obraz školy, vychází ze situace, v níž se škola v době nástupu nového ředitele nacházela, vyznačuje z ní vřelý vztah současného ředitele ke škole. Koncepce je přehledně a srozumitelně stanovena. Zaměřuje se na stručný vývoj školy, výchovně-vzdělávací program školy, personální obsazení, studentskou obec, rodiče, hospodaření a rozvoj školy, spolupráci s průmyslovými podniky, obsahuje vztah ředitele ke škole a formuluje jeho snahu řídit školu dobře jako instituci s bohatou tradicí s úkolem udržení a povznesení jejího postavení v povědomí široké odborné veřejnosti. Po zhlédnutí několika výsledků práce ředitele školy, které již během svého krátkého působení ve funkci realizoval, je zřejmé, že své vize a přání postupně uskutečňuje. Ředitel školy i v ústním rozhovoru, který dokládá příslušnou dokumentací, se dobře orientuje v současném postavení školy. Pro její další rozvoj získává a navazuje spolupráci s místními technickými a správními institucemi.

Krátkodobá koncepce zůstává zpracována na příkladné úrovni - podrobný *Plán na školní rok 1998/99*, krátkodobé koncepce (*prognózy*) školy, které zahrnují oblast denního studia, externí studium, učební osnovy, hodinové dotace a personální složení. V tomto smyslu má škola vypracovanou prognózu na příští školní rok.

Naléhavé koncepční záměry, doporučené ČŠI k řešení, byly splněny.

***Koncepce školy je řádně promyšlena. Ředitel školy má velmi dobrou představu o progresivnějším chodu školy. Písemně i ústně formulované vize jsou postupně realizovány. V této oblasti se projevuje jako obratný manažer odhodlaný pro dobro školy udělat maximum.***

***Krátkodobá koncepce školy zůstává na příkladné úrovni.***

***Oblast je hodnocena jako nadprůměrná.***

## 2 Odborné a pedagogické řízení

## 2.1 Organizační struktura

Řízení školy zajišťují ředitel školy a jeho dva zástupci.

Jedním ze zástupců je bývalý ředitel školy, který nyní předává své zkušenosti a znalosti svému budoucímu kolegovi, druhý ze zástupců zůstává na svém místě již několik let. Zvolená struktura vedení školy je funkční. Dobrá znalost školy a schopnost snadno se orientovat ve výchovně-vzdělávacím procesu u obou zástupců umožňuje řediteli školy věnovat se managementu školy včetně řešení nenadále vzniklých problémů v zajištění materiálních podmínek a následném chodu školy (havárie kotelny školy - září 1998, která vyvolala nutnost rekonstrukce vytápění všech budov školy, situace byla a je velmi hbitě řešena). Zástupci ředitele školy mají stanoveny kompetence.

Mezi úzké spolupracovníky vedení školy jsou počítáni předsedové předmětových komisí, s nimiž jsou konzultovány především záležitosti výchovně-vzdělávacího charakteru, ale i jednotlivé kroky v postupu řízení školy.

*Organizační schéma se jeví nadále jako demokratické, jeho činnost je zintenzivněna, je produktivnější, chod školy je zajištěn koordinovaně.*

*Oblast je hodnocena jako nadprůměrná.*

## 2.2 Personální struktura

Pedagogové splňují požadavek odborné způsobilosti, problémem zůstává absolvování doplňkového pedagogického studia u absolventů vysokých škol nepedagogického směru. Tato situace je řešena každoročním započítáním studia několika učitelů tak, aby nebyl ohrožen plynulý chod školy. V současné době jeden pedagog studuje doplňkové pedagogické studium a jedna vyučující si rozšiřuje odbornou způsobilost pro střední školu. Vedení školy se snaží pedagogy motivovat k získání vzdělání dle vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků.

Charakteristikou školy je letitá pospolitost mezi vyučujícími navzájem, dobré interpersonální vztahy. Ředitel školy má snahu vstřícné pracovní vztahy podporovat, kdy prioritu vidí v umění naslouchat pedagogům, dát jim prostor pro otevřenou diskuzi, v plnění reálných požadavků. Svůj přínos k udržení a zlepšení dobrého klimatu na škole dokázal ve zlepšení materiálně-technického vybavení školy, zajištění dobrého technického stavu školy, budování vkusného estetického prostředí, snahou naslouchat pedagogům a řešením jejich připomínek k chodu školy.

*Vedení školy situaci personálního složení řeší přijímáním mladých pedagogů s předepsaným vzděláním, motivováním vyučujících k postupnému doplňování pedagogického studia. Sbor je z velké části omlazen, vedení školy vytváří podmínky pro stabilizaci personálu školy.*

*Oblast je hodnocena jako průměrná.*

## 3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Kontrolní činnost je zabudována do kompetencí všech členů vedení. V hospitační činnosti preferuje ředitel školy dvoučlennou návštěvu vedení školy u jednotlivých vyučujících. Z hospitovaných vyučovacích hodin jsou pořizovány hospitační záznamy, které jsou uloženy v sekretariátu školy podepsány oběma zúčastněnými stranami. Velkým

problémem pro ředitele školy je dostatečný objem hospitační činnosti, zachycení všech pedagogů ve výchovně-vzdělávacím procesu tak, aby si ředitel školy byl schopen udělat objektivní úsudek o práci celého pedagogického sboru včetně celistvého hodnocení práce vyučujících, jehož stěžejní činnost spočívá právě v pedagogickém procesu. V oblasti kvality má vedení školy zohledňovat výuku globálně tak, aby pedagogovi byly řečeny klady a nedostatky s cílem zefektivnit a zkvalitnit jeho práci.

Kontrola vedení povinné dokumentace byla posílena četností a systematičností.

Pro hodnocení pracovníků jsou známá kritéria, na jejichž tvorbě se podíleli sami pedagogové, vypracování kritérií má kvalitní charakter, je pro práci vyučujících motivující. Za práci vykonanou nad rámec přímé vyučovací povinnosti jsou vyučující odměňováni ihned.

Hodnocení žáků se řídí obecně závaznými předpisy. Přesný řád postupu byl stanoven ředitelem školy u absencí žáků.

***Ze strany vedení školy je nutné zintenzivnit analytickou činnost v oblasti hodnocení pedagogické práce vyučujících. Předpokladem je důsledná postupná kontrola a sledování každého jednotlivého pedagoga. Za těchto podmínek bude možno objektivně provést zhodnocení výchovně-vzdělávacího procesu celé školy.***

***Vedení školy se snaží dostatečně ocenit kvalitní práci pedagogů (nadtarifní složky, odměny...).***

***Při následné inspekční činnosti nebyl kontrolní systém sledován v celé své šíři, jeho jednotlivé části byly sledovány pouze orientačně. S ředitelem školy nebyly realizovány přímé vstupy ve výchovně-vzdělávacím systému včetně samostatného rozboru hospitací.***

***Oblast jako celek není hodnocena.***

#### **4 Informační systém - vnitřní a vnější**

**Vnitřní** - přenos informací je zajištěn každodenním osobním kontaktem vedení školy s pracovníky, dále jsou informace předávány při pravidelně konaných pedagogických radách, provozních a operativních poradách. Pro informování všech pracovníků slouží informační desky a nástěnné tabule. Interpersonální vztahy spolu se zlepšením informovanosti pedagogického sboru byly zkvalitněny vznikem *kolegia pedagogů*, které je složeno ze zástupců předsedů předmětových komisí (škola přijala pracovní název *katedry*). Pedagogové znají lépe své problémy navzájem a snadněji se orientují v celkovém chodu školy.

Užší kontakt se žáky byl navázán zřízením *Studentské rady*, jejíž činnost se postupně rozbíhá prozatím ponejvíce z iniciativy ředitele školy. *Rada* nemá přijaty žádné stanovy, její místo na škole se teprve hledá. První schůzka se setkala s kladným hodnocením zainteresovaných stran.

Žáci jsou informováni nástěnnými tabulemi, třídními učiteli, školním rozhlasem.

**Vnější** - základní informace o prospěchu a chování jsou předávány na třídních schůzkách.

Na škole působí SRPŠ, s jehož *Výborem* ředitel školy úzce spolupracuje. O nově vzniknuvší *Radu školy* rodiče nemají zájem.

Informace o škole se objevují v místním tisku, tradice školy spojené především s hornictvím jsou pěstovány a udržovány.

V současnosti škola vystupuje velmi aktivně v navazování úzkého kontaktu s novými průmyslovými podniky. Z této spolupráce byly škole přiděleny objemné finanční dary, které jsou využívány k modernizaci vybavení školy.

Velmi dobrá je spolupráce s příslušným úřadem práce, školským úřadem, škola je zviditelňována u různorodých státních institucí, jež mohou pozitivním způsobem ovlivnit její chod.

***Možnost podílet se na chodu školy byla nabídnuta jak pedagogům, tak žákům. Vedení školy má snahu zkvalitňovat její image, pěstovat dobrou pověst. Tuto činnost dokládá vytvoření potřebných kontaktů s určitými institucemi. Otevření se školy a její zviditelnění dokazuje cílevědomost ředitele, který právě o tuto vstřícnost usiluje.***

***Oblast je hodnocena jako nadprůměrná.***

## **5 Vedení povinné dokumentace**

Povinná dokumentace školy je vedena dle § 38a zákona č. 258/1996 Sb.

Zjištěné dílčí nedostatky v třídních výkazech byly odstraněny, protokol o přijímacím řízení je veden přepsaným způsobem. Náprava ve vedení třídních knih je odstraňována důslednou a častou kontrolou pověřeným zástupcem ředitele školy. Protokoly o komisionálních zkouškách jsou vedeny na předepsaných tiskopisech, řádně vyplňovány, na tiskopisech chybí razítko školy.

***Zjištěné nedostatky komplexní inspekci byly odstraněny. V oblastech, jež vyžadovaly nápravu, byla zintenzivněna kontrola.***

## **6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů**

Základním záměrem a strategií je udržet na škole stávající studijní obory:

- Užitá geologie, zaměření Stavební geologie a ekologie
- Strojírenství
- Pozemní stavitelství
- Slaboproudá elektrotechnika

Dle vzniklé poptávky na trhu práce je připraveno otevření povolených studijních oborů MŠMT ČR:

- Geodézie
- Silnoproudá elektrotechnika

Porušení zákona č. 258/96 Sb., §39, odst. 1 bylo odstraněno tím, že učební plány a výuka v předmětech *český jazyk a literatura* a *občanská nauka* korespondují s platnými dokumenty MŠMT ČR.

Vyučující mají zpracovány tematické plány dle řádných učebních osnov.

***Schválené učební plány jsou dodržovány. Výuka probíhá dle platných učebních osnov.***

## 7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Při kontrole konané v průběhu následné inspekce nebylo zjištěno neefektivní nakládání s finančními prostředky.

## 8 Dodržování obecně závazných předpisů

Shledané nedodržování některých obecně závazných předpisů bylo odstraněno. Úřadující ředitel školy vydal po proběhlé komplexní inspekci opatření k odstranění nedostatků, kde popisuje budoucí nápravu u jednotlivých konstatovaných bodů. Reálně provedená kontrola prokázala, že nedostatky byly odstraněny.

## ZÁVĚRY

*Následná inspekční návštěva ukázala, že doporučení České školní inspekce byla akceptována, většina jich byla zabudována do chodu školy. Nedostatky uvedené v protokolu o kontrole č.j.K-02-05/96-97-123 byly odstraněny. Nový školní rok započala škola svoji činnost pod nově jmenovaným ředitelem školy, který se za krátké působení v této funkci jeví jako zdatný organizátor, obratný manažer, který školu pozvedl jak v demokratickém způsobu řízení (vznik učitelského kolegia, studentského parlamentu, zapojení pedagogů do hodnocení jejich práce), tak v materiálně-technickém vybavení (postupné zapojení internetu, softwarové vybavení, rekonstrukce systému vytápění, vybudování nových učeben v dříve nevyužitých půdních prostorách, budování streetballového hřiště přímo u školy apod.). Vytyčené cíle, jež školu vedou k její modernizaci, realizuje cílevědomě a neúnavně. Tuto oblast dokládají nesčetná jednání s institucemi, které škole mohou pomoci. Velkým přínosem jsou navázané kontakty s novými prestižními příbramskými průmyslovými podniky, od nichž již škola obdržela značné sponzorské dary.*

*Ředitel školy je patriotem školy, má k ní vřelý vztah, umí motivovat a svým entuziazmem pozitivně ovlivňuje spolupracovníky, žáky, partnery školy.*

*razítko*

Podpis inspektorky:

Iva Kadeřábková, v. r.

V Příbrami dne 26. 4. 1999

Přílohy: 0

---

---

Inspekční zprávu jsem převzal dne 27. 4. 1999

razítko

Podpis ředitele školy Tomáš Hlaváč, v. r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

#### Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MŠMT ČR	28. 5. 1999	025 173a/99-05019
Školský úřad: Příbram	28. 5. 1999	025 173b/99-05019

#### Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
---	---	připomínky nebyly vzneseny