



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIJ-157/13-J

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Mateřská škola Víška se speciální třídou

Sídlo: Víška 50, 583 01 Chotěboř

IČO: 70 991 863

Identifikátor: 600 086 011

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Helenou Moravcovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Obec Víška

Místo inspekční činnosti: Víška 50

Termín inspekční činnosti: 6. a 7. únor 2013

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti mateřské školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání a školní stravování poskytuje v souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku a podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině.

Mateřská škola je umístěna ve středu obce v blízkosti hlavní komunikace. Prostorové podmínky a vnitřní uspořádání školy vyhovují skupinovým i individuálním činnostem dětí v rámci předškolního vzdělávání. Na budovu mateřské školy bezprostředně navazuje školní zahrada. Její současné zařízení a vybavení umožňuje pouze v omezené míře pohybové, relaxační a vzdělávací činnosti. Pro aktivity na téma dopravní výchova je využíváno obecní víceúčelové hřiště.

Ve školním roce 2012/2013 k 30. 9. 2012 mateřská škola vykázala dvě třídy s celodenním provozem, a to běžnou třídu s 28 dětmi a speciální třídu s 12 dětmi převážně s vadami řeči. Aktuálně ke dni inspekční činnosti je zapsáno 38 dětí ve věku převážně od tří do šesti let. Jsou z obcí Víska, Česká Bělá, Klokočov, Maleč, Nová Ves u Chotěboře, Přísečno a Rušínov. V posledním roce před vstupem do základní školy je 17 dětí, z toho 6 má odložen začátek plnění povinné školní docházky.

Provoz mateřské školy vychází z potřeb rodičů a je ředitelkou stanoven od 6:45 do 16:00 hodin. Stravování dětí včetně pitného režimu zajišťuje školní jídelna.

Úplata za předškolní vzdělávání na období školního roku 2012/2013 je ředitelkou školy stanovena částkou 240 Kč měsíčně.

Předškolní vzdělávání v mateřské škole zajišťují čtyři pedagogické pracovnice a asistentka pedagoga.

Pedagogická činnost je ve školním roce 2012/2013 realizována dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s motivačním názvem *Čistou vodu, vzduch i lesy, na planetě střežíme si*. Tematicky je zaměřen na upevňování vztahů k přírodě, její ochraně, vztahu k lidským hodnotám mezi dětmi i mezi dospělými. Dlouhodobým cílem předškolního vzdělávání je ve spolupráci se zákonnými zástupci podpora zdravého tělesného, psychického a sociálního vývoje dítěte s ohledem na jeho individuální potřeby.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání se uskutečňuje v souladu s platnými právními předpisy. Informace o postupu při přijímání dětí jsou zprostředkovávány rodičovské i širší veřejnosti prostřednictvím webových stránek mateřské školy a osobních jednání ředitelky mateřské školy s obecními úřady výše uvedených obcí.

V zájmu rovných příležitostí škola identifikuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školním roce 2012/2013 jsou poskytována ve speciální třídě podpurná a vyrovnávací opatření při skupinové integraci dětem s vadami řeči. Dítěti s autistickým syndromem je zajištěna speciálním pedagogem, logopedickou preventistkou a asistentkou pedagoga ve spolupráci se školským poradenským zařízením v Jihlavě individualizovaná výuka. V rámci školního poradenství jsou pedagogickými pracovníky školy poskytovány informace a pomoc dětem i zákonným zástupcům v záležitostech týkajících se předškolního vzdělávání (individuální konzultace, nástěnky, třídní schůzky, osvětové aktivity).

Na ŠVP PV navazují třídní měsíční plány výchovně vzdělávací práce, které ne vždy respektují konkrétní skupinu dětí a specifikum třídy (heterogenní kolektiv běžné třídy).

Nabídka vzdělávacích činností v mateřské škole je rozčleněna do 10 integrovaných bloků, které mají zpravidla měsíční intervaly a učitelky je následně aktualizují formou tematických celků v horizontu jednoho až dvou týdnů. Součástí nabídky vzdělávání pro všechny děti jsou i nepravidelné aktivity rozvíjející jejich určité vědomosti, dovednosti, postoje a osobnostně sociální rozvoj, např. návštěvy výchovných koncertů, divadelní představení, jednodenní výlety, oslavy svátků dětí a další. Budoucím předškolákům je v rámci odpoledního odpočinku nabízena aktivita cíleně zaměřená na přípravu k základnímu vzdělávání. K rozvoji osobnosti jednotlivých dětí dochází i prostřednictvím akcí pořádaných v odpoledních hodinách ve spolupráci s rodiči např., Drakiáda, vánoční besídka, oslava konce školního roku a další.

Inspekčními hospitacemi byly sledovány činnosti v běžné i speciální třídě. Organizace vzdělávání (denní režim) respektovala vývojové i individuální potřeby dětí a psychohygienické zásady (pobyt venku, individuální potřeba spánku, biorytmus). Čas nebyl vždy účelně využit vzhledem k naplňování potřeb a zájmů dětí. Méně pestrá a podnětná vzdělávací nabídka nebyla diferencovaná, přesto všem dětem zajistila rozvoj a učení. Uplatňované metody a formy práce v omezené míře odpovídaly specifickým předškolního vzdělávání (prožitkové a částečně i kooperativní učení, učení hrou a činnostmi, situační učení, spontánní sociální učení). Pouze částečně byl uplatňován integrovaný přístup, vzdělávání neprobíhalo na základě integrovaných bloků v logické a námětové propojenosti. Metody práce, zejména ve speciální třídě, byly zvoleny vhodně a ke stanoveným cílům. Organizace vzdělávání v běžné třídě byla méně efektivní. Pouze v omezené míře umožňovala vzdělávání všech dětí s cílem maximálně rozvinout jejich vzdělávací potřeby a možnosti. Při plnění cílů předškolního vzdělávání podle ŠVP PV byly rozvíjeny vědomosti, dovednosti a částečně i postoje dětí v oblastech čtenářské, matematické, sociální a přírodovědné gramotnosti.

Souběžně se vzděláváním probíhalo sledování individuálních vzdělávacích pokroků dětí. Pedagogická diagnostika je vedena, ale méně efektivně ve prospěch dětí. Didaktický styl byl založen na využití vnitřní motivace dětí, zájmu a částečně i vlastní volbě. Hodnocení zaměřované s pochvalou motivovalo ke zlepšení výsledků dětí. Menší pozornost byla věnována sebehodnocení a sebereflexi dětí.

Pro hodnocení celkové úspěšnosti dětí v realizovaném ŠVP PV má vedení mateřské školy vytvořena kritéria, která pro hodnocení a stanovení opatření nevyužila.

Zákonní zástupci dětí jsou informováni o průběhu vzdělávání v jeho jednotlivých oblastech podle ŠVP PV prostřednictvím nástěnky pro zákonné zástupce v šatně dětí a formou informačních letáků. Prostřednictvím společně realizovaných aktivit je sledována úspěšnost dětí při přechodu do Základní školy Nová Ves u Chotěboře.

Ve spolupráci se zřizovatelem se vedení mateřské školy postupně daří vytvářet žádoucí materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. Investiční akce za poslední tři roky, např. finanční prostředky z programu *Podpora obnovy venkova*, byly využity na rekonstrukci sociálního zařízení dětí a vybavenost školní jídelny.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelkou školy vydaný ŠVP PV je zveřejněný v šatně dětí. Odpovídá konkrétním místním podmínkám, zohledňuje potřeby a možnosti dětí. Od poslední komparativní analýzy provedené Českou školní inspekcí v roce 2010 byl dopracován v oblastech identifikačních údajů a evaluačního systému. Pro úplný soulad se školským zákonem

a podle zásad rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) je ještě třeba dopracovat oblast řízení mateřské školy, částečně formy a metody vzdělávací práce a integrované bloky, které nerozlišují vzdělávací oblasti s názvy Dítě a jeho tělo (oblast biologická), Dítě a jeho psychika (oblast psychologická), Dítě a ten druhý (oblast interpersonální), Dítě a společnost (oblast sociálně-kulturní) a Dítě a svět (oblast environmentální), ale nabízejí dítěti vzdělávací obsah v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích.

Cíle předškolního vzdělávání Mateřské školy Víška se speciální třídou vycházejí ze záměrů vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období roků 2011 až 2015. Jsou srozumitelné a splnitelné.

Nastavený systém malé příspěvkové organizace v oblasti plánování, organizování a kontroly podporuje aktuální potřeby a záměry rozvoje školy, zejména ve speciální třídě. Pro kontrolní a hospitační činnosti jsou stanovena konkrétní kritéria hodnocení, pro shodu se zásadami školského zákona a RVP PV je žádoucí jejich obnovení.

Ředitelka mateřské školy je ve funkci od 1. 9. 2012. Splňuje požadavky pro výkon funkce. Zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, ale neprojednává s ní všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací a výchovné činnosti. Vede dokumentaci stanovenou školským zákonem. Školní řád byl projednán se všemi zaměstnanci školy. Je v souladu s ustanoveními školského zákona a je v šatně dětí k dispozici zákonným zástupcům dětí.

Předškolní vzdělávání na velmi dobré úrovni zajišťují učitelky ve speciální třídě. Méně efektivní úroveň vzdělávání je v běžné třídě (metody, formy, prostředky). Všechny pedagogické pracovnice, mimo asistentky pedagoga, splňují kvalifikační předpoklady. Jejich další vzdělávání probíhá dle plánu formou samostudia, účastí na seminářích akreditovaných pracovišť. V období školního roku 2011/2012 bylo zaměřeno na tvorbu metodiky pro poskytování včasné péče dětem se sociokulturním znevýhodněním, výtvarné inspirace, hudební inspirace, autistické děti a na kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Prostorové podmínky včetně dispozičního uspořádání odpovídají počtu zapsaných dětí. Materiálně technické vybavení (hračky, pomůcky, náčiní, materiály, doplňky) umožňuje naplňování ŠVP PV v souladu se školským zákonem a RVP PV.

Při zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a obohacování svého programu mateřská škola spolupracuje s dalšími partnery, např. se *Sborem dobrovolných hasičů Víška* a další.

Na financování školy se podílí další fyzické nebo právnické osoby v souladu s platnými předpisy (zřizovatel, sponzorské dary, platby rodičů).

Pozitivně lze hodnotit dobrou spolupráci mateřské školy se zřizovatelem, jejímž cílem je podpora naplňování vzdělávacího programu mateřské školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost mateřské školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Předškolní vzdělávání probíhá podle vzdělávacího programu, který je v současné době pouze částečně v souladu se školským zákonem a RVP PV.

Sledovaný průběh a výsledky předškolního vzdělávání dětí jsou na požadované úrovni ve speciální třídě. V běžné třídě je žádoucí zaměřit se na zvýšení kvality předškolního vzdělávání.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu. Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou méně funkční, přesto postupně přispívají ke zkvalitňování činnosti školy.

Finanční a materiální prostředky jsou na požadované úrovni, umožňují realizaci ŠVP PV. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání sleduje individuální úspěšnost dětí. Účinný nástroj zvyšování kvality předškolního vzdělávání, tj. prostřednictvím systémového hodnocení celkových výsledků vzdělávání dosud nebylo využito.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 15. 1. 2013
2. Evidence dětí (školní matrika), seznam dětí na školní rok 2012/2013
3. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy, ze dne 29. 6. 2012
4. Udělení souhlasu se zřízením 1 třídy s upraveným vzdělávacím programem pro děti se zdravotním postižením, s účinností od 1. 9. 2012 pro školní rok 2012/2013, ze dne 11. 9. 2012
5. Rozhodnutí o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga, ze dne 17. 9. 2012
6. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2012/2013
7. Koncepce mateřské školy se speciální třídou na období 2012 až 2018
8. Rozhodnutí o přijetí dítěte do předškolního vzdělávání pro školní rok 2012/2013
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2012
10. Plán logopedické péče na měsíc únor 2013
11. Plán výchovně vzdělávací práce na měsíc únor 2013
12. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013
13. Školní řád Mateřské školy, ze dne 15. 9. 2012
14. Plán a záznamy z jednání pedagogické rady na školní rok 2012/2013
15. Záznam z provozní porady, ze dne 10. 9. 2012
16. Záznam z jednání pedagogické rady, ze dne 10. 9. 2012
17. Zápis z třídní schůzky rodičů, ze dne 11. 9. 2012
18. Kniha úrazů dětí, ze dne 1. 9. 2012
19. Přehled docházky dětí ve školním roce 2012/2013
20. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2011/2012 až 2012/2013
21. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2011 až 2013
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2012/2013
23. Hospitační záznamy za školní rok 2012/2013 ke dni inspekční činnosti
24. Portfolia dětí, osobní složky dětí
25. Roční plán akcí mateřské školy pro školní rok 2012/2013
26. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků od 1. 9. 2012
27. Inspekční zpráva č. j. ČŠI 237/06-11, ze dne 30. 11. 2006

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.

Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Jihlava dne: 12. únor 2013

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Renáta Hánová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Víska dne: 18. 2. 2013

Helena Moravcová, ředitelka školy

Helena Moravcová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.