



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-635/09-02

Název školy: Gymnázium, Vlašim, Tylova 271
Adresa: Tylova 271, 258 01 Vlašim
Identifikátor: 600006751
IČ: 61664545
Místo inspekce: Tylova 271, 258 01 Vlašim
Termín inspekce: 15. – 17. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školu vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Gymnázium, Vlašim, Tylova 271 (dále škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Středočeským krajem na dobu neurčitou. Vykonává činnost ve střední škole s kapacitou 490 žáků a školní jídelně s nejvyšším počtem 500 jídel.

V souladu s rozhodnutím zápisu do rejstříku škol a školských zařízení realizuje škola v letošním školním roce výuku ve třech oborech vzdělání denní formou:

79-41-K/401 Gymnázium všeobecné (4leté)

79-41-K/801 Gymnázium všeobecné (8leté)

79-41-K/81 Gymnázium (8leté)

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 438 žáků v 16 třídách. Kapacita školy byla tak naplněna na 89 %. Počet žáků je za poslední tři roky stálý.

Od školního roku 2007/2008 nastoupila do funkce nová ředitelka. Za dobu jejího působení došlo k několika změnám. Otevřena např. byla nová jazyková učebna, došlo k zasíťování všech učeben, vybavení kabinetů počítači (dále PC) a provedena oprava topení s připojením k centrální regulaci. Vedení školy pokračuje v dalším zkvalitňování výchovně vzdělávací činnosti, materiálních podmínek a získávání dalších finančních zdrojů, zejména prostřednictvím Rozvojových operačních programů.

Školu navštěvují žáci z poměrně široké spádové oblasti. Vzdělávání ve škole má stabilně dobrou úroveň.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila ve sledovaném období (2006 – 2008) zejména s dotací ze státního rozpočtu, tj. s finančními prostředky přidělenými na přímé náklady na vzdělávání a s dotací zřizovatele školy.

Dotace přidělená ze státního rozpočtu tvořila největší objem finančních prostředků školy a na celkových neinvestičních výdajích se podílela v průměru 78 %. Oproti narůstajícímu počtu žáků v průběhu sledovaného období zaznamenala státní dotace v roce 2008 ve srovnání s rokem 2007 pokles o 3,6 %.

Vývoj počtu žáků ve střední škole a školní jídelně

| | 2006 | 2007 | 2008 |
|----------------|------------|------------|------------|
| Střední škola | 401 | 415 | 438 |
| Školní jídelna | 355 | 371 | 387 |

Kapacita střední školy byla využívána v průměru na 85 %.

Prostředky na platy byly plně kryty ze státního rozpočtu, ostatní osobní náklady byly v roce 2008 částečně hrazeny z rozpočtu zřizovatele. Výše poskytnutých finančních prostředků umožňovala přiznání a vyplácení nárokových i nenárokových složek platu zaměstnancům školy.

V rámci rozvojových programů škola získala v roce 2007 finanční prostředky na „Podporu soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání“, „Podporu konektivity škol v rámci SIPVZ“ a „DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“. V roce 2008 na „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Program na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů“. Tyto prostředky podpořily výuku a zlepšily předpoklady školy pro naplňování kurikulární reformy.

Z rozpočtu zřizovatele obdržela škola investiční prostředky na nákup konvektomatu s odsáváním a na rekonstrukci střešního pláště.

Dalším zdrojem školy byly prostředky získané z pronájmu tělocvičny, které škola využila na nákup učebních pomůcek.

Škola vytváří dostatečné finanční zdroje, ekonomické a materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Přijímací řízení pro školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 proběhlo v souladu s platnými právními předpisy. Ředitelka školy dodržela všechna ustanovení týkající se zveřejnění informací, vydání rozhodnutí a oznámení výsledků přijímacího řízení. Kritéria a termíny přijímacího řízení byla jasně stanovena a zveřejněna. Ředitelka školy rozhodla o tom, že při přijetí do oboru 79-41-K/401 bude zohledněn prospěch ze základní školy a stanovila podmínku, že žák nesmí mít více jak dvě trojky na posledních třech vysvědčeních. Rovněž bylo přihlíženo k úspěchům v předmětových olympiádách. Pro obor 79-41-K/81 byla navíc stanovena písemná přijímací zkouška z matematiky a z českého jazyka, kterou si škola připravila sama.

O přijetí ke vzdělávání, vyloučení a podmíněném vyloučení žáka ze školy, přestupu žáka z jiné školy, přerušení vzdělávání a opakování ročníku ředitelka rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy v souladu s ust. § 165 odst. 2 školského zákona podle správního řádu.

O vzdělávací nabídce a o způsobu přijímání škola informuje prostřednictvím webových stránek, zveřejněním na přístupném místě ve škole a při Dni otevřených dveří. V rámci přijímacího řízení byly dodrženy rovné příležitosti uchazečů ke vzdělávání.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané škola nevykazuje. Žáci se sníženou tělesnou zdatností jsou uvolněni na potřebnou dobu z tělesné výchovy, zdravotní tělesná výchova není vyučována.

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Případný neprospěch žáka je řešen se samotným žákem, konzultací se zákonnými zástupci, ředitelkou školy a výchovnou komisí. Škola preferuje doučování vyučujícími. Počet neúspěšných žáků se nezvyšuje.

Ve škole pracuje výchovný poradce a metodička prevence sociálně patologických jevů. Činnost výchovného poradce je zaměřena především na oblast volby povolání, zjištění zájmu žáků o studium na vysokých a vyšších odborných školách, spolupráci s třídními učiteli a úřadem práce. Služby kariérového poradenství zahrnují psychologické testování (strukturované testy rozumových schopností), osobní dotazníky a konzultace s rodiči. Plán práce výchovného poradce obsahuje konkrétní cíle, akce, termíny, úkoly a také zodpovědnost jednotlivých pedagogů. Závažná porušení školního řádu projednává výchovný poradce se žáky a jejich zákonnými zástupci ve spolupráci s vedením školy, Policií ČR a navrhuje opatření. Výchovný poradce splňuje předepsanou odbornou kvalifikaci.

Školní strategie prevence sociálně patologických jevů zachycená v Minimálním preventivním programu je kvalitní. Metodička prevence spolupracuje s vedením školy, třídními učiteli, pedagogicko-psychologickou poradnou, Policií ČR a ACET (církvní nezisková organizace). Pro žáky tercie až septimy pořádá ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Praze (dále PPP) přednášky a besedy na téma prevence sociálně patologických jevů. V rámci jednotlivých předmětů jsou žáci školy seznamováni s problematikou chování člověka v mimořádných situacích.

Výchovný poradce a metodička prevence se snaží do výchovného poradenství vnášet nové poznatky a ve své práci dosahují dobrých výsledků díky svému profesionálnímu a citlivému přístupu k žákům a zákonným zástupcům. Pro žáky mají stanoveny pravidelné konzultační hodiny.

Ve škole je uplatňován rovný přístup při přijímání žáků ke vzdělávání a zohledňovány jejich vzdělávací potřeby. Oblast školního poradenství je hodnocena jako příklad dobré praxe.

Vedení školy

Ředitelka školy vydala s platností od 1. září 2007 školní vzdělávací program (dále ŠVP) pro 1. – 4. ročník víceletého gymnázia. V jeho zpracování byly zjištěny některé obsahové nedostatky (např. částečná úplnost a velikost školy, vybavení školy, charakteristika pedagogického sboru, dlouhodobé projekty a mezinárodní spolupráce, organizace přijímacích a maturitních zkoušek). Většina nedostatků byla operativně odstraněna v průběhu inspekce. Celkově tak ŠVP odpovídá zásadám Rámcového vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání a podmínkám školy ve všech oblastech (organizační, materiální, personální). Činnost vedení školy a pedagogických pracovníků převážně směřuje k podpoře a realizaci ŠVP a k rozvoji osobnosti žáků. Byl schválen školskou radou a umístěn na přístupném místě ve škole.

Ředitelka působí ve své funkci druhým rokem a splňuje veškeré kvalifikační předpoklady (studium školského managementu ukončila v roce 2008). Má promyšlenou koncepci rozvoje školy, kterou postupně realizuje. Organizační řád postihuje všechny oblasti školy a vytváří dobré podmínky pro efektivní řízení. Ředitelka zřetelně a jasně vymezila pravomoci i zodpovědnosti všech pedagogických i ostatních pracovníků školy v ročním plánu práce. Rozdělení kompetencí v řízení kvality je funkční a umožňuje realizaci obsahu vzdělávání.

Významným poradním orgánem pro ředitelku školy je pedagogická rada, která je svolávána pětikrát ročně, předmětové komise, které se scházejí třikrát ročně (při potřebě i častěji), dále výchovná komise a komise pro tvorbu ŠVP. Svoji funkci plní i školní parlament, který se podílí na zlepšování práce školy a přispívá k lepším vzájemným vztahům.

Běžné organizační záležitosti jsou řešeny na měsíčních provozních poradách. Kvalitní informační systém zajišťuje obousměrný přenos informací. Operativní informovanost pracovníků je zabezpečována obvyklými mechanismy (pravidelné porady, školní intranet, nástěnky, email apod.). Zdrojem aktualizovaných informací jsou týdenní plány, které jsou výstupem pravidelných porad vedení školy a jsou k dispozici v elektronické i písemné podobě. Nedílnou součástí informovanosti tvoří webové stránky, které jsou podle potřeby inovovány.

Z porad vedení školy a měsíčních provozních porad jsou vedeny systematické zápisy o zadávaných úkolech vyústující v písemné zhodnocení či písemně přijatá opatření. Informace o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání jsou pravidelně vyhodnocovány.

Vytvořený systém kontrolní činnosti vychází ze zřetelných odpovědností a mapuje všechny oblasti života školy. Zpracovaný plán hospitační činnosti vychází z časového rozvržení cílů do jednotlivých fází školního roku. Kontrolní činnost ředitelky a její zástupkyně je prováděna podle plánu. Hospitační záznamy ředitelky školy mají dobrou vypovídací hodnotu, mapují plánování a přípravu na vyučování, podmínky výuky, organizační formy a metody výuky, interakci a komunikaci, motivaci a hodnocení žáků.

Strategie a plánování školy jsou systematické, zaměřené na zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání. Cíle vzdělávání obsažené v Dlouhodobém záměru rozvoje školy vytvářejí rámec pro dlouhodobou perspektivu a jsou v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Středočeského kraje. Postupy při plnění cílů jsou rozpracovány v ročních plánech školy. Vlastní hodnocení školy vychází ze zpracovaného dotazníkového šetření - „Dotazník Kilmann - Saxtonovy kulturní mezery“ (Kilman, Saxton, Serpa 1978). Výstupů vlastního hodnocení využívá škola při tvorbě ŠVP, výročních zpráv a zvyšování kvality vzdělávání. Jako další nástroje hodnocení slouží i závěry z hospitační a kontrolní činnosti, pololetní statistiky výsledků vzdělávání a rovněž i výsledky žáků ve školním testování.

Stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami školy a jsou v praxi realizovány. Koncepční záměry školy byly projednány pedagogickou a školskou radou. Další

vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je plánováno na dva roky, realizováno i vyhodnocováno v souladu s prioritami školy.

Ve škole je vytvořen systém uvádění začínajících učitelů prostřednictvím pedagogů stejného odborného zaměření a členů metodických komisí.

Ředitelka školy účelně a hospodárně využívá finančních prostředků ze státního rozpočtu a vyhledává další zdroje pro zlepšování materiálních podmínek. Váží si práce všech zaměstnanců, má písemně zpracovaná pravidla jejich hodnocení, s nimiž jsou všichni seznámeni.

Řízení pedagogického procesu (plánování, organizování, motivování a kontrola) tvoří ucelený a provázaný systém, který podporuje úspěšnou realizaci vyučovaných oborů vzdělání. Řízení školy má standardní úroveň.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V době inspekční činnosti byl výchovně vzdělávací proces zajištěn 41 pedagogy. Osm z nich pracuje na částečný úvazek a jedna vyučující na dohodu o pracovní činnosti se vzděláním pro základní školu. Podmínku odborné kvalifikace (dále OK) splňuje 33 učitelů (tj. 80 %), čtyři mají vzdělání pro základní školu a tři středoškolské vzdělání.

Výuku cizích jazyků zajišťuje celkem 11 vyučujících, z nichž pouze dva nemají příslušnou kvalifikaci, ale studují požadovanou vysokou školu.

Vedení školy podporuje profesní rozvoj učitelů a vhodně je motivuje k dalšímu vzdělávání. Plán DVPP na školní rok 2008/2009 počítá jak s doplňováním, tak i s rozšiřováním a prohlubováním jejich OK. Pedagogové se zúčastňují podle potřeby i dalších akreditovaných akcí a kurzů. Jedná se např. o přípravu a realizaci projektů, prohlubování jazykového vzdělání prostřednictvím tzv. Brány jazyků, přípravu na novou maturitu, environmentální vzdělávání, nové metody a trendy ve výuce (biologie, chemie, jazyky), školení k právním předpisům a kvalifikační studium. Všem jsou dostupné podpůrné informace (literatura, internet). Pedagogové školy i její vedení se dlouhodobě připravují na novou koncepci maturitní zkoušky. Snaží se reagovat na změny, které jsou s touto problematikou spojeny.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, věkový průměr se v posledních třech letech pohybuje okolo 46 let. Ve škole pracují čtyři učitelé s praxí do tří let.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, poskytuje jim informace k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ). Školní řád stanovuje základní práva, povinnosti a postupy v oblasti BOZ žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Zároveň stanovuje jasný postup pedagogických pracovníků při řešení této problematiky. Žáci jsou prokazatelným způsobem poučováni o možném ohrožení zdraví při vzdělávacích činnostech ve škole i mimo ní. Rovněž pracovníci školy byli prokazatelně seznámeni s pravidly BOZ, požární ochrany a analýzou možného ohrožení života a zdraví zaměstnanců a žáků školy. Traumatologický plán je zpracován a vyvěšen na přístupném místě ve škole spolu s požární směrnicí. Škola vede zápisy z prověrek BOZ.

Záznamy o úrazech žáků jsou vedeny v knize úrazů. Z uvedené dokumentace vyplývá, že v posledních třech letech vykazovala jejich míra stabilní tendenci (44, 44 a 53 úrazů).

Prohlídkou školy bylo zjištěno účelné využívání prostorových podmínek k výuce a její funkční vybavení. K dispozici je devět odborných učeben (fyzika, biologie, chemie, matematika, zeměpis, český jazyk, dějepis, výtvarná a hudební výchova) vybavených PC a dataprojektory. V rámci akce nakladatelství Fraus, po zakoupení souboru učebnic, škola získala zdarma interaktivní tabuli. Výuka cizích jazyků probíhá ve čtyřech učebnách. Dále jsou ve škole laboratoře fyziky, biologie a chemie. Vzhledem k tomu, že pro výuku nepostačuje místní tělocvična, využívá škola sportovní zařízení Sokola, zimní stadion Spartaku a atletický stadion Města Vlašim.

Pro výuku ICT má škola k dispozici dvě počítačové učebny s 34 PC a laboratoř s devíti PC s připojením ADSL rychlostí 8 Mb/s, spolu se čtyřmi síťovými tiskárnami. Škola vlastní celkem 80 pracovních stanic a 90 přípojných míst. Softwarové vybavení zahrnuje Windows XP, Office 97 a 2000, Corel 8.12, MS Visual Studio 6.0, Delphi Borland C, grafický editor s rastrovou i vektorovou grafikou, webový prohlížeč, editor webových stránek a množství výukových programů pro jednotlivé předměty. Všechny třídy mají na serveru školy svůj disk „T“ pro ukládání svých prací a úkolů. Každý žák má na serveru vyhrazen prostor o velikosti 30 Mb pro své využití. Významné je používání soupravy ISES pro měření a regulaci v rámci předmětu fyzika a matematických programů Cabri, Derive (dynamická geometrie, rovnice). Většina učeben je vybavena multimediální technikou a doplněna pomůckami vyučovaného předmětu (nástěnné tabule, mapy, grafy, obrazy).

Škola je čistá, světlá, se vkusnou výzdobou. Prostorové podmínky jsou z hlediska funkčního, estetického a psychohygienického vyhovující

Škole se daří vytvářet bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Materiální a finanční předpoklady umožňují naplňování učebních dokumentů obou vzdělávacích oborů.

Průběh vzdělávání

Počty žáků ve třídách, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Generalizovaný učební plán tercie až oktávy je v souladu s učebními dokumenty pro gymnázia s osmiletým studijním cyklem. Škola dodržuje ustanovení schválených učebních dokumentů a účelně naplňuje učební plány. Byly posíleny hodinové dotace anglického jazyka, matematiky, dějepisu, zeměpisu, fyziky, chemie a biologie. Vyučovány jsou tři cizí jazyky (anglický, německý a ruský). Jako 1. cizí jazyk je ve všech třídách vyučována angličtina, 2. cizí jazyk mají žáci možnost volit mezi němčinou a ruštinou. Škola nabízí ve třetím a čtvrtém ročníku čtyřletého studia a v sekundě a oktávě osmiletého studijního cyklu 14 volitelných předmětů. Žáci třetích ročníků a sekundy vybírají tři, žáci čtvrtých ročníků a oktávy čtyři volitelné předměty. Pro oba dva studijní cykly se v letošním školním roce vyučují: seminář z českého jazyka a literatury, konverzace a četba v anglickém jazyce, konverzace a četba v německém jazyce, společenskovední seminář, seminář z dějepisu, seminář a cvičení z matematiky, fyziky, z chemie a biologie. Žáci kvarty si jako poslední volitelný předmět vybrali seminář ze zeměpisu a z ruského jazyka.

Škola předložila školní řád, který obsahuje všechny náležitosti stanovené právním předpisem. Z důvodu dopravní obslužnosti začíná výuka denně v 8:00 hodin a končí nejpozději v 16:15 hodin.

Pedagogičtí pracovníci se snažili účelně využívat různých vyučovacích metod a organizačních forem práce. Téměř ve všech zhlédnutých hodinách byla zaznamenána práce žáků s textem. Vyhledávání a třídění informací z internetu a z dalších informačních zdrojů je samozřejmostí. Zaznamenán byl problémový výklad, většina učitelů rozvíjela u žáků abstraktní představivost, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. Využity byly mezipředmětové vztahy. Byl pozorován vstřícný přístup k žákům, tempo bylo přiměřené jejich schopnostem. Aktivně žáci vystupovali zejména při diskusi. Závěrečné shrnutí bylo zaznamenáno ve většině zhlédnutých hodin. Materiální podpora výuky byla silným místem téměř všech navštívených hodin. Využívání učebních pomůcek, didaktické techniky a výuka v počítačových učebnách je častá i v cizích jazycích, biologii a chemii.

V rámci výchovně vzdělávací činnosti se žáci zúčastňují různých kulturních akcí, soutěží v českém jazyce, v cizích jazycích, soutěží fotografických (např. Den Země, Malujeme pro Klokánek, Nejkrásnější místo na Podblanicku), řeší matematické, fyzikální, chemické, biologické olympiády a zapojují se do Středoškolské odborné činnosti. Žáci pravidelně přispívají svými články do denního tisku.

Škola pořádá prožitkové kurzy (adaptační v primě a kvintě, lyžařský v tercii a kvintě, sportovní kurz v septimě). Pro žáky je organizována bohatá mimoškolní činnost.

V hospitovaných hodinách byla zaznamenána podpora rozvoje osobnosti žáků. Aktivita se zejména projevovala v oblasti jejich zájmů a při diskusi. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, ve většině případů byli schopni poměrně přesně formulovat svůj názor. Byli vedeni k vytváření pravidel, řešení problémových úkolů, samostatnosti, obhajobě svých názorů a spolupráci s ostatními spolužáky. Zejména v hodinách cizích jazyků, matematiky, českého jazyka a informační a výpočetní techniky se aktivně podíleli na průběhu vzdělávání, byli vedeni k týmové práci, samostatnosti a prezentaci před třídou. Motivací pro ně bylo praktické využití předávaných informací a mezipředmětová návaznost. Z dotazníkového šetření vyplývá, že učitelům ICT pomáhá při přípravě na výuku, také ke komunikaci uvnitř školy a zdroj informací pro zákonné zástupce žáků. Pro vlastní výuku učitelé využívají ICT v rámci samostatné přípravy žáků na vyučování, k tvorbě žákovských prací, jako alternativní zdroj informací, pro opakování, upevňování a zjišťování dosažené úrovně znalostí

Z vyhodnoceného dotazníkového šetření žáků sekundy vyplývá, že používají ICT většinou k opakování probírané látky, vypracování zadaných úkolů, ale také pro zábavu ve volném čase.

Pravidla pro hodnocení žáků jsou dodržována, vedou ke zlepšování osobních výsledků, dostatečně je motivují a respektují jejich individualitu. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za své vzdělávání. Ve výuce byli žáci motivováni, průběžné hodnocení se vyskytlo asi v polovině hospitovaných hodin. V několika hodinách bylo zaznamenáno i zdařilé sebehodnocení žáků. Z hospitačních záznamů vedení školy a rozhovorů s učiteli je zřejmé, že škola věnuje hodnocení žáků ve výuce patřičnou pozornost, které je prováděno běžnou klasifikací. K přípravě na novou maturitu využívá testy.

Ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání, včetně přijímaných opatření, přispívají pravidelné analýzy hodnocení žáků. Pravidla hodnocení, která jsou součástí školního řádu, byla schválena školskou radou a jsou zveřejněna v učebnách, ve sborovně a na webových stránkách školy. Prokazatelně s nimi byli seznámeni žáci školy. Doklady, že škola informovala o vydání a obsahu pravidel hodnocení zaměstnance školy a zákonné zástupce nezletilých žáků, nebyly předloženy.

Vzdělávání ve škole probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty. Z pohledu sledovaných kritérií má průběh vzdělávání standardní úroveň.

Rozvoj partnerských vztahů školy

Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem školy a Městem Vlašim. Aktivní zájem města o školu se projevuje při slavnostních příležitostech (např. školní ples, zahájení maturitních zkoušek, vydání maturitních vysvědčení, exkurze a besedy s kurátorkou). Pravidelná je prezentace na burze středních škol pořádaná úřadem práce. Škola dále spolupracuje s PPP, archivem a soudem v Benešově, Domem dětí a mládeže, muzeem, Podblanickým Ekocentrem, spolkovým domem, kulturním domem, knihovnou a kinem ve Vlašimi. Se zahraničními partnery v současné době nespupracuje.

Školská rada pracuje v souladu se školským zákonem, schvaluje výroční zprávu a školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Ředitelka školy se pravidelně účastní jejího jednání, kde předává informace o průběhu vzdělávání, projednává s ní koncepční záměry rozvoje školy a její ekonomickou situaci.

Ve škole úspěšně pracuje školní parlament, který se schází jednou měsíčně a úzce spolupracuje s vedením školy. Žáci jsou jejich prostřednictvím informováni o dění ve škole, podávají návrhy a připomínky k provozním, vzdělávacím a výchovným problémům.

Zákonní zástupci získávají informace o úspěšnosti a studijních výsledcích svých dětí především z jejich studijních průkazů, na třídních schůzkách pořádaných dvakrát ročně nebo telefonicky. Výbor občanského Sdružení rodičů a přátel dětí školy se schází pětkrát ročně. Škola třikrát ročně (z toho jednou v sobotu) pořádá pro veřejnost Dny otevřených dveří.

Přínos partnerství pro obohacení vzdělávacího obsahu je standardní.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Prvky čtenářské gramotnosti byly v hospitovaných hodinách zaznamenány při práci s textem a jeho rozboru. Pedagogové vedli žáky k porozumění čteného a slyšeného, ke spisovnému vyjadřování a k prezentaci mluveného slova. Použitím aktivizačních metod u nich učitelé rozvíjeli zejména abstraktní představivost, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. Přínosné bylo čtení textu, jeho interpretace a tvorba příběhu na zadané téma. Zvolené didaktické postupy a metody přispívaly ve všech sledovaných hodinách jazykového vzdělávání k obecnému porozumění textu, efektivnímu vyhledávání informací a jejich pochopení v souvislostech.

V hospitovaných hodinách anglického a německého jazyka pracovali zkušení vyučující, kteří jsou pro žáky zdrojem informací a jazykovými vzory. Sledované hodiny byly z hlediska forem a metod práce tradiční, s vysokou mírou efektivity. Vyučující byli důslední a dostatečně nároční. Objevila se jak frontální práce, tak práce ve dvojicích či skupinách. Velký důraz kladli pedagogové na správnou výslovnost. Hodiny měly pevnou stavbu a svižné tempo. Ze strany žáků byl patrný zájem a snaha o co nejlepší výsledek. V obou jazycích dochází k výměnám učebnicových řad, které by měly lépe podporovat přípravu žáků na chystanou státní maturitu. Z dotazníkového šetření vyplynulo, že všichni žáci jsou o chystané maturitě dostatečně informováni.

Motivace žáků zvláště v anglickém jazyce vycházela ze samotné atraktivity jazyka a ze zvolených aktuálních témat. Navíc byli motivováni hodnocením vyučujících, kteří dokázali nejen pochválit, ale i jasně upozornit na případné nedostatky. Škola organizuje pro žáky obou zmíněných jazyků pravidelné zájezdy do zahraničí, kde jim umožňuje praktické uplatnění nabytých vědomostí. Z dotazníků v posledním ročníku obou oborů je patrné, že 69 % respondentů bylo v průběhu studia se školou v zahraničí.

Škola kultivuje žáky v oblasti sociálního citění a posiluje u nich komunikační dovednosti. Vztahy mezi žáky a učiteli jsou založeny na vzájemném respektování stanovených pravidel. Ve prospěch postižených, hluchoslepých a nevidomých dětí škola organizuje nadační sbírky Světluška, Červenobílé dny a Svátek s Emilem. Čtyři třídy školy se zapojily do akce Adopce na dálku a finančně podporují dvě děti z Indie. Z akce žáků „Malujeme pro Klokánek“ putuje výtěžek dětem z tohoto zařízení.

Výuka informační a výpočetní techniky měla pracovní charakter, hodiny se vyznačovaly efektivností, střídáním výukových metod a častým opakováním. Rezervy spočívaly v nízké frekvenci hodnocení, vlastního i vzájemného hodnocení žáků, nedostatečné analýze chyb a v práci s chybou. Vyučující podávali učivo přijatelnou a zajímavou formou. Podporou jim bylo vyhovující materiální zázemí v oblasti ICT. Vedení školy monitoruje úroveň výuky, sleduje a vyhodnocuje využívání počítačových pracoven v ostatních vyučovaných předmětech. Část hodiny byla vždy vyčleněna pro výuku psaní všemi deseti prsty. Žáci umí správně používat výukové programy a na různé úrovni i kancelářské aplikace skupiny Office. Většina žáků dovede vyhledat potřebné informace na internetu a zpracovat je podle své vyspělosti do textu, tabulky, grafu a prezentace.

Navštívené hodiny matematiky byly organizačně promyšlené a připravené. Výuka měla pracovní charakter, dařilo se její propojení s praxí, cíleně byla vytvářena abstraktní

představivost, kritické a logické myšlení. Důraz byl kladen na zájem žáků o daný předmět a mezipředmětové vztahy. Učivo bylo podáváno zajímavou a přijatelnou formou s použitím audiovizuální techniky. V hodinách prolínala zpětná vazba, v závěru nechybělo shrnutí a upevnění učiva. Zadávány byly domácí úkoly. Ověřování žákovských znalostí bylo prováděno formou ústního zkoušení a krátkých písemných prací. I přes dobrou aktivitu samotných žáků chyběla v hodinách ze strany učitelů větší motivace a průběžné hodnocení výsledků žáků.

Škola příkladně zabezpečuje výchovu žáků k životnímu prostředí, dlouhodobě a trvale tyto aktivity podporuje. Průřezová témata jsou řazena do všech vyučovaných předmětů. Citová vazba a úcta k přírodě je posilována při pořádání adaptačních kurzů prvních ročníků. Během školního roku žáci všech tříd absolvují jeden výukový program v Ekocentru Vlašim (např. „Silný kafe“, „Hořká chuť čokolády“). Rozmístěním nádob na tříděný odpad a zapojením do akcí zaměřených k péči o životní prostředí je apelováno na jejich ekologické myšlení (např.: Den Země, Světový den životního prostředí, Mezinárodní den ochrany ozonové vrstvy, Den vody). Květinovou výzdobou je podporováno estetické vnímání žáků.

V hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů byli žáci vedeni k aktivnímu přístupu, samostatnosti, dostávali prostor k sebevyjádření. Uplatňována byla vstupní motivace, včetně přesného a pro žáky srozumitelného stanovení vyučovacího cíle. Výuka byla názorná, pestrá s použitím různých metod a forem práce. Mezi žáky a vyučujícími probíhala dobrá komunikace a atmosféra vzájemné důvěry a spolupráce. Žáci byli v jejím průběhu aktivní a vyučovací doba efektivně využita. V hodinách byly vhodně aplikovány mezipředmětové vztahy a znalosti žáků získané z jejich zkušeností. V hodině biologie byla užita netradiční forma zkoušení, kdy vlastní činností prezentovali své znalosti. Žáci byli vedeni k sebereflexi a sebehodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na úrovni školy

V oblasti úspěšnosti žáků vychází škola ve vlastním hodnocení zejména z pololetních statistik, výsledků maturitních zkoušek a školního testování. Úspěšnost je rovněž posuzována na základě výstupů z ročníkových či pololetních prací, z laboratorních prací, exkurzí, měřítkem je i úspěšnost žáků v okresních a krajských kolech soutěží a olympiád.

Výsledky vzdělávání podle cílů stanovených v učebních dokumentech a výsledky maturitních zkoušek jsou uváděny ve veřejných výročních zprávách za poslední tři roky.

Škola se zúčastnila v letech 2006 a 2007 sondy Maturita nanečisto, v roce 2007 testování Cermat - Kvalita I., v letech 2006 a 2007 testování Scio – Vektor (měření přidané hodnoty) a v roce 2006 Scio – Kvalita. Až na výjimky byly všude průměrné výsledky žáků školy lepší než průměrné výsledky v kraji i v republice. Lepších výsledků dosahovali obvykle žáci osmiletého studia. Výstupy testování slouží jako podklad pro opatření ke zvyšování kvality vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy mají standardní úroveň.

Celkové hodnocení školy

Činnost střední školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání žáků je poskytováno podle platného školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.

Jasná strategie školy stanovuje priority vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, pedagogičtí pracovníci respektují a zohledňují vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, školní poradenství je funkční.

Personální podmínky, bezpečné prostředí pro vzdělávání a efektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vytvářejí předpoklady pro řádnou činnost školy.

Podpora rozvoje osobnosti žáků a projevy jejich spoluúčasti v průběhu vzdělávání jsou standardní.

Zvyšování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu je všestranné a systematické.

Vlastní hodnocení práce školy je komplexní a poskytuje kvalitní zpětnou vazbu o úrovni poskytovaných služeb v oblasti výchovy a vzdělávání.

V oblasti ICT a cizích jazyků dosahuje vybavení a vzdělávání standardní úrovně.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina osvědčující založení školy, čj. OŠMS/5896/2001, ze dne 27. června 2005
2. Příloha ke změně zřizovací listiny, čj. 8928/2005/ŠKO, ze dne 31. prosince 2004
3. Rozhodnutí MŠMT a Krajského úřadu o změnách v rejstříku škol a školských zařízení, čj. OŠMS/16436/2002, s účinností od 1. září 2002 ze dne 18. února 2004
4. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 90661/2007/KUSK, dne 13. června 2007
5. Organizace školního roku 2008/2009
6. Školní vzdělávací program - Škola pro život ze dne 1. září 2007
7. Školní řád ze dne 15. prosince 2008
8. Rozvrh hodin podle tříd a učitelů ve školním roce 2008/2009
9. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2008/2009
10. Záznamy z měsíčních porad, školní rok 2008/2009
11. Záznamy z jednání školské rady pro školní rok 2008/2009
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
13. Třídní výkazy, školní roky 2007/2008 a 2008/2009
14. Katalogové listy, školní roky 2007/2008 a 2008/2009
15. Třídní knihy, školní roky 2007/2008 a 2008/2009
16. Dlouhodobý záměr rozvoje školy
17. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
18. Plán práce, školní rok 2008/2009
19. Organizační struktura školy
20. Přijímací řízení pro školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 (kritéria, podmínky, protokoly, pozvánky)
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2008/2009
22. Systém řízení rizik
23. Školní matrika
24. Studijní průkazy – výběr

25. Generalizovaný učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem, schválilo MŠMT dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. a 5. ročníkem, čj. 20 594/99-22
26. Učební plán gymnázia se čtyřletým studijním cyklem, schválilo MŠMT dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999, čj. 20 595/99-22
27. Změna učebních plánů gymnázií se čtyřletým studijním cyklem a v učebních plánech vyšších stupňů gymnázií s osmiletým a šestiletým cyklem, schválilo MŠMT dne 6. dubna 2007 s platností od 1. září 2007, čj. 8413/2007-23
28. Inspekční zpráva, č.j. b5-1045/04-5019, ze dne 15. března 2004
29. ICT plán školy ze dne 25. října 2008
30. Plán DVPP, školní rok 2008/2009 ze dne 1. září 2007
31. Prevence šikany, bez data vydání
32. Výsledky sondy Maturita nanečisto v roce 2006 a 2007
33. Výsledky testování Cermat - Kvalita I., únor 2007
34. Výsledky testování Scio – Vektor, říjen 2006 a 2007
35. Výsledky testování Scio – Kvalita, květen 2006
36. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009
37. Prevence šikany pro školní rok 2008/09
38. Kniha úrazů
39. Školení BOZP pro zaměstnance pro školní rok 2008/2009
40. Požární poplachová směrnice
41. Traumatologický plán 2008/2009
42. Podklady pro činnost Školské rady
43. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
44. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
45. Výkazy R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
46. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006, 2007 a 2008
47. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a 2008
48. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008
49. Výsledovka po střediscích analyticky za rok 2006, 2007 a 2008
50. Účtová osnova platná pro sledované období 2006, 2007 a 2008
51. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006, 2007 a 2008
52. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, U Staré sladovny 470, 288 00 Nymburk.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|-------------------|
| Mgr. Zdeňka Čiháková | Čiháková, v. r. |
| Mgr. Dana Sedláčková | Sedláčková, v. r. |
| Mgr. Petr Drábek | Drábek, v. r. |
| Ing. Jan Kejklíček | Kejklíček, v. r. |
| Bc. Dana Nulíčková | Nulíčková, v. r. |
| Bc. Marcela Jüstelová | Jüstelová, v. r. |

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vlašimi dne 6. května 2009

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|-------------------|
| RNDr. Věra Chroustová | Chroustová, v. r. |

Připomínky ředitele školy

| Datum | Text |
|-------|----------------------------------|
| | Připomínky nebyly podány. |

