



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 8

Liberec

okresní pracoviště Jablonec nad Nisou

Inspekční zpráva

**Střední odborná škola, Střední odborné učiliště, Odborné učiliště,
Učiliště a Praktická škola**
Smetanova 66, 466 01 Jablonec nad Nisou
Identifikátor zařízení: 600 010 481
IZO: 107 850 371 (SOŠ), 107 850 753 (SOU), 110 033 914 (OU), 110 033 922 (U),
110 033 931 (DM)

Zřizovatel: MŠMT ČR Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana
Školský úřad: ŠÚ 466 82 Jablonec nad Nisou, 28. října 18

Čj.	081 310/99-4034
Signatura	kh3vs201

OBSAH

1 ÚVOD	4
1.1 Předmět inspekce	4
1.2 Termín inspekce	4
1.3 Složení inspekčního týmu	4
1.4 Ředitel školy	4
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá.....	4
2 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	5
2.1 Výchovně-vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	5
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu	6
2.3 Přehled o počtu žáků, tříd a učebních skupin	7
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání	9
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	11
3.1 Koncepční záměry, plánování výchovně-vzdělávacího procesu.....	11
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	11
3.3 Odborné a pedagogické řízení.....	12
3.3.1 Organizační struktura školy.....	12
3.3.2 Organizace praktického vyučování	12
3.3.3 Personální struktura	13
3.3.4 Péče o další vzdělávání a odborný růst učitelů a mistrů odborné výchovy.....	13
3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení.....	14
3.5 Informační systém - vnitřní a vnější.....	14
3.6 Vedení povinné dokumentace	15
3.7 Výroční zpráva.....	16
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	17
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ..	19
4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	19
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek	19
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování (činnost pedagogických pracovníků), hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech nebo organizačních celcích....	23
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení - činnosti žáků	30
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků, utváření všeobecné kulturnosti, osobních kompetencí, hodnotových orientací a postojů.....	31
4.6 Hodnocení výchovného poradenství.....	31
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost školy	32
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy.....	32
5 ZÁVĚR	34
5.1 Závěry inspekce.....	34
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti	35
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu	36
5.4 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	36
5.5 Další adresáti zprávy.....	36

5.6 Připomínky ředitele školy	36
-------------------------------------	----

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti střední školy, dle § 18, odstavec 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů (zákon č. 139/1995 Sb.).

1.2 Termín inspekce

12. - 19. května 1999

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu:	PaedDr. Jana Langerová
Členové týmu:	Mgr. Pavel Antoš
	Mgr. Jaroslav Kadlec
	Ing. Kateřina Nováková
	PhDr. Václava Vokounová
	Mgr. Jaroslav Vrána

1.4 Ředitel školy

Mgr. František Lufinka

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

1. Metodický pokyn MŠMT ČR k úpravě názvů škol čj. 18 648/1998-20 ze dne 10. října 1998.
2. Plán učebně-výchovné činnosti pro školní rok 1998/1999.
3. Organizační řád, pracovní náplně zaměstnanců.
4. Povinná dokumentace uvedená v inspekční zprávě pod bodem 3.6: Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 35 216/1998-21 ze dne 22. ledna 1999; souhlas MH ČR se zavedením dalšího oboru čj. 205 403/1995-74 ze dne 5. února 1996; učební plány vyučovaných studijních oborů; učební osnovy; školní řád; třídní dokumentace; sešity žáků; žakovské knížky; kontrolní práce (testy); materiály domova mládeže (dále DM) - řád DM, roční plán, měsíční a týdenní plány, osobní spisy ubytovaných žáků, deníky výchovné skupiny, přihlášky k ubytování, zápisy z domovní rady, zápisy z porad, sešit kontrol, domovní kniha; knihy úrazů; deníky evidence odborného výcviku.
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/1998.
6. Tematické plány vyučujících.
7. Hospitační záznamy, podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků.
8. Výtvarné práce a výrobky žáků.

2 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně-vzdělávací program školy, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Ve školním roce 1998/1999 je vyučováno ve Střední odborné škole (dále SOŠ), Středním odborném učilišti (dále SOU), Odborném učilišti (dále OU), Učilišti (dále U) a Praktické škole (dále PŠ) dle posledního Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (čj. 35 216/1998-21 ze dne 22. ledna 1999). Z povoleného počtu 41 oborů je vyučováno pouze 15. Přehled vyučovaných oborů je uveden v tabulce č. 1 - 4.

Tabulka č.1 Přehled vyučovaných studijních oborů na SOŠ

Kód JKO KKOV	Název včetně zaměření	Čj. schválení oborů	Datum schválení MŠMT ČR	Délka studia (forma)	Způsob ukončení studia
63-30-6/00 63-41-M/006	Obchodně podnikatelská činnost	14 605/96-23	15. února 1996	4 r. denní	maturita
27-98-6/02 64-42-M/017	Management technické chemie silikátů - asistent podnikatele	17 932/93-23	3. června 1993	4 r. denní	maturita
63-44-6/01 78-41-M/003	Rodinná škola - sociální služby	26 209/94-23	30. listopadu 1994	4 r. denní	maturita
63-44-6/02 78-41-M/004	Rodinná škola - ekonomicko- administrativní služby	26 209/94-23	30. listopadu 1994	4 r. denní	maturita

Tabulka č. 2 Přehled vyučovaných studijních oborů určených pro absolventy SOU

Kód JKO KKOV	Název včetně zaměření	Čj. schválení oborů	Datum schválení MŠMT ČR	Délka studia (forma)	Způsob ukončení studia
27-96-4/00 64-41-L/506	Podnikání v oborech technické chemie silikátů	17 277/93-23	25. května 1993	2 r. denní	maturita
85-96-4/00 64-41-L/523	Podnikání v oborech umění a užitého umění	17 277/93-23	25. května 1993	2 r. denní	maturita
27-96-4/00 64-41-L/506	Podnikání v oborech technické chemie silikátů	10 913/94-23	24. ledna 1994	3 r. večerní	maturita
85-96-4/00 64-41-L/523	Podnikání v oborech umění a užitého umění	10 913/94-23	24. ledna 1994	3. r. večerní	maturita

Tabulka č. 3 Přehled vyučovaných oborů (Praktická škola)

Kód JKO KKOV	Název včetně zaměření	Čj. schválení oboru	Datum schválení MŠMT ČR	Délka st. (forma)	Způsob ukončení studia
63-43-3/00 78-61-D/001	Praktická škola	22 583/96-24	26. června 1996	3 r. denní	závěrečná zkouška

Tabulka č. 4 Přehled vyučovaných učebních oborů

Kód JKO VKOV	Název včetně zaměření	Čj. schválení oboru	Datum schválení MŠMT ČR	Délka studia (forma)	Způsob ukončení studia
27-56-2/03 28-58-H/003	Sklář - technické sklo	17 981/91-21	31. května 1991	3 r. denní	závěrečná zkouška
27-57-2/01 28-63-H/001	Výrobce bižuterie - skleněná bižuterie	17 981/91-21	31. května 1991	3 r. denní	závěrečná zkouška
27-83-2/02 28-61-H/002	Brusič skla - vybrušování	17 981/91-21	31. května 1991	3.r. denní	závěrečná zkouška
85-45-2/00 82-51-H/003	Zlatník - klenotník	21 558/90-31	13. září 1990	3. r. denní	závěrečná zkouška
64-90-2/03 65-51-H/006	Kuchař - číšník; kuchařka - servírka (pro pohostinství)	12 300/88-220	20. dubna 1988	3. r. denní	závěrečná zkouška
27-88-0/00 28-63-E/001	Bižuterní výroba	19 337/87-220	14. prosince 1987	2 r. denní	závěrečná zkouška

- Ve škole je také vyučován tříletý studijní obor 24-96-4/00 (Podnikání v oborech strojírenství), který ve výše jmenovaném rozhodnutí uveden není, ale s jeho výukou vyslovilo 5. února 1996 souhlas Ministerstvo hospodářství ČR (dále MH).
- V tomto školním roce výuka ve studijních oborech 63-44-6/01, 63-44-6/02 (Rodinná škola - sociální služby, ekonomicko-administrativní služby) a 24-96-4/00 (Podnikání v oborech strojírenství) končí a nebude obnovena.
- Žáci učebního oboru Kuchař(ka) - číšník, servírka se zaměřením pro pohostinství studovali podle starého učebního plánu v ISS Tanvald (64-90-2/03 - čj. 807 623/1995-74 ze dne 26. června 1995). Po přemístění do Jablonce nad Nisou studují podle nového učebního plánu 64-58-2/003.
- Ve studijních oborech 27-98-6/02 (Management technické chemie silikátů - asistent podnikatele), 27-96-4/00 (Podnikání v oborech technické chemie silikátů) a 85-96-4/00 (Podnikání v oborech umění a užitého umění) byly učební osnovy volitelných nebo výběrových předmětů s úpravami převzaty (pro vyšší náročnost) ze studijních oborů změřených na výtvarné zpracování skla a bižuterie, tedy v souladu s odborným zaměřením. Výběrové nebo volitelné předměty stanovuje z provozních důvodů pro všechny žáky jednotně škola.
- V učebních oborech SOU byl z důvodu posílení odborného výcviku využit alternativní učební plán MŠMT ČR čj. 16 994/1991-21 ze dne 31. května 1991 s tím, že zůstala zachována výuka německého nebo anglického jazyka. Tím je zajištěna kontinuita jazykové výuky a žákům usnadněn přechod do studijních nastavbových oborů.

2.2 Další informace o výchovně-vzdělávacím programu školy

V rámci vedlejší hospodářské činnosti škola pořádá pro žáky i pro veřejnost různé typy výukových kurzů se zaměřením na práci s počítačem. Dále, podle zájmu, pracuje ve škole kroužek (vedený učitelem školy), kde si mohou žáci zdokonalit a rozšířit své vědomosti a dovednosti. Pro vzdělávání dospělých pořádá škola v odloučeném pracovišti

(Jablonec nad Nisou, Podhorská 54) speciální kurzy (lešenářský, práce s motorovou pilou apod.).

Výuka cizích jazyků (anglický jazyk, německý jazyk) je organizována podle jazykové úrovně jednotlivých žáků. V případě zájmu, může škola zajistit i studium francouzského jazyka.

Dále škola žákům bezplatně nabízí kvalitní sportovní vyžití v rámci sportovního areálu a posilovny. Kulturní aktivity pro žáky organizuje DM (besedy, přednášky, návštěvy výstav a jiných kulturních akcí).

2.3 Přehled o počtu žáků, tříd a učebních skupin

Tabulka č. 5 Teoretická výuka

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Cel. počet ž.	Z toho dívek
I.	170	BV1	Bižuterní výroba	10	9
		B1	Brusič skla - vybrušování	30	21
		S1	Sklář - technické sklo		
		VS1	Výrobce skleněné. bižuterie		
		Z1	Zlatník - klenotník	26	17
		KČ1A	Kuchař(ka) - číšník, servírka	30	18
		KČ1B	Kuchař(ka) - číšník, servírka	21	14
		KČ1C	Kuchař(ka) - číšník, servírka	21	12
		OPČ1	Obchodně- podnikatelská činnost	26	23
		PŠ1	Praktická škola	6	4
II.	155	BV2	Bižuterní výroba	15	7
		S2	Sklář - technické sklo	28	23
		VS2	Výrobce skleněné bižuterie		
		Z2	Zlatník - klenotník	14	11
		KČ2A	Kuchař(ka) - číšník, servírka	22	13
		KČ2B	Kuchař(ka) - číšník, servírka	23	15
		P2	Podnikání v oborech technické chemie silikátů	22	16
		M2	Management technické chemie silikátů - asistent podnikatele	18	16
		PŠ2	Praktická škola	13	8
III.	16	P3V	Podnikání v oborech umění a užitého umění	16	9
IV.	59	M4	Management technické chemie silikátů - asistent podnikatele	16	15
		R4A	Rodinná škola	26	26
		R4B	Rodinná škola	17	14
Σ	400	19	0	400	291

Integrované zdravotně postižené žáky škola nevykazuje.

Tabulka č. 6 Praktická výuka

Kód KKOV	Název oboru	Počet žáků	1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.
			počet žáků ve skupinách	počet žáků ve skupinách	počet žáků ve skupinách	počet žáků ve skupinách
27-88-0/00 28-63-E/001	Bižuterní výroba	25	5+5	5+5+5	0	0
27-56-2/03 28-58-H/003	Sklář - technické sklo	34	8+7	10+9	0	0
27-57-2/01 28-63-H/001	Výrobce skleněné bižuterie	22	13	9	0	0
27-83-2/02 28-61-H/002	Brusič skla - vybrušování	2	2	0	0	0
85-45-2/00 82-51-H/003	Zlatník - klenotník	40	13+13	7+7	0	0
64-90-2/03 65-51-H/006	Kuchař(ka) - číšník, servírka	117	72	45	0	0
63-43-3/00 78-61-D/001	Praktická škola	19	6	13	0	0
Σ		259	144	115	0	0

Tabulka č. 7 Smluvní pracoviště

Smluvní pracoviště: 64-90-2/003 Kuchař(ka) - číšník, servírka	Počet žáků	1. ročník		2. ročník	
		počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť
Hotel „Hlůže“, Velké Hamry	1	1	1	0	0
Hotel „Košíněk“, Pířchovice	3	1	1	2	2
Hotel „Krackonoš“, Rokytnice nad Jizerou.	1	1	1	0	0
Hotel „Na baště“, restaurace Střelnice	5	3	3	2	2
Hotel „Ráj“, Smržovka	2	2	2	0	0
Hotel „Sportcentrum Peklo“, Josefův Důl	11	8	8	3	3
Hotel „Svornost“, Harrachov	1	0	0	1	1
Hotel „U dubu“, Tanvald	6	3	3	3	3
Hotel „Veselý“, Železný Brod	1	1	1	0	0
Chata „U Martina“, Desná v Jizerských. horách	1	0	0	1	1
Jídelna EUREST, Jablonec nad Nisou	13	13	13	0	0
Jídelna EUREST, Liberec	2	2	2	0	0
Jídelna ŽBS „Intercurs“, Železný Brod	1	0	0	1	1
Pekařství „Šumava“, Jablonec nad Nisou	1	1	1	0	0
Lesní chata, Kořenov	1	0	0	1	1
Lovecká chata „Mumlava“, Harrachov	3	3	3	0	0
Motorest „HaH“ Rýnovice, Jablonec nad Nisou.	2	1	1	1	1
Penzion „Lučina“, Lázně Libverda	1	1	1	0	0
Penzion „Nehvizdy“, Bedřichov	1	0	0	1	1
Penzion „Permon“, Albrechtice	2	1	1	1	1
Penzion „Sandra“, Kořenov	1	0	0	1	1
Penzion „U můstků“, Desná	1	0	0	1	1
Restaurace „Adam a Eva“, Jablonec nad Nisou	6	4	4	2	2
Restaurace „Corso“, Jablonec nad Nisou	1	1	1	0	0

Smluvní pracoviště: 64-90-2/003 Kuchař(ka) - číšník, servírka	Počet žáků	1. ročník		2. ročník	
		počet žáků	počet pracovišť	počet žáků	počet pracovišť
Restaurace „Černá beseda“, Smržovka	2	0	0	2	2
Restaurace „Desanka“, Desná	1	1	1	0	0
Restaurace „EMKO“, Harrachov	1	0	0	1	1
Restaurace „Klub EX“, Jablonec nad Nisou	4	4	4	0	0
Restaurace „Nisa“, Nová Ves nad. Nisou	1	1	1	0	0
Restaurace „Rhodos“, Jablonec nad Nisou	2	2	2	0	0
Restaurace „Rybářská bašta“, Jablonec n. Nisou	1	1	1	0	0
Restaurace „Sokolovna“, Plavy	1	1	1	0	0
Restaurace „Tenis Club“, Tanvald	2	2	2	0	0
Restaurace „U Červených“, Jablonec nad Nisou	2	2	2	0	0
Restaurace „U Hýska“, Smržovka	1	1	1	0	0
Restaurace „U nádraží“, Jablonec nad Nisou	2	2	2	0	0
Restaurace „U Polmanů“, Držkov	1	0	0	1	1
Restaurace „U Tonička“, Horní Maxov	3	1	1	2	2
Restaurace „U zvonku“, Příchovice	1	0	0	1	1
Restaurace „U draka“, Jablonec nad Nisou	1	1	1	0	0
Restaurant „Asia“, Jablonec nad Nisou	1	0	0	1	1
Restaurant „Club“, Železný Brod	4	4	4	0	0
Ubytovací hostinec „Jizerský dvůr“, Kořenov	2	1	1	1	1
Restaurace „Pod lipou“, Desná v Jiz. horách	1	0	0	1	1
Hotel „Slavie“, Smržovka	1	1	1	0	0
Restaurace „Kopanina“, „U hasičů“, Kněžmost	1	1	1	0	0
„SODEX-HO“, Jablonec nad Nisou, nemocnice	1	1	1	0	0
Σ	105	74	74	31	31

Tabulka č. 8 Domov mládeže

Název školy, kde žák studuje	Počet ubytovaných
SOŠ, SOU, OU, U a PŠ, Jablonec nad Nisou	32 žáci
Gymnázium (sportovní), Jablonec nad Nisou	1 žák
SUPŠ, Jablonec nad Nisou	1 žák
Obchodní akademie a Vyšší odborná škola, Jablonec nad Nisou	83 plnoletých žáků
SUPŠ a Vyšší odborná škola, Jablonec nad Nisou	3 plnoletí žáci
Σ	120

2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

Škola poskytuje úplné střední vzdělání a úplné střední odborné vzdělání, které je ukončeno maturitní zkouškou (Obchodně podnikatelská činnost; Management technické chemie silikátů - asistent podnikatele; Rodinná škola; denní nástavbové studium - Podnikání v oborech technické chemie silikátů; Podnikání v oborech umění a užitého umění a večerní nástavbové studium - Podnikání v oborech technické chemie silikátů; Podnikání v oborech umění a užitého umění; Podnikání v oborech strojírenství) a připravuje ve studijních oborech pro výkon náročnějších dělnických povolání a některých technicko-hospodářských činností provozního charakteru.

Dále střední odborné učiliště poskytuje střední vzdělání, které připravuje pro výkon dělnických povolání a pro odbornou činnost odpovídající příslušnému učebnímu oboru a toto studium je ukončeno závěrečnou zkouškou (Sklář - technické sklo; Výrobce bižuterie -

skleněná bižuterie; Brusič skla - vybrušování; Zlatník - klenotník; Kuchař(ka)- číšník, servírka; Bižuterní výroba).

Praktická škola poskytuje žákům doplnění a rozšíření všeobecného vzdělání, poskytuje základy odborného vzdělání a základy manuálních dovedností - je ukončena závěrečnou zkouškou.

3 ŘÍZENÍ ŠKOLY

3.1 Koncepční záměry, plánování výchovně-vzdělávacího procesu

V roce 1955 bylo v Lučanech založeno tzv. OU bižuterní, které zabezpečovalo výuku učebního oboru pasíř a brusič skla pro sklářské a bižuterní podniky okresu Jablonec nad Nisou. V následujících letech byla škola součástí Jablonecké bižuterie, k. p. S rozpadem generálního ředitelství se škola, již jako SOU bižuterní, stala součástí Ústavu pro výchovu a vzdělávání, s.p. a byla zastřešena státním podnikem. Dne 21. června 1991 došlo ke zrušení tohoto ústavu a s účinností od 1. července 1991 bylo zřízeno SOU bižuterní, OU a U Smetanova 66, Jablonec nad Nisou. ISS bižuterní, OU a U vznikla 1. září 1993 na základě projektu, který byl schválen MH ČR. V rámci optimalizačního projektu došlo ke sloučení ISS Jablonec nad Nisou s ISS Tanvald a škola byla přejmenována na SOŠ, SOU, OU, U a PŠ. Název školy však neodpovídá metodickému pokynu MŠMT ČR k úpravě názvů škol (čj. 186 48/1998-20 ze dne 10. října 1998), kde je v bodu 2a uvedeno užití nejvýše čtyř různých označení škol, druhů nebo typů škol. V současné době není dle názoru vedení možno vytvořit reálnou a dlouhodobou koncepci školy. Důvodem je nejasná situace na trhu práce a časté změny ve financování. Vedení školy předložilo ČŠI nástin krátkodobé koncepce, která počítá s nabídkou stávajících oborů.

Základním dokumentem školy v oblasti plánování je roční plán výchovně-vzdělávací činnosti školy, který postihuje záměry vedení a je rozpracován pro oblasti teoretické výuky, odborného výcviku, technického úseku a úseku DM. Na základě analýzy byl také vypracován samostatný plán činnosti DM, který byl odevzdán na vedení školy. V průběhu inspekce nebyl plán výchovně-vzdělávací činnosti školy v DM k dispozici.

Učební plány všech vyučovaných oborů jsou rozpracovány do jednotlivých ročníků. Tematické plány jednotlivých vyučovacích předmětů byly ČŠI předloženy a jsou časově členěné.

Celkově je oblast koncepce a plánování na průměrné úrovni.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Škola vyučuje podle vzdělávacích programů schválených MŠMT ČR (viz bod 2.1). Hodinové dotace hospitovaných předmětů byly v průběhu inspekce v souladu se schválenými učebními plány. Ve škole jsou k dispozici platné učební osnovy. Plnění učebních osnov bylo v průběhu inspekční činnosti sledováno v hospitovaných hodinách porovnáním se zápisy v třídních knihách a sešitech žáků. Ve sledovaných hodinách **teoretické výuky** bylo vyučováno učivo stanovené osnovami s výjimkou:

- předmětu ekonomika v prvním ročníku studijního oboru Obchodně podnikatelská činnost, kde v tematickém plánu není obsažen tematický celek „Národní hospodářství“ (záznamy o jeho výuce nejsou uvedeny v třídní knize) a tematický celek „Podnikání a podnik“ je zkrácen pod povolený limit a v tomto rozsahu je také vyučován;
- v předmětu potraviny a výživa neodpovídá probíraná látka v plném rozsahu osnovám, tematické plány jednoho z vyučujících gastronomických předmětů nejsou zpracovány podle platných učebních osnov (učivo však nebylo probíráno ani podle předložených vlastních tematických plánů), v průběhu inspekce výuka probíhala nesystematicky -

jednotlivé bloky na sebe nenavazovaly (viz zápisy v třídních knihách a v sešitech žáků);

- v předmětu společenská výchova byla probírána převážně teorie (psychologie), nebyl respektován důraz na praktické zaměření předmětu v souladu s učebním oborem (Kuchař(ka) - číšník, servírka).

Ve sledovaných hodinách **odborného výcviku** byla provedena kontrola a hospitace se zaměřením na úvodní instruktáž, průběh a následné plnění tematického celku. Na základě porovnání zápisů uvedených v denících evidence odborného výcviku (dále DEVO) s učebními osnovami a tematickými plány bylo zjištěno, že učební osnovy jsou plněny ve všech kontrolovaných pracovištích odborného výcviku.

Učební plány a učební osnovy teoretické výuky a odborného výcviku jsou plněny s výjimkou osnov vyučovacího předmětu ekonomika (studijní obor Obchodně podnikatelská činnost), potraviny a výživa a předmětu společenská výchova (studijní obor Kuchař(ka) - číšník, servírka).

3.3 Odborné a pedagogické řízení

3.3.1 Organizační struktura školy

Vnitřní organizační struktura školy má jasná a srozumitelná pravidla. Je uvedena v Organizačním řádu školy, se kterým byli všichni zaměstnanci školy prokazatelným způsobem seznámeni. Vyjadřuje strukturu školy, vztahy podřízenosti a nadřízenosti, vymezuje kompetence jednotlivých pracovníků. Jejich odpovědnosti a pravomoci jsou stanoveny písemným jmenováním do funkce, případně písemným pověřením plnění konkrétních úkolů na daném úseku (zástupce ředitele, výchovný poradce, vedoucí učitel praxe, vedení kabinetů a pracoven atd.). Další vymezení povinností vyplývají z pracovních smluv, pracovních náplní a z pracovního řádu zaměstnanců ve školství. Vypracovaný doplněk Organizačního řádu vychází z potřeb školy a z organizace práce ve škole. Byl rovněž prokazatelným způsobem projednán s pracovníky školy.

Školní řád pro žáky vymezuje jejich práva a povinnosti. Žáci jej mají k dispozici ve třídách a všichni jsou s ním při zahájení školního roku seznámeni.

Organizační strukturu školy hodnotí ČŠI spíše nadprůměrně.

3.3.2 Organizace praktického vyučování

Odborný výcvik je zabezpečován ve čtrnáctidenních cyklech na odloučeném pracovišti (Jablonec nad Nisou, Podhorská 54), výcvik 1. a 2. roč. také probíhá na 48 smluvních pracovištích (viz body 3.2 a 4.1). Další 6 odloučených pracovišť uvedených v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 35 216/1998-21 ze dne 22. ledna 1999 škola nevyužívá (viz bod 3.6 a 4.1).

Žáci pracují pod dohledem zkušených mistrů odborného výcviku (dále MOV) a smluvních instruktorů. Žáci zpravidla po úvodní instruktáži (součástí je průběžné a důsledné seznamování žáků s bezpečnostními předpisy) obdrží individuální úkoly, s určením konkrétního pracoviště, kde pokračují v plnění jednotlivých tematických celků.

ČŠI hodnotí úroveň organizace praktického vyučování průměrně.

3.3.3 Personální struktura školy

Výchovně-vzdělávací proces ve škole zajišťují pedagogičtí pracovníci, jejichž odborná a pedagogická způsobilost je uvedena v následující tabulce č. 9.

Tabulka č. 9 Odborná a pedagogická způsobilost

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost							
	Plně způsobilí		Jen odborně		Jen pedagogicky		Bez způsobilosti	
	Interní	Externí	Interní	Externí	Interní	Externí	Interní	Externí
Učitelé	13	3	2	0	4	0	3	2
Mistři OV	2	0	11	0	0	0	1	0
Vychovatelé	5	0	0	0	0	0	2	0
Σ	20	3	13	0	4	0	6	2

Situace v personálním obsazení byla do konce školního roku 1997/1998 stabilní. K výrazné změně došlo po spojení škol (ISS Jablonec nad Nisou, ISS Tanvald) v rámci optimalizace počátkem školního roku 1998/1999. S výukou nových oborů přešla do nástupnické školy pouze část vyučujících, někteří nabídku ke spolupráci neakceptovali. Vedení školy situaci v personálním obsazení výuky řešilo a řeší v rámci svých možností (dohodami o pracovní činnosti). V současné době v pedagogickém sboru převládá střední generace, do 30 let věku je 5 pedagogů (z toho dva mistři odborného výcviku), v důchodovém věku jsou dvě vychovatelky.

Z celkového počtu 545 vyučovaných hodin teorie týdně je jich 329 vyučováno s odbornou způsobilostí, což je cca 60%. Velmi dobře je po stránce odborné způsobilosti zabezpečena většina všeobecně-vzdělávacích předmětů, ekonomicky zaměřených předmětů i dalších odborných předmětů, s jejichž výukou má škola dlouholeté zkušenosti (sklářské obory). Problémem zůstává zabezpečení výuky odborně způsobilými pedagogy předmětů občanská výchova, účetnictví, informační technologie, částečně u cizích jazyků a hlavně u odborných profilových předmětů učební oboru Kuchař(ka) - číšník, servírka. Dále je nutné pověřit kontrolou smluvních pracovišť (výše jmenovaného oboru) odborně a pedagogicky způsobilého pracovníka.

V DM na celkový počet 120 ubytovaných žáků (pouze 34 žáků je nezletilých) aktuálně pracuje celkem 7 vychovatelek - z toho počtu tři na dobu určitou a dvě důchodkyně. Dvě vychovatelky mají střední vzdělání jiného typu (bez doplňkového pedagogického vzdělání). Věková struktura vychovatelek není optimální, věkový průměr je 50 let.

Personální struktura školy je v současné době přes vzniklé problémy na spíše nadprůměrné úrovni.

3.3.4 Péče o další vzdělávání a odborný růst učitelů a mistrů odborné výchovy

Vedení školy podporuje odborný růst učitelů i MOV a vytváří pro to potřebné podmínky. Pracovníci školy se pravidelně zúčastňují seminářů pořádaných okresními metodickými sdruženími a Školským úřadem v Jablonci nad Nisou (např. vedoucí vychovatelka DM se účastnila semináře o činnosti DM, jedna vychovatelka se soustavně vzdělává - kurzy MŠMT ČR v oblasti prevence sociálně-patologických jevů a této činnosti se cíleně věnuje). Jedna vyučující si rozšiřuje kvalifikaci magisterským studiem na pedagogické fakultě.

Péči o další vzdělávání a odborný růst učitelů hodnotí inspekční tým jako průměrnou.

3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení

V kontrolním plánu vedení školy je podrobně zpracován vlastní kontrolní systém školy včetně působnosti dalších zainteresovaných vedoucích pracovníků. Část tohoto plánu je neveřejná. Kontrolní činnost je rozdělena na jednotlivé úseky mezi ředitele školy, jeho zástupce a MOV. Hospitační činnost obou vedoucích pedagogických pracovníků je koordinována a plánována. Průběžně je i doplňována hospitační činností vrchním MOV. O každé hospitaci je veden záznam, s pedagogickým pracovníkem je proveden rozbor hospitované hodiny formou pohovoru s možností vyjádření se k jejím závěrům. Výběr hospitací je v praxi průběžně měněn podle situace v jednotlivých třídách a předmětech. Vedení školy má naplánováno cca 50 hospitací ročně s následujícím klíčem - hospitovat u každého vyučujícího tak, aby byly provedeny během roku dvě hospitace na třídu. Ředitel školy zadává písemné prověrky na prověření vědomostí žáků pouze ve výjimečných případech, jinak obvykle volí formu pověření některého pedagogického pracovníka přípravou srovnávacího testu. Sledování průběhu a výsledků výchovně-vzdělávacího procesu je nutné zaměřit na plnění schválených učebních osnov, na vedení zápisů v proškolení bezpečnosti práce (dále BOZP) a požární ochrany (dále PO), zajistit řádné vyplňování DEOV.

Kontroly třídních knih a třídních výkazů (třídní dokumentace) jsou pravidelné - jedenkrát měsíčně. Výsledky jsou zveřejňovány ve sborovně. Kontrola plnění tematických plánů výuky, dodržování osnov, klasifikačního řádu apod. se uskutečňuje při hospitacích a prostřednictvím zpráv předkládaných pracovníky školy vedení. Kontrola organizace života školy je průběžná (dozory, estetický vzhled místností a chodeb, chování žáků, jejich bezpečnost, zajištěnost přípravy různých akcí). Výsledky kontrol, následné pokyny a příkazy jsou zveřejňovány v týdenních plánech školy.

Kontrolu dokumentace BOZP a PO provádí vedení školy v termínech stanovených na základě příslušných předpisů. O kontrolách jsou vedeny záznamy.

Vedení školy má detailně zpracována kritéria přidělování výše osobního ohodnocení pro jednotlivé pedagogické i provozní pracovníky. Upřednostňovány jsou výsledky dosahované ve výchovně-vzdělávacím procesu a zodpovědnost za plnění úkolů stanovených vedením školy. Úspěšné akce školy jsou ohodnoceny formou mimořádné finanční odměny těm pracovníkům, kteří se na akcích podíleli.

Kontrolní systém školy hodnotí ČŠI jako spíše nadprůměrný.

3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější

Informační systém má stanovená jasná pravidla a je založen na daných a pevných kritériích. Je vhodně strukturován a dodržován. Probíhá formou pravidelných porad (jednou za 14 dní) za přítomnosti ředitele školy, jeho zástupce, vedoucího technické správy, vrchní MOV, vedoucí vychovatelky DM, ekonomky, zástupců OS ČMOS a OS PRAD (odborový svaz pracovníků ve sklářství). První středa v měsíci je vyhrazena pro porady s pedagogickými pracovníky. Plánované termíny jsou na poradách průběžně sledovány a vyhodnocovány s případným doplněním zodpovědných pracovníků. Zápisy z porad jsou vypracovány do dvou dnů od konání, předány na úseky a jsou volně přístupné všem zaměstnancům. Pravidelně dvakrát měsíčně předává vedoucí DM informace a zprávy vedení školy. Každý zaměstnanec se na vedení školy může obrátit s libovolným i osobním problémem.

Spolupráce s OS ČMOS a OS PRAD je velmi dobrá a v souladu s obsahem souhrnné kolektivní smlouvy. Ta je projednávána na pravidelné roční schůzi, na kterou jsou zváni i bývalí zaměstnanci školy důchodového věku. Spolupráce úseků teorie a praxe je zajištěna hospitacemi učitelů na praxi a obráceně (odborní učitelé s mistry konzultují i některé technologické problémy).

Škola spolupracuje s ostatními SOU v okrese, je členem sklářské komise učilišť z celé České republiky.

Škola nemá ustavenou Radu školy ani SRPŠ. Průběžné informace o studijním prospěchu poskytuje zákonným zástupcům žáků standardním způsobem (třídní schůzky vždy po klasifikační poradě). V případě aktuálního studijního nebo jiného problému jsou rodiče bezprostředně informováni písemnou formou.

Vnitřní a vnější informační systém hodnotí ČŠI průměrně.

3.6 Vedení povinné dokumentace

V průběhu inspekční činnosti byla kontrolována následující povinná dokumentace dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, v platném znění:

- Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 35 216/1998-21 ze dne 22. ledna 1999 - ve výše uvedeném rozhodnutí jsou také navíc uvedena odloučená pracoviště (Tanvald, Krkonošská 358; Tanvald, Krkonošská 626; Dolní Smržovka, Hlavní 717; Dolní Smržovka, Klášterní 871), která ve skutečnosti nejsou odloučenými pracovišti školy a jsou v současné době školou vyklizována. Ředitel školy již požádal ŠÚ v Jablonci nad Nisou o změnu v zařazení do sítě škol (19. května 1999, bez uvedení čj.)
- Třídní knihy školního roku 1998/1999 jsou vedeny. Připomínky ČŠI se týkaly nepřesných názvů oborů na titulní straně, nepřesných názvů předmětů a jejich zkratk, nečitelných záznamů ve vyučovacích předmětech - práce s počítačem; technologie, stolničení. V průběhu inspekce vykazovala třídní kniha KČ2B značné nedostatky - nebyl odepsán jeden žák, který ukončil školu; bylo zapisováno obyčejnou tužkou, zápisy byly nečitelné a nesouhlasilo také pořadové číslování hodin gastronomických předmětů (KČ1C - předmět technika provozu - odučeno dle třídní knihy 67 hodin, poslední hodina má však pořadové číslo 60; KČ1B - předmět potraviny a výživa - také má nepřesné číslování).
- Třídní výkazy a katalogové listy jsou většinou řádně vedeny. Připomínky ČŠI se vztahovaly na přepisování známek, rozporů v číselných údajích o počtu žáků v katalogích a na upřesnění doplňujících záznamů o výchovných opatřeních a klasifikaci.
- DEOV jsou staršího data vydání a vykazují formální i administrativní nedostatky.
- Evidence žáků školy je vedena se všemi předepsanými náležitostmi na evidenčních kartách a v databázi počítače.
- Od 1. března 1999 platný školní řád je jasný, stručný a srozumitelný, nezasahuje do kompetencí rodičů a jsou v něm stanovena i práva žáků. ČŠI doporučuje školní řád rozšířit o rozvrh pracovní doby odborného výcviku jednotlivých ročníků školy.
- Předložený (v době inspekce platný) rozvrh hodin nebyl v souladu s § 14 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 345/1991 Sb., v platném znění. V rozvrhu bylo uvedeno devět vyučovacích hodin v jednom vyučovacím dni.

- Záznamy z pedagogických rad jsou bez připomínek.
- Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 1999/2000 je bez připomínek.
- Protokol o maturitní zkoušce z května 1999 byl řádně vyplněn, avšak praktická část maturitní zkoušky proběhla v době před ukončením posledního ročníku studia příslušného oboru, což je v rozporu s § 8 odst. 2 vyhlášky MŠMT ČR č. 442/1991 Sb.
- Protokoly o komisionálních zkouškách jsou bez připomínek.
- Kniha úrazů je řádně vedena. V DM jsou knihy úrazů vedeny samostatně.
- Hospodářská dokumentace, účetní evidence, evidence majetku je vedena.
- Personální dokumentace je vedena, u externích pracovníků nebyly k dispozici ověřené fotokopie dokladů o dosaženém vzdělání.
- Protokoly a záznamy o provedených kontrolách jsou k dispozici u vedení školy a řádně založeny ve složkách.
- Správní rozhodnutí ředitele školy za školní rok 1998/99 jsou bez připomínek.
- Maturitní vysvědčení a vysvědčení o závěrečných zkouškách jsou evidována.
- Kromě přihlášek není dokumentace DM vedena na předepsaných tiskopisech (neobsahuje proto některé údaje - především v osobních spisech); záznam o denní činnosti je veden v sešitě (kde jsou veškeré aktuální informace) a zápisy v denících výchovné skupiny mají nízkou informační hodnotu (obsahují převážně režimové momenty); připomínky k vedení dokumentace byly projednány na místě a akceptovány.

Povinná dokumentace školy je vedena na předepsaných tiskopisech (kromě DM), celkově je po formální i obsahové stránce na průměrné úrovni.

3.7 Výroční zpráva

Výroční zpráva obsahuje základní charakteristiku školy, výsledky výchovy a vzdělávání, popis personální situace, oblast řízení a zprávu o hospodaření.

Přílohy:

- Rozvaha rozpočtových a příspěvkových organizací (31. prosince 1997).
- Výkaz zisku a ztrát (31. prosinec 1997).
- Rozvaha rozpočtových a příspěvkových organizací (30. červen 1998).
- Výkaz zisku a ztrát (30. červen 1998).
- Inspekční zpráva ČŠI ze dne 21. května 1998.
- Diplomy udělené MŠMT ČR za 2. a 3. místo v soutěži o nejlepší učňovský výrobek.

Výroční zpráva ze dne 27. července 1998 postihuje pouze v základních oblastech náležitosti podle § 17e odst. 2, 3, a 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění zákona č. 139/1995 Sb. Je zpracována stručně, ale její obsah je v souladu s kontrolovanými skutečnostmi. Byla řádně projednána na pedagogické radě.

Výroční zpráva je svojí vypovídající hodnotou i formální úpravou spíše podprůměrná.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Státní příspěvek přidělený škole prostřednictvím Školského úřadu v Jablonci nad Nisou činil v roce 1998 po dohodovacím řízení 20 623 000 Kč. Nejvyšší výdajové položky byly mzdy (65%) a náklady na provoz (např. cca 2,7 mil Kč dálkové topení - parovod).

Celkové hospodaření za rok 1998 skončilo se ztrátou (při sloučení s ISŠ Tanvald škola převzala ztrátu 358 000 Kč). Vedlejší hospodářská činnost byla za uplynulý rok zisková. Spočívala především v pronajímání nebytových prostor DM podnikatelským subjektům a zájemcům o ubytování, kde čistý zisk za pronájem se ihned reinvestoval do údržby. Dalším zdrojem zisku je pořádání jazykových kurzů dále kurzů výpočetní techniky, manuálních prací a pronájem sportovní haly.

V letošním fiskálním roce škola zatím hospodaří v rámci provizoria. Dle vyjádření ředitele školy a zástupkyně pro ekonomiku je tato částka nepostačující minimálně v hodnotě 1 650 000 Kč. Nepokrývá zcela hlavně sklářské obory, kde se stávají nejvyššími položkami platby za suroviny a energii pro praktický výcvik.

Vedení školy si je vědomo, že vybavení kabinetů pomůckami pro výuku je nedostačující. Nedostávají se nové učebnice, odborné publikace pro učitele a didaktická technika pro teoretickou výuku. Tuto situaci řeší vedení školy postupně v rámci finančních možností tak, aby školní pomůcky byly poskytovány žákům v souladu s nařízením vlády ČR č. 195/1996 Sb. ze dne 12. června 1996, kterým se mění nařízení vlády ČR č. 15/1994 Sb., o bezplatném poskytování učebnic, učebních textů a základních školních potřeb a v souladu s pokynem MŠMT ČR č. 21 181/1994-20 ze dne 18. srpna 1994, k uplatnění nařízení vlády ČR č. 15/1994 Sb., ve vztahu ke středním školám. Nelehká situace je i v odborném výcviku sklářských a zlatnických oborů, kde v posledních letech neúměrně vzrostly ceny vstupních surovin (sklo, plyn, stříbro atd). Kontrola veškerého hospodaření školy je prováděna pravidelně (měsíčně) v rámci zpracovávání výsledků hospodaření jednotlivých pracovišť. Průběžnou kontrolu ředitel školy doložil evidencí výkazů zisku a ztrát a ekonomickou rozvahou. Vše je zpracováno na počítači.

Hospodářský proces školy je organizován na základě sborníku směrnic na rok 1998/1999. Řádné inventarizace jsou prováděny v termínech:

- u zásob vždy jedenkrát ročně (31. prosinec),
- u hmotného a nehmotného investičního majetku jedenkrát ročně (31. prosinec),
- u peněžních prostředků v hotovosti čtyřikrát ročně,
- v dokladové inventarizaci jedenkrát měsíčně.

Během účetního období je prováděna namátková kontrolní inventura zásob, investičního majetku a pokladní hotovosti. Inventarizace veškerého majetku je kontrolována rovněž jedenkrát do roka podle zákona č. 563/1991 Sb. a na základě Sbírkky instrukcí, pokynů a informací jsou ustanoveny a jmenovány inventarizační komise (31. prosinec - podle jednotlivých stanovených úseků).

Odměňování žáků za produktivní práci je stanoveno vnitřní směrnici ředitele školy na základě vyhlášky MŠMT ČR č. 315/1991 Sb., o finančním a hmotném zabezpečení žáků středních odborných učilišť, speciálních odborných učilišť, odborných učilišť a učilišť, ve znění pozdějších předpisů.

- Obor Kuchař(ka) - číšník, servírka

1. roč.	min. 300 Kč
2. roč.	min. 400 Kč
3. roč.	min. 500 Kč
- Obor Sklář - technické sklo, Bižuterní výroba, Výrobce skleněné bižuterie
dle § 2 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 315/1991 Sb.

Výše odměn pracovníků se řídí § 10 nařízením vlády ČR č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, v platném znění; vyhláškou FMPSV č. 145/1991 Sb., o usměrňování mzdových prostředků a vyhláškou MF ČR č. 205/1991 Sb., o hospodaření s rozpočtovými prostředky státního rozpočtu ČR a o finančním hospodaření rozpočtových a příspěvkových organizací. Výše osobního ohodnocení jednotlivých zaměstnanců je diferenciována a je odvislá od množství a kvality vykonané práce.

Hospodaření školy je pravidelně kontrolováno ze strany Školského úřadu v Jablonci nad Nisou a Finančním úřadem v Jablonci nad Nisou (čj. FÚ 1549/240/1996 ve dnech 9. - 30. září 1996). Odvody zdravotního a sociálního pojištění byly kontrolovány ve dnech 13. - 15. října 1997 (čj. 171/1997) Okresní správou sociálního zabezpečení v Jablonci nad Nisou.

Pro DM jsou přidělené finanční prostředky také limitujícím faktorem. Avšak vzhledem k počtu ubytovaných plnoletých žáků je provoz zajišťován vysokým počtem vychovatelů (na počet 34 nezletilých ubytovaných žáků a 86 ubytovaných plnoletých žáků pracuje v DM 6 vychovatelů a jedna vedoucí vychovatelka). V DM není stanoven rozsah přímé výchovné činnosti vychovatelů v souladu s nařízením vlády ČR č. 68/1997 Sb., kterým se stanoví míra vyučovací povinnosti učitelů a míra povinnosti výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství. Pracovní doba je stanovena v rozsahu 42,5 hod. týdně a je do ní započítána i doba noční pohotovosti. Tím je současně porušen § 12 odst. 2 vyhlášky MŠMT ČR č. 64/1992 Sb., o domovech mládeže.

Inspekce konstatuje, že finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu (kromě DM) jsou vynakládány účelně a umožňují realizaci vzdělávacích programů jednotlivých oborů. ČŠI hodnotí tuto oblast průměrně.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Škola má k dispozici větší počet budov. V Jablonci nad Nisou - Smetanova ul. 66 (pavilónové členění) a Podhorská ul. 54 dále v Lučanech (jedna budova); ve Velkých Hamrech (dvě budovy) a rekreační zařízení Nový Dvůr v Jižních Čechách. K výuce využívá pouze budovy v Jablonci nad Nisou. Rekreační zařízení je v nájmu, ostatní nevyužívané budovy jsou nabídnuty k odkoupení. Technický stav budov ve Velkých Hamrech je kritický.

Hlavní školní budova: 466 01 Jablonec nad Nisou, Smetanova ul. 66

Areál účelové novostavby s učebnami je propojen se správní budovou, ve které je ředitelství školy a jídelna. Při hlavním vchodu jsou prostorné a uzamykatelné šatny (v průběhu inspekce byly opakovaně neuzamčeny). Kryté koridory připojují dvě ubytovací budovy, z nichž v jedné je umístěn DM a druhá je využívána komerčně (Dům podnikatelů). Součástí školy jsou nově vybudovaná moderní hřiště s vlastním sociálním zázemím. Stav užívaných budov je vyhovující, údržba je prováděna průběžně. Značná část školy je tedy komerčně využívána (rekreační středisko, Dům podnikatelů, ubytovací kapacity - jedno podlaží v budově DM, sportovní areál, tělocvična a učebny školy v odpoledních hodinách). Počet světlých a prostorných učeben se standardním nábytkem odpovídá potřebám školy. Jejich podlahová krytina je asi ze 70% ve velmi špatném stavu. Odborné učebny (kinosál, učebna výpočetní techniky, výtvarné výchovy, učebna pro gastronomické předměty a kuchyňka PŠ) odpovídají prostorovým potřebám na odbornou výuku. Pouze učebna techniky administrativy je vzhledem k počtu žáků zcela nevyhovující. Také stav sociálních zařízení pro žáky je na nízké úrovni.

V současné době vynakládá ředitel školy úsilí a značné finanční prostředky na zajištění odpovídajících materiálních podmínek pro převzaté učební obory Kuchař(ka) - číšník, servírka. Pro výuku gastronomických předmětů mají učitelé jen omezené množství učebních pomůcek, proto je vybavení tohoto oboru prioritou. Rovněž je nutno ocenit i dosažené výsledky (zřízení odborné učebny a pořízení základního inventáře jmenovaného oboru).

Školní učební pomůcky jsou umístěny v kabinetech. Není jich však dostatek a vyučující jsou nuceni užívat množství pomůcek vlastních. Při některých hospitovaných hodinách nebyly k výuce vůbec používány učebnice nebo jiná vhodná odborná literatura. Učebnic je však ve skladu dostatečné množství, vzhledem k rychlému technickému rozvoji však zastarávají. Stávající odborné učebnice jsou žákům půjčovány za poplatek. V době inspekce byla odborná literatura žákům k dispozici při maturitách. Ve školní knihovně jsou převážně starší tituly knih (encyklopedie, slovníky). Nové odborné publikace jsou z finančních důvodů dokupovány jen v omezeném množství. Vyučující sice používají odbornou literaturu, bylo by vhodné objednat další odborné časopisy (např. Těsnopisné rozhledy).

Výpočetní technika odpovídá potřebám školy. Velkým problémem je její rychlé stárnutí (vzhledem k novým technologiím) a jejich finanční náročnost. Materiálně-technické podmínky hlavní budovy školy (Jablonec nad Nisou, Smetanova 66) umožňují plnit výchovně-vzdělávací činnost.

Odloučená pracoviště školy (Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 35 216/1998-21 ze dne 22. ledna 1999)

466 01 Jablonec nad Nisou, Podhorská 54

Budova je vzdálena od hlavní budovy školy asi 15 min chůze a je majetkem školy. Každé poschodí má dostatečné množství sociálního zařízení pro žáky i pro MOV. Pro jednotlivé skupiny vyučovaných žáků jsou v tomto objektu umístěny zamykatelné šatny a jídelna, kde si žáci mohou zakoupit potraviny a pití. Součástí budovy je plně vybavená sportovní hala, kterou užívají žáci školy pro výuku tělesné výchovy a dle možností je i pronajímána. Ve vedlejších prostorách je umístěna garáž. V *suterénu* jsou umístěny dvě dílny (jedna slouží jako sklad brusných kotoučů) a malé skromně vybavené pracoviště MOV. Strojovým parkem dostatečně vybavené dílny přesahují současné potřeby vyučovaného oboru (12 kuličkových a 9 hladinářských strojů). Ve školním roce 1998/1999 jsou vyučováni pouze dva žáci prvního ročníku tříletého učebního oboru Brusič skla - vybrušování. V *přízemí budovy* je plně vybavená dílna a menší učebna pro výuku strojírenských oborů (především obráběč kovů). Dílna a obráběcí stroje jsou v tomto školním roce pronajaty. Další prostory jsou také pronajímány svářečské škole. V *prvním podlaží* slouží dvě dílny pro tříletý učební obor Zlatník - klenotník. První z dílen má 15 pracovních stolů, stolní vrtačku, leštící buben, dvoukotoučovou brusku, ruční lis, leštičku a další drobnější vybavení, zabezpečující plnění učebních osnov v plném rozsahu. V prostoru za dílnou je umístěna kancelář MOV. Druhá dílna má také 15 pracovních stolů staršího provedení, které je však pro výuku dostačující. Tavící lžíce, ohýbačka, ruční lis, stolní vrtačka, menší dvoukotoučová bruska, válcovna, vytahovačka na prsteny, buben, nádrž na ekologickou kyselinu a další drobnější nářadí, zabezpečují průběžné plnění učebních osnov. Problémem v těchto dílnách je neestetické odkládání oblečení žáků (bund, kabátů) na pracovní stoly nebo okna. V prostorách prvního patra jsou ještě umístěny tři pasířské dílny, které jsou ve školním roce 1998/1999 pro nedostatek žáků školou prozatím nevyužité. Komerčně jsou pronajaty soukromou firmou (výroba očních protéz) a je zde kancelář Svazu výrobců bižuterie. V *druhém podlaží* jsou čtyři dílny dvouletého učebního oboru Bižuterní výroba. K výuce slouží dostatečné množství pracovních míst a další vybavení. Každá z dílen má upravenou část místnosti pro činnost MOV. Dílna pro tříletý učební obor Výrobce bižuterie - skleněná bižuterie má 12 pracovních míst s dalším vybavením pro zabezpečení plnění učebních osnov. Kancelář MOV se nachází při vstupu do této dílny. Část tohoto poschodí škola používá za účelem vedlejší hospodářské činnosti (Institut výchovy a vzdělávání). V *třetím podlaží* je umístěna kancelář vedoucího technického úseku školy, 8 učeben, čtyři kabinety a další kanceláře, které jsou pro školní rok 1998/1999 rovněž pronajaty. Materiálně-technické podmínky odloučeného pracoviště (Jablonec nad Nisou, Podhorská 54) jsou u kontrolovaných učebních oborů nadprůměrné.

468 45 Velké Hamry, Svárov 562 - objekt je ve vlastnictví školy. V současné době je pronajímán a je počítáno s prodejem (byla vyhlášena veřejná soutěž na odkoupení objektu).

468 41 Tanvald, Krkonošská 358 - objekt je vlastnictvím podniku SEBA Tanvald. V době inspekce byly prostory školou uvolňovány - převážením majetku do Jablonce nad Nisou.

468 45 Velké Hamry, Svárov 561 - objekt je ve vlastnictví školy. V současné době je pronajat a je počítáno s prodejem (byla vyhlášena veřejná soutěž na odkoupení objektu).

468 41 Dolní Smržovka, Hlavní 717 - objekt je vlastnictvím podniku SEBA Tanvald. V současné době jsou prostory školou uvolňovány - převážením majetku do Jablonce nad Nisou.

468 41 *Dolní Smržovka, Klášterní 871* - objekt je vlastnictvím podniku SEBA Tanvald. V současné době jsou prostory školou uvolňovány - převážením majetku do Jablonce nad Nisou.

468 41 *Tanvald, Krkonošská 626* - objekt je vlastnictvím podniku SEBA Tanvald. V současné době jsou prostory školou uvolňovány - převážením majetku do Jablonce nad Nisou.

Smluvní pracoviště

Smluvní pracoviště pro odborný výcvik žáků jsou zajišťována vrchním MOV a ředitelem školy. Vedením evidence a kontrolou je pověřen MOV (bez odborné a pedagogické způsobilosti). Výuka odborného výcviku probíhá u žáků 1. a 2. ročníku školy.

468 22 *Železný Brod, náměstí 3. května 18* - vlastníkem dvoupatrové budovy (bývalé ZŠ) je Městský úřad Železný Brod. Dvě pracoviště (přízemí) pro výuku tříletého učebního oboru Sklář - technické sklo jsou upraveny z klasických tříd a mají shodně 16 pracovních míst. Další dílna ve druhém patře budovy má 22 pracovních míst. Dva MOV zabezpečují výuku ve čtrnáctidenním cyklu a vedoucí pracoviště byl jmenován ředitelem školy. Probíhá zde také rekvalifikace pro 6 dospělých pracovníků, která je financována Úřadem práce. Skladovací prostory pro materiál jsou v půdní a sklepní části budovy. Nevhodně a neesteticky působí rozmístění šatních skříněk (na chodbách). Pro relaxaci a přestávky je vyhrazen svačinový koutek. Materiálně-technické podmínky uvedeného pracoviště ČŠI hodnotí průměrně.

Další smluvní pracoviště (viz. tabulka č. 7) - výuka tříletého učebního oboru Kuchař(ka)- číšník, servírka byla přemístěna v průběhu školního roku 1998/1999 (září a listopad) z ISS Tanvald. Výuka 1. ročníku a 2. ročníku probíhá na 47 smluvních pracovištích. S těmito pracovišti jsou sepsány smlouvy o zabezpečení odborného výcviku pod vedením instruktorů a seznam žáků pro smluvní pracoviště je průběžně aktualizován. Materiálně-technické podmínky jsou dány vybavením jednotlivých smluvních pracovišť. Většina kontrolovaných pracovišť je vybavena standardním nábytkem a zařízením. Některá mají materiálně-technické zabezpečení na velmi vysoké úrovni.

Inspekcí byla provedena hospitace a kontrola pracovišť u dvanácti učebních skupin. Materiálně-technické zabezpečení kontrolovaných pracovišť odborného výcviku umožňuje plnit učební osnovy v plném rozsahu.

Domov mládeže

DM je umístěn v samostatné - účelově vybavené budově, spojené se školou koridorem. K ubytování žáků jsou využívána tři podlaží a jedno je pronajímáno. Recepční služba u vchodu je zajištěna stálým pracovníkem školy. Interiér budovy nutně potřebuje vymalovat. Žáci mají k dispozici společenskou místnost, studovny i vybavené kuchyňky (varná konvice, lednice, zapůjčená mikrovlnná trouba). V přízemí budovy jsou šatny a místnost určená pro stolní tenis. K zájmové činnosti je využíván sportovní areál školy, posilovna (v režimu školy) a televize s videem. Audiotechniku používají žáci vlastní.

Pokoje jsou hotelového typu, světlé s dostatečným úložným prostorem. Dva pokoje mají vždy společné sociální zařízení pod uzavřením. Vybavení pokojů je již značně opotřebované, zejména lůžkoviny dosluhují. Všichni ubytovaní mají k dispozici své pracovní místo s lokálním osvětlením. Prostorové podmínky DM umožňují velmi dobrou úroveň ubytování žáků.

ČŠI celkově hodnotí materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků nadprůměrně.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Škola má vzhledem k počtu žáků a ke vzdělávacímu programu odpovídající prostorové podmínky. Výjimkou je učebna techniky administrativy, která je malá, stísněná a uspořádání pracovních stolů proti oknu je z psychohygienického hlediska zcela nevyhovující. Rovněž tak stav sociálního zařízení je na nízké úrovni (bez základního vybavení - mýdlo, ručník, toaletní papír, který je pouze ve třídách). Personál má vlastní sociální zázemí (včetně sprchového koutu). Vedení školy má údržbu a úpravy sociálních zařízení naplánovány. Při inspekci nebyl úklid školních budov zcela vyhovující (značná část žáků chodila do hodin nepřezutá, přestože zamykatelné šatny jsou vhodně umístěné v přízemí u hlavního vchodu). Úklid je smluvně zajišťován firmou, vedení školy si je nedostatečného úklidu vědomo a v současnosti tuto situaci řeší (výpověď k 1. červenci 1999). Na chodbách školy jsou umístěny informační nástěnky s ilustračními obrázky a fotografiemi vyučovaných oborů. Celkově jsou v interiéru společných prostor i učeben velice málo využívány práce žáků (škola má však také obory s výtvarným zaměřením). Většina tříd působila stroze a neútně. V jedné navštívené třídě chyběly závěsy proti oslňování sluncem.

Žákům je umožněno stravování ve vlastních nebo provozních jídelnách. Od doby působnosti jídelny „Eurest“ výrazně vzrostl počet stravujících se žáků. Stravování i pitný režim je zajištěn nadstandardně.

V aktuálním rozvrhu hodin jsou stanoveny hlavní přestávky mezi druhou a třetí hodinou (20 minut) a pátou a šestou vyučovací hodinou (30 minut). Ostatní přestávky jsou desetiminutové nebo pětiminutové. Problémem je docházka na sportoviště „Břízky“ (některé hodiny tělesné výchovy), která trvá téměř 15 minut a tím následně zkracuje předepsanou dobu výuky. Při sestavování rozvrhu je nutné dbát na vhodné umístění maturitních předmětů (nejlépe v dopoledních hodinách). Je také nutné řešit pozdní příchody dojíždějících žáků na první vyučovací hodiny. Rovněž v jednom vyučovacím dni nelze v jedné třídě vyučovat devět hodin (viz bod 3.6).

Škola má vzhledem k počtu žáků a ke vzdělávacímu programu na kontrolovaných pracovištích odborného výcviku, odpovídající prostorové podmínky (včetně sociálních zařízení a šaten). Světelné a tepelné podmínky, čistota a úklid byly v době inspekce na kontrolovaných pracovištích dobré, na některých pracovištích mají žáci vyhrazeny prostory pro relaxaci nebo pobyt o přestávkách. Problémem učebního oboru Zlatník - klenotník je nevhodné odkládání oděvů na pracovní stoly a okna. Vzhledem k používaným materiálům (např. kyselina při pájení) jsou na pracovní stoly také nevhodným způsobem pokládány potraviny.

Součástí výchovně-vzdělávacího procesu odborného výcviku učebních oborů školy je průběžné zabezpečování proškolení v oblasti BOZP a PO, hygieny práce a dodržování technologických postupů. Revize přenosného nářadí a zařízení je běžně prováděna, evidence je vedena na kartách. Podklady, které dokládají proškolení žáků byly předloženy na všech pracovištích. Školení je řádně zabezpečeno a drobné nedostatky ve vedení dokumentace byly odstraněny v průběhu inspekce. Lékárničky na všech kontrolovaných pracovištích učebních oborů jsou podle potřeby průběžně doplňovány. Knihy úrazů jsou vedeny a uloženy u MOV nebo v lékárnkách. Evidence drobného poranění je přehledná. Psychohygienické podmínky na kontrolovaných pracovištích odborného výcviku ČŠI hodnotí spíše nadprůměrně.

Celkově psychohygienické podmínky školy ČŠI hodnotí průměrně.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování (činnost pedagogických pracovníků), hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech nebo organizačních celcích

Český jazyk a literatura

V průběhu inspekce bylo hospitováno u dvou vyučujících. Hodiny byly velmi dobře připraveny a vedeny maximální snahou o přiblížení probíraného učiva všem žákům na základě diferenciací a individuálního přístupu. Projev učitelek byl vysoce kultivovaný se správnou hlasovou dikcí. Zvláštní individuální péče a k tomu přizpůsobený styl výuky jsou věnovány žákům v PŠ.

Sledované vyučovací jednotky byly zaměřeny převážně na literaturu, důraz byl kladen na podobu spisovného jazyka s využitím mezipředmětových vztahů (dějepis, občanská nauka). Je třeba zvláště ocenit přístup k žákům maturitních ročníků, kdy formou pravidelných konzultací opakují otázky k ústní části maturitní zkoušky a spojují literární pojmy s rozborů ukázek jednotlivých literárních děl. Obě vyučující mají zpracované tematické plány učiva, které korespondovaly s probíraným učivem. Při výuce využívaly vlastních pomůcek včetně kopírovaných textů, které si žáci průběžně vlepují do svých poznámkových sešitů. Sporadicky jsou užívány učebnice (Čtenářský deník v kostce pro střední školy, Literatura v kostce pro střední školy - vydavatelství Fragment a Čítanky pro střední školy z roku 1976 - jejichž obsah je zastaralý). Celková vybavenost pomůckami a odbornou literaturou pro výuku českého jazyka je nízká a závislá na finančních možnostech školy. Tuto situaci řeší vyučující vlastními zdroji (videonahrávky, audiokazety televizních a rozhlasových literárních pořadů i užíváním literatury z městské knihovny).

Inspekce kontrolovala písemné maturitní práce školního roku 1998/1999. Jednotlivá témata byla vhodně volena vzhledem k typu školy a ke studijnímu oboru. Některé práce, zvláště ze třídy M4, vykazovaly velmi dobrou úroveň. Po formální i obsahové stránce (včetně klasifikace) nebylo shledáno závad. Úroveň výuky českého jazyka je spíše nadprůměrná.

Cizí jazyky

Výuka cizích jazyků (anglický jazyk, německý jazyk) je organizována podle jazykové úrovně jednotlivých žáků školy. V případě zájmu, může škola zajistit i studium francouzského jazyka. Hospitovány byly celkem čtyři vyučovací hodiny *anglického jazyka* u dvou vyučujících. Obsah probíraného učiva a jeho začlenění do didaktického postupu ve všech sledovaných hodinách byl v souladu s učebními osnovami, s příslušným časovým tematickým plánem a byl přiměřený k schopnostem žáků. Při výuce vyučující postupovali v logické návaznosti promyšleně a účelně, hodiny byly připraveny a probíhaly v přátelské atmosféře. Učitelé učili v anglickém jazyce a dbali o rozvoj komunikativních dovedností žáků. Výuka probíhala v běžných třídách s převážným používáním klasických učebních pomůcek, méně byl využíván magnetofon. ČŠI doporučuje důsledněji (avšak citlivě) opravovat výslovnost žáků a cíleně rozšiřovat jejich slovní zásobu směrem na praktické využití jazyka ve studovaném oboru. Úroveň výuky anglického jazyka je průměrná. V průběhu inspekce bylo hospitováno na třech hodinách *německého jazyka* (jedna hodina byla suplovaná). Sledované hodiny jazyka byly řádně připraveny a obsah učiva byl v souladu s předloženým tematickým plánem. Výuka probíhala v běžných třídách, vyučující učili v německém jazyce a dbali na rozvoj komunikativní dovednosti s použitím specifické slovní zásoby nutné k praktickému uplatnění ve studovaném oboru (třída KČ1). Suplovaná hodina (třída M2) byla vzorně připravena a spíše nadprůměrné úrovně. Úroveň výuky německého jazyka je spíše nadprůměrná. Celkově ČŠI hodnotí výuku cizích jazyků jako průměrnou.

Společenskovědní předměty - občanská nauka, dějepis, hospodářský zeměpis

V devíti hospitovaných hodinách bylo jednotící ideou vzájemná propojenost a uplatňování mezipředmětových vztahů s důrazem na orientaci mladého člověka ve světě. Vyučující byli na výuku pečlivě připraveni, střídali různé formy a metody práce, nechávali prostor pro vyjádření vlastních názorů žáků a zvýšenou pozornost věnovali paralelnímu postihu historických souvislostí se současným vývojem společnosti a politickými událostmi ve světě. V občanské nauce tvořily základní východiska hodin referáty nebo aktuality připravené žáky v rámci domácí přípravy. Po nich následovala diskuse, od které se odvíjel výklad a zápis nové látky. Jedna ze sledovaných hodin byla věnována prezentaci výtvarných prací žáků místních škol na Jabloneckém výstavišti. Vyučující žáky předem seznámil s cílem a obsahem této akce a přímo na výstavišti pak podával žákům podrobné informace nejen o užitých výtvarných technikách, ale i o tvůrčích záměrech a námětech vystavených prací. V hodinách dějepisu byl zadán písemný test s následným rozbořením chyb, s využitím funkčního modelu zkoušení se zapojením většího počtu žáků. Kladem byl pak poutavý výklad vyučující s průběžným zápisem poznámek do sešitů i vysoký počet známek za pololetí. V předmětu hospodářský zeměpis byl v úvodu zařazen referát s využitím vlastních materiálů žáka včetně fotodokumentace. Byly aplikovány mezipředmětové vztahy s ekonomikou. Zápisy látky společenskovědních předmětů jsou žáky vedeny přehledně, neboť jim tento materiál nahrazuje učebnice. Vyučující mají přehled o grafické úrovni sešitů žáků. Z pomůcek jsou užívány nástěnné mapy a dějepisné nebo zeměpisné atlasy. Výuka společenskovědních předmětů vykazuje spíše nadprůměrnou úroveň.

Matematika a přírodovědné předměty

V matematice bylo hospitováno v šesti vyučovacích hodinách. Systém výkladu a procvičování byl sledován v sešitech. Náročnost a rozsah učiva byl odpovídající schopnostem žáků. Během úvodního opakování (formou zkoušení) vyučující dbali na aktivizaci, zadávané příklady byly voleny vhodně a učitelé vyžadovali stanovení podmínek řešitelnosti i zdůvodnění postupu. Hodnocení žáků bylo spravedlivé a přiměřené jejich znalostem. Dostatečná motivace, podpořená použitím pomůcek, napomáhala k vysoké aktivitě. Velmi dobrá efektivita výuky byla dána i přiměřeným tempem a náročností výkladu, promyšleným způsobem fixace učiva a přesnou formulací otázek kontrolujících hloubku porozumění učiva. Kladem je i četnost klasifikace žáků. Sledované hodiny byly v převážné části věnovány opakování nebo přípravě na kontrolní práce a byly po organizační i obsahové stránce dobře připravené. Měly pevný, „vžitý režim“, probíhaly v atmosféře spolupráce a porozumění. Úroveň výuky matematiky je spíše nadprůměrná.

Technologie, základy automatizace

Celkem bylo hospitováno ve čtyřech vyučovacích hodinách. ČŠI konstatuje, že probírané učivo bylo v souladu s učebními osnovami i s tematickými plány jednotlivých vyučujících. Hodiny byly velmi dobře připravené a organizované. Otázky během úvodního opakování, do kterých byla zapojena většina žáků, byly promyšlené a hodnocení odpovědí řádně zdůvodněné. Žáci byli vhodně motivováni, témata a cíle hodin jasně stanoveny. Nové učivo logicky navazovalo na předchozí osvojené znalosti. V závěru hodin vyučující vhodně volenými otázkami ověřovali rozsah a hloubku porozumění nové látky. Výuka probíhala v pěkné, přátelské atmosféře, nechyběl úsměv, vyučující dávali žákům zažít pocit úspěchu. Celkově byly hodiny hodnoceny nadprůměrně.

Základy ekologie, základy přírodních věd

Obě hospitované hodiny byly navštíveny v různých třídách u různých vyučujících. Dobře připravené hodiny měly jasně stanovené cíle a svým obsahem odpovídaly schváleným učebním osnovám. Použité formy a metody byly adekvátní předmětu i probíranému tématu, sledovaly současné trendy moderního vyučování. Obsahově směřovaly na zdravý životní styl a na ekologické chování a jednání. Žáci byli pozitivně motivováni, z jejich projevu vyplývalo, že jsou vedeni k samostatnosti a sebehodnocení. Rezervy lze spatřovat v nižší míře názornosti ve výkladu (převážně monolog vyučující). Hodiny byly hodnoceny spíše nadprůměrně.

Hospitované hodiny matematiky a přírodovědných předmětů inspekce hodnotí spíše nadprůměrně.

Odborné předměty obchodního charakteru

V hodinách u obou vyučujících byly výukové cíle vhodně stanoveny a promyšleny v návaznosti na předchozí probíranou látku. Učivo bylo podáváno věcně správně, srozumitelně a spisovnou češtinou. Učitelé dokázali žáky aktivizovat, při výkladu využívali názorných pomůcek a průběžně si ověřovali, zda žáci rozumí a chápou souvislosti. Analyzovali chyby a jejich hodnocení mělo motivační charakter. Výuka probíhala ve vhodných prostorových podmínkách, psychohygienické zásady výuky byly dodržovány, žáci byli respektovanými partnery.

ČŠI upozorňuje na absenci učebnic a v jedné z hodin na obsáhlejší diktování probraného učiva do sešitů žáků. Celkové hodnocení předmětů obchodního charakteru je nadprůměrné.

Účetnictví

Obě hospitované hodiny u jedné vyučující byly předem připravené, promyšlené a věnované opakování probrané látky. Výrazně se však lišily svoji efektivitou. Jako málo efektivní se jevílo zvolené frontální souhrnné opakování k maturitní zkoušce ve čtvrtém ročníku, kdy vyučující většinu času sdělovala žákům základní informace, které měli dávno znát a analyzovala chyby, kterých se nejčastěji při účtování dopouštěli. Žáci byli pasivními příjemci, jejich minimální zapojení se odrazilo v postupně klesajícím zájmu o sdělovanou problematiku.

Druhá hodina byla věnována opakování posledního osnovami předepsaného tematického celku. Připravený pracovní materiál (praktické příklady) umožnil všem žákům pracovat svým tempem. Vyučující se mohla individuálně věnovat problematickým pasážím a analyzovat chyby. Hodina byla dobře strukturovaná s klidnou pracovní atmosférou. Učitelka ke vstupní i k průběžné aktivizaci žáků vhodně využívala příklady z vlastní účetní praxe, vedla žáky ke schopnosti aplikovat učivo. Hodnocení hodin - jedna nadprůměrná, jedna podprůměrná. Ze dvou shlednutých hodin nelze stanovit jednoznačný závěr, jak je předmět jako celek vyučován.

Odborné předměty administrativního charakteru

Vyučující je na tyto předměty specializován, obě hodiny probíhaly v odborné učebně techniky administrativy. I když byly hodiny pečlivě připraveny, výsledek učení nebyl adekvátní vynaloženému úsilí. Hlavní podíl na průměrné efektivitě výuky mají nevhodné materiálně-technické podmínky. Prostor třídy neumožňoval průběžnou kontrolu žáků, pracovní stoly byly nevhodně umístěny směrem k oknu, jejich malé rozměry znesnadňovaly práci s učebnicí.

Pokyny vyučujícího byly jasné a srozumitelné a hodnocení mělo motivační charakter. Časté střídání činností žáky průběžně aktivizovalo. Značná pozornost byla věnována fixaci správných návyků, pravidelně jsou zadávána domácí cvičení, vývoj žáků je sledován a jejich práce v časové posloupnosti zakládána, opravována a hodnocena.

Absence jednotných učebnic se projevila v nutnosti diktovat žákům poznámky do sešitu. ČŠI dále upozorňuje na dodržování normalizované úpravy písemností. Činnost vyučujícího je na nadprůměrné úrovni, výchovně-vzdělávací proces inspekce hodnotí vzhledem k podmínkám průměrně.

Odborné předměty ekonomického charakteru

Efektivitu osmi sledovaných hodin u dvou vyučujících výrazně ovlivnil odlišný přístup vyučujících k plánování a přípravě výuky. Výrazně vyšší efektivity dosahoval vyučující, v jehož hodinách se střídalo tempo a styl výuky. Otázky při prověřování znalostí žáků byly jasné a jednoznačné. Hodnocení a klasifikace zkoušených žáků byla přiměřeně náročná a citlivě komentovaná.

Řada ostatních hospitovaných hodin nebyla předem dostatečně promyšlena a vyznačovala se nejednoznačně formulovanými otázkami, zasahováním do odpovědí žáků, zaměňováním vysvětlování za diktování poznámek s občasnými glosami bez dostatečné zpětné vazby. Ani případné chyby nebyly analyzovány. Vyučující věnoval malý prostor samostatnému učení a upevňování znalostí i schopnosti aplikovat učivo v různých souvislostech (nízká motivace a znatelné prvky improvizace). Rovněž didaktická technika a učební pomůcky byly minimálně využívány. Z tohoto důvodu nebylo vždy dosaženo stanoveného cíle hodiny.

Výuka všech hodin probíhala v dobrých psychohygienických podmínkách, učivo bylo podáváno věcně správně a po odborné stránce na výši. Značnou nevýhodou, zatěžující pedagogy i žáky, byla absence učebnic a obsáhlé diktování poznámek do sešitů. ČŠI také zjistila nedodržování platných učebních osnov (viz bod 3.2). Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem byla výuka ekonomických předmětů v době inspekční návštěvy celkově na spíše podprůměrné úrovni.

Odborné předměty výtvarného charakteru

V průběhu inspekce bylo hospitováno v hodinách předmětů dějin umění, odborného kreslení, modelování a estetické výchovy (suplovaná hodina) u dvou vyučujících.

Navštívené hodiny byly učeny ve specializované učebně, v tzv. kinosále i v běžné třídě. Příprava na výuku i vlastní průběh vyučování ukazovaly na dlouholetou tradici školy v profesní přípravě žáků do bižuterního průmyslu. Výtvarné práce žáků směřovaly k upevňování kresebné dovednosti a k rozvoji estetického citění. Výuka dějin umění ukazovala na hledání historických souvislostí i na logické prolínání jednotlivých oblastí výtvarné kultury. Vyučující má vypracovány podrobné podklady jednotlivých časových období a vede žáky k systematické práci se získanými poznatky, vede je k možné aplikaci těchto vědomostí do praktické výtvarné činnosti.

Problémem odborných předmětů výtvarného charakteru je finanční náročnost pracovního materiálu pro výtvarné činnosti i nutné odborné literatury pro výuku dějin umění. Celkově je úroveň odborných předmětů výtvarného zaměření hodnocena jako spíše nadprůměrná.

Odborné předměty gastronomického charakteru

Potraviny a výživa

V 10 hospitovaných hodinách tohoto předmětu byl zaznamenán rozdílný přístup k výuce. Externí učitel má učivo systematicky zpracované v tematických plánech, které jsou také plněny. Jeho výklad byl věcně správný, jasný a poznámky v sešitech žáků byly strukturované. Inspekce hodnotí efektivní opakování formou připravených písemných otázek. Nedostatkem bylo frontální vedení hodin, jednotvárné střídání výkladu a zápisu poznámek, malá motivace a nízká aktivizace žáků.

Hodiny druhého vyučujícího působily nepřipraveně, nesystematicky, s vysokou mírou improvizace. Byla v nich zaznamenána řada metodických a didaktických nedostatků. Dle kontroly osnov, tematického plánu, třídních knih a sešitů žáků například nelze zjistit zda byla látka odučena v plném rozsahu a kvalitě. Zápisy v třídních knihách nemají dostatečnou vypovídací hodnotu, často jsou zcela nečitelné. Rozsah plnění osnov nelze posoudit ani dle sešitů žáků, v nichž jsou zápisy od začátku školního roku vedeny nepravidelně a nesystematicky (často je v jednom sešitě zapsáno i několik gastronomických předmětů). Od března tohoto školního roku se úroveň vedení sešitů poněkud zlepšila.

V hospitovaných hodinách nebyly využívány učebnice. Část výuky byla realizována v bloku (společně s technikou provozu) jako praktické cvičení, což není v souladu s platnými osnovami předmětu. Při tomto praktickém cvičení byli přítomni v odborné učebně všichni - tj. 20 žáků. Jedna skupina vařila a druhá obsluhovala. Celý vyučovací blok působil chaoticky a nepromyšleně (vyučující se i často vzdaloval z učebny). Takto organizovaná výuka nebyla efektivní. Výuka předmětu potraviny a výživa je hodnocena spíše podprůměrně.

Technika provozu, technologie, stolničení

Hospitováno bylo ve třech hodinách techniky provozu, jedné hodině technologie a jedné hodině stolničení. Všechny tyto předměty učí jeden vyučující. Výuka byla výrazně poznamenána nesystematickým přístupem vyučujícího k probíranému učivu (bez ohledu na návaznost učiva).

ČŠI zaznamenala nesoulad mezi osnovami, tematickými plány, v zápisech v třídních knihách a sešitech žáků. Chaoticky se střídala jednotlivá témata bez ohledu na obsah i vyučovaný ročník. Vzhledem k nepřehlednosti ve vedení dokumentace nelze proto odpovědně posoudit vlastní plnění učebních osnov.

Dalším velkým nedostatkem ve sledovaných hodinách byl nadřazený postoj vyučujícího, jeho nedůstojné chování a vystupování. Aktivita žáků byla nízká (až apatie). Výklad se stereotypně střídala s diktováním poznámek. Úroveň sešitů byla s ohledem na absenci učebnic také velmi špatná. Používání pomůcek mělo převážně formální charakter, nebyl používán názor. Organizace hodin nebyla promyšlená a jejich efektivita velmi nízká (zdlouhavé zkoušení, pozdní začátky hodin, zcela chybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení). Ve všech výše jmenovaných předmětech byla zaznamenána nízká frekvence průběžné klasifikace. Celkové hodnocení předmětů technika provozu, technologie, stolničení je spíše podprůměrné.

Nauka o vaření, praktická cvičení (vaření), zdravotní a rodinná výchova

Ve všech hodinách (u dvou vyučujících ve dvou čtyřhodinových blocích praktických cvičení, jedné hodině nauky o vaření a jedné hodině zdravotní a rodinné výchovy) byl inspekci pozorován velmi pozitivní, vstřícný přístup k žákům a vzájemná důvěra. Atmosféra byla otevřená, bezprostřední, s respektováním stanovených pravidel jednání a chování.

Hodiny byly promyšlené, úkoly diferencované, byly přizpůsobeny individuálním možnostem a schopnostem žáků. Často byla využívána pochvala a povzbuzení. Pokyny byly jasné a přesně formulované. Pouze drobné nedostatky se týkaly používání uzavřených, navozujících otázek a kulturnosti ve vyjadřování vyučujících. Žáci jsou v těchto hodinách vedeni k samostatnosti, k hledání cesty. Vyučující věnovali dostatečnou pozornost BOZP, vzájemně se odlišovali pouze rozdílným způsobem komunikace s žáky a svým vnitřním osobním zaujetím a nasazením.

Hodina rodinné výchovy byla interaktivní, s citlivým přístupem vyučující včetně odpovědí na všechny vznesené otázky. Probírané učivo odpovídalo osnovám a praktickému pojetí předmětu. Nauku o vaření, praktická cvičení (vaření), zdravotní a rodinnou výchovu

hodnotí ČŠI spíše nadprůměrně. Celkově je úroveň odborných předmětů gastronomického zaměření hodnocena jako průměrná.

Společenská výchova

Hospitace proběhla v jedné hodině. Předmět nebyl v průběhu školního roku (dle kontroly třídní knihy a sešitů žáků) vyučován podle osnov s důrazem na praktické spojení s oborem (převládala teoretická výuka psychologie).

Vyučující byl na hodinu pečlivě připravený, sledovaná hodina s promyšlenou strukturou i přes snahu vyučujícího o neformální kontakt měla negativní atmosféru (byl patrný odmítavý postoj žáků). Rovněž velmi podrobné diktování poznámek do sešitů bylo neefektivní. Tento vyučovací předmět hodnotí ČŠI spíše podprůměrně.

Psychologie

Na poslední hodinu před zahájením maturitních zkoušek byla vyučující pečlivě připravena včetně promyšlených, podnětných a otevřených otázek k tématu (psychopatologie). Učitelce se dařilo žáky upoutat, navázat s nimi kontakt, pružně reagovat na podněty a dotazy. Vhodně aplikované učivo na konkrétní životní situace, otevřená komunikace ve třídě a patrná vzájemná důvěra charakterizovala průběh hodiny.

Vyučující však převážnou část hodiny komunikovala s jednou žákyní, která se tímto oborem více zabývá. Dalším nedostatkem je kultura mluveného slova žáků i vyučující a stereotypní střídání výkladu s podrobným diktováním poznámek. Výuka psychologie je spíše nadprůměrné úrovně.

Tělesná výchova:

Hodiny tělesné výchovy jsou vyučovány v prostorné tělocvičně, která má pro výuku potřebné sportovní vybavení pro míčové hry, tenis, sálové atletické disciplíny atd. nebo jsou využívána i jiná sportoviště ve městě. V nedávné době škola otevřela sportovní areál s umělým povrchem v prostorách hlavní budovy.

Sledované vyučovací jednotky se vyznačovaly pestrostí jednotlivých tělovýchovných činností s rovnoměrným fyziologickým zatížením. Pro žáky s momentálním zdravotním oslabením byl připraven odpovídající náhradní program. Vyučující kladli důraz na nácvik a procvičování míčových her a na všestranné posilovací i uvolňovací cviky, které byly prakticky předvedeny. V areálu „Břízky“ byly procvičovány atletické disciplíny. Žáci cvičili s chutí a byla na nich patrná radost z pohybu. Během výuky učitelé dbali na bezpečnost a všichni žáci cvičili ve sportovním oděvu a obuvi.

V rámci tělesné výchovy škola pořádá lyžařské kurzy a několik hodin je vyhrazeno plaveckému výcviku. V průběhu roku se žáci účastní řady sportovních soutěží středoškolské mládeže a mnozí z nich jsou členy různých sportovních klubů. Škola také má významný podíl na vytváření sportovních tradic města Jablonce nad Nisou. Výuka tělesné výchovy je nadprůměrná.

Odborný výcvik

Výuka je zabezpečována zkušenými MOV a instruktory na všech kontrolovaných a hospitovaných pracovištích. V mnoha případech jsou výsledky závislé na individuálním přístupu MOV k jednotlivým žákům. Důležitý je vztah a důvěra žáků k pedagogickým pracovníkům, schopnostem a možnostem žáků k vykonávaným činnostem.

Kontrola a hospitace u tříletého učebního oboru Kuchař(ka) - číšník, servírka, byla ve dvou smluvních pracovištích a byla zaměřena na průběh učebního dne, kontrolu povinné

dokumentace odborného výcviku tj. DEOV a knihy úrazů. Souběžně bylo kontrolováno plnění učebních osnov, porovnáním zápisů v DEOV s tematickými plány a rozhovorem se žáky.

1. *Hotel „Sportcentrum Peklo“, Josefův Důl, (IZO: 111 206 651)* - je pracovištěm praktického vyučování (dále PVV). Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení bylo předloženo (čj. 13 332/1998-21 ze dne 12. června 1998) s uvedenou kapacitou 24 pracovních míst. Výuka je organizována ve čtrnáctidenních cyklech. Na základě ústního sdělení zřizovatele je v současné době vedeno jednání o změně PPV na Středisko praktického vyučování.

2. *Jídlna firmy EUREST* - je smluvním pracovištěm, které se nachází v hlavní budově školy. Pod vedením odborně i pedagogicky způsobilého vedoucího školní restaurace je výuka žáků zabezpečována také ve čtrnáctidenních cyklech.

Vyučování je na uvedených pracovištích zahajováno v odborných učebnách frontálním nebo individuálním opakováním již dříve probírané látky. Instruktaž navazuje na získané teoretické a praktické zkušenosti žáků, kteří jsou vedeni k aplikaci osvojených vědomostí a dovedností, samostatnému řešení úkolů, profesní etice, umění jednat s lidmi, estetickému cítění a uplatňování estetických hledisek ve svém oboru.

Nedílnou a důležitou součástí odborného výcviku je průběžné a důkladné seznamování s předpisy v oblasti BOZP a PO. Po instruktáži žáci obdrží zpravidla individuální úkoly s určením pracovišť pro jejich realizaci. Pracují pod dohledem instruktorů a zkušených pracovníků. Žáci si vedou pracovní sešity, kde si zapisují jednotlivé denní činnosti a informace, získané při instruktáži nebo v průběhu plnění zadaných úloh. Grafická úroveň zápisů je rozdílná. Komunikativní schopnosti žáků jsou na úrovni, které odpovídají jejich individuálním znalostem a schopnostem. Hodnocení žáků je objektivní, zápisy jsou evidovány v DEOV a žákovských knížkách. Předložené DEOV jsou staršího data vydání a již neodpovídají současným požadavkům. Jejich součástí není tzv. přeřazovací plán, který vede podrobnou evidenci docházky jednotlivých žáků při absolvování každého tematického celku dle učebních osnov.

V dokumentaci byly zjištěny nedostatky, které spočívají v přelepování, prepisování a opravování již zapsaných údajů bez odkazu, kdo tuto změnu provedl (viz bod 3.6). Odborné učebny jsou na pracovištích menší a materiálně-technické vybavení výše uvedených pracovišť je na velmi dobré úrovni. Výuka na těchto kontrolovaných pracovištích je hodnocena nadprůměrně.

Dále byla provedena kontrola a hospitační činnost u deseti učebních skupin učebních oborů (Sklář - technické sklo; Brusič skla - vybrušování; Výrobce bižuterie - skleněná bižuterie; Zlatník - klenotník a u dvouletého učebního oboru Bižuterní výroba). Výuka je průběžně zahajována instruktáží MOV se zaměřením na cíl a probíraný tematický celek v návaznosti na již získané teoretické vědomosti a praktické zkušenosti. Žákům jednotlivých učebních oborů je MOV zdůrazňována nedílná součást výuky - důležitost dodržování předpisů BOZP.

Sledované skupiny žáků pokračovaly na dříve již přidělených pracovištích v plnění tematických celků, na zadaných úkolech z předešlého dne nebo jim byla zadána nová úloha. Žáci v těchto hodinách průběžně získávají větší manuální zručnost, učí se vyrábět výrobky (od jednoduchých až po složité), uplatňují své individuální dovednosti, schopnosti, teoretické a odborné znalosti.

MOV vedou své žáky k pěstování smyslu pro povinnost, odpovědnost a svědomitost, učí je správné pracovní návyky. Prohlubují jejich odbornou orientaci, rozvíjejí výtvarnou představivost a další specifické činnosti, které jsou charakteristické pro jednotlivé obory.

Proškolování žáků v oblasti BOZP a PO je průběžné a drobné nedostatky v datech a podpisech školených žáků byly odstraněny v průběhu inspekce. Výuku odborného výcviku na těchto kontrolovaných pracovištích ČŠI hodnotí průměrně.

Domov mládeže

Byla monitorována odpolední a večerní činnost vychovatelů u skupiny nezletilých žáků. Činnost měla převážně charakter organizační a provozní. Pravidelné společné shromáždění DM (každé pondělí) je pro ubytované žáky povinné. Cílem tohoto shromáždění je oznámení organizace týdenního programu. Nabídka organizovaných aktivit byla v průběhu inspekce nízká a směřovala především k nezletilým žákům. Pro studenty VOŠ je zajišťován převážně provozní servis.

V den inspekce měli žáci možnost využít svůj volný čas ke sledování videoprogramu ze života zvířat nebo navštívit sportovní areál školy k relaxačním a pohybovým činnostem. Ve sledované době hráli někteří žáci pouze stolní tenis. I přes tuto skutečnost je skupina žáků aktivně zapojena do činnosti ve sportovním oddílu a denně trénují. Odpolední a večerní činnost skupiny nezletilých žáků v DM hodnotí ČŠI průměrně.

Inspekční tým hodnotil kvalitu teoretického vyučování, odborného výcviku a činnosti domova mládeže jako průměrnou (83 hospitací ve 34 vyučovacích předmětech).

4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení - činnosti žáků

Inspekční tým neměl k dispozici standardizované evaluační nástroje, které by objektivně mohly výsledky učení posoudit. Svá dílčí zjištění opírá pouze o přímé pozorování činnosti žáků v jednotlivých hospitovaných hodinách, o posouzení zápisů učiva v jejich sešitech, o předepsané a předložené kontrolní práce a o písemné maturitní práce z českého jazyka. Kontrolou těchto prací nebylo zjištěno obsahových ani formálních nedostatků. Většina žáků, pokud se na všeobecně-vzdělávací předměty připravuje, je schopna učivo reprodukovat a jevy popisovat.

V českém jazyce a literatuře dosahovali žáci průměrných znalostí s ohledem na typ studijního oboru. Chyběl však globálnější pohled na probírané literární téma v návaznosti na vlastní, sporadickou četbu. Žáci čerpají znalosti o literárních dílech převážně z publikace „Čtenářský deník v kostce pro střední školy“ a z výkladu vyučujících. Úroveň vyjadřovacích schopností také odpovídala daným oborům, grafická upravenost písemností je silně individuální, ale převážná část žáků si vede své poznámky čitelně, bez výrazných gramatických chyb. Úroveň výsledků učení v českém jazyce je celkově spíše podprůměrná.

V předmětech společenskovedního charakteru bylo možno pozorovat individualitu názorů na společenské dění. Tyto názory se nebáli žáci obhajovat, dokázali vstupovat do otevřené diskuse. Ve vyšších ročnících byl zaznamenán jistý pokrok v rozvoji samostatného úsudku i verbálních dovedností. Z hlediska úrovně výsledků učení jsou společenskovední předměty hodnoceny průměrně. V hodinách účetnictví byli žáci schopni pod dohledem vyučující samostatně účtovat a aplikovat učivo na příkladech z praxe. V hodinách techniky administrativy žáci zvládali zadané úkoly pomalu a za pomoci vyučujícího. Znalosti v hodinách ekonomického charakteru byly průměrné. Žáci však uměli jasně, srozumitelně a v celých větách formulovat své myšlenky.

Úroveň výstupů žáků ve výtvarně zaměřených předmětech je především úměrně závislá na vstupních předpokladech jedince. V průběhu studia si žáci osvojují základní manuální dovednosti účelného používání výtvarných prostředků, rozvíjí si estetické cítění a vytváří si přehled o dějinách výtvarné kultury. Tyto zkušenosti jsou pak prakticky využívány v odborném

výcviku. Předložené výstupy z výtvarné výuky (plošné i plastické práce žáků) inspekce hodnotí jako spíše nadprůměrné.

Celková úroveň výsledků učení gastronomických předmětů byla spíše podprůměrná a odpovídala chaotickým zápisům žáků v sešitech. Alarmující byl nezáměr žáků o učivo a jejich odmítavý postoj (především ve třídách žáků ISS Tanvald). Pozorovatelné výsledky vzdělávání byly přímo závislé na využívaných metodách, formách a především na osobnosti vyučujícího. Velmi dobré výsledky byly patrné na hodinách při praktického cvičení (vaření) u žáků PŠ.

Na základě provedených hospitací lze konstatovat, že se žáci v odborném výcviku orientují v probíraném učivu. Některé nedostatky byly pozorovány u žáků 1. ročníků, především v motorických, pamětních a komunikativních dovednostech. Žáci se vyjadřují velmi úsporně, kuse až mnohdy jednoslovně. Písemný a grafický projev v pracovních sešitech žáků má různou úroveň. Hodnocení výkonu žáků na kontrolovaných pracovištích odborného výcviku bylo objektivní a kvalifikované.

Na základě sledování v hodinách, porovnáváním písemných prací, výtvarných prací a výrobků žáků hodnotí inspekce školu z hlediska úrovně výsledků činnosti žáků průměrně.

4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků, utváření všeobecné kulturnosti, osobních kompetencí, hodnotových orientací a postojů

Ve sledovaných hodinách byli žáci ukázněni, převládala vzájemná přátelská atmosféra mezi žáky a vyučujícími. V průběhu inspekce byl však zaznamenán odmítavý postoj k výuce u některých žáků z bývalé ISS Tanvald, i když jednání vyučujících bylo vstřícné. Negativně působilo také vystupování a vyjadřování jednoho z vyučujících. Jeho ironizující způsob jednání se žáky neodpovídá studijnímu zaměření ani nepodporuje u žáků kulturní osobnostní rozvoj. Také nejsou vhodné některé formulace v neveřejných klasifikačních sešitech, kde jsou podrobně zapisovány přestupky žáků (příloha třídních knih, interní doklad pro hodnocení žáků). Naopak velmi dobré vztahy žáků a učitelů byly pozorovány při hospitacích v PŠ. Byl patrný zájem vyučujících a vzájemná důvěra. Při neformálních rozhovorech se žáci na vyučující volně a přirozeně obraceli, byla posilována jejich sebedůvěra.

Školní řád i řád DM (včetně samostatného řádu pro plnoleté) je pečlivě vypracován, jasně formulován, má pozitivní a motivační charakter.

Škola se této oblasti věnuje pouze okrajově, úroveň rozvoje osobnosti žáků a utváření všeobecné kulturnosti je průměrná.

4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Výchovný poradce má vypracován vlastní plán činnosti, který je v souladu s potřebami školy. Rozsah této činnosti je dostatečný, činnost je všem žákům známa, její využívání je prokazatelně doloženo. Pro žáky jsou stanoveny konzultační hodiny a jsou jim poskytovány základní informace o formách a zkušenostech z přijímacího řízení na vysokých školách a na vyšších odborných školách. Prokazatelná je i spolupráce s koordinátorem protidrogové výchovy. Ve škole jsou organizovány besedy k aktuálním problémům, žáci jsou informováni o kontaktním poradenském centru a je jim poskytována vhodná odborná literatura. Vedoucí vychovatelka DM hodnotí velmi dobře spolupráci s místní pedagogicko-psychologickou poradnou (konzultace, šetření). Jedna vychovatelka se cíleně věnuje prevenci sociálně-patologických jevů.

Oblast činnosti výchovného poradenství ČŠI hodnotí spíše nadprůměrně.

4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost školy

Škola nabízí širší množství mimoškolních aktivit, které jednak reprezentují školu v očích odborné i laické veřejnosti i vhodně vyplňují volný čas žáků. V rámci sportovních akcí soutěží v řadě sportů s jinými středními školami regionu, přičemž přední místa obsazují v lehké atletice a běžeckém lyžování. Jeden žák se stal mistrem republiky v boxu.

V průběhu školního roku pořádá škola turnaje v odbíjené, v červnu proběhne „Olympijský den“ v košíkové, odbíjené a tenisu. Akce kulturního a estetického charakteru jsou pravidelné (např. koncerty vážné hudby, divadelní a filmová představení).

Žáci úspěšně reprezentovali školu v soutěži broušení skla a zlatnických výrobků, kdy se v Českých Budějovicích umístili na 2. a 3. místě. Dále se zúčastnili předváděcí prezentace ve výrobě skleněných figurek v Praze, Českých Budějovicích, Plzni, Liberci a v Lysé nad Labem.

Škola pořádá odborné exkurze pro žáky i pro vyučující se záměrem seznámení se s netradičními technologiemi nejrůznějších výrob. Často jsou uskutečňovány besedy se známými osobnostmi z oblasti politiky, kultury, vědy a sportu. Žáci, kteří jsou ubytováni v DM mají vymezené volné hodiny na sportovištích a v posilovně.

Škola využívá nabídky aktivit mimo vyučování k pozitivnímu ovlivňování svých žáků a tuto oblast hodnotí inspekce jako spíše nadprůměrnou.

4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Školní jídelna funguje od září 1997 na základě mandátní smlouvy o zajištění školního stravování s EUREST, s.r.o., Praha 7 ze dne 7. července 1997. Je umístěna v budově školy ve Smetanově ulici 66. Denně připravuje cca 1200 jídel a škola má zde smluvní pracoviště.

Kvalita jídel je velmi dobrá. Žáci i cizí strážníci mají možnost výběru ze čtyř hlavních jídel a dvou druhů polévek. Dále si mohou přikoupit různé druhy salátů a zákusků. Pitný režim je zajištěn v základní formě čajem, fakultativně pak nejrůznějšími nealkoholickými nápoji. Cena jídel pro žáky se pohybuje od 10 Kč za snídani po 15,40 Kč za oběd i za večeři.

Vlastní konzumace jídel probíhá v esteticky upraveném prostředí s moderním nábytkem a veškerým zařízením včetně květinové výzdoby a průhledem do kuchyně, kde je přímo vidět na přípravu pokrmů. Pracoviště slouží zároveň jako středisko odborného výcviku žáků učebního oboru Kuchař(ka) - číšník, servírka.

Domov mládeže má vytvořeny optimální podmínky pro splnění svého poslání. Výchovně-vzdělávací činnost vychází z promyšlených a pečlivě zpracovaných plánů včetně jejich následného vyhodnocení. Na programu se podílí částečně žakovská samospráva a domovní rada. Pravidelně se schází na společném jednání každý týden. Vychovatelé zajišťují z velké části provozní a organizační záležitosti, nabídka aktivit volného času ze strany vychovatelů s možností výběru je nižší. Je většinou omezena na společné shromáždění.

Velmi pozitivní jsou pečovatelské služby žáků v rámci charity (pomoc starým a handicapovaným). Zapojeno je pravidelně minimálně 10 žáků. Iniciátorem a koordinátorem těchto aktivit je vychovatelka DM.

Stravování žáků zajišťuje školní jídelna. Ubytování o víkendech je možné pouze pro studenty VOŠ na základě zvláštního režimu za příležitostného dozoru vychovatelů (mimo pracovní dobu).

Celková úroveň poskytovaných stravovacích služeb školní jídelnou EUREST je pro žáky i vyučující na vynikající úrovni.

DM plní své poslání a je důležitou součástí školy, jeho činnost lze hodnotit jako spíše nadprůměrnou.

Celkově ČŠI hodnotí zařízení, která jsou součástí školy, nadprůměrně.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

Vzhledem v předchozím textu uvedeným skutečností hodnotí ČŠI řízení školy, podmínky, průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jako průměrné.

Pozitiva:

- Velká snaha vedení školy zajistit bezproblémový chod školy a vyhovující podmínky pro výuku převzatého učebního oboru Kuchař(ka) - číšník, servírka i za ztížených podmínek (sloučení škol v průběhu školního roku).
- Personální obsazení je na spíše nadprůměrné úrovni.
- Prostorové podmínky výchovně-vzdělávací činnosti jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a k počtu žáků na velmi dobré úrovni.
- Odborný výcvik má v kontrolovaných učebních oborech a na dvou pracovištích oboru Kuchař(ka)-číšník, servírka velmi dobré materiální podmínky.
- Učitelé PŠ mají ke svým žákům pozitivní a vstřícný přístup.
- Kvalitní úroveň teoretických i praktických předmětů s výtvarným zaměřením.
- Velmi dobrá je úroveň výuky tělesné výchovy.
- Škola nabízí dostatečné množství mimoškolních aktivit.
- Provoz školního stravování firmy EUREST je efektivní.
- DM plní své poslání na solidní úrovni.

Negativa:

- Ve sledovaných hodinách teoretické výuky nebyly plněny učební osnovy předmětu ekonomika, předmětu potravin a výživa a předmětu společenská výchova (viz bod 3.2).
- Vedení třídní dokumentace vykazuje nedostatky v užívání nepřesných názvů, zkratk a rozporů v číselných údajích (viz bod 3.6).
- Kromě přihlášek do DM není dokumentace DM vedena na předepsaných tiskopisech. DEOV vykazují formální a některé administrativní nedostatky.
- V předložené verzi platného rozvrhu hodin bylo ve dvou případech stanoveno devět vyučovacích hodin v jednom dni a v jedné třídě.
- Praktická část maturitní zkoušky proběhla v době před ukončením posledního ročníku studia příslušného oboru.
- V personální dokumentaci nebyly u externích pracovníků k dispozici ověřené fotokopie dokladů o dosaženém vzdělání.
- V DM je nesprávně stanoven rozsah přímé výchovné činnosti vychovatelů.
- Nevhovující prostorové podmínky výuky vyučovacího předmětu technika administrativy.
- Stav sociálního zařízení je na nízké úrovni (kromě pracovišť odborného výcviku).

- Odborné kabinety nejsou dostatečně vybaveny pomůckami. Učebnice jsou při výuce málo využívány a z toho faktu vyplývá neefektivní, tj. velice časté diktování poznámek.
- Frontální a stereotypní vyučování v některých sledovaných hodinách.
- Pozdní příchody žáků na první vyučovací hodiny.
- Výuka gastronomických předmětů je často chaotická a neodpovídá osnovám ani zpracovaným tematickým plánům, zápisy v třídních knihách jsou nečitelné, nepřesně číslované.
- Vystupování a vyjadřování vyučujícího značné části gastronomických předmětů bylo často neetické a nekultivované.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

- Zajistit vypovídací hodnotu povinné dokumentace ve vztahu k dokladování plnění osnov. Při hospitační činnosti sledovat i plnění schválených učebních osnov. Zajistit systematickou výuku gastronomických předmětů v souladu s osnovami učebního oboru.
- Kontrolní činnost zaměřit na řádné vyplňování DEOV (nové tiskopisy) a na vedení zápisů v proškolování BOZP a PO.
- Ve školní řádu uvádět rozvrh pracovní doby odborného výcviku jednotlivých ročníků.
- Zabezpečit odbornou a pedagogickou způsobilost MOV, kontrolujícího odborný výcvik učebního oboru Kuchař(ka) - číšník, servírka na smluvních pracovištích.
- Doplnit personální dokumentaci o požadované náležitosti.
- vést povinnou dokumentaci DM na předepsaných tiskopisech a v požadovaném rozsahu (denní záznam).
- Větší pozornost věnovat obsahové a formální stránce výroční zprávy školy.
- Řešit nevyhovující prostorové podmínky výuky techniky administrativy a obchodní korespondence.
- Upravit část školního areálu k trvalému relaxačnímu využití pro ubytované žáky.
- V rámci finančních možností průběžně doplňovat pomůckami odborné kabinety a učitelskou knihovnu odbornou literaturou (případně i o software, který by byl použitelný i pro žáky).
- Více využívat výsledků práce výtvarně zaměřených oborů ke zlepšení estetické úrovně interiéru školy a k její propagaci.
- V odborném výcviku zabezpečit odkládání osobních věcí a potravin na vhodná místa.
- Ve zvýšené míře používat interaktivních forem výuky, problémového vyučování, pravidelně využívat zpětnou vazbu, věnovat odpovídající pozornost didaktické přípravě vyučovacích hodin, nepreferovat výklad učiva před samostatnou tvůrčí prací žáků. Učit žáky vyjadřovat se souvisle, výstižně a jazykově správně v rovině sdělovací i odborné. Ve výuce cizích jazyků více využívat magnetofonové nahrávky rodilých mluvčích.
- Archivovat zajímavé výtvarné (i kresebné) práce žáků.

---	---	---
-----	-----	-----